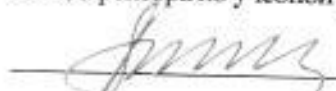


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МЫТИЩИНСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Н.Э. БАУМАНА
(НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

Факультет Космический
Кафедра «Информационно-измерительные системы и технологии приборостроения»

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.

 Макуев В.А.

« 29 » апреля 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ КАЧЕСТВА»

Направление подготовки
27.03.01 «Стандартизация и метрология»

Направленность подготовки:
«Стандартизация»

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Форма обучения – (очная)
Срок обучения – (4 года)
Курс – III
Семестры – 5

Трудоемкость дисциплины:	– 1 зачетных единиц
Всего часов	– 36 час.
Из них:	
Аудиторных	– 24 час.
Из них:	
лекции	– 12 час.
практики	– 12 час.
Самостоятельная работа	– 12 час.
Формы промежуточной аттестации:	
Зчт	– 5 семестр

Мытищи 2019 г.

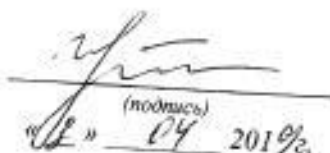
Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом рекомендаций ПрООП ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала.

Автор(ы):
доцент, к. т. н кафедры К2
(должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Беляков В.А.
(Ф.И.О.)

Рецензент:
доцент кафедры К1, к. т. н.
(должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)
« 04 » 2019г.

Уткин Г.С.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Информационно-измерительные системы и технологии приборостроения» (К2)

Протокол № 8 от « 9 » апреля 2019г.

Заведующий кафедрой,
д. т. н., профессор
(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Комаров Е.Г.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на заседании Совета Космического факультета.
Протокол № 6 от « 26 » апреля 2019г.

Декан факультета, к.т.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Поярков Н.Г.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ,
к.т.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Шевляков А.А.
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО	4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
1.1. Цель освоения дисциплины	5
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (<i>модулю</i>), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	8
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.1. Тематический план	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем	9
3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах	9
3.2.2. Практические занятия и семинары	10
3.2.3. Лабораторные работы	10
3.2.4. Инновационные формы учебных занятий	10
3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
3.3.1. Расчетно-графические работы и домашние задания	11
3.3.2. Рефераты	11
3.3.3. Контрольные работы	11
3.3.4. Рубежный контроль	11
3.3.5. Другие виды самостоятельной работ	11
3.3.6. Курсовой проект <i>или курсовая работа</i>	11
4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся	12
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся	12
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5.1. Рекомендуемая литература	12
5.1.1. Основная и дополнительная литература	12
5.1.2. Учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся	12
5.1.3. Нормативные документы	14
5.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники	14
5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	14
5.3. Раздаточный материал	14
5.4. Примерный перечень вопросов по дисциплине	14
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	16
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	16
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ	18
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Карта обеспеченности литературой дисциплины	
График учебного процесса по дисциплине	

Выписка из ОПОП ВО по направлению подготовки 27.03.01 «Стандартизация и метрология», дисциплина: «ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ КАЧЕСТВА»

Индекс	Наименование дисциплины и ее основные разделы	Всего часов
ФТД.В.ДВ.01.02	<p style="text-align: center;">«Экологический менеджмент качества»</p> <p>Введение в проблему экологического менеджмента. Методологические принципы построения систем управления охраной окружающей среды в соответствии с требованиями стандарта ИСО 14000.</p> <p>Системы экологического управления и экологического менеджмента.</p> <p>Эффективность природоохранных мероприятий.</p> <p>Стратегический экологический менеджмент. Анализ внешней среды. Сертификация</p>	36

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. Цель освоения дисциплины "ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ КАЧЕСТВА"

1. Основные разделы (дидактические единицы) дисциплины

Целью изучения дисциплины является овладение теорией и практикой управления экологической деятельностью в организации, получение студентами информационных, правовых и методических знаний для разработки планов и реализации систем экологического управления, рационального использования природных ресурсов, обеспечения экологической безопасности выпускаемых товаров и предоставляемых услуг.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по направлению исследований в области метрологии, стандартизации, сертификации и управления качеством;

участие в работах по моделированию процессов и разработке интегрированных систем менеджмента, контроля с использованием стандартных пакетов и средств;

проведение аудитов по заданным методикам, обработка и анализ результатов, составление описаний проводимых исследований, подготовка данных для составления научных обзоров и публикаций;

участие в работах по составлению научных отчетов по выполненному заданию и во внедрении результатов исследований и разработок в области менеджмента, метрологии, стандартизации, сертификации;

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и профилю подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов):

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся), формируемых в результате освоения дисциплины:

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (ЗУНы), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

(компетенции):

По компетенции ОПК-1 обучающийся должен:

ЗНАТЬ

Основные теории и практику управления экологической деятельностью в организации и знаний для разработки планов и реализации систем экологического управления, рационального использования природных ресурсов, обеспечения экологической безопасности выпускаемых товаров и предоставляемых услуг;

УМЕТЬ

Использовать метод моделирования при исследовании, проектировании и эксплуатации информационных систем; Разрабатывать управленческие решения и обосновывать выбор оптимального, исходя из критериев научно обоснованного сочетания социально-экономической эффективности и экологической безопасности хозяйственной деятельности

ВЛАДЕТЬ

-методикой имитационного моделирования с типовыми этапами моделирования информационной системы.

-методиками организации и внедрения системы экологического менеджмента, проведения экологического аудита, экологической сертификации, экологической маркировки, экологической паспортизации

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Данная дисциплина входит в факультативную часть;

Изучение данной дисциплины базируется на естественно-научном знании и комплексе управленческих и социально-экономических дисциплин. Основными дисциплинами базовой части образовательной программы, тесно связанными с дисциплиной «Экологический менеджмент», являются «Экология», «Безопасность жизнедеятельности».

Полученные при изучении данной дисциплины знания, умения и навыки будут использоваться при изучении следующих дисциплин: Экология, Основы системного подхода и системного анализа, Радиационная безопасность, Информационные технологии в управлении качеством и защита информации.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины в зачетных единицах –1 з.е.

Вид учебной работы	Часов		Семестры
	всего	в том числе в интерактивных формах	
Общая трудоемкость дисциплины:	36		5
Переаттестовано: (только при обучении по индивидуальным планам)		-	
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	24		
Лекции (Л)	12		

Вид учебной работы	Часов		Семестры
	всего	в том числе в интерак- тивных формах	
Практические занятия (Пз) и(или) семинары (С)	12		
Лабораторные работы (Лр)			
Контроль самостоятельной работы студентов (КСР)			
Самостоятельная работа обучающихся:	12	-	
Проработка прослушанных лекций (Л), изучение рекомендуемой литературы		-	
Подготовка к практическим занятиям (Пз) или семинарам (С)		-	
Подготовка к лабораторным работам (Лр) – _		-	
Выполнение расчетно-графических (РГР) или расчетно-проектировочных работ (РПР) – _		-	
Написание рефератов (Р) – _		-	
Подготовка к экзамену: (только при наличие экзамена(ов) – по 36 час на 1 экзамен)		-	
Вид промежуточного контроля: (зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ), экзамен (Э))	3	-	

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции и их части	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля				Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)
			Л, часов	№ Пз (С)	№ Лр	№ РГР (Дз)	№ ДЗ	№ Кр	Др часов	
5 семестр										
1	Введение в проблему экологического менеджмента.	ОПК-1	2	1						60/100
2	Методологические принципы построения систем управления охраной окружающей среды в соответствии с требованиями стандарта ИСО 14000.		2	2						
3	Системы экологического управления и экологического менеджмента. Структура системы экологического управления и экологического менеджмента		2	3			1			
4	Эффективность природоохранных мероприятий. Инструменты экологической политики на предприятии.		2	4						
5	Обоснование и публичное декларирование предприятием основных принципов экологической деятельности (декларирование экологической политики).		2	5						
6	Стратегический экологический менеджмент. Анализ		2	6						

№ п/п	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции и их части	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля				Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)
			Л, часов	№ Пз (С)	№ Лр	№ РГР (Дз)	№ ДЗ	№ Кр	Др часов	
	внешней среды. Сертификация экологических систем качества.									
Итого текущий контроль результатов обучения в _ семестре										60/100
Промежуточная аттестация (<i>зачет</i>)										–
ИТОГО										60/100

3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На контактную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится 24 часов.

Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

- лекции – 12 часов;
- практические занятия и(или) семинары – 12 часов;
- лабораторные работы – 0 часов;

3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) – 12 ЧАСОВ

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
1	Основные понятия, термины, определения. Модели загрязнения окружающей среды. Теоретические основы экологического менеджмента (ЭМ).	2
2	Методологические принципы построения систем управления охраной окружающей среды в соответствии с требованиями стандарта ИСО 14000. Задачи и принципы экологического менеджмента. Серия международных стандартов систем экологического менеджмента ISO 14000. Стандарт ISO 14001.	2
3	Преимущества для предприятий от внедрения систем экологического менеджмента по ISO 14000. Проблемы ISO 14000. Российские стандарты в области экологического менеджмента.	2
5	Требования предъявляемые к системе управления окружающей средой (по ГОСТ Р ИСО 14000). Этапы создания системы управления окружающей средой и требования к ним. Оценивание экологической эффективности предприятия (по ГОСТ Р ИСО 14031-2001).	2
6	Экологическая экспертиза хозяйственных проектов. Оценка воздействия на окружающую среду (ОВОС) как отправная точка экологических экспертиз. Процедура и методы осуществления ОВОС. Цели и задачи	2

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
	экологических экспертиз, основные принципы их проведения. Объекты, субъекты и виды Процедура проведения экологических экспертиз. Функции основных стадий экологических экспертиз (подготовительной, основной и заключительной стадий).	

3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (Пз) И(ИЛИ) СЕМИНАРЫ (С) –12 часов

№ Пз(С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем часов	Раздел дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
1	Основные понятия, термины, определения. Модели загрязнения окружающей среды. Теоретические основы экологического менеджмента (ЭМ).	2	2	зДЗ
2	Задачи и принципы экологического менеджмента. Серия международных стандартов систем экологического менеджмента ISO 14000. Стандарт ISO 14001.	2	2	
3	Типы структур систем экологического управления на предприятиях (по положению в системе экологической службы предприятия уполномоченного специалиста, по способу организации деятельности), преимущества и недостатки.	2	3	
4	Рыночные методы оценки экологических результатов. Методы рыночных предпочтений. Косвенно-рыночные методы. Экономический ущерб от загрязнения ОС и методы его определения. Количественные методы оценки экономического ущерба.	2	4	
5	Обоснование и публичное декларирование предприятием основных принципов экологической деятельности (декларирование экологической политики).	2	5	
6	Основные требования BS 7750. Стандарт ISO 14000. Требования в области экологической политики. Экологическая политика на предприятии. Разнообразие моделей КЭМ.	2	6	

3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (Лр) –0 часов

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

3.2.4. КОНТРОЛЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (КСР) –0 часов

КОНТРОЛЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НЕ ПРЕДУСМОТРЕН.

3.2.4. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

При изучении данной дисциплины применяются следующие интерактивные методы обучения:

- Мозговой штурм (атака)
- Работа в команде (в группах)
- Ролевая игра
- Деловая игра

При этом предусматривается использование таких вспомогательных средств, как интерактивные доски, мультимедийные проекторы, видеопроекторы.

3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится – 12 часов.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- проработку прослушанных лекций (по конспектам лекций, учебной и научной литературе) – 3 часа;
- подготовку к практическим занятиям или семинарам, решение задач и упражнений 3 часа;
- подготовку к лабораторным работам – __ часов;
- выполнение домашних заданий – 6 часов;
- написание рефератов – 0 часов;
- подготовку к контрольным работам – 0 часов;
- выполнение других видов самостоятельной работы – 0 часов;
- выполнение курсовых работ или курсовых проектов – 0 часов.

3.3.1. РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ (РГР) ИЛИ РАСЧЕТНО-ПРОЕКТИРОВОЧНЫЕ (РПР) РАБОТЫ – 0 ЧАСОВ

«Расчетно-графические (проектировочные) работы рабочей программой не предусмотрены»,

3.3.2. ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ – 6 ЧАСОВ

Выполняется(ются) 1 домашнее задание). Рекомендуются следующие темы:

№ п/п	Рекомендуемые темы рефератов	Объем часов	Раздел дисциплины
1	Интегрированная модель ЭМ. Управление экологическими рисками в КЭМ. Классификация экономических и экологических рисков. Особенности управления экологическими рисками.	6	1-6
1	Основные требования BS 7750. Стандарт ISO 14000. Требования в области экологической политики. Экологическая политика на предприятии. Разнообразие моделей КЭМ. Формы КЭМ.	6	1-6
1	Оценка экономического ущерба как составного элемента экологического аудита.	6	1-6
1	Место экологического паспорта промышленного предприятия в системе экологического менеджмента.	6	1-6
1	Методы определения эффективности природоохранных затрат (в том числе на предприятии).	6	1-6

3.3.3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (КР) – 0 ЧАСОВ

«Контрольные работы рабочей программой не предусмотрены»

3.3.4. РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ (РК) – 0 ЧАСОВ

Рубежный контроль рабочей программой не предусмотрен

3.3.5. ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (ДР) – 0 ЧАСОВ

«Другие виды самостоятельной работы рабочей программой не предусмотрены»

3.3.6. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП) или КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) – 0 ЧАСОВ

«Курсовой проект или курсовая работа учебным планом не предусмотрены»

4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, формам контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО и университетом, если они есть, или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки текущей успеваемости используются следующие формы текущего контроля:

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
1	1-6	Защита домашнего задания	ОПК-1	
2				
3				
		Всего за модуль		60/100
			Итого:	60/100

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы рубежной и промежуточной аттестации:

Семестр	Разделы дисциплины	Форма промежуточного контроля	Проставляется ли оценка в приложение к диплому	Промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
---------	--------------------	-------------------------------	--	---

5	1-6	Зачет (Зач),	да	60/100
---	-----	--------------	----	--------

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на экзамене, дифференцированном зачете	Оценка на зачете
85 – 100	отлично	зачтено
71 – 84	хорошо	зачтено
60 – 70	удовлетворительно	зачтено
0 – 59	неудовлетворительно	незачтено

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Федеральный закон от 10 января 2002 г. N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды". URL: <http://base.garant.ru/12125350>.
2. Коробко, В.И. Экологический менеджмент : учебное пособие / В.И. Коробко. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 306 с.. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118199>.
3. Раскатов В.А. Фокин А.Д., Титова В.И., Касатиков В.А., Постников Д.А. Технологии обращения с отходами. Учебное пособие М.: Изд-во РГАУ-МСХА, 2010.
4. Раскатов В.А., Фокин А.Д., Титова В.И., Раскатов А.В. Организация природоохранной деятельности на предприятии. – М.: Изд-во РГАУ-МСХА, 2010. - 187с.
5. Бурматова, О. П.. Экономика природопользования : словарь-справочник / О.П. Бурматова, Г.М. Мкртчян ; Федер. агентство по образованию Рос. Федерации, Новосиб. гос. ун-т, Экон. фак. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет, 2009. — 161 с. (11 экз.).
6. 5. Государственный доклад "О состоянии окружающей природной среды Российской Федерации в 2012 году". <http://www.mnr.gov.ru/regulatory/detail.php?ID=132221>.
7. Инженерная экология и экологический менеджмент : учебник / под ред. Н.И. Иванов, И.М. Фадин. - 3-е изд. - М. : Логос, 2011. - 518 с. - (Новая университетская библиотека). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89785>.
8. Медоуз, Д. Пределы роста: 30 лет спустя / Д. Медоуз, Й. Рандерс, Д. Медоуз ; под ред. Н.П. Тарасова ; пер. Е.С. Оганесян. - Эл. изд. - М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 361 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221830>.
9. Мкртчян, Г. М.. Экономика природопользования : курс лекций : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Экономика" / Г.М. Мкртчян, Е.Г. Лиманова ; отв. ред. Г.М. Мкртчян ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. агентство по образованию, Новосиб.

гос. ун-т, Нац. фонд подгот. кадров .— Новосибирск : Изд-во СО РАН, 2008 .— 260 с. (140 экз.).

Дополнительная литература:

10. Системы экологического менеджмента организаций на основе стандартов ГОСТ Р ИСО серии 14000 и их сертификация : учебное пособие / Б.С. Пункевич, В.Н. Фокин, Е.И. Кислова и др. - М. : АСМС, 2010. - 140 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137041>.
 11. Экологический менеджмент и экологический аудит: теория и практика : учебное пособие/ Л.М. Булгакова, М.В. Енютина, Л.Н. Костылева, Г.В. Кудрина ; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Воронежский государственный университет инженерных технологий» ; науч. ред. В.И. Корчагин. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013. - 186 с. : ил. - Библиогр. в кн. . - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255932>
- 5.1.2. УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

12. **Бурматова, Ольга Петровна.** Управление воздействием отраслей экономики на окружающую среду : учеб. пособие [по курсу "Экологический менеджмент"] / О.П. Бурматова ; Новосиб. гос. ун-т, Экон. фак. — Новосибирск : НГУ, 2006 .— 173 с. (44 экз.).
13. **Бурматова, О. П.** Экологический менеджмент : учебно-методический комплекс по специальности 080502 "Экономика и управление на предприятиях природопользования" / О.П. Бурматова, В.А. Черданцев ; Федер. агентство по образованию, Новосиб. гос. ун-т экономики и упр., Каф. территор. орг. производ. сил и экономики природопользования .— Новосибирск : НГУЭУ, 2006 .— 116.
14. Пределы роста : доклад по проекту римского клуба "Сложное положение человечества" : [пер. с англ.] / Донелла Х. Медоуз, Деннис Л. Медоуз, Йорген Рэндерс, Вильям В. Беренс III ; [науч. ред. Д.Н. Кавтарадзе] .— М. : Изд-во МГУ, 1991 .— 207 с. (4 экз.).
15. **Пахомова, Н. В.** Экологический менеджмент : Учеб. пособие [для вузов по спец. 060800 "Экономика и упр. на предприятии"] / Н. Пахомова, А. Эндрес, К. Рихтер .— СПб. и др. : ПИТЕР, 2003

5.1.3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

16. Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ. 16. Стандарты и директивы гарантии качества высшего образования на территории Европы (Стандарты и директивы ESQA).
17. ГОСТ Р ИСО 9000-2008 Системы менеджмента качества. Основные понятия и словарь.
18. ГОСТ Р ИСО 9001-2008 Системы менеджмента качества. Требования. 3.7 . ГОСТ Р ИСО 9004-2009 Менеджмент для достижения устойчивого успеха организации.
19. BS OHSAS 18001:2007 «Системы менеджмента охраны здоровья и обеспечения безопасности труда. Требования».
20. ГОСТ Р ИСО 10001 – 2009 «Менеджмент качества. Удовлетворенность потребителей. Рекомендации по правилам поведения для организаций»

5.1.4. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

Программное обеспечение и Интернетресурсы: Отечественные ресурсы в свободном доступе:

<http://www.mnr.gov.ru/>— Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации.

http://www.eats.ru/rus/book.id_32.php. - Музалевский А.А. Новые подходы к решению проблемы обеспечения экологической безопасности окружающей среды на основе экологической парадигмы.

<http://www.ecoaudit.ru/ecoaudit> - Экологический аудит.

<http://www.businesseco.ru/> - Предпринимательство и экология.

<http://www.viems.ru/asnti/ntb/ntb404/bul82.html> - Экологический аудит: развитие в России. www.ecology-portal.ru

<http://elibrary.ru>— Научная электронная библиотека — крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 19 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 3900 российских научно-технических журналов, из которых более 2800 журналов в открытом доступе

5.2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Информационные технологии, программное обеспечение, информационные справочные системы и другие средства при изучении дисциплины не используются

5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ ПО ВСЕМУ КУРСУ

- 1 Введение в систему экологического менеджмента. Теоретические основы экологического менеджмента.
- 2 Серия международных стандартов систем экологического менеджмента ISO 14000.
Основные понятия, термины, определения. Модели загрязнения окружающей среды. Теоретические основы экологического менеджмента (ЭМ).
- 3 Неоклассическая экономическая теория. Определение рыночного конкурентного равновесия. Модель жертвы, модель загрязнителя.
- 4 Основные лица и стороны, заинтересованные в экологических аспектах деятельности предприятия.
- 5 Документация предприятия по вопросам охраны окружающей среды и организации экологической службы.
- 6 Методологические принципы построения систем управления охраной окружающей среды в соответствии с требованиями стандарта ИСО 14000.
- 7 Задачи и принципы экологического менеджмента
- 8 Стандарт ISO 14001. Преимущества для предприятий от внедрения систем экологического менеджмента по ISO 14000.
- 9 Проблемы ISO 14000. Российские стандарты в области экологического менеджмента. Эффективность природоохранных мероприятий. Инструменты экологической политики на предприятии. Экологизация налоговых систем.
- 10 Инструменты экологической политики (ИЭП) на уровне предприятия. Преимущества экологических инструментов в области ООС.
- 11 Новые инструменты экологического регулирования. Добровольные экологические соглашения (ДЭС). Формы ДЭС.

- 12 Экологизация налоговых систем. Целевая направленность налогов. Институт экологической ответственности. Опыт США и Германии. Российский опыт.
- 13 Страхование экологических рисков. Инструменты экологической политики на глобальном уровне.
- 14 Этапы создания системы управления окружающей средой и требования к ним. Оценивание экологической эффективности предприятия (по ГОСТ Р ИСО 14031-2001).
- 15 Стадии оценивания экологической эффективности. Стадия планирования.
- 16 Выполнение оценки экологической эффективности. Рассмотрение и улучшение оценивания экологической эффективности.
- 17 Требования международных стандартов серии ИСО 14000, регулирующих деятельность в области экологического менеджмента: цель, задачи, предмет, типичные положения.
- 18 Мотивация руководства промышленных предприятий и объединений к организации и развитию деятельности в области экологического менеджмента.
- 19 Общие возможности и преимущества экологического менеджмента для Российской Федерации.
- 20 Структура системы экологического управления и экологического менеджмента.
- 21 Типы структур систем экологического управления на предприятиях (по положению в системе экологической службы предприятия уполномоченного специалиста, по способу организации деятельности), преимущества и недостатки.
- 22 Количественные методы оценки экономического ущерба.
- 23 Методы корреляционного и регрессионного анализа. Комбинированный метод расчета экономического ущерба.
- 24 Рыночные методы экологических результатов. Эффективность природоохранных мероприятий.
- 25 Косвенно-рыночные методы. Экономический ущерб и методы его определения.
- 26 Показатели эффективности природоохранных мероприятий. Основные проблемы дисконтирования в природоохранных объектах.
- 27 Неопределенность данных и факторы риска. Показатели эффективности проектов. Порядок (этапы) обоснования и согласования проектной документации.
- 28 Качественная оценка эффективности систем экологического менеджмента.
- 29 Политика сбыта. Новые инструменты и формы экомаркетинга.
- 30 Инвестиционный экологический менеджмент. Методы планирования и выбор технологий. Экологическое управление логистикой, производством и сервисом.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование и номера специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Раздел дисциплины
1	Ауд 336	Компьютер, проектор	1-12
2	Ауд. 350	Компьютерный класс	1-12

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами деятельности обучающегося являются контактная работа с преподавателем и самостоятельная работа, которая включает в себя подготовку к контактной работе обучающихся с преподавателем, проработку материалов, полученных в процессе этой работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

По зачислении на первый курс или переводу на очередной курс следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых положений:

- Следует убедиться в наличии рабочей программы и необходимых методических указаний по всем видам контактной и самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины, понять требования, предъявляемые к изучению дисциплины. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.
- Необходимо ознакомиться с рейтинговой балльной системой по дисциплине. Преподаватель обязан ознакомить обучающихся с порядком начисления рейтинговых баллов по всем, предусмотренным рабочей программой дисциплины, видам контактной и самостоятельной работы обучающихся.
- Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.
- Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.
- Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.
- Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. При этом необходимо руководствоваться Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.
- Работу следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
- Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить

материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Лекционные занятия посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений дисциплины и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку. Дисциплина построена по модульному принципу, каждый модуль представляет собой логически завершённый раздел курса.

В ходе лекционных занятий конспектировать учебный материал. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Обучающимся рекомендуется получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

Практические и семинарские занятия проводятся для закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения для решения практических задач в предметной области дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает проработку лекционного курса, подготовку к практическим, семинарским занятиям и лабораторным работам, выполнение всех заявленных в рабочей программе видов самостоятельной работы (выполнение домашних заданий, расчетно-графических и расчетно-проектировочных работ, курсовых проектов и работ, подготовку к контрольным работам, написание рефератов и пр.). Результаты всех видов работ обучающихся формируются в виде их личных портфолио, которые учитываются на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекционного курса, но и их расширение в результате поиска, анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации их всех возможных источников.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, методическими указаниями по соответствующему виду самостоятельной работы. При этом необходимо учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Очень полезно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой.

Необходимо строго следовать графика учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы.

Готовясь, по всем непонятным моментам обращаться за методической помощью к преподавателю. Своевременное и качественное подготовка и выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной

литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Оценивание полученных в процессе изучения дисциплины знаний, умений и навыков проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

Утвержденные критерии оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, методика начисления рейтинговых баллов при их прохождении представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

Текущий контроль проводится в процессе изучения каждого раздела или модуля дисциплины, его итоговые результаты складываются из рейтинговых баллов, полученных при прохождении всех запланированных контрольных мероприятий с учетом своевременности их прохождения, а также посещаемости аудиторных занятий.

Освоение дисциплины, ее успешное завершение на стадии промежуточного контроля возможно только при регулярной работе во время семестра и планомерном прохождении текущего контроля.

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме, установленной учебным планом, и виде, выбранном преподавателем. При этом проводится проверка освоения ключевых, базовых положений дисциплины, составляющих основу остаточных знаний, умений и навыков по ней.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые систематически в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия, также выполнившие все виды контактной и самостоятельной работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины, прошедшие все контрольных мероприятий и набравшие при этом количество рейтинговых баллов, превышающее установленное рабочей программой минимальное значение.

Непосредственная подготовка к промежуточной аттестации осуществляется по вопросам, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине, которые обучающимся должен предоставить преподаватель. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

При подготовке к контактной работе с обучающимися, контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподавателю необходимо руководствоваться рабочей программой дисциплины, а также картой обеспеченности литературой, учебно-методической картой, графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фондом оценочных средств по дисциплине, которые входят в состав рабочей программы.

На первом занятии по дисциплине преподаватель должен довести до обучающихся всю необходимую информацию по дисциплине, предоставить или дать ссылки, на рабочую программу дисциплины, а также карту обеспеченности литературой, учебно-методическую карту, график учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине, все необходимые рекомендации по всем видам контактной и самостоятельной работы, заявленным в рабочей программе дисциплины.

Лекции составляют основу теоретической подготовки студентов с целью понимания ими сущности дисциплины и практической работы в бухгалтерских информационных системах.

На лекциях рассматриваются наиболее важные понятия, определяются основные направления дисциплины, дается общая характеристика поставленных вопросов, различные научные концепции, которые есть по данной теме, осмысливаются состояния и перспективы развития, даются особенности использования современных информационных технологий.

Лекции должны активизировать познавательную деятельность обучающихся, вызывать интерес к поставленным проблемам и направлениям развития в профессиональной области, формировать их профессиональный кругозор, аналитические качества, творческий подход к изучению дисциплины, определять направления дальнейшего самостоятельного изучения и практического освоения в данной области.

Изложение материала лекций должно носить проблемный, инновационный характер, способствующий формированию и развитию общекультурных и профессиональных компетенций по профилю обучаемых.

В ходе лекций следует акцентировать внимание на наиболее важных, узловых и сложных в восприятии моментах учебного материала, вовлекая к разрешению сформулированных проблем аудиторию, ставя перед студентами задачи на проведение в ходе внеаудиторной самостоятельной работы аналитических оценок и научных исследований, способствующих закреплению изучаемого материала и постижению нового. Очень важно насытить лекционный материал цифрами и различными практическими примерами, подтверждающими теоретические тезисы. Также следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Это способствует активизации мыслительной деятельности обучающихся, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию.

Преподавателю, читающему лекции по данной дисциплине, необходимо опираться на основную литературу, представленную в рабочей программе данной дисциплины, а также на учебные пособия, монографии, научные статьи и периодические издания известных специалистов в данной области.

Учебный материал следует излагать с использованием интерактивных методик и презентационных средств, раскрывая новейшие и перспективные информационно-технологические достижения. Если доступен Интернет, то обучающимся можно показать сайты по теме, актуальные страницы с ресурсами.

Определяя задачи на самостоятельную работу студентов, следует обращать внимание обучаемых на использование облачных сред и технологий, обеспечивающих доступ к информационно-технологическим ресурсам из рабочих мест вне учебной базы университета и филиала.

Контроль усвоения учебного материала, кроме традиционных форм, следует проводить с использованием тематических тестовых заданий, сформулированных в разделе

Практические занятия и семинары имеют целью закрепления знаний, полученных на лекциях. Все практические занятия дисциплины проводятся в специализированных классах университета. На первом занятии преподаватель должен напомнить студентам требования техники безопасности.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются при изучении специальных дисциплин, а также в процессе прохождения производственной практики.

Проводя практические занятия по данной дисциплине, предлагается использовать задания указанные в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Выполнение заданий должно быть индивидуальным. При оценивании выполненных заданий следует учитывать достижение результата, правильность выбора технологии решения, время решения, индивидуальность работы. Веса указанных факторов следует выбирать в зависимости от целей проводимого занятия. Для закрепления практических навыков и умений студентам следует по каждой теме выдавать задания на самостоятельную работу, по трудоемкости сходные с задачами, решаемыми в аудитории.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются аналитические и интеллектуальные умения.

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой индивидуальное выполнение всех видов, заявленных в рабочей программе дисциплины, контактной и самостоятельной работы, которые формируют у обучающегося:

- выработку навыков самостоятельной работы с имеющейся исходной информацией;
- практическую реализацию теоретических знаний с использованием инструментальных средств;
- комплексное применение компетенций, теоретических знаний, практических навыков и умений, приобретенных при изучении данной дисциплины.

При проведении контактных занятий, выдаче материалов и заданий ко всем заявленным видам контактной и самостоятельной работы обучающихся, контроле текущей успеваемости по ним, а также при промежуточной аттестации по дисциплине преподаватель обязан руководствоваться сроками, указанными в учебно-методической карте дисциплины и графике учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. При этом не должно возникать противоречий с утвержденным Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

При **контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся** преподаватель обязан пользоваться оценочными средствами, критериями оценки и начисления рейтинговых баллов, представленных в фонде оценочных средств по данной дисциплине.