


**Космический факультет**  
**Кафедра «Экономика и управление» (К-4)**

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.

  
(подпись) В.А. Макуев

« 29 » 04 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
**ПРОМЫШЛЕННЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ»**

Направление подготовки

**38.04.01 «Экономика»**

Направленность подготовки

**Управление предприятием и промышленная информатика**

Квалификация выпускника

**Магистр**

Форма обучения – очная

Срок освоения – 2 года

Курс – I

Семестры – I

Трудоемкость дисциплины:	– <b>4</b> зачетных единиц
Всего часов (строго по учебному плану)	– <b>144</b> час.
Из них:	
Аудиторная работа	– <b>72</b> час.
Из них:	
Лекции	– <b>36</b> час.
Практические занятия	– <b>36</b> час.
Самостоятельная работа	– <b>72</b> час.
Формы промежуточной аттестации:	
Дифференцированный зачет	– <b>1</b> семестр
Курсовая работа	– <b>1</b> семестр

Мытищи, 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО, по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала.

Автор(ы):

Доцент, к.э.н.

*(должность, ученая степень, ученое звание)*



Морозова О.И.

*(Ф.И.О.)*

« 14 » 04 2019 г.

Рецензент:

Директор «РСК «МиГ»

*(должность, ученая степень, ученое звание)*



А.Н. Рыкин

*(Ф.И.О.)*

« 08 » 04 2019 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и управление К-4

Протокол № 4 от « 17 » 04 2019 г.

Заведующий кафедрой, к.э.н.,  
доцент

*(ученая степень, ученое звание)*



*(подпись)*

Назаренко Е.Б.

*(Ф.И.О.)*

Рабочая программа одобрена на заседании научно-методического совета Космического факультета

Протокол № 6 от « 26 » 04 2019 г.

Декан факультета, к.т.н.

*(ученая степень, ученое звание)*



*(подпись)*

Поярков Н.Г.

*(Ф.И.О.)*

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ,

*(ученая степень, ученое звание)*



« 29 » 04 2019 г.

Шевляков А.А.

*(Ф.И.О.)*

## СОДЕРЖАНИЕ

ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО .....	4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ .....	5
1.1. Цель освоения дисциплины .....	5
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине ( <i>модулю</i> ), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	5
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	7
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....	8
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	9
3.1. Тематический план .....	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем .....	9
3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах .....	9
3.2.2. Практические занятия и семинары .....	12
3.2.3. Лабораторные работы .....	13
3.2.4. Инновационные формы учебных занятий .....	13
3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	13
3.3.1. Расчетно-графические работы и домашние задания .....	14
3.3.2. Рефераты .....	14
3.3.3. Контрольные работы .....	14
3.3.4. Рубежный контроль .....	14
3.3.5. Другие виды самостоятельной работ .....	14
3.3.6. Курсовой проект <i>или курсовая работа</i> .....	14
4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	17
4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся .....	17
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся .....	17
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	19
5.1. Рекомендуемая литература .....	19
5.1.1. Основная и дополнительная литература .....	19
5.1.2. Учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся .....	19
5.1.3. Нормативные документы .....	20
5.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники .....	20
5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....	20
5.3. Раздаточный материал .....	21
5.4. Примерный перечень вопросов по дисциплине .....	21
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА .....	23
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....	24
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ .....	27

**Выписка из ОПОП ВО** по направлению подготовки 38.04.01 « Экономика», направленности подготовки «Управление предприятием и промышленная информатика» для учебной дисциплины «Антикризисное управление промышленными предприятиями» в соответствии с учебным планом»:

Индекс	Наименование дисциплины ( <i>модуля</i> ) и ее ( <i>его</i> ) основные разделы (дидактические единицы)	Всего часов
Б.1.В.04	<p><b>Антикризисное управление промышленными предприятиями.</b>            Экономический анализ кризисов в антикризисном управлении. Стратегия и технологии антикризисного управления. Риски и явления банкротства в антикризисном управлении</p>	144

# 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

## 1.1. Цель освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины является формирование глубоких теоретических знаний и практических навыков по оценке сущности такого явления, как банкротство предприятий, с точки зрения цикличности в экономике, обобщенно и систематизированно познакомиться с важнейшими проблемами и методикой диагностики и мониторинга состояния предприятий, научиться определять основные пути и методы кризисного регулирования и финансового оздоровления предприятий-банкротов. А также сформировать целостное представление в области антикризисного управления, позволяющее иметь ясное представление о природе, причинах и типологии кризисов и путях их преодоления

## 1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

*научно-исследовательская деятельность:*

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

*педагогическая деятельность:*

- преподавание экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;
- разработка учебно-методических материалов

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и направленности подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов):

**Общекультурные компетенции:**

**ОК-1** – способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

**ОК-2** – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

**ОК-3** – готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

**Общепрофессиональные компетенции:**

**ОПК-2** – готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

**ОПК-3** – способностью принимать организационно-управленческие решения;

**Профессиональные компетенции:**

**ПК-1** – способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;

**ПК-2** – способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

**ПК-13** – способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (ЗУНов), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями):

По компетенции **ОК-1, ОК-2, ОК-3** обучающийся должен:

**ЗНАТЬ:**

- основные положения теории антикризисного управления,
- принципы и методы анализа кризисных ситуаций в организациях,
- пути и возможности выхода из кризисных ситуаций с минимальными потерями.

По компетенции **ОПК-2, ОПК-3** обучающийся должен:

**ЗНАТЬ:**

- роль бизнеса в поддержании социально-экологического и экономического баланса интересов;
- методы диагностики и проектирования организационной структуры компании.

**УМЕТЬ:**

- разработать систему корпоративного контроля компании.
- провести диагностику деятельности компании.
- организовать внутренние и внешние коммуникации в условиях кризиса.
- формулировать и решать профессиональные задачи, а также выбрать подходы к их решению в мультикультурной среде

**ВЛАДЕТЬ:**

- методами идентификации ключевых стейкхолдеров компании и способен разработать стратегию взаимодействия с ключевыми стейкхолдерами компании.
- инструментами разработки управленческих решений, способен оценить альтернативы с точки зрения влияния на группы ключевых стейкхолдеров компании

По компетенциям **ПК-1, ПК-2, ПК-13** обучающийся должен:

**УМЕТЬ:**

- прогнозировать возможность банкротства организации и осуществлять комплекс мероприятий по восстановлению ее платежеспособности,
- принимать оптимальные управленческие решения в условиях неопределенности, экстремальных ситуаций, острой конкурентной борьбы, дефицита ресурсов и неплатежеспособности предприятий;

- видеть взаимосвязь антикризисного менеджмента с теорией макро- и микроэкономики, инновационным, маркетинговым, финансовым и стратегическим менеджментами, общей теорией систем и исследованием систем управления.

#### **ВЛАДЕТЬ:**

- навыками системного и процессного подходов к системе антикризисных мер для проектирования мероприятий по развитию организации;
- навыками использования инструментов и ресурсов антикризисного подхода к управлению материальными, финансовыми, информационными потоками;
- навыками реализации проектного подхода к внедрению антикризисных технологий;
- навыками анализа влияния рыночных и финансовых аспектов на устойчивость развития предприятия;
- навыками принятия решений в области реализации антикризисного менеджмента, выбора средств для его эффективной реализации.
- навыками самостоятельной исследовательской работы

### **1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Данная дисциплина входит в вариативную часть Блока 1 Дисциплины (модули).

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении таких дисциплин как: микроэкономика (продвинутого курса), макроэкономика (продвинутого курса), история и методология экономической науки.

Полученные при изучении данной дисциплины знания, умения и навыки будут использоваться в дисциплинах: современная оценка эффективности деятельности предприятий, реинжиниринг бизнес-процессов, организация инновационной деятельности предприятий (организаций) и при написании выпускной квалификационной работы.

## 2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины: в зачетных единицах – 4 з.е., в академических часах – 144 ак.час.

Вид учебной работы	Часов		Семестры	
	всего	в том числе в инновационных формах	1	
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	<b>144</b>		<b>144</b>	
<b>Аудиторная работа обучающихся с преподавателем:</b>	<b>72</b>		<b>72</b>	
Лекции (Л)	36	-	36	
Практические занятия (Пз) и(или) семинары (С)	36	6	36	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>72</b>	<b>-</b>	<b>72</b>	
Проработка прослушанных лекций и учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендуемой литературы (Л) – 18	9	-	9	
Подготовка к практическим занятиям (Пз) и(или) семинарам (С) – 18	9	-	9	
Подготовка к контрольным работам (Кр) – 1	3	-	3	
Выполнение других видов самостоятельной работы (Др)	15	-	15	
Выполнение курсового проекта (КП) или курсовой работы (КР)-1	36	-	36	
<b>Форма промежуточной аттестации:</b>	<b>ДЗач</b>	<b>-</b>	<b>ДЗач</b>	



### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции или их части	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля					Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)	
			Л, часов	№ Пз (С)	№ Лр	№ РГР (Дз)	№ Р	№ Кр	№ РК	Др часов		
<b>1 семестр</b>												
1	Экономический анализ кризисов в антикризисном управлении	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-13	14	1,2,3,4,5,6,7								9/14
2	Стратегия и технологии антикризисного управления	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-13	18	8,9,10,11,12,13,14,15,16					1		15	10/16
3	Риски и явления банкротства в антикризисном управлении	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-13	4	17,18								5/10
Выполнение и защита курсовой работы (КР)											<b>36/60</b>	
Итого текущий контроль результатов обучения в 1 семестре											<b>60/100</b>	
Промежуточная аттестация ( <i>дифференцированный зачет</i> )											–	
<b>ИТОГО</b>											<b>60/100</b>	

#### 3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На аудиторную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится – 72 часов.

Аудиторная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

- лекции – 36 часов;
- практические занятия и(или) семинары – 36 часов;

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

##### 3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) – 36 ЧАСОВ

№ Л	Раздел (модуль) дисциплины и его содержание	Объем, часов
1	<b>Введение в антикризисное управление.</b> Необходимость и актуальность изучения дисциплины «Антикризисное управление». Антикризисное управление как тип управления. Ключевые проблемы антикризисного управления. Концепция антикризисного управления. Предмет, основные категории, методы антикризисного управления. Взаимодействие курса «Антикризисное управление» с другими научными и учебными дисциплинами.	14

№ Л	Раздел ( <i>модуль</i> ) дисциплины и его содержание	Объем, часов
2	<p><b>Кризисы в социально-экономическом развитии</b>  Понятие кризиса социально-экономической системы. Типы кризисов. Экономический кризис. Финансовый кризис. Социальный кризис. Политический кризис. Духовный кризис. Мировой экономический кризис. Региональный экономический кризис. Кризис национальной экономики. Кризис в развитии организации. Причины кризисов. Природные катаклизмы. Производственные циклы. Разбалансированность макроэкономики. Политическая нестабильность. Обострение конкуренции. Непрофессиональное управление.</p>	
3	<p><b>Кризисы в системе государственного управления</b>  Источник и механизм государственной власти. Традиции, мифы, освящающие носителя власти. Авторитет, престиж, харизма. Волевая трактовка источника государственной власти. Сущностные признаки государственной власти. Причины и последствия кризисов государственного управления. Кризис государственного управления и его сущностные признаки. Этапы проявления кризиса государственного управления. Возможные пути преодоления кризиса государственного управления.</p>	
4	<p><b>Кризисы в развитии организации (предприятия)</b>  Причины, факторы, симптомы возникновения кризисов в организации. Периоды жизнедеятельности систем. Тенденции циклического развития. Пятиэтапный цикл развития организаций: эксплерентный, пациентный, виолентный, коммутационный, летантный. Сущностные признаки каждого цикла</p>	
5	<p><b>Государственное регулирование кризисных ситуаций</b>  Аналитическая основа государственного регулирования кризисных ситуаций на предприятиях. Классификация кризисов с позиции теории регуляции. Кризис как результат внешнего шока. Циклический кризис. Структурный кризис. Кризис системы регуляции. Кризис способа производства. Понятие «регулирования». Роль государства в антикризисном управлении. Виды государственного регулирования кризисных ситуаций</p>	
6	<p><b>Основные черты и функции антикризисного управления.</b>  Управляемые и неуправляемые процессы развития. Логистическая кривая. Понятие «антикризисного управления». Проблематика антикризисного управления. Система антикризисного управления. Механизмы антикризисного управления. Процессы антикризисного управления. Стиль антикризисного управления. Управление функционированием и управление развитием. Эффективность антикризисного управления.</p>	
7	<p><b>Диагностика кризисов в процессах управления</b>  Понятие «Диагностика». Диагностика производственной, экономической, финансовой, социальной, организационной, технологической и инновационной подсистем. Принципы диагностики: объективность, конкретность, единство ситуационного и стратегического подходов, системность, профессионализм, единство количественного и качественного подходов. Диагностика портфеля ценных бумаг. Оценка инвестиционных рисков.</p>	
8	<p><b>Стратегия и ее роль в антикризисном управлении</b>  Анализ внешних факторов кризисного развития. Анализ внутренних факторов кризисного развития организации (предприятия). Разработка антикризисной стратегии организации. Основные этапы разработки стратегии. Анализ макросреды. Анализ конкретной среды. Оценка эффективности текущей</p>	18

№ Л	Раздел ( <i>модуль</i> ) дисциплины и его содержание	Объем, часов
	стратегии. Сила и слабость, возможности и угрозы для предприятия. Структура, ресурсы и культура, ограничивающие стратегию.	
9	<p><b>Маркетинг в антикризисном менеджменте</b></p> <p>Цели и функции маркетинга в антикризисном управлении. Комплекс маркетинга. Товар. Цена. Методы распределения. Коммуникации. Объекты маркетинговых исследований. Формирование маркетинговых стратегий в антикризисном управлении и их классификация. Схема оценки маркетинговой стратегии. Средства управления маркетингом в антикризисном менеджменте.</p>	
10	<p><b>Организационно-производственный менеджмент на кризисном предприятии</b></p> <p>Оценка бизнеса: недвижимости, в том числе земли; машин и оборудования; ценных бумаг; нематериальных активов. Анализ финансового состояния предприятия. Оценка инвестиций: собственных, привлеченных. Организационные механизмы оздоровления: перепрофилирование производства; закрытие нерентабельных производств; приватизация имущества предприятия; продажа подразделений предприятий; внесение имущества в уставные капиталы хозяйственных обществ.</p>	
11	<p><b>Антикризисные управляющие, их назначение и особенности деятельности.</b></p> <p>Организация труда временного управляющего. Обеспечение сохранности имущества предприятия. Взаимоотношения временного управляющего с администрацией предприятия и судебными органами. Организация труда внешнего управляющего. Разработка и утверждение плана внешнего управления. Работа с кредиторами. Завершение внешнего управляющего. Последовательность действий конкурсного управляющего. Содержание плана ликвидации предприятия-должника.</p>	
12	<p><b>Роль инноваций в антикризисном управлении</b></p> <p>Понятие инновационного потенциала. Виды инноваций. Содержание плана инновационной работы фирмы. Отечественный и зарубежный опыт инновационной деятельности. Инновации – ведущее средство антикризисного менеджмента. Инновационные цели, идеи, проекты и программы. Государственная инновационная стратегия антикризисного развития. Формирование инновационных инфраструктур как условие выхода из кризиса.</p>	
13	<p><b>Основные черты инвестиционной политики в антикризисном управлении.</b></p> <p>Методология разработки инвестиционной стратегии. Цели антикризисной инвестиционной государственной политики. Условия успешной реализации государственной политики. Оценка доходности инновационных проектов и программ. Критерии выбора инвестора при принятии решения об инвестировании нововведений. Факторы, стимулирующие привлечение иностранного капитала в российскую экономику. Меры, направленные на уменьшение страхового риска капиталовложений</p>	
14	<p><b>Технология антикризисного управления</b></p> <p>Понятие технологии антикризисного управления. Общая технологическая схема процесса управления в кризисной ситуации. Создание группы специалистов по выводу организации из кризисной ситуации. Проверка целесообразности проведения мероприятий по антикризисному управлению. Разработка управленческих решений. Создание системы реализации управленческих решений. Проверка качества выполнения управленческих решений. Разработка мероприятий по прогнозированию будущих кризисных ситуаций.</p>	

№ Л	Раздел (модуль) дисциплины и его содержание	Объем, часов
15	<b>Антикризисное управление персоналом организации</b> Персонал организации как объект антикризисного управления. Система антикризисного управления персоналом. Общие и частные принципы управления персоналом. Роль кадрового маркетинга в управлении персоналом. Совершенствование профессиограмм, моделей должностей. Формирование надлежащей организационной культуры. Формы и рычаги управления. Основные черты антикризисной кадровой политики.	
16	<b>Социальное партнерство в антикризисном управлении</b> Понятие партнерства. Субъекты партнерских отношений. Работодатели, лица наемного труда, профсоюзы, государственные органы. Особенности партнерских отношений в условиях кризиса организации. Опыт налаживания партнерских отношений в странах с развитой рыночной экономикой. Правовое регулирование социального и экономического партнерства в современной России. Разработка и заключение федеральных, региональных и местных соглашений между субъектами партнерских отношений. Пути совершенствования теории и практики партнерских отношений	
17	<b>Риски в антикризисном управлении</b> Понятие риска. Разновидности рисков. Объективная необходимость и рациональные границы риска. Методы уменьшения и ликвидации потерь от рисков. Совершенствование прогнозирования и внутрифирменного планирования, самострахование и страхование, передача части риска на другие компании, грамотный выбор инвестиционных решений, расширение сферы влияния и перераспределения собственности, создание холдинговых структур.	4
18	<b>Сущность явления банкротства. Простое, преднамеренное и фиктивное банкротство.</b> Понятие о предприятиях-должниках. Обычные и несостоятельные должники. Несостоятельность подложная и неосторожная. Простое и злостное банкротство. Судебное и внесудебное в отношении несостоятельных предприятий. Роль арбитражного суда в делах о банкротстве предприятий.	

### 3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (Пз) и(или) СЕМИНАРЫ (С) – 36 ЧАСОВ

Проводится 18 практических занятий *и(или) семинаров* по следующим темам:

№ Пз(С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем, часов	Раздел (модуль) дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
1	Введение в антикризисное управление. Анализ деловых ситуаций	2	1	Кр № 1
2	Кризисы в социально-экономическом развитии. Анализ деловых ситуаций	2		Кр № 1
3	Кризисы в системе государственного управления. Анализ деловых ситуаций	2		Кр № 1
4	Кризисы в развитии организации (предприятия). Анализ деловых ситуаций	2		Кр № 1
5	Государственное регулирование кризисных ситуаций. Анализ деловых ситуаций	2		Кр № 1
6	Основные черты и функции антикризисного управления. Анализ деловых ситуаций	2		Кр № 1
7	Диагностика кризисов в процессах управления. Анализ деловых ситуаций	2		Кр № 1

№ Пз(С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем, часов	Раздел (модуль) дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
8	Стратегия и ее роль в антикризисном управлении. Анализ деловых ситуаций	2	2	Кр № 1
9	Маркетинг в антикризисном менеджменте. Анализ деловых ситуаций	2		Кр № 1
10	Организационно-производственный менеджмент на кризисном предприятии. Анализ деловых ситуаций	2		Кр № 1
11	Антикризисные управляющие, их назначение и особенности деятельности. Анализ деловых ситуаций	2		Кр № 1
12	Роль инноваций в антикризисном управлении. Анализ деловых ситуаций	2		Кр № 1
13	Основные черты инвестиционной политики в антикризисном управлении. Анализ деловых ситуаций	2		Кр № 1
14	Технология антикризисного управления. Анализ деловых ситуаций	2		Кр № 1
15	Антикризисное управление персоналом организации. Анализ деловых ситуаций	2		Кр № 1
16	Социальное партнерство в антикризисном управлении. Анализ деловых ситуаций	2		Кр № 1
17	Риски в антикризисном управлении. Анализ деловых ситуаций	2		3
18	Сущность явления банкротства. Простое, преднамеренное и фиктивное банкротство. Анализ деловых ситуаций	2	Кр № 1	

### 3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛР) – 0 ЧАСОВ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

### 3.2.4. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

При изучении данной дисциплины применяются следующие инновационные формы:

- Интерактивная лекция;
- Работа в команде (в группах);
- Деловая игра
- Решение ситуационных задач
- Дискуссия.

При этом предусматривается использование таких вспомогательных средств, как интерактивные доски, мультимедийные проекторы, видеопроекторы, плакаты, раздаточные материалы и т.п.

### 3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится – 72 часов.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- проработку прослушанных лекций, учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендованной литературы – 9 часов;

- подготовку к практическим занятиям и(или) семинарам, решение задач и упражнений, выполнение переводов с иностранных языков – 9 часов;
- подготовку к контрольным работам – 3 часа;
- выполнение других видов самостоятельной работы – 15 часов;
- выполнение и защита курсовой работы – 36 часов

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

### **3.3.1. РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ (РГР) РАБОТЫ И(ИЛИ) ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ (ДЗ) – 0 ЧАСОВ** Расчетно-графические работы рабочей программой не предусмотрены

### **3.3.2. РЕФЕРАТЫ – 0 ЧАСОВ** Рефераты рабочей программой не предусмотрены

### **3.3.3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (КР) – 3 ЧАСА** Выполняется 1 контрольная работа по следующим темам:

№ Кр	Тема контрольной работы	Объем часов	Раздел дисциплины
1	Оценка финансового положения предприятия и совершенствование антикризисных мер	3	1-3

### **3.3.4. РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ (РК) – 0 ЧАСОВ** Рубежный контроль рабочей программой не предусмотрен

### **3.3.5. ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (ДР) – 15 ЧАСОВ**

Другие виды самостоятельной работы относятся к нерегламентированной самостоятельной работе обучающихся, связанной с углубленным изучением отдельных тем или разделов дисциплины, их творческой деятельностью, развитием личностных качеств и т.д. Конкретные формы других видов самостоятельной работы обучающийся выбирает самостоятельно или по рекомендации преподавателя в ходе изучения дисциплины.

### **3.3.6. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП) ИЛИ КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) – 36 ЧАСОВ**

Выполняется курсовая работа по одной из следующих тем:

№ п/п	Тема курсового проекта (работы)	Раздел дисциплины
1.	Институциональные и правовые механизмы обеспечения антикризисного управления в России.	1-3
2.	Антикризисное управление: проблемы и пути их решения.	1-3
3.	Особенности нормативно-правовой базы, регулирующей процессы несостоятельности в России и за рубежом.	1-3
4.	Экономические основы возникновения неплатежеспособности и банкротства организаций.	1-3
5.	Банкротство организаций и меры по его предупреждению.	1-3
6.	Процедуры банкротства (на примере отдельной процедуры).	1-3
7.	Антикризисное управление на различных стадиях жизненного цикла организации.	1-3
8.	Государственное регулирование кризисных ситуаций в экономике.	1-3
9.	Средства и методы государственной поддержки организаций в кризисной	1-3

№ п/п	Тема курсового проекта (работы)	Раздел дисциплины
	ситуации.	
10.	Реструктуризация налоговой задолженности как способ заключения мирового соглашения.	1-3
11.	Диагностика экономического состояния неплатежеспособной организации.	1-3
12.	Анализ финансового состояния кризисной организации в рамках внутреннего и внешнего аудита.	1-3
13.	Финансовое оздоровление организации.	1-3
14.	Разработка бизнес-плана финансового оздоровления организации.	1-3
15.	Разработка стратегии по выводу неплатежеспособной организации из состояния кризиса.	1-3
16.	Формирование антикризисной маркетинговой стратегии организации.	1-3
17.	Маркетинговая программа бизнес-плана финансового оздоровления организации.	1-3
18.	Финансовая политика неплатежеспособной организации.	1-3
19.	Управление денежными потоками, дебиторской и кредиторской задолженностями в период финансового оздоровления организации.	1-3
20.	Разработка антикризисной инвестиционной политики.	1-3
21.	Разработка антикризисной инновационной политики.	1-3
22.	Организационно-производственный менеджмент в неплатежеспособной организации.	1-3
23.	Политика управления персоналом в условиях антикризисного управления.	1-3
24.	Организационные аспекты деятельности арбитражного управляющего и членов его команды.	1-3
25.	Саморегулируемая организация арбитражных управляющих: функции, права и обязанности.	1-3
26.	Особенности антикризисного управления в странах с развитой рыночной экономикой.	1-3
27.	Разработка технологий антикризисного управления.	1-3
28.	Риски в антикризисном управлении.	1-3
29.	Кризисы и типы антикризисного управления.	1-3
30.	Кризисы организаций.	1-3
31.	Антициклическая и антикризисная политика государства.	1-3
32.	Региональное антикризисное управление.	1-3
33.	Муниципальный антикризисный менеджмент.	1-3
34.	Управление ресурсами фирмы в кризисных условиях.	1-3
35.	Мотивация персонала в условиях неопределенности.	1-3
36.	Управление конфликтами в условиях антикризисного управления организацией.	1-3
37.	Ликвидация организаций.	1-3

№ п/п	Тема курсового проекта (работы)	Раздел дисциплины
38.	Развитие законодательства о несостоятельности в России.	1-3
39.	Предупреждение несостоятельности.	1-3
40.	Анализ причин неплатежеспособности организаций в России.	1-3
41.	Упрощенные процедуры банкротства.	1-3
42.	Реинжиниринг бизнес-процессов в антикризисном менеджменте.	1-3
43.	Конкурсное производство на неплатежеспособном предприятии.	1-3
44.	Методические основы антикризисного управления предприятием.	1-3
45.	Финансовое прогнозирование и финансовое планирование в антикризисном управлении.	1-3
46.	Оценка бизнеса в кризисных условиях.	1-3
47.	Мероприятия по выводу организации из кризиса.	1-3
48.	Риск-менеджмент в неплатежеспособной организации.	1-3
49.	Влияние деловой среды на организацию в кризисных условиях.	1-3
50.	Антикризисное управление организацией в современных условиях	1-3



#### 4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, формам контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

##### 4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки текущей успеваемости используются следующие формы текущего контроля:

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
1	1	Контрольная работа № 1 (часть 1)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-13	9/14
		<b>Всего за модуль</b>		<b>9/14</b>
1	2	Контрольная работа № 1 (часть 2)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-13	10/16
		<b>Всего за модуль</b>		<b>10/16</b>
1	3	Контрольная работа № 1 (часть 3)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-13	5/10
		<b>Всего за модуль</b>		<b>5/10</b>
<b>1</b>	<b>1-3</b>	<b>Выполнение и защита курсовой работы (КР)</b>	<b>ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-13</b>	<b>36/60</b>
<b>Итого:</b>				<b>60/100</b>

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований и не набравшие суммарное количество рейтинговых баллов по текущему контролю успеваемости выше минимально установленных, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

##### 4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы промежуточной аттестации:

Семестр	Разделы дисциплины	Форма промежуточного контроля	Проставляется ли оценка в приложение к диплому	Промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
1	1-3	<i>ДЗач</i>	да	—

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

<b>Рейтинг</b>	<b>Оценка на экзамене, дифференцированном зачете</b>	<b>Оценка на зачете</b>
85 – 100	отлично	зачет
71 – 84	хорошо	зачет
60 – 70	удовлетворительно	зачет
0 – 59	неудовлетворительно	незачет

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

#### 5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

##### Основная литература:

1. *Кочеткова, А. И.* Антикризисное управление. Инструментарий : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 440 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01617-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434579>
2. Государственное антикризисное управление : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 371 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00668-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434438>
3. Банкротство и финансовое оздоровление субъектов экономики : монография / А. Н. Ряховская [и др.] ; под редакцией А. Н. Ряховской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 153 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11475-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445347>
4. Управление инвестиционными проектами в условиях риска и неопределенности : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова, Е. Ф. Щипанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 298 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-04586-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437551>
5. *Зуб, А. Т.* Антикризисное управление : учебник для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 343 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3179-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/447754>

##### Дополнительная литература:

6. *Кочеткова, А. И.* Основы управления в условиях хаоса. Антикризисное управление. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 394 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06405-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434336>
7. *Кочеткова, А. И.* Основы управления в условиях хаоса. Антикризисное управление. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 216 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06552-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437101>

#### 5.1.2. УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8. Государственное антикризисное управление в нефтяной отрасли : монография / А. З. Бобылева [и др.] ; под редакцией А. З. Бобылевой, О. А. Львовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 326 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-

- 534-06501-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442009>
9. *Дорман, В. Н.* Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Н. Дорман. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. — 134 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10902-3 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1323-5 (Изд-во Урал. ун-та). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432216>
10. *Сергеев, А. А.* Бизнес-планирование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06299-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434599>

### 5.1.3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

11. Гражданский кодекс РФ
12. Налоговый Кодекс РФ.
13. Трудовой кодекс РФ.
14. Сборник ПБУ.
15. Федеральный закон « Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации
16. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)»

### 5.1.4. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

17. <http://e.lanbook.com/> – Электронно-библиотечная система издательства «Лань».
18. <http://bkr.mgul.ac.ru/MarcWeb/> – Электронный каталог библиотеки МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана.

Основная и дополнительная литература, учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся, нормативные документы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники, необходимые для освоения дисциплины, их количество и наличие в библиотеке, ЭБС, на кафедре, распределение по разделам (темам) дисциплины, всем запланированным видам аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работе обучающихся, представлены в карте обеспеченности литературой, которая сформирована как отдельный документ и является приложением к рабочей программе.

### 5.2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При изучении данной дисциплины используются следующие информационные технологии, программное обеспечение, электронно-библиотечные системы, электронные образовательные среды, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Информационные технологии, включая программное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы
1	<a href="http://e.lanbook.com/">Электронно-библиотечная система издательства «Лань»</a> (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1-3	Л, Пр
2	<a href="http://bkr.mgul.ac.ru/MarcWeb/">Электронные издания Издательства МГТУ им. Н. Э. Баумана</a> (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1-3	Л, Пр
3	<a href="http://bkr.mgul.ac.ru/MarcWeb/">Электронный каталог библиотеки МГТУ им. Н. Э. Баумана</a> (учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1-3	Л, Пр
4	<a href="#">Электронная образовательная среда МФ</a> (для	1-3	Л, Пр

№ п/п	Информационные технологии, включая программное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы
	обеспечения учебно-методическими материалами, проверки знаний студентов по различным разделам дисциплины, подготовленности их к проведению и защите лабораторных работ)		

### 5.3. РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

При изучении данной дисциплины используются следующий раздаточный материал:

№ п/п	Раздаточный материал	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем
1	Рисунки, принципиальные схемы и графики, таблицы	1-3	Л, Пр

### 5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При проведении промежуточной аттестации для оценки результатов изучения дисциплины вынесены следующие вопросы:

1. Кризисы в социально-экономической системе. Классификация кризисов.
2. Понятие, сущность и причины кризисов.
3. Последствия кризисов для социально-экономической системы. Классификация последствий кризиса.
4. Распознавание и преодоление кризисов.
5. Понятие экономических кризисов и их виды. Основные фазы цикла общественного воспроизводства.
6. Государственное регулирование кризисных ситуаций.
7. Кризисы в системе государственного управления. Основные этапы развития кризиса государственного управления.
8. Реформа государственного управления как средство антикризисного управления.
9. Кризисы в развитии организации. Понятие симптомов, факторов и причин кризиса.
10. Кризисы на различных стадиях жизненного цикла предприятия.
11. Сущность антикризисного управления.
12. Основные подсистемы (элементы) механизма антикризисного управления.
13. Сущность антикризисного управления на основе отслеживания сигналов в контрольных точках.
14. Диагностика кризисов в процессах управления. Методы диагностики кризисов.
15. Диагноз кризиса. Требования, предъявляемые к диагнозам кризисов на предприятии.
16. Банкротство и ликвидация предприятий.
17. Законодательное регулирование деятельности антикризисных управляющих.
18. Подготовка специалистов по антикризисному управлению.
19. Государственные органы, регулирующие деятельность антикризисных управляющих.
20. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих.
21. Последовательность процедур, применяемых к неплатежеспособному предприятию.
22. Процедуры санации.
23. Меры по восстановлению платежеспособности в процессе антикризисного управления.
24. Особенности банкротства отдельных категорий должников - юридических лиц.
25. Последовательность удовлетворения требований кредиторов в антикризисном управлении после начала судебных процедур.
26. Упрощенные процедуры банкротства.
27. Создание службы антикризисного управления
28. Совершенствование организационной структуры управления в антикризисном управлении.

29. Совершенствование маркетинговой деятельности в процессе антикризисного управления.
30. Требования, предъявляемые к менеджеру по антикризисному управлению. Отличие антикризисного от арбитражного управляющего.
31. Реструктуризация предприятия как направление антикризисного управления.
32. Финансовый анализ в антикризисном управлении.
33. Оценка конкурентоспособности предприятия в системе антикризисного управления.
34. Инвестиционная деятельность в системе антикризисного управления
35. Управление рисками в системе антикризисного управления
36. Особенности управления персоналом кризисного предприятия

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование и номера специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся
1	Учебные аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (ГУК-440)	Стол для преподавателя-1шт., Стул-1шт., Кафедра-1шт, Скамья-пюпитр-20шт.. Доска маркерная – 2шт.	1-3	Л, Пр

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами деятельности обучающегося являются контактная работа с преподавателем и самостоятельная работа, которая включает в себя подготовку к контактной работе обучающихся с преподавателем, проработку материалов, полученных в процессе этой работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

По зачислении на первый курс или переводу на очередной курс следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых положений:

- Следует убедиться в наличии рабочей программы и необходимых методических указаний по всем видам контактной и самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины, понять требования, предъявляемые к изучению дисциплины. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.
- Необходимо ознакомиться с рейтинговой балльной системой по дисциплине. Преподаватель обязан ознакомить обучающихся с порядком начисления рейтинговых баллов по всем, предусмотренным рабочей программой дисциплины, видам контактной и самостоятельной работы обучающихся.
- Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.
- Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.
- Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.
- Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. При этом необходимо руководствоваться Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.
- Работу следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
- Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.



**Лекционные занятия** посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений дисциплины и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку. Дисциплина построена по модульному принципу, каждый модуль представляет собой логически завершённый раздел курса.

В ходе лекционных занятий конспектировать учебный материал. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Обучающимся рекомендуется получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

**Практические и семинарские занятия** проводятся для закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения для решения практических задач в предметной области дисциплины.

**Самостоятельная работа** студентов включает проработку лекционного курса, подготовку к практическим, семинарским занятиям и лабораторным работам, выполнение всех заявленных в рабочей программе видов самостоятельной работы (выполнение домашних заданий, расчетно-графических и расчетно-проектировочных работ, курсовых проектов и работ, подготовку к контрольным работам, написание рефератов и пр.). Результаты всех видов работ обучающихся формируются в виде их личных портфолио, которые учитываются на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекционного курса, но и их расширение в результате поиска, анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации их всех возможных источников.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, методическими указаниями по соответствующему виду самостоятельной работы. При этом необходимо учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Очень полезно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой.

Необходимо строго следовать графика учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы.

Готовясь, по всем непонятным моментам обращаться за методической помощью к преподавателю. Своевременное и качественное подготовка и выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Оценивание полученных в процессе изучения дисциплины знаний, умений и навыков проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

Утвержденные критерии оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, методика начисления рейтинговых баллов при их прохождении представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-

методического комплекса дисциплины.

**Текущий контроль** проводится в процессе изучения каждого раздела или модуля дисциплины, его итоговые результаты складываются из рейтинговых баллов, полученных при прохождении всех запланированных контрольных мероприятий с учетом своевременности их прохождения, а также посещаемости аудиторных занятий.

Освоение дисциплины, ее успешное завершение на стадии промежуточного контроля возможно только при регулярной работе во время семестра и планомерном прохождении текущего контроля.

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

**Промежуточная аттестация** по результатам семестра по дисциплине проходит в форме, установленной учебным планом, и виде, выбранном преподавателем. При этом проводится проверка освоение ключевых, базовых положений дисциплины, составляющих основу остаточных знаний, умений и навыков по ней.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые систематически в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия, также выполнившие все виды контактной и самостоятельной работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины, прошедшие все контрольных мероприятий и набравшие при этом количество рейтинговых баллов, превышающее установленное рабочей программой минимальное значение.

Непосредственная подготовка к промежуточной аттестации осуществляется по вопросам, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине, которые обучающимся должен предоставить преподаватель. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

При подготовке к контактной работе с обучающимися, контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподавателю необходимо руководствоваться рабочей программой дисциплины, а также картой обеспеченности литературой, учебно-методической картой, графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фондом оценочных средств по дисциплине, которые входят в состав рабочей программы.

На первом занятии по дисциплине преподаватель должен довести до обучающихся всю необходимую информацию по дисциплине, предоставить или дать ссылки, на рабочую программу дисциплины, а также карту обеспеченности литературой, учебно-методическую карту, график учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине, все необходимые рекомендации по всем видам контактной и самостоятельной работы, заявленным в рабочей программе дисциплины.

**Лекции** составляют основу теоретической подготовки студентов с целью понимания ими сущности дисциплины и практической работы в бухгалтерских информационных системах.

На лекциях рассматриваются наиболее важные понятия, определяются основные направления дисциплины, дается общая характеристика поставленных вопросов, различные научные концепции, которые есть по данной теме, осмысливаются состояния и перспективы развития, даются особенности использования современных информационных технологий.

Лекции должны активизировать познавательную деятельность обучающихся, вызывать интерес к поставленным проблемам и направлениям развития в профессиональной области, формировать их профессиональный кругозор, аналитические качества, творческий подход к изучению дисциплины, определять направления дальнейшего самостоятельного изучения и практического освоения в данной области.

Изложение материала лекций должно носить проблемный, инновационный характер, способствующий формированию и развитию общекультурных и профессиональных компетенций по профилю обучаемых.

В ходе лекций следует акцентировать внимание на наиболее важных, узловых и сложных в восприятии моментах учебного материала, вовлекая к разрешению сформулированных проблем аудиторию, ставя перед студентами задачи на проведение в ходе внеаудиторной самостоятельной работы аналитических оценок и научных исследований, способствующих закреплению изучаемого материала и постижению нового. Очень важно насытить лекционный материал цифрами и различными практическими примерами, подтверждающими теоретические тезисы. Также следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Это способствует активизации мыслительной деятельности обучающихся, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию.

Преподавателю, читающему лекции по данной дисциплине, необходимо опираться на основную литературу, представленную в рабочей программе данной дисциплины, а также на учебные пособия, монографии, научные статьи и периодические издания известных специалистов в данной области.

Учебный материал следует излагать с использованием интерактивных методик и презентационных средств, раскрывая новейшие и перспективные информационно-технологические достижения. Если доступен Интернет, то обучающимся можно показать сайты по теме, актуальные страницы с ресурсами.

Определяя задачи на самостоятельную работу студентов, следует обращать внимание обучаемых на использование облачных сред и технологий, обеспечивающих доступ к информационно-технологическим ресурсам из рабочих мест вне учебной базы университета и филиала.

Контроль усвоения учебного материала, кроме традиционных форм, следует проводить с использованием тематических тестовых заданий, сформулированных в разделе

**Практические занятия и семинары** имеют целью закрепления знаний, полученных на лекциях. Все практические занятия дисциплины проводятся в специализированных классах университета. На первом занятии преподаватель должен напомнить студентам требования техники безопасности.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются при изучении специальных дисциплин, а также в процессе прохождения производственной практики.

Проводя практические занятия по данной дисциплине, предлагается использовать задания указанные в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Выполнение заданий должно быть индивидуальным. При оценивании выполненных заданий следует учитывать достижение результата, правильность выбора технологии решения, время решения, индивидуальность работы. Веса указанных факторов следует выбирать в зависимости от целей проводимого занятия. Для закрепления практических навыков и умений студентам следует по каждой теме выдавать задания на самостоятельную работу, по трудоемкости сходные с задачами, решаемыми в аудитории.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются аналитические и интеллектуальные умения.

**Самостоятельная работа обучающихся** представляет собой индивидуальное выполнение всех видов, заявленных в рабочей программе дисциплины, контактной и самостоятельной работы, которые формируют у обучающегося:

- выработку навыков самостоятельной работы с имеющейся исходной информацией;
- практическую реализацию теоретических знаний с использованием инструментальных средств;
- комплексное применение компетенций, теоретических знаний, практических навыков и умений, приобретенных при изучении данной дисциплины.

При проведении контактных занятий, выдаче материалов и заданий ко всем заявленным видам контактной и самостоятельной работы обучающихся, контроле текущей успеваемости по ним, а также при промежуточной аттестации по дисциплине преподаватель обязан руководствоваться сроками, указанными в учебно-методической карте дисциплины и графике учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. При этом не должно возникать противоречий с утвержденным Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

При **контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся** преподаватель обязан пользоваться оценочными средствами, критериями оценки и начисления рейтинговых баллов, представленных в фонде оценочных средств по данной дисциплине.