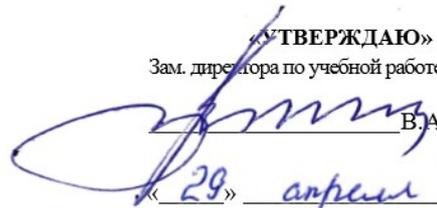


*Космический факультет*  
*Кафедра Педагогика, психология, право, история и философия К7-МФ*

«ТВЕРЖДАЮ»  
Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.

В.А. Макуев

  
«29» апреля 2019 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ВОЖАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки

**44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»**

Направленности подготовки

**Экономика и управление, Космический мониторинг**

Квалификация выпускника

**бакалавр**

Форма обучения - очная  
Срок освоения - 4 года  
Курс - II, III  
Семестры - 4, 5

|   |                             |
|---|-----------------------------|
| Трудоемкость дисциплины:                        | - <u>2</u> зачетных единицы |
| Всего часов ( <i>строго по учебному плану</i> ) | - <u>72</u> час.            |
| Из них:   |                             |
| Аудиторная работа                               | - <u>34</u> час.            |
| Из них:   |                             |
| лекции  | - <u>16</u> час.            |
| практические занятия                            | - <u>18</u> час.            |
| Самостоятельная работа                          | - <u>38</u> час.            |
| Формы промежуточной аттестации:                 |                             |
| зачет   | - 4 семестр                 |
| зачет   | - 5 семестр                 |

Мытищи, 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала.

Автор(ы):

Доцент К7 МФ, д.п.н

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Л.Б. Бахтигулова

(Ф.И.О.)

Старший преподаватель

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

П.Ф. Калашников

(Ф.И.О.)

Рецензент:

Зав. каф. К-5, д.ф.н. доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

С.А. Щербаков

(Ф.И.О.)

«16» апреля 2019 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры К-7 «Педагогика, психология, право, история и философия»

Протокол № 8 от «16» апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой,

Д.п.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Т.Ю. Цибизова

(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на заседании Совета Космического факультета

Протокол № 6 от «26» апреля 2019 г.

Декан факультета КФ

К.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Н.Г. Поярков

(Ф.И.О.)

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ,

к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

А.А. Шевляков

(Ф.И.О.)

«29» апреля 2019 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |  |
|---|--|
| ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО .....  |  |
| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ .....   |  |
| 1.1. Цель освоения дисциплины .....   |  |
| 1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине ( <i>модулю</i> ), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....     |  |
| 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....   |  |
| 2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....   |  |
| 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....  |  |
| 3.1. Тематический план .....  |  |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем .....   |  |
| 3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах .....   |  |
| 3.2.2. Практические занятия и семинары .....  |  |
| 3.2.3. Лабораторные работы .....  |  |
| 3.2.4. Инновационные формы учебных занятий .....  |  |
| 3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....   |  |
| 3.3.1. Расчетно-графические работы и домашние задания .....   |  |
| 3.3.2. Рефераты .....   |  |
| 3.3.3. Контрольные работы .....   |  |
| 3.3.4. Рубежный контроль .....  |  |
| 3.3.5. Другие виды самостоятельной работ .....  |  |
| 3.3.6. Курсовая работа .....  |  |
| 4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....   |  |
| 4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся .....  |  |
| 4.2. Промежуточная аттестация обучающихся .....   |  |
| 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....   |  |
| 5.1. Рекомендуемая литература .....   |  |
| 5.1.1. Основная и дополнительная литература .....   |  |
| 5.1.2. Учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся ..... |  |
| 5.1.3. Нормативные документы .....  |  |
| 5.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники .....                                       |  |
| 5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....                              |  |
| 5.3. Раздаточный материал .....   |  |
| 5.4. Примерный перечень вопросов по дисциплине .....  |  |
| 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА .....   |  |
| 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....   |  |
| 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ .....  |  |
| ПРИЛОЖЕНИЯ  |  |

Карта обеспеченности литературой дисциплины .....  
График учебного процесса по дисциплине .....

Выписка из ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» для направленности подготовки Экономика и управление для учебной дисциплины «Основы вожатской деятельности»

| Индекс       | Наименование дисциплины и ее основные разделы (дидактические единицы)   | Всего часов |
|--------------|---|-------------|
| ФТД.ДВ.01,01 | <p>Основы вожатской деятельности.<br/> История вожатского дела. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности. Организация работы временного детского коллектива.<br/> Технологии работы вожатого.<br/> Методика и технология коллективного творческого дела.<br/> Организация массовых мероприятий. Проектная деятельность. Формирование здорового образа жизни.<br/> Патриотическое воспитание. Краеведческое воспитание.<br/> Экологическое воспитание. Творческое воспитание.<br/> Профессиональная ориентация. Основы безопасности поведения вожатого.<br/> Профессиональная культура и этика вожатого.<br/> Основы вожатской этики. Этика взаимоотношений с детьми, их родителями, с коллегами.</p> | 72          |

# 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

## 1.1. Цель освоения дисциплины

Целью настоящей дисциплины является обеспечение базовой теоретической и практической подготовки обучающихся к работе вожатого в детских оздоровительных лагерях и образовательных организациях, направленной на личностное развитие подрастающего поколения и формирование системы нравственных ценностей, активной гражданской позиции и ответственного отношения к себе и обществу.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

1. педагогический;
2. организационно-управленческий.

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и направленности подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся и их индикаторов), установленных образовательной программой:

| <b>Код и наименование компетенции (результата освоения образовательной программы)</b>                              | <b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>  |
|--|--|
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде                          | УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды.  |
| ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей. | ОПК-4.2. Планирует и организует различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, физического воспитания, развития ценностной и смысловой сферы личности, формирования опыта нравственных отношений, представлений о нормах взаимодействия с людьми. |
|  | ОПК-4.3. Разрабатывает сценарии, программы, положения для творческих мероприятий, экскурсий, конкурсов, праздников и других учебных и внеучебных мероприятий духовно-нравственного воспитания обучающихся.   |

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (ЗУНов), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций:

| <b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>   | <b>Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)</b> |
|---|---|
| УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации | Знать:<br>правила командного взаимодействия.                                  |
|   | Уметь:<br>обмениваться информацией, знаниями и опытом.                        |

| Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)   |
|--|--|
| результатов работы команды.  | Владеть:<br>навыками презентации результатов деятельности.   |
| ОПК-4.2. Планирует и организует различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, физического воспитания, развития ценностной и смысловой сферы личности, формирования опыта нравственных отношений, представлений о нормах взаимодействия с людьми. | Знать:<br>цели и задачи, методы и средства гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, физического воспитания, развития ценностной и смысловой сферы личности, формирования опыта нравственных отношений, представлений о нормах взаимодействия с людьми. |
|  | Уметь:<br>планировать различные виды деятельности обучающихся в целях ключевых видов воспитания, развития ценностей и смыслов, формирования опыта отношений, представлений о нормах взаимодействия людей.  |
|  | Владеть:<br>опытом разработки и организации различных видов деятельности обучающихся в целях ключевых видов воспитания, развития ценностей и смыслов, формирования опыта отношений, представлений о нормах взаимодействия людей.   |
| ОПК-4.3. Разрабатывает сценарии, программы, положения для творческих мероприятий, экскурсий, конкурсов, праздников и других учебных и внеучебных мероприятий духовно-нравственного воспитания обучающихся.   | Знать:<br>основные виды учебных и внеучебных мероприятий с целью духовно-нравственного воспитания обучающихся.   |
|  | Уметь:<br>выбирать и разрабатывать основные виды учебных и внеучебных мероприятий с целью духовно-нравственного воспитания обучающихся.  |
|  | Владеть:<br>опытом разработки и проведения различных видов учебных и внеучебных мероприятий с целью духовно-нравственного воспитания обучающихся.  |

Информация о формировании и контроле результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций представлена в Фонде оценочных средств.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Данная дисциплина входит в часть цикла ФТД Факультативы и является дисциплиной по выбору.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении общей психологии, прохождения ознакомительной практики.

Полученные при изучении данной дисциплины знания, умения и навыки будут использоваться при изучении методики воспитательной работы, педагогического мастерства, прохождения педагогической практики.

## 2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины в зачетных единицах – 3 з.е.

| Вид учебной работы  | Часов        |                                    | Семестры  |           |
|---|--------------|------------------------------------|-----------|-----------|
|   | всего        | в том числе в инновационных формах | 4         | 5         |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>   | <b>72</b>    | -                                  | <b>36</b> | <b>36</b> |
| <b>Переаттестовано:</b> <i>(только при обучении по индивидуальным планам)</i>                         | -            | -                                  | -         | -         |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем:</b>  | <b>34</b>    | <b>18</b>                          | <b>16</b> | <b>18</b> |
| Лекции (Л)  | 16           | 8                                  | 8         | 8         |
| Практические занятия (Пз) и(или) семинары (С)   | 18           | 10                                 | 8         | 10        |
| Лабораторные работы (Лр)  | -            | -                                  | -         | -         |
| Контроль самостоятельной работы обучающихся (КСР)   | -            | -                                  | -         | -         |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>  | <b>38</b>    | -                                  | <b>20</b> | <b>18</b> |
| Проработка прослушанных лекций (Л), изучение рекомендуемой литературы                                 | 4            | -                                  | 2         | 2         |
| Подготовка к практическим занятиям (Пз) или семинарам (С)   | 4            | -                                  | 2         | 2         |
| Подготовка к лабораторным работам (Лр) – 0  | -            | -                                  | -         | -         |
| Выполнение расчетно-графических (РГР) или расчетно-проектировочных работ (РПР) – 0                    | -            | -                                  | -         | -         |
| Написание рефератов (Р)   | -            | -                                  | -         | -         |
| Подготовка к контрольным работам (Кр) – 3   | 9            | -                                  | 6         | 3         |
| Проведение других видов самостоятельной работы (Др)   | 21           | -                                  | 10        | 11        |
| Выполнение курсового проекта (КП) или курсовой работы (КР)  | -            | -                                  | -         | -         |
| <b>Подготовка к экзамену:</b> <i>(только при наличие экзамена(ов) – по 36 час на 1 экзамен)</i>       | -            | -                                  | -         | -         |
| <b>Вид промежуточного контроля:</b> <i>(зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ), экзамен (Экз.))</i> | <b>3 (2)</b> | -                                  | <b>3</b>  | <b>3</b>  |

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| № п/п  | Разделы дисциплины   | Формируемые компетенции или их части | Аудиторные занятия |          |      | Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля |     |         |      |           | Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.) |
|--|--|--------------------------------------|--------------------|----------|------|---|-----|---------|------|-----------|--|
|  |  |                                      | Л, час.            | № Пз (С) | № Лр | № РГР (Дз)  | № Р | № Кр    | № РК | Др часов  |  |
| <b>4 семестр, 5 семестр</b>                        |  |                                      |                    |          |      |   |     |         |      |           |  |
| 1.   | <b>Модуль 1. Основы вожатской деятельности.</b>              | <b>УК-3.3, ОПК-4.2, ОПК-4.3</b>      | <b>4</b>           | -        | -    | -   | -   | К.р. №1 | -    | <b>21</b> | <b>18/30</b>   |
| 2.   | <b>Модуль 2. Технологии работы вожатого.</b>                 | <b>УК-3.3, ОПК-4.2, ОПК-4.3</b>      | <b>6</b>           | -        | -    | -   | -   | К.р. №2 | -    |           | <b>18/30</b>   |
| 3.   | <b>Модуль 3. Профессиональная культура и этика вожатого.</b> | <b>УК-3.3, ОПК-4.2, ОПК-4.3</b>      | <b>6</b>           | -        | -    | -   | -   | К.р. №3 | -    |           | <b>24/40</b>   |
| <b>Итого текущий контроль результатов обучения</b> |  |                                      |                    |          |      |   |     |         |      |           | <b>60/100</b>  |
| <b>Промежуточная аттестация (зачет)</b>            |  |                                      |                    |          |      |   |     |         |      |           | <b>-</b>   |
| <b>ИТОГО</b>                                       |  |                                      |                    |          |      |   |     |         |      |           | <b>60/100</b>  |

### 3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На аудиторную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится –34 часа.

Аудиторная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

- лекции – 16 часов;
- практические занятия и(или) семинары – 18 часов;

#### 3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) - 16 ЧАСОВ

| № Л | Раздел дисциплины и его содержание  | Объем часов |
|-----|---|-------------|
| 1   | 2   | 3           |
| 1.  | <b>Модуль 1. Основы вожатской деятельности.</b><br>История вожатского дела. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности. Организация работы временного детского коллектива.   | 4           |
| 2.  | <b>Модуль 2. Технологии работы вожатого.</b><br>Методика и технология коллективного творческого дела. Организация массовых мероприятий. Проектная деятельность. Формирование здорового образа жизни. Патриотическое воспитание. Краеведческое воспитание. Экологическое воспитание. Творческое воспитание. Профессиональная ориентация. Основы безопасности поведения вожатого. | 6           |
| 3.  | <b>Модуль 3. Профессиональная культура и этика вожатого.</b><br>Основы вожатской этики. Этика взаимоотношений с детьми, их родителями, с коллегами.   | 6           |

#### 3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (ПЗ) И СЕМИНАРЫ (С) -18 ЧАСОВ

Проводится 3 практических занятий и семинаров по следующим темам:

| № ПЗ (С) | Тема практического занятия (семинара) и его содержание  | Объем часов | Раздел (модуль) дисциплины | Виды контроля текущей успеваемости |
|----------|---|-------------|----------------------------|------------------------------------|
| 1        | <b>Модуль 1. Основы вожатской деятельности.</b><br>История вожатского дела. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности. Организация работы временного детского коллектива.   | 6           | 1                          | Кр. № 1                            |
| 2        | <b>Модуль 2. Технологии работы вожатого.</b><br>Методика и технология коллективного творческого дела. Организация массовых мероприятий. Проектная деятельность. Формирование здорового образа жизни. Патриотическое воспитание. Краеведческое воспитание. Экологическое воспитание. Творческое воспитание. Профессиональная ориентация. Основы безопасности поведения вожатого. | 6           | 2                          | Кр. № 2                            |
| 3        | <b>Модуль 3. Профессиональная культура и</b>  | 6           | 3                          | Кр. № 3                            |

| № Пз (С) | Тема практического занятия (семинара) и его содержание  | Объем часов | Раздел (модуль) дисциплины | Виды контроля текущей успеваемости |
|----------|---|-------------|----------------------------|------------------------------------|
|          | <b>ЭТИКА ВОЖАТОГО.</b><br>Основы вожатской этики. Этика взаимоотношений с детьми, их родителями, с коллегами. |             |                            |                                    |

### 3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛР) - 0 ЧАСОВ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

### 3.2.4. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

При изучении данной дисциплины применяются следующие инновационные формы учебных занятий:

- Работа в команде (в группах)
- Мастер-класс
- Приглашение специалиста
- Интерактивные лекции
- Выступление обучающегося в роли обучающего
- Разработка проекта
- Решение ситуационных задач
- Дискуссия.

При этом предусматривается использование таких вспомогательных средств, как интерактивная доска, мультимедийный проектор, видеофайлы, раздаточный материал.

### 3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится – 38 часов.

1. Проработка прослушанных лекций, изучение учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку — 4 часа.
2. Подготовка к практическим занятиям или семинарам — 4 часа.
3. Подготовка к контрольным работам — 9 часов.
4. Выполнение других видов самостоятельной работы — 21 час.

### 3.3.1. РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ (РГР) ИЛИ РАСЧЕТНО-ПРОЕКТИРОВОЧНЫЕ (РПР) РАБОТЫ - 0 ЧАСОВ

Расчетно-графические (проектировочные) работы рабочей программой не предусмотрены.

### 3.3.2. РЕФЕРАТЫ -0 ЧАСОВ

Выполнение рефератов рабочей программой не предусмотрено.

### 3.3.3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (КР) -9 ЧАСОВ

Выполняется 2 контрольные работы по следующим темам:

| № Кр | Тема контрольной работы                            | Объем часов | Раздел дисциплины |
|------|--|-------------|-------------------|
| 1.   | <b>Основы вожатской деятельности.</b>              | 3           | 1                 |
| 2.   | <b>Технологии работы вожатого.</b>                 | 3           | 1                 |
| 3.   | <b>Профессиональная культура и этика вожатого.</b> | 3           | 1                 |

#### **3.3.4. РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ (РК) - 0 ЧАСОВ**

Рубежный контроль рабочей программой не предусмотрен.

#### **3.3.5. ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (ДР) -21 ЧАС**

Другие виды самостоятельной работы относятся к нерегламентированной самостоятельной работе обучающихся, связанной с углубленным изучением отдельных тем или разделов дисциплины, их творческой деятельностью, развитием личностных качеств и т.д. Конкретные формы других видов самостоятельной работы обучающийся выбирает самостоятельно или по рекомендации преподавателя в ходе изучения дисциплины.

#### **3.3.6. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП) ИЛИ КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) - 0 ЧАСОВ**

Курсовой проект или курсовая работа рабочей программой не предусмотрены.

## 4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, формам контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО и университетом или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

| № п/п         | Раздел дисциплины | Форма текущего контроля                            | Формируемые компетенции        | Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.) |
|---------------|-------------------|--|--------------------------------|--|
| 1             | 1.                | <b>Основы вожатской деятельности.</b>              | УК-3.3,<br>ОПК-4.2,<br>ОПК-4.3 | 18/30  |
| 3             |                   | Контроль посещаемости <i>(при необходимости)</i>   |                                | -  |
|               |                   | <b>Всего за модуль</b>                             |                                | 18/30  |
| 1             | 2.                | <b>Технологии работы вожатого.</b>                 | УК-3.3,<br>ОПК-4.2,<br>ОПК-4.3 | 18/30  |
| 4             |                   | Контроль посещаемости <i>(при необходимости)</i>   |                                | -  |
|               |                   | <b>Всего за модуль</b>                             |                                | 18/30  |
| 2             | 3.                | <b>Профессиональная культура и этика вожатого.</b> | УК-3.3,<br>ОПК-4.2,<br>ОПК-4.3 | 24/40  |
| 3             |                   | Контроль посещаемости <i>(при необходимости)</i>   |                                | -  |
|               |                   | <b>Всего за модуль</b>                             |                                | 24/40  |
| <b>Итого:</b> |                   |  |                                | <b>60/100</b>  |

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

### 4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы промежуточной аттестации:

| Семестр | Разделы дисциплины | Форма промежуточного контроля | Проставляется ли оценка в приложение к диплому | Промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.) |
|---------|--------------------|-------------------------------|--|---|
| 4, 5    | 1, 3               | зачет ( <i>Зач.</i> )         | да   | -   |

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

| <b>Рейтинг</b> | <b>Оценка на экзамене,<br/>дифференцированном зачете</b> | <b>Оценка на зачете</b> |
|----------------|--|-------------------------|
| 85 – 100       | отлично  | зачет                   |
| 71 – 84        | хорошо   | зачет                   |
| 60 – 70        | удовлетворительно  | зачет                   |
| 0 – 59         | неудовлетворительно                                      | незачет                 |

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

#### **5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Бахтигулова, Л. Б. Методика профессионального обучения : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, П. Ф. Калашников. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 194 с.
2. Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с.
3. Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10576-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456636>
4. Крысько В.Г. Психология и педагогика: Учебник для бакалавров / Гос. ун-т управления. - М. : Юрайт, 2013. - 471 с. - (Бакалавр. Базовый курс).
5. Подласый И.П. Педагогика. Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки и специальностям в области образования и педагогики (бакалавр). – 3-е издание, перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 696 с. – (БАКАЛАВР. Базовый курс).

#### **5.1.2. УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Соломахо, Э.П. Педагогика: учебное пособие / Э.П. Соломахо, Л.Б. Бахтигулова. – М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2013. – 72 с.

#### **5.1.3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

1. Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ.

#### **РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ**

1. [https://xn----8sbokd6affhfo7a2k.xn--p1ai/family\\_therapy.html](https://xn----8sbokd6affhfo7a2k.xn--p1ai/family_therapy.html)
2. <http://childpsy.ru/>
3. <http://www.realove.ru/>
4. <http://pedlib.ru/>
5. [https://psyjournals.ru/topic/family\\_psy/index.shtml](https://psyjournals.ru/topic/family_psy/index.shtml)
6. <https://www.ya-roditel.ru/>

Основная и дополнительная литература, учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся, нормативные документы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники, необходимые для освоения дисциплины, их количество и наличие в библиотеке, ЭБС, на кафедре, распределение по разделам (темам) дисциплины, всем запланированным видам контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работе обучающихся, представлены в карте обеспеченности литературой, которая сформирована как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-

методического комплекса дисциплины.

## 5.2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При изучении данной дисциплины используется следующее программное обеспечение, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

| № п/п | Средство обеспечения освоения дисциплины  | Раздел дисциплины | Вид контактной и самостоятельной работы |
|-------|---|-------------------|---|
| 1     | Федеральный портал Российское образование <a href="http://www.edu.ru/index.php?page_id=242">http://www.edu.ru/index.php?page_id=242</a> | 1-7               | Л, Пз                                   |
| 2     | Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>  | 1-7               | Л, Пз                                   |
| 3     | Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                             | 1-7               | Л, Пз                                   |
| 4     | Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>                  | 1-7               | Л, Пз                                   |

## 5.3. РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

При изучении данной дисциплины используются следующий раздаточный материал:

| № п/п | Раздаточный материал           | Раздел дисциплины | Вид контактной работы |
|-------|--------------------------------|-------------------|-----------------------|
| 1     | Задания к контрольным работам. | 1-7               | Пз                    |

## 5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ ПО ВСЕМУ КУРСУ

1. История и развитие вожатского движения.
2. Что должен знать вожатый о своих правах и обязанностях.
3. Профессионально значимые качества личности вожатого.
4. Режим дня в летнем лагере и его организация.
5. Адаптация ребенка в летнем лагере.
6. Общая характеристика временного детского коллектива.
7. Психологические особенности детей младшего школьного возраста.
8. Психологические особенности детей подросткового возраста.
9. Психологические особенности детей в юношеском возрасте.
10. Принципы работы с разновозрастным детским коллективом в летнем лагере или детском общественном объединении.
11. Конфликты и их профилактика в детском коллективе.
12. Техника безопасности при организации массовых мероприятий в летнем лагере или детском общественном объединении.
13. Развитие творческих способностей и формирование культуры чтения.
14. Патриотическое воспитание в условиях детского оздоровительного лагеря или детского общественного объединения.
15. Экспресс-подготовка коллективных творческих дел.
16. Детское самоуправление в летнем лагере и детском общественном объединении.
17. Социально-психологические аспекты работы с детским коллективом в летнем лагере или детском общественном объединении.
18. Особенности межличностных отношений в условиях многонационального детского коллектива.
19. Психолого-педагогические основы планирования вожатым воспитательной работы.

20. Принципы распределения поручений в детском коллективе.
21. Лидерство во временном детском коллективе.
22. Мультимедийная редакция в детском лагере и/или школе.
23. Педагогические возможности игры на сплочение коллектива в период летнего отдыха в детском оздоровительном лагере.
24. Психолого-педагогические основы работы вожатого с детьми с ограниченными возможностями здоровья.
25. Педагогические возможности игры в формировании активной гражданской позиции детей.
26. Мотивы нарушения дисциплины в летнем лагере и детском общественном объединении.
27. Поощрение и наказание как педагогический прием.
28. Подросток и вожатый: проблема авторитета.
29. Принципы морально-этического кодекса вожатого.
30. Модели поведения вожатого в ситуации оказания первой медицинской помощи.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

| №<br>п/<br>п | Наименование и номера специальных помещений и помещений для самостоятельной работы                         | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  | Раздел дисциплины | Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся |
|--------------|--|--|-------------------|---|
| 1            | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (учебная аудитория) (ГУК-358) | Стол аудиторный - 12 шт, стол письменный 1200 - 2 шт, стол письменный 1600 - 1 шт, стол читательский - 4 шт, стул ученический - 36 шт, тумба приставная 4-ящичная -2 шт, шкаф книжный -1 шт, шкаф АМ 2091 - 1 шт., Проекционный экран переносной 1,5*2 -1 шт., Доска для записи маркером - 1 шт., Проектор Epson EB-X 31 - 1 шт. | 1-7               | Л, Пз   |

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы вожатской деятельности — дисциплина, направленная на формирование знаний, умений и навыков, необходимых в профессиональной деятельности и в личностном плане.

Именно данными целями дисциплины «Основы вожатской деятельности» следует руководствоваться обучающемуся, мотивируя себя на планомерную, ответственную работу по ее освоению.

Обязательными требованиями для обучающихся являются:

- посещение лекционных и практических занятий, консультаций;
- выполнение заданных видов текущего контроля и самостоятельной работы.

Лекционные занятия направлены на формирование понимания значения семьи, усвоение духовно-нравственных ценностей, на которых строятся семейные взаимоотношения, осознания причин проблем, возникающих в супружеских, детско-родительских отношениях, в отношениях молодой семьи с родительскими семьями, готовности находить конструктивные решения проблем, осмысление опыта собственной родительской семьи, опыта окружающих, личного опыта. Усвоение лекций предполагает активную работу обучающегося: внимательное слушание, конспектирование, осмысление, заострение внимания на сложных, непонятных на данный момент вопросах.

Основным видом работы на практических занятиях является разбор практических ситуаций семейной жизни и отношений. Самостоятельная работа обучающегося включает осмысление ситуаций, заданных педагогом, поиск конструктивного их решения.

При написании реферата во введении обосновывается актуальность темы исследования, ее жизненная и практическая значимость, цель и задачи исследования.

Основная часть реферата должна содержать не менее двух параграфов.

Заключение реферата представляет собой, как правило, основные выводы по результатам проведенного исследования.

Список использованных источников должен включать не менее 10 наименований. Формирование списка исключительно из электронных ресурсов не допускается. Используемая литература должна быть не старше пяти лет (кроме нормативных документов, где указывается год их утверждения).

При проверке реферата учитывается актуальность выбранной темы и умение ее обосновать, правильность оформления, соответствие теме, качество и полнота раскрытия темы, способность соотнести материал исследования с жизненной практикой, самостоятельность. Не допускается сдача работы, написанной не самостоятельно и загруженной полностью из сети Интернет.

При проверке презентации учитывается качество ее оформления, соответствие теме реферата и тексту работы, умение вынести основные положения раскрываемой темы, самостоятельность работы. Объем презентации - 7-10 слайдов. Не допускается сдача презентации, выполненной не самостоятельно и загруженной полностью из сети Интернет.

Промежуточной аттестацией по дисциплине является дифференцированный зачет. Зачет выставляется обучающемуся в том случае, если тот демонстрирует овладение всеми разделами и темами дисциплины, как в области теоретических знаний, так и в области умений и навыков соотнесения материала с жизнью и практической деятельностью.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

При организации изучения курса «Основы вожатской деятельности» преподаватель должен помнить, что данная дисциплина направлена как на формирование профессиональных умений и навыков в области воспитания обучающихся, так и на формирование личных ценностей.

При проведении лекций преподавателю следует избегать чрезмерного формализма и уклона в теорию, такой подход приведет к низкому уровню достижения учебных и воспитательных задач, резко уменьшит мотивацию к изучению дисциплины. Большое внимание необходимо уделить наглядности, прежде всего, наглядности образной, иллюстрируя материал лекции актуальными жизненными примерами, привлекая собственный жизненный опыт. При этом требуется неукоснительно соблюдать морально-этические нормы, не называя имен участников ситуаций и не разглашая излишних, не имеющих отношения к семейной психологии подробностей.

При проведении практических занятий и организации самостоятельной работы преподаватель следит за тем, чтобы практические ситуации, выдаваемые для анализа и осмысления, соответствовали текущему моменту, были актуальными и жизненными. Оценивается самостоятельность обучающегося при поиске решения, реалистичность решения, принятие решения, требующего минимум материальных затрат семьи или не требующего их вообще, умение взглянуть на проблему с разных сторон, умение привлечь личный опыт, умение найти решение, максимально учитывающее интересы всех участников проблемной ситуации, соответствие предложенного решения традиционным духовно-нравственным ценностям.

В ходе практических занятий рекомендуется организовать обсуждение практических ситуаций в группе, обмен мнениями. В случае, если решение, предложенное обучающимся, имеет существенные недочеты, преподавателю необходимо активизировать активность обучающегося по переосмыслению ситуации, не навязывая при этом собственного мнения как единственного правильного.

Защиту рефератов требуется проводить в группе, с последующим обсуждением затронутой проблемы. Регламент защиты реферата предусматривает не более 7-10 минут выступления.

При подготовке к контактной работе с обучающимися, контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподавателю необходимо руководствоваться рабочей программой дисциплины, а также картой обеспеченности литературой, графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фондом оценочных средств по дисциплине.

На первом занятии по дисциплине преподаватель должен довести до обучающихся всю необходимую информацию по дисциплине, предоставить или дать ссылки, на рабочую программу дисциплины, а также карту обеспеченности литературой, график учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине, все необходимые рекомендации по всем видам контактной и самостоятельной работы, заявленным в рабочей программе дисциплины.

В ходе изучения дисциплины преподаватель обязан осуществлять контроль:

- посещения лекционных и практических занятий, консультаций;
- выполнения заданных видов текущего контроля и самостоятельной работы.

При организации текущего контроля преподавателю необходимо четко объяснить студентам форму и сроки его проведения, виды заданий, выносимых на текущий контроль, требования к их выполнению и оформлению.

Студент, не выполнивший задания текущего контроля, до промежуточной аттестации не допускается.

В целях прочного освоения материала практических и семинарских занятий

преподаватель организует самостоятельную работу студентов..

В ходе изучения курса «Основы вожатской деятельности» преподаватель систематически контролирует учебную работу студента.