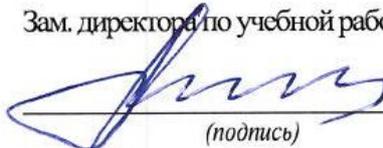


Космический факультет
Кафедра «Экономика и управление» (К-4)

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.


(подпись) В.А. Макуев
« 29 » 04 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ФИНАНСЫ ПРЕДПРИЯТИЙ»

Направление подготовки

38.04.01 «Экономика»

Направленность подготовки

Управление предприятием и промышленная информатика

Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения – очная

Срок освоения – 2 года

Курс – I

Семестры – 2

Трудоемкость дисциплины:	– <u>4</u> зачетных единиц
Всего часов (строго по учебному плану)	– <u>144</u> час.
Из них:	
Аудиторная работа	– <u>54</u> час.
Из них:	
Лекции	– <u>18</u> час.
Практические занятия	– <u>36</u> час.
Самостоятельная работа	– <u>54</u> час.
Подготовка к экзамену	– <u>36</u> час.
Формы промежуточной аттестации:	
Экзамен	– <u>2</u> семестр

Мытищи, 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО, по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала.

Автор(ы):

Доцент, к.э.н.

(должность, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

Морозова О.И.

(Ф.И.О.)

« 14 » 04 2019 г.

Рецензент:

Директор «РСК «МиГ»

(должность, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

А.Н. Рыкин

(Ф.И.О.)

« 08 » 04 2019 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и управление К-4

Протокол № 7 от « 17 » 04 2019 г.

Заведующий кафедрой, к.э.н.,

доцент

(ученая степень, ученое звание)



(подпись)

Назаренко Е.Б.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на заседании научно-методического совета Космического факультета

Протокол № 6 от « 26 » 04 2019 г.

Декан факультета, к.т.н.

(ученая степень, ученое звание)



(подпись)

Поярков Н.Г.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ,

(ученая степень, ученое звание)



(подпись)

Шевляков А.А.

(Ф.И.О.)

« 29 » 04 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО	4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
1.1. Цель освоения дисциплины	5
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (<i>модулю</i>), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	8
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.1. Тематический план	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем	9
3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах	10
3.2.2. Практические занятия и семинары	11
3.2.3. Лабораторные работы	13
3.2.4. Инновационные формы учебных занятий	13
3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	13
3.3.1. Расчетно-графические работы и домашние задания	13
3.3.2. Рефераты	14
3.3.3. Контрольные работы	14
3.3.4. Рубежный контроль	14
3.3.5. Другие виды самостоятельной работ	14
3.3.6. Курсовой проект <i>или курсовая работа</i>	14
4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся	15
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся	15
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	16
5.1. Рекомендуемая литература	16
5.1.1. Основная и дополнительная литература	16
5.1.2. Учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся	16
5.1.3. Нормативные документы	17
5.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники	17
5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	17
5.3. Раздаточный материал	18
5.4. Примерный перечень вопросов по дисциплине	18
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	21
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	22
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ	25

Выписка из ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 « Экономика», направленности подготовки «Управление предприятием и промышленная информатика» для учебной дисциплины «Финансы предприятий» в соответствии с учебным планом»:

Индекс	Наименование дисциплины (<i>модуля</i>) и ее (<i>его</i>) основные разделы (дидактические единицы)	Всего часов
Б.1.В.ДВ.01.02	Финансы предприятий. Финансовые отношения организаций и принципы их организации. Роль финансов в деятельности организации. Сущность финансовых ресурсов организации и собственный капитал. Расходы и доходы организаций. Экономическое содержание, функции и виды прибыли. Формирование, распределение и использование прибыли. Производственный и финансовый цикл. Финансовое планирование и финансовый контроль. Оценка финансового состояния организации.	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является получение теоретических знаний и выработка практических навыков в области финансов организаций, а именно: организации финансовых отношений, формирования финансовых ресурсов, планирования доходов и расходов, определения финансового результата, планирования денежных потоков, формирования основного и оборотного капитала, составления и исполнения финансовых планов (бюджетов).

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и направленности подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов):

Общекультурные компетенции:

ОК-3 – готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

Профессиональные компетенции:

ПК-1 – способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований

ПК-3 – способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (ЗУНов), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями):

По компетенции **ОК-3** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основы построения, расчета и анализа современной системы статистических показателей, характеризующих финансовую деятельность хозяйствующих субъектов;
- факторы и условия финансовой среды бизнеса,
- примеры финансовых механизмов управления,
- виды социально-ответственного инвестирования,

УМЕТЬ:

- использовать методы статистики для анализа финансовой и информации; анализировать и интерпретировать статистическую, финансовую информацию;
- находить организационно-управленческие и экономические решения, ставить личные и организационные цели
- критически-рефлексивно анализировать изучаемый материал,
- видеть ценное в диаметрально противоположных суждениях,
- вырабатывать альтернативные точки зрения по проблеме,
- оценивать целесообразность (не)компромиссного решения,
- сформулировать и аргументировать собственную позицию,

ВЛАДЕТЬ:

- терминологическим аппаратом дисциплины,
- методами и приемами научного исследования для анализа финансовых процессов;
- навыками работы с нормативными документами, охватывающими сферу данной дисциплины, выделения тенденций развития законодательной базы в области финансовой сферы предприятия;
- практическими навыками анализа финансового состояния предприятия, решения проблем в области финансов, выявления тенденций развития финансовых отношений.

По компетенциям ПК-1, ПК-3 обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- о методах определения эффективности использования основного и оборотного капитала;
- об особенностях организации финансов на предприятиях различных отраслей и организационно-правовых форм, а также предприятий малого бизнеса;
- систему финансовых отношений, складывающихся в процессе производственно-хозяйственной деятельности организаций;
- сущность, функции и принципы организации финансов предприятий; источники и основные направления финансовых потоков;

УМЕТЬ:

- рассчитывать выручку от реализации продукции, работ, услуг, валовую и чистую прибыль;
- составлять сметы на производство продукции, работ, услуг;
- планы финансирования капитальных вложений и других расходов предприятия;
- определять потребность предприятия в оборотных средствах;
- рассчитывать плановый размер амортизации; составлять сбалансированные финансовые планы и бюджеты организации;
- определять финансовое состояние предприятия;
- решать как конкретные, так и нестандартные задачи в области финансового планирования и осуществления планов;
- прогнозировать экономические процессы в сфере денежных, финансовых и кредитных отношений на микроуровне;

ВЛАДЕТЬ:

- способностью провести анализ и дать оценку финансово-экономических рисков с целью обоснования стратегии поведения экономических агентов на различных сегментах финансового рынка
- методами формирования, использования и управления корпоративными финансами для достижения стратегических целей предприятия
- оценкой стоимости и доходности финансовых инструментов,
- практикой финансового моделирования инвестиционных проектов,
- методикой проведения маржинального анализа,
- самостоятельной работы с финансовой (бухгалтерской) отчетностью организаций

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная дисциплина входит в вариативную часть Блока 1 Дисциплины (модули) по выбору.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении таких дисциплин как: антикризисное управление на промышленных предприятиях, микроэкономика (продвинутый курс), макроэкономика (продвинутый курс).

Полученные при изучении данной дисциплины знания, умения и навыки будут использоваться в дисциплинах: реинжиниринг бизнес-процессов, современная оценка эффективности деятельности предприятия, стратегическое планирование и прогнозирование, организация инновационной деятельности предприятий (организаций) и при написании выпускной квалификационной работы.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины: в зачетных единицах – 4 з.е., в академических часах – 144 ак.час.

Вид учебной работы	Часов		Семестры	
	всего	в том числе в инновационных формах	2	
Общая трудоемкость дисциплины:	144		144	
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	54		54	
Лекции (Л)	18	-	18	
Практические занятия (Пз) и(или) семинары (С)	36	6	36	
Самостоятельная работа обучающихся:	54	-	54	
Проработка прослушанных лекций и учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендуемой литературы (Л) – 9	4	-	4	
Подготовка к практическим занятиям (Пз) и(или) семинарам (С) – 18	9	-	9	
Подготовка к контрольным работам (Кр) – 1	3	-	3	
Выполнение расчетно-графических (РГР) и(или) домашних заданий (Дз) – 1	15		15	
Выполнение других видов самостоятельной работы (Др)	23	-	23	
Подготовка к экзамену	36	-	36	
Форма промежуточной аттестации:	Э	-	Э	

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции или их части	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля					Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)	
			Л, часов	№ Пз (С)	№ Лр	№ РГР (Дз)	№ Р	№ Кр	№ РК	Др часов		
2 семестр												
1	Финансовые отношения организаций и принципы их организации. Роль финансов в деятельности организации.	ОК-3, ПК-1, ПК-3	2	1							23	20/34
2	Сущность финансовых ресурсов организации и собственный капитал. Расходы и доходы организаций.	ОК-3, ПК-1, ПК-3	2	2-6				1				
3	Экономическое содержание, функции и виды прибыли. Формирование, распределение и использование прибыли.	ОК-3, ПК-1, ПК-3	6	7-9								
4	Производственный и финансовый цикл. Финансовое планирование и финансовый контроль.	ОК-3, ПК-1, ПК-3	4	10-13		1						
5	Оценка финансового состояния организации.	ОК-3, ПК-1, ПК-3	4	14-18								
Итого текущий контроль результатов обучения в 2 семестре											42/70	
Промежуточная аттестация (экзамен)											18/30	
ИТОГО											60/100	

3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На аудиторную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится – 54 часов.

Аудиторная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

– лекции – 18 часов;

– практические занятия и(или) семинары – 36 часов;

Часы выделенные по учебному плану на экзамен(ы) в общее количество часов на аудиторную работу обучающихся с преподавателем не входят, а выносятся на недели, отведенные на сессии – 36 часов на один экзамен.

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) – 18 ЧАСОВ

№ Л	Раздел (модуль) дисциплины и его содержание	Объем, часов
1	Финансовые отношения организаций и принципы их организации. Роль финансов в деятельности организации. Финансовые отношения организаций и принципы их организации. Сущность и основа организации финансов организаций. Роль финансов в деятельности предприятий. Функции финансов организаций. Особенности финансовых отношений в зависимости от организационно-правовых форм. Взаимоотношения предприятий с бюджетом, внебюджетными фондами, банками и другими контрагентами Задачи и функции финансовой службы. Принципы организации финансов предприятий.	10
2	Сущность финансовых ресурсов организации и собственный капитал. Расходы и доходы организаций. Сущность финансовых ресурсов организаций и источники их образования. Роль финансов в деятельности промышленных предприятий. Финансовое обеспечение хозяйственной деятельности организации. Капитал фирмы. Классификация капитала. Собственный капитал и его роль в формировании капитала предприятия. Уставный капитал. Добавочный капитал. Резервный капитал. Нераспределенная прибыль. Управление структурой капитала. Заемный капитал. Эффект финансового рычага.	
3	Экономическое содержание, функции и виды прибыли. Формирование, распределение и использование прибыли. Расходы и доходы организаций. Классификация расходов и доходов. Финансовые методы управления расходами. Денежные затраты организации. Группировка затрат на производство и реализацию продукции. Учет доходов и расходов предприятия. Классификация доходов. Классификация расходов. Классификация и сущность управления затратами. Основные, накладные, переменные, постоянные и условно-постоянные затраты. Методы учета затрат, калькуляция, факторы влияющие на динамику затрат. Влияние масштаба на затраты. Механизм реализации функций системы управленческого контроля затрат. Финансовые приемы и методы, используемые в управлении затрат. 5 8 Ключевые элементы операционного анализа. Порог рентабельности, критическая точка, точка перелома. Финансовые методы: сущность и условия применения метода; преимущества и недостатки методов управления затратами	
4	Прибыль предприятия. Формирование, распределение и использование прибыли. Методы планирования прибыли. Определение размера налогооблагаемой прибыли. Система показателей рентабельности. Прибыль как экономическая категория. Прибыль в системе показателей хозяйственной деятельности предприятия. Содержание и задачи анализа прибыли, источники	

№ Л	Раздел (модуль) дисциплины и его содержание	Объем, часов
	информации. Распределение и использование прибыли. Особенности налогообложения прибыли в современных условиях. Управление прибылью предприятия	
5	Методы планирования прибыли. Метод прямого счета. Аналитический метод. Метод совмещенного расчета. Сущность понятия чистой прибыли. Использование прибыли предприятия. Налог на прибыль. Оптимизация налога на прибыль. Формирование чистой прибыли (убытка).	
6	Производственный и финансовый цикл. Финансовое планирование и финансовый контроль. Содержание финансового планирования. Задачи финансового планирования. Виды, принципы и методы финансового планирования. Сущность финансового планирования на предприятии. Основные задачи, принципы финансового планирования деятельности предприятия. Методы финансового планирования	8
7	Сущность и функции планирования. Виды финансового плана. Структура финансового плана. Сущность, виды, формы и классификация бюджетов предприятия. Методы их разработки. Налогообложение предприятий и налоговое планирование. Финансовый контроль. Виды финансового контроля. Методы проведения финансового контроля.	
8	Оценка финансового состояния организации. Цели и содержание финансового анализа. Финансовый анализ как составная часть общего анализа хозяйственной деятельности организаций (предприятий). Анализ финансового состояния предприятия: цель, задачи и источники информации. Платежеспособность и ликвидность. Структура источников средств. Оборачиваемость активов. Доходность предприятия	
9	Финансовое состояние как комплексное понятие, отражающее наличие размещение и использование финансовых ресурсов. Финансовая несостоятельность (банкротство) предприятий.	

3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (Пз) и(или) СЕМИНАРЫ (С) – 36 ЧАСОВ

Проводится 18 практических занятий *и(или) семинаров* по следующим темам:

№ Пз(С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем, часов	Раздел (модуль) дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
1	Экономическое содержание финансов организаций (предприятий). Понятие финансов организаций (предприятий), их сущность и формы проявления. Содержание распределительной функции финансов организаций (предприятий). Содержание контрольной функции финансов организаций (предприятий) и организация финансового контроля за их деятельностью.	2	1	Кр № 1
2	Источники формирования финансовых ресурсов организаций (предприятий). Особенности финансов предприятий малого бизнеса.	2	2	Кр № 1
3	Формы и основные направления использования финансовых ресурсов организаций (предприятий). Капитал предприятия и его классификация. Нарращение и дисконтирование капитала. Решение	2	2	Кр № 1

№ Пз(С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем, часов	Раздел (модуль) дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
	задач и хозяйственных ситуаций.			
4	Расчет среднегодовой стоимости имущества предприятия, подлежащего амортизации и годовой суммы амортизационных отчислений; расчет показателей эффективности использования основных фондов на предприятии.	2	2	Кр № 1
5	Резервы и основные пути снижения расходов организаций (предприятий). Решение задач и хозяйственных ситуаций.	2	2	Кр № 1
6	Экономическое содержание доходов организаций (предприятий) и их виды. Выручка от реализации, методы ее учета и планирования.	2	2	Кр № 1
7	Факторы, влияющие на объем и своевременность поступления выручки от продажи товаров, продукции, работ, услуг. Распределение выручки от реализации, (в т.ч. валютной выручки). Решение задач и хозяйственных ситуаций.	2	3	Кр № 1
8	Экономическая сущность и функции прибыли. Виды прибыли, их содержание, назначение, порядок определения. Методы планирования прибыли. Распределение и использование прибыли организаций (предприятий).	2	3	Кр № 1
9	Система показателей рентабельности и порядок их расчета. Резервы и основные пути роста прибыли и рентабельности организаций. Решение задач и хозяйственных ситуаций.	2	3	Кр № 1
10	Обзор процесса бюджетирования и подготовка обобщающего бюджета. Разработка операционного бюджета	2	4	РГР № 1
11	Взаимосвязь стратегического планирования и финансового прогнозирования. Формы прогнозных документов и последовательность их разработки в зависимости от периода прогнозирования.	2	4	РГР № 1
12	Проведение деловой игры «Бюджетирование на предприятии»	2	4	РГР № 1
13	Составление на основе данных финансовой отчетности финансового плана развития предприятия	2	4	РГР № 1
14	Внутренний и внешний финансовый анализ. Экспресс-анализ и детализированный (углубленный) финансовый анализ.	2	5	РГР № 1
15	Роль финансового анализа в принятии управленческих решений. Взаимосвязь финансового и управленческого анализа.	2	5	РГР № 1
16	Методы и приемы финансового анализа. Информационное обеспечение финансового анализа.	2	5	РГР № 1
17	Оценка имущественного состояния организации	2	5	РГР № 1

№ Пз(С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем, часов	Раздел (модуль) дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
	(предприятия). Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса.			
18	Абсолютные показатели, характеризующие финансовую устойчивость организации (предприятия). Типы финансовой устойчивости: абсолютная финансовая устойчивость. Анализ закона о несостоятельности.	2	5	РГР № 1

3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛР) – 0 ЧАСОВ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

3.2.4. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

При изучении данной дисциплины применяются следующие инновационные формы:

- Интерактивная лекция;
- Работа в команде (в группах);
- Деловая игра
- Решение ситуационных задач
- Дискуссия.

При этом предусматривается использование таких вспомогательных средств, как интерактивные доски, мультимедийные проекторы, видеопроекторы, плакаты, раздаточные материалы и т.п.

3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится – 54 часа.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- проработку прослушанных лекций, учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендованной литературы – 4 часа;
- подготовку к практическим занятиям и(или) семинарам, решение задач и упражнений, выполнение переводов с иностранных языков – 9 часов;
- подготовку к контрольным работам – 3 часа;
- выполнение расчетно-графической работы – 15 часов
- выполнение других видов самостоятельной работы – 23 часа;

Часы, выделенные по учебному плану на подготовку к экзамену, в общем количестве часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся, не входят, а выносятся на недели, отведенные на сессии – 36 часов на один экзамен.

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3.3.1. РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ (РГР) РАБОТЫ И(ИЛИ) ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ (ДЗ) – 15 ЧАСОВ

Выполняется 1 расчетно-графическая работа по следующим темам:

№ РГР (Дз)	Тема расчетно-графической работы и(или) домашнего задания	Объем, часов
1	Оценка финансового состояния и составление финансового плана развития предприятия	15

3.3.2. РЕФЕРАТЫ (ЭССЕ) – 0 ЧАСОВ

Рефераты рабочей программой не предусмотрены

3.3.3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (КР) – 3 ЧАСА

Выполняется 1 контрольная работа по следующим темам:

№ Кр	Тема контрольной работы	Объем часов	Раздел дисциплины
1	Финансы предприятий (организаций)	3	1

3.3.4. РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ (РК) – 0 ЧАСОВ

Рубежный контроль рабочей программой не предусмотрен

3.3.5. ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (ДР) – 23 ЧАСА

Другие виды самостоятельной работы относятся к нерегламентированной самостоятельной работе обучающихся, связанной с углубленным изучением отдельных тем или разделов дисциплины, их творческой деятельностью, развитием личностных качеств и т.д. Конкретные формы других видов самостоятельной работы обучающийся выбирает самостоятельно или по рекомендации преподавателя в ходе изучения дисциплины.

3.3.6. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП) ИЛИ КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) – 0 ЧАСОВ

Курсовая работа или курсовой проект учебным планом не предусмотрен.

4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, формам контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки текущей успеваемости используются следующие формы текущего контроля:

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
1	1-3	Контрольная работа № 1	ОК-3, ПК-1, ПК-3	20/34
		Всего за модуль		20/34
1	4-5	Расчетно-графическая работа №1	ОК-3, ПК-1, ПК-3	22/36
		Всего за модуль		22/36
Итого:				42/70

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований и не набравшие суммарное количество рейтинговых баллов по текущему контролю успеваемости выше минимально установленных, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы промежуточной аттестации:

Семестр	Разделы дисциплины	Форма промежуточного контроля	Проставляется ли оценка в приложение к диплому	Промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
2	1-5	<i>Экзамен</i>	да	–

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на экзамене, дифференцированном зачете	Оценка на зачете
85 – 100	отлично	зачет
71 – 84	хорошо	зачет
60 – 70	удовлетворительно	зачет
0 – 59	неудовлетворительно	незачет

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Финансы : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9586-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450194>
2. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11583-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/449889>
3. Афоничкин, А. И. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Финансовая политика предприятия : учебник и практикум для вузов / А. И. Афоничкин, Л. И. Журова, Д. Г. Михаленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04396-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453989>
4. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07835-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453800>
5. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03375-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450535>

Дополнительная литература:

6. Никитушкина, И. В. Корпоративные финансы. Практикум : учебное пособие для вузов / И. В. Никитушкина, С. Г. Макарова, С. С. Студников ; под общей редакцией И. В. Никитушкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03876-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450064>
7. Банкротство и финансовое оздоровление субъектов экономики : монография / А. Н. Ряховская [и др.] ; под редакцией А. Н. Ряховской. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 153 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11475-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/455156>

5.1.2. УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8. Жилкина, А. Н. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / А. Н. Жилкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02401-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450070>
9. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 364 с. — (Высшее образование)

образование). — ISBN 978-5-534-05185-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451595>

10. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 205 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08533-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452953>

5.1.3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

11. Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ) в 2 частях
12. Бюджетный кодекс Российской Федерации (НК РФ)
13. Федеральный закон "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" от 10.07.2002 N 86-ФЗ (последняя редакция)
14. Указ Президента РФ от 28.10.1994 N 2023 "О выработке мер государственной поддержки создания и деятельности финансово-промышленных групп на базе финансово-промышленной группы "Интеррос"
15. Федеральный закон "О саморегулируемых организациях в сфере финансового рынка" от 13.07.2015 N 223-ФЗ (последняя редакция)
16. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 04.11.2019, с изм. от 07.04.2020) "Об акционерных обществах" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2020)
17. Федеральный закон "О Счетной палате Российской Федерации" от 05.04.2013 N 41-ФЗ (последняя редакция)

5.1.4. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

18. <http://e.lanbook.com/> – Электронно-библиотечная система издательства «Лань».
19. <http://bkp.mgul.ac.ru/MarcWeb/> – Электронный каталог библиотеки МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана.

Основная и дополнительная литература, учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся, нормативные документы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники, необходимые для освоения дисциплины, их количество и наличие в библиотеке, ЭБС, на кафедре, распределение по разделам (темам) дисциплины, всем запланированным видам аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работе обучающихся, представлены в карте обеспеченности литературой, которая сформирована как отдельный документ и является приложением к рабочей программе.

5.2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При изучении данной дисциплины используются следующие информационные технологии, программное обеспечение, электронно-библиотечные системы, электронные образовательные среды, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Информационные технологии, включая программное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы
1	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1-5	Л, Пр
2	Электронные издания Издательства МГТУ им. Н. Э. Баумана (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1-5	Л, Пр
3	Электронный каталог библиотеки МГТУ им. Н. Э. Баумана	1-5	Л, Пр

№ п/п	Информационные технологии, включая программное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы
	Э. Бавмана (учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)		
4	Электронная образовательная среда МФ (для обеспечения учебно-методическими материалами, проверки знаний студентов по различным разделам дисциплины, подготовленности их к проведению и защите лабораторных работ)	1-5	Л, Пр

5.3. РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

При изучении данной дисциплины используются следующий раздаточный материал:

№ п/п	Раздаточный материал	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем
1	Рисунки, принципиальные схемы и графики, таблицы	1-5	Л, Пр

5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При проведении промежуточной аттестации для оценки результатов изучения дисциплины вынесены следующие вопросы:

1. Финансовые отношения организаций и принципы их организации.
2. Место финансов организаций в общей финансовой системе и их роль в формировании финансовых ресурсов и денежных средств.
3. Задачи и функции финансовой службы.
4. Принципы организации финансов предприятий.
5. Предпринимательство - как основа функционирования финансов предприятий.
6. Классификация факторов, влияющих на эффективное функционирование и организацию финансовой деятельности организаций.
7. Финансовая политика.
8. Финансовый механизм.
9. Финансовое обеспечение хозяйственной деятельности организации.
10. Капитал фирмы и его классификация.
11. Собственный капитал и его роль в формировании капитала предприятия.
12. Нераспределенная прибыль.
13. Эффект финансового рычага.
14. Государственное регулирование финансов организаций.
15. Особенности финансов организаций различных организационноправовых форм и отраслей экономики.
16. Особенности финансов организаций малого бизнеса.
17. Государственная поддержка предприятий сферы малого бизнеса.
18. Особенности налогообложения малых предприятий.
19. Доходы и расходы: понятие, сущность, виды.
20. Учет доходов и расходов предприятия.
21. Классификация и сущность управления затратами.
22. Основные, накладные, переменные, постоянные и условно-постоянные затраты.
23. Методы учета затрат, калькуляция, факторы влияющие на динамику затрат.
24. Влияние масштаба на затраты.
25. Механизм реализации функций системы управленческого контроля затрат.
26. Ключевые элементы операционного анализа.
27. Порог рентабельности, критическая точка, точка перелома.
28. Финансовые методы: сущность и условия применения метода; преимущества и

- недостатки методов управления затратами
29. Характеристика и значение выручки от продажи продукции.
 30. Порядок формирования и использования выручки от продажи продукции.
 31. Планирование выручки от продажи. Факторы, влияющие на увеличение выручки от продажи
 32. Экономическая сущность себестоимости продукции и классификация затрат, включенных в себестоимость продукции.
 33. Содержание основных составляющих плана по себестоимости.
 34. Расчет плановых калькуляций себестоимости продукции.
 35. Характеристика основных плановых показателей себестоимости.
 36. Планирование и распределение выручки от реализации продукции.
 37. Операционный анализ как эффективный метод планирования себестоимости и выручки предприятия
 38. Экономическое содержание, функции и виды прибыли.
 39. Методы планирования прибыли.
 40. Система показателей рентабельности.
 41. Особенности налогообложения прибыли в современных условиях.
 42. Управление прибылью предприятия
 43. Метод прямого счета. Аналитический метод. Метод совмещенного расчета.
 44. Влияние учетной политики на финансовый результат деятельности организации.
 45. Влияние налогов на формирование чистой прибыли.
 46. Классификация затрат предприятия.
 47. Сущность анализа взаимосвязи выручки, расходов и прибыли от реализации продукции.
 48. Понятие анализа безубыточности и основные стадии процесса планирования безубыточности.
 49. Методы определения точки безубыточности предприятия.
 50. Точка безубыточности: методы определения.
 51. Порог рентабельности.
 52. Запас финансовой прочности и эффект операционного рычага.
 53. Структура оборотного капитала и источники финансирования оборотных средств.
 54. Оборотные фонды и фонды обращения. Показатели эффективности использования оборотных средств.
 55. Экономическое содержание и основы организации оборотного капитала.
 56. Источники формирования оборотного капитала.
 57. Норма и норматив оборотных средств.
 58. Виды запасов оборотных средств.
 59. Определение потребности собственных оборотных средств для формирования запасов сырья, материалов и других аналогичных ценностей.
 60. Расчет потребности в оборотных средствах по незавершенному производству, готовой продукции.
 61. Оценка эффективности использования оборотного капитала.
 62. Пути повышения эффективности использования оборотного капитала
 63. Понятие и длительность производственного цикла.
 64. Структура производственного цикла.
 65. Расчет длительности производственного цикла.
 66. Пути и факторы сокращения продолжительности производственного цикла.
 67. Финансовый цикл: сущность, расчет продолжительности и способы оптимизации.
 68. Зависимость финансового, производственного и операционного циклов предприятия.
 69. Сущность, состав основного капитала.
 70. Источники финансирования основного капитала: собственные, привлеченные и заемные.

71. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.
72. Способы и методы начисления амортизации
73. Анализ финансового состояния предприятия: цель, задачи и источники информации.
74. Платежеспособность и ликвидность.
75. Структура источников средств.
76. Оборачиваемость активов.
77. Содержание и цели финансового планирования.
78. Виды и методы финансового планирования.
79. Сущность и функции планирования.
80. Сущность, виды, формы и классификация бюджетов предприятия. Методы их разработки

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование и номера специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (ГУК-432)	Стол для преподавателя-1шт., Стул-1шт., Кафедра-1шт, Скамья-пюпитр-20шт.. Доска маркерная – 2шт.	1-5	Л, Пр

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами деятельности обучающегося являются контактная работа с преподавателем и самостоятельная работа, которая включает в себя подготовку к контактной работе обучающихся с преподавателем, проработку материалов, полученных в процессе этой работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

По зачислении на первый курс или переводу на очередной курс следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых положений:

- Следует убедиться в наличии рабочей программы и необходимых методических указаний по всем видам контактной и самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины, понять требования, предъявляемые к изучению дисциплины. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.
- Необходимо ознакомиться с рейтинговой бальной системой по дисциплине. Преподаватель обязан ознакомить обучающихся с порядком начисления рейтинговых баллов по всем, предусмотренным рабочей программой дисциплины, видам контактной и самостоятельной работы обучающихся.
- Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.
- Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.
- Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.
- Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. При этом необходимо руководствоваться Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.
- Работу следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
- Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Лекционные занятия посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений дисциплины и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку. Дисциплина построена по модульному принципу, каждый модуль представляет собой логически завершённый раздел курса.

В ходе лекционных занятий конспектировать учебный материал. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Обучающимся рекомендуется получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

Практические и семинарские занятия проводятся для закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения для решения практических задач в предметной области дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает проработку лекционного курса, подготовку к практическим, семинарским занятиям и лабораторным работам, выполнение всех заявленных в рабочей программе видов самостоятельной работы (выполнение домашних заданий, расчетно-графических и расчетно-проектировочных работ, курсовых проектов и работ, подготовку к контрольным работам, написание рефератов и пр.). Результаты всех видов работ обучающихся формируются в виде их личных портфолио, которые учитываются на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекционного курса, но и их расширение в результате поиска, анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации их всех возможных источников.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, методическими указаниями по соответствующему виду самостоятельной работы. При этом необходимо учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Очень полезно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой.

Необходимо строго следовать графика учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы.

Готовясь, по всем непонятным моментам обращаться за методической помощью к преподавателю. Своевременное и качественное подготовка и выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Оценивание полученных в процессе изучения дисциплины знаний, умений и навыков проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

Утвержденные критерии оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, методика начисления рейтинговых баллов при их прохождении представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-

методического комплекса дисциплины.

Текущий контроль проводится в процессе изучения каждого раздела или модуля дисциплины, его итоговые результаты складываются из рейтинговых баллов, полученных при прохождении всех запланированных контрольных мероприятий с учетом своевременности их прохождения, а также посещаемости аудиторных занятий.

Освоение дисциплины, ее успешное завершение на стадии промежуточного контроля возможно только при регулярной работе во время семестра и планомерном прохождении текущего контроля.

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме, установленной учебным планом, и виде, выбранном преподавателем. При этом проводится проверка освоение ключевых, базовых положений дисциплины, составляющих основу остаточных знаний, умений и навыков по ней.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые систематически в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия, также выполнившие все виды контактной и самостоятельной работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины, прошедшие все контрольных мероприятий и набравшие при этом количество рейтинговых баллов, превышающее установленное рабочей программой минимальное значение.

Непосредственная подготовка к промежуточной аттестации осуществляется по вопросам, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине, которые обучающимся должен предоставить преподаватель. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

При подготовке к контактной работе с обучающимися, контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподавателю необходимо руководствоваться рабочей программой дисциплины, а также картой обеспеченности литературой, учебно-методической картой, графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фондом оценочных средств по дисциплине, которые входят в состав рабочей программы.

На первом занятии по дисциплине преподаватель должен довести до обучающихся всю необходимую информацию по дисциплине, предоставить или дать ссылки, на рабочую программу дисциплины, а также карту обеспеченности литературой, учебно-методическую карту, график учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине, все необходимые рекомендации по всем видам контактной и самостоятельной работы, заявленным в рабочей программе дисциплины.

Лекции составляют основу теоретической подготовки студентов с целью понимания ими сущности дисциплины и практической работы в бухгалтерских информационных системах.

На лекциях рассматриваются наиболее важные понятия, определяются основные направления дисциплины, дается общая характеристика поставленных вопросов, различные научные концепции, которые есть по данной теме, осмысливаются состояния и перспективы развития, даются особенности использования современных информационных технологий.

Лекции должны активизировать познавательную деятельность обучающихся, вызывать интерес к поставленным проблемам и направлениям развития в профессиональной области, формировать их профессиональный кругозор, аналитические качества, творческий подход к изучению дисциплины, определять направления дальнейшего самостоятельного изучения и практического освоения в данной области.

Изложение материала лекций должно носить проблемный, инновационный характер, способствующий формированию и развитию общекультурных и профессиональных компетенций по профилю обучаемых.

В ходе лекций следует акцентировать внимание на наиболее важных, узловых и сложных в восприятии моментах учебного материала, вовлекая к разрешению сформулированных проблем аудиторию, ставя перед студентами задачи на проведение в ходе внеаудиторной самостоятельной работы аналитических оценок и научных исследований, способствующих закреплению изучаемого материала и постижению нового. Очень важно насытить лекционный материал цифрами и различными практическими примерами, подтверждающими теоретические тезисы. Также следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Это способствует активизации мыслительной деятельности обучающихся, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию.

Преподавателю, читающему лекции по данной дисциплине, необходимо опираться на основную литературу, представленную в рабочей программе данной дисциплины, а также на учебные пособия, монографии, научные статьи и периодические издания известных специалистов в данной области.

Учебный материал следует излагать с использованием интерактивных методик и презентационных средств, раскрывая новейшие и перспективные информационно-технологические достижения. Если доступен Интернет, то обучающимся можно показать сайты по теме, актуальные страницы с ресурсами.

Определяя задачи на самостоятельную работу студентов, следует обращать внимание обучаемых на использование облачных сред и технологий, обеспечивающих доступ к информационно-технологическим ресурсам из рабочих мест вне учебной базы университета и филиала.

Контроль усвоения учебного материала, кроме традиционных форм, следует проводить с использованием тематических тестовых заданий, сформулированных в разделе

Практические занятия и семинары имеют целью закрепления знаний, полученных на лекциях. Все практические занятия дисциплины проводятся в специализированных классах университета. На первом занятии преподаватель должен напомнить студентам требования техники безопасности.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются при изучении специальных дисциплин, а также в процессе прохождения производственной практики.

Проводя практические занятия по данной дисциплине, предлагается использовать задания указанные в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Выполнение заданий должно быть индивидуальным. При оценивании выполненных заданий следует учитывать достижение результата, правильность выбора технологии решения, время решения, индивидуальность работы. Веса указанных факторов следует выбирать в зависимости от целей проводимого занятия. Для закрепления практических навыков и умений студентам следует по каждой теме выдавать задания на самостоятельную работу, по трудоемкости сходные с задачами, решаемыми в аудитории.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются аналитические и интеллектуальные умения.

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой индивидуальное выполнение всех видов, заявленных в рабочей программе дисциплины, контактной и самостоятельной работы, которые формируют у обучающегося:

- выработку навыков самостоятельной работы с имеющейся исходной информацией;
- практическую реализацию теоретических знаний с использованием инструментальных средств;
- комплексное применение компетенций, теоретических знаний, практических навыков и умений, приобретенных при изучении данной дисциплины.

При проведении контактных занятий, выдаче материалов и заданий ко всем заявленным видам контактной и самостоятельной работы обучающихся, контроле текущей успеваемости по ним, а также при промежуточной аттестации по дисциплине преподаватель обязан руководствоваться сроками, указанными в учебно-методической карте дисциплины и графике учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. При этом не должно возникать противоречий с утвержденным Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

При **контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся** преподаватель обязан пользоваться оценочными средствами, критериями оценки и начисления рейтинговых баллов, представленных в фонде оценочных средств по данной дисциплине.