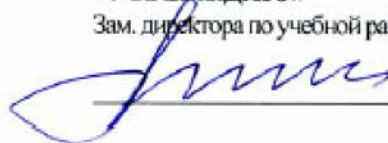


Факультет Космический
Кафедра экономики и управления (К-4)

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.



Макуев В.А.

« 29 » _____ апреля _____ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»

Направление подготовки

44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»

Направленность подготовки

«Экономика и управление»

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения – *очная*

Срок обучения – *4 года*

Курс – *IV*

Семестры – *7*

Трудоемкость дисциплины:	– <u>6</u> зачетных единиц
Всего часов	– <u>216</u> час.
Из них:	
Аудиторная работа	– <u>96</u> час.
Из них:	
лекции	– <u>36</u> час.
практические занятия	– <u>60</u> час.
Самостоятельная работа	– <u>84</u> час.
Подготовка к экзамену	– <u>36</u> час
Виды промежуточной аттестации:	
Экзамен	– <u>7</u> семестр

Мытищи 2019 г.

Фонд оценочных средств (ФОС) составлен на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки и Положения о формировании фондов оценочных средств для контроля успеваемости и аттестации обучающихся при организации образовательного процесса по образовательным программам в МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана.

В ФОС входит паспорт фонда оценочных средств, комплект оценочных средств по всем заявленным в рабочей программе видам аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся, утвержденные критерии оценки по формам контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. ФОС является приложением к рабочей программе дисциплины и структурно входит в состав ее учебно-методического комплекса.

Все оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся обеспечены всеми необходимыми учебно-методическими материалами, которые включены в учебно-методический комплекс.

Автор:

Доцент кафедры экономики и
управления, к.э.н.

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Е.Б. Назаренко

(Ф.И.О.)

10.04.2019

Рецензент:

Директор АО «Архангельский
ЦБК» по взаимодействию с
государственными органами
власти, д.э.н., с.н.с.

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Н.Б. Пинягина

(Ф.И.О.)

« 08 » 04 2019 г.

ФОС рассмотрен и рекомендован на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 7 от 17.04.2019 г.

Заведующий кафедрой,
к.э.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Е.Б. Назаренко

(Ф.И.О.)

ФОС одобрен на заседании Совета Космического факультета

Протокол № 6 от 26.04.2019 г.

Декан факультета,
к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Н.Г. Поярков

(Ф.И.О.)

ФОС соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ,
к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

А.А. Шевляков

(Ф.И.О.)

29.04.2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО	4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
1.1. Цель освоения дисциплины	5
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	7
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.1. Тематический план	8
3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем	8
3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах	9
3.2.2. Практические занятия и семинары	11
3.2.3. Лабораторные работы	12
3.2.4. Инновационные формы учебных занятий	12
3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	13
3.3.1. Расчетно-графические работы и домашние задания.	13
3.3.2. Рефераты	13
3.3.3. Контрольные работы	13
3.3.4. Рубежный контроль.....	13
3.3.5. Другие виды самостоятельной работ	13
3.3.6. Курсовая работа	14
4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся	15
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся	16
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	16
5.1. Рекомендуемая литература	16
5.1.1. Основная и дополнительная литература	16
5.1.2. Учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работ обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся	17
5.1.3. Нормативные документы	17
5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	18
5.3. Раздаточный материал	18
5.4. Примерный перечень вопросов по дисциплине	18
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	20
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	20
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ	23

Выписка из ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение» направленности подготовки «Экономика и управление» для учебной дисциплины «Экономика отрасли»

Индекс	Наименование дисциплины и ее основные разделы (дидактические единицы)	Всего часов
Б1.О.27	<p>Экономика отрасли</p> <p>Организации лесного фонда как объекта управления. Воспроизводство лесных ресурсов. Факторы производства в лесном хозяйстве. Экономическая оценка принимаемых решений в лесном хозяйстве. Лесное планирование. Экономические и правовые основы организации устойчивого пользования и управления лесами.</p>	216

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Экономика отрасли», входящей в обязательную часть учебного плана состоит в обеспечении теоретической и практической подготовки по вопросам экономики лесного хозяйства, экономики использования воспроизводства лесных ресурсов при разных формах многоцелевого лесопользования, для принятия решений на разных уровнях управления лесами в условиях рыночной экономики.

1.2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- педагогический;
- организационно-управленческий

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и направленности подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся и их индикаторов), установленных образовательной программой:

Код и наименование компетенции (результата освоения образовательной программы)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует поставленную задачу, выделяя ее базовые составляющие, находит и критически оценивает информацию, необходимую для ее решения
	УК-1.2. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки
	УК-1.3. Определяет и оценивает последствия возможных решений поставленной задачи
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения этих задач
	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов

Код и наименование компетенции (результата освоения образовательной программы)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	и ограничений
	УК-2.3. Решает конкретные задачи за установленное время с заявленным качеством

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (ЗУНов), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-1.1. Анализирует поставленную задачу, выделяя ее базовые составляющие, находит и критически оценивает информацию, необходимую для ее решения	Знать: инструментарий обработки экономической информации, характеризующей стратегию развития лесного сектора экономики
	Уметь: собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для решения поставленной задачи
	Владеть: специальной экономической терминологией и лексикой, навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по теории экономики отрасли и практики ее развития
УК-1.2. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки	Знать: методы оценки эффективности организационных и управленческих решений поставленной задачи
	Уметь: анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
	Владеть: анализом и интерпретацией показателей, характеризующих социально-экономические процессы экономической деятельности лесного сектора экономики
УК-1.3. Определяет и оценивает последствия возможных решений поставленной задачи	Знать: характерные отраслевые особенности при сбор, анализе, и синтезе информации для решения поставленных задач и оценки возможных последствий при принятии решений
	Уметь: проводить поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов и принятия решений поставленной задачи
	Владеть: методами обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа, оценки, полученных результатов и обоснования полученных выводов
УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения этих задач	Знать: отечественный и зарубежный опыт для принятия организационно-управленческих решений и оценки результатов поставленных задач.
	Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели и аргументированно принимать оптимальные экономические решения с учетом имеющихся ресурсов
	Владеть: специальной экономической терминологией и лексикой данной дисциплины

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие организационно-управленческую деятельность в отрасли
	Уметь: разрабатывать проектные решения в области профессиональной деятельности, готовить предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
	Владеть: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность лесного сектора
УК-2.3. Решает конкретные задачи за установленное время с заявленным качеством	Знать: экономические методы, приемы и инструменты применительно к специфике отрасли для решения поставленных задач
	Уметь: проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей, используя экономическую, финансовую и бухгалтерскую отраслевую отчетность на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы
	Владеть: методикой обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)».

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины в зачетных единицах – 6 з.е., в академических часах - 216 ак. час.

Вид учебной работы	Часов		Семестры
	всего	в том числе в инновационных формах	7
Общая трудоемкость дисциплины:	216	-	216
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	96	10	96
Лекции (Л)	36	10	36
Практические занятия (Пз)	60	-	60
Самостоятельная работа обучающихся:	84	-	84
Проработка прослушанных лекций (Л) и учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендуемой литературы (Л) - 18	9	-	9
Подготовка к практическим занятиям (Пз) - 30	15	-	15
Подготовка к рубежному контролю (РК)- 2	6	-	6
Написание рефератов (Р) – 1	3	-	3
Выполнение других видов самостоятельной работы	51	-	29
Подготовка к экзамену - 36	36	-	36
Форма промежуточной аттестации: экзамен (Э)	Э	-	Э

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции или их части	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа студента и формы ее контроля			Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)	
			Л, часов	№ Пз	№ Лр	№ Р	№ РК	Др, часов		
5 семестр										
1.	ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕСНОГО ФОНДА КАК ОБЪЕКТА УПРАВЛЕНИЯ. ВОСПРОИЗВОДСТВО ЛЕСНЫХ РЕСУРСОВ.	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3.	6	1 2, 3,4,5	-	-			51	20/30
2	ФАКТОРЫ ПРОИЗВОДСТВА В ЛЕСНОМ ХОЗЯЙСТВЕ.	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3.	8	6,7 8,9,10 11,12		-	1			
3	ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРИНИМАЕМЫХ РЕШЕНИЙ В ЛЕСНОМ ХОЗЯЙСТВЕ.	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3.	12	13,14, 15 16,17, 18,19, 20,21, 22		-	2			
4.	ЛЕСНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ УСТОЙЧИВОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ЛЕСАМИ.	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3.	10	23,24, 25,26, 27,28, 29,30		1				
ИТОГО текущий контроль результатов обучения в 7 семестре									42/70	
Промежуточная аттестация (экзамен)									18/30	
ИТОГО									60/100	

3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На аудиторную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится – 96 часов.

Аудиторная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

- лекции – 36 часов;
- практические занятия и(или) семинары – 60 часов;

Часы выделенные по учебному плану на экзамен в общее количество часов на контактную работу обучающихся с преподавателем не входит, а выносятся на недели, отведенные на сессии – 36 часов на один экзамен.

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛА ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) – 36 ЧАСОВ

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
I	ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕСНОГО ФОНДА КАК ОБЪЕКТА УПРАВЛЕНИЯ. ВОСПРОИЗВОДСТВО ЛЕСНЫХ РЕСУРСОВ.	6
1	Лесное хозяйство и его особенности. Предмет экономики отрасли «Лесное хозяйство» и его содержание с учетом эволюции экономической теории на пути к устойчивому развитию. Основные требования к организации устойчивого пользования и управления лесами и их учет в отраслевых особенностях экономики.	2
2	<i>Основы организации лесного фонда как объекта управления.</i> Общие исходные положения организации объекта управления. Районирование и выделение лесов по целевому назначению и формам собственности. Формы организации лесного фонда по наиболее важным лесохозяйственным признакам. Породный состав. Деление лесов по продуктивности. Формы лесов и хозяйства в них. Способы рубок	2
3	<i>Экономические основы воспроизводства лесных ресурсов</i> Теоретические основы воспроизводства в лесном хозяйстве с учетом долгосрочной специфики лесовыращивания. Содержание, структура, масштабы воспроизводства. Взгляды сторонников лесной и земельной рент на характер воспроизводства лесных ресурсов	2
II	ФАКТОРЫ ПРОИЗВОДСТВА В ЛЕСНОМ ХОЗЯЙСТВЕ.	8
4	Основные фонды и их классификация; особенности их структуры в лесном хозяйстве. Учет основных средств. Показатели движения и состояния основных средств. Показатели экстенсивного и интенсивного использования основных средств.	2
5	Оборотные средства в лесном хозяйстве. Кругооборот оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств.	2
6	Трудовые ресурсы в лесном хозяйстве и их состав. Учет и движение кадров. Методы измерения и факторы роста производительности труда. Нормирование труда	2
7	Формы и системы оплаты труда. Система материального поощрения.	2
III	ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРИНИМАЕМЫХ РЕШЕНИЙ В ЛЕСНОМ ХОЗЯЙСТВЕ.	12
8	Основные положения методического подхода к оценке принимаемых хозяйственных решений. Метод анализа доходов и затрат. Понятие эффекта и эффективности и методы их определения.	2

9	Текущие затраты и капитальные вложения при разных масштабах воспроизводства лесных ресурсов.	2
10	Типы задач оценки экономической эффективности на разных уровнях управления лесами. Лесная рента. Земельная рента. Экономические виды спелостей. Финансовая спелость леса: назначение и способы определения. Спелость по максимальной лесной ренте: назначение и метод определения.	2
11	Определение экономической эффективности лесохозяйственных мероприятий. Применение минеральных удобрений. Мероприятия по уходу за молодняками при замене малоценных насаждений хозяйственно целесообразными. Осушительная лесомелиорация. Оценка социальных и защитных услуг, а также многоресурсных моделей лесопользования. Оценка рекреационных ресурсов леса.	2
12	Оценка защитных услуг леса на примере защитного лесоразведения.	2
13	Экономическая оценка ущерба, наносимого лесам стихийными и антропогенными факторами, и определение эффективности мер по его предотвращению.	2
IV	ЛЕСНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ УСТОЙЧИВОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ЛЕСАМИ.	10
14	<i>Планирование лесного хозяйства и лесопользования в рамках лесного сектора экономики.</i> Назначение планирования в условиях рыночной экономики. Система и процедура планирования для принятия решений на разных уровнях управления. Определение стратегии управления лесами на основе разработки долгосрочных лесных программ на региональном и федеральном уровнях. Назначение и содержание региональных лесных программ.	2
15	Обзор состояния и направлений по совершенствованию планирования пользования лесами в зарубежных странах. Планирование использования лесных ресурсов в США. Национальные лесные программы в Финляндии. Вопросы лесного планирования в Великобритании, Германии, Швеции.	2
16	<i>Экономические и правовые основы организации устойчивого пользования и управления лесами в условиях рыночной экономики.</i> Общие положения системной организации устойчивого пользования и управления лесами. Экономические основы организации устойчивого управления лесами в условиях рыночной экономики. Опыт экономических отношений в Канаде и США. Характеристика форм лесопользования в условиях рыночной экономики	2
17	Структура управления лесным хозяйством на федеральном, региональном и местном уровнях. Система государственного контроля за состоянием, использованием, и воспроизводством лесов. Платежи за ресурсы леса. Рентный подход к определению платежей за ресурсы леса.	2

	Оценка существующей системы финансирования лесного хозяйства и меры по ее совершенствованию.	
18	Правовое обеспечение экономической организации лесопользования и ведения лесного хозяйства. Виды и формы использования лесов. Организация проведения аукционов. Проект освоения лесов и лесная декларация.	2

3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (ПЗ) – 60 ЧАСОВ

Проводится 30 практических занятий по следующим темам:

№ ПЗ	Темы практического занятия и его содержание	Объем часов	Раздел дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
1	Предмет и задачи экономики лесного хозяйства. Отраслевые особенности лесного хозяйства	2	1	Проведение тестирования
2	Ресурсы и услуги леса в рамках многоцелевого лесопользования.	2	1	
3	Территориально-хозяйственная организация лесного фонда	2	1	
4	Определение показателей эффективности использования лесного фонда	2	1	
5	Модели простого и расширенного воспроизводства лесных ресурсов на основе непрерывного, неистощительного пользования лесом. Связь масштабов воспроизводства с понятием устойчивости управления и развития.	2	1	
6	Распределение основных фондов по их классификационным группам. Определение показателей движения и состояния основных средств.	2	2	
7	Показатели экстенсивного и интенсивного использования основных средств.	2	2	
8	Оценка структуры оборотных средств предприятия. Расчет показателей, характеризующих эффективность использования оборотных средств.	2	2	
9	Состав кадров. Профессиональные стандарты. Показатели движения кадров лесохозяйственного предприятия.	2	2	
10	Определение производительности труда натуральным и стоимостным способами.	2	2	
11	Расчет заработной платы при различных формах и системах оплаты труда.	2	2	
12	Определение заработка малой комплексной бригады по сдельно-премиальной системе оплаты труда и распределение его между рабочими.	2	2	
13	Понятие эффекта и эффективности, методы их определения. Учет фактора времени в лесном хозяйстве.	2	3	

14	Текущие затраты и капитальные вложения. Определение прямых производственных затрат на ведение лесного хозяйства	2	3	
15	Определение показателей эффективности рубок ухода за лесом, используя прием дисконтирования	2	3	
16	Выбор варианта лесовосстановления по максимальному значению индекса доходности к возрасту рубки	2	3	
17	Определение возраста финансовой спелости, спелости насаждений по максимальной лесной ренте и оборотов рубки.	2	3	
18	Определение эффективности лесохозяйственных мероприятий на примере применения минеральных удобрений, реконструкции малоценных насаждений, осушительной лесомелиорации	2	3	
19	Определение экономической эффективности лесозащитных мероприятий	2	3	
20	Определение ущерба, причиняемого древостою вредителями и болезнями леса.	2	3	
21	Мероприятия по охране лесов от пожаров: противопожарная профилактика, мероприятия по обнаружению лесных пожаров, тушение лесных пожаров.	2	3	
22	Определение ущерба от лесных пожаров.	2	3	
23	Основные требования к организации устойчивого пользования и управления лесами и учет их в отраслевых особенностях экономики.	2	4	Защита реферата
24	Изучение документов лесного планирования: Лесной план субъекта федерации, лесохозяйственный регламент лесничества, проект освоения лесов, лесная декларация.	2	4	
25	Планирование использования и воспроизводства лесных ресурсов в зарубежных странах	2	4	
26	Правовое обеспечение организации лесопользования и ведения лесного хозяйства.	2	4	
27	Структура управления лесами в России. Полномочия субъектов на разных уровнях управления	2	4	
28	Определение лесной ренты лесопользователя от заготовки древесины на арендуемых участках.	2	4	
29	Виды и формы лесопользования. Порядок заключения договора аренды лесного участка и договора купли - продажи.	2	4	
30	Определение величины арендной платы лесного участка при разных видах лесопользования.	2	4	

3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛР) – 0 часов

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

3.2.4. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

При изучении данной дисциплины применяются следующие интерактивные методы обучения:

- интерактивные лекции;
- работа в команде (в группах);
- выступление студента в роли обучающего;
- дискуссия.

При этом предусматривается использование таких вспомогательных средств, как компьютер, раздаточный материал, дополнительная литература.

3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится 90 часов.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

1. Проработку прослушанных лекций, изучение учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку – 9 часов
2. Подготовку к практическим занятиям, решение задач – 15 часов
3. Подготовку к рубежному контролю - 6 часов
4. Выполнение реферата - 3 часа
5. Выполнение других видов самостоятельной работы - 51 час

Часы выделенные по учебному плану на подготовку к экзамену в общее количество часов на самостоятельную работу обучающихся не входит, а выносятся на недели, отведенные на сессии – 36 часов на один экзамен.

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на экзамен, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3.3.1. РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ (РГР) РАБОТЫ И(ИЛИ) ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ (ДЗ) – 0 ЧАСОВ

Расчетно-графические работы и домашнее задание рабочей программой не предусматривается.

3.3.2. РЕФЕРАТЫ – 3 ЧАСА

Выполняется 1 реферат. Рекомендуются следующие примерные темы реферата:

№ п/п	Рекомендуемые темы рефератов	Объем, часов	Раздел дисциплины
1	Проблемы экономики и организации использования и воспроизводства лесных ресурсов в рамках лесного сектора экономики.	3	4

№ п/п	Рекомендуемые темы рефератов	Объем, часов	Раздел дисциплины
2	Состояние и основные направления развития и размещения лесного сектора экономики и в его составе лесопользования и лесного хозяйства.		
3	Перспективное планирование и прогнозирование использования и воспроизводства лесных ресурсов в лесном секторе экономики.		
4	Экономические системы управления (централизованно планируемая, рыночная экономика и смешанная экономическая система), их характеристики и отличия.		
5	Экономические отношения между органами управления лесами и лесопользователями в условиях рыночной экономики.		
6	Структура управления лесами и лесным хозяйством на разных уровнях управления.		
7	Основные требования к организации лесопользования и ведению лесного хозяйства.		
8	Система лесного планирования. Стратегические и оперативные планы разных уровней управления и их взаимосвязь.		
9	Национальная лесная политика, ее роль и место в системе лесного планирования.		
10	Стратегия управления лесами и системный подход к разработке долгосрочных программ на региональном и федеральном уровнях.		
11	Планирование лесного хозяйства и лесопользования в рамках лесного сектора экономики.		
12	Государственный контроль за использованием и воспроизводством лесных ресурсов.		
13	Стоимость древесины на корню и способ ее определения в рыночных условиях.		
14	Разделение компетенций государственной службы управления лесами на разных уровнях.		
15	Основы лесного законодательства России и закрепление в них основ лесных отношений.		
16	Основные организационно-правовые формы предприятий, связанных с использованием и воспроизводством лесных ресурсов в рамках лесного сектора экономики		
17	Проблемы экономики и организации использования и воспроизводства лесных ресурсов в рамках лесного сектора экономики.		
18	Планирование развития и размещения лесопользования и лесного хозяйства в условиях арендных отношений и краткосрочного лесопользования.		
19	Платежи за ресурсы и услуги леса и способы их определения.		
20	Правовое обеспечение экономической организации лесопользования и лесного хозяйства		
21	Объекты и субъекты лесных отношений.		
22	Виды и формы лесопользования в России		

№ п/п	Рекомендуемые темы рефератов	Объем, часов	Раздел дисциплины
23	Устойчивое пользование и управление лесами: проблемы и пути решения.		
24	Лесное законодательство, задачи, цели, принципы		

3.3.3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (КР) – 0 ЧАСОВ

Контрольная работа рабочей программой не предусматривается.

3.3.4. РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ (РК) – 6 ЧАСОВ

Проводятся 2 рубежных контроля:

№ РК	Разделы дисциплины, охватываемые рубежным контролем	Объем часов
1	Организации лесного фонда как объекта управления. Воспроизводство лесных ресурсов. Факторы производства в лесном хозяйстве.	3
2	Экономическая оценка принимаемых решений в лесном хозяйстве.	3

3.3.5. ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (Др) – 51 ЧАС

Другие виды самостоятельной работы относятся к нерегламентированной самостоятельной работе обучающихся, связанной с углубленным изучением отдельных тем или разделов дисциплины, их творческой деятельностью, развитием личностных качеств и т.д. Конкретные формы других видов самостоятельной работы обучающийся выбирает самостоятельно или по рекомендации преподавателя в ходе изучения дисциплины.

3.3.6. КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) – 0 ЧАСОВ

Курсовая работа рабочей программой не предусмотрена

4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам аудиторных занятий обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, формам контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО и университетом, если они есть, или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ и является приложением к рабочей программе дисциплины.

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Для оценки текущей успеваемости используются следующие формы текущего контроля:

<i>№ п/п</i>	<i>Раздел дисциплины</i>	<i>Форма текущего контроля</i>	<i>Индикаторы достижения компетенций</i>	<i>Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)</i>
1	1-2	<i>Рубежный контроль № 1</i>	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3.	20/30
<i>Всего за модуль</i>				<i>20/30</i>
2	3	<i>Рубежный контроль № 2</i>	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3.	12/20
<i>Всего за модуль</i>				<i>12/20</i>
3	4	<i>Защита реферата</i>	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3.	10/20
<i>Всего за модуль</i>				<i>10/20</i>
<i>Итого:</i>				<i>42/70</i>

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований и не набравшие суммарное количество рейтинговых баллов по текущему контролю успеваемости выше минимально установленных, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы промежуточной аттестации:

<i>Семестр</i>	<i>Разделы дисциплины</i>	<i>Форма промежуточного контроля</i>	<i>Проставляется ли оценка в приложение к диплому</i>	<i>Промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)</i>
7	1-4	<i>Экзамен (устно)</i>	<i>Да</i>	<i>18/30</i>

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на экзамене, дифференцированном зачете	Оценка на зачете
85 – 100	отлично	зачет
71 – 84	хорошо	зачет

60 – 70	удовлетворительно	зачет
0 – 59	неудовлетворительно	незачет

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Моисеев Н.А. Экономика лесного хозяйства: Учебное пособие для студентов специальности 080502 «Экономика и управление на предприятиях лесного хозяйства и лесной промышленности». – М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2012. – 400с.
2. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11583-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblioonline.ru/bcode/449889>
3. В.В. Острошенко, Экономика лесного хозяйства : Учебник для студ. вузов, обуч. по спец. "Лесное дело", "Лесное дело и ландшафтное строительство" , "Лесное хозяйство". - М. : Издательский центр "Академия", 2011. - 234 с
4. Н.Б. Пинягина, Стратегическое планирование в лесном секторе экономики. Монография, изд. МГУЛ 2009 г., 309 стр.
5. В. Н. Петров А. А. Зубко, Экономическая оценка лесной рекреации, Монография, Спб., изд. «Наука», 2015 г., 2015 г., 195 стр.
6. А.В. Белякова, Основы устойчивого лесопользования : Учеб. пособие для студ. вузов направ. 250000 "Воспроизводство и переработка лесных ресурсов", 250100.62, 250100.68 "Лесное дело" / под общ. ред. А.В. Беляковой, Н.М. Шматкова; Всемирный фонд дикой природы (WWF). - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : WWF России, 2014. - 266 с.
7. Починков С.В. Экономические основы устойчивого лесопользования. - Санкт-Петербург: «Продникс», 2007 г. - 110 стр.

5.1.2. УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8. Е. Б. Назаренко, О. В. Гамсахурдия, Экономика отрасли: учеб.-метод. пособие -М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2014 – 102с.
9. Кашуба В. В. Сборник нормативно-справочных материалов по лесному комплексу: учебное пособие к выполнению научно-исследовательских, курсовых и квалификационных работ студентов, обуч. по напр. подготовки «Экономика», «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств»/ Т. В. Пименова; ФГБОУ ВПО МГУЛ. — М.: МГУЛ, 2015. — 201 с.

5.1.3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

10. Лесной кодекс Российской Федерации. – М.: ИНФРА - М, 2007.

5.1.4. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ" И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

1. <https://biblio-online.ru/> – Электронно-библиотечная система Юрайт.

2. <http://bkr.mgul.ac.ru/MarcWeb/>– Электронный каталог библиотеки МФ МГТУ им Н. Э. Баумана.
3. <http://www.woodbusiness.ru/index.php>
4. <http://www.wwf.ru/>
5. <http://www.forest.ru/>
6. www.referat.ru
7. www.mnr.gov.ru
8. www.forestforum.ru
9. www.rosleshoz.gov.ru

Основная и дополнительная литература, учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся, нормативные документы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники, необходимые для освоения дисциплины, их количество и наличие в библиотеке, ЭБС, на кафедре, распределение по разделам (темам) дисциплины, всем запланированным видам аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работе обучающихся, представлены в карте обеспеченности литературой, которая сформирована как отдельный документ и является приложением к рабочей программе.

5.2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При изучении данной дисциплины используются следующие информационные технологии, программное обеспечение, электронно-библиотечные системы, электронные образовательные среды, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Информационные технологии, включая программное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы
1	Электронно-библиотечная система Юрайт (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1-4	Л, Пз
2	Электронные издания Издательства МГТУ им. Н. Э. Баумана (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1-4	Л, Пз
	Электронная образовательная среда МФ (для обеспечения учебно-методическими материалами, проверки знаний студентов по различным разделам дисциплины, подготовленности их к проведению и защите лабораторных работ)	1-4	Л, Пз

5.3. РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

При изучении данной дисциплины используется следующее программное обеспечение, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Программное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем
1.	Нормативные документы	1-4	Пз

5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При проведении промежуточной аттестации для оценки результатов изучения дисциплины вынесены следующие вопросы:

1. Определение экономики лесного хозяйства и ее места и назначения в системе управления лесами.
2. Особенности лесного хозяйства как отрасли.
3. Экономические системы управления (централизованно планируемая, рыночная экономика и смешанная экономическая система), их характеристики и отличия.
4. Рыночные и нерыночные ресурсы и услуги леса в системе многоресурсного лесопользования.
5. Территориально-хозяйственная организация лесного фонда, как объекта управления лесами.
6. Деление лесов по целевому назначению и режиму пользования ими.
7. Формы собственности на леса в России и в зарубежных странах.
8. Структура управления лесами и лесным хозяйством на разных уровнях управления.
9. Основные требования (принципы) к организации лесопользования и ведению лесного хозяйства.
10. Основные функции управления лесами и способы их осуществления.
11. Показатели эффективности использования лесного фонда
12. Понятие воспроизводства, его уровни и масштабы применительно к лесному хозяйству.
13. Экстенсивный и интенсивный способы расширенного воспроизводства в лесном хозяйстве.
14. Экономическая природа затрат на простое и расширенное воспроизводство лесных ресурсов
15. Основные фонды, их классификация; особенности их структуры в лесном хозяйстве.
16. Оборотные средства и их классификация; особенности их структуры в лесном хозяйстве.
17. Показатели эффективности использования основных и оборотных средств.
18. Производительность труда и способы ее измерения.
19. Сущность нормирования труда. Виды норм.
20. Формы и системы оплаты труда в лесном хозяйстве.
21. Оплата труда в лесном хозяйстве. Доплаты и надбавки
22. Метод анализа доходов и затрат в лесном хозяйстве.
23. Понятие эффекта и эффективности в лесном хозяйстве и методы их определения.
24. Экономическая природа затрат в лесном хозяйстве (при простом и расширенном воспроизводстве лесных ресурсов).
25. Экономическая эффективность лесохозяйственных мероприятий.
26. Экономическая эффективность комплекса мер по расширенному воспроизводству лесных ресурсов.
27. Учет фактора времени в лесном хозяйстве при расширенном воспроизводстве (методы компандирования и дисконтирования).
28. Экономическая оценка защитных услуг леса на примере ползащитных полос.
29. Оценка социальных услуг леса на примере рекреации.
30. Лесная рента рентаобразующие факторы. Ее значение и способы определения.
31. Земельная рента
32. Экономическая спелость по максимальной лесной ренте и способ ее определения.
33. Финансовая спелость леса и метод ее определения.
34. Экономические виды спелостей и оборот рубки
35. Экономическая оценка ущерба леса и мер по их предотвращению (на примере лесных пожаров); метод оценки, критерии и показатели.

36. Система лесного планирования на разных уровнях управления лесами.
37. Государственная лесная политика, ее роль и место в системе лесного планирования.
38. Долгосрочные лесные программы использования и воспроизводства лесных ресурсов.
39. Среднесрочные лесные программы использования и воспроизводства лесных ресурсов на региональном и местном уровнях управления лесами.
40. Лесной план субъекта РФ его содержание и назначение.
41. Лесное планирование в зарубежных странах (на примере Финляндии и США).
42. Расчетно-технологические карты в лесном хозяйстве.
43. Себестоимость лесохозяйственных мероприятий.
44. Принципы лесного планирования
45. Характеристика форм лесопользования в условиях рыночной экономики.
46. Лесные отношения. Объекты и субъекты лесных отношений.
47. Арендные договора, порядок и условия их заключения.
48. Аукционы и порядок организации купли-продажи леса на корню.
49. Проект освоения лесов и лесная декларация, как условия доступа арендатора к лесопользованию.
50. Лесохозяйственные регламенты их назначение и содержание.
51. Опыт организации использования лесов в Канаде.
52. Контрактная организация лесного хозяйства в США.
53. Платежи за древесину на корню и способы их определения с учетом рентаобразующих факторов.
54. Финансирование лесохозяйственной деятельности.
55. Лесной кодекс РФ 2006: содержание, недостатки и меры по его совершенствованию.
56. Стратегия развития лесопромышленного комплекса до 2030 года.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование и номера специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Раздел дисциплины	<i>Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся</i>
1	Учебная аудитория (ГУК-432)	Стол для преподавателя-1шт.,стул-1шт.,кафедра-1шт., Скамья-пюпитр-1шт. Доска маркерная - 2 шт.	1-4	Л, Пз
2	Учебная аудитория (ГУК-434)	Стол для преподавателя-1шт.,стул-1шт.,кафедра-1шт, Скамья-пюпитр-20шт.. Доска маркерная – 2шт		

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами деятельности обучающегося являются контактная работа с преподавателем и самостоятельная работа, которая включает в себя подготовку к контактной работе обучающихся с преподавателем, проработку материалов, полученных в

процессе этой работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

По зачислении на первый курс или переводу на очередной курс следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых положений:

- Следует убедиться в наличии рабочей программы и необходимых методических указаний по всем видам контактной и самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины, понять требования, предъявляемые к изучению дисциплины. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.
- Необходимо ознакомиться с рейтинговой бальной системой по дисциплине. Преподаватель обязан ознакомить обучающихся с порядком начисления рейтинговых баллов по всем, предусмотренным рабочей программой дисциплины, видам контактной и самостоятельной работы обучающихся.
- Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.
- Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.
- Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.
- Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. При этом необходимо руководствоваться Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.
- Работу следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
- Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Лекционные занятия посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений дисциплины и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку. Дисциплина построена по модульному принципу, каждый модуль представляет собой логически завершённый раздел курса.

В ходе лекционных занятий конспектировать учебный материал. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Обучающимся рекомендуется получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

Практические и семинарские занятия проводятся для закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения для решения практических задач в предметной области дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает проработку лекционного курса, подготовку к практическим, семинарским занятиям и лабораторным работам, выполнение всех заявленных в рабочей программе видов самостоятельной работы (выполнение домашних заданий, расчетно-графических и расчетно-проектировочных работ, курсовых проектов и работ, подготовку к контрольным работам, написание рефератов и пр.). Результаты всех видов работ обучающихся формируются в виде их личных портфолио, которые учитываются на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекционного курса, но и их расширение в результате поиска, анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации их всех возможных источников.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, методическими указаниями по соответствующему виду самостоятельной работы. При этом необходимо учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Очень полезно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой.

Необходимо строго следовать графика учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы.

Готовясь, по всем непонятным моментам обращаться за методической помощью к преподавателю. Своевременное и качественное подготовка и выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Оценивание полученных в процессе изучения дисциплины знаний, умений и навыков проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

Утвержденные критерии оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, методика начисления рейтинговых баллов при их прохождении представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

Текущий контроль проводится в процессе изучения каждого раздела или модуля

дисциплины, его итоговые результаты складываются из рейтинговых баллов, полученных при прохождении всех запланированных контрольных мероприятий с учетом своевременности их прохождения, а также посещаемости аудиторных занятий.

Освоение дисциплины, ее успешное завершение на стадии промежуточного контроля возможно только при регулярной работе во время семестра и планомерном прохождении текущего контроля.

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме, установленной учебным планом, и виде, выбранном преподавателем. При этом проводится проверка освоение ключевых, базовых положений дисциплины, составляющих основу остаточных знаний, умений и навыков по ней.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые систематически в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия, также выполнившие все виды контактной и самостоятельной работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины, прошедшие все контрольных мероприятий и набравшие при этом количество рейтинговых баллов, превышающее установленное рабочей программой минимальное значение.

Непосредственная подготовка к промежуточной аттестации осуществляется по вопросам, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине, которые обучающимся должен предоставить преподаватель. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

При подготовке к контактной работе с обучающимися, контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподавателю необходимо руководствоваться рабочей программой дисциплины, а также картой обеспеченности литературой, учебно-методической картой, графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фондом оценочных средств по дисциплине, которые входят в состав рабочей программы.

На первом занятии по дисциплине преподаватель должен довести до обучающихся всю необходимую информацию по дисциплине, предоставить или дать ссылки, на рабочую программу дисциплины, а также карту обеспеченности литературой, учебно-методическую карту, график учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине, все необходимые рекомендации по всем видам контактной и самостоятельной работы, заявленным в рабочей программе дисциплины.

Лекции составляют основу теоретической подготовки студентов с целью понимания ими сущности дисциплины и практической работы в бухгалтерских информационных системах.

На лекциях рассматриваются наиболее важные понятия, определяются основные направления дисциплины, дается общая характеристика поставленных вопросов, различные научные концепции, которые есть по данной теме, осмысливаются состояния и перспективы развития, даются особенности использования современных информационных технологий.

Лекции должны активизировать познавательную деятельность обучающихся, вызывать интерес к поставленным проблемам и направлениям развития в профессиональной области, формировать их профессиональный кругозор, аналитические качества, творческий подход к изучению дисциплины, определять направления дальнейшего самостоятельного изучения и практического освоения в данной области.

Изложение материала лекций должно носить проблемный, инновационный характер, способствующий формированию и развитию общекультурных и профессиональных компетенций по профилю обучаемых.

В ходе лекций следует акцентировать внимание на наиболее важных, узловых и сложных в восприятии моментах учебного материала, вовлекая к разрешению сформулированных проблем аудиторию, ставя перед студентами задачи на проведение в ходе внеаудиторной самостоятельной работы аналитических оценок и научных исследований, способствующих закреплению изучаемого материала и постижению нового. Очень важно насытить лекционный материал цифрами и различными практическими примерами, подтверждающими теоретические тезисы. Также следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Это способствует активизации мыслительной деятельности обучающихся, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию.

Преподавателю, читающему лекции по данной дисциплине, необходимо опираться на основную литературу, представленную в рабочей программе данной дисциплины, а также на учебные пособия, монографии, научные статьи и периодические издания известных специалистов в данной области.

Учебный материал следует излагать с использованием интерактивных методик и презентационных средств, раскрывая новейшие и перспективные информационно-технологические достижения. Если доступен Интернет, то обучающимся можно показать сайты по теме, актуальные страницы с ресурсами.

Определяя задачи на самостоятельную работу студентов, следует обращать внимание обучаемых на использование облачных сред и технологий, обеспечивающих доступ к информационно-технологическим ресурсам из рабочих мест вне учебной базы университета и филиала.

Контроль усвоения учебного материала, кроме традиционных форм, следует проводить с использованием тематических тестовых заданий, сформулированных в разделе

Практические занятия и семинары имеют целью закрепления знаний, полученных на лекциях. Все практические занятия дисциплины проводятся в специализированных классах университета. На первом занятии преподаватель должен напомнить студентам требования техники безопасности.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются при изучении специальных дисциплин, а также в процессе прохождения производственной практики.

Проводя практические занятия по данной дисциплине, предлагается использовать задания указанные в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Выполнение заданий должно быть индивидуальным. При оценивании выполненных заданий следует учитывать достижение результата, правильность выбора технологии решения, время решения, индивидуальность работы. Веса указанных факторов следует выбирать в зависимости от целей проводимого занятия. Для

закрепления практических навыков и умений студентам следует по каждой теме выдавать задания на самостоятельную работу, по трудоемкости сходные с задачами, решаемыми в аудитории.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются аналитические и интеллектуальные умения.

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой индивидуальное выполнение всех видов, заявленных в рабочей программе дисциплины, контактной и самостоятельной работы, которые формируют у обучающегося:

- выработку навыков самостоятельной работы с имеющейся исходной информацией;
- практическую реализацию теоретических знаний с использованием инструментальных средств;
- комплексное применение компетенций, теоретических знаний, практических навыков и умений, приобретенных при изучении данной дисциплины.

При проведении контактных занятий, выдаче материалов и заданий ко всем заявленным видам контактной и самостоятельной работы обучающихся, контроле текущей успеваемости по ним, а также при промежуточной аттестации по дисциплине преподаватель обязан руководствоваться сроками, указанными в учебно-методической карте дисциплины и графике учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. При этом не должно возникать противоречий с утвержденным Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

При **контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся** преподаватель обязан пользоваться оценочными средствами, критериями оценки и начисления рейтинговых баллов, представленных в фонде оценочных средств по данной дисциплине.