



«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.

 Макуев В.А.

« 29 » \_\_\_\_\_ апреля \_\_\_\_\_ 2019 г.

Факультет Космический  
Кафедра К-4 «Экономики и управления»

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

# «ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

для направления подготовки 38.03.01 «Экономика»  
направленности подготовки «Финансы и кредит»

бакалавра направленность подготовки «Финансы и кредит»

Форма обучения – *очная*  
Срок освоения – *4 года*  
Курс – *III*  
Семестры – *6*

Трудоемкость практики: – 3 зачетные единицы  
Всего часов – 108 час.  
Всего недель – 2 недели  
Формы промежуточной аттестации:  
Дифференцированный зачет – 6 семестр

Мытищи, 2019 г.

Программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала.

Авторы:

Доцент кафедры экономики и  
управления, к.э.н., доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)  
«04» 04 2019г.

Белякова Е.И.

(Ф.И.О.)

Доцент кафедры экономики и  
управления, к.э.н., доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)  
«04» 04 2019г.

Пикалкина М.Г.

(Ф.И.О.)

Рецензенты:

Директор  
планово-экономического  
департамента «Кбхиммаш  
им. А.М. Исаева» - филиал  
АО «ГКНПЦ им. М.В. Хруничева»,  
к.э.н.

(должность, ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)  
«08» 04 2019г.

Детушев А.А.

(Ф.И.О.)

Начальник отдела по работе  
с коллекторскими агентствами  
АО «ОТП Банк», к.э.н.

(должность, ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)  
«08» 04 2019г.

Порфирьева Е.В.

(Ф.И.О.)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономики и  
управления» (К-4)

Протокол № 4 от «14» 04 2019г.

Заведующий кафедрой, к.э.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)

Назаренко Е.Б.

(Ф.И.О.)

Программа одобрена на заседании научно-методического совета космического  
факультета

Протокол № 6 от «06» 04 2019г.

Декан факультета, к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)

Поярков Н.Г.

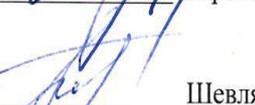
(Ф.И.О.)

Программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми  
приложениями передан в отдел образовательных технологий МФ (ООП МФ)

Начальник отдела образовательных технологий

  
(подпись) Сиротова О.В.

Начальник отдела образовательных программ  
к.т.н., доцент

  
(подпись) Шевляков А.А.

## Оглавление

ВВЕДЕНИЕ .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ...	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.1. Структура отчета студента по практике.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.2. В качестве шкалы оценивания принимается 100- бальная система с выделением соответствующей шкалы оценок .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.3. Перечень вопросов для аттестации по практике.	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ..	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
7.1. Литература .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
7.2. Интернет-ресурсы.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
10. ОБЯЗАННОСТИ ПРАКТИКАНТА ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
11. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Настоящая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС ВО) 38.03.01 «Экономика»;
- Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленности «Финансы и кредит».
- Учебным планом МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленности «Финансы и кредит»..

Виды учебной работы	Объем в часах по семестрам	
	Всего	6 семестр 2 недели
Иные формы (Ин.Фор)	72	72
Контактная работа (КР)	36	36
Трудоемкость, час	108	108
Трудоемкость, зач. единицы	3	3
Оценка знаний:		Дифференцированный зачет

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1 Вид практики – производственная.

1.2. Способы проведения практики –стационарная, выездная.

1.3. Форма проведения – дискретно .

Форма проведения практики – дискретно, проводится путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

1.4. Тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является закрепление теоретических знаний по основным дисциплинам направления подготовки, приобретение практических навыков работы на различных предприятиях, учреждениях и организациях реального

сектора экономики, финансово-кредитной системы и органов исполнительной власти.

Задачи производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

1. Закрепление, углубление и расширение знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения;

2. Овладение профессионально-практическими умениями и производственными навыками;

3. Овладение основами профессии в производственной и управленческой сфере: ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);

4. Изучение разных сторон профессиональной деятельности: социальной, правовой, технической, технологической, экономической.

При прохождении практики планируется формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата, профиль бакалавриата «Финансы и кредит»):

Код компетенции по ФГОС	Формулировка компетенции
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК-3	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
<b>Профессиональные компетенции</b>	
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

Для категорий «знать, уметь, владеть» планируется достижение следующих результатов обучения (РО), вносящих на соответствующих уровнях вклад в формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой (табл. 1).

**Таблица 1. Результаты обучения**

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
Способность осуществлять сбор,	ОПК-2	<b>ЗНАТЬ:</b> – задачи и принципы аналитической	Контактная работа во взаимодействии студентов с

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.		<p>обработки данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы, приемы и способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>- рассчитывать и анализировать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и приемами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне.</li> </ul>	<p>руководителем практики от Университета, предприятия</p> <p>Организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП:</p> <p>Филиал №11 Московского обл. регионального отделения ФС; ГКУ УР ЦЗН г. Можги; ИФНС №18 по г. Москва; Публичное АО «Нефтяная компания «РОСНЕФТЬ»; МКУ ЦМР «Центр гражданской защиты»; Межрайонная ИФНС России № 9 по Курской области; АО «ЦНИИСМ» и другие.</p>
Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.	ОПК-3	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды инструментальных средств для обработки экономических данных;</li> <li>- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять разнообразные инструментальные средства для обработки экономических данных; делать выводы на основе полученных результатов.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками использования инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; навыками формулирования результатов на основе проведенного анализа.</li> </ul>	<p>Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия</p> <p>Организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП:</p> <p>Филиал №11 Московского обл. регионального отделения ФС; ГКУ УР ЦЗН г. Можги; ИФНС №18 по г. Москва; Публичное АО «Нефтяная компания «РОСНЕФТЬ»; МКУ ЦМР «Центр гражданской защиты»; Межрайонная ИФНС России № 9 по Курской области; АО «ЦНИИСМ» и другие.</p>
Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них	ОПК-4	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основы экономической деятельности; основы процесса принятия решений; виды юридической ответственности, процедуры и формы ее реализации</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ:</b></p>	<p>Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия</p> <p>Организации, деятельность</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
ответственность.		<p>-использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; принимать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях.</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <p>-навыками самоорганизации и организации выполнения поручений;</p> <p>- навыками принятия организационно-управленческих решений.</p>	<p>которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП:</p> <p>Филиал №11 Московского обл. регионального отделения ФС; ГКУ УР ЦЗН г. Можги; ИФНС №18 по г. Москва; Публичное АО «Нефтяная компания «РОСНЕФТЬ»; МКУ ЩМР «Центр гражданской защиты»; Межрайонная ИФНС России № 9 по Курской области; АО «ЦНИИСМ» и другие.</p>
Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	ПК-5	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <p>- содержание финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.</p> <p><b>УМЕТЬ:</b></p> <p>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <p>- навыками обоснования и принятия управленческих решений на основании данных финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.</p>	<p>Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия</p> <p>Организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП:</p> <p>Филиал №11 Московского обл. регионального отделения ФС; ГКУ УР ЦЗН г. Можги; ИФНС №18 по г. Москва; Публичное АО «Нефтяная компания «РОСНЕФТЬ»; МКУ ЩМР «Центр гражданской защиты»; Межрайонная ИФНС России № 9 по Курской области; АО «ЦНИИСМ» и другие.</p>
Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических	ПК-6	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <p>- основные понятия, определения и терминологию, используемые при анализе статистических показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления.</p> <p><b>УМЕТЬ:</b></p> <p>- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-</p>	<p>Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия</p> <p>Организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП:</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
показателей.		экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей. <b>ВЛАДЕТЬ:</b> - современными методиками расчета и анализа статистических показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления.	Филиал №11 Московского обл. регионального отделения ФС; ГКУ УР ЦЗН г. Можги; ИФНС №18 по г. Москва; Публичное АО «Нефтяная компания «РОСНЕФТЬ»; МКУ ЦМР «Центр гражданской защиты»; Межрайонная ИФНС России № 9 по Курской области; АО «ЦНИИСМ» и другие.

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика входит в вариативную часть Блока 2 Практики образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленности «Финансы и кредит».

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана:

- Иностранный язык,
- Статистика,
- Финансы,
- Бухгалтерский учет,
- Макроэкономическое планирование и прогнозирование,
- Финансы предприятия,
- Налоги и налоговая система,
- Финансовые рынки и др.

Результаты прохождения практики необходимы как предшествующие для следующих дисциплин образовательной программы:

- Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности,
- Управление проектами,
- Рынок ценных бумаг,
- Банковское дело,
- Экономика недвижимости.,

Прохождение практики связано с формированием компетенций с учетом матрицы компетенций ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленности «Финансы и кредит».

### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет 3 зачетных единиц (з.е.), 108 академических часов 2 недели в 6 семестре.

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№пп	Модули (этапы) практики	Виды работ на практике	Компетенция по ФГОС, закрепленная	Текущий контроль результатов обучения и

		(в часах)	за модулем	промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)
M1	<p><b>Организационный модуль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определение целей и задач преддипломной практики, ее содержания и порядка прохождения.</li> <li>- Инструктаж по технике безопасности.</li> <li>- Получение индивидуального задания .</li> <li>- Изучение литературы, рекомендованной руководителем практики.</li> <li>- Изучение основных видов деятельности предприятия.</li> </ul>	20	ОПК-3	План работы, проверка посещаемости 10/20
M2	<p><b>Основной модуль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования.</li> <li>-Анализ и оценка финансово- экономических показателей деятельности предприятия.</li> <li>-Проведение исследования фактических данных предприятия.</li> </ul>	58	ОПК-2 ОПК-4 ПК-5 ПК-6	Проверка выполнения индивидуального задания, достоверность сбора и анализа материалов, список литературы, подготовка отчета.  30/50
M3	<p><b>Оценочно-результативный модуль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Обобщение выполненного исследования и полученных результатов.</li> <li>- Составление отчета по практике .</li> <li>- Защита результатов практики.</li> </ul>	30	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-5 ПК-6	Защита отчета. 20/30
<b>Итого:</b>		<b>108</b>	<b>-</b>	<b>60/100</b>

## 6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль результатов практики студента проходит в форме *дифференцированного зачета* с публичной защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Производственная практика).

По результатам практики студент оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

### 6.1. Структура отчета студента по практике

#### 1.) Титульный лист

На титульном листе указывается официальное название МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана, факультета, выпускающей кафедры, ФИО студента, группа, название практики, должности и ФИО руководителя практики от МФ МГТУ имени Н.Э. Баумана, должность и ФИО руководителя практики от предприятия – базы практики, их подписи и печать предприятия.

#### 2.) Содержание (оглавление)

#### 3.) Введение

В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.

#### 4.) Основная часть

В разделе должна быть дана характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

5.) Заключение

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

6.) Список использованных источников

7.) Приложения

Титульный лист оформляется по установленной единой форме, отчет оформляется в соответствии с требованиями Положения «О порядке организации и проведения практики студентов МФ МГТУ им. Н.Э.Баумана, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры».

Сброшюрованный отчет подписывается руководителями практики.

6.2. В качестве шкалы оценивания принимается 100- бальная система с выделением соответствующей шкалы оценок:

Рейтинг	Оценка на дифференцированном зачете	Оценка на зачете
85 – 100	отлично	зачет
71 – 84	хорошо	зачет
60 – 70	удовлетворительно	зачет
0 – 59	неудовлетворительно	незачет

6.3. Перечень вопросов для аттестации по практике:

***М1. Организационный модуль.***

1. Назовите цели и задачи практики.
2. Раскройте содержание программы практики (разделы).
3. Назовите основные правила техники безопасности при прохождении практики.
4. Раскройте структуру отчета по практике.

***М2. Основной модуль.***

1. Дайте характеристику предприятия(организации): вид деятельности, форма собственности, тип организационной структуры, выпускаемая продукция, оказываемые услуги, основные клиенты и поставщики.
2. Основные источники информации для проведения исследования.
3. Перечислите нормативную документацию, которая регламентирует деятельность предприятия.
4. Методические и организационные основы оценки деятельности структурных подразделений и организации в целом с помощью показателей внутренней и внешней отчетности.
5. Дайте оценку основным технико-экономическим показателям деятельности предприятия.
6. Охарактеризуйте эффективность механизма принятия управленческих решений в организации.
7. Дайте характеристику результатов финансово-хозяйственной деятельности на предприятии.
8. Охарактеризуйте эффективность механизма принятия управленческих решений в организации.

9. Дайте краткую характеристику разделам бизнес-плана.
10. Особенности составления прогнозов различного уровня.
11. Какие действия позволили бы повысить эффективность деятельности данной организации.
12. Какие факторы играют наибольшее отрицательное влияние на деятельность организации.

### **М3. Результативно-аналитический модуль.**

1. Какие методы исследования Вы для этого использовали?
2. Какие предложения сформулированы по устранению выявленных проблем?
3. Какими вы видите возможные пути развития данной организации?
4. Какие задания были выполнены студентом за время прохождения производственной практики, какие результаты получены?
5. Какие профессиональные умения и навыки приобрел обучающийся в период прохождения производственной практики?

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам работ обучающихся, формам контроля промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения программы практики (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО и университетом, если они есть, или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по проведению промежуточной аттестации по практике (ФОС), который сформирован как отдельный документ и структурно входит в состав учебно-методического комплекса по практикам.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### 7.1. Литература

#### Основная литература:

1. Герасимова В.Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие. – 2-е изд. – М.: КНОРУС, 2020. — 506 с.
2. Кулагина Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07835-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438609>. — Загл. с экрана.
3. Савицкая Г.В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия : Учебник для студ. вузов, обуч. по спец. "Бух. учет, анализ и аудит". - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 605 С. - (Высшее образование. Бакалавриат)
4. Финансы в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / М. В. Романовский [и др.] ; под редакцией М. В. Романовского, Н. Г. Ивановой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 305 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8656-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437011>
5. Финансы в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / М. В. Романовский [и др.] ; под редакцией М. В. Романовского, Н. Г. Ивановой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 256 с. — (Бакалавр.

- Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8657-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437012>
6. Тавасиев, А. М. Банковское дело в 2 ч. Часть 1. Общие вопросы банковской деятельности : учебник для академического бакалавриата / А. М. Тавасиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02381-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438408>

Дополнительная литература:

7. Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. И. Бариленко [и др.]; под редакцией В. И. Бариленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 455 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00713-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432000>. — Загл. с экрана.
8. Экономический анализ в 2 ч. Часть 2. : учебник для бакалавриата и специалитета / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 302 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10999-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/444671> . — Загл. с экрана.
9. Бизнес-анализ деятельности организации: Учеб. для студ. вузов, обуч. по направлению подгот. «Экономика» / под ред. Л.Н. Усенко. - М.: Альфа-М; ИНФРА-М, 2019. - 558 с.
10. Касьяненко Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : Учебник и практикум для студ. вузов бакалавриата и магистратуры экономического направления / Г.А. Маховикова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2016. - 381 с. - (Бакалавр и магистр)
11. Жилкина А. Н. Финансовый анализ : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. Н. Жилкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 285 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-02401-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432086> . — Загл. с экрана.
12. Колмыкова Т.С. Инвестиционный анализ : учебное пособие для студ., обуч. по напр. 38.03.01 "Экономика". - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 208 с. - (Высшее образование: Бакалавриат)
13. Афанасьев. М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08511-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434459>
14. Тавасиев, А. М. Банковское дело в 2 ч. Часть 2. Технологии обслуживания клиентов банка : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Тавасиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11424-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445269>
15. Хасянова С.Ю. Экономический анализ в коммерческом банке: учебное пособие для студ. бакалавриата напр. 38.03.01 «Экономика» и магистратуры напр. 38.04.08 «Финансы и кредит» / НФ ФГАОУ ВО «НИУ» «ВШЭ». – М.: ИНФРА-М, 2020. – 196 с.
16. Жилкина А.Н. Управление финансами. Финансовый анализ предприятия : Учебник. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 332 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).

## 7.2. Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М. – Режим доступа: [www.garant.ru](http://www.garant.ru).
2. Электронный каталог библиотеки МФ МГТУ им. Н. Э. Баумана..- Режим доступа: <http://bkp.mgul.ac.ru/MarcWeb/>
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>
4. Журнал «Вопросы экономики» [электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.vopreco.ru>
5. Журнал «Эксперт» [электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.expert.ru>
6. Журнал «Экономика России XXI век» [электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.ruseconomy.ru>
7. Официальный сайт Всемирного банка [электронный ресурс].[www.worldbank.org/eca/russian/](http://www.worldbank.org/eca/russian/)
8. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации [электронный ресурс]. Режим доступа: [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
9. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации [электронный ресурс]. Режим доступа: [www.economy.gov.ru/mines.main](http://www.economy.gov.ru/mines.main)
10. Официальный сайт Министерства регионального развития Российской Федерации [электронный ресурс]. Режим доступа: [www.minregion.ru](http://www.minregion.ru)
11. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [электронный ресурс].[www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)
12. Официальный сайт Федеральная служба государственной статистики [электронный ресурс]. Режим доступа: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
13. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации [электронный ресурс]. Режим доступа: [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)
14. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

При проведении практики используются:

- e-mail преподавателей для оперативной связи;
- презентации в среде PowerPoint, анимации и видео сюжеты по теме дисциплины;
- список сайтов в среде Интернет для поиска научно-технической информации по разделам дисциплины;
- электронные учебно-методические материалы для обеспечения контактной работы обучающихся с преподавателями доступные в Интернет;
- справочно-правовая система «Консультант-Плюс»  
<http://www.consultant.ru/>
- справочно-правовая система «Гарант»  
<http://www.garant.ru>.

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Производственная практика студентов проходит в структурных подразделениях Университета, в профильных организациях, в т.ч. ПАО Сбербанк России ; АО «ОТП Банк»; Страховое публичное АО «РЕСО-Гарантия» ; ПАО «ВТБ»; ООО «СЕМБРИТ»;

ООО «Академсервис»; Публичное АО «Почта Банк» и другие, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП.

При этом студент имеет возможность ознакомиться и воспользоваться материально-технической базой данной организации с разрешения ее руководства и в соответствии с индивидуальным заданием.

Кроме того, во время практики обучающимися могут быть использованы (при необходимости) учебные аудитории, компьютерные классы, библиотека, программные продукты, материально-техническое обеспечение структурных подразделений университета.