



«УТВЕРЖДАЮ»
Зам. директора по учебной работе М Ф, д.т.н.

В.А. Макуев

«29» апреля 2019 г.

Факультет Космический
Кафедра К-7 «Педагогика, психология, право, история и философия»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)

для направления подготовки бакалавра 44.03.04 Профессиональное обучение


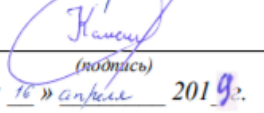
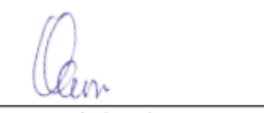
направленности Экономика и управление

Форма обучения – *заочная*
Срок освоения – *5*
Курс – *IV*
Семестры – *7*

Трудоемкость практики: – 3 зачетные единицы
Всего часов (*строго по учебному плану*)
Всего недель – 2 недели – 108 час.
Формы промежуточной аттестации:
дифференцированный зачет – 2 семестр

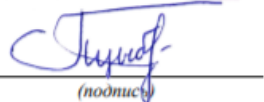
Мытищи, 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО, по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства образования и науки, университета и локальными актами филиала.

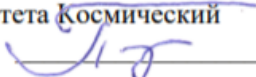
Авторы: доцент, канд. пед. наук., доцент <i>(должность, ученая степень, ученое звание)</i>	 <i>(подпись)</i>	Л.Б. Бахтигулова <i>(Ф.И.О.)</i>
старший преподаватель <i>(должность, ученая степень, ученое звание)</i>	 <i>(подпись)</i> « 16 » апреля 2019 г.	П.Ф. Калашников <i>(Ф.И.О.)</i>
Рецензент: профессор, д-р пед. наук., профессор <i>(должность, ученая степень, ученое звание)</i>	 <i>(подпись)</i> « 16 » апреля 2019 г.	И.В. Осипова <i>(Ф.И.О.)</i>

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры К7-МФ «Педагогика, психология, право, история и философия»

Протокол № 8 от « 16 » апреля 2019 г.

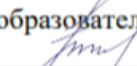
Заведующий кафедрой, д-р пед. наук, доцент <i>(ученая степень, ученое звание)</i>	 <i>(подпись)</i>	Т.Ю. Цибизова <i>(Ф.И.О.)</i>
---	--	----------------------------------

Программа одобрена на заседании научно-методического совета факультета протокол № 6 от 26 апреля 2019 г.

Декан факультета Космический
Н.Г. Поярков  [подпись]

Программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных технологий МФ (ООТ МФ)

Начальник отдела образовательных технологий
О.В. Сиротова  [подпись]

Начальник отдела образовательных программ
А.А. Шевляков  [подпись]

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ
7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки .

Учебным планом МГТУ им. Н.Э. Баумана по направлению подготовки .

Виды учебной работы	Объем в часах по семестрам	
	Всего	7 семестр 2 недели
Лекции (Л)	-	-
Семинары (С)	-	-
Иные формы (Ин.Фор)	90	90
Контактная работа (КР)	18	18
Трудоемкость, час	108	108
Трудоемкость, зач. единицы	3	3
Оценка знаний:		Дифференцированный зачет

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1 Вид практики – *производственная*.

1.2. Способы проведения практики – *стационарная и выездная*.

1.3. Форма проведения – *дискретно*.

1.4. Тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель проведения практики: формирование практических умений и навыков в ходе освоения технологий экономики и управления в соответствии с направленностью подготовки.

При прохождении практики планируется формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой на основе ФГОС по направлению подготовки бакалавриата 44.03.04 Профессиональное обучение:

Код компетенции по ФГОС	Формулировка компетенции
	Дополнительные профессиональные компетенции (в соответствии с утвержденным учебным планом)
	Общекультурные компетенции
ОК-1	способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения
ОК-3	способностью использовать основы естественнонаучных и экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-7	способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности
	Общепрофессиональные компетенции
ОПК-10	владением системой эвристических методов и приемов
	Профессиональные компетенции
ПК-2	способностью развивать профессионально важные и значимые качества личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена
ПК-9	готовностью к формированию у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию

Для категорий «знать, уметь, владеть» планируется достижение следующих результатов обучения (РО), вносящих на соответствующих уровнях вклад в формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой (табл. 1).

Таблица 1. Результаты обучения
[ЗАПОЛНЯЕТСЯ В СООТВЕТСТВИИ С МАТРИЦЕЙ КОМПЕТЕНЦИЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ]

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
<p>способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения</p>	ОК-1	<p>ЗНАТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • помнить ключевые понятия и законы обществознания, истории, философии, других социальных и гуманитарных наук, • понимать сущность научного мировоззрения и его значение для будущих специалистов, • продемонстрировать знания основ социальных и гуманитарных наук в процессе прохождения практики <p>УМЕТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять законы обществознания в процессе прохождения практики, • анализировать основные процессы, происходящие в коллективе организации – базы практики, • проводить оценку и самооценку психологического состояния в ходе проведения практики, • создавать психологически уравновешенную, конструктивную обстановку в ходе 	<p>Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия</p> <p>Иные формы работы, определяемые организацией: прохождение учебной практики, подготовка отчета по ней.</p> <p>Методы обучения: Словесные: объяснение, инструктирование, работа с источниками информации. Наглядные: иллюстрация, демонстрация (показ приемов трудовых действий). Практические: упражнение (разбор производственных ситуаций). Активные и интерактивные методы обучения: работа в команде (в группах), проведение мастер-классов, занятия-экскурсии, тренинги.</p> <p>Базовые предприятия: МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана (кафедра К-7), планово-финансовые, экономические, маркетинговые и рекламные подразделения предприятий и организаций</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		<p>выполнения работ на практике</p> <p>ВЛАДЕТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методом исследования социальных процессов, протекающих в организации – базе практики, • способом установления контакта с трудовым коллективом в процессе прохождения практики, • познавательными, • творческими, социально-личностными компетенциями в области применения философских и социогуманитарных знаний, формирования научного мировоззрения. 	
<p>способностью использовать основы естественнонаучных и экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах</p>	ОК-3	<p>ЗНАТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • помнить основные положения фундаментальной и прикладной экономической науки, • понимать необходимость экономических знаний для оценки эффективности, • продемонстрировать знания экономической науки в процессе прохождения практики <p>УМЕТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять методы определения эффективности 	<p>Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия</p> <p>Иные формы работы, определяемые организацией: прохождение учебной практики, подготовка отчета по ней.</p> <p>Методы обучения: Словесные: объяснение, инструктирование, работа с источниками информации. Наглядные: иллюстрация, демонстрация (показ приемов трудовых действий).</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		<p>деятельности,</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать особенности организации-базы практики с точки зрения экономической эффективности, • проводить оценку способов повышения экономической эффективности, • создавать условия для повышения эффективности деятельности организации-базы практики <p>ВЛАДЕТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методом внедрения мероприятий по повышению экономической эффективности деятельности организации-базы практики, • способом контроля и коррекции мер по повышению эффективности деятельности организации-базы практики, • познавательными, творческими, социально-личностными компетенциями в области оценки и повышения эффективности результатов деятельности. 	<p>Практические: упражнение (разбор производственных ситуаций). Активные и интерактивные методы обучения: работа в команде (в группах), проведение мастер-классов, занятия-экскурсии, тренинги.</p> <p>Базовые предприятия: МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана (кафедра К-7), планово-финансовые, экономические, маркетинговые и рекламные подразделения предприятий и организаций</p>
способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-6	<p>ЗНАТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • помнить основные приемы и методы самоорганизации, • понимать значение самоорганизации и 	<p>Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		<p>самообразования для эффективного осуществления трудовой деятельности,</p> <ul style="list-style-type: none"> • продемонстрировать знания основ самоорганизации и самообразования в ходе проведения технологической практики <p>УМЕТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять основные приемы самоорганизации, • анализировать свои способности к самоорганизации и самообразованию, • проводить оценку умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, личностного и профессионального роста, • создавать благоприятные условия для самоорганизации и самообразования в процессе прохождения технологической практики <p>ВЛАДЕТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методом организации собственной трудовой деятельности в процессе прохождения технологической практики, • способом самостоятельного приобретения 	<p>Иные формы работы, определяемые организацией: прохождение учебной практики, подготовка отчета по ней.</p> <p>Методы обучения: Словесные: объяснение, инструктирование, работа с источниками информации. Наглядные: иллюстрация, демонстрация (показ приемов трудовых действий). Практические: упражнение (разбор производственных ситуаций). Активные и интерактивные методы обучения: работа в команде (в группах), проведение мастер-классов, занятия-экскурсии, тренинги.</p> <p>Базовые предприятия: МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана (кафедра К-7), планово-финансовые, экономические, маркетинговые и рекламные подразделения предприятий и организаций</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в ходе технологической практики, <ul style="list-style-type: none"> • познавательными, • творческими, • социально-личностными компетенциями в области самоорганизации и самообразования. 	
способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	ОК-7	ЗНАТЬ. Уровни: <ul style="list-style-type: none"> • помнить основы построения правовой системы в Российской Федерации, • понимать ответственность, следующую за несоблюдение правовых норм, • продемонстрировать знания об основных нормативно-правовых документах, регламентирующих деятельность хозяйствующих субъектов УМЕТЬ. Уровни: <ul style="list-style-type: none"> • применять знания о нормах права, регламентирующих деятельность хозяйствующих субъектов, • анализировать собственную профессиональную деятельность с правовой точки зрения, • проводить оценку деятельности хозяйствующего 	Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия Иные формы работы, определяемые организацией: прохождение учебной практики, подготовка отчета по ней. Методы обучения: Словесные: объяснение, инструктирование, работа с источниками информации. Наглядные: иллюстрация, демонстрация (показ приемов трудовых действий). Практические: упражнение (разбор производственных ситуаций). Активные и интерактивные методы обучения: работа в команде (в группах), проведение мастер-классов, занятия-экскурсии, тренинги. Базовые предприятия: МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана (кафедра К-7),

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		<p>субъекта на ее соответствие нормам права,</p> <ul style="list-style-type: none"> • создавать базовые нормативные документы, определяющие внутренний распорядок работы организации – базы технологической практики <p>ВЛАДЕТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методом правоприменения в ходе прохождения практики и дальнейшей профессиональной деятельности, • способом работы с нормативными документами организации – базы технологической практики, • познавательными, • творческими, • социально-личностными компетенциями в области права. 	<p>планово-финансовые, экономические, маркетинговые и рекламные подразделения предприятий и организаций</p>
<p>владением системой эвристических методов и приемов</p>	<p>ОПК-10</p>	<p>ЗНАТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • помнить сущность эвристических методов и приемов, • понимать значение самостоятельного поиска знаний для получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, • продемонстрировать знания эвристических методов и приемов <p>УМЕТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять 	<p>Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия</p> <p>Иные формы работы, определяемые организацией: прохождение учебной практики, подготовка отчета по ней.</p> <p>Методы обучения: Словесные: объяснение, инструктирование, работа с источниками информации.</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		<p>эвристические методы и приемы в ходе получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности,</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать необходимость применения эвристических методов и приемов в конкретных профессиональных ситуациях, • проводить оценку качества применения эвристических методов и приемов в процессе получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, • создавать условия для применения эвристических методов и приемов в ходе проведения технологической практики <p>ВЛАДЕТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методом определения возможностей для применения эвристических методов и приемов в процессе прохождения технологической практики, • способом применения эвристических методов и приемов в процессе получения профессиональных умений и опыта профессиональной 	<p>Наглядные: иллюстрация, демонстрация (показ приемов трудовых действий).</p> <p>Практические: упражнение (разбор производственных ситуаций).</p> <p>Активные и интерактивные методы обучения: работа в команде (в группах), проведение мастер-классов, занятия-экскурсии, тренинги.</p> <p>Базовые предприятия: МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана (кафедра К-7), планово-финансовые, экономические, маркетинговые и рекламные подразделения предприятий и организаций</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		<p>деятельности,</p> <ul style="list-style-type: none"> • познавательными, • творческими, • социально-личностными компетенциями в области применения эвристических методов и приемов. 	
<p>способностью развивать профессионально важные и значимые качества личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена</p>	<p>ПК-2</p>	<p>ЗНАТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • помнить о необходимости развития профессионально важных качеств для приобретения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, • понимать сущность профессионально важных качеств, • продемонстрировать знания профессионально важных качеств личности в ходе освоения профессиональных умений и приобретения опыта профессиональной деятельности <p>УМЕТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять методы развития профессионально важных качеств, • анализировать возможности для формирования профессионально важных качеств в процессе прохождения технологической практики, • проводить оценку 	<p>Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия</p> <p>Иные формы работы, определяемые организацией: прохождение учебной практики, подготовка отчета по ней.</p> <p>Методы обучения: Словесные: объяснение, инструктирование, работа с источниками информации. Наглядные: иллюстрация, демонстрация (показ приемов трудовых действий). Практические: упражнение (разбор производственных ситуаций). Активные и интерактивные методы обучения: работа в команде (в группах), проведение мастер-классов, занятия-экскурсии, тренинги.</p> <p>Базовые предприятия: МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана (кафедра К-7), планово-финансовые, экономические, маркетинговые и рекламные</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		<p>степени сформированности профессионально важных качеств личности,</p> <ul style="list-style-type: none"> • создавать условия для развития профессионально важных качеств в процессе прохождения технологической практики <p>ВЛАДЕТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методом оценки и самооценки сформированности профессионально важных качеств личности, • способом реализации мер по формированию профессионально важных качеств личности для конкретной профессии рабочих, должности служащих, специальности, • познавательными, • творческими, • социально-личностными компетенциями в области формирования профессионально важных качеств личности. 	<p>подразделения предприятий и организаций</p>
<p>готовностью к формированию у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию</p>	<p>ПК-9</p>	<p>ЗНАТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • помнить важность профессионального самовоспитания для приобретения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, 	<p>Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия</p> <p>Иные формы работы, определяемые</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		<ul style="list-style-type: none"> • понимать сущность профессионально важных качеств личности и основные способы их формирования, • продемонстрировать знания профессионально важных качеств личности в конкретной области профессиональной деятельности <p>УМЕТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять знания о профессиональном самовоспитании в процессе прохождения технологической практики, • анализировать технологии формирования профессионально важных качеств личности в ходе производственной практики, • проводить оценку возможностей профессионального самовоспитания в процессе прохождения практики, • создавать предпосылки для профессионального самовоспитания в процессе прохождения практики <p>ВЛАДЕТЬ. Уровни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методом реализации профессионального самовоспитания, • способом овладения 	<p>организацией: прохождение учебной практики, подготовка отчета по ней.</p> <p>Методы обучения: Словесные: объяснение, инструктирование, работа с источниками информации. Наглядные: иллюстрация, демонстрация (показ приемов трудовых действий). Практические: упражнение (разбор производственных ситуаций). Активные и интерактивные методы обучения: работа в команде (в группах), проведение мастер-классов, занятия-экскурсии, тренинги.</p> <p>Базовые предприятия: МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана (кафедра К-7), планово-финансовые, экономические, маркетинговые и рекламные подразделения предприятий и организаций</p>

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		<p>готовностью к профессиональному самовоспитанию,</p> <ul style="list-style-type: none"> • познавательными, • творческими, • социально-личностными компетенциями в области профессионального самовоспитания. 	

(по всем компетенциям)

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика входит в вариативную часть Блока 2 «Практики» образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана:

- *Б1.Б.7 Экономическая теория*
- *Б1.В.ОД.1 Практическое (производственное) обучение*
- *Б1.В.ОД.13 Менеджмент*
- *Б1.В.ОД.13 Экономика предприятия*
- *Б1.В.ОД.18 Финансы, денежное обращение и кредит*
- *Квалификационная практика по рабочей профессии*

Результаты прохождения практики необходимы как предшествующие для следующих дисциплин образовательной программы:

- *Б1.В.ОД.15 Бухгалтерский учет, анализ и аудит*
- *Б1.В.ОД.16 Анализ финансово-хозяйственной деятельности*
- *Б1.В.ОД.17 Налоги и налогообложение*
- *Преддипломная практика*

Прохождение практики связано с формированием компетенций с учетом матрицы компетенций ОПОП по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет 3 зачетных единицы (з.е.), 108 академических часов. 2 недели в 7 семестре.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Модули (этапы) практики	Виды работ на практике (в часах)	Компетенция по ФГОС, закрепленная за модулем ОК-ОПК-ПК-	Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)
M1	- индивидуальное задание - вводный инструктаж - инструктаж по технике безопасности - изучение основных видов деятельности предприятия	18	ОК-1, 3, 6, 7	12/20
M2	- практическая работа (освоение технологии деятельности организации, расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации, разработка мероприятий по совершенствованию плановой, экономической и управленческой деятельности организации) - сбор и анализ материала, анализ литературы - проведение научного исследования, расчетов	50	ОПК-10, ПК – 2, 9	18/30
M3	- обобщение полученных результатов - составление отчета по практике - защита результатов практики	40	ОПК-10, ПК – 2, 9	30/50
	Итого:	108		60/100

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль результатов производственной практики студента проходит в форме *дифференцированного зачета* с публичной защитой отчета по практике, оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Учебная или Производственная практика).

По результатам практики студент оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

6.1. Структура отчета студента по практике

1. Титульный лист

На титульном листе указывается официальное название МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана, факультета, выпускающей кафедры, ФИО студента, группа, название практики, должности и ФИО руководителя практики от МФ МГТУ имени Н.Э. Баумана, должность

и ФИО руководителя практики от предприятия – базы практики, их подписи и печать предприятия.

2. Содержание (оглавление)

3. Введение

В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.

4. Основная часть

В разделе должна быть дана характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

5. Заключение

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

6. Список использованных источников

7. Приложения

Титульный лист оформляется по установленной единой форме, отчет оформляется в соответствии с требованиями Положения «О порядке организации и проведения практики студентов МФ МГТУ им. Н.Э.Баумана, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры».

Сброшюрованный отчет подписывается руководителями практики.

6.3. Перечень вопросов для аттестации по практике:

- 1) Предприятие, его определение и основные цели деятельности.
- 2) Классификация и структура предприятий.
- 3) Предпринимательство, его сущность, цели и задачи.
- 4) Формы осуществления предпринимательской деятельности.
- 5) Индивидуальные и коллективные формы предпринимательства.
- 6) Государственные и муниципальные унитарные предприятия как особый вид предпринимательства.
- 7) Функции и структура рынка.
- 8) Формы и методы государственного регулирования экономики.
- 9) Механизм функционирования предприятий в рыночных условиях.
- 10) Социально-экономическая сущность и содержание маркетинга.
- 11) Стратегия и инструменты маркетинга.
- 12) Сущность и структура основных фондов на предприятии.
- 13) Учет и оценка основных производственных фондов на предприятии.
- 14) Износ и амортизация основных производственных фондов и роль амортизационных отчислений.
- 15) Показатели и пути улучшения использования основных производственных фондов на предприятии.
- 16) Понятие, состав и структура оборотных средств на предприятии.
- 17) Стадии кругооборота оборотных фондов на протяжении производственного цикла.
- 18) Оценка использования оборотных фондов в производстве.
- 19) Показатели и пути улучшения использования оборотных средств.
- 20) Себестоимость продукции: понятие, структура, состав и классификация затрат.
- 21) Поэлементная классификация затрат на предприятии и ее назначение.
- 22) Классификация затрат по статьям калькуляции, ее назначение и модификации.
- 23) Отечественный и зарубежный опыт определения издержек производства.
- 24) Формирование цены и ценовая политика предприятия.
- 25) Прибыль и ее экономическое содержание на предприятии.
- 26) Распределение прибыли на предприятии.

- 27) Рентабельность предприятия и определяющие ее факторы.
- 28) Социально-экономическая сущность налогов и их функции.
- 29) Характеристика налогов, уплачиваемых предприятием.
- 30) Кадры предприятия, их классификация и структура.
- 31) Производительность труда: сущность, методика определения и планирование.
- 32) Сущность заработной платы, принципы и методы ее исчисления.
- 33) Финансовый механизм предприятия.
- 34) Финансовые ресурсы предприятия.
- 35) Оценка финансового состояния предприятия.
- 36) Основные положения управления предприятием.
- 37) Современные подходы к управлению предприятием.
- 38) Производственный процесс на предприятии и его экономическая функция.
- 39) Организация материально-технического снабжения на предприятии.
- 40) Логистика: характеристика, цели и стратегия.
- 41) Планирование как функция управления производством.
- 42) Текущее и долгосрочное планирование работы предприятия.
- 43) Стратегическое планирование и его роль на предприятии.
- 44) Инвестиции на предприятии: понятие, виды и структура.
- 45) Цели и принципы инвестиционной политики предприятия.
- 46) Методы оценки инвестиционных проектов.
- 47) Экономическая и социальная эффективность научно-технического прогресса предприятий.
- 48) Экономическая сущность и принципы аренды.
- 49) Франчайзинг как смешанная форма предпринимательства.
- 50) Понятие банкротства и причины несостоятельности предприятий. Пути предотвращения банкротства предприятий.
- 51) Сущность, критерии и показатели экономической эффективности производства.
- 52) Основные направления повышения эффективности производства на предприятии.
- 53) Значение и задачи малого предпринимательства.
- 54) Основные показатели результативности работы предприятия.

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам работ обучающихся, формам контроля промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения программы практики (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО, или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по проведению промежуточной аттестации по практике, который сформирован как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса по практикам.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Литература

Основная.

1. Самолдин А. Н. Маркетинг инновационной деятельности : Монография / МО РФ; ФГБОУ ВПО МГУЛ. - М. : МГУЛ, 2015. - 159 с.
2. Арженовский И.В. Маркетинг регионов : учебное пособие для студ. высших учеб. заведений, обуч. по напр. "Менеджмент" и "Экономика". - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 135 с.

Дополнительная.

3. Коротков А.В. Маркетинговые исследования : Учеб. для студ. вузов, обуч. по экономическим направлениям и специальностям (бакалавр) / Московский государственный ун-т экономики, статистики и информатики (МЭСИ). - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 595 с. - (БАКАЛАВР. Базовый курс).
4. Назаренко Е.Б. Экономика отрасли (лесного хозяйства) : Учеб.-методич. пособ. для студ. всех форм обучения направления подготовки 080100.62 "Экономика" (профиль подготовки "Экономика предприятий и организаций", профилизация "Экономика предприятий и организаций лесного хозяйства и лесной промышленности"); направления подготовки 051000.62 "Профессиональное обучение" (экономика и управление), профиль подготовки "Экономика управления", профилизация "Экономика лесного сектора"; направления подготовки 250100.62 "Лесное дело", профиль подготовки "Лесное планирование, оценка лесов, ценовая политика в лесных отношениях" / О.В. Гамсахурдия; МОиН РФ, ФГБОУ ВПО МГУЛ. - М. : МГУЛ, 2014. - 102 с.

7.2. Интернет-ресурсы

5. минобрнауки.рф
6. edu.gov.ru
7. fgosvo.ru
8. bmstu.ru
9. etk22.mskobr.ru

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

При проведении практики используются:

- e-mail преподавателей для оперативной связи;
- презентации в среде PowerPoint, анимации и видео сюжеты по теме дисциплины;
- список сайтов в среде Интернет для поиска научно-технической информации по разделам дисциплины;
- электронные учебно-методические материалы для обеспечения самостоятельной работы студентов, доступные в Интернет.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учитывая особенности направленности подготовки, утвержденной Учебным планом, студенты могут проходить технологическую практику в экономических и смежных подразделениях предприятий и организаций. Согласно п. 2.5 Положения о практике обучающихся МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана, осваивающих образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, производственная практика проводится на предприятиях (в учреждениях, организациях), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП. Согласно п. 3.18 настоящего Положения, обучающиеся имеют право предложить предприятие в качестве базы практики. При этом, база практики должна отвечать следующим требованиям (согласно п. 3.17 Положения):

- деятельность предприятия должна соответствовать профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП данного направления;
- соответствие специальности, специализации и профилю (направленности) данного направления подготовки;
- обеспечение материально-технической базой, необходимой для освоения студентами программы практики;
- наличие компетентного и высококвалифицированного персонала, привлекаемого к организации практики.

В соответствии с направленностью подготовки, студенты во время прохождения практики прикрепляются в качестве стажеров к сотрудникам предприятия (организации), осуществляющим хозяйственно-экономическую, бухгалтерскую, финансовую, коммерческую, маркетинговую и рекламную деятельность с целью получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности экономической и управленческой направленности.