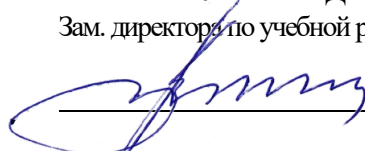


Космический факультет

Кафедра «Педагогика, психология, право, история и философия» (К7-МФ)

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе М Ф, д.т.н.

 В.А. Макуев

« 29 » апреля 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ФИЛОСОФСКИЕ ПРОБЛЕМЫ НАУКИ И ТЕХНИКИ»

35.04.01 «Лесное дело»

Направленности подготовки:

«Лесные культуры, селекция и семеноводство»

«Лесоведение, лесоводство и лесная пирология»

«Лесоуправление, лесоустройство и ГИС в лесном хозяйстве»

Квалификация выпускника:

магистр

Форма обучения — очная;

Срок обучения — 2 года;

Курс — I;

Семестры — I;

Трудоемкость дисциплины:

— 3 зачётные единицы

Всего часов (строго по учебному плану)

— 108 час.

Из них:

Контактная работа

— 36 час.

Из них:

Лекции

— 8 час.

Практические занятия

— 28 час.

Самостоятельная работа

— 36 час.

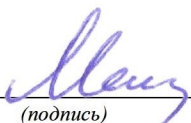
Формы промежуточной аттестации:

— зачёт, 1 семестр

Мытищи, 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП МГУЛ, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВПО, с учетом рекомендаций Пр. ОПОП ВО по направлению **35.04.09 «Ландшафтная архитектура»** и направленностью подготовки - **«Архитектурно-ландшафтная организация открытых пространств»** по программе магистерской подготовки: квалификация – магистр.

Автор:
профессор, д. фил. н. К7-МФ:


(подпись)
«16» апреля 2019 г.

Майкова В. П.

Рецензент:
Доцент К7-МФ, канд. филос.
наук:

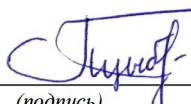

(подпись)
«16» апреля 2019 г.

Фалько В. И.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании К7-МФ, кафедра «Педагогика, психология, право, история и философия».

Протокол № 8 от «16» апреля 2019 г.

Руководитель К7 - МФ, кафедра,
док. филос. наук, проф.:

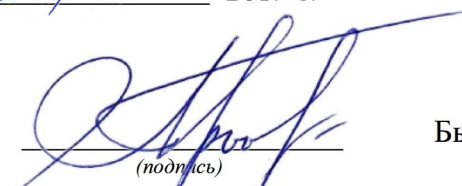

(подпись)

Цибизова Т. Ю.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета Лесотехнологического факультета.

Протокол № 6 от «1» марта 2019 г.

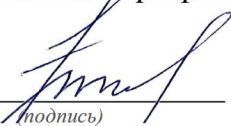
Декан ЛТ,
к. техн. н., доцент:


(подпись)

Быковский М. А.

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ,
к.техн.н., доцент:


(подпись)
«29» апреля 2019 г.

(подпись)

Шевляков А. А.

СОДЕРЖАНИЕ

ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО	4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5-6
1.1. Цель освоения дисциплины	5
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (<i>модулю</i>), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5-6
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	7
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8-11
3.1. Тематический план	8
3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем	
3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах	
3.2.2. Практические занятия <i>и(или) семинары</i>	
3.2.3. Лабораторные работы	
3.2.4. Контроль самостоятельной работы обучающихся	
3.2.5. Инновационные формы учебных занятий	
3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	
3.3.1. Расчетно-графические <i>и(или) расчетно-проектировочные работы</i>	
3.3.2. Рефераты	
3.3.3. Контрольные работы	
3.3.4. Другие виды самостоятельной работ	
3.3.5. Курсовой проект <i>или курсовая работа</i>	
4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11-12
4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся	
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся	
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
5.1. Рекомендуемая литература	
5.1.1. Основная и дополнительная литература	
5.1.2. Учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся	
5.1.3. Нормативные документы	
5.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники	
5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
5.3. Раздаточный материал	
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	16
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	16-22
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ	22-26
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Карта обеспеченности литературой дисциплины	
Учебно-методические карты дисциплины	
Графики учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	
Протокол междисциплинарного согласования рабочей программы дисциплины . (<i>при необходимости</i>)	
Протокол о временном разрешении использования литературы при изучении дисциплины	
(<i>при необходимости</i>)	
Протокол обновлений, дополнений и изменений в рабочей программе дисциплины	
(<i>при необходимости</i>)	
Фонд оценочных средств по дисциплине	

Выписка из ОПОП ВО по направлению подготовки **35.04.01 «Лесное дело»** и направленностям подготовки: *«Лесные культуры, селекция и семеноводство»*, *«Лесоведение, лесоводство и лесная пирология»*, *«Лесоуправление, лесоустройство и ГИС в лесном хозяйстве»* для учебной дисциплины «Философские проблемы науки и техники».

Индекс	Наименование дисциплины и ее основные разделы (дидактические единицы)	Всего часов
Б.1. О. 02	Место науки в культуре. Типы научной рациональности. Структура научного знания. Языки науки. Проблема истины в науке. Эмпирическое знание. Теоретическое знание. Философские проблемы пространства и времени. Философские проблемы современной математики и информационных наук. Предмет философии техники. Возникновение и эволюция техники. Структура и функции техники. Понятие и специфика технических наук. Мир техники как самостоятельная реальность.	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. Цель освоения дисциплины

Программа предназначена для подготовки магистров по дисциплине «Философские проблемы науки и техники», изучаемой в рамках направления подготовки 35.04.01 «Лесное дело» и направленностям подготовки: «Лесные культуры, селекция и семеноводство», «Лесоведение, лесоводство и лесная пирология», «Лесоуправление, лесоустройство и ГИС в лесном хозяйстве» по программе магистерской подготовки: академическая магистратура. Квалификация – магистр.

Цели дисциплины: сформировать у магистрантов развернутое представление о современной философии науки и техники и ее роли в профессиональной деятельности по указанной специальности.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видом(ами) профессиональной деятельности:

Научно-исследовательская деятельность:

- ознакомление с историей философии науки и техники, с современными концепциями в этой области философского знания;
- изучение структуры науки, развития научного знания, места и роли техники и технических наук.

Проектно-конструкторская деятельность:

- рассмотрение актуальных методологических и этических проблем науки и техники.

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и направленности подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО и университетом (если они есть) или их элементов):

УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2

Код и наименование компетенции (результата освоения образовательной программы)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет поиск вариантов решения на основе доступных источников информации.
	УК-1.2. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагает способы их решения.
	УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели принимая конкретные решения для ее реализации
УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	УК-5.1. Понимает и толерантно воспринимает межкультурное разнообразие общества.

Код и наименование компетенции (результата освоения образовательной программы)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
взаимодействия.	УК-5.2. Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-5.3. Владеет методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.
УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Решает задачи собственного личностного и профессионального развития, определяет и реализовывает приоритеты совершенствования собственной деятельности. УК-6.2. Имеет навыки управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.

Перечень планируемых результатов обучения по модулю (ЗУНов), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по модулю)
УК- 1.1 Анализирует проблемную ситуацию, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет поиск вариантов решения на основе доступных источников информации.	Знать: Основы системного анализа и логического мышления. Уметь: Работать с полученной информацией. Осуществлять поиск и анализ полученной информации. Владеть: Приемами и правилами поиска и работы с информационными каналами.
УК-1.2. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагает способы их решения.	Знать: методы и приемы работы в системе заданных координат. Уметь: Уметь решать возникающие вопросы системного и организационного характера. Владеть: Методикой оценки и решения системных вопросов.
УК-1.3. Владеет методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.	Знать: Основы отечественных культурных ценностей и исторических событий. Уметь: Анализировать традиции быта и культуры при межкультурном взаимодействии. Владеть: Объективной информацией о влиянии межкультурного взаимодействия на формирование

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по модулю)
	общества и государственно-территориальных формирований.
УК-5.1. Понимает и толерантно воспринимает межкультурное разнообразие общества.	Знать: Основы отечественных культурных ценностей и исторических событий. Уметь: Анализировать традиции быта и культуры при межкультурном взаимодействии. Владеть: Объективной информацией о влиянии межкультурного взаимодействия на формирование общества и государственно-территориальных формирований.
УК-5.2. Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать: Основы отечественных культурных ценностей и исторических событий. Уметь: Анализировать традиции быта и культуры при межкультурном взаимодействии. Владеть: Объективной информацией о влиянии межкультурного взаимодействия на формирование общества и государственно-территориальных формирований.
УК-5.3. Владеет методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.	Знать: Основы отечественных культурных ценностей и исторических событий. Уметь: Анализировать традиции быта и культуры при межкультурном взаимодействии. Владеть: Объективной информацией о влиянии межкультурного взаимодействия на формирование общества и государственно-территориальных формирований.
УК-6.1. Решает задачи собственного личностного и профессионального развития, определяет и реализовывает приоритеты совершенствования собственной деятельности.	Знать: Основы отечественных культурных ценностей и исторических событий. Уметь: Анализировать традиции быта и культуры при межкультурном взаимодействии. Владеть: Объективной информацией о влиянии межкультурного взаимодействия на формирование общества и государственно-территориальных формирований.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по модулю)
УК-6.2. Имеет навыки управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.	Знать: Особенности и специфику познавательной деятельности науки. Основы самоанализа и контроля. Уметь: Анализировать традиции производственные и жизненные ситуации с позиции научного подхода. Владеть: Методами научного анализа и организации.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Данная дисциплина «Философские проблемы науки и техники» входит в базовую часть Блока 1.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении гуманитарных, социально-экономических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин.

Полученные при изучении данной дисциплины знания, умения и навыки будут использоваться при изучении теоретических дисциплин цикла подготовки магистра.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Часов		Семестры	
	всего	в том числе в интерактивных формах		
			1	
Общая трудоемкость дисциплины:	108		108	
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	54	14	36	
Лекции (Л)	8	7	8	
Практические занятия (Пз) или семинары (С)	28	7	28	
Самостоятельная работа студента:	54		54	
Проработка прослушанных лекций (Л), изучение рекомендуемой литературы	14		14	
Подготовка к практическим занятиям (Пз) или семинарам (С)	20		20	
Написание рефератов (Р) – 4	20		20	
Вид промежуточного контроля:	3		3	

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Раздел (модуль) дисциплины	Формируемые компетенции	Контактная работа обучающихся с преподавателем				Самостоятельная работа обучающегося и вид оценочных средств контроля текущей успеваемости				Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
			Л, часов	№ Пз (С)	№ Лр	КСР, часов	№ РГР (РПР)	№ Р	№ Кр	№ Др	
1 семестр											
1.	Философские проблемы науки	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2	10	22	-	-	-	-	1	9	20/30
2.	Философские проблемы техники	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2	8	14	-	-	-	1	-		22/40
Посещаемость (при необходимости)											
ИТОГО текущий контроль результатов обучения в 1 семестре											42/70
Промежуточная аттестация (зачет)											18/30
ИТОГО											60/100

Распределение часов контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, сроки выдачи заданий, их выполнения и контроля текущей успеваемости обучающихся по всем видам запланированных работ, формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также формирование планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО и вузом, если они есть, или их элементов) по неделям семестра представлены в учебно-методических картах дисциплины и графиках учебного процесса по ней, которые сформированы как отдельные документы, являются приложениями к рабочей программе и структурно входят в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На контактную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится – 54 часа.

Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

- лекции – 8 часов;
- практические занятия и(или) семинары – 28 часов;
- лабораторные работы – 0 часов;
- контроль самостоятельной работы обучающихся – 0 часов.

3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) – 8 ЧАСОВ

№ Л	Раздел (модуль) дисциплины и его содержание	Объем, часов
	РАЗДЕЛ 1. ФИЛОСОФСКИЕ ПРОБЛЕМЫ НАУКИ	4
1.	Место науки в культуре	1

№ Л	Раздел (модуль) дисциплины и его содержание	Объем, часов
2.	Типы научной рациональности	1
3.	Структура научного знания	
4.	Языки науки	1
5.	Проблема истины в науке	
6.	Эмпирическое знание	1
7.	Теоретическое знание	
8.	Философские проблемы пространства и времени	
9.	Философские проблемы современной математики и информационных наук	1
	РАЗДЕЛ 2 ФИЛОСОФСКИЕ ПРОБЛЕМЫ ТЕХНИКИ	4
10.	Предмет философии техники	1
11.	Возникновение и эволюция техники	1
12.	Структура и функции техники	
13.	Понятие и специфика технических наук	1
14.	Мир техники как самостоятельная реальность	1

3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (ПЗ) И(ИЛИ) СЕМИНАРЫ (С) – 28 ЧАСОВ

Проводится 14 практических занятий и(или) семинаров по следующим темам:

№ ПЗ(С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем, часов	Раздел (модуль) дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
	РАЗДЕЛ 1. ФИЛОСОФСКИЕ ПРОБЛЕМЫ НАУКИ			
1.	Место науки в культуре	2	1	опрос
2.	Типы научной рациональности	2	1	тест
3.	Структура научного знания	2	1	опрос
4.	Языки науки	2	1	опрос
5.	Проблема истины в науке	2	1	опрос
6.	Эмпирическое знание	2	1	опрос
7.	Теоретическое знание	2	1	опрос
8.	Философские проблемы пространства и времени	2	1	Кр. 1
	РАЗДЕЛ 2 ФИЛОСОФСКИЕ ПРОБЛЕМЫ ТЕХНИКИ			

№ Пз(С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем, часов	Раздел (модуль) дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
9.	Философские проблемы современной математики и информационных наук	2	2	опрос
10.	Предмет философии техники	2	2	тест
11.	Возникновение и эволюция техники	2	2	опрос
12.	Структура и функции техники	2	2	тест
13.	Понятие и специфика технических наук	2	2	опрос
14.	Мир техники как самостоятельная реальность	2	2	Р. 1

3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛР) – 0 ЧАСОВ

Выполнение лабораторных работ учебным планом не предусмотрено.

3.2.4. КОНТРОЛЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ (КСР) – 0 ЧАСОВ

Контроль самостоятельной работы студентов не предусмотрен.

3.2.5. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

При изучении данной дисциплины применяются следующие инновационные формы учебных занятий:

- интерактивная лекция;
- работа в команде (в группах);
- выступление студента в роли обучающего;
- решение ситуационных задач.

При этом предусматривается использование таких вспомогательных средств, как мультимедийный проектор, плакаты, раздаточный материал.

3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится – 36 часа.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- проработку прослушанных лекций (по конспектам лекций, учебной и научной литературе) – 14 часов;
- подготовку к практическим занятиям или семинарам – 20 часов;
- написание рефератов – 20 часов.

3.3.1. РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ (РГР) ИЛИ РАСЧЕТНО-ПРОЕКТИРОВОЧНЫЕ (РПР) РАБОТЫ – 0 ЧАСОВ

Расчетно-графические (проектировочные) работы рабочей программой не предусмотрены.

3.3.2. РЕФЕРАТЫ – 16 ЧАСОВ

Выполняется 4 реферата. Рекомендуются следующие темы рефератов:

№ п/п	Рекомендуемые темы рефератов	Объем, часов	Раздел дисциплины
1.	Основные концепции современной философии науки.	4	1
2.	Научное знание и проблема демаркации.	4	1
3.	Пространство и время в современных космологических теориях.	4	1
4.	Методологические проблемы современной техники и технологии,	4	2

3.3.3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (КР) – 0 ЧАСОВ

Контрольные работы рабочей программой не предусмотрены.

3.3.4. ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (ДР) – 0 ЧАСОВ

Другие виды самостоятельной работы рабочей программой не предусмотрены

3.3.5. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП) ИЛИ КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) – 0 ЧАСОВ

Курсовая работа программой не предусмотрена.

4. ТЕКУЩИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Распределение часов контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, сроки выдачи заданий, их выполнения и контроля текущей успеваемости обучающихся по всем видам запланированных работ, формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также формирование планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО и вузом, если они есть, или их элементов) по неделям семестра представлены в учебно-методических картах дисциплины и графиках учебного процесса по ней, которые сформированы как отдельные документы, являются приложениями к рабочей программе и структурно входят в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, формам контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО и университетом, если они есть, или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки текущей успеваемости используются следующие формы текущего контроля:

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
-------	-------------------	-------------------------	-------------------------	--

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
1.	I	Учет посещаемости занятий, оценка выступлений на семинарских занятиях, участия в дискуссиях, коллоквиумах, диспутах, круглых столах, дебатах и других активных формах занятий, а также выполнения тестов, контрольной работы, реферата.		21/35
2.	II	Учет посещаемости занятий, оценка выступлений на семинарских занятиях, участия в дискуссиях, коллоквиумах, диспутах, круглых столах, дебатах и других активных формах занятий, а также выполнения тестов, эссе, контрольной работы, реферата.		21/35
Итого:				42/70

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований и не набравшие суммарное количество рейтинговых баллов по текущему контролю успеваемости выше минимально установленных, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы промежуточной аттестации:

Семестр	Разделы дисциплины	Форма промежуточного контроля	Проставляется ли оценка в приложение к диплому	Промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
I	I-II	<i>Зачёт</i>	да	60/100

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на экзамене, дифференцированном зачете	Оценка на зачете
85 – 100	отлично	зачет
71 – 84	хорошо	зачет
60 – 70	удовлетворительно	зачет
0 – 59	неудовлетворительно	незачет

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. *Лебедев С. А.* Философия науки: Краткая энциклопедия (основные направления, концепции, категории). - М.: Академический проект, 2008.
2. *Степин В. С.*, История и философия науки. - М.: Академический проспект, 2011.

5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

3. *Лебедев С. А.* Философия науки: Краткая энциклопедия (основные направления, концепции, категории). - М.: Академический проект, 2008.

4. Основы философии науки. Под ред. В. Кохановского. - Р/н-Д., ФЕНИКС, 2011.
5. **Петров Ю. П.** История и философия науки. Математика, вычислительная техника, информатика. - СПб.: «БХВ- Петербург».
6. **Степин В. С.**, История и философия науки. - М.: Академический проспект, 2011.

Дополнительная

7. **Коробейникова Л. А.** Метаморфозы техногенной культуры. - Томск, 1997.
8. **Горохов В. Г.** Концепции современного естествознания и техники. - М.: ИНФРА-М, 2000.
9. **Зуев К. А.** Наука: сущность, методы, возможности. Методические рекомендации для студентов и аспирантов. М.: ФА, 2002.
10. **Винокуров В. А.**, Зуев К.А. Вычислимое и невычислимое в вычислительной математике // Вопросы философии, 1982. № 5.
11. **Карнап Р.** Философские основания физики. - М.: Прогресс, 1971.
12. **Основные проблемы философской теории:** Пособие для подготовки к семинарским занятиям: учеб. Пособие / под. ред. В. А. Нехамкина, И. Р. Назаровой, С. А. Власова. – М.: Изд-во МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2014. – 162 с.
13. **Перминов В. Я.** Философия и основания математики. - М.: Прогресс-традиция, 2001.
14. **Пригожин И.** Конец определенности: Время, хаос и новые законы природы. - Пер. с англ. - Ижевск, 1989.
15. **Томпсон М.** Философия науки. - М.: Гранд, 2003.
16. **Ускеев С. Ш.** Время и пространство в социальной технологии саморазвивающегося человека и общества: Человечество на пути к постэкономическому состоянию. - Улан-Удэ, изд. ВСГТУ, 2000.
17. **Хлебопрос Р. Г. Фет А. И.** Природа и общество: модели катастроф. - Новосибирск, 1999.

5.1.2. УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. **Майкова В. П. Молчан Э. М.** Духовность как фактор устойчивости социальных систем. Вестник МГОУ. Серия «Философские науки». 2017. № 1. С.12-16. (По Перечню ВАК РФ №364).
2. **Майкова В. П.** Общественное сознание в условиях интеграции: Учебное пособие для подготовки к семинарским занятиям. М.: Издательство «Спутник +», 2018. 186 с. (12,5 п.л.)
3. **Майкова В. П.** Начала русской социальной философии. Учебно-методическое пособие. М.: Издательство «Спутник+», 2018, 96с. (7,3 п. л)
4. **Майкова В. П., Ильченко Д. А.** Динамика образовательных парадигм в современной России и их роль в формировании общественного сознания как целостной системы. Вестник МГОУ. Серия «Философские науки». 2017. № 4. С.52-62. (0,6 п. л./ 0,3 п. л.) (№364 в Перечне ВАК РФ).
5. **Основы научных исследований: теория и практика:** учеб. пособие для студентов вузов / В.А. Тихонов (и др.). – М.: Гелиос АРВ, 2006. – 352 с.
6. **Раздаточные материалы по дисциплине** (в электронном и печатном виде).
7. **История и философия науки: учебное пособие:** В 4-х книгах. – 2-е изд. – М.: Издательство МГУ им. М. В. Ломоносова, 2012. – 264 с.

5.1.3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Обязательный перечень нормативных документов не предусмотрен.

5.1.4. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

Программные продукты: MS Office, Maple, Mathcad, Multisim, Mat lab.

Интернет-ресурсы:

1. Национальная философская энциклопедия <http://terme.ru/>
2. Философский портал <http://www.philosophy.ru>
3. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»
<http://www.humanities.edu.ru>
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
5. Портал «Философия online» <http://phenomen.ru/>
6. Электронная библиотека по философии: <http://filosof.historic.ru>
7. Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru/>
8. Britannica - www.britannica.com
9. Stanford Encyclopedia of Philosophy <http://plato.stanford.edu/>
10. The Internet Encyclopedia of Philosophy (IEP) <http://www.iep.utm.edu/>
11. Новая философская энциклопедия <http://iph.ras.ru/enc.htm>
12. Электронный фонд знаний «Ломоносов» <http://www.lomonosov-fund.ru/enc/ru/>
13. Сайт Института философии РАН: <http://iph.ras.ru/>
14. Философский портал: <http://www.philosophy.ru/>
15. Библиотека философии и религии: <http://filosofia.ru/>
16. Электронный альманах «Антропология. Философия человека»:
<http://www.antropolog.ru/>

Основная и дополнительная литература, учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся, нормативные документы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники, необходимые для освоения дисциплины, их количество и наличие в библиотеке, ЭБС, на кафедре, распределение по разделам (темам) дисциплины, всем запланированным видам контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работе обучающихся, представлены в карте обеспеченности литературой, которая сформирована как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

5.2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При изучении данной дисциплины используются следующие информационные технологии, программное обеспечение, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Информационные технологии, включая программное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы
1.	Система дистанционного обучения МГУЛ Программные продукты: MS Office	I	<i>Л, Пз, Ср</i>
2.	Система дистанционного обучения МГУЛ Программные продукты: MS Office	II	<i>Л, Пз, Ср</i>

5.3. РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

При изучении данной дисциплины используются следующий раздаточный материал:

№ п/п	Раздаточный материал	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем
1.	Структурно-логические схемы, презентации и фрагменты текстов лекций.	I	Л, Пз
2.	Упражнения, тесты, фрагменты текстов первоисточников, сценарии учебных деловых игр и др. материалы	II	Л, Пз

5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ (ЭКЗАМЕНУ) ПО ВСЕМУ КУРСУ

При проведении итогового контроля для оценки результатов изучения дисциплины вынесены следующие вопросы:

1. Предмет философии науки.
2. Основные концепции современной философии науки.
3. Современная теория познания: сущность и проблемы.
4. Многообразие форм знания и их специфика.
5. Специфика научного знания. Проблема демаркации.
6. Этапы исторической эволюции науки.
7. Научная рациональность. Рационализм как сущность европейской науки.
8. Сциентизм и антисциентизм.
9. Классический этап развития науки.
10. Неклассический этап развития науки.
11. Постнеклассический этап развития науки.
12. Структура научного знания.
13. Язык науки. Естественный и искусственные языки.
14. Познание и творчество. Научное творчество.
15. Традиции и новации в науке. Типы новаций.
16. Научные революции. Сущность и особенности.
17. Единство и цельность научного знания: проблемы гуманитаризации.
18. Зарождение и сущность позитивизма.
19. Непозитивизм и постпозитивизм.
20. Дифференциация и интеграция наук.
21. Методология научно-исследовательских программ И. Лакатоса.
22. Концепция развития научного знания К. Поппера.
23. Концепция неявного знания М. Полани.
24. Концепция научного познания П. Фейерабенда
25. Социокультурные факторы науки.
26. Предмет, философии техники. Техника как средство. Техника в системе общественных отношений.
27. Что такое техника? Проблема смысла и сущности техники: "техническое" и "нетехническое", «естественное» и «искусственное».
28. Э. Капп — концепция техники как проекции органов человека.
29. Концепция Ф. Дессауера и концепция техники как сопричастности божественному творению.

30. Взаимовлияние технических и естественных наук. Х. Ортега-и-Гассет: размышления о технике.
31. Специфика соотношения теоретического и эмпирического в технических науках.
32. М. Хайдеггер и теория "теоретической техники".
33. Инженерная деятельность в свете этической и социальной ответственности.
34. Специфика технократического мышления, научно-технический прогресс и будущее человечества: варианты прогнозов. Развитие системных и кибернетических представлений в технике.
35. Технические науки и математика.
36. Проблема реальности в информатике. Виртуальная реальность, информационно-коммуникативная реальность.
37. Концепция информационной и кибернетической эпистемологии и аксиологии. Этические проблемы информационной революции.
38. Концепция информационного общества от П. Сорокина до Э. Кастельса.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование и номера специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся
1.	Аудитория кафедры К7-МФ № 2415	Система «Электронный Университет» МГТУ им. Н. Э. Баумана	I	Л, Пр
2.	Аудитория кафедры К7-МФ № 2415	Система «Электронный Университет» МГТУ им. Н. Э. Баумана	II	Л, Пр

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Одним из основных видов деятельности обучающегося является *самостоятельная работа*, которая включает в себя подготовку к контактной работе обучающихся с преподавателем, проработку материалов, полученных в процессе этой работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном *Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине*, который входит в состав рабочей программы.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

По зачислении на очередной курс следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых пунктов.

1) Следует убедиться в наличии рабочей программы и необходимых методических указаний по всем видам контактной и самостоятельной работы, указанных в программе, понять требования, предъявляемые рабочей программой дисциплины. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.

2) Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.

3) Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.

4) Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.

5) Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. При этом необходимо руководствоваться Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.

Методические указания студентам очной формы обучения представлены в виде:

1. Методических рекомендаций при работе над конспектом лекций во время проведения лекции.
2. Методических рекомендаций по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к семинарским занятиям.
3. Групповая консультация.
4. Методических рекомендаций по изучению рекомендованной литературы;
5. Методические рекомендации по подготовке рефератов.
6. методические рекомендации по подготовке научного доклада.
7. Методические рекомендации при подготовке к заявленному в рабочей программе виду самостоятельной работы.
8. Подготовка к зачету (экзамену).

***1. Методические рекомендации при работе над конспектом лекций
во время проведения лекции***

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

***2. Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе над
изучаемым материалом и при подготовке к семинарским занятиям***

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия.

Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками.

Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1-й – организационный;

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- **План-конспект** – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

- **Текстуальный конспект** – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

- **Свободный конспект** – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

- **Тематический конспект** – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом.

В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

3. Групповая консультация

Разъяснение является основным содержанием данной формы занятий, наиболее сложных вопросов изучаемого программного материала. Цель – максимальное приближение обучения к практическим интересам с учетом имеющейся информации и является результативным материалом закрепления знаний.

Групповая консультация проводится в следующих случаях:

- когда необходимо подробно рассмотреть практические вопросы, которые были недостаточно освещены или совсем не освещены в процессе лекции;

- с целью оказания помощи в самостоятельной работе (написание рефератов, выполнение курсовых работ, сдача экзаменов, подготовка конференций);

- если студенты самостоятельно изучают нормативный, справочный материал, инструкции, положения;

4. Методические рекомендации студентам по изучению рекомендованной литературы

Эти методические рекомендации раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы (в том числе самостоятельной работы над рекомендованной литературой) с учетом специфики выбранной студентом очной формы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Студентам рекомендуется получить в Библиотечно-информационном центре института учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

5. Методические рекомендации по подготовке рефератов

Подготовка рефератов направлена на развитие и закрепление у студентов навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации.

Рефераты должны отвечать высоким квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления и соответствовать ГОСТ РФ 7.32. - 2003

Темы рефератов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Объем реферата может быть от 15 до 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через 1,5 интервала, а на компьютере через 1 интервал (список литературы и приложения в объем не входят).

Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения.

Во введении студент кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования.

В **основной части** подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы.

В **заключении** кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы. Кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы.

В список литературы (**источников и литературы**) студент включает только те документы, которые он использовал при написании реферата.

В **приложении** (приложения) к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

6. Методические рекомендации по подготовке научного доклада

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка научного доклада, для обсуждения его на практическом (семинарском) занятии.

Цель научного доклада - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов также развивает творческий потенциал студентов.

Научный доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия.

Рекомендации студенту:

- перед началом работы по написанию научного доклада согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;
- представить доклад научному руководителю в письменной форме;

- выступить на семинарском занятии с 10-минутной презентацией своего научного доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Требования:

- к оформлению научного доклада: шрифт - Times New Roman, размер шрифта -14, межстрочный интервал -1,5, размер полей- 2,5 см, отступ в начале абзаца -1,25 см, форматирование по ширине); листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента;
- к структуре доклада - оглавление, введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций). Объем согласовывается с преподавателями. В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись студента, выполнившего работу.

Общая оценка за доклад учитывает содержание доклада, его презентацию, а также ответы на вопросы.

7. Методические рекомендации при подготовке к заявленному в рабочей программе виду самостоятельной работы

В ходе подготовки изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, Методическими указаниями по данному виду самостоятельной работы. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой.

Необходимо строго следовать Графика учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы.

Готовясь, по всем непонятным моментам обращаться за методической помощью к преподавателю. Своевременное и качественное подготовка и выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

8. Подготовка к зачету (экзамену)

К зачету допускаются студенты, которые систематически, в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия.

Непосредственная подготовка к зачету или экзамену осуществляется по вопросам, представленным в данной рабочей программе. Тщательно изучите формулировку каждого вопроса, вникните в его суть, составьте план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

1. Подготовка и проведение лекций

Курс философии в системе высшего профессионального образования входит в число базовых дисциплин, что накладывает на преподавателя особую ответственность и требует от него высокой научно-теоретической подготовки и методического мастерства. Известно, что философия – это форма духовной деятельности, направленной на решение коренных мировоззренческих вопросов, связанных с выработкой целостного взгляда на мир, и формированием личной позиции человека. Сегодня это особенно важно, т.к. серьезную угрозу всему человечеству представляют такие кризисные ситуации как, экологические, антропологические и духовно-нравственные. Наконец, философия просто необходима каждому человеку в осмыслении и решении проблем, возникающих в ходе его повседневной жизни.

Философские проблемы неизменно занимают ум на протяжении всей истории человечества. Преподавание курса философии в высшей школе за последние десятилетия кардинально изменилось как по содержанию, так и методам преподавания. За почти трех тысячелетнее существование философской мысли представление о предмете философии, об ее основном содержании и внутренней структуре постоянно не только уточнялось и конкретизировалось, но нередко и существенно изменялось. Последнее происходило, как правило, в периоды крупных социальных перемен.

Принятый в настоящее время государственный образовательный стандарт по философии предусматривает два основных раздела: историю развития философской мысли с древнейших времен (с момента генезиса) до новейших современных концепций Запада и некоторое теоретическое ядро, складывающееся из учения о бытии (онтология), теории познания

(гносеология), учения о человеке (философская антропология) и учения об обществе (социальная философия). Преподавателю философии необходимо учитывать всю сложность внутренней структуры философского знания, которая одновременно является и целостной, и внутренне дифференцированной. Вокруг теоретического ядра достаточно давно сформировался целый комплекс специализированных ветвей философского знания: этика, эстетика, логика, философия науки, философия религии и др. Взятая во взаимодействие всех этих структурообразующих компонентов, философия выполняет в жизни человека и общества самые разнообразные функции: мировоззренческую, методологическую, ценностно-регулятивную, прогностическую.

Вузовская лекция – главное звено всего образовательного цикла, который помимо лекции включает в себя семинарские занятия, самостоятельную работу студентов, контроль и оценку их знаний. Главная задача лекции – дать необходимый учебный материал по конкретной теме и поставить главные проблемы, т.е. дать основные образовательные ориентиры для дальнейшего самостоятельного усвоения студентами учебного материала. Значение лекционной формы в вузе трудно переоценить, т.к. многие темы и дидактические единицы философского курса сложны и трудны для самостоятельного изучения и требуют методической переработки лектором. Большое количество учебников и учебных пособий по данному предмету дезориентирует студентов, а неоднозначная и весьма путаная трактовка философских категорий в словарях и энциклопедиях также осложняет процесс усвоения и понимания названной учебной дисциплины. Лекция важна и необходима с целью личного эмоционального взаимодействия лектора со студентами, где личность преподавателя должна положительно воздействовать на аудиторию и влиять на формирование ее взглядов и ценностей. Процесс воспитания на занятиях по философии отличается высокой культурой и глубиной мышления, когда в центре внимания оказываются не только логико-гносеологические процессы, но и ценности морального и эстетического характера.

Одной из главных целей системы образования, наряду с общенаучной и специальной профессиональной подготовкой, является развитие человека как личности, полноценного и ответственного субъекта социального действия. Важным условием реализации этой задачи является влияние образования на формирование мировоззрения будущего специалиста, что в

большой мере осуществляется в процессе изучения студентами гуманитарных дисциплин, и главная роль в этом вопросе принадлежит курсу философии.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла, который включает помимо лекций также семинарские занятия, контроль знаний и самостоятельную работу студентов. Ее цель – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала.

Значение лекционной формы занятий в процессе изучения философии трудно переоценить: отдельные темы учебника трудны для самостоятельного изучения и требуют методической переработки лектором; по ряду проблем курса существуют противоречивые взгляды;

1.1. Подготовка лекции

Лекция представляет собой логическое изложение материала в соответствии с планом лекции, который сообщается студентам в начале каждой лекции, и имеет законченную форму, т. е. содержит пункты, позволяющие охватить весь материал, необходимый довести до студентов. Содержание каждой лекции имеет определенную направленность и учитывает уровень подготовки студентов.

Главной задачей лектора является организация процесса познания студентами материала изучаемой дисциплины на всех этапах ее освоения, предусмотренных государственным образовательным стандартом. Лекция по философии призвана решать следующие задачи: *во-первых*, когнитивную, т.е. дать студентам определенную систему теоретических знаний по изучаемой дисциплине, *во-вторых*, развивающую, т. е. способствовать выработке навыков самостоятельной познавательной деятельности и мышления, *в-третьих*, воспитательную.

Перед лектором в ходе подготовки и проведения лекции стоят следующие **задачи**:

1. Передача знаний студентам и формирование умений по применению полученных знаний.
2. Определение дидактических единиц, рассматриваемых в процессе чтения лекции.
3. Выявление междисциплинарных связей с другими гуманитарными и естественными науками.
4. Оценка знаний и умений, полученных студентами на предыдущих занятиях.
5. Предоставление студентам ссылок на учебно-справочную и методическую литературу для самостоятельного изучения философии.
6. Воспитание в студентах собственной мировоззренческой позиции и умение самостоятельно ориентироваться в современном мире.

1.2. Требования к лекции:

- научность и информативность (современный научный уровень) предлагаемого в лекции материала;
- четкая структура раскрытия темы, последовательность изложения вопросов;
- доказательность и аргументированность, достигаемые логикой и теоретическим обоснованием положений лекции, а также достаточным количеством ярких и убедительных примеров;
- наличие нравственного, ценностного подхода при объективном освещении различных подходов, особенно по дискуссионным проблемам;
- активизация мышления слушателей путем постановки вопросов для размышления, формулирования по ходу лекции вопросов, обращенных к повторению фрагментов уже изученных тем;
- методическая обработка материала: выведение главных положений, подчеркивание основной мысли, формулирование выводов; - ясный и доступный язык изложения, разъяснение вновь вводимых терминов и названий.

Для решения названных задач при подготовке лекции преподавателю, осуществляющему преподавание данной дисциплины, целесообразно:

- сформулировать цель и задачи лекции;
- определить содержание лекции и план ее проведения так, чтобы это отвечало поставленным задачам лекции;
- разработать методы активизации познавательной деятельности студентов с учетом уровня знаний студентов;
- продумать возможности использования изучаемого материала в рамках других дисциплин и в практической деятельности;
- представить ссылки на источники для самостоятельного изучения материала студентами;
- по материалу лекции сформулировать задачи с целью подготовки студентов к семинарам.

Тематика и содержание лекции по философии определяются рабочей программой, составленной в соответствии с Государственным образовательным стандартом ФГОС ВО направления специальности подготовки дипломированного специалиста (бакалавра).

Традиционная вузовская лекция обычно называется информационной и она может иметь несколько разновидностей.

Вводная лекция. Она знакомит студентов с целью и назначением курса, его местом и ролью в системе учебных дисциплин. В ней дается краткая характеристика и структура курса: генезис и основные этапы развития философии, имена наиболее известных философов, мудрецов и ученых, а также главные проблемы и категории философии. Во вводной лекции важно познакомить студентов с общей методикой работы над курсом, дать характеристику учебных пособий, рекомендовать им список обязательной литературы, проинформировать об экзаменационных (зачетных) требованиях. Подобное введение помогает студентам получить общее представление о предмете, ориентирует на систематическую работу, знакомит с методикой работы над курсом философии.

Обзорно-повторительная лекция читается в конце раздела или курса. В них должны найти отражение все теоретические положения, составляющие научно-понятийную основу данного раздела или дисциплины, исключая детализацию и второстепенный материал.

Обзорная лекция – это не краткий конспект, а систематизация знаний на более высоком уровне. Материал, изложенный системно, лучше запоминается, допускает большее число ассоциативных связей. В обзорной лекции следует рассмотреть также особо трудные вопросы экзаменационных билетов.

1.3. Структура и содержание лекции

По своей структуре лекции по философии могут быть разнообразны – это зависит от содержания и характера излагаемого материала. Однако существует общий структурный каркас, применимый к любой лекции.

Прежде всего это сообщение плана лекции студентам и строгое ему следование. В **план лекции** включаются наименования узловых вопросов лекции, которые могут послужить основой для составления экзаменационных билетов.

В начале изложения полезно напомнить содержание предыдущей лекции, связать его с новым материалом, определить место и назначение рассматриваемой темы в изучаемой дисциплине и в системе других наук.

При раскрытии вопросов темы можно применять **индуктивный метод**: примеры, факты, подводящие к научным выводам; можно также использовать **метод дедукции**: разъяснение общих положений с последующим показом возможности их приложения на конкретных примерах. По каждому из анализируемых положений следует делать вывод, выделяя его повторением и интонацией.

В конце лекции необходимо подвести итог сказанному. При подготовке лекции лектор планирует управление вниманием слушателей путем своевременного использования наглядных пособий и других педагогических приемов. Излагая лекционный материал, преподаватель должен ориентироваться на то, что студенты пишут конспект. **Конспект** помогает внимательно слушать, лучше запоминать в процессе осмысленного записывания, обеспечивает наличие опорных материалов при подготовке к семинару, зачету, экзамену. Задача лектора – дать студентам возможность осмысленного конспектирования: слушать, осмысливать, перерабатывать, кратко записывать. Для этого преподаватель должен помогать студентам и следить, все ли понимают, успевают. Обычно это видно по реакции аудитории. Средствами, помогающими конспектированию, являются: акцентированное изложение материала лекции, использование пауз, записи на доске, демонстрации иллюстративного материала, строгое соблюдение регламента занятий. Полезно обучить студентов методике конспектирования, правильному графическому расположению и оформлению записи: выделению абзацев, подчеркиванию главных мыслей и ключевых слов, заключению выводов в рамки, использованию записок на полях и знака NB – «nota bene», использованию цветных фломастеров. Таким образом, руководство работой студентов со стороны преподавателя осуществляется в следующих формах:

- требование вести конспекты, обучение конспектированию;
- контроль за выполнением: просмотр конспектов – по ходу лекции, после лекции, на семинарских занятиях;
- использование приемов управления вниманием: контрольные вопросы, риторические вопросы, варьирование интонацией, другие ораторские приемы;
- использование приемов закрепления: повторение основных положений и выводов с использованием различных формулировок, вопросы к аудитории на проверку внимания;

Мастерство лектора способствует хорошей организации работы студентов на лекции. Содержание, четкость структуры лекции, применение приемов поддержания внимания – все это активизирует мышление и работоспособность, способствует установлению педагогического контакта, вызывает у студентов эмоциональный отклик, воспитывает навыки трудолюбия, формирует интерес к предмету.

На каждую лекцию преподавателем разрабатывается план и конспект, включающие название темы, формулировку цели и задач, перечень основных разделов лекции, краткое, структурированное в соответствии с планом, содержание излагаемого материала, а также перечень вопросов, которые будут заданы по ходу лекции с целью активизации и повторения. Составляя такой конспект, следует продумать пропорциональность отдельных разделов лекции и рассчитать время, которое займет изложение каждого раздела. При этом необходимо стремиться к тому, чтобы распределение времени отвечало основным дидактическим задачам лекции и позволяло преподавателю эффективно изложить необходимый материал, а студентам – законспектировать его.

При посещении и обсуждении лекции преподавателя коллегами возникает необходимость оценить ее качество. Для этого используют узловые критерии оценки качества: содержание лекции, методика ее чтения, руководство работой студентов, лекторские данные (знание предмета, эмоциональность, голос, дикция, ораторское мастерство, культура речи, умение установить контакт), результативность лекции (информационная ценность, воспитательный аспект, достижение дидактических целей).