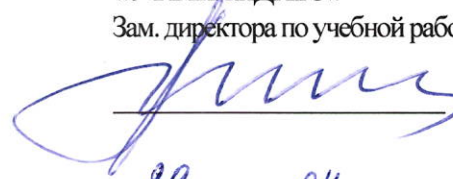


Космический факультет
Кафедра экономики и управления (К-4)

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.


Макуев В.А.

« 29 » 04 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
"ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ
ФИНАНСЫ"

Направление подготовки
38.03.01 «Экономика»

Направленность подготовки
Финансы и кредит
Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения – очная
Срок освоения – 4 года
Курс – III
Семестр – 6

Трудоемкость дисциплины: – 5 зачетные единицы
Всего часов – 180 час.
Из них:
Аудиторная работа – 72 час.
Из них:
лекций – 36 час.
практических занятий – 36 час.
Самостоятельная работа – 108 час.
Подготовка к экзамену – 36 час.
Формы промежуточной аттестации:
экзамен – 6 семестр


Мытищи, 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала.

Автор:

Доцент кафедры экономики и
управления, к.э.н., доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)


« 17 » ^(подпись) 04 2019 г.


Пикалкина М.Г.

(Ф.И.О.)

Рецензент:

Директор
планово-экономического
департамента «Кбхиммаш
им. А.М. Исаева» - филиал
АО «ГКНПЦ им. М.В. Хруничева»,
к.э.н.

(должность, ученая степень, ученое звание)


« 17 » ^(подпись) 04 2019 г.

Детушев А.С.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономики и управления» (К-4)

Протокол № 7 от « 17 » 04 2019 г.

Заведующий кафедрой, к.э.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Назаренко Е.Б.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на заседании научно-методического совета космического факультета

Протокол № 6 от « 26 » 04 2019 г.

Декан факультета, к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Поярков Н.Г.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ, к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)


« 29 » ^(подпись) 04 2019 г.

А.А. Шевляков

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО	4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
1.1. Цель освоения дисциплины	5
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	7
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.1. Тематический план	8
3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем	9
3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах	9
3.2.2. Практические занятия	12
3.2.3. Лабораторные работы	15
3.2.4. Инновационные формы учебных занятий	15
3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	15
3.3.1. Расчетно-графические работы и домашние задания	15
3.3.2. Рефераты	15
3.3.3. Контрольные работы	16
3.3.4. Другие виды самостоятельной работы	16
3.3.5. Курсовая работа	16
4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся	16
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся	17
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5.1. Рекомендуемая литература	18
5.1.1. Основная и дополнительная литература	18
5.1.2. Учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся	18
5.1.3. Нормативные документы	18
5.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники	19
5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	20
5.3. Раздаточный материал	20
5.4. Примерный перечень вопросов по дисциплине	20
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	23
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	24
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ	27

Выписка из ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленности подготовки «Финансы и кредит» для учебной дисциплины «Государственные и муниципальные финансы»:

Индекс	Наименование дисциплины и ее основные разделы	Всего часов
Б1. В.04	<p>Государственные и муниципальные финансы Содержание, организационно- правовые основы и роль государственных и муниципальных финансов. Управление государственными и муниципальными финансами. Бюджет и внебюджетный фонд как форма организации государственных и муниципальных финансов. Бюджетная система и бюджетная политика Российской Федерации. Формирование бюджетов органов государственной власти и органов местного самоуправления. Государственные и муниципальные заимствования, государственный кредит. Государственный и муниципальный долг, управление им. Формирование государственных внебюджетных и целевых бюджетных фондов. Бюджетный процесс, его организация. Реформирование государственных и муниципальных финансов в Российской Федерации. Региональные финансы и их особенности. Муниципальные финансы и их особенности. Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения.</p>	180

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Государственные и муниципальные финансы», входящей в вариативную часть Блока Б1, является формирование у студентов системы современных базовых знаний по теории государственных и муниципальных финансов, умений, навыков и компетенций, необходимых в ходе управления финансовыми ресурсами органов государственной власти и органов местного самоуправления.

1.2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Аналитическая и научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и направленности подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов):

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2 – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

Профессиональные компетенции:

ПК-6 – способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (ЗУНов), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции):

По компетенциям **ОПК-2, ПК-6** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- содержание государственных и муниципальных финансов, их место в финансовой системе;
- организацию государственных и муниципальных финансов;
- основы управления государственными и муниципальными финансами, инструменты управления государственным и муниципальным долгом;
- современные тенденции развития государственных и муниципальных финансов в Российской Федерации, подходы к оценке эффективности их организации.

По компетенции **ОПК-2**, обучающийся должен:

УМЕТЬ:

- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

ВЛАДЕТЬ:

– способами сбора и обработки информации, необходимой в процессе управления государственными и муниципальными финансовыми ресурсами.

По компетенции **ПК-6**, обучающийся должен:

УМЕТЬ:

– анализировать во взаимосвязи финансовые явления и процессы на микро- и макроуровне;

– анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о финансовых процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения финансовых показателей;

– определять направления совершенствования деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления по управлению финансовыми ресурсами.

ВЛАДЕТЬ:

– современными способами сбора и обработки информации, необходимой в процессе управления государственными и муниципальными финансовыми ресурсами;

– современными методиками расчета и анализа показателей формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, качества управления государственными и муниципальными финансами.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная дисциплина входит в базовую часть блока Б1.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении Макроэкономики, Микроэкономики, Статистики, Финансы, Налоги и налоговая система.

Полученные при изучении данной дисциплины знания, умения и навыки будут использоваться при изучении следующих дисциплин: Кредит. Кредитная система; Денежные потоки и кредитование организаций; Международные валютно-кредитные и финансовые отношения; Рынок ценных бумаг; Финансовый менеджмент, а также при написании выпускной квалификационной работы.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины: в зачетных единицах – 5 з.е., в академических часах – 180 ак.час.

Вид учебной работы	Часов		Семестр
	всего	в том числе в инновационных формах	4
Общая трудоемкость дисциплины:	180	-	180
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	72	-	72
Лекции (Л)	36	-	36
Практические занятия (Пз)	36	-	36
Лабораторные работы (Лр)	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся:	72	-	72
Проработка прослушанных лекций и учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендуемой литературы (Л)	9	-	9
Подготовка к практическим занятиям (Пз)	9	-	9
Подготовка к контрольным работам (Кр) – 2	6	-	6
Выполнение других видов самостоятельной работы (Др)	48	-	48
Подготовка к экзамену	36	-	36
Форма промежуточной аттестации	Э	-	Э

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции или их части	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля			Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)
			Л, часов	№ Пз	№ Лр	№ Р	№ Кр	Др часов	
6 семестр									
1.	Содержание, организационно- правовые основы и роль государственных и муниципальных финансов	ОПК-2, ПК-6	2	1	-	-	1	48	24/40
2.	Управление государственными и муниципальными финансами	ОПК-2, ПК-6	2	2	-	-	1		
3.	Бюджет и внебюджетный фонд как форма организации государственных и муниципальных финансов	ОПК-2, ПК-6	2	3	-	-	1		
4	Бюджетная система и бюджетная политика Российской Федерации	ОПК-2, ПК-6	4	4,5	-	-	1		
5	Формирование бюджетов органов государственной власти и органов местного самоуправления	ОПК-2, ПК-6	4	6, 7	-	-	1		
6	Государственные и муниципальные заимствования, государственный кредит	ОПК-2, ПК-6	2	8, 9	-	-	2	18/30	
7	Государственный и муниципальный долг, управление им	ОПК-2, ПК-6	4	10	-	-	2		
8	Формирование государственных внебюджетных и целевых бюджетных фондов	ОПК-2, ПК-6	4	11, 12	-	-	2		
9	Бюджетный процесс, его организация	ОПК-2, ПК-6	2	13	-	-	2		
10	Реформирование государственных и муниципальных финансов в Российской Федерации	ОПК-2, ПК-6	2	14	-	-	2		

11	Региональные финансы и их особенности	ОПК-2, ПК-6	2	15	-	-	2		
12	Муниципальные финансы и их особенности	ОПК-2, ПК-6	2	16	-	-	2		
13	Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения	ОПК-2, ПК-6	4	17, 18	-	-	2		
Итого текущий контроль результатов обучения в 6 семестре									42/70
Промежуточная аттестация (экзамен)									18/30
ИТОГО									60/100

3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На аудиторную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится – 72 часа.

Аудиторная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

- лекции – 36 часов;
- практические занятия – 36 часов.

Часы выделенные по учебному плану на экзамен в общее количество часов на аудиторную работу обучающихся с преподавателем не входит, а выносятся на недели, отведенные на сессии – 36 часов на один экзамен.

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на экзамен, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) – 36 ЧАСОВ

№ п/п	Раздел дисциплины и его содержание	Объём часов
1.	Содержание, организационно- правовые основы и роль государственных муниципальных финансов. Содержание государственных и муниципальных финансов, их место в финансовой системе. Основные функции государственных и муниципальных финансов. Становление и развитие теории государственных и муниципальных финансов. Формирование и использование государственных и муниципальных финансов. Законодательная основа сектора государственных и муниципальных финансов. Факторы, влияющие на организацию государственных и муниципальных финансов. Нормативно-правового обеспечение управления государственными и муниципальными финансами.	2
2.	Управление государственными и муниципальными финансами. Содержание и участники управления государственными и муниципальными финансами. Методы управления государственными	

	и муниципальными финансами. Основные функциональные элементы управления финансами. Объекты и субъекты финансового планирования. Виды финансовых планов. Принципы и методы финансового планирования. Финансовый контроль и его виды. Методы финансового контроля.	2
3.	Бюджет и внебюджетный фонд как форма организации государственных и муниципальных финансов. Определение бюджета как экономической категории и его функции. Содержание бюджетов и принципы финансового обеспечения доходных полномочий и расходных обязательств органов государственной власти и местного самоуправления. Формы организации государственных и муниципальных финансов. Классификация бюджетных и внебюджетных фондов.	2
4.	Бюджетная система и бюджетная политика Российской Федерации. Организация и состав бюджетной системы федеративных и унитарных государств. Бюджетная система Российской Федерации: состав и принципы организации. Понятие бюджетного устройства и его значение в построении бюджетной системы государства. Направления совершенствования государственных и муниципальных финансов зарубежных стран.	4
5.	Содержание государственной бюджетной политики. Основные направления современной бюджетной политики Российской Федерации. Роль бюджетной политики в процессе управления государственными и муниципальными финансами.	
6.	Формирование бюджетов органов государственной власти и органов местного самоуправления. Содержание и значение бюджетной классификации в бюджетном процессе. Современные тенденции применения бюджетной классификации. Применение бюджетной классификации администраторами доходов и распорядителями, получателями бюджетных средств. Структура федерального бюджета Российской Федерации. Содержание дефицита и профицита бюджета.	4
7.	Содержание и правовые основы формирования федерального и территориальных бюджетов Российской Федерации. Основы планирования доходов бюджетов органов государственной власти и органов местного самоуправления. Основы планирования расходов бюджетов органов государственной власти и органов местного самоуправления.	
8.	Государственные и муниципальные заимствования, государственный кредит. Содержание государственных и муниципальных займов и их классификация. Программы государственных заимствований и гарантий. Правовое регулирование государственного кредита.	2
9.	Государственный и муниципальный долг, управление им. Содержание государственного и муниципального долга. Пропор-	

	ции оптимальной долговой нагрузки на бюджет. Структура государственного долга Российской Федерации в 2019-2021 годах.	4
10.	Содержание и методы управления государственным и муниципальным долгом. Правовые основы формирования и управления государственным и муниципальным долгом.	
11.	Формирование государственных внебюджетных фондов и целевых бюджетных фондов. Значение государственных внебюджетных фондов в финансировании социальной сферы. Значение государственных целевых бюджетных фондов в финансировании экономики.	4
12.	Правовые основы формирования государственного ПФ РФ. Правовые основы формирования государственного ФСС РФ. Правовые основы формирования ФФОМС и ТФОМС.	
13.	Бюджетный процесс, его организация. Содержание и принципы организации бюджетного процесса. Участники бюджетного процесса и их функции на всех его стадиях. Содержание финансового контроля на этапах проектирования бюджета и дальнейшего его использования Организация бюджетного процесса на субфедеральном уровне и на уровне местных органов власти.	2
14.	Реформирование государственных и муниципальных финансов в Российской Федерации. Современные тенденции совершенствования управления государственными и муниципальными финансами в России. Механизмы финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг.	2
15.	Региональные финансы и их особенности. Состав региональных финансов и их значение для социально-экономического развития территорий. Состав доходов и расходов региональных бюджетов. Особенности финансирования дефицита территориальных бюджетов.	2
16.	Муниципальные финансы и их особенности. Состав финансов местных органов самоуправления и их значение для социально-экономического развития территорий. Состав доходов и расходов бюджетов городов, поселений, муниципальных районов. Особенности финансирования дефицита местных бюджетов.	2
17.	Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения. Содержание межбюджетных отношений и основные принципы их организации. Законодательное регулирование распределения доходных полномочий и расходных обязательств. Виды межбюджетных трансфертов и порядок их планирования.	
18.	Роль бюджетных кредитов в регулировании межбюджетных отношений. Формирование современной российской системы межбюджетных отношений.	4

3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (Пз) – 36 ЧАСОВ

Проводится 18 практических занятий по следующим темам:

№ Пз	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем, часов	Раздел дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
1.	<p>Содержание, организационно- правовые основы и роль государственных и муниципальных финансов.</p> <p>Содержание государственных и муниципальных финансов, их место в финансовой системе. Основные функции государственных и муниципальных финансов. Становление и развитие теории государственных и муниципальных финансов. Формирование и использование государственных и муниципальных финансов. Законодательная основа сектора государственных и муниципальных финансов. Факторы, влияющие на организацию государственных и муниципальных финансов. Нормативно-правовое обеспечение управления государственными и муниципальными финансами.</p>	2	1	Кр № 1
2.	<p>Управление государственными и муниципальными финансами.</p> <p>Содержание и участники управления государственными и муниципальными финансами. Методы управления государственными и муниципальными финансами. Основные функциональные элементы управления финансами. Объекты и субъекты финансового планирования. Виды финансовых планов. Принципы и методы финансового планирования. Финансовый контроль и его виды. Методы финансового контроля.</p>	2	2	Кр № 1
3.	<p>Бюджет и внебюджетный фонд как форма организации государственных и муниципальных финансов.</p> <p>Определение бюджета как экономической категории и его функции. Содержание бюджетов и принципы финансового обеспечения доходных полномочий и расходных обязательств органов государственной власти и местного самоуправления. Формы организации государственных и муниципальных финансов. Классификация бюджетных и внебюджетных фондов.</p>	2	3	Кр № 1
4.	<p>Бюджетная система и бюджетная политика Российской Федерации.</p> <p>Организация и состав бюджетной системы федеративных и унитарных государств. Бюджетная система Российской Федерации: состав и принципы организации. Понятие бюджетного устройства и его значе-</p>	2	4	Кр № 1

№ Пз	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем, часов	Раздел дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
	ние в построении бюджетной системы государства. Направления совершенствования государственных и муниципальных финансов зарубежных стран.			
5.	Бюджетная система и бюджетная политика Российской Федерации. Содержание государственной бюджетной политики. Основные направления современной бюджетной политики Российской Федерации. Роль бюджетной политики в процессе управления государственными и муниципальными финансами.	2	4	Кр № 1
6.	Формирование бюджетов органов государственной власти и органов местного самоуправления. Содержание и значение бюджетной классификации в бюджетном процессе. Современные тенденции применения бюджетной классификации. Применение бюджетной классификации администраторами доходов и распорядителями, получателями бюджетных средств..Структура федерального бюджета Российской Федерации. Содержание дефицита и профицита бюджета.	2	5	Кр № 1
7.	Формирование бюджетов органов государственной власти и органов местного самоуправления. Содержание и правовые основы формирования федерального и территориальных бюджетов Российской Федерации. Основы планирование доходов бюджетов органов государственной власти и органов местного самоуправления. Основы планирование расходов бюджетов органов государственной власти и органов местного самоуправления. Современные тенденции формирования государственного бюджета зарубежных стран.	2	5	Кр № 1
8.	Государственные и муниципальные заимствования, государственный кредит. Содержание государственных и муниципальных займов и их классификация. Программы государственных заимствований и гарантий. Правовое регулирование государственного кредита.	2	6	Кр № 2
9.	Государственный и муниципальный долг, управление им. Содержание государственного и муниципального долга. Пропорции оптимальной долговой нагрузки на бюджет. Структура государственного долга Российской Федерации в 2020-2022 годах.	2	7	Кр № 2
10.	Государственный и муниципальный долг, управление им. Содержание и методы управления государственным	2	7	Кр № 2

№ Пз	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем, часов	Раздел дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
	и муниципальным долгом. Правовые основы формирования и управления государственным и муниципальным долгом.			
11.	Формирование государственных внебюджетных фондов и целевых бюджетных фондов. Значение государственных внебюджетных фондов в финансировании социальной сферы. Значение государственных целевых бюджетных фондов в финансировании экономики.	2	8	Кр № 2
12.	Формирование государственных внебюджетных и целевых бюджетных фондов. Правовые основы формирования государственного ПФ РФ. Правовые основы формирования государственного ФСС РФ. Правовые основы формирования ФФОМС и ТФОМС. Зарубежный опыт функционирования системы внебюджетных фондов.	2	8	Кр № 2
13.	Бюджетный процесс, его организация. Содержание и принципы организации бюджетного процесса. Участники бюджетного процесса и их функции на всех его стадиях. Содержание финансового контроля на этапах проектирования бюджета и дальнейшего его использования Организация бюджетного процесса на субфедеральном уровне и на уровне местных органов власти. Зарубежный опыт организации бюджетного процесса.	2	9	Кр № 2
14.	Реформирование государственных и муниципальных финансов в Российской Федерации. Современные тенденции совершенствования управления государственными и муниципальными финансами в России. Механизмы финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг.	2	10	Кр № 2
15.	Региональные финансы и их особенности. Состав региональных финансов и их значение для социально-экономического развития территорий. Состав доходов и расходов региональных бюджетов. Особенности финансирования дефицита территориальных бюджетов.	2	11	Кр № 2
16.	Муниципальные финансы и их особенности. Состав финансов местных органов самоуправления и их значение для социально-экономического развития территорий. Состав доходов и расходов бюджетов городов, поселений, муниципальных районов. Особенности финансирования дефицита местных бюджетов.	2	12	Кр № 2
17.	Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения.	2	13	Кр № 2

№ Пз	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем, часов	Раздел дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
	Содержание межбюджетных отношений и основные принципы их организации. Законодательное регулирование распределения доходных полномочий и расходных обязательств. Виды межбюджетных трансфертов и порядок их планирования.			
18	Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения. Роль бюджетных кредитов в регулировании межбюджетных отношений. Формирование современной российской системы межбюджетных отношений.	2	13	Кр № 2

3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛР) – 0 ЧАСОВ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

3.2.4. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

При изучении данной дисциплины применяются следующие инновационные формы учебных занятий:

- работа в команде (в группах);
- решение ситуационных задач.

При этом предусматривается использование таких вспомогательных средств, как мультимедийный проектор, плакаты, раздаточный материал.

3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится – 72 часа.

Самостоятельная работа студентов включают в себя:

1. Проработку прослушанных лекций, учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендованной литературы – 9 часов.
2. Подготовку к практическим занятиям – 9 часов.
3. Подготовку к контрольным работам – 6 часов.
4. Выполнение других видов самостоятельной работы – 48 часов.

Часы выделенные по учебному плану на подготовку к экзамену в общее количество часов на самостоятельную работу обучающихся не входит, а выносится на недели, отведенные на сессии – 36 часов на один экзамен.

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на экзамен, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3.3.1. РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ РАБОТЫ (РГР) И ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ (ДЗ) – 0 ЧАСОВ

Расчетно-графические работы и домашние задания рабочей программой не предусмотрены.

3.3.2. РЕФЕРАТЫ – 0 ЧАСОВ

Рефераты рабочей программой не предусмотрены.

3.3.3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (КР) – 6 ЧАСОВ

Выполняется 2 контрольные работы по следующим темам:

№ Кр	Тема контрольной работы	Объем, часов	Раздел дисциплины
1	Формирование бюджетов органов государственной власти и органов местного самоуправления.	3	1 - 5
2	Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения.	3	6-13

3.3.4. ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (Др) – 48 ЧАСОВ

Другие виды самостоятельной работы относятся к нерегламентированной самостоятельной работе обучающихся, связанной с углубленным изучением отдельных тем или разделов дисциплины, их творческой деятельностью, развитием личностных качеств и т.д. Конкретные формы других видов самостоятельной работы обучающийся выбирает самостоятельно или по рекомендации преподавателя в ходе изучения дисциплины.

3.3.5. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП) ИЛИ КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) – 0 ЧАСОВ

Курсовой проект или курсовая работа учебным планом не предусмотрены.

4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам аудиторных занятий обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, формам контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ.

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки текущей успеваемости используются следующие формы текущего контроля:

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
1	1-5	Проверка контрольной работы № 1	ОПК-2, ПК-6	24/40
Всего за модуль				24/40
1	6-13	Проверка контрольной работы № 2	ОПК-2, ПК-6	18/30
Всего за модуль				18/30
ИТОГО:				42/70

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований и не набравшие суммарное количество рейтинговых баллов по текущему контролю успеваемости выше минимально установленных, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы про-

межуточной аттестации:

Семестр	Разделы дисциплины	Форма промежуточного контроля	Проставляется ли оценка в приложение к диплому	Промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
6	1-13	Экзамен	да	18/30

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания, сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на экзамене, дифференцированном зачете	Оценка на зачете
85 – 100	отлично	зачет
71 – 84	хорошо	зачет
60 – 70	удовлетворительно	зачет
0 – 59	неудовлетворительно	незачет

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Мысляева И. Н. «Государственный и муниципальный финансы».- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019.-178 с.
2. Алехин, Б. И. Государственные финансы : учебник для академического бакалавриата / Б. И. Алехин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-9071-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437161> .

Дополнительная литература:

3. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08511-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434459>
4. Мохнаткина Л.Б. «Государственный и муниципальный долг».- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018.-178 с.
5. Бюджетная система Российской Федерации : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09792-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/428573>.
6. Финансы: учебник для студ. высших учеб. заведений, обуч. по экономич. спец. и напр. подготовки / под ред. В. А. Слепова; РЭУ им. Г. В. Плеханова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Магистр: ИНФРА-М, 2017. — 336 с.

5.1.2. УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

7. Аврамчикова, Н. Т. Государственные и муниципальные финансы : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Т. Аврамчикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 174 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10038-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430594> .
8. Государственные финансы : учебное пособие для академического бакалавриата / под общей редакцией Н. И. Берзона. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 137 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-08103-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433809> .
9. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 333 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00241-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433424> .

5.1.3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

10. ФЗ «О федеральном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» от 29.11.2018 № 459-ФЗ. Режим доступа : <http://www.consultant.ru>
11. ФЗ «О бюджете Федерального фонда обязательного медицинского страхования на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» от 28.11.2018 № 433-ФЗ (ред. от 26.07.2019). Режим доступа : <http://www.consultant.ru>

12. ФЗ «О бюджете Фонда социального страхования Российской Федерации на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» от 28.11.2018 № 431-ФЗ. Режим доступа : <http://www.consultant.ru>
13. ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» от 15.12.2001 № 166-ФЗ (ред. от 27.12.2018 № 536-ФЗ). Режим доступа : <http://www.consultant.ru>
14. ФЗ «О обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» от 15.12.2001 № 167-ФЗ (ред. от 11.12.2018 № 462-ФЗ). Режим доступа : <http://www.consultant.ru>
15. «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ (ред. от 26.07.2019 № 199-ФЗ). Режим доступа : <http://www.consultant.ru>
16. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 02.08.2019 № 269-ФЗ). Режим доступа : <http://www.consultant.ru>
17. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 30.07.2019 № 255-ФЗ). Режим доступа : <http://www.consultant.ru>
18. Распоряжение Правительства РФ « Об утверждении бюджетного прогноза Российской Федерации на период до 2036 года» от 29.03 2019 № 558-р. Режим доступа : <http://www.consultant.ru>
19. Приказ Минфина РФ "О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структура и принципы назначения" от 08.06.2018 № 132н (ред. от 25.06.2019 № 103н). Режим доступа : <http://www.consultant.ru>
20. «Основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (утв. Минфином России 04.10.2018). Режим доступа : <http://www.consultant.ru>
21. "Прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2036 года" (разработан Минэкономразвития России от 28.11 2018). Режим доступа : <http://www.consultant.ru>

5.1.4. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

22. <http://www.vesti.ru>
23. <http://www.inline.ru>
24. <http://www.garant.ru>
25. <http://www.minfin.ru>.
26. <http://www.cbr.ru>.
27. <http://www.wikipedia.ru>.
28. <http://www.epaper.ru>.
29. <http://www.rassiana.ru>.
30. <http://e.lanbook.com/> – Электронно-библиотечная система издательства «Лань».
31. <http://bkr.mgul.ac.ru/MarcWeb/> – Электронный каталог библиотеки МГУЛ.
32. <https://biblio-online.ru/bcode/>-Электронно-библиотечная система издательства Юрайт».

Основная и дополнительная литература, учебные и учебно-методические пособия для подготовки к аудиторной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся, нормативные документы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники, необходимые для освоения дисциплины, их количество и наличие в библиотеке, ЭБС, на кафедре, распределение по разделам (темам) дисциплины, всем запланированным видам аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работе обучающихся, представлены в карте обеспеченности литературой, которая сформирована как отдельный

документ и является приложением к рабочей программе.

5.2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При изучении данной дисциплины используются следующие информационные технологии, программное обеспечение, электронно-библиотечные системы, электронные образовательные среды, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Информационные технологии, включая программное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства	Раздел дисциплины	Вид аудиторных занятий и самостоятельной работы
1	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1 - 13	Л, Пз
2	Электронные издания Издательства МГТУ им. Н. Э. Баумана (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1 - 13	Л, Пз
3	Электронная образовательная среда МФ (для обеспечения учебно-методическими материалами, проверки знаний студентов по различным разделам дисциплины, подготовленности их к проведению и защите лабораторных работ)	1 - 13	Л, Пз,
5	Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт» (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1 - 13	Л, Пз

5.3. РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

При изучении данной дисциплины раздаточный материал не используется

5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При проведении промежуточной аттестации для оценки результатов изучения дисциплины вынесены следующие вопросы:

1. Содержание и назначение государственных и муниципальных финансов.
2. Роль финансов в регулировании экономики.
3. Понятие государственных финансовых ресурсов и источники их формирования.
4. Характеристика государственных и муниципальных доходов, поступлений и денежных накоплений в РФ.
5. Характеристика государственных и муниципальных расходов в РФ.
6. Формы организации государственных и муниципальных финансов; особенности организации государственных и муниципальных финансов в Российской Федерации и в зарубежных государствах.
7. Функциональные элементы управления государственными и муниципальными финансами.
8. Правовые основы управления финансами в РФ.
9. Органы управления финансами в Российской Федерации.
10. Какие органы управления финансами в РФ создаются на федеральном, региональном и местном уровнях.
11. Роль Министерства финансов Российской Федерации в управлении государственными и муниципальными финансами в Российской Федерации.
12. Органы государственного и муниципального контроля в Российской Федерации, их функции.

13. Содержание и организация государственного и муниципального финансового контроля.
14. Экономическое содержание бюджета органа государственной власти и органа местного самоуправления.
15. Особенности формирования внебюджетных фондов.
16. Необходимость, содержание и задачи финансового планирования.
17. Финансовое прогнозирование, его содержание и значение.
18. Этапы и методы финансового планирования.
19. Виды финансовых планов, составляемых органами государственной власти и органами местного самоуправления, их характеристика.
20. Специфические методы финансового прогнозирования.
21. Значение финансового планирования в управлении государственными и муниципальными финансами.
22. Дайте определение целевым программам, перечислите их виды.
23. Этапы составления проекта бюджета органа государственной власти и органа местного самоуправления.
24. Содержание и виды бюджетных резервов.
25. Раскройте назначение, особенности формирования и использования Фонда национального благосостояния.
26. Укажите назначение, порядок формирования и использования Резервного фонда субъекта Российской Федерации.
27. Основные направления, принципы и задачи реализации бюджетной политики в рыночной экономике.
28. Особенности бюджетного устройства и бюджетной системы в РФ.
29. Бюджетная система Российской Федерации, принципы ее построения и функционирования.
30. Содержание и форма организации межбюджетных отношений.
31. Межбюджетные трансферты: понятие, классификации, функции и особенности применения.
32. Особенности формирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
33. Определение бюджетного процесса, его этапы и принципы организации.
34. Понятие бюджетного процесса и его основные этапы.
35. Основные участники бюджетного процесса в Российской Федерации: функции и роль на различных этапах бюджетного процесса.
36. Система бюджетного регулирования в Российской Федерации.
37. Объяснить необходимость разграничения расходных обязательств публично-правовых образований.
38. Определение расходных обязательств Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Нормативные правовые акты, устанавливающие расходные обязательства Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.
39. Формы разграничения доходов между бюджетами, дать им характеристику.
40. Характеристика разграничения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
41. Особенности распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
42. Сравните нормативы зачисления федеральных налогов в бюджеты городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга и бюджеты других субъектов Российской Федерации.
43. Механизм установления нормативов отчислений от федеральных и региональных налогов в местные бюджеты.

44. Обоснуйте необходимость межбюджетного перераспределения средств.
45. Раскройте назначение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.
46. Дайте определение межбюджетных субсидий, охарактеризуйте их назначение.
47. Дайте определение субвенций, определите их назначение.
48. Укажите нормативные правовые акты, регулирующие формирование бюджетов в Российской Федерации.
49. Дайте определение государственных и муниципальных заимствований, укажите виды государственных и муниципальных заимствований.
50. Охарактеризуйте методы осуществления государственных и муниципальных заимствований.
51. Дайте определение государственного и муниципального долга.
52. Охарактеризуйте классификации государственных и муниципальных долгов.
53. Источники погашения государственного и муниципального долга.
54. Структура государственного долга Российской Федерации, государственного долга субъектов Российской Федерации, муниципального долга.
55. Органы управления государственным и муниципальным долгом в Российской Федерации, раскройте их функции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Раздел дисциплины	Вид аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов
1	Учебная аудитория (ГУК-439)	Стол для преподавателя-1шт., стул-1шт.,кафедра-1шт, Скамья-юпитр-20шт.. Доска маркерная – 2шт.	1 - 13	Л
2	Учебная аудитория (ГУК-439)	Стол для преподавателя-1шт., стул-1шт.,кафедра-1шт, Скамья-юпитр-20шт.. Доска маркерная – 2шт.	1 - 13	Пз,

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами деятельности обучающегося являются контактная работа с преподавателем и самостоятельная работа, которая включает в себя подготовку к контактной работе обучающихся с преподавателем, проработку материалов, полученных в процессе этой работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

По зачислении на первый курс или переводу на очередной курс следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых положений:

- Следует убедиться в наличии рабочей программы и необходимых методических указаний по всем видам контактной и самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины, понять требования, предъявляемые к изучению дисциплины. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.
- Необходимо ознакомиться с рейтинговой бальной системой по дисциплине. Преподаватель обязан ознакомить обучающихся с порядком начисления рейтинговых баллов по всем, предусмотренным рабочей программой дисциплины, видам контактной и самостоятельной работы обучающихся.
- Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.
- Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.
- Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.
- Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. При этом необходимо руководствоваться Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.
- Работу следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
- Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Лекционные занятия посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений дисциплины и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку. Дисциплина построена по модульному принципу, каждый модуль представляет собой логически завершённый раздел курса.

В ходе лекционных занятий конспектировать учебный материал. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов научных выводов и практические рекомендации, положительный опыт. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Обучающимся рекомендуется получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

Практические и семинарские занятия проводятся для закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения для решения практических задач в предметной области дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает проработку лекционного курса, подготовку к практическим, семинарским занятиям и лабораторным работам, выполнение всех заявленных в рабочей программе видов самостоятельной работы (выполнение домашних заданий, расчетно-графических и расчетно-проектировочных работ, курсовых проектов и работ, подготовку к контрольным работам, написание рефератов и пр.). Результаты всех видов работ обучающихся формируются в виде их личных портфолио, которые учитываются на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекционного курса, но и их расширение в результате поиска, анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации их всех возможных источников.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, методическими указаниями по соответствующему виду самостоятельной работы. При этом необходимо учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Очень полезно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой.

Необходимо строго следовать графика учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы.

Готовясь, по всем непонятным моментам обращаться за методической помощью к преподавателю. Своевременное и качественное подготовка и выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Оценивание полученных в процессе изучения дисциплины знаний, умений и навыков проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

Утвержденные критерии оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, методика начисления рейтинговых баллов при их прохождении представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ, яв-

ляется приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

Текущий контроль проводится в процессе изучения каждого раздела или модуля дисциплины, его итоговые результаты складываются из рейтинговых баллов, полученных при прохождении всех запланированных контрольных мероприятий с учетом своевременности их прохождения, а также посещаемости аудиторных занятий.

Освоение дисциплины, ее успешное завершение на стадии промежуточного контроля возможно только при регулярной работе во время семестра и планомерном прохождении текущего контроля.

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме, установленной учебным планом, и виде, выбранном преподавателем. При этом проводится проверка освоение ключевых, базовых положений дисциплины, составляющих основу остаточных знаний, умений и навыков по ней.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые систематически в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия, также выполнившие все виды контактной и самостоятельной работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины, прошедшие все контрольных мероприятий и набравшие при этом количество рейтинговых баллов, превышающее установленное рабочей программой минимальное значение.

Непосредственная подготовка к промежуточной аттестации осуществляется по вопросам, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине, которые обучающимся должен предоставить преподаватель. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

При подготовке к контактной работе с обучающимися, контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподавателю необходимо руководствоваться рабочей программой дисциплины, а также картой обеспеченности литературой, учебно-методической картой, графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фондом оценочных средств по дисциплине, которые входят в состав рабочей программы.

На первом занятии по дисциплине преподаватель должен довести до обучающихся всю необходимую информацию по дисциплине, предоставить или дать ссылки, на рабочую программу дисциплины, а также карту обеспеченности литературой, учебно-методическую карту, график учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине, все необходимые рекомендации по всем видам контактной и самостоятельной работы, заявленным в рабочей программе дисциплины.

Лекции составляют основу теоретической подготовки студентов с целью понимания ими сущности дисциплины и практической работы в бухгалтерских информационных системах.

На лекциях рассматриваются наиболее важные понятия, определяются основные направления дисциплины, дается общая характеристика поставленных вопросов, различные научные концепции, которые есть по данной теме, осмысливаются состояния и перспективы развития, даются особенности использования современных информационных технологий.

Лекции должны активизировать познавательную деятельность обучающихся, вызывать интерес к поставленным проблемам и направлениям развития в профессиональной области, формировать их профессиональный кругозор, аналитические качества, творческий подход к изучению дисциплины, определять направления дальнейшего самостоятельного изучения и практического освоения в данной области.

Изложение материала лекций должно носить проблемный, инновационный характер, способствующий формированию и развитию общекультурных и профессиональных компетенций по профилю обучаемых.

В ходе лекций следует акцентировать внимание на наиболее важных, узловых и сложных в восприятии моментах учебного материала, вовлекая к разрешению сформулированных проблем аудиторию, ставя перед студентами задачи на проведение в ходе внеаудиторной самостоятельной работы аналитических оценок и научных исследований, способствующих закреплению изучаемого материала и постижению нового. Очень важно насытить лекционный материал цифрами и различными практическими примерами, подтверждающими теоретические тезисы. Также следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Это способствует активизации мыслительной деятельности обучающихся, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию.

Преподавателю, читающему лекции по данной дисциплине, необходимо опираться на основную литературу, представленную в рабочей программе данной дисциплины, а также на учебные пособия, монографии, научные статьи и периодические издания известных специалистов в данной области.

Учебный материал следует излагать с использованием интерактивных методик и презентационных средств, раскрывая новейшие и перспективные информационно-технологические достижения. Если доступен Интернет, то обучающимся можно показать сайты по теме, актуальные страницы с ресурсами.

Определяя задачи на самостоятельную работу студентов, следует обращать внимание обучаемых на использование облачных сред и технологий, обеспечивающих доступ к информационно-технологическим ресурсам из рабочих мест вне учебной базы университета и филиала.

Контроль усвоения учебного материала, кроме традиционных форм, следует прово-

дить с использованием тематических тестовых заданий, сформулированных в разделе

Практические занятия и семинары имеют целью закрепления знаний, полученных на лекциях. Все практические занятия дисциплины проводятся в специализированных классах университета. На первом занятии преподаватель должен напомнить студентам требования техники безопасности.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются при изучении специальных дисциплин, а также в процессе прохождения производственной практики.

Проводя практические занятия по данной дисциплине, предлагается использовать задания указанные в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Выполнение заданий должно быть индивидуальным. При оценивании выполненных заданий следует учитывать достижение результата, правильность выбора технологии решения, время решения, индивидуальность работы. Веса указанных факторов следует выбирать в зависимости от целей проводимого занятия. Для закрепления практических навыков и умений студентам следует по каждой теме выдавать задания на самостоятельную работу, по трудоемкости сходные с задачами, решаемыми в аудитории.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются аналитические и интеллектуальные умения.

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой индивидуальное выполнение всех видов, заявленных в рабочей программе дисциплины, контактной и самостоятельной работы, которые формируют у обучающегося:

- выработку навыков самостоятельной работы с имеющейся исходной информацией;
- практическую реализацию теоретических знаний с использованием инструментальных средств;
- комплексное применение компетенций, теоретических знаний, практических навыков и умений, приобретенных при изучении данной дисциплины.

При проведении контактных занятий, выдаче материалов и заданий ко всем заявленным видам контактной и самостоятельной работы обучающихся, контроле текущей успеваемости по ним, а также при промежуточной аттестации по дисциплине преподаватель обязан руководствоваться сроками, указанными в учебно-методической карте дисциплины и графике учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. При этом не должно возникать противоречий с утвержденным Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

При **контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся** преподаватель обязан пользоваться оценочными средствами, критериями оценки и начисления рейтинговых баллов, представленных в фонде оценочных средств по данной дисциплине.