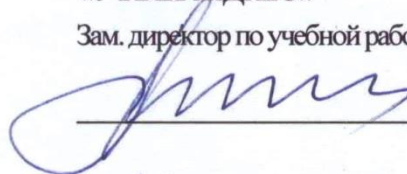




«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директор по учебной работе,

 Макуев А.В.

« 29 » апреля 2019 г.

Факультет космический
Кафедра систем автоматического управления (К1 МФ)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности
(педагогическая практика)

Направление подготовки кадров высшей квалификации
27.06.01 «Управление в технических системах»

Направленность подготовки
Системный анализ, управление и обработка информации (приборостроение)

Квалификация выпускника
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения – заочная
Срок освоения – 5 лет
Курс – III, IV

Трудоемкость практики: – 6 зачетных единиц
Всего часов
Всего недель – 4 недели – 216 час.
Формы промежуточной аттестации:
дифференцированный зачет – 3, 4 курсы

Мытищи, 2019 г.

Программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала.

Автор:

Доцент кафедры систем
автоматического управления,
к.т.н., доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

Ю.П. Батырев

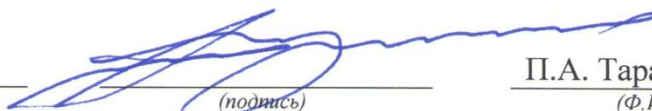
(Ф.И.О.)

« 18 » апреля 2019 г.

Рецензент:

Доцент кафедры
информационно-измерительных
систем и технологий
приборостроения, к.т.н., доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

П.А. Тарасенко

(Ф.И.О.)

« 18 » апреля 2019 г.

ФОС рассмотрен и рекомендован на заседании кафедры «Системы автоматического управления» (К1)

Протокол № 9 от « 18 » апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой, д.т.н.,
профессор

(ученая степень, ученое звание)



(подпись)

М.Ю. Беляев

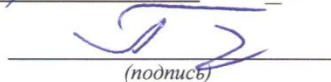
(Ф.И.О.)

ФОС одобрен на заседании на заседании научно-методического совета космического факультета

Протокол № 6 от « 16 » апреля 2019 г.

Декан факультета, к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)



(подпись)

Н.Г. Поярков

(Ф.И.О.)

ФОС соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ, к.т.н.,
доцент

(ученая степень, ученое звание)



(подпись)

А.А. Шевляков

(Ф.И.О.)

« 19 » апреля 2019 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ
7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом ФГОС ВО по направлению 27.06.01 «Управление в технических системах» и профилю подготовки «Системный анализ, управление и обработка информации (приборостроение)»;
- Основной профессиональной образовательной программой по направлению 27.06.01 «Управление в технических системах» и профилю подготовки «Системный анализ, управление и обработка информации (приборостроение)».
- Учебным планом МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана по направлению 27.06.01 «Управление в технических системах» и профилю подготовки «Системный анализ, управление и обработка информации (приборостроение)».

Виды учебной работы	Объем в часах по семестрам		
	Всего	3 курс 2 недели	4 курс 2 недели
Самостоятельная работа (СР)	178	90	88
Контактная работа (КР)	34	18	20
Трудоемкость, час	216	108	108
Трудоемкость, зач. единицы	6	3	3
Оценка знаний:		Дифференцированный зачет	Дифференцированный зачет

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1 Вид практики – педагогическая

1.2. Способы проведения практики – стационарная.

1.3. Форма проведения – дискретная (распределенная).

1.4. Тип практики – Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель проведения практики: Основной целью педагогической практики является формирование у аспирантов профессиональной компетентности преподавателя высшего учебного заведения.

При прохождении практики планируется формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 27.06.01 «Управление в технических системах» и профилю подготовки «Системный анализ, управление и обработка информации (приборостроение)»:

Для категорий «знать, уметь, владеть» планируется достижение следующих результатов обучения (РО), вносящих на соответствующих уровнях вклад в формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой (табл. 1).

Код компетенции по ФГОС	Формулировка компетенции
Профессиональные компетенции	
УК-5	способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности
УК-6	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
ОПК-6	готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования
ПК-1	владеть знаниями, умениями и навыками, необходимыми для успешной научно-исследовательской и педагогической деятельности и обладание готовностью к их регулярному обновлению в области выбранной направленности подготовки
ПК-4	способность вести самостоятельную педагогическую деятельность по образовательным программам высшего образования в области выбранной направленности подготовки

Для категорий «знать, уметь, владеть» планируется достижение следующих результатов обучения (РО), вносящих на соответствующих уровнях вклад в формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой (табл. 1).

Таблица 1. Результаты обучения

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	УК-5	ЗНАТЬ: – нормы и моральные принципы научной этики; – понятие об авторском праве; – основные нарушения научной этики; – порядок проведения	• Форма и методы обучения способствующие освоению компетенции достигается изучением нормативных документов в сфере высшего образования • Руководителем педагогической практики аспиранта является

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		<p>этической экспертизы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы этики деятельности в научных исследованиях; – выстраивать профессиональную деятельность в соответствии с этическими нормами; – оформлять информированные согласия на исследование; <p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выстраивать профессиональную деятельность в соответствии с этическими нормами; <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками написания аннотации научной работы для экспертизы 	<p>его научный руководитель. Планирование содержания педагогической практики аспирант осуществляет совместно с руководителем практики путем формирования индивидуального задания.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Активные и интерактивные методы в обучении применяемые в учебном процессе: <p>ресурсы интернет и электронноинформационная среда университета.</p>
<p>способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития</p>	<p>УК-6</p>	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – возможные сферы и направления профессиональной самореализации; – приемы и технологии целеполагания и целереализации; – пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития. <p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту; – формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, 	<ul style="list-style-type: none"> • Форма и методы обучения способствующие освоению компетенции достигается изучением нормативных документов в сфере высшего образования • Руководителем педагогической практики аспиранта является его научный руководитель. Планирование содержания педагогической практики аспирант осуществляет совместно с руководителем практики путем формирования индивидуального задания. • Активные и интерактивные методы в обучении применяемые в учебном процессе: <p>ресурсы интернет и электронноинформационная среда университета.</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		<p>реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей.</p> <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; – приемами выявления, осознания своих возможностей, личностных и профессионально значимых качеств с целью их совершенствования, технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований. 	
<p>готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p>	<p>ОПК-6</p>	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные тенденции развития соответствующей области науки, основы обучения в высшей школе; – специфику профессионально-педагогической деятельности преподавателя вуза, принципы построения федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему образовательному направлению – особенности науки как особого типа знания, вида духовной деятельности и социального института; как критерии научного 	<ul style="list-style-type: none"> • Форма и методы обучения способствующие освоению компетенции достигается изучением нормативных документов в сфере высшего образования • Руководителем педагогической практики аспиранта является его научный руководитель. Планирование содержания педагогической практики аспирант осуществляет совместно с руководителем практики путем формирования индивидуального задания. • Активные и интерактивные методы в обучении применяемые в учебном процессе: ресурсы интернет и

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		<p>познания в целом, так и особенности конкретных типов научной рациональности в области исследования технических систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику методов научного исследования в математических и компьютерных дисциплинах и смежных областях современной науки; – содержание и сущность проблем современного этапа развития наук; <p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки, разрабатывать программы учебных дисциплин (модулей); – по назначению использовать современные средства обучения в организации высшего образования; – проектировать традиционные (классические) образовательные технологии; – организовывать учебную и самостоятельную деятельность <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами и технологиями межличностной коммуникации, навыками публичной речи, методами проведения занятий в высшей школе, средствами педагогической коммуникации. 	<p>электронноинформационная среда университета.</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
<p>владеть знаниями, умениями и навыками, необходимыми для успешной научно-исследовательской и педагогической деятельности и обладание готовностью к их регулярному обновлению в области выбранной направленности подготовки</p>	ПК-1	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современное состояние науки и техники в области выбранной направленности подготовки; – приемы подготовки наглядного материала по выбранной направленности подготовки <p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно структурировать и преподнести материал о современном состоянии науки и техники в области выбранной направленности подготовки; – построить имитационные модели технологических процессов. <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения современных технологических решений; – методами построения научно- обоснованных технологических решений. 	<ul style="list-style-type: none"> • Форма и методы обучения способствующие освоению компетенции достигается изучением нормативных документов в сфере высшего образования • Руководителем педагогической практики аспиранта является его научный руководитель. Планирование содержания педагогической практики аспирант осуществляет совместно с руководителем практики путем формирования индивидуального задания. • Активные и интерактивные методы в обучении применяемые в учебном процессе: ресурсы интернет и электронноинформационная среда университета.
<p>способность вести самостоятельную педагогическую деятельность по образовательным программам высшего образования в области выбранной направленности подготовки</p>	ПК-4	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методику самостоятельного преподавания; – специфику высшей школы. <p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно проводить занятия по программам высшего образования; – составлять план занятий и при необходимости корректировать дисциплину; <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами проведения занятий; – методами и приемами педагогики 	<ul style="list-style-type: none"> • Форма и методы обучения способствующие освоению компетенции достигается изучением нормативных документов в сфере высшего образования • Руководителем педагогической практики аспиранта является его научный руководитель. Планирование содержания педагогической практики аспирант осуществляет совместно с руководителем практики путем формирования индивидуального задания. • Активные и интерактивные методы в обучении применяемые в учебном

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
			процессе: ресурсы интернет и электронноинформационная среда университета.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Педагогическая практика входит в вариативную часть Блока 2. Практики, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности образовательной программы, программы подготовки кадров высшей квалификации по направлению 27.06.01 «Управление в технических системах» и профилю подготовки «Системный анализ, управление и обработка информации (приборостроение)».

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана:

- Иностранный язык
- История и философия науки
- Методология научного исследования
- Основы психологии и педагогики
- Управление в технических системах

Результаты прохождения практики необходимы как предшествующие для следующих дисциплин образовательной программы:

- Системный анализ, управление и обработка информации (приборостроение)
- Элементы и устройства вычислительной техники и систем управления

Прохождение практики связано с формированием компетенций с учетом матрицы компетенций ОПОП по направлению 27.06.01 «Управление в технических системах» и профилю подготовки «Системный анализ, управление и обработка информации (приборостроение)».

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет 6 зачетных единиц (з.е.), 216 академических часов. По 3 (распределенных) недели на 3 и 4 курсах.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ пп	Модули (этапы) практики	Виды работ на практике (в часах)	Код компетенции	Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)
3 курс				
1	Подготовка к педагогической практике: – планирование видов работ, определение	2	УК-5 УК-6 ОПК-6	Протокол заседания кафедры;

	курсов, групп, занятий на заседании кафедры.		ПК-1 ПК-4	Индивидуальный план аспиранта (10/16)
2	Самостоятельная теоретическая работа: – изучение нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования, ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами, основными образовательными программами, учебными планами, изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т. д).	22	УК-5 УК-6 ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Отчет о прохождении педагогической практики (10/16)
3	Изучение педагогических традиций Университета и освоение педагогического опыта ведущих преподавателей кафедры и Университета: – изучение рабочих программ нескольких, рекомендованных руководителем практики, дисциплин, реализуемых на кафедре; фонда оценочных средств дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации студентов; – посещение заседаний кафедр; – освоение опыта ведущих преподавателей кафедры и Университета в ходе посещения учебных лекционных и (или) семинарских занятий; – оценка использования информационных и педагогических технологий обучения в Университете	20	УК-5 УК-6 ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Отчет о прохождении педагогической практики. (10/16)
4	Самостоятельная учебная аудиторная работа: – подготовка занятий: разработка плана, текста лекции и наглядных материалов или разработка презентации лекционных занятий в программе Power Point. Разработка плана-конспекта семинарского, практического занятия и пр. Подготовка фонда оценочных средств (контрольных, тестов, экзаменационных вопросов); – проведение лекций, семинарских и практических занятий со студентами по дисциплинам профильной кафедры, предусмотренных рабочими программами дисциплин, преподаваемых в рамках учебных планов Университета; – проведение индивидуальных консультаций	40	УК-5 УК-6 ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Подготовленные планы лекций (тезисы), планы семинарских и практических занятий, презентации, кейсы, оценочные средства. Отчет о прохождении педагогической практики. (10/18)

5	Самостоятельная учебная аудиторная работа в средних школах на основании договоров, заключенных с Университетом и направлению Университета.	20	УК-5 УК-6 ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Отчет о прохождении педагогической практики. (10/16)
6	Заполнение отчетной документации. Защита на заседании кафедры Отчета о прохождении педагогической практики и аттестация.	4	УК-5 УК-6 ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Отчет о прохождении педагогической практики. (10/16)
Итого:		108		60-100
4 курс				
7	Самостоятельная учебная/трудовая аудиторная работа в Университете.	40	УК-5 УК-6 ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Отчет о прохождении педагогической практики. (10/16)
8	Участие в проведении промежуточной аттестации студентов (при наличии): – ознакомление с документами, регламентирующими порядок организации и проведения промежуточной аттестации в Университете; – участие в приеме экзаменов и зачетов, защите курсовых работ, отчетов по практике и иных проектов студентов.	12	УК-5 УК-6 ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Отчет о прохождении педагогической практики (10/16)
9	Учебно-методическая работа: – разработка/ редактирование/ обновление рабочих программ дисциплин, преподаваемых соответствующей кафедрой, – подготовка/обновление фондов оценочных средств; – участие в методической работе кафедры; – участие в заседаниях кафедры и проводимых кафедрой или Университетом методических мероприятиях.	10	УК-5 УК-6 ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Отчет о прохождении педагогической практики. (10/16)
10	Участие в воспитательной работе: – в организации и проведении культурных, образовательных, профессиональных мероприятий Университета. – подготовка студентов к выступлениям на конференциях, конкурсах и пр. Участие в работе студенческих кружков.	20	УК-5 УК-6 ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Программа студенческой конференции секции, иного мероприятия. (10/18)
11	Осуществления иных мероприятий, способствующих достижению целей	22	УК-5 УК-6 ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Отчет о прохождении педагогической практики. (10/16)

12	Заполнение отчетной документации. Защита на заседании кафедры Отчета о прохождении педагогической практики и аттестация.	4	УК-5 УК-6 ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Отчет о прохождении педагогической практики. (10/16)
Итого:		108		60-100

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль результатов производственной практики студента проходит в форме *дифференцированного зачета* с публичной защитой отчета по практике, результат защиты вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Учебная или Производственная практика).

По результатам практики студент оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

6.1. Структура отчета студента по практике

1.) Титульный лист

На титульном листе указывается официальное название МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана, факультета, выпускающей кафедры, ФИО студента, группа, название практики, должности и ФИО руководителя практики от МФ МГТУ имени Н.Э. Баумана, должность и ФИО руководителя практики от предприятия – базы практики, их подписи и печать предприятия.

2.) Содержание (оглавление)

3.) Введение

В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.

4.) Основная часть

В разделе должна быть дана характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

5.) Заключение

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

6.) Список использованных источников

7.) Приложения

Сброшюрованный отчет подписывается руководителями практики.

6.2. В качестве шкалы оценивания принимается 100- бальная система с выделением соответствующей шкалы оценок:

Рейтинг	Оценка на дифференцированном зачете
85 – 100	отлично
71 – 84	хорошо
60 – 70	удовлетворительно
0 – 59	неудовлетворительно

6.3. Перечень вопросов для аттестации по практике:

1. Дать оценку системе нормативно-правового регулирования преподавательской деятельности в системе высшего образования, актуальным федеральным государственным образовательным стандартам в сфере высшего образования.
2. Уровни образования. Основные принципы реализации уровневой системы высшего

образования в РФ.

4. Федеральный образовательный стандарт: содержание, функции.
5. Компетентностный подход в образовании.
6. Обозначьте перечень и раскройте содержание основных документов образовательной организации, регламентирующих учебный процесс: основная образовательная программа, учебный план, рабочие программы, фонды оценочных средств и пр.
7. Рабочая программа дисциплины: содержание, особенности составления и обновления.
8. Педагогические средства и формы организации учебного процесса в вузе.
9. Организация образовательного процесса в Университете.
10. Современные информационные технологии в образовании.
11. Учебный процесс: структура, содержание, функции.
12. Методика подготовки и чтения лекции по юридической дисциплине.
13. Методика подготовки и проведения семинарского занятия по юридической дисциплине.
14. дисциплине.
15. Методика подготовки и проведения практикума, практического занятия по юридической дисциплине.
16. Тестирование: сущность метода, его оценка и перспективы применения в образовании.
17. Методы интерактивного обучения. Принципы организации учебных деловых игр.
18. Формы и методы организации самостоятельной работы студентов.
19. Воспитательный процесс в Университете.
20. Системы учета и оценки успеваемости студентов. Виды контроля: текущий контроль, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация.
21. Методика проведения экзамена и зачета.
22. Балльно-рейтинговая система оценки уровня подготовки студента.
23. Практики в структуре основной образовательной программы.
24. Примеры методических разработок лекционного, семинарского или практического занятий.

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам работ обучающихся, формам контроля промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения программы практики (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО и университетом, если они есть, или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по проведению промежуточной аттестации по практике (ФОС), который сформирован как отдельный документ и структурно входит в состав учебно-методического комплекса по практикам.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Литература

1. Бордовская Н. В. Психология и педагогика : учеб. для вузов. -СПб. : Питер, 2014. -621 с. : ил. -(Учебник для вузов).
2. Современные образовательные технологии : [учеб. пособие для студ., магистрантов, аспирантов и др.] / под ред. Н. В. Бордовской. -2-е изд., стер. -М. : КноРус, 2011—431
3. Мазуркин, П.М. Основы научных исследований: Учебное пособие / Федеральное агентство по образов. Марийский государственный технический университет. - Йошкар-Ола: МарГТУ, 2006. - 410 с.
4. Гоберман, В.А. Технология научных исследований – методы, модели, оценка. Учебное пособие. 2–е изд. Стереотипное./ В.А. Гоберман, Л.А. Гоберман. – М.: изд–во МГУЛ, 2002. – 390 с.

5. Рекомендации по написанию студенческих научно-исследовательских работ: учебно-методическое пособие / А.А. Иванов, А.С. Петров. – М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2012. – 44 с.
6. ГОСТ 15.101-98 «Система разработки и постановки продукции на производство. Порядок выполнения научно-исследовательских работ»
7. ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»

7.2. Интернет-ресурсы

1. <http://ru.wikipedia.org> – интернет ресурс универсальной энциклопедии
2. <http://www.ras.ru> – официальный сайт Российской академии наук
3. <http://www.strf.ru> – электронное издание «Наука и технологии России»
4. <http://www.raen.info/> – официальный сайт Российской академии естественных наук
5. <http://www.rsl.ru/> – официальный сайт Российской государственной библиотеки
6. <http://russianpatent.info/> – сайт патентного бюро Russian Patent
7. http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru – сайт ФГБУ «Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС)»

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

При проведении практики используются:

- e-mail преподавателей для оперативной связи;
- презентации в среде PowerPoint, анимации и видео сюжеты по теме дисциплины;
- список сайтов в среде Интернет для поиска научно-технической информации по разделам дисциплины;
- электронные учебно-методические материалы для обеспечения контактной работы обучающихся с преподавателями доступные в Интернет;

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (учебная лаборатория организации ЭВМ и систем) (ГУК-448)

Стол для оргтехники—14шт; стол компьютерный-10 шт.; стул—28 шт.; шкаф закрытый 3шт; шкаф со стеклянными-2шт; доска маркерная-1шт; Доска для записи маркером, проекционный экран стационарный,

Систем.блок ICL Intel(R) -25шт; Core (TM) 3,2 GHz ОЗУ 8 ГБ Жест.диск 1Тб/ Монитор-25шт/клавиатура-25шт/мышь-25шт.

Базовое ПО: Windows 10, Сервисное ПО: Kaspersky Endpoint Security 10, Прикладное ПО: LibreOffice; Pascal ABC, свободно распространяемое ПО

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (учебная лаборатория технологий программирования) (ГУК-453)

Стол для оргтехники—18шт; стол -12 шт.; стул—42 шт.; тумба выкатная-5шт; доска маркерная-1шт; Доска для записи маркером, проекционный экран стационарный,

Моноблок i3/RAM4Gb/HDD-16шт; Систем.блок ICL Intel(R) -1шт; монитор m2060swba2-1шт; Core (TM) 3,2 GHz ОЗУ 8 ГБ Жест.диск 1Tb/ клавиатура-17шт/мышь-17шт; проектор EPSON EH-TW5300-1шт;

Базовое ПО: Windows 10, Сервисное ПО: Kaspersky Endpoint Security 10, Прикладное ПО: LibreOffice; Pascal ABC, свободно распространяемое ПО

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (учебная аудитория) (ГУК-445)

Скамья-пюпитер-20шт; стол для преподавателя – 1 шт.; стул для преподавателя – 3 шт.; кафедра-1шт.

Доска для записи маркером, проекционный экран стационарный.

Проектор EPSON – 1 шт

Систем. блок ICL Intel(R)-1шт: Core (TM) 3,2 GHz ОЗУ 8 ГБ Жест.диск 1Tb/ Монитор-1шт/клавиатура-1шт/мышь-1шт.

Проектор EPSON – 1 шт; ноутбук-1шт.

Базовое ПО: Windows 10, Сервисное ПО: Kaspersky Endpoint Security 10, Прикладное ПО: LibreOffice; Pascal ABC, свободно распространяемое ПО

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (учебная аудитория) (ГУК-261)

Стол для преподавателя-1шт.,стул-1шт.,кафедра-1шт., скамья-пюпитр-20шт..

Доска маркерная -2 шт. , проекционный экран стационарный. Блок-стойка Hyperline

Систем.блокNautilusIntel(R) Core (TM) 3,2 GHzОЗУ 8 ГБЖест.диск 1Tb/ МониторSmart

Проектор VIVITEK – 1 шт., Экран проектора – 1 шт., АудиоусилительSOLTON – 2 шт.

APART PM 1122 –Стереомикшер – 1 шт. Аудиоколонки 6 шт.

1. Windows 10 pro Системные блоки. ПО поставлялось с оборудованием. Договор от 14.10.2016 года.

2. OpenOffice 4.1.6 (ru) <https://www.openoffice.org/> Бесплатная, Freeware 01.09.2019

3. Kaspersky Endpoint Security для Windows Лицензия для 2000компьютеров. Договор от 30.09.2019г.