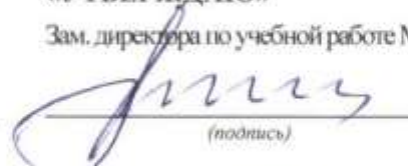


Космический факультет
Кафедра лесоводство, экология и защита леса (ЛТ2-МФ)

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.


(подпись) Макуев В.А.
« 29 » апреля 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ЛЕСНОЕ ДЕЛО»

Направление подготовки

44.03.04 «Профессиональное обучение»

Направленность подготовки:

«Космический мониторинг»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения – очная
Срок освоения – 4 года
Курс – III
Семестр – 5

Трудоемкость дисциплины: – 4 зачетных единицы
Всего часов – 144 час.
Из них:
Аудиторная работа – 54 час.
Из них:
лекций – 18 час.
практических занятий – 36 час.
Самостоятельная работа – 90 час.
Подготовка к экзамену – 36 час.
Формы промежуточной аттестации:
Экзамен – 5 семестр

Мытищи, 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала.

Автор:

Доцент каф. (ЛТ2-МФ) Лесоводство,
экология и защита леса, канд. с.-х. н

(должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)
«12» февраля 2019 г.

П.Г.Мельник

(Ф.И.О.)

Рецензент:

Доцент каф.ЛТ3-МФ
Лесоправление, лесостроительство и
геоинформационные системы,
канд. с.-х. н

(должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)
«12» февраля 2019 г.

А.С. Мухин

(Ф.И.О.)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Лесоводство, экология и защита леса» (ЛТ2-МФ)

Протокол № 6-13/19 от «27» февраля, 2019 г.

Заведующий кафедрой, к.б.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

В.А. Липаткин

(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на заседании научно-методического совета космического факультета

Протокол № 6 от «26» апреля, 2019 г.

Декан факультета,
к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Н. Г. Поярков

(Ф.И.О.)

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ, к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)
«29» апреля 2019 г.

А.А. Шевляков

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО	4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
1.1. Цель освоения дисциплины	5
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (<i>модулю</i>), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	7
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.1. Тематический план	8
3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем	8
3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах	8
3.2.2. Практические занятия и семинары	9
3.2.3. Лабораторные работы	11
3.2.4. Инновационные формы учебных занятий	11
3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
3.3.1. Расчетно-графические работы и домашние задания	12
3.3.2. Рефераты	12
3.3.3. Контрольные работы	12
3.3.4. Рубежный контроль	12
3.3.5. Другие виды самостоятельной работ	12
3.3.6. Курсовой проект <i>или курсовая работа</i>	12
4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13
4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся	13
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся	14
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	15
5.1. Рекомендуемая литература	15
5.1.1. Основная и дополнительная литература	15
5.1.2. Учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся	15
5.1.3. Нормативные документы	15
5.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники	15
5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	16
5.3. Раздаточный материал	16
5.4. Примерный перечень вопросов по дисциплине	16
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	18
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	19
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ	21
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Карта обеспеченности литературой дисциплины	
График учебного процесса по дисциплине	

Выписка из ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение», направленности подготовки «Космический мониторинг» для учебной дисциплины «Лесное дело»:

Индекс	Наименование дисциплины и ее основные разделы (дидактические единицы)	Всего часов
Б1.В.12	<p style="text-align: center;">Лесное дело</p> <p>Лесовосстановление и формирование леса. Содействие естественному возобновлению хвойных пород. Лесоразведение. Недревесные продукты леса. Побочное пользование. Заготовка второстепенных лесных материалов. Охрана лесов. Лесная пирология. Виды лесных пожаров и причины их возникновения. Предупреждение лесных пожаров. Тушение лесных пожаров. Обеспечение безопасности работ в лесу. Общие требования к ведению лесохозяйственных работ.</p>	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Лесное дело» является обеспечение получения лесоводственно-экологических знаний при профессиональной подготовке бакалавра по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение» направленности подготовки «Космический мониторинг».

Изучение дисциплины «Лесное дело» предусматривает последовательное получение студентами знаний по лесоводственным свойствам основных лесобразующих древесных пород России, лесоведению, лесоводству, основам искусственного лесовосстановления, лесной пирологии и недревесной продукции леса.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

– учебно-профессиональная.

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и направленности подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов):

Общекультурные компетенции:

ОК-3 – способностью использовать основы естественнонаучных и экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;

ОК-6 – способностью к самоорганизации и самообразованию;

Профессиональные компетенции:

ПК-3 – способностью организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО.

По компетенции **ОК-3** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

– лесоводственные свойства и пожароустойчивость основных лесобразующих пород.

УМЕТЬ:

– самостоятельно решать вопросы, связанные с выбором способа охраны от лесных пожаров и возобновления леса, повышения продуктивности лесов на основе знаний природных и производственных условий.

ВЛАДЕТЬ:

– самостоятельно обосновывать целесообразность лесоводственных мероприятий, направленных на получение древесины и других продуктов леса, а также для использования его в защитных, водорегулирующих, целебно-оздоровительных, эстетических и других народно-хозяйственных целях.

По компетенции **ОК-6** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

– природное и лесорастительное районирование России.

УМЕТЬ:

– использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности.

ВЛАДЕТЬ:

– методами и способами охраны лесов от пожаров, возобновления и формирования леса: методами изучения, оценки и принятия оптимальных решений, направленных на своевременное и полноценное восстановление леса в связи с проведением лесоводственных систем.

По компетенции **ПК-3** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

– лесную и динамическую типологию, лесоводственные системы, проблемы повышения продуктивности леса (древесной, биологической и экологической), отечественный и зарубежный опыт лесовосстановления основных лесообразующих пород.

УМЕТЬ:

– организовывать и проводить лесоводственные мероприятия (содействие естественному возобновлению леса в связи с рубками и на вырубках, гарях и др.) с учетом лесоводственно-экологических требований к лесосечным и лесовосстановительным работам.

ВЛАДЕТЬ:

– методами и способами естественного возобновления лесных экосистем, борьбы с лесными пожарами.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная дисциплина входит в **дисциплины по выбору вариативной части** Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина «Лесное дело» связана с ранее изученной дисциплиной «Лесоводство» дающей студентам первоначальные знания по комплексной биогеоценотической природе леса и современных методах лесопользования.

Полученные знания при изучении дисциплины «Лесоводство» будут использованы студентами при изучении специальных профилирующих дисциплин определяющих подготовку бакалавра: «Мониторинг лесных ресурсов», «Таксация и лесоустройство с применением ГИС», «Ландшафтоведение с основами землеустройства», «Лесоинвентаризация с применением ГИС».

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины: в зачетных единицах – 4 з.е., в академических часах – 144 ак.час.

Вид учебной работы	Часов		Семестры
	всего	в том числе в инновационных формах	5
Общая трудоемкость дисциплины:	144	24	144
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	54	24	54
Лекции (Л)	18	8	18
Практические занятия (Пз) и(или) семинары (С)	36	16	36
Самостоятельная работа обучающихся:	90	-	90
Проработка прослушанных лекций и учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендуемой литературы (Л) – _	4	-	4
Подготовка к практическим занятиям (Пз) и(или) семинарам (С) – 18	9	-	9
Выполнение расчетно-графических (РГР) и(или) домашних заданий (Дз) – 3	18	-	18
Выполнение других видов самостоятельной работы (Др) – _	23	-	23
Подготовка к экзамену: (только при наличие экзамена(ов) – по 36 час на 1 экзамен)	36	-	36
Форма промежуточной аттестации: экзамен (Э)	Э	-	Э

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции или их части	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля		Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)
			Л, часов	№ Пз (С)	№ РГР (Дз)	Др часов	
5_ семестр							
1	Лесовосстановление и формирование леса	ОК-3; ОК-6; ПК-3	1, 2 (4 часа)	1-4	ДЗ1	23	15/25
2	Недревесные продукты леса	ОК-3; ОК-6; ПК-3	3-4 (6 часов)	5-7	РГР1		
3	Охрана лесов	ОК-3; ОК-6; ПК-3	5-9 (8 часов)	8-18	РГР2		
ИТОГО текущий контроль результатов обучения в 5 семестре							42/70
Промежуточная аттестация (экзамен)							18/30
ИТОГО							60/100

Распределение часов аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, сроки выдачи заданий, их выполнения и контроля текущей успеваемости обучающихся по всем видам запланированных работ, формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также формирование планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС или их элементов) по неделям семестра представлены в учебно-методических картах дисциплины и графиках учебного процесса по ней, которые сформированы как отдельные документы, являются приложениями к рабочей программе и структурно входят в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На аудиторную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится – 54 часа.

Аудиторная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

- лекции – 18 часов;
- практические занятия и(или) семинары – 36 часов;

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) – 18 ЧАСОВ

№ Л	Раздел (модуль) дисциплины и его содержание	Объем, часов
1	Первый раздел. Лесовосстановление и формирование леса. Содействие естественному возобновлению хвойных пород. Организационно-технические мероприятия по содействию естественному возобновлению. Оставление обсеменителей. Минерализация поверхности почвы на вырубках. Минерализация почвы при несплошных вырубках. Минерализация почвы в горных лесах. Особенности содействия естественному возобновлению в насаждениях различных формаций. Новые орудия для минерализации лесных почв. Методика учёта подроста и молодняка под пологом насаждений и на	2

№ Л	Раздел (модуль) дисциплины и его содержание	Объем, часов
	вырубках. Методика оценки эффективности мер содействия естественному лесовозобновлению.	
2	<u>Лесные культуры.</u> Лесосеменное дело. Лесные питомники. Методология лесокультурного производства. Лесокультурный фонд. Типы и виды лесных культур. Технологические приёмы создания лесных культур. Создание лесных культур в борах, субориях, сугрудках, грусах. Реконструкция малоценных насаждений лесокультурными методами. Контроль качества лесных культур.	2
3	Второй раздел. Недревесные продукты леса. <u>Классификация недревесных продуктов леса.</u> Заготовка живицы. Сырьевая база подсочки сосны. Лесоводственные основы и технология подсочки.	2
4	<u>Побочное лесопользование.</u> Заготовка берёзового сока. Заготовка кленового сока. Лекарственное сырьё. Пищевые растения. Заготовка и первичная переработка ягод. Плантационное выращивание клюквы и голубики. Заготовка орехов. Выращивание съедобных грибов. Лесные пастбища. Сенокосение в лесном фонде. Лес и пчеловодство. Заготовка мха и лесной подстилки.	2
5	<u>Заготовка второстепенных лесных материалов.</u> Заготовка соснового пневого осмола. Заготовка еловой серки. Заготовка древесной зелени. Заготовка бересты. Заготовка еловой, лиственничной и ивовой коры. Заготовка новогодних елок.	2
6	Третий раздел. Охрана лесов. <u>Организация охраны лесов.</u> Структура охраны лесов. Государственная лесная охрана. Оперативный контроль за охраной лесов от лесонарушений. Специализированные лесопожарные подразделения. Полномочия органов власти в вопросах охраны лесов. Организация и планирование работ по охране лесов. Охрана лесов от лесонарушений.	2
7	<u>Предупреждение лесных пожаров.</u> Разъяснительная работа среди населения. Контроль за соблюдением мер пожарной безопасности в лесу. Мероприятия по предупреждению распространения лесных пожаров. Лесохозяйственные меры пожарной безопасности. Дозорная служба. Сигнализация о пожарной безопасности в лесу.	2
8	<u>Тушение лесных пожаров.</u> Виды лесных пожаров и причины их возникновения. Организация и средства тушения лесных пожаров. Тушение низовых пожаров. Тушение верховых пожаров. Тушение подземных пожаров. Дотушивание лесных пожаров.	2
9	<u>Обеспечение безопасности работ в лесу.</u> Требования безопасности перед выходом в лес. Общие требования поведения в лесу. Ориентирование в лесу. Общие требования к ведению лесохозяйственных работ. Отвод лесосек в рубку, закладка пробных площадей. Очистка лесосек.	2

3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (ПЗ) И(ИЛИ) СЕМИНАРЫ (С) – 36 ЧАСОВ

Проводится 18 практических занятий *и(или) семинаров* по следующим темам:

№ Пз(С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем, часов	Раздел (модуль) дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
1	<u>Содействие естественному возобновлению хвойных пород.</u> Организационно-технические мероприятия по содействию естественному возобновлению. Методика учёта подроста и молодняка под пологом насаждений и на вырубках. Методика оценки	4	1	Устный опрос

№ Пз(С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем, часов	Раздел (модуль) дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
	эффективности мер содействия естественному лесовозобновлению.			
2	<u>Создание лесных культур.</u> Методология лесокультурного производства. Теоретические основы районирования и проектирования лесокультурных работ. Густота лесных культур. Посев и посадка леса. Показатели качества лесных культур. Противопожарное обустройство лесных культур. Лесовосстановление на почвах с избыточным переувлажнением. Плантационное лесовыращивание. Особенности создания и выращивания культур экзотов. Лесные культуры пищевых и технически ценных пород.	4	1	<i>Устный опрос</i>
3	<u>Классификация недревесных продуктов леса.</u> Заготовка и переработка живицы. Сырьевая база подсочки сосны. Лесоводственные основы и технология подсочки. Заготовка второстепенных лесных продуктов. Пользование участками лесного фонда для нужд охотничьего хозяйства.	2	2	<i>Устный опрос</i>
4	<u>Побочное лесопользование.</u> Методика оценки запасов недревесных продуктов леса. Система мероприятий по сохранению и повышению продуктивности дикорастущих ягодников, пищевых и лекарственных растений. Зарубежный опыт организации побочного лесопользования.	4	2	<i>Устный опрос</i>
5	<u>Организация охраны лесов.</u> Структура охраны лесов. Цели и задачи охраны лесов от пожаров. Организационная структура охраны лесов. Государственная лесная охрана. Специализированные лесопожарные подразделения. Пожарно-химические станции. Пункты размещения пожарного инвентаря и оборудования, их оснащенность. Механизированные отряды. Добровольные пожарные дружины. Авиационная служба охраны лесов. Участие в охране лесов лесопользователей.	6	3	<i>Устный опрос</i>
6	<u>Предупреждение лесных пожаров.</u> Правила пожарной безопасности в лесах. Требования к лесопользователям и иным предприятиям и организациям, выполняющим работы на территории лесного фонда. Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в лесах. Планирование и осуществление мероприятий по предупреждению лесных пожаров, ограничению их распространения.	4	3	<i>Устный опрос</i>
7	<u>Виды лесных пожаров и причины их возникновения.</u> Виды лесных пожаров. Горение и горимость лесов. Причины возникновения лесных пожаров. Пожарная	4	3	<i>Устный опрос</i>

№ Пз(С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем, часов	Раздел (модуль) дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
	опасность в лесах и лесорастительные условия. Пожарная опасность в лесах и метеорологические условия. Местные шкалы пожарной опасности. Регламентация работы лесопожарных служб. Применение управляемого огня в лесном хозяйстве.			
8	<u>Тушение лесных пожаров.</u> Основные способы тушения лесных пожаров. Тактика тушения лесных пожаров. Основные средства пожаротушения (ручные инструменты, лесные огнетушители, лесные пожарные мотопомпы, лесопожарные почвообрабатывающие агрегаты и орудия, взрывчатые материалы, зажигательные аппараты и другие средства).	6	3	<i>Устный опрос</i>
9	<u>Охрана лесов от лесонарушений.</u> Виды лесонарушений. Виды ответственности за лесонарушения (материальная, административная, уголовная, дисциплинарная). Порядок учёта лесонарушений.	2	3	<i>Устный опрос</i>

3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛР) – 0 ЧАСОВ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

3.2.4. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

При изучении данной дисциплины применяются следующие инновационные формы учебных занятий:

- *Интерактивная лекция*
- *Работа в команде (в группах)*
- *Мастер-класс*
- *Дискуссия*

При этом предусматривается использование таких вспомогательных средств, как мультимедийные проекторы, плакаты, раздаточные материалы и т.п.

3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится – 90 часов.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- *проработку прослушанных лекций, учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендованной литературы – 4 час;*
- *подготовку к практическим занятиям и(или) семинарам, решение задач и упражнений, выполнение переводов с иностранных языков – 9 часов;*
- *выполнение расчетно-графических работ, домашних заданий – 18 часов;*
- *выполнение других видов самостоятельной работы – 23 часа.*

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3.3.1. РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ (РГР) РАБОТЫ ИЛИ ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ (ДЗ) – 24 ЧАСА

Выполняются 2 расчетно-графические работы и 1 домашнее задание по следующим темам:

№ РГР (Дз)	Тема расчетно-графической работы и(или) домашнего задания	Объем, часов
1	<i>Оценка естественного возобновления леса. Перед началом выполнения работы изучается методика учёта подроста и молодняка под пологом насаждений и на вырубках. По таксационным данным части лесничества (4-6 лесных кварталов) изучается природный процесс естественного возобновления леса и по существующим шкалам дается его оценка с лесоводственных позиций в различных лесорастительных условиях. По результатам расчетов обучающиеся дают практические рекомендации по улучшению этого природного процесса. Разрабатываются мероприятия по лесовосстановлению.</i>	12
2	<i>Оценка запаса недревесных продуктов лесного участка. Работа заключается в определении потенциальной продуктивности недревесных продуктов (лекарственных и пищевых растений, ягод, грибов, берёзового сока и др.) по типовым методикам. Проектируются мероприятия по их заготовке.</i>	3
3	<i>Противопожарное устройство лесного объекта. По таксационным и исходным данным части лесничества (4-6 лесных кварталов), выполняется анализ горимости за десятилетний период. Рассчитывается средний класс природной пожарной опасности объекта. Выполняется оценка пожароустойчивости насаждений основных лесообразующих пород. Разрабатываются мероприятия по предупреждению возникновения и тушению лесных пожаров.</i>	3

3.3.2. РЕФЕРАТЫ – 0 ЧАСОВ

Рефераты рабочей программой не предусмотрены.

3.3.3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (КР) – 0 ЧАСОВ

Контрольные работы рабочей программой не предусмотрены.

3.3.4. РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ (РК) – 0 ЧАСОВ

Рубежный контроль рабочей программой не предусмотрен.

3.3.5. ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (ДР) – 23 ЧАСА

Другие виды самостоятельной работы относятся к нерегламентированной самостоятельной работе обучающихся, связанной с углубленным изучением отдельных тем или разделов дисциплины, их творческой деятельностью, развитием личностных качеств и т.д. Конкретные формы других видов самостоятельной работы обучающийся выбирает самостоятельно или по рекомендации преподавателя в ходе изучения дисциплины.

3.3.6. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП) ИЛИ КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) – 0 ЧАСОВ

Курсовой проект или курсовая работа учебным планом не предусмотрены.

4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, формам контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки текущей успеваемости используются следующие формы текущего контроля:

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
1	1	Устный опрос по материалам практического занятия № 1	ОК-3; ОК-6; ПК-3	1/2
2	1	Устный опрос по материалам практического занятия № 2	ОК-3; ОК-6; ПК-3	1/2
3	1	Устный опрос по материалам практического занятия № 3	ОК-3; ОК-6; ПК-3	1/2
4	1	Устный опрос по материалам практического занятия № 4	ОК-3; ОК-6; ПК-3	1/2
5	1	Защита Дз №1	ОК-3; ОК-6; ПК-3	5/6
6	2	Устный опрос по материалам практического занятия № 5	ОК-3; ОК-6; ПК-3	1/2
7	2	Устный опрос по материалам практического занятия №6	ОК-3; ОК-6; ПК-3	1/2
8	2	Устный опрос по материалам практического занятия № 7	ОК-3; ОК-6; ПК-3	1/2
9	2	Защита РГР №1	ОК-3; ОК-6; ПК-3	3/5
		Всего за модуль		15/25
10	3	Устный опрос по материалам практического занятия № 8	ОК-3; ОК-6; ПК-3	2/3
11	3	Устный опрос по материалам практического занятия № 9	ОК-3; ОК-6; ПК-3	2/3
12	3	Устный опрос по материалам практического занятия №10	ОК-3; ОК-6; ПК-3	2/3
13	3	Устный опрос по материалам практического занятия №11	ОК-3; ОК-6; ПК-3	2/3
15	3	Устный опрос по материалам практического занятия №12	ОК-3; ОК-6; ПК-3	2/3
16	3	Устный опрос по материалам практического занятия №13	ОК-3; ОК-6; ПК-3	2/4
17	3	Устный опрос по материалам практического занятия №14	ОК-3; ОК-6; ПК-3	2/4
18	3	Устный опрос по материалам практического занятия №15	ОК-3; ОК-6; ПК-3	2/4
19	3	Устный опрос по материалам практического занятия №16	ОК-3; ОК-6; ПК-3	2/4
20	3	Устный опрос по материалам практического занятия №17	ОК-3; ОК-6; ПК-3	2/4

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
21	3	Устный опрос по материалам практического занятия №18	ОК-3; ОК-6; ПК-3	2/4
22	3	Защита РГР №2	ОК-3; ОК-6; ПК-3	5/6
Всего за модуль				27/45
Итого:				42/70

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований и не набравшие суммарное количество рейтинговых баллов по текущему контролю успеваемости выше минимально установленных, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы промежуточной аттестации:

Семестр	Разделы дисциплины	Форма промежуточного контроля	Проставляется ли оценка в приложение к диплому	Промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
1	1-3	Экзамен (Э) (при наличии)	да	18/30

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на экзамене, дифференцированном зачете	Оценка на зачете
85 – 100	отлично	зачет
71 – 84	хорошо	зачет
60 – 70	удовлетворительно	зачет
0 – 59	неудовлетворительно	незачет

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Мелехов И.С., Душа-Гудым С.И., Сергеева Е.П. Лесная пирология: учеб. пособие для студ. вузов, обучающихся по спец. "Лесное хозяйство" направления "Лесное хозяйство и ландшафтное строительство". – М.: ГОУ ВПО МГУЛ, 2007. – 296 с. Ключников Л.Ю., Волков С.Н. Подсочка леса: учеб. пособие для студ. вузов, обучающихся по спец. "Лесное хозяйство" направления "Лесное хозяйство и ландшафтное строительство". – М.: ГОУ ВПО МГУЛ, 2007. – 296 с. Щетинский Е.А. Охрана лесов: учебник. – М.: ВНИИЛМ, 2001. – 360 с.

4. Мелехов И.С. Лесоведение: Учебник для вузов, направление 656300 "Лесное и лесопарковое хозяйство", специальность 250201 "Лесное хозяйство". – 4-е изд. – М.: ГОУ ВПО МГУЛ, 2007. – 371 с. Мелехов И.С. Лесоводство: Учебник для вузов, направление 656300 "Лесное и лесопарковое хозяйство", специальность 250201 "Лесное хозяйство". – 4-е изд. – М.: ГОУ ВПО МГУЛ, 2007. – 324 с. Куликов Г.М., Старжинский В.Н., Мехренцев А.В., Зубов С.А. Основы лесного хозяйства: учебн. пособие. – Екатеринбург: Урал. гос. лесотехн. акад., 2000. – 350 с.

5.1.2. УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7. Ключников Л.Ю. Побочное пользование: учеб. пособие для студ. вузов, обучающихся по спец. 260400. – М.: ГОУ ВПО МГУЛ, 2003. – 68 с.
8. Ломов В.Д., Волков С.Н. Лесная пирология: учебное пособие для студентов очного обучения спец. 260400. – М.: ГОУ ВПО МГУЛ, 2007. – 195 с.
9. Мельник П.Г. Основы лесного хозяйства: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов спец. 230100. – М.: МГУЛ, 2012. – 56 с.

5.1.3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

10. Лесной кодекс РФ, 2006 – в редакции от 6.12.2011 г. ФЗ №401. ОСТ 56-108-98. Стандарт отрасли «Лесоводство». Термины и определения. – М.: ВНИИЦЛесресурс, 1998 – 56 с. Правила заготовки древесины. Приказ Федерального агентства лесного хозяйства РФ от 1 августа 2011 г. №337. Правила ухода за лесом. Приказ МПР РФ от 16.07.2007 г. № 185.

5.1.4. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

14. <http://rosleshoz.gov.ru/> Основная и дополнительная литература, учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся, нормативные документы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники, необходимые для освоения дисциплины, их количество и наличие в библиотеке, ЭБС, на кафедре, распределение по разделам (темам) дисциплины, всем запланированным видам контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работе обучающихся, представлены в карте обеспеченности литературой, которая сформирована как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

5.2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При изучении данной дисциплины используются следующие информационные технологии, программное обеспечение, электронно-библиотечные системы, электронные образовательные среды, информационные справочные системы и другие средства,

используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Информационные технологии, включая программное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы
1	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	1-3	Л, РГР, Др
2	Электронные издания издательства МГТУ им. Н.Э. Баумана (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1-3	Л, РГР, Др
3	Электронный каталог библиотеки МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана	1-3	Л, РГР, Др
4	Система дистанционного обучения МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана (для обеспечения учебно-методическими материалами, проверки знаний студентов по различным разделам дисциплины, подготовленности их к проведению и защите практических работ)	1-3	Л, Пз, РГР, Др
5	Плакаты, электронные версии	1-3	Л
6	Иллюстративные материалы, задачи по различным разделам дисциплины	1-3	Пз

5.3. РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

При изучении данной дисциплины используются следующий раздаточный материал:

№ п/п	Раздаточный материал	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем
1	Раздаточный материал представлен в соответствующих учебных и учебно-методических пособиях	1-3	Пз
2	Таксационные описания частей лесничеств соответствующих заданиям	1-3	РГР, Др

5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При проведении промежуточной аттестации для оценки результатов изучения дисциплины вынесены следующие вопросы:

1. Лесовосстановление и формирование леса
2. Организационно-технические мероприятия по содействию естественному возобновлению.
3. Оставление обсеменителей.
4. Очистка лесосек.
5. Экологическая роль очистки лесосек.
6. Очистка лесосек и возобновление леса.
7. Минерализация поверхности почвы на вырубках.
8. Учёт подроста и молодняка под пологом насаждений и на вырубках.
9. Оценки эффективности мер содействия естественному лесовозобновлению.
10. Методология лесокультурного производства.
11. Лесокультурный фонд.
12. Типы и виды лесных культур.
13. Технологические приемы создания лесных культур.
14. Создание лесных культур в борах.
15. Создание лесных культур в субориях.
16. Создание лесных культур в сугрудках.
17. Создание лесных культур в гудах.
18. Реконструкция малоценных насаждений лесокультурными методами.
19. Контроль качества лесных культур.
20. Классификация недревесных продуктов леса.
21. Побочное лесопользование.

22. Заготовка берёзового и кленового сока.
23. Лекарственное сырьё. Пищевые растения.
24. Заготовка и первичная переработка ягод.
25. Плантационное выращивание клюквы и голубики.
25. Заготовка орехов. Выращивание съедобных грибов.
26. Лес и пчеловодство.
27. Заготовка второстепенных лесных материалов.
28. Организация охраны лесов.
29. Структура охраны лесов. Государственная лесная охрана.
30. Оперативный контроль за охраной лесов от лесонарушений.
31. Специализированные лесопожарные подразделения.
32. Организация и планирование работ по охране лесов.
33. Охрана лесов от лесонарушений.
34. Предупреждение лесных пожаров.
35. Правила пожарной безопасности в лесах.
36. Требования к лесопользователям и иным предприятиям и организациям, выполняющим работы на территории лесного фонда.
37. Разъяснительная работа среди населения.
38. Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в лесах.
39. Планирование и осуществление мероприятий по предупреждению лесных пожаров, ограничению их распространения.
40. Контроль за соблюдением мер пожарной безопасности в лесу.
41. Мероприятия по предупреждению распространения лесных пожаров.
42. Лесохозяйственные меры пожарной безопасности.
43. Дозорная служба. Сигнализация о пожарной безопасности в лесу.
44. Виды лесных пожаров и причины их возникновения.
45. Организация и средства тушения лесных пожаров.
46. Основные способы тушения лесных пожаров.
47. Тактика тушения лесных пожаров.
48. Тушение низовых пожаров.
49. Тушение верховых пожаров.
50. Тушение подземных пожаров.
51. Дотушивание лесных пожаров.
52. Основные средства пожаротушения.
53. Специализированные лесопожарные подразделения.
54. Порядок учёта лесонарушений.
55. Обеспечение безопасности работ в лесу.
56. Требования безопасности перед выходом в лес.
57. Общие требования поведения в лесу.
58. Ориентирование в лесу.
59. Общие требования к ведению лесохозяйственных работ.
60. Отвод лесосек в рубку, закладка пробных площадей.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование и номера специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся
1	Учебная лаборатория (ГУК-512)	<p>Стол аудиторный (55 Бук Бавария) – 15шт.;</p> <p>Стул СМ 8 В1 серый – 31шт.;</p> <p>Стол письменный 1600 (136 Ясень Альтера/серый) – 1шт.;</p> <p>Тумба выкатная (401400) (136 Ясень Альтера/серый) – 1шт.</p> <p>Доска для маркеров 1,8*0,9 – 2шт.;</p> <p>Комплект учебно-наглядных плакатов по лесоведению и лесоводству темам: «Фитоценоз», «Биогеоценоз», «Экология леса», «Возобновление леса», «Формирование леса», «Типология леса», «Рубки ухода», ;</p> <p>Оборудование и инструменты для подсочки леса:</p> <p>Образцы хаков для химической и других видов подсочки – 8шт.;</p> <p>Образцы резцов – 6шт.; Стамеска Вольхина – 2шт.; Двуручные струги – 4шт.</p> <p>Стенды посвященные жизни и творчеству И.С. Мелехова (печатные труды и награды) – 2шт.</p> <p>Бурав возрастной 400мм – 1шт.; Высотомер – 1шт.; Мерная вилка – 5шт.</p>	1-5	Пз, РГР, Др

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Одним из основных видов деятельности обучающегося является **самостоятельная работа**, которая включает в себя подготовку к контактной работе обучающихся с преподавателем, проработку материалов, полученных в процессе этой работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном **Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**, который входит в состав рабочей программы.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

По зачислении на очередной курс следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых пунктов.

- 1) Следует убедиться в наличии рабочей программы и необходимых методических указаний по всем видам контактной и самостоятельной работы, указанных в программе, понять требования, предъявляемые рабочей программой дисциплины. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.
- 2) Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.
- 3) Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.
- 4) Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.
- 5) Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. При этом необходимо руководствоваться Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий конспектировать учебный материал. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов

научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации по изучению рекомендованной литературы

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Студентам рекомендуется получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

Методические рекомендации при подготовке к заявленному в рабочей программе виду самостоятельной работы

В ходе подготовки изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, Методическими указаниями по данному виду самостоятельной работы. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой.

Необходимо строго следовать Графика учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы.

Готовясь, по всем непонятным моментам обращаться за методической помощью к преподавателю. Своевременное и качественное подготовка и выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Подготовка к экзамену

К экзамену допускаются студенты, которые систематически, в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия.

Непосредственная подготовка к экзамену осуществляется по вопросам, представленным в данной рабочей программе. Тщательно изучите формулировку каждого вопроса, вникните в его суть, составьте план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

При подготовке к контактной работе с обучающимися, контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподавателю необходимо руководствоваться рабочей программой дисциплины, а также картой обеспеченности литературой, учебно-методической картой, графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фондом оценочных средств по дисциплине, которые входят в состав рабочей программы.

На первом занятии по дисциплине преподаватель должен довести до обучающихся всю необходимую информацию по дисциплине, предоставить или дать ссылки, на рабочую программу дисциплины, а также карту обеспеченности литературой, учебно-методическую карту, график учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине, все необходимые рекомендации по всем видам контактной и самостоятельной работы, заявленным в рабочей программе дисциплины.

Лекции составляют основу теоретической подготовки студентов с целью понимания ими сущности дисциплины и практической работы в бухгалтерских информационных системах.

На лекциях рассматриваются наиболее важные понятия, определяются основные направления дисциплины, дается общая характеристика поставленных вопросов, различные научные концепции, которые есть по данной теме, осмысливаются состояния и перспективы развития, даются особенности использования современных информационных технологий.

Лекции должны активизировать познавательную деятельность обучающихся, вызывать интерес к поставленным проблемам и направлениям развития в профессиональной области, формировать их профессиональный кругозор, аналитические качества, творческий подход к изучению дисциплины, определять направления дальнейшего самостоятельного изучения и практического освоения в данной области.

Изложение материала лекций должно носить проблемный, инновационный характер, способствующий формированию и развитию общекультурных и профессиональных компетенций по профилю обучаемых.

В ходе лекций следует акцентировать внимание на наиболее важных, узловых и сложных в восприятии моментах учебного материала, вовлекая к разрешению сформулированных проблем аудиторию, ставя перед студентами задачи на проведение в ходе внеаудиторной самостоятельной работы аналитических оценок и научных исследований, способствующих закреплению изучаемого материала и постижению нового. Очень важно насытить лекционный материал цифрами и различными практическими примерами, подтверждающими теоретические тезисы. Также следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Это способствует активизации мыслительной деятельности обучающихся, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию.

Преподавателю, читающему лекции по данной дисциплине, необходимо опираться на основную литературу, представленную в рабочей программе данной дисциплины, а также на учебные пособия, монографии, научные статьи и периодические издания известных специалистов в данной области.

Учебный материал следует излагать с использованием интерактивных методик и презентационных средств, раскрывая новейшие и перспективные информационно-технологические достижения. Если доступен Интернет, то обучающимся можно показать сайты по теме, актуальные страницы с ресурсами.

Определяя задачи на самостоятельную работу студентов, следует обращать внимание обучаемых на использование облачных сред и технологий, обеспечивающих доступ к информационно-технологическим ресурсам из рабочих мест вне учебной базы университета и филиала.

Контроль усвоения учебного материала, кроме традиционных форм, следует

проводить с использованием тематических тестовых заданий, сформулированных в разделе

Практические занятия и семинары имеют целью закрепления знаний, полученных на лекциях. Все практические занятия дисциплины проводятся в специализированных классах университета. На первом занятии преподаватель должен напомнить студентам требования техники безопасности.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются при изучении специальных дисциплин, а также в процессе прохождения производственной практики.

Проводя практические занятия по данной дисциплине, предлагается использовать задания указанные в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Выполнение заданий должно быть индивидуальным. При оценивании выполненных заданий следует учитывать достижение результата, правильность выбора технологии решения, время решения, индивидуальность работы. Веса указанных факторов следует выбирать в зависимости от целей проводимого занятия. Для закрепления практических навыков и умений студентам следует по каждой теме выдавать задания на самостоятельную работу, по трудоемкости сходные с задачами, решаемыми в аудитории.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются аналитические и интеллектуальные умения.

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой индивидуальное выполнение всех видов, заявленных в рабочей программе дисциплины, контактной и самостоятельной работы, которые формируют у обучающегося:

- выработку навыков самостоятельной работы с имеющейся исходной информацией;
- практическую реализацию теоретических знаний с использованием инструментальных средств;
- комплексное применение компетенций, теоретических знаний, практических навыков и умений, приобретенных при изучении данной дисциплины.

При проведении контактных занятий, выдаче материалов и заданий ко всем заявленным видам контактной и самостоятельной работы обучающихся, контроле текущей успеваемости по ним, а также при промежуточной аттестации по дисциплине преподаватель обязан руководствоваться сроками, указанными в учебно-методической карте дисциплины и графике учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. При этом не должно возникать противоречий с утвержденным Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

При контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподаватель обязан пользоваться оценочными средствами, критериями оценки и начисления рейтинговых баллов, представленных в фонде оценочных средств по данной дисциплине.