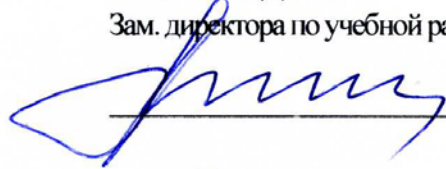


Факультет Космический
Кафедра экономики и управления (К-4)

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.

 Макуев В.А.

« 22 » 04 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
“ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕСАМИ ”

Направление подготовки

38.03.01 « Экономика »

Направленность подготовки

«Экономика предприятий и организаций»

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения – очная

Срок обучения – 4 года

Курс – IV

Семестры – 7

Трудоемкость дисциплины: – 4 зачетных единиц

Всего часов – 144 час.

Из них:

Аудиторных – 72 час.

Из них:

лекций – 36 час.

практические занятия – 36 час.

Самостоятельная работа – 72 час.

Формы промежуточного контроля:

дифференцированный зачет – 7 семестр

Мытищи 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, направленности подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования университета и локальными актами филиала.

Автор(ы):

Доцент кафедры К-4
«Экономика и управление»,
к. э. н., доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)


« 3 »  2019 г.
(подпись)

Е.Б. Назаренко
(Ф.И.О.)

Рецензент:

Директор АО «Архангельский
ЦБК» по взаимодействию с
государственными органами
власти, д.э.н., с.н.с.

(должность, ученая степень, ученое звание)


« 8 »  2019 г.
(подпись)

Н.Б. Пинягина
(Ф.И.О.)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры К4 «Экономика и управление»

Протокол № 4 от « 14 » 04 2019 г.

Заведующий кафедрой, к.э.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Е.Б. Назаренко
(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на заседании Научно-методического совета космического факультета

Протокол № 6 от « 26 » 04 2019 г.

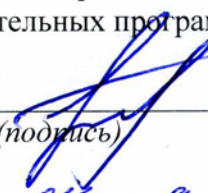
Декан факультета, к.э.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Н.Г. Поярков
(Ф.И.О.)

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ, к.т.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)


« 25 »  2019 г.
(подпись)

А.А. Шевляков
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО	4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
1.1. Цель освоения дисциплины	5
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	7
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.1. Тематический план	8
3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем	8
3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах	9
3.2.2. Практические занятия <i>и(или) семинары</i>	11
3.2.3. Лабораторные работы	13
3.2.4. Инновационные формы учебных занятий	13
3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	13
3.3.1. Расчетно-графические работы и домашние задания.	13
3.3.2. Рефераты	14
3.3.3. Контрольные работы	15
3.3.4. Рубежный контроль.....	15
3.3.5. Другие виды самостоятельной работ	15
3.3.6. Курсовой проект <i>или курсовая работа</i>	15
4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся	15
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся	16
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	16
5.1. Рекомендуемая литература	16
5.1.1. Основная и дополнительная литература	16
5.1.2. Учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся	17
5.1.3. Нормативные документы	17
5.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники	17
5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	18
5.3. Раздаточный материал	18
5.4. Примерный перечень вопросов к зачету (<i>экзамену</i>) по всему курсу	18
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	20
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	20
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ	23

Выписка из ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» для профиля подготовки «Экономика предприятий и организаций» для учебной дисциплины «Государственное управление лесами»:

Индекс	Наименование дисциплины и ее основные разделы	Всего часов
Б1.В.12.	Государственное управление лесами История формирования лесной политики и лесоуправления в России. Сущность и цели устойчивого управления лесами. Государственное управление лесами и его законодательное обеспечение в современной России и в зарубежных странах. Система лесоучетных работ. Экономические основы государственного управления лесами.	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. Цель освоения дисциплины

Основная цель преподавания курса “Государственное управление лесами” дать студентам глубокие знания в области лесохозяйственного производства и управления лесами, выработать современное экономическое мышление необходимое для профессиональной управленческой деятельности, с учетом специфики экономических законов в лесном хозяйстве, влияющих на принятие управленческих решений на разных уровнях управления лесами для сбалансирования спроса и предложения на продукты и услуги леса в условиях рыночной экономики.

1.2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

аналитическая, научно-исследовательская деятельность

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы.

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и профилю подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов):

Общекультурные компетенции:

ОК-3 – способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-4 – способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность;

Профессиональные компетенции:

ПК-1 – способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с

планируемыми результатами освоения образовательной программы:

По компетенции **ОК-3** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основы экономических знаний в области управления лесами;

УМЕТЬ:

- использовать основные принципы и методы управления лесами в своей профессиональной деятельности;

ВЛАДЕТЬ:

- специальной экономической терминологией и лексикой данной дисциплины.

По компетенции **ОПК-4** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- методы оценки эффективности управленческих решений в области управления лесами;

УМЕТЬ:

- обосновывать организационно-управленческие решения в области управления лесами на основе социально-экономических критериев;

ВЛАДЕТЬ:

- знаниями в сфере использования и воспроизводства лесных ресурсов и государственного управления лесами, используя нормативно-правовые документы, регламентирующие лесные отношения;

По компетенции **ПК-1** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- особенности лесохозяйственной деятельности при сборе и анализе исходных данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность лесохозяйственных организаций и органов управления лесами на всех уровнях;

УМЕТЬ:

- разрабатывать и осуществлять меры по повышению эффективности управления лесами, рациональному использованию лесных и земельных ресурсов;

ВЛАДЕТЬ:

- типовыми методиками для расчета экономических и социально-экономических показателей работы предприятий и организаций в лесном хозяйстве.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в вариативную часть дисциплины профессионального цикла дисциплин.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин: «Лесная политика России», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика отрасли», «Экономика лесных ресурсов».

Полученные при изучении данной дисциплины знания, умения и навыки будут использоваться при изучении дисциплины «Организация и планирование в лесном хозяйстве», а также при написании выпускной квалификационной работы..

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины в зачетных единицах – 4 з.е., в академических часах - 144 ак.час.

Вид учебной работы	Часов		Семестр
	всего	в том числе в инновационных формах	VII
Общая трудоемкость дисциплины:	144		144
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	72	10	72
Лекции (Л)	36	10	36
Практические занятия (Пз) или семинары (С)	36		36
Самостоятельная работа студента:	72		72
Проработка прослушанных лекций (Л) и учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендуемой литературы (Л) -18	9	-	9
Подготовка к практическим занятиям (Пз) или семинарам (С)-18	9	-	9
Написание рефератов (Р) – 2	6		6
Выполнение домашних заданий (ДЗ) – 4 недели	12		12
Выполнение других видов самостоятельной работы (Др)	36		36
Подготовка к экзамену	-		-
Форма промежуточной аттестации: <i>(зачет (Зач), дифференцированный зачет (ДЗ), экзамен (Э))</i>	ДЗ	-	ДЗ

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/ п	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции или их части	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа студента и формы ее контроля			Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
			Л, часов	№ Пз	№ Лр	№ Р	№ ДЗ	Др часов	
7 семестр									
1.	История формирования лесной политики и лесоуправления в России. Сущность и цели устойчивого управления лесами.	ОК-3, ОПК-4, ПК-1	10	1,2,3, 4,5	-	1	–	36	15/25
2.	Государственное управление лесами и его законодательное обеспечение в современной России и в зарубежных странах.	ОК-3, ОПК-4, ПК-1	14	6,7,8, 9,10,11, 12	-	2	-		25/40
3.	Система лесоучетных работ. Экономические основы государственного управления лесами.	ОК-3, ОПК-4, ПК-1	12	13,14, 15,16, 17, 18	-	-	1		20/35
Итого текущий контроль результатов обучения в 7 семестре									60/100
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)									-
ИТОГО									60/100

3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На аудиторную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится – 72 часа.

Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

- лекции – 36 часов;
- практические занятия и(или) семинары – 36 часов.

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) – 36 ЧАСОВ

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
I	История формирования лесной политики и лесоуправления в России. Сущность и цели устойчивого управления лесами.	10
1.	<i>Система управления лесным хозяйством на разных исторических этапах управления лесами.</i> История развития лесного хозяйства и лесоуправления дореволюционной России. Формы собственности на леса и их влияние на структуру управления лесами в дореволюционный период. Советское лесное хозяйство в довоенный, военный период и послевоенные годы.	2
2	<i>Система управления лесным хозяйством на разных исторических этапах управления лесами.</i> Формирование лесной политики и лесоуправления в период становления рыночных отношений.	2
3	<i>Лесные ресурсы как объект управления.</i> Леса, как основное долговременное средство производства в лесном хозяйстве для воспроизводства ресурсов и услуг леса, как продуктов труда. Экологический аспект понятия леса - экологический каркас, обеспечивающий устойчивость и качество природной среды для жизнеобеспечения людей.	2
4	<i>Интенсификация лесопользования и ведения лесного хозяйства, проблемы и перспективы.</i> Экстенсивная и интенсивная модель ведения лесного хозяйства их отличия. Показатели эффективности внедрения интенсивной модели ведения лесного хозяйства.	2
5.	<i>Определение, цели и функции государственного управления лесами.</i> Значение государственного управления лесами и его функции. Отраслевые принципы управления лесным хозяйством. Основные требования к организации устойчивого пользования и управления лесами. Международная система критериев устойчивого управления лесами. Принципы устойчивого управления лесами (принцип разумного использования ресурсов, принцип эффективности, принцип социальной справедливости, принцип партнерства, принцип согласованности).	2
II	Государственное управление лесами и его законодательное обеспечение в современной России и в зарубежных странах.	14
6	<i>Государственное управление лесами - часть государственного управления.</i> Виды деятельности по управлению лесами, методы государственного управления лесами. Экономический, экологический, социальный и правовой аспекты лесоуправления.	2
7	<i>Структура управления лесами в России. Федеральный и межрегиональный уровень.</i> Современная структура государственного управления лесами в России. Организационная структура управления федерального и межрегионального уровня (функции, полномочия, права и	2

	обязанности).	
8	<i>Управление лесами на уровне субъекта федерации и локальном уровнях</i> Организационная структура управления на уровне субъектов Российской Федерации (функции, полномочия, права и обязанности). Организация управления на локальном уровне Организация использования охраны и защиты лесов Организация лесовосстановления и лесоразведения Организация учета в лесничестве	2
9	<i>Государственный лесной контроль и надзор</i> Осуществление государственного контроля за состоянием, использованием, охраной, защитой лесного фонда и воспроизводством лесов	2
10	<i>Законодательное обеспечение государственного управления лесами.</i> Основные законодательные акты в разные исторические этапы (1993, 1997, 2006 гг.) и их влияние на структуры управления лесами и хозяйством в них. Основные проблемы в области лесного законодательства и пути их решения по совершенствованию лесопользования в России.	2
11.	<i>Роль государства, бизнеса и общественных организаций в совершенствовании управления лесами</i> Социальная ответственность лесного бизнеса в области использования и воспроизводства лесных ресурсов. Лесная сертификация. Участие общественных организаций в совершенствовании управления лесами и усилении контроля за лесопользователями.	2
12	<i>Зарубежный опыт организации государственного управления лесами.</i> Экономические системы ведения лесного хозяйства: централизованно планируемая, рыночная система организации лесного хозяйства с частным лесовладением, регулируемые рыночные отношения с государственной собственностью на леса. Государственное управление лесами в Финляндии. Государственное управление лесами Швеции. Государственное управление лесами Канады. Структура управления лесами в США.	2
III	Система лесоучетных работ. Экономические основы государственного управления лесами.	12
13	<i>Лесоучетные работы - инструменты государственного управления лесами.</i> Государственная инвентаризация лесов. Цели инвентаризации. Объекты инвентаризации. Способы проведения инвентаризации. Задачи современного лесоустройства.	2
14	<i>Государственный лесной реестр и кадастровый учет лесных участков.</i> Государственный лесной реестр, порядок проведения, форма и содержание. Информационные уровни государственного лесного реестра. Государственный кадастровый учет лесных участков. Документы, предоставляемые арендатором на государственную регистрацию права пользования лесным участком. Правовая экспертиза документов по регистрации права аренды лесного участка.	2
15	<i>Государственное управление лесопользованием.</i> Принципы и экономические основы рыночной организации	2

	лесоиспользования. Формы организации лесоиспользования. Лесные аукционы, порядок предоставления лесных участков в аренду. Проект освоения лесов и лесная декларация. Нормативное обеспечение и оценка качества лесохозяйственных работ.	
16	<i>Государственный учет заготовленной древесины.</i> Организация государственного учета заготовленной древесины. Цель и задачи учета заготовленной древесины. Виды учета.	2
17	<i>Экономические основы государственного управления лесами.</i> Формирование ставок платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности. Администрирование платежей за пользование лесным фондом, основные функции. Источники доходов федерального бюджета. источники доходов бюджета субъекта федерации. Финансовые потоки, обеспечивающие государственное управление лесами. Эффективность государственного управления лесами.	2
18	<i>Страхование лесов, принципы и задачи.</i> Экономическая оценка страхования лесных участков. Перспективы развития страхования лесов в России.	2

3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (ПЗ) или СЕМИНАРЫ (С) – 36 часов

Проводится 18 практических занятий по следующим темам:

№ ПЗ (С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем часов	Раздел дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
1.	Исторические этапы развития лесного хозяйства и лесоуправления. Дореволюционный период.	2	1	Р № 1
2.	Исторические этапы развития лесного хозяйства и лесоуправления. Советский период. Период становления рыночных отношений.	2	1	
3.	Лес – основное средство производства в лесном хозяйстве, количественные и качественные характеристики.	2	1	
4.	Интенсивный и экстенсивный методы ведения лесного хозяйства и их влияния на состояние лесов и эффективность их использования.	2	1	
5.	Основополагающие международные и российские документы, законы и нормативные акты по обеспечению устойчивого развития и устойчивого управления лесами.	2	1	
6.	Понятие, элементы и классификация систем управления лесным хозяйством.	2	2	Р № 2
7.	Изучение современной структуры органов государственного управления лесами в системе Министерства природных ресурсов и экологии	2	2	

	РФ.			
8.	Распределение функций государственного управления лесами между субъектами лесных отношений, а также по органам власти и уровням управления в соответствии с Лесным кодексом.	2	2	
9.	Сущность и цель государственного контроля и надзора.	2	2	
10.	Цели, задачи, структура и содержание лесного законодательства, и его место в правовой системе государства в разные исторические этапы. Пути совершенствования системы лесопользования в России.	2	2	
11	Социальная ответственность государства и лесного бизнеса в области управления лесами и лесопользования. Роль общественности в управлении лесами. Лесная сертификация.	2	2	
12.	Формы собственности на леса и экономические формы лесопользования в зарубежных странах Зарубежный опыт лесопользования на примере Канады, США, скандинавских стран.	2	2	
13.	Современная система лесохозяйственных работ. Цели и задачи государственной инвентаризации лесов и лесопользования.	2	3	Выполнение Дз
14.	Содержание и назначение государственного лесного реестра. Постановка лесных участков на государственный кадастровый учет, процедура проведения.	2	3	
15.	Принципы, требования, виды и формы лесопользования. Договорные отношения в лесопользовании, правовое обеспечение и регулирование.	2	3	
16.	Государственный учет заготовленной древесины, необходимость, цель, задачи. Оптимальные условия расположения пунктов учета древесины.	2	3	
17.	Формировании цен на лесопродукцию с учётом интересов лесных отношений. Организация исполнения государственных функций по администрированию платежей.	2	3	
18	Методика определения страховой стоимости лесных участков.	2	3	

3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (Лр) – 0 часов

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

3.2.4. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

При изучении данной дисциплины применяются следующие интерактивные методы обучения:

- интерактивные лекции;
- работа в команде (в группах);
- выступление студента в роли обучающего;
- дискуссия.

При этом предусматривается использование таких вспомогательных средств, как компьютер, раздаточный материал, дополнительная литература.

3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится – 72 часа.

Самостоятельная работа студентов включают в себя:

- проработку прослушанных лекций (по конспектам лекций, учебной и научной литературе) – 9 часов;
- подготовку к практическим занятиям или семинарам, решение задач и упражнений, выполнение переводов с иностранных языков – 9 часов.
- написание реферата - 6 часов
- выполнение домашнего задания - 12 часов
- выполнение других видов самостоятельной работы - 36 часов.

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3.3.1. РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ РАБОТЫ (РГР) и ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ (Дз) – 12 часов

Расчетно-графические работы рабочей программой не предусмотрены.

Выполняется 1 домашнее задание по следующей теме:

№ РГР (Дз)	Тема расчетно-графической работы и(или) домашнего задания	Объем, часов
1	Расчет страховой стоимости лесного участка.	12

3.3.2. РЕФЕРАТЫ – 6 ЧАСОВ

Выполняется 2 реферата. Рекомендуются следующие примерные темы реферата:

№ п/п	Рекомендуемые темы рефератов	Объем, часов	Раздел дисциплины
1	Государственное управление лесами: цели и функции.	3	1
2	Лесные ресурсы как часть природных ресурсов. Многоцелевое лесопользование.		
3	Устойчивое пользование и управление лесами: проблемы и решения.		
4	Критерии и индикаторы устойчивого управления лесами.		
5	Государственный лесной контроль и надзор		
6	Роль государства в регулировании лесных отношений.		
7	История развития лесопользования в России		
8	Системы управления лесным хозяйством в России в разные исторические этапы.		
9	Организация государственного контроля за состоянием, использованием, воспроизводством, охраной и защитой лесов органами управления лесным хозяйством.		
10	Интенсивный и экстенсивный методы ведения лесного хозяйства		
11	Проблемы и перспективы интенсификации лесопользования и ведения лесного хозяйства		
12	Основные черты организации управления лесным хозяйством в зарубежных странах.		
13	Роль России в международном сотрудничестве в области использования, сохранения и воспроизводства лесных ресурсов.		
14	Цели и задачи экологического лесопользования		
15	Проблемы и перспективы внедрения интенсивной модели ведения лесного хозяйства в России.		
16	Формы собственности на лес и их влияние на структуру управления в лесном хозяйстве.		
17	Принципы, цели и задачи государственной лесной политики России		
18	Механизмы реализации государственной политики в области использования, охраны, защиты и воспроизводства леса.		
19	Цели и принципы устойчивого управления лесами		
20	Системы управления лесным хозяйством.		
21	Объекты и субъекты лесных отношений.		
22	Лесное законодательство, задачи, цели, принципы		
23	Субъекты лесных отношений, принципы распределения управленческих функций между ними.	3	2
24	Организация управления в области использования и воспроизводства лесных ресурсов на федеральном уровне.		
25	Функции государственного управления лесами на уровне субъектов федерации в соответствии с Лесным кодексом.		
26	Государственное управление лесами на региональном		

	уровне.		
27	Виды и методы лесопроизводства.		
28	Законодательное обеспечение устойчивого управления лесами и ведения хозяйства в них.		
29	Участие лесного бизнеса в управлении лесами и хозяйством в них.		
30	Экологические основы государственного управления лесами.		
31	Участие общественности и государственных органов в управлении лесами.		
32	Проблемы лесопроизводства в России и пути их решения.		
33	Сертификация лесных ресурсов, ее роль в организации лесопользования.		
34	Основные направления развития лесного законодательства.		
35	Совершенствование организационной и функциональной структуры управления лесами.		
36	Совершенствование информационного обеспечения государственного управления лесами.		
37	Органы государственной власти в системе государственно-частного партнерства в лесном секторе.		
38	Частный бизнес – арендаторы лесных участков в системе государственно-частного партнерства.		
39	Экономический, экологический и социальный аспекты лесопроизводства.		
40	Организация лесопроизводства и ведения лесного хозяйства в зарубежных странах.		
41	Биологическое разнообразие лесов, его сохранение и приумножение		
42	Сертификация лесных ресурсов России, проблемы и перспективы		
43	Проблемы российского лесного законодательства.		
44	Лесная сертификация, принципы и критерии.		

3.3.3. Контрольные работы (КР) – 0 часов

Контрольные работы рабочей программой не предусмотрены.

3.3.4. Рубежный контроль (РК) – 0 часов

Рубежный контроль рабочей программой не предусмотрен

3.3.5. Другие виды самостоятельной работы (Др) – 36 часов

Другие виды самостоятельной работы относятся к нерегламентированной самостоятельной работе обучающихся, связанной с углубленным изучением отдельных тем или разделов дисциплины, их творческой деятельностью, развитием личностных качеств и т.д. Конкретные формы других видов самостоятельной работы обучающийся выбирает самостоятельно или по рекомендации преподавателя в ходе изучения дисциплины.

3.3.6. Курсовой проект (КП) или курсовая работа (КР) – 0 часов

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, формам контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Для оценки текущей успеваемости используются следующие формы текущего контроля:

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
1	1	Проверка реферата № 1	ОК-3, ОПК-4, ПК-1	15/25
Всего за модуль				15/25
2	2	Проверка реферата № 2	ОК-3, ОПК-4, ПК-1	25/40
Всего за модуль				25/40
3	3	Проверка домашнего задания	ОК-3, ОПК-4, ПК-1	20/35
Всего за модуль				20/35
Итого:				60/100

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований и не набравшие суммарное количество рейтинговых баллов по текущему контролю успеваемости выше минимально установленных, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы рубежного и промежуточного контроля:

Семестр	Разделы дисциплины	Форма промежуточного контроля	Проставляется ли оценка в приложение к диплому	Промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
7	1 - 3	Дифференцированный зачет	да	-

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на экзамене, дифференцированном зачете	Оценка на зачете
85 – 100	отлично	зачет
71 – 84	хорошо	зачет
60 – 70	удовлетворительно	зачет
0 – 59	неудовлетворительно	незачет

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. А. П. Петров, Государственное управление лесным хозяйством : Учебное пособие / Под ред. А. П. Петрова. - М. : ВНИИЛМ, 2004. - 263 с.
2. А.В. Белякова, Основы устойчивого лесопользования : Учеб. пособие для студ. вузов направ. 250000 "Воспроизводство и переработка лесных ресурсов", 250100.62, 250100.68 "Лесное дело" / под общ. ред. А.В. Беляковой, Н.М. Шматкова; Всемирный фонд дикой природы (WWF). - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : WWF России, 2014. - 266 с.
3. Волков, А. М. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04528-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/436464>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

4. Моисеев Н.А. Экономика лесного хозяйства: Учебное пособие для студентов специальности 080502 «Экономика и управление на предприятиях лесного хозяйства и лесной промышленности». – М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2012. – 400с.
5. Н.А. Моисеев, Лесоустройство в России. Монография / под общей редакцией Н. А. Моисеева. - М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2014. –267с.
6. Лесной комплекс Росс. Федерации и зарубежных стран, Статистический сборник, Москва, изд. МГУЛ, 2008г., 392 стр.
7. Починков С.В. Экономические основы устойчивого лесопользования. - Санкт-Петербург: «Продникс», 2007 г. - 110 стр.
8. Кожухов Н.И., Сертификация лесных ресурсов и лесопродукции : Учеб. пособие для студ. спец. 080102 "Мировая экономика" / В.В. Лучкина. - М. : МГУЛ, 2010. - 60 с.
9. М.Л. Карпачевский, Основы устойчивого лесопользования : Учеб. пособие для вузов, специальности и направления группы 250000 "Воспроизводство и переработка лесных ресурсов" (250100.62, 250100.68 Лес. дело; 250201.65 Лес. хоз-во; 250300.62, 250300.68 Технология и оборудование лесозаготовит. и деревообработ. пр-в; 250401.65 Лесоинженер. дело) / М.Л. Карпачевский [и др.]. - М. : [б.и.], 2009. - 143 с. : ил. - (WWF)

5.1.2. УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

10. Экономика и управление природопользованием. Ресурсосбережение : учебник и практикум для вузов / А. Л. Новоселов, И. Ю. Новоселова, И. М. Потравный, Е. С. Мелехин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12355-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/450599>
11. Гамсахурдия, О.В. Экономика лесных ресурсов: учеб. пособие. — / Гамсахурдия О.В., Назаренко Е.Б. — М.: ФГБОУ ВО МГУЛ, 2016. — 92 с.

5.1.3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

12. Лесной кодекс Российской Федерации по состоянию на 1 марта 2013 г. - М. : Проспект; КНОРУС, 2013. - 63 с.

5.1.4. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ" И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

1. <https://biblio-online.ru/> – Электронно-библиотечная система Юрайт.
2. <http://bkb.mgul.ac.ru/MarcWeb/>– Электронный каталог библиотеки МФ МГТУ им. Н. Э. Баумана.
3. <http://www.woodbusiness.ru/index.php>
4. <http://www.wwf.ru/>
5. <http://www.forest.ru/>
6. www.referat.ru
7. www.mnr.gov.ru
8. www.forestforum.ru
9. www.rosleshoz.gov.ru

Основная и дополнительная литература, учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся, нормативные документы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники, необходимые для освоения дисциплины, их количество и наличие в библиотеке, ЭБС, на кафедре, распределение по разделам (темам) дисциплины, всем запланированным видам аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работе обучающихся, представлены в карте обеспеченности литературой, которая сформирована как отдельный документ и является приложением к рабочей программе.

5.2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При изучении данной дисциплины используются следующие информационные технологии, программное обеспечение, электронно-библиотечные системы, электронные образовательные среды, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

<i>№ п/п</i>	<i>Информационные технологии, включая программное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства</i>	<i>Раздел дисциплины</i>	<i>Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы</i>
------------------	---	--------------------------	--

1	Электронная образовательная среда МФ (для обеспечения учебно-методическими материалами, проверки знаний студентов по различным разделам дисциплины, подготовленности их к проведению и защите лабораторных работ)	1-3	Л, Пз
2	Электронно-библиотечная система Юрайт (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1-3	Л, Пз
3	Электронные издания Издательства МГТУ им. Н. Э. Баумана (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1-3	Л, Пз

5.3. РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

При изучении данной дисциплины используется следующее программное обеспечение, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Программное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем
1.	Нормативные документы	1-3	Пз

5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ ПО ВСЕМУ КУРСУ

При проведении промежуточной аттестации для оценки результатов изучения дисциплины вынесены следующие вопросы:

1. Понятие управления лесами и его функции
2. Лес, как основное средство производства в лесном хозяйстве, количественные и качественные характеристики. Экологическое значение лесов.
3. Система показателей состояния и использования лесов.
4. Международная система критериев устойчивого управления лесами.
5. Принципы устойчивого управления лесами
6. Интенсивный метод ведения лесного хозяйства.
7. Экстенсивный метод ведения лесного хозяйства.
8. Исторические этапы развития управления лесным хозяйством.
9. Современная структура управления лесами.
10. Централизованно-планируемая система управления лесами.
11. Рыночная система организации и управления лесным хозяйством с частным лесовладением.
12. Регулируемые рыночные отношения с государственной собственностью на леса.
13. Структура управления лесами в зарубежных странах при разных формах собственности.
14. Опыт устойчивого управления лесами Канады и возможность его использования в России.

15. Опыт устойчивого управления лесами Финляндии.
16. Контрактная организация лесного хозяйства в США.
17. Виды и методы государственного управления лесами
18. Распределение полномочий по управлению лесами между субъектами лесных отношений.
19. Организация государственного контроля за состоянием, использованием, воспроизводством, охраной и защитой лесов органами управления лесным хозяйством.
20. Основные законодательные акты и их влияние на структуру управления лесами.
21. Объекты и субъекты лесных отношений.
22. Формы организации лесопользования в России и процедуры принятия решений в этой области.
23. Порядок предоставления в пользование лесных участков. Лесной аукцион.
24. Проект освоения лесов арендатора.
25. Состав современной системы лесоучетных работ
26. Цели и задачи государственной инвентаризации лесов.
27. Цели и задачи дистанционный мониторинг использования лесов.
28. Задачи современного лесоустройства.
29. Основные направления использования информации государственного лесного реестра.
30. Государственный кадастровый учет лесных участков
31. Государственный учет заготовленной древесины
32. Лесной доход и платежи за пользование лесным фондом.
33. Участие лесного бизнеса в управлении лесами.
34. Проблемы лесного законодательства и пути по совершенствованию лесопользования в России.
35. Финансовые потоки, обеспечивающие государственное управление лесами
36. Администрирование платежей за пользование лесным фондом.
37. Сертификация лесных ресурсов, ее роль в организации лесопользования.
38. Социальная ответственность лесного бизнеса в области лесопользования.
39. Участие общественности в совершенствовании управления лесами и контроля за лесопользователями.
40. Страхование лесов, принципы, проблемы и перспективы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование и номера специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы</i>	<i>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</i>	<i>Раздел дисциплины</i>	<i>Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся</i>
1	Учебная аудитория (ГУК-434)	Стол для преподавателя-1шт.,стул-1шт.,кафедра-1шт, Скамья-пюпитр-20шт.. Доска маркерная – 2шт.	1-3	Л, Пз

--	--	--	--	--

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами деятельности обучающегося являются контактная работа с преподавателем и самостоятельная работа, которая включает в себя подготовку к контактной работе обучающихся с преподавателем, проработку материалов, полученных в процессе этой работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

По зачислении на первый курс или переводу на очередной курс следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых положений:

- Следует убедиться в наличии рабочей программы и необходимых методических указаний по всем видам контактной и самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины, понять требования, предъявляемые к изучению дисциплины. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.
- Необходимо ознакомиться с рейтинговой балльной системой по дисциплине. Преподаватель обязан ознакомить обучающихся с порядком начисления рейтинговых баллов по всем, предусмотренным рабочей программой дисциплины, видам контактной и самостоятельной работы обучающихся.
- Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.
- Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.
- Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.
- Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. При этом необходимо руководствоваться Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.
- Работу следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном графиком учебного процесса и самостоятельной работы

обучающихся по дисциплине.

- Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Лекционные занятия посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений дисциплины и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку. Дисциплина построена по модульному принципу, каждый модуль представляет собой логически завершённый раздел курса.

В ходе лекционных занятий конспектировать учебный материал. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Обучающимся рекомендуется получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

Практические и семинарские занятия проводятся для закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения для решения практических задач в предметной области дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает проработку лекционного курса, подготовку к практическим, семинарским занятиям и лабораторным работам, выполнение всех заявленных в рабочей программе видов самостоятельной работы (выполнение домашних заданий, расчетно-графических и расчетно-проектировочных работ, курсовых проектов и работ, подготовку к контрольным работам, написание рефератов и пр.). Результаты всех видов работ обучающихся формируются в виде их личных портфолио, которые учитываются на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекционного курса, но и их расширение в результате поиска, анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации их всех возможных источников.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, методическими указаниями по соответствующему виду самостоятельной работы. При этом необходимо учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Очень полезно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой.

Необходимо строго следовать графика учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы.

Готовясь, по всем непонятным моментам обращаться за методической помощью к преподавателю. Своевременное и качественное подготовка и выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Оценивание полученных в процессе изучения дисциплины знаний, умений и навыков проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

Утвержденные критерии оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, методика начисления рейтинговых баллов при их прохождении представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

Текущий контроль проводится в процессе изучения каждого раздела или модуля дисциплины, его итоговые результаты складываются из рейтинговых баллов, полученных при прохождении всех запланированных контрольных мероприятий с учетом своевременности их прохождения, а также посещаемости аудиторных занятий.

Освоение дисциплины, ее успешное завершение на стадии промежуточного контроля возможно только при регулярной работе во время семестра и планомерном прохождении текущего контроля.

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме, установленной учебным планом, и виде, выбранном преподавателем. При этом проводится проверка освоения ключевых, базовых положений дисциплины, составляющих основу остаточных знаний, умений и навыков по ней.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые систематически в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия, также выполнившие все виды контактной и самостоятельной работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины, прошедшие все контрольных мероприятий и набравшие при этом количество рейтинговых баллов, превышающее установленное рабочей программой минимальное значение.

Непосредственная подготовка к промежуточной аттестации осуществляется по вопросам, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине, которые обучающимся должен предоставить преподаватель. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

При подготовке к контактной работе с обучающимися, контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподавателю необходимо руководствоваться рабочей программой дисциплины, а также картой обеспеченности литературой, учебно-методической картой, графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фондом оценочных средств по дисциплине, которые входят в состав рабочей программы.

На первом занятии по дисциплине преподаватель должен довести до обучающихся всю необходимую информацию по дисциплине, предоставить или дать ссылки, на рабочую программу дисциплины, а также карту обеспеченности литературой, учебно-методическую карту, график учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине, все необходимые рекомендации по всем видам контактной и самостоятельной работы, заявленным в рабочей программе дисциплины.

Лекции составляют основу теоретической подготовки студентов с целью понимания ими сущности дисциплины и практической работы в бухгалтерских информационных системах.

На лекциях рассматриваются наиболее важные понятия, определяются основные направления дисциплины, дается общая характеристика поставленных вопросов, различные научные концепции, которые есть по данной теме, осмысливаются состояния и перспективы развития, даются особенности использования современных информационных технологий.

Лекции должны активизировать познавательную деятельность обучающихся, вызывать интерес к поставленным проблемам и направлениям развития в профессиональной области, формировать их профессиональный кругозор, аналитические качества, творческий подход к изучению дисциплины, определять направления дальнейшего самостоятельного изучения и практического освоения в данной области.

Изложение материала лекций должно носить проблемный, инновационный характер, способствующий формированию и развитию общекультурных и профессиональных компетенций по профилю обучаемых.

В ходе лекций следует акцентировать внимание на наиболее важных, узловых и сложных в восприятии моментах учебного материала, вовлекая к разрешению сформулированных проблем аудиторию, ставя перед студентами задачи на проведение в ходе внеаудиторной самостоятельной работы аналитических оценок и научных исследований, способствующих закреплению изучаемого материала и постижению нового. Очень важно насытить лекционный материал цифрами и различными практическими примерами, подтверждающими теоретические тезисы. Также следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Это способствует активизации мыслительной деятельности обучающихся, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию.

Преподавателю, читающему лекции по данной дисциплине, необходимо опираться на основную литературу, представленную в рабочей программе данной дисциплины, а также на учебные пособия, монографии, научные статьи и периодические издания известных специалистов в данной области.

Учебный материал следует излагать с использованием интерактивных методик и презентационных средств, раскрывая новейшие и перспективные информационно-технологические достижения. Если доступен Интернет, то обучающимся можно показать сайты по теме, актуальные страницы с ресурсами.

Определяя задачи на самостоятельную работу студентов, следует обращать внимание обучаемых на использование облачных сред и технологий, обеспечивающих доступ к информационно-технологическим ресурсам из рабочих мест вне учебной базы университета и филиала.

Контроль усвоения учебного материала, кроме традиционных форм, следует проводить с использованием тематических тестовых заданий, сформулированных в разделе

Практические занятия и семинары имеют целью закрепления знаний, полученных на лекциях. Все практические занятия дисциплины проводятся в специализированных классах университета. На первом занятии преподаватель должен напомнить студентам требования техники безопасности.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются при изучении специальных дисциплин, а также в процессе прохождения производственной практики.

Проводя практические занятия по данной дисциплине, предлагается использовать задания указанные в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Выполнение заданий должно быть индивидуальным. При оценивании выполненных заданий следует учитывать достижение результата, правильность выбора технологии решения, время решения, индивидуальность работы. Веса указанных факторов следует выбирать в зависимости от целей проводимого занятия. Для закрепления практических навыков и умений студентам следует по каждой теме выдавать задания на самостоятельную работу, по трудоемкости сходные с задачами, решаемыми в аудитории.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются аналитические и интеллектуальные умения.

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой индивидуальное выполнение всех видов, заявленных в рабочей программе дисциплины, контактной и самостоятельной работы, которые формируют у обучающегося:

- выработку навыков самостоятельной работы с имеющейся исходной информацией;
- практическую реализацию теоретических знаний с использованием инструментальных средств;
- комплексное применение компетенций, теоретических знаний, практических навыков и умений, приобретенных при изучении данной дисциплины.

При проведении контактных занятий, выдаче материалов и заданий ко всем заявленным видам контактной и самостоятельной работы обучающихся, контроле текущей успеваемости по ним, а также при промежуточной аттестации по дисциплине преподаватель обязан руководствоваться сроками, указанными в учебно-методической карте дисциплины и графике учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. При этом не должно возникать противоречий с утвержденным Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана. При **контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся** преподаватель обязан пользоваться оценочными средствами, критериями оценки и начисления рейтинговых баллов, представленных в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

