

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.Б.07 «ЭТИКА И ПСИХОЛОГИЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

по направлению подготовки бакалавриата

05.03.06 «Экология и природопользование»

Направленность подготовки

«Рекреационное природопользования»

1. Основные разделы (дидактические единицы) дисциплины

Этика в профессиональной деятельности.

Предмет и методы психологии профессионального образования

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Научно-исследовательская деятельность:

- участие в проведении научных исследований в области экологии, охраны природы и иных наук об окружающей среде, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- проведение лабораторных исследований;
- осуществление сбора и первичной обработки материала;

Проектная деятельность:

- сбор и обработка первичной документации для оценки воздействий на окружающую среду;
- участие в проектировании типовых мероприятий по охране природы;
- проектирование и экспертиза социально-экономической и хозяйственной деятельности по осуществлению проектов на территориях разного иерархического уровня;
- разработка проектов практических рекомендаций по сохранению природной среды.

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и направленности подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов):

Общекультурные компетенции:

- ОК-6** – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ОК-7** - способностью к самоорганизации и самообразованию.

Общепрофессиональные компетенции:

не представлены;

Профессиональные компетенции:

не представлены.

По компетенции ОК-6, ОК-7 обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные положения о понятии, сущности и функциях морали;
- основные нравственные принципы профессиональной деятельности;

- основные категории, применяемые при изучении данной дисциплины;
- нравственные аспекты деятельности представителей отдельных профессий;
- основные проблемы, связанные с этикой деловых отношений;
- основные принципы этики деловых отношений;
- закономерности межличностных отношений;
- основы деловой риторики;
- характеристики манипуляций в общении;
- правила подготовки публичного выступления, проведения деловой беседы, собеседования, переговоров с деловыми партнерами;
- сущность этикета, имиджа делового человека.

УМЕТЬ:

- раскрывать взаимосвязь этики и этических норм на социальную ответственность организации;
- анализировать методы управления деловым общением;
- готовить публичное выступление, проводить деловую беседу;
- составлять резюме;
- использовать правила публичного общения с клиентом;
- соблюдать требования современного этикета; работать в «контактной зоне» как сфере реализации сервисной деятельности;
- отличать «отклонения» от норм этикета поведения в общественных местах;
- оценивать социальную значимость потребителей услуг;

ВЛАДЕТЬ:

- профессиональной этикой и этикетом;
- методами бесконфликтных взаимоотношений с клиентом в процессе сервисной деятельности;
- психологическими закономерностями общения и взаимодействия людей в больших и малых социальных группах, межгрупповыми отношениями.

3. Объем курса, виды учебной работы и формы промежуточной аттестации:

Очная форма обучения:

Трудоемкость дисциплины:	– <u>3</u> з.е.
Всего часов	– 108 час.
Из них:	
Аудиторная работа	– <u>54</u> час.
из них:	
лекций	– <u>18</u> час.
практических работ	– <u>36</u> час.
Самостоятельная работа	– <u>54</u> час.
Формы промежуточной аттестации:	
Зачет	– <u>4</u> сем