

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МЫТИЩИНСКИЙ ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Н.Э. БАУМАНА  
(НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»



«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.

В.А. Макуев

«29» апреля 2019 г.

Факультет Космический  
Кафедра К7 МФ Педагогика, психология, право, история и философия

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

производственная

педагогическая

для направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
направленности подготовки  
Экономика и управление  
Космический мониторинг

бакалавра


Форма обучения – очная  
Срок освоения – 4 года  
Курс – III, IV  
Семестры – 6, 7

Трудоемкость практики:	– <b>15</b> зачетных единиц
6 семестр	– <b>6</b> зачетных единиц
7 семестр	– <b>9</b> зачетных единиц
Всего часов, всего недель:	- <b>10</b> недель – <b>540</b> час.
6 семестр	- <b>4</b> недели – <b>216</b> час.
7 семестр	- <b>6</b> недель – <b>324</b> час.
Формы промежуточной аттестации:	
Дифференцированный зачет	– <b>6</b> семестр
Дифференцированный зачет	<input type="checkbox"/> 7 семестр

Мытищи, 2019 г.

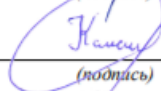
Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО, по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства образования и науки, университета и локальными актами филиала.

Авторы:  
доцент, канд. пед. наук., доцент  
(должность, ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)


Л.Б. Бахтигулова  
(Ф.И.О.)

старший преподаватель  
(должность, ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)  
« 16 » апреля 2019 г.

П.Ф. Калашников  
(Ф.И.О.)

Рецензент:  
профессор, д-р пед. наук.,  
профессор  
(должность, ученая степень, ученое звание)

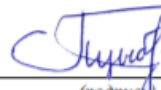
  
(подпись)  
« 16 » апреля 2019 г.

И.В. Осипова  
(Ф.И.О.)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры К7-МФ «Педагогика, психология, право, история и философия»

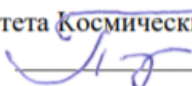
Протокол № 8 от « 16 » апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой,  
д-р пед. наук, доцент  
(ученая степень, ученое звание)

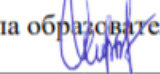
  
(подпись)

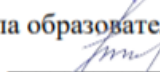
Т.Ю. Цибизова  
(Ф.И.О.)

Программа одобрена на заседании научно-методического совета факультета протокол № 6 от 26 апреля 2019 г.

Декан факультета Космический  
Н.Г. Поярков  [подпись]

Программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных технологий МФ (ООТ МФ)

Начальник отдела образовательных технологий  
О.В. Сиротова  [подпись]

Начальник отдела образовательных программ  
А.А. Шевляков  [подпись]

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

### **ВВЕДЕНИЕ**

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ
7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

## **ВВЕДЕНИЕ**

Настоящая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Учебным планом МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Виды учебной работы	Объем в часах по семестрам		
	Всего	6 семестр 4 недели	7 семестр 6 недель
Иные формы (Ин.Фор)	144	144	216
Контактная работа (КР)	72	72	108
Трудоемкость, час	540	216	324
Трудоемкость, зач. единицы	4	4	6
Оценка знаний:		Дифференцированный зачет	Дифференцированный зачет

### **1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

1.1 Вид практики – *производственная*.

1.2. Способы проведения практики – *стационарная и выездная*.

1.3. Форма проведения – *дискретно*.

1.4. Тип практики — педагогическая.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель проведения практики: получение практического опыта профессионально-педагогической деятельности.

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и направленности подготовки процесс обучения по данной практике направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся и их индикаторов), установленных образовательной программой:

Код и наименование компетенции (результата освоения образовательной программы)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2
<b>ОПК-1.</b> Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	ОПК-1.1. —
	ОПК-1.2. Умеет выстраивать педагогическую деятельность в соответствии с международным законодательством, законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.
	ОПК-1.3. —
<b>ОПК-2.</b> Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	ОПК-2.1. —
	ОПК-2.2. Умеет осуществлять деятельность по разработке (обновлению) отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ) на основании требований ФГОС.
	ОПК-2.3. —
<b>ОПК-4.</b> Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	ОПК-4.1. —
	ОПК-4.2. Планирует и организует различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, физического воспитания, развития ценностной и смысловой сферы личности, формирования опыта нравственных отношений, представлений о нормах взаимодействия с людьми
	ОПК-4.3. —
<b>ОПК-7.</b> Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	ОПК-7.1.—
	ОПК-7.2. Взаимодействует педагогически обоснованными методами с обучающимися и их родителями (законными представителями), руководством образовательной организации, социальными партнерами при решении задач обучения и воспитания обучающихся.

Перечень планируемых результатов прохождения практики (ЗУНов), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций:

Для категорий «знать, уметь, владеть» планируется достижение следующих результатов обучения (РО), вносящих на соответствующих уровнях вклад в формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой (табл. 1).

Таблица 1.

Код и наименование компетенции Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания результата обучения по практике	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
<p><b>ОПК-1.</b></p> <p><b>ОПК-1.2.</b> Умеет выстраивать педагогическую деятельность в соответствии с международным законодательством, законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> основы законодательства России в области образования и локальные нормативные акты организации — базы практики.</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> организовывать свою педагогическую деятельность в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка организации — базы практики, положений и других нормативно-правовых актов, соблюдая требования образовательного законодательства Российской Федерации.</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b> опытом осуществления педагогической деятельности в соответствии с требованиями законодательства и локальных нормативных актов организации — базы практики.</p>	<p><b>Контактная работа</b> во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия.</p> <p><b>Методы обучения:</b> <b>словесные</b> (объяснение, инструктирование, работа с источниками); <b>наглядные</b> (иллюстрация, демонстрация); <b>практические</b> (упражнения — репродуктивные; диагностические; поисковые; вовлечение в деятельность); <b>активные и интерактивные</b> (работа в команде, работа в группах, методы поиска и принятия решений); <b>стимулирования и мотивации; контроля и самоконтроля.</b></p>
<p><b>ОПК-2.</b></p> <p><b>ОПК-2.2.</b> Умеет осуществлять деятельность по разработке (обновлению) отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> требования ФГОС в отношении основных и дополнительных образовательных программ, их компонентов.</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> разрабатывать и</p>	<p><b>Контактная работа</b> во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия.</p> <p><b>Методы обучения:</b></p>

Код и наименование компетенции Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания результата обучения по практике	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
использованием ИКТ) на основании требований ФГОС.	<p>актуализировать компоненты основных и дополнительных образовательных программ.</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками разработки и обновления компонентов основных и дополнительных образовательных программ с использованием ИКТ, их оформления и размещения.</p>	<p><b>словесные</b> (объяснение, инструктирование, работа с источниками);</p> <p><b>наглядные</b> (иллюстрация, демонстрация);</p> <p><b>практические</b> (упражнения — репродуктивные; диагностические; поисковые; вовлечение в деятельность);</p> <p><b>активные и интерактивные</b> (работа в команде, работа в группах, методы поиска и принятия решений);</p> <p><b>стимулирования и мотивации; контроля и самоконтроля.</b></p>
<p><b>ОПК-4.</b></p> <p><b>ОПК-4.2.</b> Планирует и организует различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, физического воспитания, развития ценностной и смысловой сферы личности, формирования опыта нравственных отношений, представлений о нормах взаимодействия с людьми</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> основные виды воспитания (гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, трудовое, экологическое, эстетическое, физическое) и средства их осуществления; способы развития ценностной и смысловой сферы личности, формирования опыта нравственных отношений, представлений о нормах взаимодействия с людьми.</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> находить, оценивать, планировать и разрабатывать мероприятия, направленные на реализацию основных видов воспитания, формирование ценностей и смыслов, опыта нравственных отношений и норм взаимодействия с людьми.</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b> опытом разработки, планирования, оценки, организации и участия в мероприятиях, направленных на реализацию основных видов воспитания, формирование ценностей и смыслов, опыта нравственных отношений и норм</p>	<p><b>Контактная работа</b> во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия.</p> <p><b>Методы обучения:</b> <b>словесные</b> (объяснение, инструктирование, работа с источниками); <b>наглядные</b> (иллюстрация, демонстрация); <b>практические</b> (упражнения — репродуктивные; диагностические; поисковые; вовлечение в деятельность); <b>активные и интерактивные</b> (работа в команде, работа в группах, методы поиска и принятия решений); <b>стимулирования и мотивации; контроля и самоконтроля.</b></p>

Код и наименование компетенции Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания результата обучения по практике	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
	взаимодействия с людьми.	
<p><b>ОПК-7.</b></p> <p><b>ОПК-7.2.</b> Взаимодействует педагогически обоснованными методами с обучающимися и их родителями (законными представителями), руководством образовательной организации, социальными партнерами при решении задач обучения и воспитания обучающихся.</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> задачи обучения и воспитания, средством решения которых является взаимодействие с обучающимися и их родителями (законными представителями), руководством, социальными партнерами; педагогически обоснованные методы взаимодействия с участниками образовательных отношений.</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> планировать, разрабатывать и применять педагогически обоснованные методы взаимодействия с участниками образовательных отношений применительно к конкретным педагогическим ситуациям в ходе практики.</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b> опытом планирования, разработки, реализации, участия в конкретных мероприятиях и ситуациях, предусматривающих взаимодействие с участниками образовательных отношений.</p>	<p><b>Контактная работа</b> во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия.</p> <p><b>Методы обучения:</b> <b>словесные</b> (объяснение, инструктирование, работа с источниками); <b>наглядные</b> (иллюстрация, демонстрация); <b>практические</b> (упражнения — репродуктивные; диагностические; поисковые; вовлечение в деятельность); <b>активные и интерактивные</b> (работа в команде, работа в группах, методы поиска и принятия решений); <b>стимулирования и мотивации; контроля и самоконтроля.</b></p>



### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Производственная практика входит в вариативную часть Блока 2 Практика образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана:

- введение в профессионально-педагогическую деятельность;
- общая психология;
- методика воспитательной работы;
- психология профессионального образования;
- методика профессионального обучения.

Результаты прохождения практики необходимы как предшествующие для следующих дисциплин образовательной программы:

- педагогическое мастерство;
- подготовка к сдаче и сдача Государственного экзамена;
- преддипломная практика.

Прохождение практики связано с формированием компетенций с учетом матрицы компетенций ОПОП по направлению подготовки.

#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет 15 зачетных единиц (з.е.), всего 540 часов, из них:  
324 академических часа 9 недель в 4 семестре;  
216 академических часов, 6 недель в 6 семестре.

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Модули (этапы) практики	Виды работ на практике (в часах)		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)	
		6 сем.	7 сем.			
М1	индивидуальное задание вводный инструктаж инструктаж по технике безопасности изучение основных видов деятельности организации	36	54	ОПК-1.2, ОПК-2.2, ОПК-4.2, ОПК-7.2	12/20	12/20
М2	практическая работа (работа по месту практики) сбор и анализ материала, анализ литературы анализ учебной, воспитательной деятельности организации, методической работы, взаимодействия с участниками образовательного процесса, конкретных учебных занятий и воспитательных мероприятий проведение учебных занятий, воспитательных мероприятий, выполнение методической работы выполнение индивидуального задания	90	150	ОПК-1.2, ОПК-2.2, ОПК-4.2, ОПК-7.2	18/30	18/30
М3	обобщение полученных результатов составление отчета по практике защита результатов практики	90	120	ОПК-1.2, ОПК-2.2, ОПК-4.2, ОПК-7.2	30/50	30/50
	Итого:	216	324		60/100	60/100

## 6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль результатов практики студента проходит в форме *дифференцированного зачета* с публичной защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Учебная или Производственная практика).

По результатам практики студент оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

### 6.1. Структура отчета студента по практике

#### 1.) Титульный лист

На титульном листе указывается официальное название МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана, факультета, выпускающей кафедры, ФИО студента, группа, название практики, должности и ФИО руководителя практики от МФ МГТУ имени Н.Э. Баумана, должность и ФИО руководителя практики от предприятия – базы практики, их подписи и печать предприятия.

#### 2.) Содержание (оглавление)

#### 3.) Введение

В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.

#### 4.) Основная часть

В разделе должна быть дана характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

#### 5.) Заключение

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

#### 6.) Список использованных источников

#### 7.) Приложения

Титульный лист оформляется по установленной единой форме, отчет оформляется в соответствии с требованиями Положения «О порядке организации и проведения практики студентов МФ МГТУ им. Н.Э.Баумана, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры».

Сброшюрованный отчет подписывается руководителями практики.

6.2. В качестве шкалы оценивания принимается 100- бальная система с выделением соответствующей шкалы оценок:

Рейтинг	Оценка на дифференцированном зачете	Оценка на зачете
85 – 100	отлично	зачтено
71 – 84	хорошо	зачтено
60 – 70	удовлетворительно	зачтено
0 – 59	неудовлетворительно	не зачтено

6.3. Перечень вопросов для аттестации по практике:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС СПО, ФГОС ВО; поколения стандартов)
2. Профессиональный стандарт: сущность, цель внедрения, содержание

3. Учебный план по профессии/специальности/направлению подготовки
4. Рабочая программа дисциплины (профессионального модуля, практики)
5. Фонд оценочных средств по профессии/специальности/направлению подготовки
6. Локальные нормативно-правовые акты профессиональной образовательной организации
7. Основы безопасной жизнедеятельности в профессиональной образовательной организации
8. Требования к проведению учебного занятия
9. Требования к проведению воспитательного мероприятия
10. Методическая разработка учебного занятия
11. Методическая разработка воспитательного мероприятия
12. Цели проведения открытого занятия
13. Ход проведения открытого занятия
14. Анализ проведенного открытого занятия
15. Выбор реализованных на занятии дидактических принципов обучения.
16. Форма организации обучения, использованная при проведении открытого занятия.
17. Структура открытого занятия.
18. Особенности содержания открытого занятия.
19. Методы и приемы, использованные при проведении открытого занятия.
20. Самооценка качества и результативности проведения занятия.
21. Самооценка методики организации педагогического процесса.
22. Виды и порядок использования дидактических средств на занятии.
23. ..Общая характеристика образовательного учреждения
24. Характеристика образовательных программ (профессий, специальностей, направлений подготовки, программ дополнительного профессионального образования), по которым реализуется подготовка
25. История развития образовательного учреждения
26. Характеристика материально-технической базы образовательного учреждения
27. Характеристика проведенных учебных занятий
28. Характеристика проведенных воспитательных мероприятий
29. Характеристика учебной группы (групп), в которых проводились занятия (воспитательные мероприятия)
30. Анализ действий педагога образовательной организации в ходе проведения занятий (воспитательных мероприятий).
31. Взаимоанализ проведенных занятий (воспитательных мероприятий)
32. Анализ положительных сторон и затруднений, возникших в ходе организации практики

...

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам работ обучающихся, формам контроля промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения программы практики (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО и университетом, или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по проведению промежуточной аттестации по практике (ФОС), который сформирован как отдельный документ и структурно входит в состав учебно-методического комплекса по практикам.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### 7.1. Литература

- 1 Кравцова Е.Е. Педагогика и психология: Учебное пособие для студентов непсихологических факультетов, отделений и вузов. - М.: Форум, 2014. - 383 с.
- 2 Бахтигулова Л.Б. Методика профессионального обучения: Монография / МОиН РФ, ФГБОУ ВПО МГУЛ. - М.: МГУЛ, 2014. - 169 с.
- 3 Томчикова С.Н., Сайгушева Л.И. Основы педагогики среднего профессионального образования: учебное пособие для студентов педагогических вузов. Электронная версия. Электронная библиотечная система издательства «Лань». <https://e.lanbook.com/reader/book/70409/#1>
- 4 Соломахо Э.П., Бахтигулова Л.Б. Педагогика. Электронная версия. Электронная библиотечная система издательства «Лань». <https://e.lanbook.com/reader/book/104794/#2>

### 7.2. Интернет-ресурсы

- 5 минобрнауки.рф
- 6 edu.gov.ru
- 7 fgosvo.ru
- 8 bmstu.ru
- 9 etk22.mskobr.ru

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

При проведении практики используются:

- e-mail преподавателей для оперативной связи;
- презентации в среде PowerPoint, анимации и видео сюжеты по теме дисциплины;
- список сайтов в среде Интернет для поиска научно-технической информации по разделам дисциплины;
- электронные учебно-методические материалы для обеспечения контактной работы обучающихся с преподавателями доступные в Интернет.

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Основными базами педагогической практики являются следующие.

Производственная практика студентов проходит в одном из подразделений предприятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Экономико-технологический колледж № 22», деятельность которого соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП. Материально-техническая база предприятия включает учебные кабинеты и аудитории, цеха, лаборатории контроля качества, метрологии и стандартизации, микробиологии, санитарии и гигиены, информационный центр, две библиотеки, объекты спорта; имеются условия для питания и охраны здоровья обучающихся, доступ к информационным системам.

Производственная практика студентов проходит в одном из подразделений предприятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Московской области «Мытищинский колледж», деятельность которого соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП. Материально-техническая база предприятия включает учебные кабинеты и аудитории, цеха, лаборатории. В каждом кабинете и лаборатории колледжа имеются стенды, плакаты, схемы, модели, макеты. Для проведения лабораторных и практических работ имеется в наличии необходимый набор методических разработок, описаний индивидуальных заданий, справочной литературы. По отдельным темам специальных дисциплин практические занятия проводятся с использованием специальных компьютерных программ, которые позволяют выполнить поисковые и конструкторско-технологические задания на базовом и повышенном уровнях обучения. Кабинеты оснащены ТСО и дидактическим материалом, аудио и видеовоспроизводящей техникой. Имеется в наличии видеотека с подборкой материалов по отдельным темам и дисциплинам. Для осуществления производственного обучения созданы мастерские: авторемонтная, слесарные, радиомонтажная, станочные. Оснащение мастерских позволяет выполнять программы практик, осуществлять реальное курсовое и дипломное проектирование. В настоящее время количество компьютерной техники в колледже насчитывает 80 единиц и 6 мобильных класса по 10 планшетных компьютера. Все компьютеры подключены к сети Интернет на скорости до 100 Мбит/с. Обеспечение образовательного процесса информационно-библиотечными ресурсами осуществляется через библиотеку колледжа. Фонд библиотеки служит базой для библиотечного и справочно-информационного обслуживания преподавателей, студентов и обучающихся, сотрудников, ориентирован на удовлетворение потребностей читателей в различных видах литературы. Фонд библиотеки включает в себя учебные, естественнонаучные, технические, научно-популярные, массово-политические, экономические, литературно-художественные, справочные издания.

Производственная практика студентов проходит в Московском техникуме космического приборостроения, деятельность которого соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП. Материально-техническая база организации включает учебные кабинеты (в том числе специализированный кабинет компьютерных сетей) и аудитории, мастерские (радиомонтажная, мастерская станков с ЧПУ), лаборатории (электротехники, электронной техники, конструирования, производства и обеспечения работоспособности специализированных изделий и систем, сборки, монтажа и эксплуатации средств вычислительной техники, эксплуатации объектов сетевой инфраструктуры, электрорадиоизмерения, микросхемотехники и микропроцессорных систем, систем автоматизированного проектирования, радиотехнические цепей и сигналов, антенно-фидерных устройств и распространения радиоволн, радиоприемных и радиопередающих устройств, измерительной техники). Имеется библиотека, объекты спорта; имеются условия для питания и охраны здоровья обучающихся, доступ к информационным системам.

Производственная практика студентов проходит в одном из подразделений организации Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Гидрометеорологический техникум», деятельность которого соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП.

**Материально-техническая база организации включает в себя:**

- учебно-производственные мастерские (электрорадиомонтажные, метеорологическая площадка, гидрологический пост);
- библиотеку с читальным залом с выходом в сеть Интернет (книжный фонд включает 41098 экз. учебной литературы);
- спортивный зал (площадь 730,9 м<sup>2</sup>);
- буфет;
- актовый зал на 160 посадочных мест;

- 4 компьютерных класса (количество ПК всего:77, в т.ч. 55 – с доступом в Internet);
- автоматическую метеостанцию.

Производственная практика проводится также в МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана по кафедре К-7 «Педагогика, психология, право, история и философия». Материально-техническая база включает специализированную учебную аудиторию, кабинет для самостоятельной работы обучающихся, учебную литературу, материалы для психологического исследования обучающегося и группы (находятся в Службе психологической помощи МФ), учебные разработки занятий по дисциплинам.