

Космический факультет

Кафедра К-7 «Педагогика, психология, право, история и философия»

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.,

 Макуев В.А.

(подпись директора по учебной работе)

« 29 » апреля 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«ЗАЩИТА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ И ПАТЕНТОВЕДЕНИЕ»**

(наименование дисциплины (модуля) в соответствии с ОПОП ВО и учебным планом)

Направление подготовки

27.03.01 «Стандартизация и метрология»

Направленность подготовки

Стандартизация

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения – очная

Срок обучения – 4 года

Курс – II

Семестр – 4

Трудоемкость дисциплины:

– 3 зачетных единиц

Всего часов

– 108 час.

Из них:

Аудиторная работа

– 54 час.

Из них:

Лекция

– 18 час.

Практические занятия

– 36 час.

Самостоятельная работа

– 54 час.

Виды промежуточного контроля:

Зачет

– 4 семестр

Мытищи 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала.

Автор(ы):

Доцент, к.т.н.

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

С.Н. Салун

(Ф.И.О.)

Рецензент:

Зав. каф. К-5, д.ф.н. доцент

С.А. Щербаков

« 16 » апреля 2019 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры К-7 «Педагогика, психология, право, история и философия»

Протокол № 8 от « 16 » апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой,

Д.п.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Т.Ю. Цибилова

(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на заседании Совета Космического факультета

Протокол № 6 от « 26 » апреля 2019 г.

Декан факультета

К.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Н.Г. Поярков

(Ф.И.О.)

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ,

к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

А.А. Шевляков

(Ф.И.О.)

« 29 » апреля 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО	
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	
1.1. Цель освоения дисциплины	
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (<i>модулю</i>), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1. Тематический план	
3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем	
3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах	
3.2.2. Практические занятия и семинары	
3.2.3. Лабораторные работы	
3.2.4. Инновационные формы учебных занятий	
3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	
3.3.1. Расчетно-графические работы и домашние задания	
3.3.2. Рефераты	
3.3.3. Контрольные работы	
3.3.4. Рубежный контроль	
3.3.5. Другие виды самостоятельной работ	
3.3.6. Курсовой проект <i>или курсовая работа</i>	
4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся	
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся	
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
5.1. Рекомендуемая литература	
5.1.1. Основная и дополнительная литература	
5.1.2. Учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся	
5.1.3. Нормативные документы	
5.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники	
5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
5.3. Раздаточный материал	
5.4. Примерный перечень вопросов по дисциплине	
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ	
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Карта обеспеченности литературой дисциплины	
График учебного процесса по дисциплине	

Выписка из ОПОП ВО по направлению подготовки 27.03.01 «Стандартизация и метрология», направленности подготовки «Стандартизация» для учебной дисциплины «Защита интеллектуальной собственности и патентование»

Индекс	Наименование дисциплины и ее основные разделы (дидактические единицы)	Всего часов
Б1.В.06	Защита интеллектуальной собственности и патентование. Основы права интеллектуальной собственности. Защита интеллектуальных прав. Авторское право. Договоры о передаче исключительных авторских прав. Защита авторских и смежных прав. Права, смежные с авторскими. Основы патентного права. Патентные права. Получение патента. Право на селекционное достижение. Право на топологии интегральных микросхем. Право на секрет производства (ноу-хау). Право на фирменное наименование. Право на наименование места происхождения товара. Право на наименование места происхождения товара. Право на коммерческое обозначение. Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии.	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Защита интеллектуальной собственности и патентование» является:

- привить студентам навыки владения юридической терминологией;
- обеспечить их знаниями основных юридических понятий;
- ознакомить студентов с важнейшими принципами правового регулирования, определяющими содержание авторского и патентного права.

Задачи данной учебной дисциплины:

- свободно оперировать общеправовыми терминами в сфере защиты интеллектуальной собственности;
- уяснение требований соответствующих нормативных актов и выработка навыков их применения.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видом профессиональной деятельности:

Виды профессиональной деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по направлению исследований в области метрологии, стандартизации, сертификации и управления качеством;
- участие в работах по моделированию процессов и средств измерений, испытаний, контроля с использованием стандартных пакетов и средств автоматизированного проектирования;
- проведение экспериментов по заданным методикам, обработка и анализ результатов, составление описаний проводимых исследований, подготовка данных для составления научных обзоров и публикаций;
- участие в работах по составлению научных отчетов по выполненному заданию и во внедрении результатов исследований и разработок в области метрологии, стандартизации, сертификации;

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и направленности подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС:

Общекультурные компетенции:

ОК – 4 – способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОК – 7 - способностью к самоорганизации и самообразованию

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК – 1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК – 2 - способностью и готовностью участвовать в организации работы по повышению научно-технических знаний, в развитии творческой инициативы, рационализаторской и изобретательской деятельности, во внедрении достижений отечественной и зарубежной науки, техники, в использовании передового опыта, обеспечивающих эффективную работу учреждения, предприятия;

Профессиональные компетенции:

ПК – 18 - способностью изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт в области метрологии, технического регулирования и управления качеством

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (знаний, умений, навыков), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями):

По компетенции **ОК-4** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основы законодательства о средствах индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг).

УМЕТЬ:

- ориентироваться в вопросах патентного права.

ВЛАДЕТЬ:

- системой мер обеспечивающих защиту прав и интересов субъектов на основе знания понятийно-категориального аппарата патентного права.

По компетенции **ОК-7** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- понятийный аппарат в области защиты интеллектуальной собственности и патентного права (юридические термины);

УМЕТЬ:

- применять на практике в пределах своей компетенции основные нормативно-правовые акты, регламентирующие вопросы защиты интеллектуальной собственности;

ВЛАДЕТЬ:

- основной юридической терминологией в области правовой защиты интеллектуальной собственности;

По компетенции **ОПК-1** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные способы правовой защиты объектов интеллектуальной собственности;

УМЕТЬ:

- анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.
- ориентироваться в вопросах авторского права и смежных прав;

ВЛАДЕТЬ:

- системой мер обеспечивающих защиту прав и интересов субъектов на основе знания понятийно-категориального аппарата патентного права.

По компетенции **ОПК-2** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные способы правовой защиты объектов интеллектуальной собственности;
- основы законодательства о средствах индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг).

УМЕТЬ:

- понимать законы и другие нормативные правовые акты;

- принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;

ВЛАДЕТЬ:

- основной юридической терминологией в области правовой защиты интеллектуальной собственности;

По компетенции **ПК-18** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- понятийный аппарат в области защиты интеллектуальной собственности и патентного права (юридические термины);
- основные способы правовой защиты объектов интеллектуальной собственности;
- основы законодательства о средствах индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг).

УМЕТЬ:

- применять на практике в пределах своей компетенции основные нормативно-правовые акты, регламентирующие вопросы защиты интеллектуальной собственности;
- понимать законы и другие нормативные правовые акты;
- принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;
- анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.
- ориентироваться в вопросах авторского права и смежных прав;
- ориентироваться в вопросах патентного права.

ВЛАДЕТЬ:

- основной юридической терминологией в области правовой защиты интеллектуальной собственности;
- системой мер обеспечивающих защиту прав и интересов субъектов на основе знания понятийно-категориального аппарата патентного права.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Данная дисциплина входит в Блок 1, вариативная часть Дисциплины (модули).

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении «Введение в профессиональную деятельность», «Правовое регулирование профессиональной деятельности».

Полученные при изучении данной дисциплины знания, умения и навыки будут использоваться при подготовке и защите ВКР.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины в зачетных единицах – 3 з.е., в академических часах – 108 ак.час.

Вид учебной работы	Часов		Семестры	
	всего	в том числе в интерактивной форме	4	
Общая трудоемкость дисциплины:	108	18	108	
Переаттестовано: <i>(только при обучении по индивидуальным планам)</i>	-	-	-	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	54	18	54	
Лекции (Л)	18	5	18	
Практические занятия (Пз) и(или) семинары (С)	36	5	36	
Лабораторные работы (Лр)	-		-	
Самостоятельная работа обучающихся:	54		54	
Проработка прослушанных лекций (Л), изучение рекомендуемой литературы	4		4	
Подготовка к практическим занятиям (Пз) или семинарам (С)	9		9	
Подготовка к лабораторным работам (Лр) – _	-		-	
Выполнение расчетно-графических (РГР) или расчетно-проектировочных работ (РПР) – _	-		-	
Написание рефератов (Р) – 1	3		3	
Подготовка к контрольным работам (Кр) – 2	6		6	
Подготовка к рубежному контролю (РК) – 0	-		-	
Проведение других видов самостоятельной работы (Др) –	32		32	
Выполнение курсового проекта (КП) или курсовой работы (КР)				
Подготовка к экзамену: <i>(только при наличии экзамена(ов) – по 36 час на 1 экзамен)</i>				
Вид промежуточного контроля: <i>(зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ), экзамен (Э))</i>	3		3	

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции и или их части	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля					Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)
			Л, часов	№ Пз (С)	№ Лр	№ РГР (Дз)	№ Р	№ Кр	№ РК	Др часов	
4 семестр											
1 Модуль		ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ПК-18	4		-	-			-		20/30
1.1	Основы права интеллектуальной собственности. Защита интеллектуальных прав.		2	1-2	-	-	1-10	-	-		
1.2	Авторское право. Договоры о передаче исключительных авторских прав.		2		-	-		-			
2 Модуль		ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ПК-18	6		-	-		К.р. №1	-		20/30
2.1	Основы патентного права. Патентные права.		3	3-4	-	-	11-20		-		
2.2	Получение патента.		3		-	-			-		
3 Модуль		ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ПК-18	8		-	-		К.р. №2	-	32	20/40
3.1	Право на селекционное достижение. Право на топологии интегральных микросхем. Право на секрет производства (ноу-хау).		4	5-6	-	-	21-31		-		
3.2	Право на фирменное наименование. Право на наименование места происхождения товара. Право на наименование места происхождения товара. Право на коммерческое обозначение. Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии.		4		-	-			-		
Выполнение и защита курсового проекта (КП) или курсовой работы (КР) (при необходимости)											-
ИТОГО текущий контроль результатов обучения в 4 семестре											60/100
Промежуточная аттестация (зачет)											-
ИТОГО											60/100

3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На контактную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится – 54 часа.

Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

- лекции – 18 часов;
- практические занятия и(или) семинары – 36 часов;

3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) – 18 ЧАСОВ

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
1 модуль		
1	Основы права интеллектуальной собственности. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Интеллектуальные права и право собственности. Автор результата интеллектуальной деятельности. Исключительное право. Распоряжение исключительным правом. Договор об отчуждении исключительного права. Лицензионный договор. Виды лицензионных договоров. Принудительная лицензия. Организации, осуществляющие коллективное управление авторскими и смежными правами. Вознаграждение за свободное воспроизведение фонограмм и аудиовизуальных произведений в личных целях. Патентные поверенные. Патентные и иные пошлины. Защита интеллектуальных прав. Защита интеллектуальных прав. Защита личных неимущественных прав. Защита исключительных прав. Ответственность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за нарушения исключительных прав. Особенности защиты прав лицензиата.	2
2	Авторское право. Авторские права. Автор произведения. Соавторство. Объекты авторских прав. Программы для ЭВМ. Государственная регистрация программ для ЭВМ и баз данных. Аудиовизуальное произведение. Проекты официальных документов, символов и знаков. Право авторства и право автора на имя. Право на неприкосновенность произведения и защита произведения от искажений. Охрана авторства, имени автора и неприкосновенности произведения после смерти автора. Право на обнародование произведения. Право на отзыв. Исключительное право на произведение. Знак охраны авторского права. Свободное воспроизведение произведения в личных информационных, научных, учебных или культурных целях. Свободное воспроизведение программ для ЭВМ и баз данных. Декомпилирование программ для ЭВМ. Срок действия исключительного права на произведение. Переход произведения в общественное достояние. Переход исключительного права на произведение по наследству. Договоры о передаче исключительных авторских прав. Договор об отчуждении исключительного права на произведение. Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения. Особые условия издательского лицензионного договора. Договор авторского заказа. Срок исполнения договора авторского заказа. Ответственность по договорам, заключаемым автором произведения. Отчуждение оригинала произведения и исключительное право на произведение. Право доступа. Право следования. Права автора произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства. Служебное произведение. Программы для ЭВМ и базы данных, созданные по заказу. Программы для ЭВМ и базы данных, созданные при выполнении работ по договору. Произведения науки, литературы и искусства, созданные по государственному или муниципальному контракту. Защита авторских и смежных прав. Технические средства защиты авторских и смежных прав. Ответственность за нарушение исключительного права на произведение и на объект смежных прав. Обеспечение иска по делам о нарушении авторских и смежных прав. Права, смежные с авторскими. Объекты смежных прав. Знак правовой охраны смежных прав. Использование объектов смежных прав без согласия правообладателя и без выплаты вознаграждения. Договор об отчуждении исключительного права на объект смежных прав. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав. Права на исполнение. Право на фонограмму. Право организаций эфирного и кабельного вещания. Право изготовителя базы данных. Право публикатора на произведение науки, литературы или искусства.	2
2 модуль		
3	Основы патентного права. Патентные права. Действие исключительных прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы на территории Российской Федерации. Автор и соавторы изобретения, полезной модели или промышленного образца. Объекты патентных прав.	3

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
	Условия патентоспособности изобретения, полезной модели, промышленного образца. Государственная регистрация изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Патент на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Патентные права. Право авторства на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Право на получение патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Исключительное право на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Использование изобретения, полезной модели или промышленного образца в интересах национальной безопасности. Право преждепользования на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Принудительная лицензия на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Сроки действия исключительных прав на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Переход изобретения, полезной модели или промышленного образца в общественное достояние. Распоряжение исключительным правом на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Изобретение, полезная модель и промышленный образец, созданные в связи с выполнением служебного задания или при выполнении работ по договору. Особенности правовой охраны и использования секретных изобретений. Защита прав авторов и патентообладателей.	
4	Получение патента. Заявка на выдачу патента, ее изменение и отзыв. Приоритет изобретения, полезной модели. и промышленного образца Экспертиза заявки на выдачу патента. Временная правовая охрана изобретения, полезной модели или промышленного образца. Регистрация изобретения, полезной модели, промышленного образца и выдача патента. Прекращение и восстановление действия патента.	3
3 модуль		
5	Право на селекционное достижение. Права на селекционные достижения. Автор селекционного достижения. Объекты интеллектуальных прав на селекционные достижения. Условия охраноспособности селекционного достижения. Государственная регистрация селекционного достижения. Патент на селекционное достижение. Авторское свидетельство. Распоряжение исключительным правом на селекционное достижение. Право на топологии интегральных микросхем. Права на топологию интегральной микросхемы. Автор топологии интегральной микросхемы. Государственная регистрация топологии интегральной микросхемы. Право авторства на топологию интегральной микросхемы. Исключительное право на топологию. Знак охраны топологии интегральной микросхемы. Срок действия исключительного права на топологию. Договор об отчуждении исключительного права на топологию. Лицензионный договор о предоставлении права использования топологии интегральной микросхемы. Топология, созданная по заказу. Право на секрет производства (ноу-хау). Исключительное право на секрет производства (ноу-хау). Действие исключительного права на секрет производства. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства. Лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства. Служебный секрет производства. Ответственность за нарушение исключительного права на секрет производства.	4
6	Право на фирменное наименование. Фирменное наименование. Исключительное право на фирменное наименование. Действие исключительного права на фирменное наименование на территории Российской Федерации. Право на наименование места происхождения товара. Товарный знак и знак обслуживания. Обладатель исключительного права на товарный знак. Действие исключительного права на товарный знак на территории Российской Федерации. Государственная регистрация товарного знака. Свидетельство на товарный знак. Использование товарного знака и распоряжение исключительным правом на товарный знак Срок действия исключительного права на товарный знак. Государственная регистрация товарного знака. Заявка на товарный знак. Приоритет товарного знака. Последствия совпадения дат приоритета товарных знаков. Экспертиза заявки на товарный знак и внесение изменений в документы заявки. Порядок государственной регистрации товарного знака. Особенности правовой охраны общеизвестного товарного знака. Право на наименование места происхождения товара. Действие исключительного права использования наименования места происхождения	4

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
	товара на территории Российской Федерации. Государственная регистрация наименования места происхождения товара. Использование наименования места происхождения товара. Государственная регистрация наименования места происхождения товара и предоставление исключительного права на наименование места происхождения товара. Заявка на наименование места происхождения товара. Экспертиза заявки на наименование места происхождения товара и внесение изменений в документы заявки. Порядок государственной регистрации наименования места происхождения товара. Срок действия свидетельства об исключительном праве на наименование места происхождения товара. Право на коммерческое обозначение. Коммерческое обозначение. Исключительное право на коммерческое обозначение. Действие исключительного права на коммерческое обозначение. Соотношение права на коммерческое обозначение с правами на фирменное наименование и товарный знак. Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии. Право на технологию. Сфера применения правил о праве на технологию. Право лица, организовавшего создание единой технологии, на использование входящих в ее состав результатов интеллектуальной деятельности. Вознаграждение за право на технологию. Право на технологию, принадлежащее совместно нескольким лицам. Общие условия передачи права на технологию.	

3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (Пз) и(или) СЕМИНАРЫ (С) – 36 часов

Проводится 6 практических занятий и(или) семинаров по следующим темам:

№ Пз(С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем часов	Раздел дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
1 модуль				
1	Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Интеллектуальные права и право собственности. Автор результата интеллектуальной деятельности. Исключительное право. Распоряжение исключительным правом. Договор об отчуждении исключительного права. Лицензионный договор. Виды лицензионных договоров. Принудительная лицензия. Организации, осуществляющие коллективное управление авторскими и смежными правами. Вознаграждение за свободное воспроизведение фонограмм и аудиовизуальных произведений в личных целях. Патентные поверенные. Патентные и иные пошлины.	4	1	Устный опрос
2	Авторские права. Автор произведения. Соавторство. Объекты авторских прав. Программы для ЭВМ. Государственная регистрация программ для ЭВМ и баз данных. Аудиовизуальное произведение. Проекты официальных документов, символов и знаков. Право авторства и право автора на имя. Право на неприкосновенность произведения и защита произведения от искажений. Охрана авторства, имени автора и неприкосновенности произведения после смерти автора. Право на обнародование произведения. Право на отзыв. Исключительное право на произведение. Знак охраны авторского права. Свободное воспроизведение произведения в личных информационных, научных, учебных или культурных целях. Свободное воспроизведение программ для ЭВМ и баз данных. Декомпилирование программ для ЭВМ. Срок действия исключительного права на произведение. Переход произведения в общественное достояние. Переход исключительного права на произведение по наследству. Договор об отчуждении исключительного права на произведение. Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения. Особые условия издательского лицензионного договора. Договор авторского заказа. Срок исполнения договора авторского заказа. Ответственность по договорам, заключаемым автором произведения. Отчуждение оригинала произведения и исключительное право на произведение. Право доступа. Право следования. Права автора произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства. Служебное произведение. Программы для ЭВМ и базы данных, созданные по заказу. Программы для ЭВМ и базы данных, созданные при выполнении работ по договору. Произведения науки, литературы и искусства, созданные по государственному или муниципальному контракту. Технические средства защиты авторских и смежных прав. Ответственность за нарушение исключительного права на произведение и на объект смежных прав. Обеспечение иска по делам о нарушении авторских и смежных прав. Объекты смежных прав. Знак правовой охраны смежных прав.	4		

№ Пз(С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем часов	Раздел дисципли ны	Виды контрол я текущей успеваем ости
	Использование объектов смежных прав без согласия правообладателя и без выплаты вознаграждения. Договор об отчуждении исключительного права на объект смежных прав. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав. Права на исполнение. Право на фонограмму. Право организаций эфирного и кабельного вещания. Право изготовителя базы данных. Право публикатора на произведение науки, литературы или искусства.			
2 модуль				
3	Право авторства на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Право на получение патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Исключительное право на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Использование изобретения, полезной модели или промышленного образца в интересах национальной безопасности. Право преждепользования на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Принудительная лицензия на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Сроки действия исключительных прав на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Переход изобретения, полезной модели или промышленного образца в общественное достояние. Распоряжение исключительным правом на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Изобретение, полезная модель и промышленный образец, созданные в связи с выполнением служебного задания или при выполнении работ по договору. Особенности правовой охраны и использования секретных изобретений. Защита прав авторов и патентообладателей.	4	2	К.р.№1
4	Заявка на выдачу патента, ее изменение и отзыв. Приоритет изобретения, полезной модели и промышленного образца Экспертиза заявки на выдачу патента. Временная правовая охрана изобретения, полезной модели или промышленного образца. Регистрация изобретения, полезной модели, промышленного образца и выдача патента. Прекращение и восстановление действия патента.	8		
3 модуль				
5	Исключительное право на секрет производства (ноу-хау). Действие исключительного права на секрет производства. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства. Лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства. Служебный секрет производства. Ответственность за нарушение исключительного права на секрет производства.	8	3	К.р.№2
6	Фирменное наименование. Исключительное право на фирменное наименование. Действие исключительного права на фирменное наименование на территории Российской Федерации. Товарный знак и знак обслуживания. Обладатель исключительного права на товарный знак. Действие исключительного права на товарный знак на территории	8		

№ Пз(С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем часов	Раздел дисципли ны	Виды контрол я текущей успеваем ости
	Российской Федерации. Государственная регистрация товарного знака. Свидетельство на товарный знак. Использование товарного знака и распоряжение исключительным правом на товарный знак. Срок действия исключительного права на товарный знак. Государственная регистрация товарного знака. Заявка на товарный знак. Приоритет товарного знака. Последствия совпадения дат приоритета товарных знаков. Экспертиза заявки на товарный знак и внесение изменений в документы заявки. Порядок государственной регистрации товарного знака. Особенности правовой охраны общеизвестного товарного знака. Действие исключительного права использования наименования места происхождения товара на территории Российской Федерации. Государственная регистрация наименования места происхождения товара. Использование наименования места происхождения товара. Государственная регистрация наименования места происхождения товара и предоставление исключительного права на наименование места происхождения товара. Заявка на наименование места происхождения товара. Экспертиза заявки на наименование места происхождения товара и внесение изменений в документы заявки. Порядок государственной регистрации наименования места происхождения товара. Срок действия свидетельства об исключительном праве на наименование места происхождения товара Коммерческое обозначение. Исключительное право на коммерческое обозначение. Действие исключительного права на коммерческое обозначение. Соотношение права на коммерческое обозначение с правами на фирменное наименование и товарный знак. Право на технологию. Сфера применения правил о праве на технологию. Право лица, организовавшего создание единой технологии, на использование входящих в ее состав результатов интеллектуальной деятельности. Вознаграждение за право на технологию. Право на технологию, принадлежащее совместно нескольким лицам. Общие условия передачи права на технологию.			

3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (Лр) – 0 часов

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

3.2.4. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

При изучении данной дисциплины применяются следующие инновационные формы учебных занятий:

- психологические тренинги;
- работа в команде (в группах);
- приглашение специалиста;
- разбор конкретных ситуаций;
- ролевые игры.

3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится – 54 часа.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- проработку прослушанных лекций (по конспектам лекций, учебной и научной литературе) – 4 часа;
- подготовку к практическим занятиям или семинарам, решение задач и упражнений, выполнение переводов с иностранных языков – 9 часов;
- написание рефератов – 3 часов;
- подготовку к контрольным работам – 6 часов;
- другие виды самостоятельной работы - 32 часов.

3.3.1. РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ (РГР) ИЛИ РАСЧЕТНО-ПРОЕКТИРОВОЧНЫЕ (РПР) РАБОТЫ – 0 ЧАСОВ

Расчетно-графические (проектировочные) работы рабочей программой не предусмотрены.

3.3.2. РЕФЕРАТЫ – 3 ЧАСА

Выполняется 1 реферат. Рекомендуются следующие темы рефератов:

№ п/п	Рекомендуемые темы рефератов	Объем часов	Раздел дисциплины
1.	Понятие интеллектуальной собственности.	3	1
2.	Интеллектуальная собственность как объект правовой охраны.	3	
3.	Основные институты права интеллектуальной собственности.	3	
4.	Система российского законодательства об охране интеллектуальной собственности.	3	
5.	История развития российского законодательства об охране интеллектуальной собственности.	3	
6.	Система источников правового регулирования отношений, связанных с охраной объектов интеллектуальной собственности.	3	
7.	Система источников правового регулирования отношений, связанных с использованием объектов интеллектуальной собственности.	3	
8.	Понятие и признаки объектов авторского права.	3	
9.	Виды объектов авторского права.	3	
10.	Субъекты авторского права. Авторы произведений.	3	
11.	Субъекты авторского права. Наследники и иные правопреемники.	3	
12.	Субъекты авторского права. Организации, управляемые имущественными правами авторов на коллективной основе.	3	
13.	Права авторов произведений.	3	
14.	Авторский договор.	3	
15.	Классификация авторских договоров.	3	
16.	Элементы авторского договора.	3	
17.	Содержание авторского договора.	3	
18.	Способы гражданско-правовой защиты авторских и смежных прав.	3	
19.	Административная и уголовная ответственность за нарушение	3	

	авторских и смежных прав.		
20.	Охрана произведений российских авторов за рубежом	3	
21.	Программы для ЭВМ и базы данных как объекты интеллектуальной собственности.	3	
22.	Охрана произведений, созданных при помощи ЭВМ.	3	
23.	Объекты патентного права.	3	
24.	Субъекты патентного права.	3	2
25.	Оформление патентных прав	3	
26.	Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов.	3	
27.	Патент как форма охраны объектов промышленной собственности.	3	
28.	Защита прав авторов и патентообладателей.	3	
29.	Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг).	3	
30.	Правовая охрана фирменных наименований.	3	
31.	Правовая охрана товарных знаков, знаков обслуживания и наименований мест происхождения товаров.	3	
32.	Охрана средств индивидуализации российских участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг) за рубежом.	3	
33.	Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности.	3	3
34.	Правовая охрана открытий.	3	
35.	Правовая охрана топологий интегральных микросхем.	3	
36.	Правовая охрана селекционных достижений.	3	
37.	Правовая охрана служебной и коммерческой тайны.	3	
38.	Понятие и признаки служебной и коммерческой тайны.	3	
39.	Субъекты права на служебную и коммерческую тайну.	3	
40.	Права обладателей на служебную и коммерческую тайну.	3	
41.	Защита прав обладателей на служебную и коммерческую тайну.	3	
42.	Правовая охрана рационализаторских предложений.	3	
43.	Права авторов рационализаторских предложений.	3	

3.3.3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (Кр) – 6 часов

Выполняются 2 контрольные работы по следующим темам:

№ Кр	Тема контрольной работы	Объем часов	Раздел дисциплины
1	Конституционный строй и федеративное устройство Российской Федерации.	3	2
2	Основы трудового права.	3	3

3.3.4. РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ (РК) – 0 часов

Рубежный контроль рабочей программой не предусмотрен.

3.3.5. ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (ДР) – 32 ЧАСА

Другие виды самостоятельной работы относятся к нерегламентированной самостоятельной работе обучающихся, связанной с углубленным изучением отдельных тем или разделов дисциплины, их творческой деятельностью, развитием личностных качеств и т.д. Конкретные формы других видов самостоятельной работы обучающийся выбирает самостоятельно или по рекомендации преподавателя в ходе изучения дисциплины.

К рекомендуемым другим видам самостоятельной работы обучающегося по дисциплине относятся работа с нормативно-правовыми документами, решение практических правовых задач:

1. Конспектирование.
2. Реферирование научной литературы.
3. Аннотирование книг, научных статей.
4. Выполнение заданий поисково-исследовательского характера.
5. Углубленный анализ научно-методической литературы.

3.3.6. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП) или КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) – 0 ЧАСОВ

Курсовой проект или курсовая работа учебным планом не предусмотрено.

4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки текущей успеваемости используются следующие формы текущего контроля:

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
1	2	Контрольная работа № 1	ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ПК-18	20/30
2	3	Контрольная работа № 2	ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ПК-18	20/30
3	1-3	Написание и защита реферата	ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ПК-18	20/40
Итого				60/100

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы рубежной и промежуточной аттестации:

Семестр	Разделы дисциплины	Форма промежуточного контроля	Проставляется ли оценка в приложение к диплому	Промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
4	1 - 3	Зачет	да	-

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на экзамене, дифференцированном зачете	Оценка на зачете
85 – 100	отлично	зачет
71 – 84	хорошо	зачет
60 – 70	удовлетворительно	зачет
0 – 59	неудовлетворительно	незачет

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Правоведение : Учебник для неюридических вузов / под ред. О.Е. Кутафина. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2013. - 477 с.
2. Шумилов В.М. Правоведение : Учебник для неюридических факультетов вузов бакалавриата / Всероссийская академия внешней торговли. - 2-е изд., исправ. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2013. - 423 с. - (Бакалавр. Базовый курс).

Дополнительная литература:

1. Библиография полная: Правоведение: Учебник для студ. вузов, обуч. по спец. "Финансы и кредит" / Под ред. В.И. Авдийского; Финансовый университет при правительстве РФ. - 2-е изд., исправ. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2013. - 431 с. - (Бакалавр. Базовый курс).

5.1.2. УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Айман Т.О. Правоведение: Учебное пособие. - 5-е изд. - М. : РИОР ; ИНФРА-М, 2013. - 142 с. - (ВПО. Бакалавр).
2. Майорова Е.И. Правовые и организационные основы судебно-экологической экспертизы : учебное пособие по напр. подготовки "Профессиональное обучение" / Э.В. Адаманова ; ФГБОУ ВПО МГУЛ. - М.: МГУЛ, 2015. - 60 с.

5.1.3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1. Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ.
2. Конституция Российской Федерации, принята 12 декабря 1993 года;
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (части 1-4);
4. Уголовный кодекс РФ;
5. Трудовой кодекс РФ;
6. Кодекс РФ об административных правонарушениях.

5.1.4. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

1. <http://www.it-n.ru>
2. <http://www.zaitseva-irina.ru/html/f1111297885.html>
3. <http://www.ed.gov.ru>
4. <http://mon.gov.ru>
5. <http://ris.unibel.by>
6. <http://center.fio.ru/vio>
7. <http://school-sector.relarn.ru>
8. <http://www.rustest.ru>
9. <http://catalog.alledu.ru>
10. <http://www.debryansk.ru/~lpsch/index.htm>
11. <http://www.iprbookshop.ru/41444>

12. <http://www.intuit.ru/>
 13. www.improvement.ru

5.2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При изучении данной дисциплины используется следующее программное обеспечение, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Средство обеспечения освоения дисциплины	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы
1	Электронная библиотека: библиотека диссертаций – Режим доступа: http://diss.rsl.ru	1-3	Л, Пз
2	ЭБС «Лань»	1-3	Л, Пз
3	Консультант +	1-3	Л, Пз

5.3. РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

При изучении данной дисциплины используются следующий раздаточный материал:

№ п/п	Раздаточный материал	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем
1	Задания к контрольным работам.	2, 3	Пз

5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При проведении промежуточной аттестации для оценки результатов изучения дисциплины вынесены следующие вопросы:

- Интеллектуальная собственность как объект правовой охраны.
- Основные институты права интеллектуальной собственности.
- Система источников правового регулирования отношений, связанных с охраной объектов интеллектуальной собственности.
- Понятие и признаки объектов авторского права.
- Виды объектов авторского права.
- Субъекты авторского права.
- Субъекты авторского права. Организации, управляемые имущественными правами авторов на коллективной основе.
- Права авторов произведений.
- Лицензионный договор.
- Способы гражданско-правовой защиты авторских и смежных прав.
- Административная и уголовная ответственность за нарушение авторских и смежных прав.
- Программы для ЭВМ и базы данных как объекты интеллектуальной собственности.
- Объекты патентного права.
- Субъекты патентного права.
- Оформление патентных прав.
- Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов.
- Патент как форма охраны объектов промышленной собственности.
- Защита прав авторов и патентообладателей.

19. Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг).
20. Правовая охрана фирменных наименований.
21. Правовая охрана товарных знаков, знаков обслуживания и наименований мест происхождения товаров.
22. Правовая охрана топологий интегральных микросхем.
23. Правовая охрана селекционных достижений.
24. Правовая охрана служебной и коммерческой тайны.
25. Право на секрет производства (ноу-хау).
26. Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование и номера специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся
1	Учебная аудитория (ГУК-432)	Стол для преподавателя-1 шт., стул-1 шт., кафедра-1 шт., Скамья-пюпитр-1 шт.. Доска маркерная - 2 шт.	1-3	Л, Пз
2	Учебная аудитория (ГУК-344)	Стол для преподавателя - 1 шт., стул - 1 шт., Скамья-пюпитр-20 шт.. Доска маркерная – 2 шт.	1-3	Л, Пз

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Одним из основных видов деятельности обучающегося является **самостоятельная работа**, которая включает в себя подготовку к контактной работе обучающихся с преподавателем, проработку материалов, полученных в процессе этой работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном **Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**, который входит в состав рабочей программы.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

По зачислении на очередной курс следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых пунктов.

- 1) Следует убедиться в наличии рабочей программы и необходимых методических указаний по всем видам контактной и самостоятельной работы, указанных в программе, понять требования, предъявляемые рабочей программой дисциплины. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.
- 2) Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.
- 3) Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.
- 4) Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.
- 5) Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. При этом необходимо руководствоваться **Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**, который входит в состав рабочей программы. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий конспектировать учебный материал. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации студентам по изучению рекомендованной литературы

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Студентам рекомендуется получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

Методические рекомендации при подготовке к заявленному в рабочей программе виду самостоятельной работы

В ходе подготовки изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, Методическими указаниями по данному виду самостоятельной работы. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой.

Необходимо строго следовать Графика учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы.

Готовясь, по всем непонятным моментам обращаться за методической помощью к преподавателю. Своевременное и качественное подготовка и выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Подготовка к зачету (экзамену)

К зачету допускаются студенты, которые систематически, в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия.

Непосредственная подготовка к зачету или экзамену осуществляется по вопросам, представленным в данной рабочей программе. Тщательно изучите формулировку каждого вопроса, вникните в его суть, составьте план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;

— показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

При подготовке к контактной работе с обучающимися, контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподавателю необходимо руководствоваться рабочей программой дисциплины, а также картой обеспеченности литературой, учебно-методической картой, графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фондом оценочных средств по дисциплине, которые входят в состав рабочей программы.

На первом занятии по дисциплине преподаватель должен довести до обучающихся всю необходимую информацию по дисциплине, предоставить или дать ссылки, на рабочую программу дисциплины, а также карту обеспеченности литературой, учебно-методическую карту, график учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине, все необходимые рекомендации по всем видам контактной и самостоятельной работы, заявленным в рабочей программе дисциплины.

Рекомендации по проведению лекций

Лекции составляют основу теоретической подготовки студентов с целью понимания ими сущности дисциплины и практической работы в бухгалтерских информационных системах.

На лекциях рассматриваются наиболее важные понятия, определяются основные направления дисциплины, дается общая характеристика поставленных вопросов, различные научные концепции, которые есть по данной теме, осмысливаются состояния и перспективы развития, даются особенности использования современных информационных технологий.

Лекции должны активизировать познавательную деятельность обучающихся, вызывать интерес к поставленным проблемам и направлениям развития в профессиональной области, формировать их профессиональный кругозор, аналитические качества, творческий подход к изучению дисциплины, определять направления дальнейшего самостоятельного изучения и практического освоения в данной области.

Изложение материала лекций должно носить проблемный, инновационный характер, способствующий формированию и развитию общекультурных и профессиональных компетенций по профилю обучаемых.

В ходе лекций следует акцентировать внимание на наиболее важных, узловых и сложных в восприятии моментах учебного материала, вовлекая к разрешению сформулированных проблем аудиторию, ставя перед студентами задачи на проведение в ходе внеаудиторной самостоятельной работы аналитических оценок и научных исследований, способствующих закреплению изучаемого материала и постижению нового. Очень важно насытить лекционный материал цифрами и различными практическими примерами, подтверждающими теоретические тезисы. Также следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Это способствует активизации мыслительной деятельности обучающихся, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию.

Преподавателю, читающему лекции по данной дисциплине, необходимо опираться на основную литературу, представленную в рабочей программе данной дисциплины, а также на учебные пособия, монографии, научные статьи и периодические издания

известных специалистов в данной области.

Учебный материал следует излагать с использованием интерактивных методик и презентационных средств, раскрывая новейшие и перспективные информационно-технологические достижения. Если доступен Интернет, то обучающимся можно показать сайты по теме, актуальные страницы с ресурсами.

Определяя задачи на самостоятельную работу студентов, следует обращать внимание обучаемых на использование облачных сред и технологий, обеспечивающих доступ к информационно-технологическим ресурсам из рабочих мест вне учебной базы университета.

Контроль усвоения учебного материала, кроме традиционных форм, следует проводить с использованием тематических тестовых заданий, сформулированных в разделе

Рекомендации по проведению практических занятий

Практические занятия имеют целью закрепления знаний, полученных на лекциях. Все практические занятия дисциплины проводятся в специализированных классах университета. На первом занятии преподаватель должен напомнить студентам требования техники безопасности.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются при изучении специальных дисциплин, а также в процессе прохождения производственной практики.

Проводя практические занятия по данной дисциплине, предлагается использовать задания указанные в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Выполнение заданий должно быть индивидуальным. При оценивании выполненных заданий следует учитывать достижение результата, правильность выбора технологии решения, время решения, индивидуальность работы. Веса указанных факторов следует выбирать в зависимости от целей проводимого занятия. Для закрепления практических навыков и умений студентам следует по каждой теме выдавать задания на самостоятельную работу, по трудоемкости сходные с задачами, решаемыми в аудитории.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются аналитические и интеллектуальные умения.

Рекомендации по контролю текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой индивидуальное выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины, которые формируют у обучающегося:

- выработку навыков самостоятельной работы с имеющейся исходной информацией;
- практическую реализацию теоретических знаний с использованием инструментальных средств;
- комплексное применение компетенций, теоретических знаний, практических навыков и умений, приобретенных при изучении данной дисциплины.

При проведении контактных занятий, выдаче заданий ко всем заявленным видам контактной и самостоятельной работы обучающихся, контроле текущей успеваемости по ним, а также при промежуточной аттестации по дисциплине преподаватель обязан

руководствоваться сроками, указанными в учебно-методической карте дисциплины и графике учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

При контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации преподаватель обязан пользоваться оценочными средствами и критериями оценки, представленными в фонде оценочных средств по данной дисциплине.