

Космический факультет
Кафедра К-7 «Педагогика, психология, право, история и философия»

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.,

 Макуев В.А.

(подпись директора по учебной работе)

« 29 » апреля 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ»

Направление подготовки

44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»

Направленность подготовки

Экономика и управление

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения – очная

Срок обучения – 4 года

Курс – IV

Семестры – 7

Трудоемкость дисциплины:

– 6 зачетных единиц

Всего часов

– 216 час.

Из них:

Аудиторная работа

– 72_час.

Из них:

Лекции

– 24 час.

Практические занятия

– 48 час.

Самостоятельная работа

– 108 час.

Подготовка к экзамену

– 36 час.

Виды промежуточного контроля:

экзамен

– 7 семестр

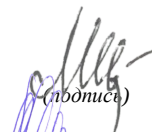
курсовая работа

– 7 семестр

Мытищи 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала.

Автор(ы):
Проф. д.п.н., доцент
(должность, ученая степень, ученое звание)

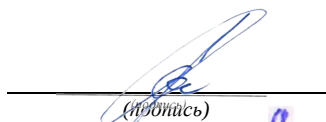

(подпись)

М.Г. Сергеева
(Ф.И.О.)

Ассистент
(должность, ученая степень, ученое звание)

В.Е. Шишов
(Ф.И.О.)

Рецензент:
Доцент каф. К4, к.э.н., доцент
(должность, ученая степень, ученое звание)

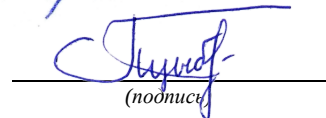

(подпись)
« 16 » апреля 2019 г.

О.И. Морозова
(Ф.И.О.)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры К-7 «Педагогика, психология, право, история и философия»

Протокол № 8 от « 16 » апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой,
Д.п.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)

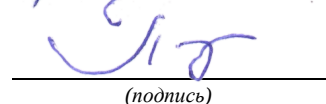

(подпись)

Т.Ю. Цибизова
(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на заседании Совета факультета космического

Протокол № 6 от « 26 » апреля 2019 г.

Декан факультета
К.т.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Н.Г. Поярков
(Ф.И.О.)

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ,
к.т.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)


(подпись)
« 29 » апреля 2019 г.

А.А. Шевляков
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО	
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	
1.1. Цель освоения дисциплины	
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (<i>модулю</i>), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1. Тематический план	
3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем	
3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах	
3.2.2. Практические занятия и семинары	
3.2.3. Лабораторные работы	
3.2.4. Инновационные формы учебных занятий	
3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	
3.3.1. Расчетно-графические работы и домашние задания	
3.3.2. Рефераты	
3.3.3. Контрольные работы	
3.3.4. Рубежный контроль	
3.3.5. Другие виды самостоятельной работ	
3.3.6. Курсовой проект или курсовая работа	
4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся	
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся	
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
5.1. Рекомендуемая литература	
5.1.1. Основная и дополнительная литература	
5.1.2. Учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся	
5.1.3. Нормативные документы	
5.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники	
5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
5.3. Раздаточный материал	
5.4. Примерный перечень вопросов по дисциплине	
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ	
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Карта обеспеченности литературой дисциплины	
График учебного процесса по дисциплине	

Выписка из ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» для направленности подготовки «Экономика и управление» для учебной дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий»:

Индекс	Наименование дисциплины (модуля) и ее (его) основные разделы (дидактические единицы)	Всего часов
Б 1 . В . 0 8	Введение. Основы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия; Организация анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия; Анализ финансового состояния предприятия; Анализ экономических результатов деятельности предприятия. Анализ производственных результатов работы предприятия. Анализ результатов технического состояния и развития предприятия. Анализ использования трудовых ресурсов. Анализ результатов социального развития. Анализ состояния и использования основных фондов предприятия. Анализ использования материальных ресурсов. Анализ затрат на производство и реализацию продукции. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности. Диагностика потенциала предприятия	216

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности на предприятиях» являются: - приобретение студентами комплексных знаний о принципах и методах анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия с целью информационного обеспечения принятия оптимальных управленческих решений и повышения эффективности деятельности предприятия.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с типами профессиональной деятельности:

- педагогический;
- организационно- управленческий.

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и направленности подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов):

Код и наименование компетенции (результат освоения образовательной программы)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и(или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	ПК-1.2. Умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике
	ПК-1.3. Применяет методику проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы и организации самостоятельной работы обучающихся.
ПК-3. Способен выполнять деятельность и(или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	ПК-3.2. Выполняет деятельность и (или) демонстрирует элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполняет задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики
	ПК-3.3. Использует технику выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики
ПК-5. Способен собирать и анализировать исходные данные и производить расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-5.3. Собирает и анализирует исходные данные, производит расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (применительно к отрасли и изучаемой дисциплине)
ПК-6. Способен организовывать и осуществлять различные виды учета в организации	ПК-6.3. Организует и осуществляет различные виды учета (в соответствии с направленностью и отраслью)

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (знаний, умений, навыков), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями):

Код и наименование компетенции (результат освоения образовательной программы)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1.2. Умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике	Знать: формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся в профессиональном обучении в целом и применительно к разрабатываемому дидактическому обеспечению в частности.
	Уметь: отбирать и анализировать формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся.
	Владеть: опытом планирования, разработки и применения форм, методов и приемов организации деятельности обучающихся.
ПК-1.3. Применяет методику проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы и организации самостоятельной работы обучающихся.	Знать: методику проведения занятий в профессиональном обучении.
	Уметь: планировать и проектировать методику преподавания учебного материала, в том числе применительно к теме исследования.
	Владеть: опытом выбора, разработки и применения методики преподавания учебных занятий в соответствии с темой исследования.
ПК-3.2. Выполняет деятельность и (или) демонстрирует элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполняет задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	Знать: способы выполнения деятельности, соответствующей направленности подготовки и преподаваемым курсам.
	Уметь: продуктивно выполнять деятельность, осваиваемую обучающимися.
	Владеть: опытом разработки методики обучения деятельности, осваиваемой обучающимися, при помощи метода показа приема трудовых действий.
ПК-3.3. Использует технику выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	Знать: технику выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися
	Уметь: безошибочно и продуктивно выполнять трудовые действия профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися.

	Владеть: опытом успешного выполнения трудовых действий профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися, разработки и применения методики обучения такой деятельности.
ПК-5.3. Собирает и анализирует исходные данные, производит расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (применительно к отрасли и изучаемой дисциплине)	Знать: методы расчета экономических показателей, необходимых для выполняемого исследования.
	Уметь: собирать исходные данные и на их основе рассчитывать экономические показатели организации — базы проводимого исследования.
	Владеть: опытом формулировки выводов и разработки рекомендаций на основе расчета экономических показателей организации — базы выполняемого исследования.
ПК-6.3. Организует и осуществляет различные виды учета (в соответствии с направленностью и отраслью)	Знать: особенности учета в организациях, соответствующих отрасли и направленности подготовки.
	Уметь: точно, безошибочно, качественно и в строгом соответствии законодательству производить различные виды учета в организациях отрасли.
	Владеть: опытом осуществления различных видов учета в организации, являющейся объектом выполняемого исследования.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная дисциплина входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении дисциплин: философия; русский язык и культура речи, экономическая теория, экономика предприятия, бухгалтерский учёт анализ и аудит, финансы, денежные обращения и кредит, налоги и налогообложение.

Полученные при изучении данной дисциплины знания, умения и навыки будут использоваться при изучении следующих дисциплин: преддипломная практика, государственная итоговая аттестация.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины: в зачетных единицах – 6 з.е., в академических часах – 216 ак.час.

Вид учебной работы	Часов		Семестры	
	всего	в том числе в инновационных формах	7	
Общая трудоемкость дисциплины:	216	18	216	
Переаттестовано: <i>(только при обучении по индивидуальным планам)</i>	-	-	-	-
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	72	-	72	
Лекции (Л)	24	8	24	
Практические занятия (Пз) и(или) семинары (С)	48	10	48	
Лабораторные работы (Лр)	-	-	-	
Самостоятельная работа обучающихся:	108	-	108	
Проработка прослушанных лекций и учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендуемой литературы (Л) – _	6	-	6	
Подготовка к практическим занятиям (Пз) и(или) семинарам (С) – _	12	-	12	
Подготовка к лабораторным работам (Лр) – _		-		
Выполнение расчетно-графических (РГР) и(или) домашних заданий (Дз) – _		-		
Написание рефератов (Р) – 6		-		
Подготовка к контрольным работам (Кр) — 2	6	-	6	
Подготовка к рубежному контролю (РК)		-		
Выполнение других видов самостоятельной работы (Др)	48	-	48	
Выполнение курсового проекта (КП) или курсовой работы (КР)	36	-	36	
Подготовка к экзамену: <i>(только при наличии экзамена(ов) – по 36 час на 1 экзамен)</i>	36	-	36	
Форма промежуточной аттестации: <i>(зачет (Зач), дифференцированный зачет (ДЗач), экзамен (Э))</i>	Экз.	-	Экз.	

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции или их части	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля					Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)	
			Л, часов	№ Пз (С)	№ Лр	№ РГР (Дз)	№ Р	№ Кр	№ РК	Др часов		
7 семестр												
Модуль 1			6								10/15	
1.1	Введение. Основы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия	ПК-1, 3, 5, 6	2	1-2	-	-	-	Кр 1				
1.2	Организация анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.	ПК-1, 3, 5, 6	2		-	-	-					
1.3	Анализ финансового состояния предприятия; Анализ экономических результатов деятельности предприятия.	ПК-1, 3, 5, 6	2									
Модуль 2.			8							35	10/15	
2.1	Анализ производственных результатов работы предприятия.	ПК-1, 3, 5, 6	2	3-5	-	-	-	Кр 2				
2.2	Анализ результатов технического состояния и развития предприятия	ПК-1, 3, 5, 6	2		-	-	-					
2.3	Анализ использования трудовых ресурсов.	ПК-1, 3, 5, 6	2									
2.4	Анализ результатов социального развития.	ПК-1, 3, 5, 6	2									
Модуль 3.			10								18/30	
3.1	Анализ состояния и использования основных фондов предприятия.	ПК-1, 3, 5, 6	2	6-9	-	-	КР	-	-			
3.2	Анализ	ПК-1, 3, 5,	2		-	-		-	-			

[illegible]

3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На аудиторную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится – 72 часа.

Аудиторная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

- лекции – 24 часа;
- практические занятия и(или) семинары – 48 часов.

3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) –24 ЧАСА

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
1 модуль		
1	Цель и задачи анализа и диагностики деятельности предприятия. Виды анализа, их классификация и характеристика. Методика анализа и диагностики деятельности предприятия. Основные принципы и приемы анализа и диагностики деятельности предприятия. Основные показатели, используемые в анализе и диагностики деятельности предприятия.	2
2	Основы организации анализа и диагностики деятельности предприятия. Субъекты и объекты анализа и диагностики деятельности предприятия. Организация аналитической работы и оценки потенциала предприятия. Составление программы анализа и диагностики деятельности предприятия. Информационная база анализа и диагностики деятельности предприятия.	2
3	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Методика анализа финансового состояния предприятия. Диагностика банкротства. Понятие экономической состоятельности предприятия. Анализ экономических результатов деятельности предприятия. Анализ факторов, определяющих экономические результаты деятельности предприятия. Подходы к анализу и оценке риска деятельности предприятия.	2
2 модуль		
1	Анализ производственных результатов. Факторы, влияющие на результат работы предприятия. Анализ использования производственных мощностей. Оценка качества и конкурентоспособности продукции.	2
2	Общая характеристика технического состояния предприятия. Основные показатели технического состояния предприятия. Анализ состояния техники и эффективности технологий. Анализ инновационной деятельности предприятия.	2
3	Цели и задачи анализа использования трудовых ресурсов. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ использования трудовых ресурсов. Анализ производительности труда. Анализ трудоёмкости продукции. Анализ оплаты труда.	2
4	Анализ социальной структуры коллектива. Показатели результатов социального развития предприятия. Анализ условий труда. Анализ системы социальных льгот и выплат. Оценка эффективности планирования социального развития предприятия	2
3 модуль		
1	Цели и задачи, информационное обеспечение анализа состояния и использования основных средств предприятия. Общая характеристика основных фондов. Анализ и диагностика состояния основных фондов. Анализ использования основных фондов. Анализ причин физического и морального износа. Анализ начисления амортизации и диагностика её использования.	2
2	Структура материальных ресурсов предприятия и их виды. Характеристика материальных ресурсов. Анализ использования материальных ресурсов. Анализ состояния запасов. Анализ эффективности использования материальных ресурсов	2
3	Общая характеристика затрат на производство и реализацию продукции. Анализ структуры затрат. Анализ динамики затрат на производство и реализацию продукции. Диагностика затрат. Особенности анализа себестоимости продукции и издержек обращения	2
4	Задачи, основные направления и информационное обеспечение анализа финансового состояния фирмы. Анализ изменений в составе и структуре активов и пассивов баланса организации. Оценка платёжеспособности, кредитоспособности, финансовой устойчивости, рентабельности и деловой активности фирмы. Оценка эффективности инвестиций. Виды	2
5	Анализ экономического потенциала организации. Методы и формы диагностики потенциала предприятия. Методы рейтинговой оценки в экономическом анализе.	2

3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (ПЗ) или СЕМИНАРЫ (С) – 48 часов

Проводится 9 ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ и СЕМИНАРОВ по следующим темам:

№ Пз (С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем часов	Раздел дисциплины	Методы контроля
1	1. Методика анализа и диагностики деятельности предприятия. 2. Основные принципы и приемы анализа и диагностики деятельности предприятия. 3. Основные показатели, используемые в анализе и диагностики деятельности предприятия. 4. Основы организации анализа и диагностики деятельности предприятия. 5. Субъекты и объекты анализа и диагностики деятельности предприятия.	6	1	Кр. № 1
2	1. Организация аналитической работы и оценки потенциала предприятия. 2. Составление программы анализа и диагностики деятельности предприятия. 3. Информационная база анализа и диагностики деятельности предприятия. 4. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. 5. Методика анализа финансового состояния предприятия.	6		Кр. № 1
3	1. Анализ производственных результатов. 2. Факторы, влияющие на результат работы предприятия. 3. Анализ использования производственных мощностей. 4. Оценка качества и конкурентоспособности продукции. 5. Общая характеристика технического состояния предприятия	6	2	Кр. № 2
4	1. Основные показатели технического состояния предприятия. 2. Анализ состояния техники и эффективности технологий. 3. Анализ инновационной деятельности предприятия. 4. Цели и задачи, информационное обеспечение анализа состояния и использования основных средств предприятия. 5. Общая характеристика основных фондов. 6. Анализ и диагностика состояния основных фондов	6		Кр. № 2
5	1. Анализ использования основных фондов. 2. Анализ причин физического и морального износа. Анализ начисления амортизации и диагностика её использования. 3. Анализ использования материальных ресурсов. 4. Анализ состояния запасов.	6		Кр. № 2

№ Пз (С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем часов	Раздел дисциплины	Методы контроля
6	1. Анализ динамики затрат на производство и реализацию продукции. 2. Диагностика затрат. 3. Особенности анализа себестоимости продукции и издержек обращения. 4. Оценка платёжеспособности, кредитоспособности, финансовой устойчивости, рентабельности и деловой активности фирмы.	6	3	Р № 1
7	1. Оценка эффективности инвестиций. 2. Анализ экономического потенциала организации. 3. Методы и формы диагностики потенциала предприятия. Методы рейтинговой оценки в экономическом анализе. Цели и задачи анализа использования трудовых ресурсов. 4. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. 5. Анализ использования трудовых ресурсов.	4		Р № 1
8	1. Анализ производительности труда. 2. Анализ трудоёмкости продукции. 3. Анализ оплаты труда.	4		Р № 1
9	1. Виды себестоимости. 2. Анализ себестоимости. 3. Анализ затрат на реализацию продукции 4. Хозяйственные резервы. 5. Способы их оценки	4		Р № 1

3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛР).

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

3.2.4. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

При изучении данной дисциплины применяются следующие инновационные формы учебных занятий.

- Мозговой штурм (атака).
- Работа в команде (в группах).
- Ролевая игра.
- Имитационная игра.
- Тренинг.
- Мастер-класс.
- Выступление обучающегося в роли обучающего.
- Решение ситуационных задач.
- Интерактивные лекция.
- Дискуссия.

При этом предусматривается использование таких вспомогательных средств, как мультимедийный проектор, ноутбук, интерактивная доска, раздаточные материалы (бланки для анкетирования и тестирования).

3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится – 108 часов.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- проработку прослушанных лекций, учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендованной

- литературы – 6 часа;
- подготовку к практическим занятиям и семинарам – 12 часов;
- подготовку к контрольным работам – 6 часов;
- выполнение курсовой работы – 36 часов
- выполнение других видов самостоятельной работы – 48 часа.

3.3.1. РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ (РГР) РАБОТЫ И(ИЛИ) ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ (ДЗ).
Расчетно-графические работы и домашние задания рабочей программой не предусмотрены.

3.3.3. РЕФЕРАТ

Рефераты рабочей программой не предусмотрен.

3.3.3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (Кр) – 6 ЧАСОВ

Выполняются 2 контрольные работы по следующим темам:

№ Кр	Тема контрольной работы	Объем часов	Раздел дисциплины
1.	Основы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия	3	1
2	Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия	3	2

3.3.4. РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ (РК).

Рубежный контроль рабочей программой не предусмотрен.

3.3.5. ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (Др) – 48 ЧАСОВ

Другие виды самостоятельной работы относятся к нерегламентированной самостоятельной работе обучающихся, связанной с углубленным изучением отдельных тем или разделов дисциплины, их творческой деятельностью, развитием личностных качеств и т.д. Конкретные формы других видов самостоятельной работы обучающийся выбирает самостоятельно или по рекомендации преподавателя в ходе изучения дисциплины.

К рекомендуемым другим видам самостоятельной работы обучающегося по дисциплине относятся методики самообследования при помощи анкетирования и тестирования личностного и профессионального развития, прошедшие апробацию отечественной психологической наукой и практикой.

3.3.6. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП) ИЛИ КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) 36- ЧАСОВ

№ п/п	Рекомендуемые темы рефератов	Раздел дисциплины
1.	Анализ использования рабочего времени на предприятии	1
2.	Анализ производительности труда	
3.	Анализ оплаты труда	2
4.	Анализ состояния основных фондов на предприятии	3
5.	Анализ движения основных фондов	
6.	Анализ эффективности использования основных фондов	1
7.	Анализ состояния материальных запасов	
8.	Анализ эффективности использования материальных запасов	3
9.	Классификация затрат на производство и реализацию продукции	2
10.	Виды себестоимости. Анализ себестоимости.	3
11.	Анализ затрат на реализацию продукции	1
12.	Анализ прибыли организации	1
13.	Горизонтальный и вертикальный анализ отчета о финансовых результатах	1

14.	Анализ показателей рентабельности предприятия	1
15.	Анализ условий труда на предприятии	3
16.	Диагностика экономического потенциала предприятия	3
17.	Анализ результатов социального развития	3
18.	Хозяйственные резервы. Способы их оценки	3
19.	Анализ дебиторской задолженности	1
20.	Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия	2

4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, формам контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки текущей успеваемости используются следующие формы текущего контроля:

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
1	1	Введение. Основы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия	ПК-1, 3, 5, 6	3/4
2		Организация анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.	ПК-1, 3, 5, 6	3/4
3		Анализ финансового состояния предприятия; Анализ экономических результатов деятельности предприятия.	ПК-1, 3, 5, 6	2/3
4		Анализ производственных результатов работы предприятия.	ПК-1, 3, 5, 6	2/4
		Всего за модуль		10/15
5	2	Анализ результатов технического состояния и развития предприятия	ПК-1, 3, 5, 6	3/4
6		Анализ использования трудовых ресурсов.	ПК-1, 3, 5, 6	3/4
7		Анализ результатов социального развития.	ПК-1, 3, 5, 6	2/3
8		Анализ производственных результатов работы предприятия.	ПК-1, 3, 5, 6	2/4
9		Всего за модуль		10/15
10	3	Анализ состояния и использования основных фондов предприятия.	ПК-1, 3, 5, 6	4/6

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
11		Анализ использования материальных ресурсов.	ПК-1, 3, 5, 6	4/6
12		Анализ затрат на производство и реализацию продукции.	ПК-1, 3, 5, 6	4/6
13		Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности.	ПК-1, 3, 5, 6	3/6
14		Диагностика потенциала предприятия.	ПК-1, 3, 5, 6	3/6
15		Всего за модуль		18/30
16		Выполнение и защита курсовой работы (КР) (при наличии и необходимости)	ПК-1, 3, 5, 6	4/10
Итого:				42/70

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы промежуточной аттестации:

Семестр	Разделы дисциплины	Форма промежуточного контроля	Проставляется ли оценка в приложение к диплому	Промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
7	1-3	<i>Экзамен</i>	да	18/30

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на экзамене, дифференцированном зачете	Оценка на зачете
85 – 100	отлично	зачет
71 – 84	хорошо	зачет
60 – 70	удовлетворительно	зачет
0 – 59	неудовлетворительно	незачет

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература: Международные экономические отношения : учебник для студ. высших учеб. заведений, обуч. по спец. экономики и управления / под ред. В.Е. Рыбалкина. - 9-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 647 с.

2. Лескина О.Н. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] Учебное пособие. –Саратов: АйПиАр Медиа. 2019. – 154с. –Режим доступа <http://www.iprboorshop.ru/8882/html> –ЭБС IPR books

Дополнительная литература:

1. Муравьев А.В. Свободные и особые экономические зоны -. М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2015. – 178 с.

2. Муравьев А.В. Транснациональные корпорации: учеб. пособие. – М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2014. – 120 с.

3. Муравьев А.В. Международные интеграционные процессы - М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2015. – 144 с.

5.1.2. УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Не используются.

5.1.3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ 14. Конституция Российской Федерации (с гимном России). - М.: Проспект, 2018. - 32 с.

5.1.4. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

1. <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/anticorruption>
2. <https://www.tltsu.ru/instituty/institut-mashinostroeniya/engineering-code-of-ethics.php>
3. <https://psychojournal.ru>
4. <https://psy-practice.com>
5. <http://artpsiholog.ru/>

5.2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При изучении данной дисциплины используются следующие информационные технологии, программное обеспечение, электронно-библиотечные системы, электронные образовательные среды, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Информационные технологии, включая программное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы
1	Операционная система Windows 10 (лицензионная)	1-3	Практические занятия (семинары)
2	Open Office (программа находится в свободном доступе)	1-3	Практические занятия (семинары)

5.3. РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

При изучении данной дисциплины используются следующий раздаточный материал:

№ п/п	Раздаточный материал	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем
1	Бланки для практических работ	1-3	Практические занятия (семинары)

5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При проведении промежуточной аттестации для оценки результатов изучения дисциплины вынесены следующие вопросы:

1. Методика анализа и диагностики деятельности предприятия.
2. Основные принципы и приемы анализа и диагностики деятельности предприятия.
3. Основные показатели, используемые в анализе и диагностики деятельности предприятия.
4. Основы организации анализа и диагностики деятельности предприятия.
5. Субъекты и объекты анализа и диагностики деятельности предприятия.
6. Организация аналитической работы и оценки потенциала предприятия.
7. Составление программы анализа и диагностики деятельности предприятия.
8. Информационная база анализа и диагностики деятельности предприятия.
9. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.
10. Методика анализа финансового состояния предприятия.
11. Диагностика банкротства.
12. Понятие экономической состоятельности предприятия.
13. Анализ экономических результатов деятельности предприятия.
14. Анализ факторов, определяющих экономические результаты деятельности предприятия.
15. Подходы к анализу и оценке риска деятельности предприятия.
16. Анализ производственных результатов.
17. Факторы, влияющие на результат работы предприятия.
18. Анализ использования производственных мощностей.
19. Оценка качества и конкурентоспособности продукции.
20. Общая характеристика технического состояния предприятия.
21. Основные показатели технического состояния предприятия.
22. Анализ состояния техники и эффективности технологий.
23. Анализ инновационной деятельности предприятия.
24. Цели и задачи, информационное обеспечение анализа состояния и использования основных средств предприятия.
25. Общая характеристика основных фондов.
26. Анализ и диагностика состояния основных фондов.
27. Анализ использования основных фондов.
28. Анализ причин физического и морального износа.
29. Анализ начисления амортизации и диагностика её использования.
30. Анализ использования материальных ресурсов.
31. Анализ состояния запасов.
32. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.
33. Анализ динамики затрат на производство и реализацию продукции.
34. Диагностика затрат.
35. Особенности анализа себестоимости продукции и издержек обращения.
36. Оценка платёжеспособности, кредитоспособности, финансовой устойчивости, рентабельности и деловой активности фирмы.
37. Оценка эффективности инвестиций.
38. Анализ экономического потенциала организации.
39. Методы и формы диагностики потенциала предприятия.
40. Методы рейтинговой оценки в экономическом анализе.

41. Цели и задачи анализа использования трудовых ресурсов.
42. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.
43. Анализ использования трудовых ресурсов.
44. Анализ производительности труда.
45. Анализ трудоёмкости продукции.
46. Анализ оплаты труда.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование и номера специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся
1	Учебная аудитория (ГУК-365)	Стол для преподавателя-1шт., стул-1шт., кафедра-1шт. Скамья-пюпитр-20шт.. Доска маркерная -2 шт. , проекционный экран стационарный Блок-стойка Hyperline ,Систем.блокNautilusIntel(R) Core (TM) 3,2 GHzОЗУ 8 ГБЖест.диск 1Tb/ МониторSmart, Проектор VIVITEK – 1 шт. Экран проектора – 1 шт., АудиоусилительSOLTON – 2 шт., APART PM 1122 –Стереомикшер – 1 шт. Аудиоколонки 6 шт. 1. Windows 10 pro Системные блоки. ПО поставлялось с оборудованием. Договор от 14.10.2016 года. 2. OpenOffice 4.1.6 (ru) https://www.openoffice.org/ Бесплатная, Freeware 01.09.2019 3. Kaspersky Endpoint Security для Windows Лицензия для 2000компьютеров. Договор от 30.09.2019г.	1-3	Л, Пз

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Обязательными требованиями для обучающихся являются:

- посещение лекционных и практических занятий, консультаций;
- выполнение заданных видов текущего контроля и самостоятельной работы.

Основой подготовки обучающегося по дисциплине в условиях высшего учебного заведения является самоподготовка. Именно поэтому студент обязан самостоятельно закреплять материал, усвоенный на занятиях, и осваивать материал, указанный в рабочей программе как предназначенный для самостоятельного освоения, при помощи работы с источниками информации.

При выполнении самостоятельной работы студент имеет право на консультации преподавателя. Преподаватель обязан в начале изучения дисциплины довести до сведения студентов рабочую программу дисциплины, включая настоящие методические указания.

Для эффективного планирования времени на освоение материала дисциплины рекомендуется выполнять задания в сроки, указанные преподавателем. Лекционный материал подлежит актуализации до запланированного практического или семинарского занятия по данной теме. Для более прочного усвоения лекционного материала рекомендуется привлекать основные и дополнительные источники, ресурсы сети Интернет.

В целях прочного освоения материала практических и семинарских занятий, необходимо в указанные сроки выполнять задания, выдаваемые преподавателем, в том числе контрольные и психологические тесты, позволяющие как проводить психологическую диагностику личности, так и осуществлять закрепление полученных знаний на практике.

Текущий контроль знаний должен быть произведен в отношении студента непосредственно после изучения модуля дисциплины. Студент, не выполнивший задания текущего контроля, до промежуточной аттестации не допускается.

В связи с распространенностью недостоверных и ненаучных источников психологической информации, студенту рекомендуется консультироваться с преподавателем относительно достоверности того или иного источника. При изучении дисциплины не рекомендуется использовать источники в сети Интернет, содержащие готовые рефераты. Необходимо применять указанные преподавателем литературные источники, находящиеся в открытом доступе статьи, аналитические материалы и другие оригинальные источники информации.

Студент имеет право предложить собственную тему реферата, не входящую в выданный примерный список, предварительно утвердив ее у преподавателя.

При написании реферата необходимо неукоснительно соблюдать требования ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам; ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления; ГОСТ 7.9-95 Реферат и аннотация. Общие требования; ГОСТ 7.12-1993 Сокращение слов на русском языке; ГОСТ 7.54-88 Представление численных данных о свойствах веществ и материалов в научно-технических документах; ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись.

Защита реферата производится в учебной группе. Регламент выступления обучающегося составляет 7-10 минут. Обучающийся имеет право подготовить письменный конспект своего выступления и пользоваться им как опорой. В то же время, чтение реферата или же опорного конспекта является признаком того, что студент материалом реферата не владеет. По окончании защиты обучающемуся задаются вопросы, как учебной группой, так и преподавателем. При защите настоятельно рекомендуется использовать технические средства обучения, в частности, подготовить презентацию (примерный объем — 10-15 слайдов, формат файла — совместимый с программным обеспечением Open Office).

Важнейшим условием успешного изучения курса «Этика и психология в профессиональной деятельности» является систематическая работа обучающегося над изучением материала.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

В ходе изучения дисциплины преподаватель обязан осуществлять контроль:

- посещения лекционных и практических занятий, консультаций;
- выполнения заданных видов текущего контроля и самостоятельной работы.

При выполнении самостоятельной работы преподаватель осуществляет консультирование студентов. Преподаватель в начале изучения дисциплины доводит до сведения студентов содержание рабочей программы дисциплины.

В целях прочного освоения материала практических и семинарских занятий преподаватель организует самостоятельную работу студентов, в том числе контрольные и психологические тесты, позволяющие как проводить психологическую диагностику личности, так и осуществлять закрепление полученных знаний на практике.

Текущий контроль знаний должен быть произведен в отношении студента непосредственно после изучения модуля дисциплины. Студент, не выполнивший задания текущего контроля, до промежуточной аттестации не допускается.

В ходе написания реферата преподаватель предоставляет примерные темы, указанные в рабочей программе. В случае, если студент предлагает свою тему, преподаватель проверяет ее на соответствие программе дисциплины, на соблюдение

принципа научности (что связано с распространенностью т. н. «популярной психологии») и помогает студенту, при необходимости, тему скорректировать.

При изучении дисциплины преподаватель оказывает консультативную помощь в подборе источников информации. В связи с распространенностью недостоверных и ненаучных источников психологической информации, а также источников, личной и профессиональной этике не соответствующих, преподаватель консультирует студента относительно достоверности того или иного источника. Не рекомендуется использовать источники в сети Интернет, содержащие готовые рефераты. Преподаватель рекомендует литературные источники, находящиеся в открытом доступе статьи, аналитические материалы и другие оригинальные источники информации.

При проверке оформления реферата преподаватель строго контролирует соблюдение требований ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам; ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления; ГОСТ 7.9-95 Реферат и аннотация. Общие требования; ГОСТ 7.12-1993 Сокращение слов на русском языке; ГОСТ 7.54-88 Представление численных данных о свойствах веществ и материалов в научно-технических документах; ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись.

Защиту реферата преподаватель организует в учебной группе. Регламент выступления обучающегося составляет 7-10 минут. Обучающийся имеет право подготовить письменный конспект своего выступления и пользоваться им как опорой. В то же время, преподавателю следует обратить внимание, что чтение реферата или же опорного конспекта без обращения внимания на аудиторию является признаком слабого владения темой. По окончании защиты обучающемуся задаются вопросы, как учебной группой, так и преподавателем. При защите преподаватель рекомендует использовать технические средства обучения, в частности, подготовить презентацию (примерный объем — 10-15 слайдов, формат файла — совместимый с программным обеспечением Open Office).