

А Н Н О Т А Ц И Я
рабочей программы дисциплины
Б1.В.04 «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО И ИННОВАЦИИ»
по направлению подготовки бакалавриата
38.03.02 «Менеджмент»
Направленность подготовки
«Управление технологическими инновациями»

1. Основные разделы (дидактические единицы) дисциплины

1. Предпринимательство и его характеристики. Виды инноваций. Модели инновационного предпринимательства.
2. Планирование инновационной деятельности. Риски инновационного предпринимательства. Жизненный цикл инноваций.
3. Правовые основы создания собственного бизнеса. Бухгалтерский учет и налогообложения предпринимательства.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видом профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации инновационной стратегии организации, а также функциональных стратегий;
- участие в разработке и создании рабочих команд, способных участвовать в мероприятиях инновационного характера в соответствии со стратегией организации;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации.
- сбор, обработка и анализ информации о инновационной деятельности организации для принятия управленческих решений;
- оценка эффективности инновационных проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.
- оценка эффективности управленческих решений.
- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и направленности подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов):

ОПК-6; ПК-8

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-6 - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

Профессиональные компетенции:

ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (ЗУНов), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями):

По компетенции **ОПК-6** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации;

- принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций;
- основные методы и инструменты управления операционной деятельностью.

УМЕТЬ:

- оптимизировать операционную деятельность организации;
- использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.

ВЛАДЕТЬ:

- методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности.

По компетенции **ПК-8** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации.

УМЕТЬ:

- применять методы и программные средства обработки деловой информации;
- использовать современные методы организации планирования операционной (производственной).

ВЛАДЕТЬ:

- навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных.

3. Объем курса, виды учебной работы и формы промежуточной аттестации:

Трудоемкость дисциплины:	– 2 зачетных единиц
Всего часов	– 72 час.
Из них:	
Аудиторная работа	– 36 час.
Из них:	
лекций	– 18 час.
практических занятий	– 18 час.
Самостоятельная работа	– 36 час.
Формы промежуточной аттестации:	
Зачет	– 3 семестр