

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.В.13 «ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ИННОВАЦИИ В СОВРЕМЕННОМ ОБЩЕСТВЕ»

по направлению подготовки бакалавриата

38.03.02 «Менеджмент»

Направленность подготовки

« Управление технологическими инновациями»

1. Основные разделы (дидактические единицы) дисциплины

1. Становление теории инноваций. Инновации как объект управления. Инновационная деятельность как объект управления. Методы управления инновациями. Инновационные процессы в организациях.

2. Рынок научно-технической продукции. Организационные формы инновационной деятельности. Государственное регулирование инновационной деятельности. Научно-технические отрасли и эффективность их развития. Управление инновационными организациями.

3. Управление инновационными проектами. Интеллектуальная собственность. Организационно-экономический механизм венчурной деятельности. Организация технологического трансфера.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видом(ами) профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации инновационной стратегии организации, а также функциональных стратегий;
- участие в разработке и создании рабочих команд, способных участвовать в мероприятиях инновационного характера в соответствии со стратегией организации;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации.
- сбор, обработка и анализ информации о инновационной деятельности организации для принятия управленческих решений;
- оценка эффективности инновационных проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.
- оценка эффективности управленческих решений.
- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и направленности подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов):

ОПК-3; ПК-3

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-3 - способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

Профессиональные компетенции:

ПК-3 – владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

По компетенции **ОПК-3** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- теорию и практику современного инновационного проектирования;
- причины многовариантности практики управления персоналом в инновационных условиях.

УМЕТЬ:

- разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в инновационных условиях;
- проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале для инновационных проектов.

ВЛАДЕТЬ:

- навыком распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с инновационной стратегией.

По компетенции **ПК-3** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- методы и основные теории инновационного менеджмента;
- содержание и взаимосвязь основных элементов процесса инновационного управления;
- подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности.

УМЕТЬ:

- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии инновационного развития организации;
- проводить анализ конкурентной сферы отрасли.

ВЛАДЕТЬ:

- методами формулирования и реализации инновационной стратегий на уровне бизнес-единицы;
- методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков.

3. Объем курса, виды учебной работы и формы промежуточной аттестации:

Трудоемкость дисциплины:	– 3 зачетных единиц
Всего часов	– 108 час.
Из них:	
Аудиторная работа	– 54 час.
Из них:	
лекций	– 18 час.
практических занятий	– 36 час.
Самостоятельная работа	– 54 час.
Формы промежуточной аттестации:	
Зачет	– 5 семестр