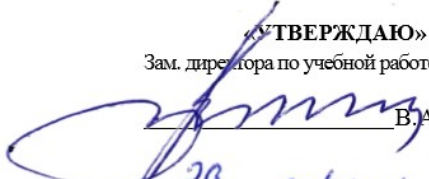


Факультет Космический

Кафедра К4-МФ "Экономика и управление"

«УТВЕРЖДАЮ»  
Зам. директора по учебной работе М Ф, д.т.н.

  
В.А. Макуев

« 29 » апреля 2019 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»

Направление подготовки

**44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»**

Направленность подготовки

**«Экономика и управление»**

Квалификация (степень) выпускника

**бакалавр**

Форма обучения - *очная*

Срок обучения - *5*

Курс - *IV*

-

Трудоемкость дисциплины:	- <u>4</u> зачетные единицы
Всего часов	- <u>144</u> час.
Из них:	
Аудиторная работа	- <u>16</u> час.
Из них:	
лекций	- 6 час.
практические занятия	- 10 час.
Самостоятельная работа	- 119 час.
Подготовка к экзамену	- 9 час.
Виды промежуточного контроля:	
Экзамен	- 4

Мытищи 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО, по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала.

Автор(ы):

Доцент, к.э.н.

*(подпись)*

*(подпись)*  
«04» 04 2019 г.

Морозова О.И.

*(Ф.И.О.)*

Рецензент:

Директор «РСК «МиГ»

*(подпись)*

*(подпись)*  
«08» 04 2019 г.

А.Н. Рыкин

*(Ф.И.О.)*

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и управление К-4

Протокол № 4 от « 17 » 04 2019 г.

Заведующий кафедрой, к.э.н.,  
доцент

*(подпись)*

*(подпись)*

Назаренко Е.Б.

*(Ф.И.О.)*

Рабочая программа одобрена на заседании научно-методического совета Космического факультета

Протокол № 6 от « 26 » 04 2019 г.

Декан факультета, к.т.н.

*(подпись)*

*(подпись)*

Поляков Н.Г.

*(Ф.И.О.)*

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ,

*(подпись)*

*(подпись)*  
«29» 04 2019 г.

Шевляков А.А.

*(Ф.И.О.)*

## СОДЕРЖАНИЕ

ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО .....	4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ .....	5
1.1. Цель освоения дисциплины .....	5
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	5
1.3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО .....	7
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....	8
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	9
3.1. Тематический план .....	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем .....	9
3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах .....	10
3.2.2. Практические занятия <i>и(или) семинары</i> .....	12
3.2.3. Лабораторные работы .....	14
3.2.4. Контроль самостоятельной работы обучающихся .....	14
3.2.5. Инновационные формы учебных занятий .....	14
3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	14
3.3.1. Расчетно-графические <i>или расчетно-проектировочные работы</i> .....	14
3.3.2. Рефераты .....	15
3.3.3. Контрольные работы .....	15
3.3.4. Рубежный контроль.....	15
3.3.5. Другие виды самостоятельной работ .....	15
3.3.6. Курсовой проект <i>или курсовая работа</i> .....	15
4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	15
4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся .....	16
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся .....	16
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	17
5.1. Рекомендуемая литература .....	17
5.1.1. Основная и дополнительная литература .....	17
5.1.2. Учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся .....	17
5.1.3. Нормативные документы .....	18
5.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники .....	18
5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....	18
5.3. Раздаточный материал .....	19
5.4. Примерный перечень вопросов к зачету ( <i>экзамену</i> ) по всему курсу .....	19
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА .....	21
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....	22
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ .....	25

**Выписка из ОПОП ВО** по направлению подготовки 44.03.04. «Профессиональное обучение (по отраслям)» для направленности подготовки «Экономика и управление» для учебной дисциплины «Экономика предприятия»

Индекс	Наименование дисциплины и ее основные разделы	Всего часов
<b>Б.1. В.14</b>	<p style="text-align: center;"><b>Экономика предприятия</b></p> <p>Предмет и содержание дисциплины  Сырьевые ресурсы и основные направления развития отрасли на современном этапе  Производственные ресурсы предприятия  Продукция предприятия, производственная программа и производственные мощности  Экономические и финансовые результаты деятельности предприятий в условиях рыночной экономики</p>	<b>144</b>

# 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

## 1.1. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Экономика предприятия», входящей в базовую часть профессионального цикла состоит в освоении обучающимися теоретических знаний по основным разделам дисциплины и практическом применении их при решении социальных и финансово-экономических задач и обеспечения всесторонней экономической подготовки будущих специалистов. Освоение дисциплины направлено на приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования предприятия как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью предприятия в целях повышения его эффективности.

## 1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

*Учебно-профессиональная деятельность:*

- определение подходов к процессу подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики;
- развитие профессионально важных качеств личности современного рабочего, служащего и специалиста среднего звена;
- диагностика и прогнозирование развитие личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена;
- воспитание будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена на основе индивидуального подхода, формирование у них духовных, нравственных ценностей и патриотических убеждений.

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и профилю подготовки процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их элементов:

***Дополнительные профессиональные компетенции:***

**ДПК-1** – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

**ДПК-2** - способностью собирать и анализировать исходные данные необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

***Общекультурные компетенции:***

**ОК-3** - способностью использовать основы естественнонаучных и экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;

**ОК-6** - способностью к самоорганизации и самообразованию.

***Профессиональные компетенции:***

**ПК-3** – способностью организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

По компетенции **ДПК-1** обучающийся должен:

**ЗНАТЬ:**

- основы экономических учений, способы нахождения организационно-управленческих решений в различных сферах деятельности.

**УМЕТЬ:**

- использовать решения в области экономических учений.

**ВЛАДЕТЬ:**

- экономическими знаниями, методами формирования управленческих решений в различных сферах деятельности.

По компетенции **ДПК-2** обучающийся должен:

**ЗНАТЬ:**

- социально-экономические показатели, характеризующие производственную деятельность хозяйствующих субъектов.

**УМЕТЬ:**

- собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей.

**ВЛАДЕТЬ:**

- экономическими терминами и категориями, исходными данными необходимыми для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

По компетенции **ОК-3** обучающийся должен:

**ЗНАТЬ:**

- основы естественнонаучных и экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.

**УМЕТЬ:**

- правильно использовать информацию для технико-экономического обоснования при оценке результатов деятельности в различных сферах.

**ВЛАДЕТЬ:**

- проектной и рабочей документацией при оценке эффективности результатов деятельности предприятия.

По компетенции **ОК- 6** обучающийся должен:

**ЗНАТЬ:**

- основы правовых знаний и использовать их в различных сферах деятельности.

**УМЕТЬ:**

- использовать экономические знания в проведении теоретических и экспериментальных исследованиях

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками самоорганизации и самообразования.

По компетенции **ПК- 3** обучающийся должен:

**ЗНАТЬ:**

- требования профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО;

**УМЕТЬ:**

- организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности;

**ВЛАДЕТЬ:**

- способностью прогнозировать развитие личности будущих рабочих, служащих и специалистов.

### **1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Данная дисциплина входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин: «Менеджмент», «Статистика», "Педагогический менеджмент".

Полученные при изучении данной дисциплины знания, умения и навыки будут использоваться при изучении дисциплины «Финансы, денежное обращение, кредиты», «Экономика лесного сектора», «Экономика лесных ресурсов», а также при написании выпускной квалификационной работы.

## 2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины в зачетных единицах – 4 з.е., в академических часах - 144 ак.час.

Вид учебной работы	Часов		С е м е с т р ы
	всего	в том числе в инновационных формах	
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	<b>144</b>	-	<b>6</b>
<b>Аудиторная работа обучающихся с преподавателем:</b>	<b>56</b>	<b>14</b>	<b>14</b>
Лекции (Л)	28	8	28
Практические занятия (Пз)	28	6	28
<b>Самостоятельная работа студента:</b>	<b>52</b>	-	<b>52</b>
Проработка прослушанных лекций (Л), изучение рекомендуемой литературы	7	-	7
Подготовка к практическим занятиям (Пз)	7	-	7
Подготовка к рубежному контролю - 2	6	-	6
Выполнение домашнего задания (ДЗ) -3	9	-	9
Выполнение других видов самостоятельной работы	23	-	23
Подготовка к экзамену	36	-	36
<b>Форма промежуточной аттестации:</b>	<b>Э</b>	-	<b>Э</b>

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.



### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции или их части	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля				Т	Э	Р	С	М
			Л, часов	№ Пз	№ Лр	№ Дз	№ Кр	№ РК	Др часов					
<b>6 семестр</b>														
1.	Сырьевые ресурсы, основные направления развития отрасли на современном этапе. Продукция предприятия, производственная программа и производственные мощности	ДПК-1, ДПК-2, ОК-3, ОК-6, ПК-3	8	1, 2, 3	-	-	-	1	23	10/20				
2.	Производственные ресурсы предприятий лесной промышленности	ДПК-1, ДПК-2, ОК-3, ОК-6, ПК-3	18	4, 5, 6, 7, 8, 9				2		14/20				
3.	Экономические и финансовые результаты деятельности предприятий в условиях рыночной экономики.	ДПК-1, ДПК-2, ОК-3, ОК-6, ПК-3	10	10, 11, 12	-	1	-			18/30				
Итого текущий контроль результатов обучения в 6 семестре														
Промежуточная аттестация (экзамен)														
<b>ИТОГО</b>														

#### 3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ АУДИТОРНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На аудиторную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится – 56 часов.

Аудиторная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

- лекции – 28 часов;
- практические занятия и(или) семинары – 28 часов;

Часы выделенные по учебному плану на экзамен в общее количество часов на контактную работу обучающихся с преподавателем не входит, а выносятся на недели, отведенные на сессии – 36 часов на один экзамен.

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на

промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

### 3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) - 28 ЧАСОВ

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
I	<b>Сырьевые ресурсы, основные направления развития отрасли на современном этапе. Продукция предприятия, производственная программа и производственные мощности</b>	8
1.	<i>Основные принципы и научные основы рационального размещения лесной промышленности. Факторы, влияющие на рациональное размещение предприятий лесной промышленности: характеристика древесного сырья, транспорт сырья, себестоимость продукции, стоимость строительства, научно-технический прогресс и др. Проблема использования вторичных ресурсов, утилизация отходов. Схемы транспортного освоения лесосырьевых баз, сущность, виды, экономическая эффективность. Современные формы размещения предприятий на данном этапе развития экономики. Географические сдвиги в размещении предприятий лесной промышленности. Экология и вопросы размещения предприятий. Охрана и рациональное использование лесных, водных ресурсов, воздушного бассейна.</i>	2
2.	<i>Концентрация производства, её сущность в современных условиях. Экономические преимущества и недостатки крупных предприятий. Экономическое обоснование и существование мелких и средних предприятий. Государственная программа поддержки малого предпринимательства в РФ. Показатели уровня концентрации производства. Формы комбинирования производства, преимущества и недостатки. Показатели уровня комбинирования. Специализация производства, сущность и формы. Показатели уровня специализации производства на предприятиях лесного комплекса. Кооперирование в промышленности, виды и показатели уровня кооперирования.</i>  <i>Научно-технический прогресс в лесной промышленности: сущность и основные направления осуществления. Показатели внедрения НТП и их связь с экономикой предприятия. Экономическое стимулирование НТП и источники его формирования. Эффективность НТП. Качество продукции: показатели, оценка. Государственные и международные стандарты и системы качества. Сертификация продукции. Конкурентоспособность предприятия и его продукция.</i>	4
3.	<i>Продукция, работы и услуги предприятия. Классификация продукции по степени её готовности. Ассортимент и номенклатура продукции. Качество и конкурентоспособность продукции. Стандартизация, сертификация и система качества продукции. Государственная политика в области сертификации. Товарная политика предприятия. Анализ спроса и предложения. Характерные черты и формирование мирового рынка. Принципы формирования производственной программы предприятия, участков, цехов. Натуральные и стоимостные показатели производственной программы, достоинства и недостатки. Задачи совершенствования производственной программы. Понятие и сущность</i>	2

	производственной мощности цехов, участков предприятия, отрасли.	
<b>II</b>	<b>Производственные ресурсы предприятий лесной промышленности</b>	<b>10</b>
4.	<i>Производственные возможности использования наличных ресурсов.</i> Виды ресурсов предприятия. Сущность ресурсов обеспечения. Модель ресурсного обеспечения. Факторы, влияющие на ресурсное обеспечение, производственный характер спроса на ресурсы. Производственные ресурсы предприятия, их материально-вещественный и стоимостной состав. Сущность трудовых и финансовых ресурсов.	2
5.	<i>Экономическая сущность основных средств и их классификация.</i> Структура, деление основных фондов на активную и пассивную части. Оценка основных средств. Виды стоимостной оценки: по первоначальной, восстановительной, остаточной стоимости. Источники формирования основных фондов предприятия. Амортизации основных средств. Нормы амортизации. Износ. Виды износа: физический, моральный. Восстановление и воспроизводство основных средств	2
6.	<i>Показатели использования основных средств:</i> технико-экономические; показатели, характеризующие техническое состояние и динамику; показатели, характеризующие эффективность использования основных средств. Капитальные вложения и источники их финансирования.	2
7.	<i>Экономическая сущность, состав, структура и кругооборот оборотных средств.</i> Особенности использования оборотных средств при различных формах собственности. Материально-техническое обеспечение предприятия и нормирование оборотных средств. Товарно-сырьевые биржи. Показатели эффективности использования оборотных средств. Значение и пути снижения материалоёмкости продукции. Мероприятия по экономии древесины. Значение маркетинга в организации производства и сбыта продукции. Выбор оптимальных вариантов сбыта продукции с учетом факторов риска	2
8.	<i>Кадры предприятия, состав и показатели движения.</i> Кадровая политика на предприятии в условиях рынка. Подготовка и переподготовка, подбор и расстановка кадров. Методы измерения и факторы роста производительности труда. Трудоемкость продукции и пути снижения на предприятиях лесной промышленности. Трудовые отношения и регулирование оплаты труда на предприятии. Организация заработной платы. Формы и системы оплаты труда в лесной промышленности. Выплаты стимулирующего, компенсирующего характера, за неотработанное время, единовременные выплаты.	2
<b>III</b>	<b>Экономические основы производства. Организация управления производственной деятельностью предприятий лесного комплекса и производственными процессами предприятия</b>	<b>10</b>
9.	<i>Сущность себестоимости продукции и её экономическое значение.</i> Классификация и состав затрат на производство и сбыт продукции на современном этапе: прямые и косвенные, условно-постоянные и условно-переменные, простые и сложные, основные и накладные). Отраслевые	4

	особенности себестоимости продукции. Классификация себестоимости по элементам затрат и калькуляционным статьям.	
10.	<i>Методические основы определения расходов по содержанию и эксплуатации лесозаготовительной техники.</i> Факторы и пути снижения себестоимости продукции.	2
11.	<i>Прибыль, как итоговый показатель финансового результата деятельности предприятия.</i> Виды прибыли, методика расчета и направления использования. Влияние форм собственности на формирование и распределение прибыли.	2
12.	<i>Рентабельность, виды и методика определения. Система налогообложения в РФ.</i> Виды налогов, налоговые ставки, налоговые льготы на предприятиях лесной промышленности. Финансовый план и финансовое состояние предприятий. Учет доходов и расходов. Составление баланса активов и пассивов предприятия. Эффективность внедрения новой техники.	2

### 3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (ПЗ) ИЛИ СЕМИНАРЫ (С) - 28 ЧАСОВ

Проводится 14 практических занятий по следующим темам:

№ Пз (С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем часов	Раздел дисциплины	Методы контроля
1.	Рассмотрение целей и задач данной дисциплины. Основные принципы и основы рационального размещения промышленности. Анализ современного состояния лесопромышленного комплекса в РФ и за рубежом, особенности их развития и влияния на мировую экономику и рынок сбыта.	2	1	<b>РК №1</b>
2.	Рассмотрение производственной структуры и управление лесной промышленностью. Закрепления знаний о формах организации производства в лесной промышленности: концентрации, комбинирования, кооперирования, специализации. Их сущность, преимущества и недостатки, показатели использования. Рассмотрение сущности и основных направлений осуществления научно-технического прогресса в лесной промышленности.	2	1	
3.	Усвоение сущности основных средств, их оценки. Решение задач на определение состава, структуры, амортизации и норм амортизации основных средств. Рассмотрение видов износа, восстановления и воспроизводства основных средств.	2	2	
4.	Решение задач на определение показателей, характеризующих техническое состояние и	2	2	

	движение основных средств, технико-экономических показателей. Осознание специфических особенностей при расчете обобщающих показателей использования основных средств в лесной промышленности.			
5.	Закрепление практических навыков расчета показателей использования оборотных средств. Усвоение принципов нормирования и материально-технического обеспечения предприятия. Анализ выбора оптимальных вариантов сбыта продукции с учетом факторов риска.	2	2	<b>ПК №2</b>
6.	Формирование практических навыков расчета среднесписочной численности, движения кадров. Усвоение порядка расчета производительности труда. Рассмотрение показателей трудоёмкости продукции и путей её снижения. Изучение принципов выбора формы и системы заработной платы, стимулирование труда в лесной промышленности. Усвоение порядка расчета размера заработной платы пи разных формах и системах.	2	2	
7.	Рассмотрение сущности и целесообразности разработки производственной программы в условиях рыночной экономики.	2	2	
8.	Закрепление практических навыков по расчету стоимостных показателей производственной программы.	2	2	
9.	Расчетные задачи на определение производственной мощности предприятия. Усвоение производственной мощности, её взаимосвязь с производственной программой.	2	2	
10.	Решение практических задач по определению себестоимости продукции в разрезе калькуляционных статей и экономических элементов.	2	3	
11.	Разработка калькуляций содержания рабочих машин и оборудования. Калькуляция себестоимости продукции лесопромышленного производства: - лесозаготовок - деревообработки	2	3	
12.	Основные задачи на определение всех видов прибыли и рентабельности. Определение экономического эффекта и показателей эффективности новых технических и технологических решений.	2	3	
13.	Разбор отраслевой системы управления лесного комплекса РФ. Территориальная система	2	3	

	управления лесного комплекса РФ. Современная система управления отраслями лесного комплекса Российской Федерации.			
14.	Рассмотрение состава и структуры системы управления предприятием. Функциональная и линейная системы управления. Основные функциональные отделы, их взаимосвязь между собой и с производственными процессами. Основные должностные обязанности работников функциональных отделов.	2	3	

### 3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛР) - 0 ЧАСОВ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

### 3.2.4. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ - 14 ЧАСОВ

При изучении данной дисциплины применяются следующие инновационные формы учебных занятий:

- выступление обучающихся в роли обучающихся;
- работа в команде (в группе).

### 3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится – 52 часа.

Самостоятельная работа студентов включают в себя:

1. Проработку прослушанных лекций, учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендованной литературы – 7 часа.
2. Подготовку к практическим занятиям – 7 часа.
3. Контрольный рубеж - 6 часов.
4. Выполнение домашнего задания - 9 часов
5. Выполнение других видов самостоятельной работы – 23 часов.

Часы выделенные по учебному плану на подготовку к экзамену(ам) в общее количество часов на самостоятельную работу обучающихся не входит, а выносятся на недели, отведенные на сессии – 36 часов на один экзамен.

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

### 3.3.1. РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ (РГР) ИЛИ ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ - 9 ЧАСОВ

Выполняется 1 домашнее задание по следующим темам:

№ (Дз)	Тема домашнего задания	Объем, часов
1.	Сущность себестоимости продукции (работ, услуг) и ее экономическое содержание. Методические основы определения затрат по содержанию и эксплуатации машин и оборудования. Факторы и пути снижения себестоимости продукции.	3
2.	Прибыль как итог производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Виды прибыли предприятия. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия. Виды рентабельности.	3
3.	Экономическая деятельность предприятия Финансовая деятельность предприятия.	3

### 3.3.2. РЕФЕРАТЫ - 0 ЧАСОВ

Рефераты рабочей программой не предусмотрены

### 3.3.3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (КР) - 0 ЧАСОВ

Контрольные работы не предусмотрены

### 3.3.4. РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ (РК) - 6 ЧАСОВ

Проводятся 2 рубежных контроля:

РК	Разделы дисциплины, охватываемые рубежным контролем	Объем часов
1	Сырьевые ресурсы, основные направления развития отрасли на современном этапе. Продукция предприятия, производственная программа и производственные мощности	3
2	Производственные ресурсы предприятий лесной промышленности	3

### 3.3.5. ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (ДР) - 23 ЧАСОВ

Другие виды самостоятельной работы относятся к нерегламентированной самостоятельной работе обучающихся, связанной с углубленным изучением отдельных тем или разделов дисциплины, их творческой деятельностью, развитием личностных качеств и т.д. Конкретные формы других видов самостоятельной работы обучающийся выбирает самостоятельно или по рекомендации преподавателя в ходе изучения дисциплины.

### 3.3.6. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП) ИЛИ КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) - 0 ЧАСОВ

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена

## 4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, формам контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО и университетом, если они есть, или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания,

умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

#### 4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки текущей успеваемости используются следующие формы текущего контроля:

<i>№ п / п</i>	<i>Раздел дисциплины</i>	<i>Форма текущего контроля</i>	<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)</i>
1	1	<i>Рубежный контроль №1</i>	ДПК-1, ДПК-2, ОК-3, ОК-6, ПК-3	10/19
2	1	<i>Контроль посещаемости (4 занятия)</i>	ДПК-1, ДПК-2, ОК-3, ОК-6, ПК-3	0/1
<b><i>Всего за модуль</i></b>				
3	2	<i>Рубежный контроль №2</i>	ДПК-1, ДПК-2, ОК-3, ОК-6, ПК-3	14/19
4	2	<i>Контроль посещаемости (5 занятий)</i>	ДПК-1, ДПК-2, ОК-3, ОК-6, ПК-3	0/1
<b><i>Всего за модуль</i></b>				
5	3	<i>Домашнее задание</i>	ДПК-1, ДПК-2, ОК-3, ОК-6, ПК-3	18/29
6	3	<i>Контроль посещаемости (5 занятий)</i>	ДПК-1, ДПК-2, ОК-3, ОК-6, ПК-3	0/1
<b><i>Всего за модуль</i></b>				
<b><i>Итого:</i></b>				<b>42/70</b>

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований и не набравшие суммарное количество рейтинговых баллов по текущему контролю успеваемости выше минимально установленных, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

#### 4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы промежуточной аттестации:

<i>Семестр</i>	<i>Разделы дисциплины</i>	<i>Форма промежуточного контроля</i>	<i>Проставляется ли оценка в приложение к диплому</i>	<i>Промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)</i>
6	1 - 3	<i>Экзамен (устно)</i>	<i>да</i>	<b>18/30</b>

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания, сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

<b>Рейтинг</b>	<b>Оценка на экзамене, дифференцированном зачете</b>	<b>Оценка на зачете</b>
85 – 100	отлично	зачет
71 – 84	хорошо	зачет



60 – 70	удовлетворительно	зачет
0 – 59	неудовлетворительно	незачет

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

#### 5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Фетищева З.И., Назаренко И.Н. Экономика предприятия, Учебное пособие для студентов направления подготовки 080100.62 «Экономика» М: МГУЛ, 2014,-110с.
2. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия: Учебники дл студентов, обучающихся по специальности "Экономика и управление на предприятии (по отраслям)". - 5-е здание. перераб. и доп. - М.: КУРС: ИНФРА-М, 2014.- 448 с.
3. Фетищева З.И., Назаренко И.Н. Экономика предприятия, Учеб-метод. пособие по выполнению курсового проекта для студентов дневного обучения направления подготовки 080100.62 «Экономика», - М.: МГУЛ, 2012, - 39 с.
4. Паламарчук А.С. Экономика предприятия: Учебник для студентов вузов. - М. ИНФРА-М, 2013. 456 с.
5. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11583-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblioonline.ru/bcode/449889>

Дополнительная литература:

6. Фетищева З.И., Назаренко И.Н. «Ценообразование и ценовая политика на предприятии» учебное пособие для студентов направления подготовки 080100.62 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций», профилизация «Экономика предприятия и организация лесного хозяйства и лесной промышленности». -М.:ФГБОУ ВПО МГУЛ,2014.- 57с
7. Фетищева З.И. Техничко-экономическое проектирование: Учебное пособие для студентов специальности 080502(060800) « Экономика и управление на предприятии лесного хозяйства и лесной промышленности» и направления подготовки 080100.62 «Экономика» -М.: МГУЛ, 2012. -115с.

#### 5.1.2. УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

8. Фетищева З.И., Назаренко И.Н. «Ценообразование и ценовая политика на предприятии» учебное пособие для студентов направления подготовки 080100.62 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций», профилизация «Экономика предприятия и организация лесного хозяйства и лесной промышленности». -М.:ФГБОУ ВПО МГУЛ,2014.- 57с.
9. Фетищева З.И., Рыжкова Т.В. «Техничко-экономическое проектирование» учебное пособие для студентов направления подготовки 080100.62 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций», профилизация «Экономика предприятия и организация лесного хозяйства и лесной промышленности». -М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2014.-57с.

10. Фетищева З.И. Экономика предприятия : Учебно-метод. пособие к выполнению курсового проекта для студ. обуч. по спец. 080502 "Эконом. и управ. на предпр. лесн. хоз-ва и лесн. промыш." и спец. 250501 "профессиональное обучение (по отраслям)" / И.Н. Назаренко; МГУЛ. - М. : МГУЛ, 2011. - 20 с.
11. Выпускная квалификационная работа: Учеб. пособие для студентов направления подготовки 080100.62 «Экономика».М.:ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2015г -24с. (соавтор Негина Н.Н.)

### 5.1.3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

12. Методические рекомендации (инструкция) по планированию, учету и калькулированию себестоимости продукции лесопромышленного комплекса. М.: МГУЛ, 2004г.
13. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов. М.: Экономика, 2004г.

### 5.1.4. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

1. <https://biblio-online.ru/> – Электронно-библиотечная система Юрайт.
2. <http://bkr.mgul.ac.ru/MarcWeb/>– Электронный каталог библиотеки МФ МГТУ им. Н. Э. Баумана.
3. <http://www.woodbusiness.ru/index.php>
4. <http://www.wwf.ru/>
5. <http://www.forest.ru/>
6. [www.referat.ru](http://www.referat.ru)
7. [www.mnr.gov.ru](http://www.mnr.gov.ru)
8. [www.forestforum.ru](http://www.forestforum.ru)
9. [www.rosleshoz.gov.ru](http://www.rosleshoz.gov.ru)

Основная и дополнительная литература, учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся, нормативные документы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники, необходимые для освоения дисциплины, их количество и наличие в библиотеке, ЭБС, на кафедре, распределение по разделам (темам) дисциплины, всем запланированным видам контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работе обучающихся, представлены в карте обеспеченности литературой, которая сформирована как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

### 5.2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При изучении данной дисциплины используются следующие информационные технологии, программное обеспечение, электронно-библиотечные системы, электронные образовательные среды, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

<i>№ n/n</i>	<i>Информационные технологии, включая программное обеспечение, информационные</i>	<i>Раздел дисциплины</i>	<i>Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы</i>

	<b>справочные системы и другие используемые средства</b>		
1	<a href="#">Электронная образовательная среда МФ</a> (для обеспечения учебно-методическими материалами, проверки знаний студентов по различным разделам дисциплины, подготовленности их к проведению и защите лабораторных работ)	1-2	Л, Пз
2	<a href="#">Электронно-библиотечная система Юрайт</a> (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1-2	Л, Пз
3	<a href="#">Электронные издания Издательства МГТУ им. Н. Э. Баумана</a> (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1-2	Л, Пз

### 5.3. РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

При изучении данной дисциплины используется следующее программное обеспечение, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Программное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем
1.	Нормативные документы	1-3	Пз

### 5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ ПО ВСЕМУ КУРСУ

При проведении итогового контроля для оценки результатов изучения дисциплины вынесены следующие вопросы:

#### Тема. ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Какова экономическая сущность основных фондов? Что принято относить к основным фондам промышленного предприятия?
2. Что такое структура основных фондов? На какие группы принято классифицировать основные фонды?
3. Какими методами оценивается стоимость основных фондов?
4. Что такое износ и амортизация основных фондов?
5. Что такое нормы амортизации? Как они дифференцируются?
6. Какие показатели характеризуют состояния и движение основных фондов, как они рассчитываются?
7. Зачем необходимо анализировать уровень использования основных фондов? Какие показатели для анализа использования основных фондов принято применять на уровне предприятия?

8. Какие показатели характеризуют уровень использования отдельных групп основных фондов, как они рассчитываются?
9. С какой целью рассчитывается среднегодовая стоимость основных фондов?
10. Каковы основные пути улучшения использования основных фондов?

#### **Тема. ОБОРОТНЫЙ КАПИТАЛ ПРЕДПРИЯТИЯ**

1. Каковы экономические признаки оборотных средств и их отличие от основных средств?
2. Из каких элементов складываются:
  - а) оборотные производственные фонды и б) фонды обращения?
3. Какие стадии включает полный оборот оборотных средств?
4. Как влияет использование оборотных средств лесопромышленного предприятия на основные экономические показатели его деятельности?
5. Какие показатели рассчитываются при анализе эффективности использования оборотных средств? Каков порядок их расчета?
6. Как определить сумму оборотных средств предприятия, высвобождаемых в результате ускорения или оборачиваемости:

#### **Тема. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА ПРЕДПРИЯТИЯ**

1. Что такое производственная программа предприятия?
2. Каковы измерители производственной программы:
3. Какие показатели производственной программы устанавливаются в натуральном выражении?
4. Каковы основные стоимостные показатели производственной программы, как они рассчитываются?

#### **Тема. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ МОЩНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

1. Что такое производственная мощность предприятия?
2. Раскройте содержание понятий: производственная мощность на начало года, на конец года и среднегодовая. Как рассчитываются величины среднегодовой производственной мощности, среднегодовой ввод и выбытие мощности?
3. Каким показателем характеризуется уровень использования производственной мощности предприятия. Как рассчитывается его величина?
4. Может ли коэффициент использования ПМ предприятия быть больше единицы?

#### **Тема. ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ ПРЕДПРИЯТИЯ**

##### **Кадры**

1. Какова классификация кадров на предприятии?
2. Каково содержание понятий явочный и списочный состав, среднесписочная численность работников? Как определяются эти величины?
3. Какие показатели характеризуют интенсивность кадров на предприятии?
4. С какой целью применяется в практике анализа движения кадров на предприятии показатель текучести кадров?

##### **Производительность труда**

1. В чем сущность показателя производительности труда?
2. Как измеряется производительность труда (методы измерения)?
3. Каковы основные достоинства и недостатки показателя комплексной выработки на одного рабочего?

4. Производительность труда на уровне предприятия учитывается по выработке товарной продукции на одного работающего. Каковы достоинства и недостатки этого показателя?
5. Как определяется трудоемкость единицы продукции, какие виды трудоемкости рассчитывают? В чем достоинство этого метода учета производительности труда?

#### **Оплата труда:**

1. Каковы основные элементы организации оплаты труда, что является основой организации заработной платы?
2. Что включает в себя тарифная система, что является ее элементами? В чем смысл и назначения тарифных соглашений?
3. Какие формы и системы оплаты труда применяются на промышленных предприятиях? Какие из них являются наиболее распространенными?
4. Как организована оплата труда в бригадах?

#### **Тема. СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ**

1. Что такое себестоимость как экономический показатель? Каково осознание в современных условиях?
2. Все текущие затраты принято классифицировать по ряду признаков. какие основные классификационные признаки вы знаете?
3. Каково практическое назначение группировки текущих затрат:  
а) по экономическим элементам; б) по калькуляционным статьям?
4. В чем заключается методика определения затрат по содержанию и эксплуатации машин и оборудования?
5. какие виды себестоимости принято определять на предприятии?

#### **Тема. ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ**

1. В чем сущность прибыли? Каково ее место в системе экономических показателей в рыночных условиях?
2. Как определяется балансовая прибыль предприятия, каковы ее составляющие?
3. Какие показатели характеризуют эффективность работы предприятия?
4. Какие основные показатели рентабельности рассчитываются на предприятии?

#### **Тема ЦЕНОВАЯ ПОЛИТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ**

1. Расскажите о роли цены и предпринимательской деятельности. Какие факторы (внешние и внутренние) влияют на ценообразование?
2. какие факторы и каким образом влияют на объем спроса и предложения? Что показывает кривая спроса и кривая предложения?
3. Дайте характеристику состоянию равновесия. Определите точку соответствия спроса и предложения; укажите на графике точку равновесной цены.
4. Охарактеризуйте понятие «эластичность». Как измеряется степень ценовой эластичности? Какую информацию для предпринимателя имеет эластичность спроса?
5. Раскройте содержание ценовой и неценовой конкуренции.
6. В чем состоит взаимосвязь между ценой и объемом покупок? Дайте классификацию покупателей по восприятию цен и ориентации в покупках.
7. В чем состоит государственное регулирование цен? расскажите о прямых и косвенных мерах воздействия.
8. Охарактеризуйте систему цен, применяемых в экономике России. Как различаются цены по характеру обслуживаемого оборота?
9. Какие виды цен различают по степени свободы от воздействия государства?
10. Назовите виды цен по способу фиксации. Охарактеризуйте дифференциацию цен по степени обоснованности. Как различаются цены по времени действия?
11. Расскажите о системе скидок, применяемой в международной практике торговли.

12. Какой информацией по ценам необходимо располагать предприятию для принятия решения по ценам?
13. Охарактеризуйте этапы процесса ценообразования.
14. Расскажите о целях ценовой политики предприятия. В чем состоит управление ценами? Может ли предприятие пренебречь им?

#### **Тема. ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ**

1. Раскройте понятие «нововведения» и «инновации».
2. Какая роль отводится нововведениям при воспроизводстве капитала?
3. В чем состоят инвестиционные отношения?
4. Какими рисками сопровождаются промышленные инвестиции?
5. Какие методы оценки экономической эффективности инвестиций вам известны?

### **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование и номера специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся
1	Учебная аудитория (ГУК-437)	Стол для преподавателя-1шт., стул-1шт., кафедра-1шт, Скамья-пюпитр-20шт.. Доска маркерная – 2шт.	1-3	Л, Пз

### **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ "ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ"**

Основными видами деятельности обучающегося являются контактная работа с преподавателем и самостоятельная работа, которая включает в себя подготовку к контактной работе обучающихся с преподавателем, проработку материалов, полученных в процессе этой работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

По зачислении на первый курс или переводу на очередной курс следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых положений:

- Следует убедиться в наличии рабочей программы и необходимых методических указаний по всем видам контактной и самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины, понять требования, предъявляемые к изучению дисциплины. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.
- Необходимо ознакомиться с рейтинговой балльной системой по дисциплине. Преподаватель обязан ознакомить обучающихся с порядком начисления рейтинговых баллов по всем, предусмотренным рабочей программой дисциплины, видам контактной и самостоятельной работы обучающихся.

- Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.
- Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.
- Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.
- Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. При этом необходимо руководствоваться Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.
- Работу следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
- Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

**Лекционные занятия** посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений дисциплины и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку. Дисциплина построена по модульному принципу, каждый модуль представляет собой логически завершённый раздел курса.

В ходе лекционных занятий конспектировать учебный материал. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Обучающимся рекомендуется получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

**Практические и семинарские занятия** проводятся для закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения для решения практических задач в

предметной области дисциплины.

**Лабораторные работы** предназначены для приобретения опыта практической реализации полученных теоретических знаний. Методические указания к лабораторным работам прорабатываются студентами во время самостоятельной подготовки. Необходимый уровень подготовки контролируется преподавателем перед проведением лабораторных работ.

**Самостоятельная работа** студентов включает проработку лекционного курса, подготовку к практическим, семинарским занятиям и лабораторным работам, выполнение всех заявленных в рабочей программе видов самостоятельной работы (выполнение домашних заданий, расчетно-графических и расчетно-проектировочных работ, курсовых проектов и работ, подготовку к контрольным работам, написание рефератов и пр.). Результаты всех видов работ обучающихся формируются в виде их личных портфолио, которые учитываются на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекционного курса, но и их расширение в результате поиска, анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации их всех возможных источников.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, методическими указаниями по соответствующему виду самостоятельной работы. При этом необходимо учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Очень полезно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой.

Необходимо строго следовать графика учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы.

Готовясь, по всем непонятным моментам обращаться за методической помощью к преподавателю. Своевременное и качественное подготовка и выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Оценивание полученных в процессе изучения дисциплины знаний, умений и навыков проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

Утвержденные критерии оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, методика начисления рейтинговых баллов при их прохождении представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

**Текущий контроль** проводится в процессе изучения каждого раздела или модуля дисциплины, его итоговые результаты складываются из рейтинговых баллов, полученных при прохождении всех запланированных контрольных мероприятий с учетом своевременности их прохождения, а также посещаемости аудиторных занятий.

Освоение дисциплины, ее успешное завершение на стадии промежуточного контроля возможно только при регулярной работе во время семестра и планомерном прохождении текущего контроля.

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.



**Промежуточная аттестация** по результатам семестра по дисциплине проходит в форме, установленной учебным планом, и виде, выбранном преподавателем. При этом проводится проверка освоение ключевых, базовых положений дисциплины, составляющих основу остаточных знаний, умений и навыков по ней.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые систематически в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия, также выполнившие все виды контактной и самостоятельной работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины, прошедшие все контрольных мероприятий и набравшие при этом количество рейтинговых баллов, превышающее установленное рабочей программой минимальное значение.

Непосредственная подготовка к промежуточной аттестации осуществляется по вопросам, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине, которые обучающимся должен предоставить преподаватель. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ ПО ДИСЦИПЛИНЕ "ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ"**

При подготовке к контактной работе с обучающимися, контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподавателю необходимо руководствоваться рабочей программой дисциплины, а также картой обеспеченности литературой, учебно-методической картой, графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фондом оценочных средств по дисциплине, которые входят в состав рабочей программы.

На первом занятии по дисциплине преподаватель должен довести до обучающихся всю необходимую информацию по дисциплине, предоставить или дать ссылки, на рабочую программу дисциплины, а также карту обеспеченности литературой, учебно-методическую карту, график учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине, все необходимые рекомендации по всем видам контактной и самостоятельной работы, заявленным в рабочей программе дисциплины.

**Лекции** составляют основу теоретической подготовки студентов с целью понимания ими сущности дисциплины и практической работы в бухгалтерских информационных системах.

На лекциях рассматриваются наиболее важные понятия, определяются основные направления дисциплины, дается общая характеристика поставленных вопросов, различные научные концепции, которые есть по данной теме, осмысливаются состояния и перспективы развития, даются особенности использования современных информационных технологий.

Лекции должны активизировать познавательную деятельность обучающихся, вызывать интерес к поставленным проблемам и направлениям развития в профессиональной области, формировать их профессиональный кругозор, аналитические качества, творческий подход к изучению дисциплины, определять направления дальнейшего самостоятельного изучения и практического освоения в данной области.

Изложение материала лекций должно носить проблемный, инновационный характер, способствующий формированию и развитию общекультурных и профессиональных компетенций по профилю обучаемых.

В ходе лекций следует акцентировать внимание на наиболее важных, узловых и сложных в восприятии моментах учебного материала, вовлекая к разрешению сформулированных проблем аудиторию, ставя перед студентами задачи на проведение в ходе внеаудиторной самостоятельной работы аналитических оценок и научных исследований, способствующих закреплению изучаемого материала и постижению нового. Очень важно насытить лекционный материал цифрами и различными практическими примерами, подтверждающими теоретические тезисы. Также следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Это способствует активизации мыслительной деятельности обучающихся, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию.

Преподавателю, читающему лекции по данной дисциплине, необходимо опираться на основную литературу, представленную в рабочей программе данной дисциплины, а также на учебные пособия, монографии, научные статьи и периодические издания известных специалистов в данной области.

Учебный материал следует излагать с использованием интерактивных методик и презентационных средств, раскрывая новейшие и перспективные информационно-технологические достижения. Если доступен Интернет, то обучающимся можно показать сайты по теме, актуальные страницы с ресурсами.

Определяя задачи на самостоятельную работу студентов, следует обращать внимание обучаемых на использование облачных сред и технологий, обеспечивающих доступ к информационно-технологическим ресурсам из рабочих мест вне учебной базы университета и филиала.

Контроль усвоения учебного материала, кроме традиционных форм, следует проводить с использованием тематических тестовых заданий, сформулированных в разделе

**Практические занятия и семинары** имеют целью закрепления знаний, полученных на лекциях. Все практические занятия дисциплины проводятся в специализированных классах университета. На первом занятии преподаватель должен напомнить студентам требования техники безопасности.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются при изучении специальных дисциплин, а также в процессе прохождения производственной практики.

Проводя практические занятия по данной дисциплине, предлагается использовать задания указанные в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Выполнение заданий должно быть индивидуальным. При оценивании выполненных заданий следует учитывать достижение результата, правильность выбора технологии решения, время решения, индивидуальность работы. Веса указанных факторов следует выбирать в зависимости от целей проводимого занятия. Для закрепления практических навыков и умений студентам следует по каждой теме выдавать задания на самостоятельную работу, по трудоемкости сходные с задачами, решаемыми в аудитории.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются аналитические и интеллектуальные умения.

**Лабораторные работы** предназначены для приобретения обучающимися опыта практической реализации полученных теоретических знаний. Методические указания к лабораторным работам должны прорабатываться обучающимися во время самостоятельной подготовки. Перед проведением лабораторных работ преподаватель контролирует необходимый уровень подготовки обучающихся к их выполнению.

**Самостоятельная работа обучающихся** представляет собой индивидуальное выполнение всех видов, заявленных в рабочей программе дисциплины, контактной и самостоятельной работы, которые формируют у обучающегося:

- выработку навыков самостоятельной работы с имеющейся исходной информацией;
- практическую реализацию теоретических знаний с использованием инструментальных средств;
- комплексное применение компетенций, теоретических знаний, практических навыков и умений, приобретенных при изучении данной дисциплины.

При проведении контактных занятий, выдаче материалов и заданий ко всем заявленным видам контактной и самостоятельной работы обучающихся, контроле текущей успеваемости по ним, а также при промежуточной аттестации по дисциплине преподаватель обязан руководствоваться сроками, указанными в учебно-методической карте дисциплины и графике учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. При этом не должно возникать противоречий с утвержденным Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

При **контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся** преподаватель обязан пользоваться оценочными средствами, критериями оценки и начисления рейтинговых баллов, представленных в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

