

*Космический факультет*  
*Кафедра Педагогика, психология, право, история и философия К7 МФ*

«УТВЕРЖДАЮ»  
Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.

В.А. Макуев

«29» апреля 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«МЕТОДИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ»**

*(наименование дисциплины (модуля) в соответствии с ОПОП ВО и учебным планом)*

Направление подготовки

**44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»**

Направленность подготовки

**Экономика и управление; Космический мониторинг**

Квалификация выпускника

**бакалавр**

Форма обучения - очная  
Срок освоения - 4 года  
Курс - II  
Семестры - 3; 4

Трудоемкость дисциплины: - **8** зачетных единиц  
Всего часов *(строго по учебному плану)* - **288** час.  
Из них:  
Переаттестовано *(только для обучения по индивидуальным планам)* - \_\_\_\_\_ час.  
Аудиторная работа - **106** час.  
Из них:  
лекции - **46** час.  
практические занятия - **60** час.  
Самостоятельная работа - **146** час.  
Подготовка к экзамену - **36** час.  
Формы промежуточной аттестации:  
зачет - **3** семестр  
экзамен - **4** семестр

Мытищи, 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала.

Автор(ы):

Доцент К7 МФ, д.п.н

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Л.Б. Бахтигулова

(Ф.И.О.)

Старший преподаватель

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

П.Ф. Калашников

(Ф.И.О.)

Рецензент:

Зав. каф. К-5, д.ф.н. доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

С.А. Щербаков

(Ф.И.О.)

«16» апреля 2019 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры К-7 «Педагогика, психология, право, история и философия»

Протокол № 8 от «16» апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой,

Д.п.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Т.Ю. Цибизова

(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на заседании Совета Космического факультета

Протокол № 6 от «26» апреля 2019 г.

Декан факультета КФ

К.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Н.Г. Поярков

(Ф.И.О.)

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ,

к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

А.А. Шевляков

(Ф.И.О.)

«29» апреля 2019 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО .....	
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ .....	
1.1. Цель освоения дисциплины .....	
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине ( <i>модулю</i> ), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....	
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	
3.1. Тематический план .....	
3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем .....	
3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах .....	
3.2.2. Практические занятия и семинары .....	
3.2.3. Лабораторные работы .....	
3.2.4. Инновационные формы учебных занятий .....	
3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	
3.3.1. Расчетно-графические работы и домашние задания .....	
3.3.2. Рефераты .....	
3.3.3. Контрольные работы .....	
3.3.4. Рубежный контроль .....	
3.3.5. Другие виды самостоятельной работ .....	
3.3.6. Курсовая работа .....	
4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	
4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся .....	
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся .....	
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	
5.1. Рекомендуемая литература .....	
5.1.1. Основная и дополнительная литература .....	
5.1.2. Учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся .....	
5.1.3. Нормативные документы .....	
5.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники .....	
5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....	
5.3. Раздаточный материал .....	
5.4. Примерный перечень вопросов по дисциплине .....	
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА .....	
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....	
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ .....	
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Карта обеспеченности литературой дисциплины .....	

График учебного процесса по дисциплине .....

Выписка из ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» для направленностей подготовки Экономика и управление, Космический мониторинг для учебной дисциплины «Методика профессионального обучения»

Индекс	Наименование дисциплины и ее основные разделы (дидактические единицы)	Всего часов
Б1.Б.15	<p>Методика профессионального обучения как наука. Теоретические и методические основы обучения. Методика профессионального обучения: методы исследования. Нормативно-правовая база методической деятельности педагога профессионального обучения. Концептуальные положения профессионального обучения молодежи на современном этапе. Задачи, содержание и процесс профессионального обучения. Общая характеристика профессионально-педагогической деятельности. Требования к личности педагога профессионального обучения. Методическая деятельность педагога профессионального обучения. Дидактические основы информатизации обучения.</p>	288

# 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

## 1.1. Цель освоения дисциплины

Методика профессионального обучения является ключевой дисциплиной учебного плана по направлению подготовки 44.03.04 и связывает между собой профессионально-педагогические дисциплины. Ей отводится важная координирующая роль в завершении формирования личностного и профессионального мировоззрения и интеллектуального развития бакалавра профессионального обучения.

Основная цель преподавания дисциплины «Методика профессионального обучения», входящую в базовую часть профессионального цикла дисциплин, состоит в усвоении приоритетных профессиональных, экономических, технологических и методических знаний, приобретения педагогического опыта обучения и воспитания, способностей применять эффективные формы и методы обучения их осуществления.

Освоение дисциплины направлено на приобретение знаний о принципах, лежащих в основе методики обучения в целом, умений проектировать частные методики обучения отдельным дисциплинам, навыков преподавания общетехнических, общепрофессиональных и профессиональных (специальных) дисциплин.

## 1.2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видом профессиональной деятельности

### - учебно-профессиональная:

- определение подходов к процессу подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики;
- развитие профессионально важных качеств личности современного рабочего, служащего и специалиста среднего звена;
- планирование мероприятий по социальной профилактике в образовательных организациях, реализующих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и среднего профессионального образования (СПО);
- организация и осуществление учебно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в образовательных организациях среднего, дополнительного профессионального образования;
- диагностика и прогнозирование развития личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена;
- организация профессионально-педагогической деятельности на основе нормативно-правовых документов;
- анализ профессионально-педагогических ситуаций;
- воспитание будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена на основе индивидуального подхода, формирование у них духовных, нравственных ценностей и патриотических убеждений

В соответствии с ООП ВО по данному направлению и профилю подготовки процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их элементов:

### *Общекультурные компетенции:*

- ОК-1** – способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения.
- ОК-6** – способность к самореализации и к самообразованию.

**Общепрофессиональные компетенции:**

**ОПК-1** – способность проектировать и осуществлять индивидуально-личностные концепции профессионально-педагогической деятельности.

**ОПК-8** – готовность моделировать стратегию и технологию общения для решения конкретных профессионально-педагогических задач.

**ОПК-9** – готовность анализировать информацию для решения проблем, возникающих в профессионально педагогической деятельности.

**Профессиональные компетенции:**

**ПК-5** – способность анализировать профессионально-педагогические ситуации.

**ПК-6** – готовность к использованию современных воспитательных технологий, формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

По компетенции **ОК-1** обучающийся должен:

**ЗНАТЬ:**

– основные положения философских и социогуманитарных дисциплин, составляющих теоретическую базу методики профессионального обучения.

**УМЕТЬ:**

– применять философские и социогуманитарные знания в процессе проектирования методики преподавания.

**ВЛАДЕТЬ:**

– опытом поиска, отбора и применения философских и социогуманитарных знаний, необходимых для постановки и реализации задач занятия.

По компетенции **ОК-6** обучающийся должен:

**ЗНАТЬ:**

– методические основы самоорганизации и самообразования педагога профессионального обучения.

**УМЕТЬ:**

– применять основные приемы самоорганизации и самообразования в области методики профессионального обучения.

**ВЛАДЕТЬ:**

– опытом использования приемов самоорганизации и самообразования в процессе освоения методики профессионального обучения.

По компетенции **ОПК-1** обучающийся должен:

**ЗНАТЬ:**

– сущность индивидуально-личностного подхода в образовании.

**УМЕТЬ:**

– проектировать различные виды учебных занятий с опорой на концепцию индивидуально-личностного подхода.

**ВЛАДЕТЬ:**

– опытом применения индивидуально-личностных концепций обучения в профессионально-педагогической деятельности.

По компетенции **ОПК-8** обучающийся должен:

**ЗНАТЬ:**

– закономерности педагогического общения;

– способы управления обучающимся и группой в условиях профессионального обучения.

**УМЕТЬ:**

- определять эффективные коммуникативные стратегии и тактики профессионально-педагогического общения.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками выбора и применения коммуникативных стратегий и технологий для решения профессионально-педагогических задач.

По компетенции **ОПК-9** обучающийся должен:

**ЗНАТЬ:**

- важнейшие проблемы современного профессионального образования, возможные пути и стратегии их решения.

**УМЕТЬ:**

- осуществлять поиск информации, необходимой для решения профессионально-педагогических проблем.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками анализа и использования информации, необходимой для решения проблем профессионально-педагогической деятельности.

По компетенции **ПК-5** обучающийся должен:

**ЗНАТЬ:**

- типовые и нетипичные профессионально-педагогические ситуации, способы их анализа, принятия и реализации решения.

**УМЕТЬ:**

- осуществлять анализ и оценку профессионально-педагогических ситуаций.

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками анализа и поиска педагогически целесообразного выхода из профессионально-педагогических ситуаций.

По компетенции **ПК-6** обучающийся должен:

**ЗНАТЬ:**

- сущность, взаимосвязь и взаимообусловленность процессов обучения, воспитания и развития;
- основные технологии, формы, методы, виды воспитательной работы в профессиональных образовательных организациях.

**УМЕТЬ:**

- осуществлять выбор технологий духовно-нравственного воспитания, формирования патриотизма и гражданственности;

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками постановки взаимосвязанных задач воспитания, обучения и развития при разработке методики проведения учебных занятий.

### **1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Данная дисциплина входит в базовую часть цикла 1 Дисциплины.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении введения в профессионально-педагогическую деятельность, общей психологии, психологии профессионального образования, общей и профессиональной педагогики, педагогических технологий.

Полученные при изучении данной дисциплины знания, умения и навыки будут использоваться при изучении дисциплины педагогическое мастерство, а также при прохождении педагогической и преддипломной практик, сдаче государственного экзамена и выполнении выпускной квалификационной работы.



## 2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины в зачетных единицах – 8 з.е.

Вид учебной работы	Часов		Семестры	
	всего	в том числе в инновационных формах	3	4
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	<b>288</b>	-	<b>72</b>	<b>216</b>
<b>Переаттестовано:</b> (только при обучении по индивидуальным планам)	-	-	-	-
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем:</b>	<b>106</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>70</b>
Лекции (Л)	46	12	18	28
Практические занятия (Пз) и(или) семинары (С)	60	24	18	42
Лабораторные работы (Лр)	-	-	-	-
Контроль самостоятельной работы обучающихся (КСР)	-	-	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>146</b>	-	<b>36</b>	<b>110</b>
Проработка прослушанных лекций (Л), изучение рекомендуемой литературы	11	-	4	7
Подготовка к практическим занятиям (Пз) или семинарам (С)	14	-	4	10
Подготовка к лабораторным работам (Лр) – 0	-	-	-	-
Выполнение расчетно-графических (РГР) или расчетно-проектировочных работ (РПР) – 0	-	-	-	-
Написание рефератов (Р) – 0	-	-	-	-
Подготовка к контрольным работам (Кр) – 5	10	-	6	4
Проведение других видов самостоятельной работы (Др)	37	-	22	15
Выполнение курсового проекта (КП) или курсовой работы (КР)	36	-	-	<b>36</b>
<b>Подготовка к экзамену:</b> (только при наличие экзамена(ов) – по 36 час на 1 экзамен)	<b>36</b>	-	-	<b>36</b>
<b>Вид промежуточного контроля:</b> (зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ), экзамен (Э))	<b>Зач., Э.</b>	-	<b>Зач.</b>	<b>Э.</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции или их части	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля					Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)	
			Л, часов	№ Пз (С)	№ Лр	№ РГР (Дз)	№ Р	№ Кр	№ РК	Др часов		
<b>3 семестр</b>												
	Модуль 1.										22	24/40
1.	Методика профессионального обучения как наука.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	6	1					1			
	Модуль 2.											
2.	Теоретические и методические основы обучения.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	8	2					2			
	Модуль 3.											
3.	Методика профессионального обучения: методы исследования.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	4	3					3			18/30
Выполнение и защита курсового проекта (КП) или курсовой работы (КР) (при необходимости)											-	
Итого текущий контроль результатов обучения в _ семестре											<b>60/100</b>	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет, зачет)											—	
<b>ИТОГО</b>											<b>60/100</b>	
№ п/п	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции или их части	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля					Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)	
			Л, часов	№ Пз (С)	№ Лр	№ РГР (Дз)	№ Р	№ Кр	№ РК	Др часов		
<b>4 семестр</b>												
	Модуль 1.										15	12/20
4.	Нормативно-правовая база методической деятельности педагога профессионального обучения.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	6	4					4			
5.	Концептуальные положения профессионального обучения молодежи на современном этапе.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	4	5					4			

№ п/п	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции или их части	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля					Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов	
			Л, часов	№ ПЗ (С)	№ Лр	№ РГР (Дз)	№ Р	№ Кр	№ РК	Др часов		
<b>3 семестр</b>												
	Модуль 1.											
	Модуль 2.											
6.	Задачи, содержание и процесс профессионального обучения.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	4	6					5			12/20
7.	Общая характеристика профессионально-педагогической деятельности. Требования к личности педагога профессионального обучения.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	4	7					5			
	Модуль 3.											
8.	Методическая деятельность педагога профессионального обучения.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	6	8					6			18/30
9.	Дидактические основы информатизации и обучения.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	4	9					6			
Выполнение и защита курсовой работы (КР)												
Итого текущий контроль результатов обучения в _ семестре											<b>42/70</b>	
Промежуточная аттестация (экзамен)											<b>18/30</b>	
<b>ИТОГО</b>											<b>60/100</b>	

### 3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На аудиторную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится –106 часов.

Аудиторная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

- лекции – 46 часов;
- практические занятия и(или) семинары – 60 часов;

#### 3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) - 46 ЧАСОВ

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
1	<b>Методика профессионального обучения как наука</b> Специфика методики профессионального обучения как научной области педагогических знаний, ее связь с другими науками. Предмет и задачи методики профессионального обучения. Перспективы развития методики профессионального обучения.	6
2	<b>Теоретические и методические основы обучения</b> Сущность процесса обучения. Дидактика как наука об обучении. Категории дидактики. Дидактические системы и модели обучения (дидактические системы И.Ф. Гербарта, Дж. Дьюи, Дж. Бруннера). Современная дидактика. Цели и задачи обучения. Содержание учебного процесса. Формы организации обучения. Урок как основная форма организации обучения в общем и профессиональном образовании. Типология и основные структуры уроков. Нестандартные виды уроков. Лекция как ведущая форма организации обучения в вузе. Требования к лекции. Виды лекций. Методы теоретического и производственного обучения. Дидактические средства обучения.	8
3	<b>Методика профессионального обучения: методы исследования</b> Методы научно-педагогического исследования. Основные понятия методики профессионального обучения и методическая терминология.	4
4	<b>Нормативно-правовая база методической деятельности педагога профессионального обучения</b> Нормативно-правовые документы, регулирующие образование в России. Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Федеральный государственный образовательный стандарт – понятие, назначение, содержание. ФГОС среднего профессионального образования. ФГОС высшего образования. Профессиональный стандарт. Основная профессиональная образовательная программа. Учебный план. Рабочая программа дисциплины/профессионального модуля. Фонды оценочных средств. Приложения к рабочим программам.	6
5	<b>Концептуальные положения профессионального обучения молодежи на современном этапе.</b> Задачи подготовки квалифицированных специалистов для промышленности страны. Новое содержание профессионального обучения молодежи. Инновационные процессы в профессиональном образовании. Приоритеты подготовки специалистов в непрерывно изменяющихся экономических условиях. Особенности организации профессионального обучения по специальности (специальностям), соответствующим направленности подготовки.	4
6	<b>Задачи, содержание и процесс профессионального обучения.</b>	4

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
	Модель современного специалиста. Процесс профессионального обучения и его особенности. Подходы к формированию и реализации задач подготовки компетентных специалистов.	
7	<b>Общая характеристика профессионально-педагогической деятельности. Требования к личности педагога профессионального обучения.</b> Содержание учебной деятельности педагога профессионального образования. Содержание внеучебной деятельности педагога профессионального образования. Личностные и профессиональные качества преподавателя.	4
8	<b>Методическая деятельность педагога профессионального обучения.</b> Значение методической работы. Структура и функции методической работы в профессиональной образовательной организации. Сущность методической деятельности педагога профессионального обучения. Виды методической деятельности педагога профессионального обучения. Уровни и формы осуществления методической деятельности педагога профессионального обучения.	6
9	<b>Дидактические основы информатизации обучения.</b> Компьютер как орудие деятельности человека. Основные проблемы компьютеризации обучения. Содержание компьютеризации обучения.	4

### 3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (Пз) и СЕМИНАРЫ (С) -60 ЧАСОВ

Проводится 9 практических занятий и семинаров по следующим темам:

№ Пз (С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем часов	Раздел (модуль) дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
1	<b>Методика профессионального обучения и дидактика – понятие, значение, сущность (С).</b> Методика профессионального обучения – проблемы и пути решения. История развития дидактики: Вольфганг Ратке (Ратихия). Основные категории дидактики. Преподавание, учение и обучение – общее и различное. Цели современного образования, их актуальность и адекватность на современном этапе развития педагогического знания и общества. Дидактические системы – понятие, положительные и отрицательные стороны.	6	1	Кр. № 1
2	<b>Методика проектирования отдельных видов учебных занятий (Пз).</b> Обоснование выбора отдельных компонентов процесса обучения на основных этапах проектирования учебного занятия: формы организации обучения и ее типа; цели и задач занятия; общедидактических принципов и методов, реализуемых на занятии	8	2	Кр. № 2
3	<b>Выбор методов педагогического исследования (С).</b> Поиск, анализ и отбор методов научно-педагогического исследования для прохождения педагогической практики и написания курсовой	4	3	Кр. № 3

№ Пз (С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем часов	Раздел (модуль) дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
	работы.			
4	<b>Нормативно-правовое обеспечение профессионального обучения (Пз).</b> Анализ требований ФГОС СПО и профессиональных стандартов. Анализ учебного плана по специальности. Разработка (анализ) рабочей программы дисциплины/профессионального модуля. Разработка (анализ) фондов оценочных средств.	8	4	Кр. № 4
5	<b>Методический анализ раздела (темы), исследуемой в первой части курсовой работы (Пз).</b> Современное состояние исследуемой проблемы. Поиск и подбор источников (литературный обзор, анализ современной практики в исследуемой области). Межпредметные и внутриспредметные связи темы. Составление карты межпредметных связей темы. Составление карты внутриспредметных связей.	8	5	Кр. № 4
6	<b>Методическая разработка начального этапа занятия (Пз).</b> Выбор и обоснование формы организации обучения и ее структуры. Выбор методов и методических приёмов, характерных для данного этапа. Выбор средств обучения. Выбор способов введения в учебную деятельность, мотивации обучающихся. Педагогическое моделирование этапа: организационный момент; актуализация предыдущих знаний, умений и навыков.	6	6	Кр. № 5
7	<b>Методическая разработка этапов усвоения и закрепления материала (Пз).</b> Выбор и обоснование методов и методических приёмов, характерных для данного этапа. Выбор средств обучения. Выбор способов усвоения материала, организации взаимодействия педагога и обучающихся. Выбор способов закрепления знаний; закрепления и формирования умений и навыков; разработка вопросов и заданий. Педагогическое моделирование этапа.	8	7	Кр. № 5
8	<b>Методическая разработка этапа контроля и заключительного этапа занятия (Пз).</b> Выбор и обоснование методов и методических приёмов, характерных для данного этапа. Выбор средств обучения. Выбор способов контроля изученного материала; подведения итогов (обобщение материала, рефлексия). Определение критериев оценивания работы на занятии. Разработка домашнего задания. Определение	6	8	Кр. № 6

№ Пз (С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем часов	Раздел (модуль) дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
	способов апробации разработанного занятия. Формирование рекомендаций педагогу и указаний обучающемуся по изучению разработанного занятия. Педагогическое моделирование этапа.			
9	<b>Формирование методических умений и навыков публичного выступления и презентации разработанной методики преподавания учебного занятия (Пз).</b> Выбор средств для презентации разработанной методики (в том числе — информационно-коммуникационных). Подготовка и защита презентаций. Методический анализ и коррекция выступлений студентов и разработанных ими материалов.	6	9	Кр. № 6

### 3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛР) - 0 ЧАСОВ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

### 3.2.4. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

При изучении данной дисциплины применяются следующие инновационные формы учебных занятий:

- Работа в команде (в группах)
- Мастер-класс
- Приглашение специалиста
- Интерактивные лекции
- Выступление обучающегося в роли обучающего
- Разработка проекта
- Решение ситуационных задач
- Дискуссия.

При этом предусматривается использование таких вспомогательных средств, как интерактивная доска, мультимедийный проектор, видеофайлы, раздаточный материал.

### 3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится – 126 часов.

1. Проработку прослушанных лекций, изучение учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку – 11 часов;
2. Подготовку к практическим занятиям или семинарам – 14 часов;
3. Выполнение курсовой работы – 36 часов;
4. Подготовку к контрольным работам – 12 часов;
5. Выполнение других видов самостоятельной работы – 37 часов.

#### 3.3.1. РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ (РГР) ИЛИ РАСЧЕТНО-ПРОЕКТИРОВОЧНЫЕ (РПР) РАБОТЫ - 0 ЧАСОВ

Расчетно-графические (проектировочные) работы рабочей программой не предусмотрены.

#### 3.3.2. РЕФЕРАТЫ -0 ЧАСОВ

Рефераты рабочей программой не предусмотрены.

### 3.3.3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (Кр) - 12 ЧАСОВ

Выполняется 6 контрольных работ по следующим темам:

№ Кр	Тема контрольной работы	Объем часов	Раздел дисциплины
1	Методика профессионального обучения как наука.	2	1
2	Теоретические и методические основы обучения	2	2
3	Методы педагогического исследования	2	3
4	Нормативно-правовые и концептуальные основы профессионального обучения	2	4-5
5	Характеристика профессионально-педагогической деятельности и процесса профессионального обучения	2	6-7
6	Методическая работа педагога профессионального обучения. Дидактические основы информатизации обучения.	2	8-9

### 3.3.4. РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ (РК) - 0 ЧАСОВ

Рубежный контроль рабочей программой не предусмотрен.

### 3.3.5. ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (Др) - 37 ЧАСОВ

Другие виды самостоятельной работы относятся к нерегламентированной самостоятельной работе обучающихся, связанной с углубленным изучением отдельных тем или разделов дисциплины, их творческой деятельностью, развитием личностных качеств и т.д. Конкретные формы других видов самостоятельной работы обучающийся выбирает самостоятельно или по рекомендации преподавателя в ходе изучения дисциплины.

Основным видом самостоятельной работы по дисциплине «Методика профессионального обучения», относящимся к данной категории, является разработка методики преподавания учебных занятий по дисциплинам (в зависимости от направленности подготовки).

### 3.3.6. КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) - 36 ЧАСОВ

Выполняется курсовая работа по одной из следующих тем:

№ п/п	Тема курсового проекта (работы)	Раздел дисциплины
1.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Экономическая теория»	1-9
2.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Экономика организации»	1-9
3.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Экономика отрасли»	1-9
4.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Экономика лесного сектора»	1-9
5.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Экономика труда»	1-9
6.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Статистика»	1-9
7.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Маркетинг»	1-9
8.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Менеджмент»	1-9



9.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Стратегический менеджмент»	1-9
10.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	1-9
11.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Налоги и налогообложение»	1-9
12.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»	1-9
13.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Организация рекламной деятельности»	1-9
14.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Основы банковского дела»	1-9
15.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Бизнес-планирование»	1-9
16.	Разработка методики преподавания учебного занятия по профессиональному модулю для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1-9
17.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Космический мониторинг»	1-9
18.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Геоинформационные системы»	1-9
19.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Статистический анализ пространственных данных»	1-9
20.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Автоматизированная обработка аэрокосмических данных»	1-9
21.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Программирование в ГИС»	1-9
22.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Ландшафтоведение в ГИС»	1-9
23.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Геодезия и картография»	1-9
24.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Технология использования результатов космической деятельности»	1-9
25.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Автоматизация составления лесных карт»	1-9
26.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Таксация и лесоустройство с применением ГИС»	1-9
27.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Автоматизация дешифрирования данных дистанционного зондирования Земли»	1-9
28.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Фотограмметрия»	1-9
29.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Лесоинвентаризация с применением ГИС»	1-9
30.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Аэрофотосъемка»	1-9
31.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине «Мониторинг лесных ресурсов»	1-9

32.	Разработка методики преподавания учебного занятия по профессиональному модулю для специальности 21.02.07 Аэрофотогеодезия (35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство)	1-9
33.	Разработка методики преподавания учебного занятия по дисциплине в соответствии с направленностью подготовки (изучаемой в системе профессионального образования и не перечисленной выше).	1-9

**Расчетно-пояснительная записка курсовой работы (РПЗ) включает следующие обязательные элементы:**

титульный лист,  
задание,  
аннотация,  
содержание,  
введение,  
основная часть,  
заключение,  
список использованных источников информации,  
приложение.

Основное содержание курсовой работы состоит из двух частей.

Первая часть соответствует направленности подготовки (Экономическая или Космический мониторинг). Она содержит как обзор источников, так и анализ современного состояния исследуемой проблемы.

Вторая часть курсовой работы — Педагогическая. Педагогическая часть содержит, как правило, разработку или анализ рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля), соответствующей исследуемой в первой части проблеме, и разработку методики преподавания учебного занятия по теме курсовой работы. Иные компоненты педагогической части (фонд оценочных средств по дисциплине, методические рекомендации преподавателю, указания обучающемуся и др.) устанавливаются по решению руководителя.

Приложение к курсовой работе содержит, как правило, ее графическую часть.

Студент имеет право выбрать одну из утвержденных кафедрой тем курсовой работы. Студент имеет право предложить собственную тему с обоснованием целесообразности ее разработки. При рассмотрении инициативной темы курсовой работы студента заведующий кафедрой имеет право ее утвердить, аргументировано отклонить или, при согласии студента, переформулировать.

Курсовая работа оформляется в строгом соответствии с ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам; ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления; ГОСТ 7.9-95 Реферат и аннотация. Общие требования; ГОСТ 7.12-1993 Сокращение слов на русском языке; ГОСТ 7.54-88 Представление численных данных о свойствах веществ и материалов в научно-технических документах; ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись.

**Защиту курсовой работы проводят ее руководители.**

Если студент, допущенный к защите, имеет академические задолженности, либо переведен из другой образовательной организации, то защита проходит под руководством утвержденной комиссии.

Защита предусматривает выступление студента (регламент 7-10 минут) и ответы студента на вопросы руководителей ( в случае, если защита проводится комиссией — председателя и членов комиссии).

Для защиты студентом при необходимости предоставляются дополнительные материалы, в том числе презентация к курсовой работе, которая записывается на

электронный носитель (диск), прилагается к работе и хранится на кафедре.

**Руководители курсовой работы оценивают курсовую работу студента и по итогам ее защиты выставляют соответствующую оценку.**

В случае, если защита организуется под руководством комиссии, результаты защиты определяются путем открытого голосования членов комиссии, при этом председатель комиссии имеет решающий голос.

#### 4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

##### 4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, формам контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО и университетом или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
1	1.	Методика профессионального обучения как наука.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	18/30
		Контроль посещаемости <i>(при необходимости)</i>	-	-
		<b>Всего за модуль</b>		18/30
1	2.	Теоретические и методические основы обучения.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	24/40
		Контроль посещаемости <i>(при необходимости)</i>	-	-
		<b>Всего за модуль</b>		24/40
1	3.	Методика профессионального обучения: методы исследования.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	18/30
		Контроль посещаемости <i>(при необходимости)</i>	-	-
		<b>Всего за модуль</b>		18/30
<b>Итого:</b>				<b>60/100</b>

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
1	4.	Нормативно-правовая база методической деятельности педагога профессионального обучения.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-	6/10

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
			5, ПК-6	
2	5.	Концептуальные положения профессионального обучения молодежи на современном этапе.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	6/10
		Контроль посещаемости <i>(при необходимости)</i>	-	-
		Всего за модуль	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	12/20
1	6.	Задачи, содержание и процесс профессионального обучения.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	6/10
2	7.	Общая характеристика профессионально-педагогической деятельности. Требования к личности педагога профессионального обучения.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	6/10
		Контроль посещаемости <i>(при необходимости)</i>	-	-
		Всего за модуль	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	12/20
1	8.	Методическая деятельность педагога профессионального обучения.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	9/15
2	9.	Дидактические основы информатизации обучения.	ОК-1, ОК-6, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6	9/15
		Контроль посещаемости <i>(при необходимости)</i>	-	-
		Всего за модуль		18/30
		Выполнение и защита курсовой работы <i>(КР)</i>		
<b>Итого:</b>				<b>42/70</b>

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

#### 4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы промежуточной аттестации:

Семестр	Разделы дисциплины	Форма промежуточного контроля	Проставляется ли оценка в приложение к диплому	Промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
4	1-9	<i>Курсовая работа (КР)</i>	да	–
3	1-3	<i>Зачет (Зач)</i>	да	–
4	1-9	<i>Экзамен (Э)</i>	да	<b>18/30</b>

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на экзамене, дифференцированном зачете	Оценка на зачете
85 – 100	отлично	зачет
71 – 84	хорошо	зачет
60 – 70	удовлетворительно	зачет
0 – 59	неудовлетворительно	незачет

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

#### **5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

Основная литература:

1. Бахтигулова, Л. Б. Методика профессионального обучения : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, П. Ф. Калашников. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 194 с.
2. Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с.

Дополнительная литература:

3. Крысько В.Г. Психология и педагогика: Учебник для бакалавров / Гос. ун-т управления. - М. : Юрайт, 2013. - 471 с. - (Бакалавр. Базовый курс).
4. Подласый И.П. Педагогика. Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки и специальностям в области образования и педагогики (бакалавр). – 3-е издание, перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 696 с. – (БАКАЛАВР. Базовый курс).

#### **5.1.2. УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5. Соломахо, Э.П. Педагогика: учебное пособие / Э.П. Соломахо, Л.Б. Бахтигулова. – М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2013. – 72 с.
6. Бахтигулова Л.Б. Основы возрастной физиологии и психофизиологии: учебное пособие. Ч.1. – М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2014. – 73 с.
7. Бахтигулова Л.Б. Основы возрастной физиологии и психофизиологии: учебное пособие. Ч.2. – М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2014. – 64 с.
8. Бахтигулова Л.Б. Философия и история образования: учебное пособие. Ч.1. – М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2014. – 55 с.
9. Бахтигулова Л.Б. Философия и история образования: учебное пособие. Ч.2. – М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2014. – 94 с.

#### **5.1.3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

1. Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ.
2. Семейный кодекс Российской Федерации.

#### **5.1.4. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ**

1. <https://urait.ru/book/metodika-professionalnogo-obucheniya-456653>
2. <https://urait.ru/book/metodika-professionalnogo-obucheniya-456701>
3. <https://mosmetod.ru/>
4. [https://etk22.mskobr.ru/info\\_edu/education#/](https://etk22.mskobr.ru/info_edu/education#/)
5. <http://gbou-mk.ru/pedagogu/uchebno-metodicheskoe-soprovozhdenie-obrazovatelno-go-protssessa>
6. <http://mgmtch.ru/o82-metodich-razrabotki.htm>
7. <https://fgos.ru/>
8. <http://fgosvo.ru/>
9. <http://www.obrnadzor.gov.ru/ru/>

10. <https://edu.gov.ru/>
11. [https://www.minobrnauki.gov.ru/ru/press-center/card/?id\\_4=2508](https://www.minobrnauki.gov.ru/ru/press-center/card/?id_4=2508)
12. <https://fumo-spo.ru/index.php>
13. <http://www.lexed.ru/>
14. <https://base.garant.ru/70558310/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/>

Основная и дополнительная литература, учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся, нормативные документы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники, необходимые для освоения дисциплины, их количество и наличие в библиотеке, ЭБС, на кафедре, распределение по разделам (темам) дисциплины, всем запланированным видам контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работе обучающихся, представлены в карте обеспеченности литературой, которая сформирована как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

## **5.2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

При изучении данной дисциплины используется следующее программное обеспечение, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Средство обеспечения освоения дисциплины	Раздел дисциплины	Вид контактной и самостоятельной работы
1	Федеральный портал Российское образование – <a href="http://www.edu.ru/index.php?page_id=242">http://www.edu.ru/index.php?page_id=242</a>	1-9	Л, Пз
2	Научная электронная библиотека – <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	1-9	Л, Пз
3	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	1-9	Л, Пз
4	Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>	1-9	Л, Пз

## **5.3. РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ**

При изучении данной дисциплины используются следующий раздаточный материал:

№ п/п	Раздаточный материал	Раздел дисциплины	Вид контактной работы
1	Задания к контрольным работам.	1-9	Пз

## **5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ (ЭКЗАМЕНУ) ПО ВСЕМУ КУРСУ**

### **5.4.1 Перечень вопросов для подготовки к зачёту – 3 семестр**

При проведении промежуточной аттестации для оценки результатов изучения дисциплины вынесены следующие вопросы:

1. Специфика методики профессионального обучения как научной области педагогических знаний, ее связь с другими науками.
2. Предмет и задачи методики профессионального обучения.



3. Перспективы развития методики профессионального обучения.
4. Сущность процесса обучения.
5. Дидактика как наука об обучении. Категории дидактики.
6. Дидактические системы и модели обучения (дидактические системы И.Ф. Гербарта, Дж. Дьюи, Дж. Бруннера). Современная дидактика.
7. Цели и задачи обучения.
8. Содержание учебного процесса.
9. Формы организации обучения. Урок как основная форма организации обучения в общем и профессиональном образовании.
10. Типология и основные структуры уроков. Нестандартные виды уроков.
11. Лекция как ведущая форма организации обучения в вузе. Требования к лекции. Виды лекций.
12. Методы теоретического обучения.
13. Методы производственного обучения.
14. Дидактические средства обучения.
15. Методы научно-педагогического исследования.
16. Основные понятия методики профессионального обучения и методическая терминология.

#### **5.4.2 Перечень вопросов для подготовки к экзамену – 4 семестр**

Содержание промежуточной аттестации по дисциплине «Методика профессионального обучения» должно охватывать все разделы курса. Поэтому, помимо вопросов отражённых в пункте 5.4.1 на экзамен выносятся следующий перечень вопросов:

1. Нормативно-правовые документы, регулирующие образование в России. Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный государственный образовательный стандарт – понятие, назначение, содержание. ФГОС среднего профессионального образования. ФГОС высшего образования.
3. Профессиональный стандарт.
4. Основная профессиональная образовательная программа.
5. Учебный план.
6. Рабочая программа дисциплины/профессионального модуля. Фонды оценочных средств. Приложения к рабочим программам.
7. Задачи подготовки квалифицированных специалистов для промышленности страны.
8. Новое содержание профессионального обучения молодежи.
9. Инновационные процессы в профессиональном образовании.
10. Приоритеты подготовки специалистов в непрерывно изменяющихся экономических условиях.
11. Особенности организации профессионального обучения по специальности (специальностям), соответствующим направленности подготовки.
12. Модель современного специалиста.
13. Процесс профессионального обучения и его особенности.
14. Подходы к формированию и реализации задач подготовки компетентных специалистов.
15. Содержание учебной деятельности педагога профессионального образования.
16. Содержание внеучебной деятельности педагога профессионального образования.
17. Личностные и профессиональные качества преподавателя.
18. Значение методической работы.
19. Структура и функции методической работы в профессиональной образовательной организации.
20. Сущность методической деятельности педагога профессионального обучения.

21. Виды методической деятельности педагога профессионального обучения. Уровни и формы осуществления методической деятельности педагога профессионального обучения.
22. Компьютер как орудие деятельности человека.
23. Основные проблемы компьютеризации обучения.
24. Содержание компьютеризации обучения.

### **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование и номера специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся
<b>1</b>	Аудитория № 358 ГУК МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана	Стол аудиторный - 12 шт, стол письменный 1200 - 2 шт, стол письменный 1600 - 1 шт, стол читательский - 4 шт, стул ученический - 36 шт, тумба приставная 4-ящичная -2 шт, шкаф книжный -1 шт, шкаф АМ 2091 - 1 шт. Проекционный экран переносной 1,5*2 -1 шт., Доска для записи маркером - 1 шт. Проектор Epson EB-X 31 - 1 шт.	1-9	Л, Пз

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методика профессионального обучения является ключевой профессионально-педагогической дисциплиной, связующим звеном психолого-педагогической подготовки; залогом успешного прохождения педагогической практики и дальнейшей профессиональной деятельности. Именно этим следует руководствоваться обучающемуся при изучении данной дисциплины, мотивируя себя на планомерную, ответственную работу по ее изучению.

Обязательными требованиями для обучающихся являются:

- посещение лекционных и практических занятий, консультаций;
- выполнение заданных видов текущего контроля и самостоятельной работы.

Основой подготовки обучающегося по дисциплине в условиях высшего учебного заведения является самоподготовка. Именно поэтому студент обязан самостоятельно закреплять материал, усвоенный на занятиях, и осваивать материал, указанный в рабочей программе как предназначенный для самостоятельного освоения, при помощи работы с источниками информации.

При выполнении самостоятельной работы студент имеет право на консультации преподавателя. Преподаватель обязан в начале изучения дисциплины довести до сведения студентов рабочую программу дисциплины, включая настоящие методические указания.

Для эффективного планирования времени на освоение материала дисциплины рекомендуется выполнять задания в сроки, указанные преподавателем. Лекционный материал подлежит актуализации до запланированного практического или семинарского занятия по данной теме. Для более прочного усвоения лекционного материала рекомендуется привлекать основные и дополнительные источники, ресурсы сети Интернет. В целях прочного освоения материала практических и семинарских занятий, необходимо в указанные сроки выполнять задания, выдаваемые преподавателем, в том числе контрольные и психологические тесты, позволяющие как проводить психологическую диагностику личности, так и осуществлять закрепление полученных знаний на практике.

Текущий контроль знаний должен быть произведен в отношении студента непосредственно после изучения модуля дисциплины. Студент, не выполнивший задания текущего контроля, до промежуточной аттестации не допускается.

Основной формой самостоятельной работы по курсу является разработка методики преподавания учебных занятий. При этом разработки защищаются на занятиях в группе, что необходимо для подготовки к прохождению педагогической практики. Для выполнения данного вида работ необходимо строго придерживаться структуры разработки, выданной на занятии. К определению целей и задач занятия не следует подходить формально. Задачи дидактические (учебные) должны отражать усваиваемые на занятии знания, умения и навыки; воспитательные — формируемые личностные качества и черты характера; развивающие — количественные и качественные изменения познавательных процессов, потребностей и интересов.

При определении структуры занятия следует помнить, что наиболее распространенным типом учебных занятий в профессиональном образовании является комбинированный.

С целью активизации обучающихся на разрабатываемом занятии, установления обратной связи, контроля за учебной дисциплиной и др. рекомендуется запланировать диалог с обучающимися. Обычно диалог подразумевает вопросы педагога (например, по пройденному материалу), вопросы обучающихся (в случае, если материал недостаточно понятен), просьбу педагога или группы привести пример или прокомментировать

разбираемую ситуацию, обмен мнениями в группе. В случае затруднений с разработкой диалога возможно прибегнуть к диалогу реальному: например, попросить других студентов своей группы ознакомиться с материалом и задать вопросы, что им оказалось неясным.

Перед защитой разработки, проводимой в группе, настоятельно рекомендуется несколько раз проговорить материал занятия вслух заранее (особенно для студентов, имеющих трудности в общении, в выступлении перед публикой).

Одним из видов промежуточной аттестации по дисциплине является курсовая работа.

При написании курсовой работы необходимо неукоснительно соблюдать требования к ее написанию и оформлению, выполнять требования руководителя (руководителей) точно и в срок, ответственно подходить к выбору темы. Студент имеет право предложить тему курсовой работы, при этом заведующий кафедры имеет право такую тему утвердить, обоснованно отклонить или, с согласия студента, изменить формулировку. Для защиты курсовой работы следует выполнить презентацию, отражающую тему работы, актуальность, цель и задачи, содержание части, соответствующей направленности ( Экономическая или Космический мониторинг), педагогической части, результаты работы и выводы по ее итогам. Необходимо строго придерживаться регламента выступления (7-10 минут). Успешное выполнение курсовой работы может стать заделом для успешного написания ВКРБ и ее защиты.

Важнейшим условием успешного изучения курса «Методика профессионального обучения» является систематическая работа над изучением материала.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

При подготовке к контактной работе с обучающимися, контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподавателю необходимо руководствоваться рабочей программой дисциплины, а также картой обеспеченности литературой, учебно-методической картой, графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фондом оценочных средств по дисциплине.

На первом занятии по дисциплине преподаватель должен довести до обучающихся всю необходимую информацию по дисциплине, предоставить или дать ссылки, на рабочую программу дисциплины, а также карту обеспеченности литературой, учебно-методическую карту, график учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине, все необходимые рекомендации по всем видам контактной и самостоятельной работы, заявленным в рабочей программе дисциплины.

Важным представляется с первого же занятия мотивировать студентов к систематической работе по изучению дисциплины, доходчиво объяснив им ее значение для прохождения педагогической практики, успешного выполнения итоговой аттестации и дальнейшей профессиональной деятельности.

В ходе изучения дисциплины преподаватель обязан осуществлять контроль:

- посещения лекционных и практических занятий, консультаций;
- выполнения заданных видов текущего контроля и самостоятельной работы.

Текущий контроль знаний должен быть произведен в отношении студента непосредственно после изучения модуля дисциплины. Студент, не выполнивший задания текущего контроля, до промежуточной аттестации не допускается.

При выполнении самостоятельной работы преподаватель осуществляет консультирование студентов. Преподаватель в начале изучения дисциплины доводит до сведения студентов содержание рабочей программы дисциплины.

В целях прочного освоения материала практических и семинарских занятий преподаватель организует самостоятельную работу студентов, одним из основных видов которой является разработка методики преподавания учебных занятий. Такой вид работы готовит студентов к предстоящей педагогической практике и профессионально-педагогической деятельности, формирует умения и навыки планирования, работы с источниками информации, публичного выступления, закрепляет знания, умения и навыки по дисциплинам направленности подготовки.

Преподаватель должен с самого начала четко довести до сведения студентов структуру методической разработки.

1. Место проведения.
2. Учебная группа.
3. Предмет.
4. Тема.
5. Форма организации обучения.
6. Тип учебного занятия.
7. Цель занятия.
8. Задачи занятия: дидактические, воспитательные, развивающие.
9. Общедидактические принципы, реализуемые на занятии.
10. Методы обучения.
11. Средства обучения.
12. Структура учебного занятия.

Преподаватель должен обратить внимание студентов, что ход занятия

предполагает диалог с учебной группой, объяснить способы разработки диалога.

Разработки методики преподавания учебных занятий защищаются в группе, что служит подготовкой к прохождению педагогической практики. При защите преподаватель внимательно следит за соблюдением регламента времени, за уровнем владения методикой преподавания, умением удержать аудиторию, знанием предмета, психологическим состоянием студента. После защиты преподаватель, если это педагогически обоснованно, интересуется мнением группы о качестве проведенного занятия. Все замечания преподаватель высказывает точно и корректно, с соблюдением педагогического такта. Уместно использовать аудио и видеозапись занятия, так как нередко сам студент свои ошибки может не заметить.

При написании курсовой работы преподаватель предоставляет темы, указанные в рабочей программе. В случае, если студент предлагает свою тему, ее уместно скорректировать и необходимо предоставить на утверждение заведующего кафедрой. Если студент еще не имеет формируемых профессиональных и научных интересов в своей направленности, рекомендуется помочь ему с выбором темы.

Следует особо обратить внимание на соответствие структуры работы установленным требованиям и на ее логическую последовательность.

Преподаватель осуществляет контроль за соблюдением сроков выполнения частей курсовой работы, требований к написанию и оформлению, предоставляет отзыв на готовую курсовую работу, участвует в предзащите курсовых работ.

В случае, если преподаватель утвержден руководителем курсовых работ, он (вместе с другими руководителями) участвует в их защите.

В ходе изучения курса «Методика профессионального обучения» преподаватель систематически контролирует учебную работу студента.