

Космический факультет
Кафедра К-7 «Педагогика, психология, право, история и философия»

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.,


Макуев В.А.

« 29 » апреля 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО РФ»

Направление подготовки

44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»

Направленность подготовки

Космический мониторинг

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения – очная

Срок обучения – 4 года

Курс – III

Семестр – 5

Трудоемкость дисциплины:	– 2 зачетных единиц
Всего часов	– 72 час.
Из них:	
Аудиторная работа	– 36 час.
Из них:	
Лекция	– 18 час.
Практические занятия	– 18 час.
Самостоятельная работа	– 36 час.
Виды промежуточного контроля:	
Зачет	– 5 семестр

Мытищи 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала.

Автор(ы):

Доцент, к.т.н.

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

С.Н. Салун

(Ф.И.О.)

Доцент, к.ю.н., доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Л.П. Дехтерева

(Ф.И.О.)

Рецензент:

Зав. каф. К-5, д.ф.н. доцент

С.А. Щербаков

« 16 » апреля 2019 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры К-7 «Педагогика, психология, право, история и философия»

Протокол № 8 от « 16 » апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой,

Д.п.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Т.Ю. Цибизова

(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на заседании Совета факультета Космического

Протокол № 6 от « 26 » апреля 2019 г.

Декан факультета К

К.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Н.Г. Поярков

(Ф.И.О.)

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ,

к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

« 29 » апреля 2019 г.

(подпись)

А.А. Шевляков

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО	
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	
1.1. Цель освоения дисциплины	
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (<i>модулю</i>), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1. Тематический план	
3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем	
3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах	
3.2.2. Практические занятия и семинары	
3.2.3. Лабораторные работы	
3.2.4. Инновационные формы учебных занятий	
3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	
3.3.1. Расчетно-графические работы и домашние задания	
3.3.2. Рефераты	
3.3.3. Контрольные работы	
3.3.4. Рубежный контроль	
3.3.5. Другие виды самостоятельной работ	
3.3.6. Курсовой проект <i>или курсовая работа</i>	
4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся	
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся	
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
5.1. Рекомендуемая литература	
5.1.1. Основная и дополнительная литература	
5.1.2. Учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся	
5.1.3. Нормативные документы	
5.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники	
5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
5.3. Раздаточный материал	
5.4. Примерный перечень вопросов по дисциплине	
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ	
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Карта обеспеченности литературой дисциплины	
График учебного процесса по дисциплине	

Выписка из ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», направленности подготовки «Космический мониторинг» для учебной дисциплины «Экологическое право РФ»

Индекс	Наименование дисциплины и ее основные разделы (дидактические единицы)	Всего часов
Б1.В.ДВ.11.02	<p>Экологического права как отрасли российского законодательства. Источники экологического права. Право собственности на природные ресурсы. Правовые формы использования природных ресурсов. Организационно-правовой механизм охраны окружающей природной среды. Ответственность за экологические правонарушения. Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением. Правовое регулирование охраны и использования земель, недр, вод, атмосферного воздуха, лесов и животного мира. Правовой режим природно-заповедного фонда. Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды.</p>	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Экологическое право РФ» является формирование компетенций, направленных на ознакомление студентов с основными институтами экологического права, его предмета, системы, источников. При этом внимание акцентируется на умении ориентироваться в общей системе норм экологического права при решении конкретных практических задач.

1.2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Виды профессиональной деятельности:

учебно-профессиональная деятельность:

- определение подходов к процессу подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики;
- развитие профессионально важных качеств личности современного рабочего, служащего и специалиста среднего звена;
- планирование мероприятий по социальной профилактике в образовательных организациях реализующих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и среднего профессионального образования (СПО);
- организация и осуществление учебно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в образовательных организациях среднего, дополнительного профессионального образования;
- диагностика и прогнозирование развития личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена;
- организация профессионально-педагогической деятельности на основе нормативно-правовых документов;
- анализ профессионально-педагогических ситуаций;
- воспитание будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена на основе индивидуального подхода, формирование у них духовных, нравственных ценностей и патриотических убеждений;

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и направленности подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов):

Общекультурные компетенции:

ОК – 6 – способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК – 7 – способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности;

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (знаний, умений, навыков), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями):

По компетенции **ОК-6** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные юридические термины;
- содержание неотъемлемых и неотчуждаемых прав и свобод человека, выражающихся в том, что государство связано ими и не должно по своему усмотрению отменять или ограничивать их.

- субъекты и объекты экологического права;
- основные принципы охраны окружающей среды в Российской Федерации

УМЕТЬ:

- воспринимать, обобщать и толковать правовую информацию для анализа исторических событий и процессов; видеть взаимосвязь сущности, характера и взаимодействия правовых явлений в целостном подходе к историческому анализу проблем общества;

- понимать законы и другие нормативные правовые акты;
- принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;

- анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.

- применять основные положения экологического права

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с нормативно-правовыми документами разного уровня с целью применения правовых норм в жизни и профессиональной деятельности.
- основными методами анализа, толкования и применения нормативно-правовых актов, отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

По компетенции **ОК-7** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность хозяйствующих субъектов;

- сущность основных теоретических положений юридической науки.

- юридическую ответственность за несоблюдение норм экологического законодательства.

УМЕТЬ:

- использовать содержание основных нормативно-правовых документов, регулирующих хозяйственную деятельность, при расчете экономических и социально-экономических показателей;

- - применять полученные знания при анализе практических ситуаций;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы с информацией, отражающей нормативно-правовые требования к хозяйственной деятельности, при расчете экономических показателей.
- навыками выполнения эколого-правовых действий, связанных с соблюдением правил и норм при взаимодействии с окружающей средой

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Данная дисциплина входит в Блока 1, базовую часть Дисциплины (модули).

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении дисциплин «Введение в профессиональную деятельность», «История», «Философия», «Русский язык и культура речи», «Правоведение».

Полученные при изучении данной дисциплины знания, умения и навыки будут использоваться при изучении дисциплины «Геодезия с применением ГИС», «Ландшафтоведение с основами землеустройства».

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины в зачетных единицах – 2 з.е., в академических часах – 72 ак.час.

Вид учебной работы	Часов		Семестры	
	всего	в том числе в интерактивной форме	5	
Общая трудоемкость дисциплины:	72	12	72	
Переаттестовано: <i>(только при обучении по индивидуальным планам)</i>	-	-	-	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	36		36	
Лекции (Л)	18	4	18	
Практические занятия (Пз) и(или) семинары (С)	18	8	18	
Лабораторные работы (Лр)	-		-	
Самостоятельная работа обучающихся:	36		36	
Проработка прослушанных лекций (Л), изучение рекомендуемой литературы	4		4	
Подготовка к практическим занятиям (Пз) или семинарам (С)	4		4	
Подготовка к лабораторным работам (Лр) – _	-		-	
Выполнение расчетно-графических (РГР) или расчетно-проектировочных работ (РПР) – _	-		-	
Написание рефератов (Р) – 1	3		3	
Подготовка к контрольным работам (Кр) – 2	6		6	
Подготовка к рубежному контролю (РК) – 0	-		-	
Проведение других видов самостоятельной работы (Др) –	19		19	
Выполнение курсового проекта (КП) или курсовой работы (КР)				
Подготовка к экзамену: <i>(только при наличие экзамена(ов) – по 36 час на 1 экзамен)</i>				
Вид промежуточного контроля: <i>(зачет (Зач.), дифференцированный зачет (ДЗ), экзамен (Э))</i>	Зач.		Зач.	

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции или их части	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля					Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)
			Л, часов	№ Пз (С)	№ Лр	№ РГР (Дз)	№ Р	№ Кр	№ РК	Др часов	
5 семестр											
1 Модуль.		ОК-6 ОК-7	4	1-2	-	-	К.р. №1	-	19	18/30	
1.1	Экологическое право как отрасль российского законодательства.		2		-	-		-			
1.2	Источники экологического права		2		-	-		-			
2 Модуль.		ОК-6 ОК-7	6	3-4	-	-	К.р. №2	-	19	18/30	
2.1	Право собственности на природные ресурсы. Правовые формы использования природных ресурсов..		2		-	-		-			
2.2	Организационно-правовой механизм охраны окружающей природной среды		2		-	-		-			
2.3	Ответственность за экологические правонарушения. Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением		2		-	-		-			
3 Модуль.		ОК-6 ОК-7	8	5-6	-	-	Р №1	-	24/40		
3.1	Правовое регулирование охраны и использования земель, недр, вод, охраны атмосферного воздуха, лесов и животного мира.		4		-	-		-			
3.2	Правовой режим природно-		2		-	-		-			

№ п/п	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции или их части	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля					Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)
			Л, часов	№ Пз (С)	№ Лр	№ РГР (Дз)	№ Р	№ Кр	№ РК	Др часов	
	заповедного фонда										
3.3	Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды.		2								
Выполнение и защита курсового проекта (КП) или курсовой работы (КР) (при необходимости)											-
ИТОГО текущий контроль результатов обучения в 5 семестре											60/100
Промежуточная аттестация (зачет)											-
ИТОГО											60/100

3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На аудиторную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится – 36 часа.

Аудиторная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

- лекции – 18 часов;
- практические занятия и(или) семинары – 18 часов;

3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) – 18 ЧАСОВ

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
1 Модуль.		
1	Характеристика экологического права как комплексной отрасли. Место экологического права в системе российского законодательства. Метод правового регулирования экологического права. Принципы экологического права. Система экологического права. История возникновения и развития экологического права. Формирование экологических общественных отношений в России в 1917 – 1968 гг. Правовое регулирование экологических общественных отношений в 1969 – 1988 гг. Правовое регулирование экологических общественных отношений в современный период. Экологический кризис в России и потребность перехода от природоресурсного правового регулирования к экологоправовому регулированию взаимодействия общества и природы. Нормы экологического права и экологические правоотношения. Понятие экологических правоотношений. Объекты и субъекты экологических правоотношений. Содержание норм экологических правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений.	2

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
2	<p>Понятие источников экологического права. Система источников экологического права. Общеизвестные принципы и нормы международного права как источники экологического права. Конституция РФ как источник экологического права. Конституционные федеральные законы, федеральные законы, указы Президента РФ, подзаконные нормативно-правовые акты органов исполнительной власти, нормативно-правовые акты органов местного самоуправления, нормативно-правовые акты органов управления субъектов РФ как источники экологического права. Руководящие постановления Пленума Верховного Суда РФ и Высшего арбитражного Суда РФ и их роль в формировании источников экологического права. Вспомогательные нормативно-правовые акты как источники экологического права.</p>	2
2 Модуль.		
3	<p>Общие положения о собственности в РФ. Понятие частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности на природные ресурсы. Содержание права частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности на природные ресурсы. Государственная собственность на природные ресурсы: субъекты, объекты права федеральной собственности и собственности субъектов Федерации, разграничение права государственной собственности. Право муниципальной собственности на природные ресурсы: объекты права муниципальной собственности, основания возникновения права муниципальной собственности. Право частной собственности на природные ресурсы: объекты, основания возникновения права частной собственности. Понятие права природопользования. Право общего природопользования. Природоресурсовые сервитуты. Право специального природопользования: понятие, объекты, субъекты, классификация. Аренда природных ресурсов. Долгосрочное и краткосрочное пользование природными ресурсами. Безвозмездное пользование природными ресурсами. Основания возникновения, изменения и прекращения права природопользования</p>	2
4	<p>Организационный механизм охраны окружающей природной среды. Понятие и виды управления охраной окружающей природной среды. Государственное управление. Производственное управление. Общественное управление. Система экологических нормативов и стандартов. Нормативы качества окружающей среды: виды, функции, порядок утверждения. Нормативы допустимого воздействия на окружающую среду: виды, функции, порядок утверждения. Нормативы допустимого изъятия компонентов природной среды: виды, порядок утверждения. Виды и нормативы санитарных и защитных зон. Процедура принятия экологически значимых решений. Основные этапы принятия экологически значимых решений. Оценка воздействия на окружающую среду (ОВОС): объекты, содержание, порядок проведения, участие граждан и общественных объединений. Государственная экологическая экспертиза: принципы, объекты, порядок проведения, ответственность участников, разрешение споров. Соотношение ОВОС и государственной экологической экспертизы. Общественная экологическая экспертиза. Критерии обоснованности принятия экологически значимых решений. Экологические требования при размещении, проектировании</p>	2

<i>№ Л</i>	<i>Раздел дисциплины и его содержание</i>	<i>Объем часов</i>
	строительства, вводе в эксплуатацию объектов. Экологические требования при эксплуатации объектов. Экологический контроль. Система экологического контроля. Виды и функции контроля. Единая государственная система экологического мониторинга. Государственный экологический контроль	
5	Понятие эколого-правовой ответственности. Понятие и состав экологического правонарушения. Дисциплинарная ответственность за экологические правонарушения. Административная ответственность за экологические правонарушения. Уголовная ответственность за экологические преступления. Гражданско-правовая ответственность за экологические правонарушения. Понятие и виды вреда природной среде. Вред экологический и вред экономический. Порядок возмещения вреда природной среде. Исковая форма возмещения вреда, причиненного здоровью и имуществу граждан в результате нарушения законодательства в области охраны окружающей среды. Административная форма возмещения вреда, причиненного здоровью и имуществу граждан в результате нарушения законодательства в области охраны окружающей среды. Возмещение вреда, причиненного источником повышенной опасности. Эколого-правовая ответственность, предусмотренная специальными нормативно-правовыми актами (специальная ответственность). Система профилактических мер, направленных на устранение причин и условий, способствующих экологическим правонарушениям	
3 Модуль.		
6	Земля как объект правовой охраны. Земельное законодательство. Земельная реформа. Право землепользования, его виды. Права и обязанности собственников, арендаторов и пользователей земель. Правовые меры охраны земель. Охрана земель от загрязнения, засорения и истощения. Рекультивация земель. Государственный контроль за использованием и охраной земель. Кадастр земель, земельный фонд Российской Федерации, мониторинг земель. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства	2
7	Понятие и краткая характеристика природнозаповедного фонда РФ. Состав природнозаповедного фонда РФ. Цели образования и значение особо охраняемых природных территорий. Особенности правового режима государственных заповедников. Порядок образования. Порядок изъятия земель. Понятие заповедного режима. Особенности правового режима заказников. Порядок образования. Понятие смешанного режима. Особенности правового режима национальных парков. Порядок образования. Понятие режима зонирования. Особенности правового режима памятников природы. Рекреационные зоны и их состав. Использование рекреационных зон. Особенности правового режима лечебно-оздоровительных местностей и курортов. Природные лечебные ресурсы. Понятие лечебно-оздоровительной зоны. Понятие курорта. Зоны санитарной (горно-санитарной) охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов	4
8	Принципы международного взаимодействия в области охраны окружающей среды. Государства как субъекты международного	2

<i>№ Л</i>	<i>Раздел дисциплины и его содержание</i>	<i>Объем часов</i>
	экологического права. Объекты международно-правовой охраны окружающей среды. Источники международного экологического права: международные договоры, конвенции, обычаи, общие принципы права. Международные организации и конференции по охране окружающей среды. Международная эколого-правовая ответственность. Загрязнения мирового океана. Мировой океан как объект международно-правовой охраны. Международно-правовая охрана околоземного космического пространства, атмосферы Земли. Особенности экологического законодательства европейских стран, США и стран СНГ.	

3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (ПЗ) И СЕМИНАРЫ (С) – 18 ЧАСОВ

Проводится 6 практических занятий и семинаров по следующим темам:

<i>№ ПЗ(С)</i>	<i>Тема практического занятия (семинара) и его содержание</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Раздел дисциплины</i>	<i>Виды контроля текущей успеваемости</i>
1 Модуль.				
1	1 Социальное предназначение экологического права. 2. Экологическая функция государства на современном этапе. 3. Значение принципов охраны окружающей среды, их классификация. 4. Соотношение предмета и методов экологического права. 5. Общая характеристика источников экологического права. 6. Размежевание компетенции между Российской Федерацией и ее субъектами	3	1	К.р.№1
2	Конституционные основы правового регулирования экологических отношений. Система экологических прав граждан. 2. Источники экологической информации. 3. Право собственности на природные ресурсы и объекты. 4. Механизм охраны окружающей среды. 5. Система органов государственной власти в области охраны окружающей среды.	3		
2 Модуль.				
3	1.Экологический надзор. 2. Экологический мониторинг. 3. Экологический аудит. 4. Экологическое страхование. 5. Правовое значение охраны земель. 6. Понятие и цели охраны земель. 7. Рациональное использование и охрана недр. 8. Виды договоров водопользования	3	2	К.р.№2
4	1.Плата за водопользование 2. Понятие и содержание правовой охраны атмосферного	3		

<i>№ Пз(С)</i>	<i>Тема практического занятия (семинара) и его содержание</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Раздел дисциплины</i>	<i>Виды контроля текущей успеваемости</i>
	воздуха. 2. Источники и виды загрязнения атмосферного воздуха 3. Экологические требования к источникам загрязнения атмосферы 4. Понятие «животного мира» как объекта правовой охраны			
3 Модуль.				
5	1.Красная книга Российской Федерации. 2. Правовое регулирование охоты. 3. Правовое регулирование рыболовства. 4. Понятие «леса» как объекта правовой охраны. 5. Особенности использования и охраны объектов животного мира как части природной среды. 6. Лесной кодекс как источник экологического права. 7. Значение особо охраняемых природных территорий для сохранности экосистемы страны 8. Заповедники России 9. Национальные парки России	3	3	Р №1
6	1.Международные неправительственные экологические организации 2. Сотрудничество стран СНГ в области охраны окружающей среды 3. Сотрудничество стран ЕС в области охраны окружающей среды	3		

3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛР) – 0 ЧАСОВ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

3.2.4. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

При изучении данной дисциплины применяются следующие инновационные формы учебных занятий:

- психологические тренинги;
- работа в команде (в группах);
- приглашение специалиста;
- разбор конкретных ситуаций;
- ролевые игры.

При этом предусматривается использование таких вспомогательных средств, как ноутбук, мультимедийный проектор, экран, плакаты, раздаточные материалы.

При этом предусматривается использование таких вспомогательных средств, как интерактивная доска, мультимедийный проектор, раздаточный материал, видеофайлы, раздаточный материал.

3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится – 36 часа.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- проработку прослушанных лекций (по конспектам лекций, учебной и научной литературе) – 4 часа;
- подготовку к практическим занятиям или семинарам, решение задач и упражнений – 4 часа;
- написание реферата – 3 часа;
- подготовку к контрольным работам – 6 часов;
- другие виды самостоятельной работы - 19 часа.

3.3.1. РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ (РГР) ИЛИ РАСЧЕТНО-ПРОЕКТИРОВОЧНЫЕ (РПР) РАБОТЫ – 0 ЧАСОВ

Расчетно-графические (проектировочные) работы рабочей программой не предусмотрены.

3.3.2. РЕФЕРАТЫ – 3 ЧАСА

Выполняется 1 реферат. Рекомендуются следующие темы рефератов:

№ п/п	Рекомендуемые темы рефератов	Объем часов	Раздел дисциплины
1.	Требования в области охраны окружающей среды от негативного физического и биологического воздействия.	3	1
2.	Требования при обращении с отходами производства и потребления.	3	
3.	Понятие зоны чрезвычайной ситуации.	3	
4.	Чрезвычайная ситуация. Границы зон чрезвычайной ситуации.	3	
5.	Ликвидация чрезвычайных ситуаций. Предупреждение чрезвычайных ситуаций.	3	
6.	Правовой режим зон чрезвычайных ситуаций или экологического бедствия	3	
7.	Зоны ЧЭС на водных объектах	3	
8.	Понятие и роль экономико-правового механизма обеспечения рационального природопользования и охраны окружающей среды. Планирование природопользования и охраны окружающей среды.	3	
9.	Финансирование охраны окружающей среды.	3	
10.	Плата за природопользование.	3	
11.	Плата за пользование природными ресурсами.	3	2
12.	Плата за негативное воздействие на окружающую среду. Экологическое страхование.	3	
13.	Меры экономического стимулирования рационального природопользования и охраны окружающей среды.	3	
14.	Административная ответственность за нарушение законодательства об охране окружающей среды.	3	

15.	Дисциплинарная и имущественная ответственность за нарушение законодательства об охране окружающей среды. Экологическое преступление	3		
16.	Понятие и виды экологического вреда	3		
17.	Правовой режим государственных природных заповедников.	3		
18.	Правовой режим государственных природных заповедников Понятие государственного природного заповедника.	3		
19.	Земли государственных природных заповедников. Задачи государственных природных заповедников.	3		
20.	Деятельность и мероприятия на территории государственного природного заповедника. Учреждение государственного природного заповедника.	3		3
21.	Правовой режим государственных природных заказников. Понятие государственного природного заказника.	3		
22.	Виды государственных природных заказников. Цели объявления природных комплексов государственными природными заказниками	3		
23.	Охрана государственных природных заказников. Государственные природные заказники федерального значения.	3		
24.	Виды деятельности, запрещенные на территории государственного природного заказника.	3		
25.	Правовой режим природных парков.	3		
26.	Правовой режим национальных парков. Правовой режим памятников природы	3		
27.	Правовой режим дендрологических парков и ботанических садов.	3		
28.	Требования в области охраны окружающей среды при вводе в эксплуатацию и эксплуатации зданий, сооружений, строений и иных объектов.	3		
29.	Требования в области охраны окружающей среды при эксплуатации объектов сельскохозяйственного назначения.	3		
30.	Требования в области охраны окружающей среды при использовании радиоактивных веществ, ядерных материалов в сельском и лесном хозяйстве	3		

3.3.3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (Кр) – 6 ЧАСОВ

Выполняются 2 контрольные работы по следующим темам:

<i>№ Кр</i>	<i>Тема контрольной работы</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Раздел дисциплины</i>
<i>1</i>	Экологическое право как отрасль российского законодательства.	<i>3</i>	<i>2</i>
<i>2</i>	Право собственности на природные ресурсы	<i>3</i>	<i>3</i>

3.3.4. РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ (РК) – 0 ЧАСОВ

Рубежный контроль рабочей программой не предусмотрен.

3.3.5. ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (ДР) – 19 ЧАСОВ

Другие виды самостоятельной работы относятся к нерегламентированной самостоятельной работе обучающихся, связанной с углубленным изучением отдельных тем или разделов дисциплины, их творческой деятельностью, развитием личностных качеств и т.д. Конкретные формы других видов самостоятельной работы обучающийся выбирает самостоятельно или по рекомендации преподавателя в ходе изучения дисциплины.

К рекомендуемым другим видам самостоятельной работы обучающегося по дисциплине относятся работа с нормативно-правовыми документами, решение практических правовых задач.

3.3.6. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП) или КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) – 0 ЧАСОВ

Курсовой проект или курсовая работа учебным планом не предусмотрено.

4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки текущей успеваемости используются следующие формы текущего контроля:

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
1	1	Контрольная работа № 1	ОК-6 ОК-7	18/30
2	2	Контрольная работа № 2	ОК-6 ОК-7	18/30
3	3	Написание и защита реферата	ОК-6 ОК-7	24/40
Итого				60/100

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы рубежной и промежуточной аттестации:

Семестр	Разделы дисциплины	Форма промежуточного контроля	Проставляется ли оценка в приложение к диплому	Промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
5	1 - 3	Зачет	да	-

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на экзамене, дифференцированном зачете	Оценка на зачете
---------	---	------------------

85 – 100	отлично	зачет
71 – 84	хорошо	зачет
60 – 70	удовлетворительно	зачет
0 – 59	неудовлетворительно	незачет

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Правоведение : Учебник для неюридических вузов / под ред. О.Е. Кутафина. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2013. - 477 с.
2. Шумилов В.М. Правоведение : Учебник для неюридических факультетов вузов бакалавриата / Всероссийская академия внешней торговли. - 2-е изд., исправ. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2013. - 423 с. - (Бакалавр. Базовый курс).

Дополнительная литература:

3. Библиография полная: Правоведение: Учебник для студ. вузов, обуч. по спец. "Финансы и кредит" / Под ред. В.И. Авдийского; Финансовый университет при правительстве РФ. - 2-е изд., исправ. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2013. - 431 с. - (Бакалавр. Базовый курс).

5.1.2. УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4. Айман Т.О. Правоведение: Учебное пособие. - 5-е изд. - М. : РИОР ; ИНФРА-М, 2013. - 142 с. - (ВПО. Бакалавр).
5. Майорова Е.И. Правовые и организационные основы судебно-экологической экспертизы : учебное пособие по напр. подготовки "Профессиональное обучение" / Э.В. Адаманова ; ФГБОУ ВПО МГУЛ. - М.: МГУЛ, 2015. - 60 с.

5.1.3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1. Конституция Российской Федерации, принята 12 декабря 1993 года;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (части 1-4);
3. Уголовный кодекс РФ;
4. Трудовой кодекс РФ;
5. Семейный кодекс РФ;
6. Лесной кодекс РФ;
7. Кодекс РФ об административных правонарушениях;
8. Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ.

5.1.4. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.base.garant.ru>
3. <http://www.zakonrf.info>
4. <http://www.legalacts.ru>
5. <http://www.pravo.gov.ru>
6. <http://www.rg.ru>

5.2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При изучении данной дисциплины используется следующее программное обеспечение, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

<i>№ n/n</i>	<i>Средство обеспечения освоения дисциплины</i>	<i>Раздел дисциплины</i>	<i>Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы</i>
1	Электронная библиотека: библиотека диссертаций – Режим доступа: http://diss.rsl.ru	1-3	Л, Пз
2	ЭБС «Лань»	1-3	Л, Пз
3	Консультант +	1-3	Л, Пз

5.3. РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

При изучении данной дисциплины используются следующий раздаточный материал:

<i>№ n/n</i>	<i>Раздаточный материал</i>	<i>Раздел дисциплины</i>	<i>Вид контактной работы обучающихся с преподавателем</i>
1	Задания к контрольным работам.	2, 3	Пз

5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При проведении промежуточной аттестации для оценки результатов изучения дисциплины вынесены следующие вопросы:

1. Предмет и система экологического права.
2. Предмет и метод регулирования. Система ЭП.
3. Установление и основные этапы развития ЭП.
4. Нормы ЭП. Субъекты и объекты экологических правоотношений
5. Источники ЭП.ФЗ «Об охране окружающей среды».
6. Экологическая доктрина РФ
7. Право собственности на природные ресурсы.
8. Окружающая среда и природа: понятие и соотношение.
9. Формы взаимодействия общества и окружающей среды: природопользование,
10. Государственная стратегия РФ по охране ОС и обеспечению устойчивого развития.
11. Право собственности на природные ресурсы.
12. Правовые формы использования природных ресурсов.
13. Правовая охрана природных объектов.
14. Экологическое страхование.
15. Нормирование качества ОС.
16. Понятие и виды экологического управления ,компетенция органов власти в этой сфере.
17. Экологическая экспертиза : понятие и виды.
18. Экологический мониторинг.
19. Экологическое образование.
20. История развития Экологического права в России в трех периодах. Первый период – до 1917г. Второй период –советский. Третий период на современном этапе. Декрет о земле 1917г.
21. Понятие норм экологического права. Три группы норм экологического права.
22. Отраслевые нормы ЭП. Комплексные нормы ЭП.
23. Экологизирование.
24. Деление норм ЭП по юридическому содержанию. Нормы-правила. Нормы-

принципы. Нормы-приоритеты.

25. Понятие экологических правоотношений. Объекты и субъекты экологических правоотношений. РФ как субъект экологических правоотношений.

26. Муниципальное образование как субъект экологических правоотношений. Органы гос. власти и юридические лица, как субъекты экологических правоотношений. Граждане РФ и иностранные граждане как субъекты экологических правоотношений.

27. Объекты охраняемые законом

28. Виды данных объектов.

29. Дифференцированный объект.

30. Особо охраняемый объект. Природный объект.

31. Природные ресурсы как объекты собственности. Собственность на природные ресурсы как научное понятие.

32. Виды собственности на природные ресурсы. Государственная собственность

33. Муниципальная собственность. Частная собственность. Формы собственности

34. Понятие правовой охраны природных объектов. Деление природных объектов на группы.

35. Естественные системы. Природные ресурсы и иные объекты охраны.

36. Особо охраняемые объекты и территории

37. Понятие земли. Понятие недр

38. Понятие вод. Функция леса и природного мира. Животный мир. Микроорганизмы.

39. Генетический фонд.

40. Атмосферный воздух

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование и номера специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся
1	Учебная аудитория (ГУК-249)	Стол для преподавателя - 1шт., стул - 41шт., стол ауд.- 20 шт. Доска маркерная – 2шт.	1-3	Л, Пз

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Одним из основных видов деятельности обучающегося является **самостоятельная работа**, которая включает в себя подготовку к контактной работе обучающихся с преподавателем, проработку материалов, полученных в процессе этой работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном **Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**, который входит в состав рабочей программы.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

По зачислении на очередной курс следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых пунктов.

- 1) Следует убедиться в наличии рабочей программы и необходимых методических указаний по всем видам контактной и самостоятельной работы, указанных в программе, понять требования, предъявляемые рабочей программой дисциплины. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.
- 2) Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.
- 3) Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.
- 4) Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того чтобы, постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.
- 5) Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и чрезмерной концентрации усилий в предсессионный период. При этом необходимо руководствоваться Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий конспектировать учебный материал. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов

научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации студентам по изучению рекомендованной литературы

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Студентам рекомендуется получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

Методические рекомендации при работе во время практических занятий и выполнении самостоятельной работы

В ходе подготовки изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, Методическими указаниями по данному виду самостоятельной работы. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой.

При решении практических правовых задач рекомендуется придерживаться следующего порядка действий.

1. Определение отрасли права.
2. Определение конкретной области отрасли права, которую затрагивает задание.
3. Поиск положений в нормативно-правовых документах, дающих оценку юридического факта, изложенного в задаче.

Необходимо строго следовать Графику учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Готовясь, по всем непонятным моментам обращаться за методической помощью к преподавателю. Своевременное и качественное подготовка и выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Подготовка к зачету (экзамену)

К зачету допускаются студенты, которые систематически, в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия.

Непосредственная подготовка к зачету или экзамену осуществляется по вопросам, представленным в данной рабочей программе. Тщательно изучите формулировку каждого вопроса, вникните в его суть, составьте план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

При подготовке к контактной работе с обучающимися, контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподавателю необходимо руководствоваться рабочей программой дисциплины, а также картой обеспеченности литературой, учебно-методической картой, графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фондом оценочных средств по дисциплине, которые входят в состав рабочей программы.

На первом занятии по дисциплине преподаватель должен довести до обучающихся всю необходимую информацию по дисциплине, предоставить или дать ссылки, на рабочую программу дисциплины, а также карту обеспеченности литературой, учебно-методическую карту, график учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине, все необходимые рекомендации по всем видам контактной и самостоятельной работы, заявленным в рабочей программе дисциплины.

Рекомендации по проведению лекций

Лекции составляют основу теоретической подготовки студентов с целью понимания ими сущности дисциплины.

На лекциях рассматриваются наиболее важные понятия, определяются основные направления дисциплины, дается общая характеристика поставленных вопросов, различные научные концепции, которые есть по данной теме, осмысливаются состояния и перспективы развития, даются особенности использования современных информационных технологий.

Лекции должны активизировать познавательную деятельность обучающихся, вызывать интерес к поставленным проблемам и направлениям развития в профессиональной области, формировать их профессиональный кругозор, аналитические качества, творческий подход к изучению дисциплины, определять направления дальнейшего самостоятельного изучения и практического освоения в данной области.

Изложение материала лекций должно носить проблемный, инновационный характер, способствующий формированию и развитию общекультурных и профессиональных компетенций по профилю обучаемых.

В ходе лекций следует акцентировать внимание на наиболее важных, узловых и сложных в восприятии моментах учебного материала, вовлекая к разрешению сформулированных проблем аудиторию, ставя перед студентами задачи на проведение в ходе внеаудиторной самостоятельной работы аналитических оценок и научных исследований, способствующих закреплению изучаемого материала и постижению нового. Очень важно насытить лекционный материал цифрами и различными практическими примерами, подтверждающими теоретические тезисы. Также следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Это способствует активизации мыслительной деятельности обучающихся, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию.

Преподавателю, читающему лекции по данной дисциплине, необходимо опираться на основную литературу, представленную в рабочей программе данной дисциплины, а также на учебные пособия, монографии, научные статьи и периодические издания известных специалистов в данной области.

Учебный материал следует излагать с использованием интерактивных методик и презентационных средств, раскрывая новейшие и перспективные информационно-технологические достижения. Если доступен Интернет, то обучающимся можно показать сайты по теме, актуальные страницы с ресурсами.

Определяя задачи на самостоятельную работу студентов, следует обращать внимание обучаемых на использование облачных сред и технологий, обеспечивающих доступ к информационно-технологическим ресурсам из рабочих мест вне учебной базы университета.

Контроль усвоения учебного материала, кроме традиционных форм, следует проводить с использованием тематических тестовых заданий, сформулированных в разделе

Рекомендации по проведению практических занятий

Практические занятия имеют целью закрепления знаний, полученных на лекциях. Все практические занятия дисциплины проводятся в специализированных классах университета. На первом занятии преподаватель должен напомнить студентам требования техники безопасности.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются при изучении специальных дисциплин, а также в процессе прохождения производственной практики.

Проводя практические занятия по данной дисциплине, предлагается использовать задания, указанные в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Преподавателю необходимо довести до сведения обучающихся порядок решения правовых задач, продемонстрировать образец решения правовой задачи, разобрать одно или несколько типовых заданий вместе с обучающимися.

Выполнение заданий должно быть индивидуальным. При оценивании выполненных заданий следует учитывать достижение результата, правильность выбора технологии решения, время решения, индивидуальность работы. Веса указанных факторов следует выбирать в зависимости от целей проводимого занятия. Для закрепления практических навыков и умений студентам следует по каждой теме выдавать задания на самостоятельную работу, по трудоемкости сходные с задачами, решаемыми в аудитории.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются аналитические и интеллектуальные умения.

Рекомендации по контролю текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой индивидуальное выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины, которые формируют у обучающегося:

- выработку навыков самостоятельной работы с имеющейся исходной информацией;
- практическую реализацию теоретических знаний с использованием инструментальных средств;
- комплексное применение компетенций, теоретических знаний, практических навыков и умений, приобретенных при изучении данной дисциплины.

При проведении контактных занятий, выдаче заданий ко всем заявленным видам контактной и самостоятельной работы обучающихся, контроле текущей успеваемости по ним, а также при промежуточной аттестации по дисциплине преподаватель обязан руководствоваться сроками, указанными в учебно-методической карте дисциплины и графике учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

При контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации преподаватель обязан пользоваться оценочными средствами и критериями оценки, представленными в фонде оценочных средств по данной дисциплине.