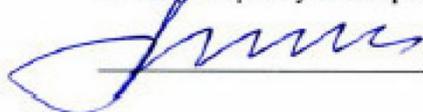




«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.

 Макуев В.А.

« 29 » \_\_\_\_\_ апреля \_\_\_\_\_ 2019 г.

Факультет Космический  
Кафедра К-4 «Экономики и управления»

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

### «ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)»

для направления подготовки/специальности 38.04.01 Экономика

магистра направленность подготовки «Мировая экономика»

Форма обучения – *очная*  
Срок освоения – *2 года*  
Курс – *I*  
Семестры – *2*

Трудоемкость практики: – **12** зачетных единиц  
Всего часов  
Всего недель – 8 недель – **432** час.  
Формы промежуточной аттестации:  
Дифференцированный зачет – **2** семестр

Мытищи, 2019 г.

Программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала.

Автор(ы):  
Доцент, к.э.н. \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Тихомиров Е.А.  
«03» 04 2019 г.

Рецензент:  
Главный директор ООО  
«ГольфСтрим» \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Орлов П.К.  
«8» 04 2019 г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры К4 «Экономика и управление».

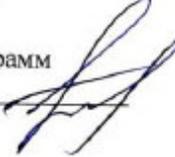
Протокол № 7 от «17» 04 2019 г.  
Заведующий кафедрой,  
к.э.н., доцент \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Назаренко Е.Б.  
(учетная ставка, ученое звание) (подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена на заседании научно-методического совета факультета протокол № 6 от 26.04.2019

Декан факультета  
к. т. н., доцент Поярков Н.Г. \_\_\_\_\_ 

Программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных технологий МФ (ООТ МФ)

Начальник отдела образовательных технологий  
О.В. Сиротова \_\_\_\_\_ 

Начальник отдела образовательных программ  
к. т. н., доцент А.А. Шевляков \_\_\_\_\_ 

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|   |    |
|---|----|
| ВВЕДЕНИЕ .....  | 4  |
| 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ .....   | 4  |
| 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ<br>ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ<br>РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....                               | 5  |
| 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ<br>ПРОГРАММЫ .....  | 9  |
| 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ .....   | 9  |
| 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....   | 10 |
| 6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ .....   | 10 |
| 6.1. Структура отчета студента по практике.....   | 10 |
| 6.2. Оценочные средства по видам работ т формам контроля<br>промежуточной аттестации технологической практики .....   | 11 |
| 6.3. Перечень вопросов для аттестации по практике:.....   | 11 |
| 7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ<br>«ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....   | 13 |
| 7.1. Литература.....  | 13 |
| 7.2. Интернет-ресурсы.....  | 14 |
| 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ<br>ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ<br>ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ<br>СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)..... | 15 |
| 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ<br>ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....  | 15 |
| 10. ОБЯЗАННОСТИ ПРАКТИКАНТА ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ<br>ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ.....  | 16 |
| 11. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ .....   | 16 |
| 12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРОХОЖДЕНИЮ<br>ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ.....  | 17 |

## ВВЕДЕНИЕ

Настоящая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленности подготовки «Мировая экономика»;
- Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленности подготовки «Мировая экономика»;
- Учебным планом МГТУ им. Н.Э. Баумана по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленности подготовки «Мировая экономика».

| Виды учебной работы        | Объем в часах по семестрам |                          |
|----------------------------|----------------------------|--------------------------|
|                            | Всего                      | 2 семестр<br>_8 недель   |
| Иные формы (Ин.Фр.)        | 288                        | 288                      |
| Контактная работа (КР)     | 144                        | 144                      |
| Трудоемкость, час          | 432                        | 432                      |
| Трудоемкость, зач. единицы | 12                         | 12                       |
| Оценка знаний:             |                            | Дифференцированный зачет |

### 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1 Вид практики – *производственная*.

1.2. Способы проведения практики – *стационарная и/или выездная*.

1.3. Форма проведения – *дискретно*.

Форма проведения практики – *дискретно*, проводится путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

1.4. Тип практики

*Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)*. В соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом рекомендаций ПрООП ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства образования и науки, университета и локальными актами филиала, и примерной программой дисциплины.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

*Целью проведения практики* является развитие способностей к самостоятельной подготовке, систематизации, обобщению и углублению теоретических знаний, формирование практических умений, общекультурных профессиональных компетенций и профессиональных компетенций профиля на основе изучения работы организаций, различных организационно-правовых и организационно-структурных форм, в которых обучающиеся проходят практику, умение разрабатывать и осуществлять проектные решения, оценивать эффективность мероприятий с учётом факторов неопределённости, проверка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности, а также сбор материалов для выполнения магистерской выпускной квалификационной работы.

При прохождении практики планируется формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой на основе ФГОС или СУОС по направлению подготовки/специальности 38.04.01 «Экономика» уровень магистратуры, профиль магистратуры «Мировая экономика»:

| Код компетенции по ФГОС | Формулировка компетенции   |
|-------------------------|--|
|                         | <b>Общепрофессиональные компетенции</b>  |
| ОПК2                    | Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.                  |
|                         | <b>Профессиональные компетенции</b>  |
| ПК1                     | Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований |
| ПК2                     | Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.   |
| ПК3                     | Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.  |

Для категорий «знать, уметь, владеть» планируется достижение следующих результатов обучения (РО), вносящих на соответствующих уровнях вклад в формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой (табл. 1).

Таблица 1. Результаты обучения

| Компетенция  | Код по ФГОС        | Результаты обучения (РО)<br>Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)   | Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции  |
|--|--------------------|--|--|
| <p>Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p>                   | <p><b>ОПК2</b></p> | <p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия и модели микроэкономической теории, макроэкономики;</li> <li>- экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней политики хозяйствующих субъектов;</li> <li>- основные нормативно-правовые и финансовые документы организации;</li> <li>- возможные разделы бизнес-плана и последовательность их составления.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;</li> <li>- применять информационные технологии для решения экономических задач;</li> <li>- обосновывать результаты расчета показателей в бизнес-плане в соответствии с предъявляемыми требованиями</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;</li> <li>- методами оценки эффективности бизнес-процессов;</li> <li>- информационными технологиями для прогнозирования и управления экономикой хозяйствующего агента.</li> </ul> | <p>Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия</p> <p>Организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП:</p> <p>АО "Архангельский ЦБК", ООО "Монолит Спецавтоматика", ООО "ВенетаМ", ООО "Экододмики", ООО «ДиКос», ООО «БрайтИнТорг», Банк ВТБ (ПАО) и другие.</p> |
| <p>Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований.</p> | <p><b>ПК1</b></p>  | <p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- российскую и международную практику составления экономических разделов планов организаций и предприятий;</li> <li>- механизмы многостороннего регулирования мировой экономики;</li> <li>- международные и национальные стандарты финансовой, бухгалтерской и иной отчетности;</li> <li>- технологические аспекты деятельности изучаемого предприятия.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ программ социально-экономического развития, правильно определять эффективные стратегии отдельных хозяйствующих субъектов и их подразделений;</li> <li>- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные для решения экономических задач;</li> </ul>   | <p>Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия</p> <p>Организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП:</p> <p>АО "Архангельский ЦБК", ООО "Монолит Спецавтоматика", ООО "ВенетаМ", ООО "Экододмики", ООО «ДиКос», ООО «БрайтИнТорг», Банк ВТБ (ПАО) и другие.</p> |

| Компетенция   | Код по ФГОС       | <b>Результаты обучения (РО)</b><br><b>Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)</b>  | <b>Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции</b>  |
|---|-------------------|---|---|
|   |                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять информационные технологии для решения экономических задач</li> </ul> <b>ВЛАДЕТЬ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам мировой экономики и международных экономических отношений;</li> <li>- навыками использования универсальных и специализированных пакетов программ, включая пакеты обработки экспертной, статистической и межотраслевой информации и основ Интернет-технологий.</li> </ul>  |   |
| <p>Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.</p> | <p><b>ПК2</b></p> | <b>ЗНАТЬ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы построения моделей для оценки и прогнозирования деятельности хозяйствующих субъектов с учетом тенденций развития современной мировой экономики;</li> <li>- состав и содержание типовых расчетов, необходимых для составления бизнес-плана;</li> <li>- основные результаты новейших исследований по экономическим проблемам.</li> </ul> <b>УМЕТЬ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ программ социально-экономического развития, правильно определять эффективные стратегии отдельных хозяйствующих субъектов и их подразделений;</li> <li>- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные для решения экономических задач;</li> <li>- применять информационные технологии для решения экономических задач.</li> </ul> <b>ВЛАДЕТЬ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией исследования социально-экономических процессов в условиях трансформации современной геополитики;</li> <li>- математическими, статистическими и количественными методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и</li> </ul> | <p>Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия</p> <p>Организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП:</p> <p>АО "Архангельский ЦБК", ООО "Монолит Спецавтоматика", ООО "ВенетаМ", ООО "Экодомики", ООО «ДиКос», ООО «БрайтИнТорг», Банк ВТБ (ПАО) и другие.</p> |

| Компетенция  | Код по ФГОС | <b>Результаты обучения (РО)</b><br><b>Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)</b>   | <b>Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции</b>   |
|--|-------------|--|--|
|  |             | эконометрических моделей решения типовых организационно-управленческих задач;<br>- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;<br>- навыками поиска информации в различных источниках, необходимой для составления разделов бизнес-плана;<br>- методологией и методикой проведения научных исследований; теоретическими и эмпирическими методами познания.  |  |
| способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой | <b>ПКЗ</b>  | <b>ЗНАТЬ:</b><br>- основные элементы организационно-экономического механизма развития хозяйствующего агента;<br>- разработку вариантов управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.<br><b>УМЕТЬ:</b><br>- проводить количественное прогнозирование и моделирование развития хозяйствующих агентов;<br>- самостоятельно готовить задание и разработать проектное решение, предложения и мероприятия по реализации проектов и программ, инновационной стратегии поведения экономических агентов, оценить их эффективность (при необходимости сопровождающие проекты методических и нормативных документов);<br>- самостоятельно разработать варианты управленческих решений и обосновать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности;<br>- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;<br>- руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, | Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия<br><br>Организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП:<br><br>АО "Архангельский ЦБК", ООО "Монолит Спецавтоматика", ООО "ВенетаМ", ООО "Экодомики", ООО «ДиКос», ООО «БрайтИнТорг», Банк ВТБ (ПАО) и другие. |

| Компетенция | Код по ФГОС | <b>Результаты обучения (РО)</b><br><b>Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)</b>  | <b>Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции</b> |
|-------------|-------------|---|--|
|             |             | этнические, конфессиональные и культурные различия.<br><b>ВЛАДЕТЬ:</b><br>- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы;<br>- методикой построения организационно управленческих моделей;<br>- методикой принятия управленческих решений деятельности и оценки их реализуемости и эффективности;<br>- способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов. |  |

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика входит в вариативную часть Блока 2 Б2. В.02 образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленности подготовки «Мировая экономика».

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: микро- и макроэкономика (продвинутый курс), Россия в мировой экономике, международные финансы, профессиональный иностранный язык, мировой рынок труда.

Результаты прохождения практики необходимы как предшествующие для следующих дисциплин образовательной программы: внешняя торговля России, маркетинг во внешнеэкономической деятельности, мировой рынок капиталов, финансирование и кредитование организаций, конъюнктура внутреннего и внешнего рынка лесопродукции.

Прохождение практики связано с формированием компетенций с учетом матрицы компетенций ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленности подготовки «Мировая экономика».

### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет 12 зачетных единиц (з.е.), 432 академических часа, 8 недель во 2 семестре.

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| №пп | Модули (этапы) практики  | Виды работ на практике (в часах) | Компетенция по ФГОС, закрепленная за модулем ОК-ОПК-ПК- | Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.) |
|-----|--|----------------------------------|---|--|
| М1  | - индивидуальное задание<br>- вводный инструктаж<br>- инструктаж по технике безопасности<br>- изучение основных видов деятельности предприятия   | 32                               | <b>ОПК2</b>   | 10/20  |
| М2  | - практическая работа (работа по месту практики)<br>- сбор и анализ материала, анализ литературы<br>- проведение научного исследования, расчетов | 300                              | <b>ОПК2<br/>ПК1<br/>ПК2<br/>ПК3</b>                     | 20/40  |
| М3  | - обобщение полученных результатов<br>- составление отчета по практике<br>- защита результатов практики  | 100                              | <b>ПК1<br/>ПК2<br/>ПК3</b>                              | 30/40  |
|     | Итого:   | 432                              | -   | 60/100   |

## 6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль результатов практики студента проходит в форме *дифференцированного зачета* с публичной защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Учебная или Производственная практика).

По результатам практики студент оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

### 6.1. Структура отчета студента по практике

#### 1.) Титульный лист

На титульном листе указывается официальное название МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана, факультета, выпускающей кафедры, ФИО студента, группа, название практики, должности и ФИО руководителя практики от МФ МГТУ имени Н.Э. Баумана, должность и ФИО руководителя практики от предприятия – базы практики, их подписи и печать предприятия.

#### 2.) Содержание (оглавление)

#### 3.) Введение

В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.

#### 4.) Основная часть

В разделе должна быть дана характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

#### 5.) Заключение

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

#### 6.) Список использованных источников

#### 7.) Приложения

Титульный лист оформляется по установленной единой форме, отчет оформляется в соответствии с требованиями Положения «О порядке организации и проведения практики студентов МФ МГТУ им. Н.Э.Баумана, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры».

Сброшюрованный отчет подписывается руководителями практики.

## **6.2. Оценочные средства по видам работ и формам контроля промежуточной аттестации технологической практики**

В качестве шкалы оценивания принимается 100- бальная система с выделением соответствующей шкалы оценок:

| Рейтинг  | Оценка на дифференцированном зачете | Оценка на зачете |
|----------|-------------------------------------|------------------|
| 85 – 100 | отлично                             | зачет            |
| 71 – 84  | хорошо                              | зачет            |
| 60 – 70  | удовлетворительно                   | зачет            |
| 0 – 59   | неудовлетворительно                 | незачет          |

## **6.3. Перечень вопросов для аттестации по практике:**

### ***М1. Подготовительный модуль.***

1. Анализ вероятности банкротства и разработка программы финансового оздоровления предприятий.
2. В чем состоит значение планирования деятельности предприятия?
3. Какие разделы включает план работы предприятия?
4. Методические подходы к процессу учета собственности в реальном секторе экономики.
5. Методическое обеспечение формирования системы показателей деятельности организаций.
6. Назовите методы планирования. Назовите принципы планирования.
7. Развитие учетного обеспечения управления рисками в коммерческих организациях.
8. Система управленческого учета и контроля затрат в едином информационном пространстве предпринимательских структур.
9. Состав основных аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики на микроуровне.
10. Состав основных аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики на макроуровне.
11. Состав основных аналитических материалов для оценки мероприятий в области принятия стратегических решений на микроуровне.
12. Состав основных аналитических материалов для оценки мероприятий в области принятия стратегических решений на макроуровне.

### ***М2. Производственно-технологический модуль.***

1. Анализ и использование источников информации для проведения экономических расчетов.
2. Анализ и использование нормативных и статистических источников информации для проведения экономических расчетов.

3. Бухгалтерский и налоговый учет финансовых результатов: оценка взаимосвязей и организационно-методическое обеспечение.
4. Дайте оценку эффективности системы управленческого учета и анализа в организации.
5. Дайте характеристику внутренним факторам производства: персонал (численность и структура), основные фонды (степень автоматизации и механизации работ, доля активной и пассивной части), оборотные средства (средняя величина, состав, оборачиваемость).
6. Дайте характеристику результатов финансово-хозяйственной деятельности на предприятии.
7. Методические и организационные основы оценки деятельности структурных подразделений и организации в целом с помощью показателей внутренней и внешней отчетности.
8. Нормативные источники информации для проведения экономических расчетов.
9. Опишите предприятие: отрасль, основная продукция, основной рыночный сегмент, структуру и масштабы производства и реализации.
10. Опишите систему мотивации на предприятии.
11. Опишите систему управления персоналом в организации.
12. Основные источники информации для проведения экономических расчетов.
13. Охарактеризуйте организационную структуру управления предприятия.
14. Охарактеризуйте эффективность механизма принятия управленческих решений в организации.
15. Оценка рисков при применении выборочных статистических процедур при тестировании систем внутреннего контроля.
16. Раскройте содержание действий руководства по контролю и анализу в организации.
17. Статистические источники информации для проведения экономических расчетов.

### **М3. Оценочно-результативный модуль.**

1. В чем сущность стратегического планирования?
2. Дайте краткую характеристику разделам бизнес-плана.
3. Какие действия позволили бы повысить эффективность деятельности данной организации.
4. Какие факторы играют наибольшее отрицательное влияние на деятельность организации.
5. Методы составления прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия.
6. Методы составления прогноза основных социально-экономических показателей деятельности отрасли.
7. Методы составления прогноза основных социально-экономических показателей деятельности региона.
8. Методы составления прогноза основных социально-экономических показателей деятельности экономики в целом.
9. Назовите основные разделы бизнес-плана.
10. Назовите функции стратегического планирования.
11. Организация и методы финансового контроля бюджетных учреждений.
12. Особенности составления прогнозов различного уровня.
13. Оцените эффективность деятельности организации в целом.
14. Развитие методики учета, анализа и аудита внешнеэкономической деятельности коммерческой организации.

15. Разработка контрольно-аналитического обеспечения управления предпринимательским риском коммерческой организации.
16. Совершенствование методики учета и налогообложения на предприятиях малого бизнеса.
17. Сформулируйте основные тенденции в данной отрасли (на рынке данного продукта или услуги).

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам работ обучающихся, формам контроля промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения программы практики (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО и университетом, если они есть, или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по проведению промежуточной аттестации по практике (ФОС), который сформирован как отдельный документ и структурно входит в состав учебно-методического комплекса по практикам.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **7.1. Литература**

#### *Основная литература*

1. Герасимова В.Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие. – 2-е изд. – М.: КНОРУС, 2020. — 506 с.
2. Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для вузов / В. И. Бариленко [и др.]; под редакцией В. И. Бариленко. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00713-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449988>

#### *Дополнительная литература*

1. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум: учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07835-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453800>
2. Рыжкова Т.В., Негина Н.Н. Организация производства учебное пособие для студентов направления подготовки 080100.62 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций», профилизация «экономика предприятия и организация лесного хозяйства и лесной промышленности». – М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2014. – 119 с.
3. Савицкая Г.В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник для студ. вузов, обуч. по спец. "Бух. учет, анализ и аудит". - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 605 с. - (Высшее образование. Бакалавриат).
4. Савицкий А.А., Пинягина Н.Б., Горшенина Н.С. «Экономическая оценка инвестиционных проектов учебно-методическое пособие для студентов всех

- профилей направления подготовки 080100.62 «Экономика». – М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2014. – 79 с.
5. Султанова Р.Р., Мартынова М.В. Основы рекреационного лесоводства. Учебник; Лань – М., 2018. – 264 с.
  6. Фетищева З.И. «Экономика предприятия» учебно-методическое пособие по выполнению курсовой работы для студентов направления подготовки 080100.62 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций», профилизация «Экономика предприятия и организация лесного хозяйства и лесной промышленности». – М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2014.
  7. Фетищева З.И., Назаренко И.Н., «Ценообразование и ценовая политика на предприятии» учебное пособие для студентов направления подготовки 080100.62 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций», профилизация «Экономика предприятия и организация лесного хозяйства и лесной промышленности». – М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2014. – 57 с.
  8. Фетищева З.И., Рыжкова Т.В. «Технико-экономическое проектирование» учебное пособие для студентов направления подготовки 080100.62 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций», профилизация «Экономика предприятия и организация лесного хозяйства и лесной промышленности». – М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2014. – 57 с.

## 7.2. Интернет-ресурсы

1. Библиотека Гумер. Гуманитарные науки - <https://www.gumer.info>
2. Библиотека Конгресса США - <http://www.loc.gov/index.html>
3. Всемирная торговая организация (ВТО) - <https://www.wto.org>
4. Всемирного Банк - <http://www.worldbank.org>
5. Всемирный фонд дикой природы (WWF) - <http://www.wwf.ru>
6. Европейская статистика - <http://ec.europa.eu/eurostat>
7. ЕМИСС. Государственная статистика РФ - <http://fedstat.ru>
8. Журнал «Экономист» - [www.economist.com.ru](http://www.economist.com.ru)
9. Журнал «Эксперт» - <https://expert.ru>
10. Институт мировой экономики и международных отношений - <http://www.imemo.ru>
11. Институт суверенных фондов благосостояния - [www.swfinstitute.org](http://www.swfinstitute.org)
12. Институт экономики РАН - <https://inecon.org>
13. Информационно-правовая система «Гарант» - <http://www.aero.garant.ru>
14. Информационно-правовая система «Консультант» - <http://www.consultant.ru>
15. Информационный портал «Коммерсант» – <https://www.kommersant.ru>
16. Информационный портал «РосБизнесКонсалтинг» - <http://www.rbc.ru>
17. Информационный ресурс о российских лесах - <http://www.forest.ru>
18. Лауреаты Нобелевских премий по экономике - <http://www.nobelprize.org>
19. Международный валютный фонд, МВФ (International Monetary Fund, IMF) - <http://www.imf.org/external/russian/index.htm>
20. Международный институт стратегических исследований - [www.iiss.org](http://www.iiss.org)
21. Министерство природных ресурсов и экологии РФ - [www.mnr.gov.ru](http://www.mnr.gov.ru)
22. Министерство финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru>
23. Министерство экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
24. Научная электронная библиотека «Elibrary» - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
25. Научно-практический рецензируемый журнал «Вопросы экономики» - <http://www.vopreco.ru>
26. Открытая электронная библиотека «Киберленинка» - <http://cyberleninka.ru>

27. Поисковая система по научным источникам Google Scholar - <http://scholar.google.com>
28. Портал "WoodBusiness.ru". Интернет-журнал лесопромышленного комплекса России - <http://www.woodbusiness.ru>
29. Портал Государственных программ Российской Федерации - <http://programs.gov.ru>
30. Правительство РФ - <http://government.ru>
31. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru>
32. Словари и энциклопедии онлайн - <http://dic.academic.ru>
33. Справочные таблицы – <http://infotables.ru>
34. Федеральная служба государственной статистики РФ - <http://www.gks.ru>
35. Федеральная таможенная служба - [www.customs.ru](http://www.customs.ru)
36. Федеральное агентство лесного хозяйства - [www.rosleshoz.gov.ru](http://www.rosleshoz.gov.ru)
37. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент" - <http://ecsocman.hse.ru/>
38. Центральный банк России - <http://www.cbr.ru/>
39. Центральный экономико-математический институт РАН - <http://www.cemi.rssi.ru/>
40. Электронная библиотека диссертаций. РГБ - [www.diss.rsl.ru](http://www.diss.rsl.ru)
41. Электронная библиотека РФФИ - <http://www.rfbr.ru/rffi/ru>
42. Электронно-библиотечная система IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru>
43. Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт» - [https://urait.ru](http://urait.ru)

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

При проведении практики используются:

- e-mail преподавателей для оперативной связи;
- социальные сети преподавателей для оперативной связи;
- стандартные функциональные модули корпоративных информационных систем класса MRP II/ ERP;
- специализированные программные пакеты обработки информации SPSS и Statistica;
- презентации в среде PowerPoint, анимации и видео сюжеты по теме дисциплины;
- список сайтов в среде Интернет для поиска научно-технической информации по разделам дисциплины;
- электронные учебно-методические материалы для обеспечения контактной работы обучающихся с преподавателями доступные в Интернет.

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Производственная практика студентов проходит в одном из подразделений предприятий: АО "Архангельский ЦБК", ООО "Монолит Спецавтоматика", ООО "ВенетаМ", ООО "Экодомики", ООО «ДиКос», ООО «БрайтИнТорг», Банк ВТБ (ПАО) и других, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП.

## **10. ОБЯЗАННОСТИ ПРАКТИКАНТА ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Перед выходом на технологическую практику магистрант обязан явиться на общее собрание по практике, получить календарно-тематический план производственной практики, а при необходимости и индивидуальное задание и ознакомиться с ним.

Во время прохождения практики магистрант обязан:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием;
- выполнять порученную ему работу и указания руководителей практик (от кафедры и от организации, где магистрант проходит практику);
- соблюдать правила внутреннего распорядка организации, а также правила охраны труда и техники безопасности;
- сообщать руководителю от кафедры о ходе работы и обо всех отклонениях и трудностях прохождения практики;
- систематически и своевременно накапливать материалы для отчета о практике.

После окончания практики магистрант должен сдать полученную им в организации (на предприятии) литературу и пропуск.

Магистрант должен составить письменный отчет о прохождении практики и сдать его лаборанту кафедры на регистрацию и своевременно, в установленные сроки, защитить после устранения замечаний руководителя, если таковые имеются.

Магистрант, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику.

## **11. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**

*Руководитель практики от кафедры обязан:*

- установить связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составить рабочую программу проведения практики;
- разработать и выдать магистранту календарно-тематический план (индивидуальные задания) для прохождения практики на конкретном рабочем месте;
- совместно с руководителем практики от организации осуществлять контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка организации и техники безопасности;
- осуществлять контроль за соблюдением сроков прохождения практики и за выполнением программы практики; своевременно принимать необходимые меры по устранению возможных отклонений от программы практики.
- оказывать методическую помощь при выполнении магистрантами индивидуальных заданий и сборе материалов;
- оценивать результаты выполнения магистрантом программы практики.

*Руководитель практики от организации (предприятия) обязан:*

- ознакомить магистранта с режимом работы организации (предприятия) и спецификой ее работы;
- подготовить приказ, которым регламентируется вся практика на данной базе с учетом программы производственной практики;
- осуществлять систематический контроль за текущей работой магистранта;

- создавать нормальные условия для выполнения программы на всех рабочих местах;
- оказывать магистрантам практическую помощь в отборе, изучении и обработке документов и материалов.

Общий контроль за подготовкой и проведением технологической практики осуществляется заведующим кафедрой К-4 «Экономика и управление».

Непосредственное руководство технологической практикой возлагается на преподавателей, назначаемых кафедрой.

## **12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРОХОЖДЕНИЮ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

При изучении организационно-правовой формы функционирования компании следует обратить внимание на особенности образования уставного капитала, состав участников, их обязанности и права, принципы создания и ликвидации фирмы и др.

При анализе целей развития деятельности компании следует иметь в виду стремление компании укреплять позиции на рынке товаров и услуг на основе реализации эффективных проектов. В свою очередь, величина указанных показателей находится под влиянием таких факторов, как тип предприятия, текущее и перспективное положение на рынке товаров и услуг, поведение и цели собственников (владельцев) компании.

Анализ конкурентоспособности предприятия предполагает изучение конкурентоспособности реализуемых проектов и производимой продукции (услуг), определяемой величиной спроса, уровнем цен, объемом обслуживания производимой продукции (услуги) и другими качественными и стоимостными показателями деятельности компании.

Изучение видов бизнеса проводится на основе ознакомления с бизнес-планом компании по основным разделам: краткое изложение деятельности предприятия (концепция бизнеса, философия фирмы); конкретные ближайшие цели предприятия, способы достижения каждой цели; емкость рынка, связанного с деятельностью предприятия; преимущества конкурентной стратегии; параметры производимой продукции (услуги); план маркетинга и рекламы; производственный план, оценка степени риска и др.

При изучении финансовой документации особое внимание нужно уделить анализу финансовой отчетности - бухгалтерскому балансу предприятия (форма №1), заверенному налоговой инспекцией; отчету о прибылях и убытках (форма №2); отчету о движении капитала (форма №3); отчету о движении денежных средств (форма №4).

При анализе финансовых планов уделить внимание балансу доходов и расходов хозяйствующего субъекта, плану денежных потоков, кассовому и кредитному плану, бюджетам.

При изучении формирования и движения денежных потоков на выбранном предприятии следует проанализировать совокупность денежных отношений, складывающихся в процессе формирования, распределения и использования его доходов, по следующим направлениям:

- расчеты предприятия с поставщиками сырья, материалов, оборудования и потребителями ее продукции;
- расчеты с бюджетной системой;
- получение банковских кредитов и инвестиций от коммерческих банков, отечественных и зарубежных инвесторов путем реализации проектного финансирования, размещения ценных реализаций ценных бумаг компании на фондовом рынке;
- обслуживание долговых обязательств перед коммерческими банками и инвесторами путем своевременного погашения основного долга и процентов по нему;

- расчеты по заработной плате (наличие эффективных «проектов» на основе использования чеков, банковских пластиковых карточек и др.);
- накопление денежных средств для дальнейшего развития компании.
- внешнеэкономическая деятельность предприятия

Анализ и оценка финансового состояния компании проводится на основе данных бухгалтерской отчетности по следующим направлениям:

- горизонтальный и вертикальный анализ активов и пассивов баланса;
- анализ ликвидности;
- анализ финансовой устойчивости;
- анализ деловой активности;
- анализ рентабельности.

По результатам расчетов необходимо сделать выводы о сложившейся динамике данных показателей, их соответствии нормативным и отраслевым значениям, целям и задачам деятельности компании, положению его в отрасли и т.п.

Оценку финансовой политики компании следует проводить на основании его учредительных (уставных) документов, бизнес-планов и финансовых планов. При этом следует обратить внимание на долгосрочный курс финансовой политики компании, рассчитанный на перспективу и решающий следующие задачи: максимизация прибыли предприятия, оптимизация структуры и стоимости капитала, обеспечение финансовой прозрачности предприятия для инвесторов, кредиторов и собственников. Среди основных составляющих финансовой политики компании анализируются инвестиционная, дивидендная, ценовая, налоговая, учетная политика, политика управления оборотными активами и кредиторской задолженностью.

Собранные в ходе прохождения практики материалы содержательного и статистического характера, (в т.ч. обобщение опыта работников подразделения предприятия) анализируются, структурируются и используются для написания отчета о прохождении технологической практики.