

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЛЕСА»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВПО «МГУЛ»

_____ В.Г.САНАЕВ

« ____ » _____ 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

РД СМК 053-14

О ДОКТОРАНТУРЕ

ФГБОУ ВПО

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЛЕСА»

Положение о докторантуре Московского государственного университета леса составлено в соответствии с действующим законодательством РФ:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании».
- Федеральный закон от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ (ред. от 27.09.2013г.) «О науке и государственной научно-технической политике».
- Постановления Правительства РФ от 4 апреля 2014 года № 267 «Об утверждении положения о докторантуре».
- Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 "О порядке присуждения ученых степеней".

Положение утверждено на заседании Ученого Совета МГУЛ.
Выписка из протокола от 25 апреля 2014 года № 630/89

Положение рассмотрено и одобрено на научно-методической комиссии
Управления по подготовке НПК от 15 апреля 2014 года

Учёный секретарь,
доцент, к.т.н. _____ В.К. ВОРОНИЦЫН
«_____» _____ 2014 г.

Проректор по научной работе
профессор, д.т.н. _____ В.И. ЗАПРУДНОВ
«_____» _____ 2014 г.

Начальник управления по подготовке научно-педагогических кадров
(аспирантура и докторантура)
доцент, к.т.н. _____ И.М. ЯКУШИНА
«_____» _____ 2014 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Докторантура - форма подготовки научных кадров высшей квалификации.

1.2. Докторантура относится к сфере науки.

1.3. Докторант – работник (физическое лицо), осуществляющий подготовку диссертации в докторантуре.

1.4. Диссертация на соискание учёной степени доктора наук – квалификационная научная работа.

1.5. Подготовка докторанта в докторантуре проводится на договорной основе в рамках научно – исследовательских работ в соответствии с утверждённой тематикой диссертационных исследований.

1.6. Направляющая организация – организация, осуществляющая образовательную или научную деятельность, работники которой направлены для подготовки диссертаций в докторантуре принимающей организации.

1.7. Принимающая организация – докторантура ФГБОУ ВПО «МГУЛ», в которой осуществляется подготовка диссертации на соискание учёной степени доктора наук.

1.8. Научный консультант назначается приказом по вузу из числа высококвалифицированных кадров МГУЛ для оказания научно – консультативной помощи докторанту. Объем в часах за научное консультирование и условия оплаты научному консультанту устанавливаются при заключении договора на подготовку докторанта, не менее 50 часов в год при установленной вузом тарифной ставки за час на данный период.

1.9. Условием для функционирования докторантуры является наличие совета для защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук по выбранной научной специальности, в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.10. Докторантура в МГУЛ открыта в соответствии с требованиями Министерства образования и науки РФ. В приложении 1 указаны открытые приказами Минобрнауки РФ докторантуры по четырём специальностям и соответствующие им специализированные диссертационные советы.

2. НАУЧНАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ

2.1. Научная (научно-исследовательская) деятельность - деятельность, направленная на получение и применение новых знаний, в том числе:

- фундаментальные научные исследования - экспериментальная или теоретическая деятельность, направленная на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей среды;

- прикладные научные исследования - исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач.

2.2. Научно-техническая деятельность - деятельность, направленная на получение, применение новых знаний для решения технологических, инженерных, экономических, социальных, гуманитарных и иных проблем, обеспечения функционирования науки, техники и производства как единой системы.

2.3. Экспериментальные разработки - деятельность, которая основана на знаниях, приобретенных в результате проведения научных исследований или на основе практического опыта, и направлена на сохранение жизни и здоровья человека, создание новых материалов, продуктов, процессов, устройств, услуг, систем или методов и их дальнейшее совершенствование.

2.4. Государственная научно-техническая политика - составная часть социально-экономической политики, которая выражает отношение государства к научной и научно-технической деятельности, определяет цели, направления, формы деятельности органов государственной власти Российской Федерации в области науки, техники и реализации достижений науки и техники.

2.5. Научный и (или) научно-технический результат - продукт научной и (или) научно-технической деятельности, содержащий новые знания или решения и зафиксированный на любом информационном носителе.

2.6. Научная и (или) научно-техническая продукция - научный и (или) научно-технический результат, в том числе результат интеллектуальной деятельности, предназначенный для реализации.

3. ПРИСУЖДЕНИЕ НАУЧНОЙ СТЕПЕНИ

3.1. Ученые степени доктора наук присуждаются советом по защите диссертаций на соискание ученой степени доктора наук по результатам публичной защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

3.2. Порядок присуждения ученых степеней, включая критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней, порядок представления, защиты диссертаций на соискание ученых степеней, порядок лишения, восстановления ученых степеней, рассмотрения апелляций, порядок рассмотрения Высшей аттестационной комиссией при федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности (далее - Высшая аттестационная комиссия), диссертаций на соискание ученой степени доктора наук и аттестационных дел устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3.3. Ученые степени доктора наук присуждаются по научным специальностям в соответствии с номенклатурой, утверждённой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности

3.4. Докторантура и диссертация, подготовленная в докторантуре МГУЛ, должны соответствовать основным нормативным требованиям:

- наличие совета для защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук по выбранной научной специальности, в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - номенклатура);
- наличие условий для проведения научных исследований, в том числе предоставление докторанту возможности пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами университета;
- наличие организационных условий управления процессом подготовки диссертации в соответствии с индивидуальным планом докторанта для оказания докторанту консультационных и иных услуг, необходимых для подготовки диссертации;
- наличие в сформированном или формируемом государственном (муниципальном) задании на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ или заключенных (подлежащих заключению) договоров (соглашений, контрактов) на выполнение работ (в том числе с направляющей организацией), либо договоров (соглашений) о предоставлении грантов на проведение работ. При этом направление работ должно соответствовать теме диссертации.

4. ПРИЁМ В ДОКТОРАНТУРУ

4.1. В докторантуру МГУЛ могут быть направлены работники, занимающиеся педагогической и (или) научной (научно-исследовательской) деятельностью.

4.2. К поступающим в докторантуру устанавливаются следующие требования:

- наличие ученой степени кандидата наук. Допускается иная степень, полученная в иностранном государстве. Однако она должна предусматривать те же академические и (или) профессиональные права, что и для кандидата наук в нашей стране;
- стаж педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет;
- трудовой стаж в направляющей организации не менее 1 года;
- научные достижения, подтвержденные списком работ, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и (или) патентов на изобретения, патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных

вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке;

- план подготовки диссертации.

4.3. Для направления в докторантуру работник подает заявление. Прилагаются документы, подтверждающие соблюдение требований к поступающему в докторантуру. Бланк заявления представлен в приложении 2.

4.4. Заявление обсуждается на заседании ученого (научного, научно-технического) совета направляющей организации. После принятия решения о направлении работника в докторантуру МГУЛ, передается письменно ходатайство в докторантуру МГУЛ об участии работника в конкурсном отборе.

4.5. По результатам конкурсного отбора МГУЛ дает заключение о возможности подготовки диссертаций лицами, участвовавшими в конкурсном отборе.

4.6. Подготовка диссертации сотрудниками вуза осуществляется в докторантуре МГУЛ на основании договора – соглашения между МГУЛ и докторантом – сотрудником вуза.

4.7. Договор содержит следующие позиции:

- тема диссертации по научной специальности в соответствии с номенклатурой;
- условия проведения научных исследований докторантом;
- срок подготовки диссертации (не более трёх лет);
- финансовые обязательства сторон;
- основания и порядок расторжения договора;
- иные условия (по усмотрению сторон), не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.8. МГУЛ осуществляет расходы на создание условий для подготовки диссертации.

4.9. Для оказания помощи докторанту в подготовке диссертации приказом ректора МГУЛ может быть назначен научный консультант из числа докторов наук университета.

4.10. Оплата труда научного консультанта осуществляется в объеме 50 часов в год на договорной основе.

4.11. Ученый совет МГУЛ после заключения договора, утверждает индивидуальный план докторанта по представлению учёного совета факультета вуза. Бланк индивидуального плана докторанта представлен в приложении 3.

4.12. Учёный совет факультета ежегодно заслушивает отчет докторанта о выполнении его индивидуального плана и выдаёт докторанту заключение о результатах рассмотрения отчета для представления в направляющую организацию.

4.13. В течение одного месяца со дня представления диссертации МГУЛ обязан выдать докторанту заключение, предусмотренное

пунктом 16, Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 "О порядке присуждения ученых степеней", а также направить копию заключения в направляющую организацию.

4.14. Размер и порядок осуществления докторантам ежемесячных выплат определяется договором, в соответствии с Постановлением Правительства от 4 апреля 2014 года № 267 «Об утверждении положения о докторантуре» раздел VI, пп. 22-25.

Приложение 1

**Сведения об открытии докторантур
и наличии специализированных диссертационных советов
по защитах докторских диссертаций**

Шифр научных специальностей	Приказ об открытии докторантуры	Номера Советов № приказов	ФИО научных консультантов (проф., доктор наук)
05.21.05 «Древесиноведение, технология и оборудование деревопереработки»	приказ Минобрнауки РФ № 193 от 14.02.2011 г.	Д 212.146.03 приказ № 1925-445 от 08.09.2009 г.	Санаев В.Г., Обливин А.Н., Рыкунин С.Н., Рыбин Б.М., Запруднов В.И.
06.03.02 «Лесоведение, лесоводство, лесоустройство и лесная таксация»	приказ Минобрнауки РФ № 117 от 16.02.2012 г.	Д 212.146.02 приказ № 1777-499 от 02.07.2010 г.	Коровин В.В., Обыденников В.И., Гиряев М.Д.
05.13.01 «Системный анализ, управление и обработка информации»	приказ Минобрнауки РФ № 117 от 16.02.2012 г.	Д 212.146.04 приказ № 1925-574 от 08.09.2009 г.	Корольков А.В., Бурков В.Д., Новоселов О.Н., Степанов И.М., Полещук О.М., Малашин А.А.
08.00.05 «Экономика и управление народным хозяйством»	приказ Минобрнауки №193 от 14.02.2011 г.	Д 212.146.06 приказ № 2059-2351 от 08.10.2009г.	Кожухов Н.И., Кукшин А.И. Медведев Н.А., Кожухова Л.И., Степанов С.В., Меньшикова М.А.

Приложение 2

Ректору МГУЛ профессору Санаеву В.Г.
от гражданина _____

(фамилия, имя, отчество - полностью)

(указать должность и место работы)

(указать адрес проживания)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять на конкурсной основе в докторантуру МГУЛ в 2014 году для подготовки диссертации на соискание учёной степени доктора наук по направлению _____

по специальности _____
(указать шифр и наименование направления и специальности)

по кафедре _____

Согласие будущего научного консультанта имеется:

(Фамилия, имя, отчество научного консультанта)

Номер телефона: _____

E-mail: _____

« ____ » _____ 2014 г.

Личная подпись _____

К заявлению прилагаю:

1. Письмо-ходатайство от направляющей организации.
2. Информация об условиях заключения договора.
2. Личный листок по учёту кадров.
3. Копия паспорта с регистрацией.
4. Копия диплома кандидата наук.
5. Копия аттестата с присвоением учёного звания.
6. Список научных трудов, патентов и т.п.
7. План диссертации.

Согласовано:

Декан факультета _____ /	ФИО _____ /
Зав. кафедрой _____ /	ФИО _____ /
Научный консультант _____ /	ФИО _____ /

Приложение 3

Министерство образования и науки Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

"Московский Государственный Университет Леса"

«Утверждаю»
Председатель Совета факультета

«...» 20...г.

Очное

Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ДОКТОРАНТА

1. Фамилия, имя, отчество: _____

2. Специальность (шифр, наименование) _____

3. Тема диссертации: _____

Утверждена на заседании Ученого Совета университета
Протокол № _____ от _____ года.

4. Научный консультант: _____

Обоснование выбора темы диссертации

**Актуальность, научная новизна и практическая значимость
диссертационной работы.**

Рабочий план 1-ого года подготовки

Период подготовки с _____ по _____ 20 ... г.

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения и форма отчетности
I		
II Работа над диссертацией	1. Литературный обзор, анализ состояния диссертационной проблемы	Февраль 20 ____ г.
	2. Методология и экспериментальная работа по выполнению диссертационного исследования	Апрель 200 ____ г.
	3. Участие в конференции и подготовка к публикации статей	Февраль 20 ____ г.
	4. Составление отчета за первый год бучения.	Сентябрь 20 ____ г.
	5. Заслушивание результатов работы на кафедре и аттестация на учёном совете факультета	Октябрь 20 ____ г.
III Учебно-методическая и педагогическая работа		

Докторант: _____ “...” 20 ...г.

Зав. кафедрой: _____ “...” 20 ...г.

Краткий отчет докторанта о выполнении диссертации за первый учебный год подготовки

Отзыв научного консультанта о работе докторанта

Научный консультант: _____ “...”..... 20 ...г.

Аттестация утверждена на Ученом совете факультета _____
 протокол № _____

от “...”..... 20 ...г.

УТВЕРЖДАЮ: Декан факультета

_____/ ФИО /

Рабочий план 2-ого года подготовки

Период подготовки с _____ по _____ 20 ...год

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения и форма отчетности
I		
II Работа над диссертацией	1. Теоретическая работа 2. Экспериментальная работа 3. Публикация статей	
III Учебно-методическая и педагогическая работа		

Докторант: _____ “...” 20 ...г.

Зав. кафедрой: _____ “...” 20 ...г.

[illegible]

_____/ **ФИО** _____

Рабочий план 3-ого года подготовки

Период подготовки с _____ по 20 ____ год

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения и форма отчетности

Докторант: _____ “ ” 20 ...г.

Научный консультант: _____ “ .. ” 20 ...Г.

Краткий отчет докторанта о выполнении диссертации за третий год подготовки

Отзыв научного консультанта о работе докторанта

Научный консультант: _____ “...”..... 20 ...г.

Аттестация утверждена на Ученом совете факультета _____
 протокол № _____

от “...”..... 20 ...г.

УТВЕРЖДАЮ: Декан факультета

_____/ **ФИО** /

ИТОГИ ПОДГОТОВКИ В ДОКТОРАНТУРЕ

Докторант _____

представил к защите докторскую диссертацию

на тему _____

Научный консультант _____

Защита диссертации

на Совете _____

Дата защиты диссертации _____

Ученый секретарь

диссертационного совета _____ / **ФИО** /

Подготовка докторанта завершена _____

Нач. управления

по подготовке научно-педагогических

кадров МГУЛ _____ /И.М. Якушина/

“...”..... 20 ...г.