

Космический факультет
Кафедра экономики и управления (К-4)

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.
_____ Макуев В.А.

« ____ » _____ 201_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
“МЕНЕДЖМЕНТ В ЛЕСНОМ И ЛЕСОПАРКОВОМ
ХОЗЯЙСТВЕ”

Направление подготовки
35.04.01 «Лесное дело»

Направленность подготовки
«Лесные культуры, селекция и семеноводство»,
«Лесоведение, лесоводство и лесная пирология»,
«Лесоуправление, лесоустройство и ГИС в лесном хозяйстве»

Квалификация выпускника
магистр

Форма обучения – *очная*
Срок освоения – *2 года*
Курс – *II*
Семестры – *3*

Трудоемкость дисциплины:	– 4 зачетных единицы
Всего часов	– 144 час.
Из них:	
Аудиторная работа	– 36 час.
Из них:	
лекций	– 6 час.
практических занятий	– 30 час.
Самостоятельная работа	– 72 час.
Подготовка к экзамену	– 36 час.
Формы промежуточной аттестации:	
экзамен	– 3 семестр

Мытищи, 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала

Автор(ы):

Доцент кафедры экономики и
управления (К-4), к.э.н., доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

« __ » _____ 201_ г.

Гамсахурдия О.В.

(Ф.И.О.)

Рецензент:

Директор АО «Архангельский
ЦБК» по взаимодействию с
государственными органами
власти, д.э.н, с.н.с

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

« __ » _____ 201_ г.

Пинягина Н.Б.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и управления (К-4)

Протокол № ____ от « ____ » _____ 201_ г.

Заведующий кафедрой, к.э.н.,
доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Назаренко Е.Б.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на заседании научно-методического совета космического факультета

Протокол № ____ от « ____ » _____ 201_ г.

Декан факультета, к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Поярков Н.Г.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ, к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

« __ » _____ 201_ г.

Шевляков А.А.

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО	4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
1.1. Цель освоения дисциплины	5
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (<i>модулю</i>), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	9
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3.1. Тематический план	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем	10
3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах	10
3.2.2. Практические занятия и семинары	11
3.2.3. Лабораторные работы	12
3.2.4. Инновационные формы учебных занятий	12
3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	13
3.3.1. Расчетно-графические работы и домашние задания	13
3.3.2. Рефераты	15
3.3.3. Контрольные работы	15
3.3.4. Рубежный контроль	15
3.3.5. Другие виды самостоятельной работ	15
3.3.6. Курсовой проект <i>или курсовая работа</i>	15
4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся	16
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся	16
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	17
5.1. Рекомендуемая литература	17
5.1.1. Основная и дополнительная литература	17
5.1.2. Учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся	17
5.1.3. Нормативные документы	17
5.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники	17
5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	18
5.3. Раздаточный материал	18
5.4. Примерный перечень вопросов по дисциплине	18
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	21
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	22
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ	25

Выписка из ОПОП ВО по направлению подготовки **35.04.01 «Лесное дело»** для направленностей подготовки «Лесные культуры, селекция и семеноводство», Лесоведение, лесоводство и лесная пирология», «Лесоуправление, лесоустройство и ГИС в лесном хозяйстве» для учебной дисциплины "Менеджмент в лесном и лесопарковом хозяйстве":

Индекс	Наименование дисциплины и ее основные разделы (дидактические единицы)	Всего часов
Б1.О.07	Менеджмент в лесном и лесопарковом хозяйстве Менеджмент как система управления лесным и лесопарковым хозяйством	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины “Менеджмент в лесном и лесопарковом хозяйстве”, входящей в обязательную часть Блока 1, состоит в освоении обучающимися теоретических знаний по всем основным разделам дисциплины и практическом применении их при решении вопросов функционирования предприятий лесного и лесопаркового хозяйства

Освоение дисциплины направлено на приобретение студентами комплексных знаний о функциях, методах и видах менеджмента; коммуникационному и информационному обеспечению управления; производственной и организационной структуре; управлению финансами, кадрами, качеством продукции (работ или услуг) для принятия решений на разных уровнях управления в лесном и лесопарковом хозяйстве.

1.2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

производственно-технологический:

- изучение и анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;

- анализ состояния и динамики показателей качества объектов деятельности организаций и учреждений лесного и лесопаркового хозяйства с использованием необходимых методов и средств исследований;

организационно-управленческий

- организация проведения технических расчетов по проектам, технико-экономического и функционально-стоимостного анализа эффективности проектируемых объектов и мероприятий;

проектный:

- разработка обобщенных вариантов решения проблемы, анализ этих вариантов, прогнозирование последствий, нахождение компромиссных решений в условиях многокритериальности, неопределенности, планирование реализации проекта;

- разработка проектов мероприятий и объектов лесного и лесопаркового хозяйства с учетом экологических, экономических параметров;

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и направленности подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся и их индикаторов), установленных образовательной программой:

Код и наименование компетенции (результата освоения образовательной программы)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определяет целевые этапы, основные направления работ
	УК-2.2. Объясняет цели и формулирует задачи, связанные с подготовкой и реализацией проект
	УК-2.3. Управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла, в том числе в нестандартных ситуациях

Код и наименование компетенции (результата освоения образовательной программы)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели
	УК-3.2. Формулирует задачи членам команды для достижения поставленной цели, разрабатывает командную стратегию
	УК-3.3. Применяет эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели
ОПК-5. Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной	ОПК-5.1. Определяет для каждой задачи проекта материальные, людские и временные ресурсы, а также действующие правовые нормы
	ОПК-5.2. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач
	ОПК-5.3. Публично представляет результаты проекта
ОПК-6. Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства	ОПК-6.1. Распознает социальные проблемы. Интерпретирует и оценивает явления и события социальной жизни
	ОПК-6.2. Способен организовать коммуникацию и взаимодействие на микро- и макроуровнях

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (ЗУНов), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определяет целевые этапы, основные направления работ	Знать: основы естественнонаучных и экономических знаний при разработке многовариантной и эффективной концепции проекта в рамках поставленной цели.
	Уметь: грамотно обосновывать основные этапы проекта и направления работ.
	Владеть: основными методами и способами проведения анализа предлагаемых вариантов проекта.
УК-2.2. Объясняет цели и формулирует задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта	Знать: специфику и особенности планирования ведения лесного и лесопаркового хозяйства.
	Уметь: грамотно формулировать цели и задачи проекта и определять ожидаемые результаты.
	Владеть: специальной экономической терминологией и лексикой данной дисциплины
УК-2.3. Управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла, в том числе в нестандартных ситуациях	Знать: основные этапы жизненного цикла проекта и факторы, влияющие на него.
	Уметь: осуществлять управление реализацией конкретного экономического проекта в области управления объектами лесного и лесопаркового хозяйства и определять его экономическую эффективность.
	Владеть: методами управления производством в процессе организации и функционирования предприятий лесного и лесопаркового хозяйства.
УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	Знать: основные положения, функции и структуру менеджмента как науки управления.
	Уметь: использовать методы управления коллективом в процессе организации и

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	<p>функционирования предприятий лесного и лесопаркового хозяйства.</p> <p>Владеть: методами управления производством и кадрами, для обеспечения его эффективной работы, а также, возникающими в процессе трудовой деятельности, конфликтами с целью их предотвращения и урегулирования.</p>
<p>УК-3.2. Формулирует задачи членам команды для достижения поставленной цели, разрабатывает командную стратегию</p>	<p>Знать: ожидаемые конечные результаты и пути достижения поставленной цели для выработки общей стратегии.</p> <p>Уметь: четко формулировать стратегические цели и делегировать полномочия по достижению поставленных задач в заданные сроки между членами команды выполнению</p> <p>Владеть: навыками обеспечения согласованности действий в команде для сохранения общего направления движения к поставленной цели.</p>
<p>УК-3.3. Применяет эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать: теорию и стили управления персоналом.</p> <p>Уметь: использовать личностные характеристики персонала для их мотивации на достижение наилучших результатов</p> <p>Владеть: основными процессами управления человеческими ресурсами и методами оценки эффективности использования персонала</p>
<p>ОПК-5.1. Определяет для каждой задачи проекта материальные, людские и временные ресурсы, а также действующие правовые нормы</p>	<p>Знать: научно обоснованные рекомендации по рациональному использованию природных, материальных и трудовых ресурсов</p> <p>Уметь: рассчитывать основные технико-экономические показатели, характеризующие эффективность производственно-хозяйственной деятельности</p> <p>Владеть: методами обоснования, оценки управленческих решений, организации их выполнения, используя нормативные правовые акты</p>
<p>ОПК-5.2. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач</p>	<p>Знать: методы оценки деятельности предприятия и обоснования управленческих решений, с использованием базовых знаний экономики, показателей и методов расчета экономической эффективности.</p> <p>Уметь: проектировать внедрение современных технологий, выбирая эффективный способ решения</p> <p>Владеть: методикой расчета технико-экономических показателей для оценки результатов деятельности, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
<p>ОПК-5.3. Публично представляет результаты проекта</p>	<p>Знать: функции, цели и формы делового общения.</p> <p>Уметь: распознавать социально-психологические проблемы делового общения и преодолевать, возникающие в процессе переговоров, коммуникативные барьеры.</p> <p>Владеть: тактикой аргументирования и техникой парирования замечаний собеседников при публичных выступлениях.</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ОПК-6.1. Распознает социальные проблемы. Интерпретирует и оценивает явления и события социальной жизни	Знать: природу конфликтов и причины их возникновения.
	Уметь: создавать благоприятный социально-психологический климат в коллективе с целью обеспечения оптимальных условий труда.
	Владеть: способами оценки и интерпретации явлений и событий социальной жизни предприятий лесного и лесопаркового хозяйства
ОПК-6.2. Способен организовать коммуникацию и взаимодействие на микро- и макроуровнях	Знать: причины возникновения коммуникационных барьеров на макро- и микроуровнях и способы их устранения.
	Уметь: формулировать общий взгляд на внутреннюю среду предприятия, для создания чувства сопричастности и корпоративной культуры.
	Владеть: техниками установления взаимосвязей между сотрудниками для формирования благоприятного психологического климата в рабочем коллективе.

Информация о формировании и контроле результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций представлена в Фонде оценочных средств.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная дисциплина входит в дисциплины обязательной части Блока 1 направления подготовки «Лесное дело» всех программ магистерской подготовки.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении: «Современные проблемы науки о лесе»; «Философские проблемы науки и техники».

Полученные при изучении данной дисциплины знания, умения и навыки будут использоваться при изучении следующих дисциплин: «Правовые и социальные аспекты устойчивого лесопользования», а также при написании выпускной квалификационной работы.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины: в зачетных единицах – 4 з.е., в академических часах – 144 ак.час

Вид учебной работы	Часов		Семестр
	всего	в том числе в инновационных формах	3
Общая трудоемкость дисциплины	144	20	144
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	36	20	36
Лекции (Л)	6	-	6
Практические занятия (Пз) или семинары (С)	30	20	30
Лабораторные работы (Лр)	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся:	72	-	72
Проработка прослушанных лекций и учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендуемой литературы (Л) – 3	1	-	1
Подготовка к практическим занятиям (Пз) или семинарам (С) - 15	7	-	7
Выполнение домашнего задания (Дз) – 7 недель	21		21
Выполнение других видов самостоятельной работы (Др)	43	-	43
Выполнение курсового проекта (КП) или курсовой работы (КР)	-	-	-
Подготовка к экзамену	36	-	36
Форма промежуточной аттестации	Э	-	Э

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Разделы дисциплины	Индикаторы достижения компетенций	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля			Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)
			Л, часов	№ Пз	№ Лр	№ ДЗ	№ Кр	Др часа	
3 семестр									
1.	Менеджмент как система управления лесным и лесопарковым хозяйством	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3., УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.2	6	1-15	–	1	–	43	42/70
ИТОГО текущий контроль результатов обучения в 3 семестре									42/70
Промежуточная аттестация (экзамен)									18/30
ИТОГО									60/100

3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На контактную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится – 36 часов.

Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

- лекции – 6 часов;
- практические занятия и(или) семинары – 30 часов.

Часы, выделенные по учебному плану на экзамен в общее количество часов на контактную работу обучающихся с преподавателем, не входит, а выносятся на недели, отведенные на сессии – 36 часов на один экзамен.

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утвержденными в университете ежегодно.

3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) – 6 ЧАСОВ

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
	<i>Менеджмент как система управления лесным и лесопарковым хозяйством</i>	6
1	Содержание курса "Менеджмент в лесном и лесопарковом хозяйстве": предмет, объект и задачи дисциплины. Законы и закономерности менеджмента. Принципы менеджмента. Виды менеджмента: стратегический, инновационный, финансовый, производственный, персонал- и маркетинг-менеджмент.	2

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
2	Лесное хозяйство и лесопарковое хозяйство и их специфические особенности. Основные требования к организации устойчивого пользования и управления лесами. Государственное управление лесным хозяйством и критерии его эффективности, с позиций стратегического менеджмента.	2
3	Современные подходы к управленческой деятельности. Управление, его объект, организация, составляющие, функции и основные понятия управленческой деятельности (потребности и мотивация). Виды методов управления: экономический, административный, социально-психологический, кадровый. Управление конфликтами в организации.	2

3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (Пз) И(ИЛИ) СЕМИНАРЫ (С) – 30 ЧАСОВ

Проводится 15 практических занятий и(или) семинаров по следующим темам:

№ Пз (С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем часов	Раздел дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
1-2	Рассмотрение целей и задач данной дисциплины. Закрепление знаний об основных задачах менеджмента, а также влиянии законов и закономерностей менеджмента на эффективность деятельности предприятия. Анализ зарубежного опыта управления предприятием.	4	1	ДЗ
3	Изучение сути различных видов менеджмента и особенностей их использования при управлении предприятием (организацией).	2	1	
4	Изучение стратегического менеджмента, его задач и целей. Осознание специфических особенностей стратегического менеджмента для лесного и лесопаркового хозяйства.	2	1	
5-6	Изучение правового положения предприятий и организаций лесного и лесопаркового хозяйства. Осознание особенностей организации и управления лесным и лесопарковым хозяйством в соответствии с принципами устойчивого лесопользования.	4	1	
7	Изучение планирования как функции управления. Разбор принципов управления в организации. Формирование миссии и постановка целей функционирования организации.	2	1	
8	Изучение производственной структуры предприятия и оперативном управлении производством	2	1	
9	Рассмотрение видов рисков и их содержания. Изучение особенностей рисков в лесном хозяйстве и формирование навыков по управлению ими.	2	1	
10	Изучение экономических методов управления	2	1	

№ Пз (С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем часов	Раздел дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
	производством и его критериев. Усвоение специфики лесохозяйственного производства. Изучение значения контроля в системе менеджмента.			
11	Формирование навыков моделирования ситуаций и выработки управленческих решений. Изучение значения факторов риска и неопределенности при принятии решений.	2	1	
12	Изучение административных методов управления и основных видов организационного воздействия в процессе управления.	2	1	
13	Изучение социально-психологических методов управления. Формирование навыков по созданию благоприятного климата	2	1	
14	Рассмотрение значения категорий «потребность» и «мотивация» при управлении организацией (предприятием).	2	1	
15	Изучение основ персонал-менеджмента. Формирование навыков по управлению персоналом. Изучение принципов формирования кадровой политики предприятия. Анализ современной система работы с кадрами.	2	1	

3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛР) – 0 ЧАСОВ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

3.2.4. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ- 20 ЧАСОВ

При изучении данной дисциплины применяются следующие инновационные формы учебных занятий

- работа в команде (в группах);
- выступление студента в роли обучающего.

При этом предусматривается использование таких вспомогательных средств, как ноутбуки, видеопроекторы, раздаточные материалы и т.п.

3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится – 72 часов.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

1. Проработку прослушанных лекций, учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендованной литературы – 1 час.
2. Подготовку к практическим занятиям – 7 часов.
3. Выполнение домашнего задания (эссе и презентация) – 21 час.
4. Выполнение других видов самостоятельной работы – 43 часов.

Часы, выделенные по учебному плану на подготовку к экзамену в общее количество часов на самостоятельную работу обучающихся, не входит, а выносится на недели, отведенные на сессии – 36 часов на один экзамен.

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3.3.1. ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ (Дз) РАБОТЫ – 21 ЧАС

Выполняется домашнее задание, состоящее из эссе и презентации, выполняемых по следующим темам:

№ Дз	Тема домашнего задания	Объем, часов
Темы эссе		
1	<p>Ресурс = редкость? Роль ресурсов в производственном процессе. В чем заключается проблема ресурсной обеспеченности? Как понятие «ценность» связано с природными ресурсами? Для чего необходимо уметь проводить экономическую оценку ресурсного потенциала? Лес – «зеленое золото»? Миф или реальность: «Лес- это вода, вода – это урожай, урожай – это жизнь»? В чем смысл «устойчивого пользования лесами»? Россия – великая лесная держава? Лес – как экономический ресурс. Почему леса являются сложными объектами для экономической оценки? Лесные ресурсы – будущее страны или ее прошлое? Роль лесных ресурсов в национальном развитии страны. Синергетический эффект многоцелевого пользования лесом. Экономическая доступность лесных ресурсов России – миф или реальность? Какой путь развития лесного хозяйства (интенсивный или экстенсивный) выгоден России в современных условиях? Роль России в мировой торговле лесными товарами. Для чего надо знать о продуктивности лесов? Обоснование выбора эффективного направления использования древесного сырья. Глобальное значение использования древесины для биоэнергетики. Исторические аспекты традиционного использования лесных ресурсов. Социально-экономическое значение и роль лесных товаров в жизни и культуре малых коренных народностей России. Что означает экономическая оценка лесных ресурсов? В чем заключается экономическая ценность природных биологических ресурсов? Рентная оценка лесных ресурсов – прошлое или настоящее? Способы ценообразования на лесные ресурсы в России. Есть ли необходимость в комплексной оценке защитных и средообразующих</p>	21

№ Дз	Тема домашнего задания	Объем, часов
	<p>функций леса? Возможно ли привлечение инвестиций в лесное хозяйство? Проблемы рекреационного пользования лесом. Суть социального лесопользования. Планетарное значение лесов. Значение лесных ресурсов с позиций устойчивого лесопользования. Влияние специфики лесовыращивания на воспроизводство лесных ресурсов. Перспективы вовлечения в хозяйственный оборот отходов от переработки древесины.</p>	
Темы презентаций		
	<p>Классификация природных ресурсов и роль ресурсов в производственном процессе. Характеристика лесного потенциала России. Хозяйственное значение и функциональные особенности лесов России. Системы классификации лесных ресурсов. Принципы многоцелевого лесопользования. Синергетический эффект многоцелевого пользования лесом. Теоретические основы воспроизводства лесных ресурсов. Государственный учет лесных ресурсов, как основа лесопользования и лесопользования. Оценка лесных ресурсов, как основа лесопользования и лесопользования. Организация устойчивого пользования лесами. Особенности состояния и развития общероссийского рынка лесопродукции. Особенности состояния и развития мирового рынка лесопродукции. Экономическая доступность ресурсов. Выбор целесообразных направлений использования древесины. Источники древесного сырья для производства энергии. Глобальное значение использования древесной энергии. Древесные ресурсы для производства товаров народного потребления. Социально-экономическое значение и роль товаров из древесины для региональной, национальной и мировой торговли. Источники и перспективы использования недревесных ресурсов леса. Перспективы лесопользований, не связанных с заготовкой древесины. Исторические аспекты традиционного использования лесных ресурсов. Социально-экономическое значение и ценность недревесной лесной продукции для региональной торговли. Использование и поддержание средообразующих свойств леса. Значение социальных функций леса. Лесная рента: назначение и способы определения. Земельная рента: назначение и способы определения. Основные принципы экономической оценки лесных ресурсов. Стоимостная оценка недревесных растительных лесных ресурсов. Сравнение способов оценки ущерба, наносимого лесам стихийными факторами в России и зарубежных странах.</p>	

№ Дз	Тема домашнего задания	Объем, часов
	Сравнение способов оценки ущерба, наносимого лесам антропогенными факторами в России и зарубежных странах. Сравнение способов ценообразования на лесные ресурсы в России и зарубежных странах. Оценка средообразующих функций леса. Перспективы интенсификации ведения лесного хозяйства в России. Перспективы вовлечения в хозяйственный оборот отходов от переработки древесины.	

3.3.2. РЕФЕРАТЫ – 0 ЧАСОВ

Рефераты рабочей программой не предусмотрены.

3.3.3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (Кр) – 0 ЧАСОВ

Контрольные работы рабочей программой не предусмотрены.

3.3.4. РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ (РК) – 0 ЧАСОВ

Рубежный контроль рабочей программой не предусмотрен.

3.3.5. ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (Др) – 43 ЧАСА

Другие виды самостоятельной работы относятся к нерегламентированной самостоятельной работе обучающихся, связанной с углубленным изучением отдельных тем или разделов дисциплины, их творческой деятельностью, развитием личностных качеств и т.д. Конкретные формы других видов самостоятельной работы обучающийся выбирает самостоятельно или по рекомендации преподавателя в ходе изучения дисциплины.

3.3.6. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП) или КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) – 0 ЧАСОВ

Курсовой проект или курсовая работа учебным планом не предусмотрены.

4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, формам контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО и университетом, или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки текущей успеваемости используются следующие формы текущего контроля:

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Индикаторы достижения компетенций	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
1	1	Защита ДЗ	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3., УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.2	42/70
Всего за модуль				42/70
ИТОГО:				42/70

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований и не набравшие суммарное количество рейтинговых баллов по текущему контролю успеваемости выше минимально установленных, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы промежуточной аттестации:

Семестр	Разделы дисциплины	Форма промежуточного контроля	Проставляется ли оценка в приложение к диплому	Промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
III	1	Экзамен (Э) в устной форме	да	18/30

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания, сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на экзамене, дифференцированном зачете	Оценка на зачете
85 – 100	отлично	зачет
71 – 84	хорошо	зачет
60 – 70	удовлетворительно	зачет
0 – 59	неудовлетворительно	незачет

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Медведев Н.А. Менеджмент: учебное пособие (допущено УМО по образованию в области производственного менеджмента в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 080502 "Экономика и управление на предприятии лесного хозяйства и лесной промышленности"). - М.: ГОУ ВПО МГУЛ, 2010. - 455 с.
2. Иванова, И. А. Менеджмент: учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04184-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450097>
3. Отварухина, Н. С. Стратегический менеджмент: учебник и практикум для вузов / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02841-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451262>
4. Производственный менеджмент: учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.]; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02469-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450132>
5. Моисеев Н. А. Экономика лесного хозяйства: учебное пособие (рекомендовано решением УМО по образованию в области производственного менеджмента) для студентов ВУЗов специальности 080502 «Экономика и управление на предприятии лесного хозяйства и лесной промышленности), М., изд. МГУЛ, 2012 – 402 с.
6. Национальная лесная политика России: труды международной научно-практической конференции / под общ. ред. В.Г.Санаева. - М.: МГУЛ, 2009. - 128 с.
7. Селименков Р.Ю. Лесной комплекс: управление инновационным развитием: монография / П.М. Советов; РАН ИСЭРТ РАН. - Вологда: ИСЭРТ РАН, 2012. - 215 с.

5.1.2. УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8. Основы устойчивого лесопользования: Учеб. пособие для студ. вузов направ. 250000 "Воспроизводство и переработка лесных ресурсов", 250100.62, 250100.68 "Лесное дело" / под общ. ред. А.В. Беляковой, Н.М. Шматкова; Всемирный фонд дикой природы (WWF). - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : WWF России, 2014. - 266 с.

5.1.3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

9. Лесной кодекс Российской Федерации / Гл. ред. В.М. Прудников. - М.: Инфра-М, 2007. - 59 с. - (Библиотека кодексов; Вып. 5 (121)).
10. Лесной кодекс Российской Федерации: по состоянию на 1 марта 2018 г. + Сравнительная таблица изменений / принят Гос. Думой 8 ноября 2006 г. - М.: Проспект, 2018.-128с.

5.1.4. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

Основная и дополнительная литература, учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для

самостоятельной работы обучающихся, нормативные документы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники, необходимые для освоения дисциплины, их количество и наличие в библиотеке, ЭБС, на кафедре, распределение по разделам (темам) дисциплины, всем запланированным видам контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работе обучающихся, представлены в карте обеспеченности литературой, которая сформирована как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

1. <https://biblio-online.ru/> – Электронно-библиотечная система Юрайт.
2. <http://bkp.mgul.ac.ru/MarcWeb/>– Электронный каталог библиотеки МФ МГТУ им. Н. Э. Баумана.
3. <http://www.mnr.gov.ru/> - Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации
4. <http://www.rosleshoz.gov.ru/> - Федеральное агентство лесного хозяйства
5. <http://www.forestforum.ru/> - Лесной форум Гринпис России
6. <https://wwf.ru/resources/publications/periodicals/zhurnal-ustoychivoe-lesopolzovanie/> - Журнал «Устойчивое лесопользование»
7. <http://www.promwood.com/> - Лесопромышленный портал

5.2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При изучении данной дисциплины используются следующие информационные технологии, программное обеспечение, электронно-библиотечные системы, электронные образовательные среды, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Информационные технологии, включая программное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы
1	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1	Л, Пз
2	Электронные издания Издательства МГТУ им. Н. Э. Баумана (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1	Л, Пз
3	Электронный каталог библиотеки МГУЛ (учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1	Л, Пз
4	Электронная образовательная среда МФ (для обеспечения учебно-методическими материалами, проверки знаний студентов по различным разделам дисциплины, подготовленности их к проведению и защите лабораторных работ)	1	Л, Пз

5.3. РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

Раздаточный материал при изучении дисциплины не используется

5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При проведении итогового контроля для оценки результатов изучения дисциплины вынесены следующие вопросы:

1. Предмет, объект и задачи дисциплины "Менеджмент в лесном и лесопарковом хозяйстве"
2. Менеджмент как система управления. Функции и методы менеджмента. Управление в лесном хозяйстве.
3. Организационные структуры менеджмента. Коммуникации и информационное обеспечение управления.
4. Основные понятия управленческой деятельности: потребности и мотивация.
5. Психологические законы управленческой деятельности.
6. Особенности современного менеджмента в лесном и лесопарковом хозяйстве.
7. Управление, его объект, организация, составляющие и функции.
8. Законы и закономерности менеджмента. Принципы менеджмента.
9. Решение как основа управления: принятие, информационное обеспечение, обоснование главной цели и ответственность.
10. Классификация управленческих решений. Виды управленческих решений в лесном хозяйстве.
11. Опишите процесс выбора наилучшего (оптимального) варианта решения в лесном хозяйстве.
12. Характеристика и особенности лесного и лесопаркового хозяйства.
13. Организация: понятие, цели, характеристики. Типы организаций лесного хозяйства.
14. Организация как сложная система. Основные законы управления организацией.
15. Особенности функционирования предприятий, осуществляющих ведение лесного и лесопаркового хозяйства.
16. Оперативное управление производством: основные требования и функции. Оперативное управление в лесном хозяйстве.
17. Производственная и организационная структуры предприятия лесного и лесопаркового хозяйства.
18. По каким признакам классифицируют производственные процессы в лесном и лесопарковом хозяйстве.
19. Планирование деятельности предприятий лесного и лесопаркового хозяйства.
20. Государственное управление в лесном хозяйстве и критерии его эффективности.
21. Правовые методы управления предприятиями лесного и лесопаркового хозяйства.
22. Экономические методы управления производством и его критерии.
23. Опишите модель производственно-экономической ситуации на предприятии лесного хозяйства.
24. Содержание и задачи финансового менеджмента. Специфика финансового менеджмента в лесном хозяйстве.
25. Управление финансовыми ресурсами и инвестиционной деятельностью предприятия лесного хозяйства.
26. Управление финансовыми результатами предприятия. Обоснование финансовых результатов в лесном хозяйстве.
27. Ценовая и финансовая политика предприятия, их специфика в лесном хозяйстве.
28. Организация производства и управления рисками

29. Административные методы управления предприятием. Методы административного управления, используемые в лесном хозяйстве.
30. Роль и формы распорядительно-организационного воздействия на предприятиях лесного хозяйства
31. Организационный анализ и организационно-распорядительные методы управления.
32. Социальные методы управления производством. Возможности их использования в лесном хозяйстве.
33. Психология производственных отношений.
34. Сущность современных теории управления персоналом.
35. Управление персоналом в лесном и лесопарковом хозяйстве.
36. Каковы основные принципы кадрового менеджмента?
37. Задачи и организационная структура управления персоналом. Система работы с кадрами в лесном хозяйстве.
38. Основные принципы подбора кадров в лесном хозяйстве.
39. Управление деловой карьерой в лесном хозяйстве.
40. Управление конфликтами в организации.
41. Сущность и задачи управленческого контроля.
42. Виды и стадии управленческого контроля в лесном хозяйстве.
43. Этапы управленческого контроля.
44. Суть внешнего и внутреннего контроля на предприятиях лесного хозяйства.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся
1	Учебная аудитория (ГУК-261)	<p>Стол для преподавателя-1шт., стул-1шт., кафедра-1шт., скамья-пюпитр-20шт.. Доска маркерная -2 шт. , проекционный экран стационарный. Блок-стойка Hyperline</p> <p>Систем.блокNautilusIntel(R) Core (TM) 3,2 GHzO3Y8 ГБЖест.диск 1Tb/ МониторSmart. Проектор VIVITEK – 1 шт., Экран проектора – 1 шт., АудиоусилительSOLTON – 2 шт. APART PM 1122 –Стереомикшер – 1 шт. Аудиоколонки 6 шт. 1. Windows 10 pro Системные блоки. ПО поставлялось с оборудованием. Договор от 14.10.2016 года. 2. OpenOffice 4.1.6 (ru) https://www.openoffice.org/. Бесплатная, Freeware 01.09. 2019. 3. KasperskyEndpointSecurity для Windows Лицензия для 2000компьютеров. Договор от 30.09.2019г.</p>	1	Л, Пз

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ В ЛЕСНОМ И ЛЕСОПАРКОВОМ ХОЗЯЙСТВЕ»

Одним из основных видов деятельности обучающегося является **самостоятельная работа**, которая включает в себя подготовку к контактной работе обучающихся с преподавателем, проработку материалов, полученных в процессе этой работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном **Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**, который входит в состав рабочей программы.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

По зачислении на очередной курс следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых пунктов.

- 1) Следует убедиться в наличии рабочей программы и необходимых методических указаний по всем видам контактной и самостоятельной работы, указанных в программе, понять требования, предъявляемые рабочей программой дисциплины. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.
- 2) Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.
- 3) Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.
- 4) Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.
- 5) Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. При этом необходимо руководствоваться Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы.

Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий конспектировать учебный материал. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации студентам по изучению рекомендованной литературы

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Студентам рекомендуется получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

Методические рекомендации при подготовке к заявленному в рабочей программе виду самостоятельной работы

В ходе подготовки изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, Методическими указаниями по данному виду самостоятельной работы. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой.

Необходимо строго следовать Графика учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы.

Готовясь, по всем непонятным моментам обращаться за методической помощью к преподавателю. Своевременное и качественное подготовка и выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Подготовка к зачету (экзамену)

К зачету (экзамену) допускаются студенты, которые систематически, в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия.

Непосредственная подготовка к зачету (экзамену) осуществляется по вопросам, представленным в данной рабочей программе. Тщательно изучите формулировку каждого вопроса, вникните в его суть, составьте план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса;
- определение сущности рассматриваемого предмета;

- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕНЕДЖМЕНТ В ЛЕСНОМ И ЛЕСОПАРКОВОМ ХОЗЯЙСТВЕ»

При подготовке к контактной работе с обучающимися, контролю текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподавателю необходимо руководствоваться рабочей программой дисциплины, а также картой обеспеченности литературой, учебно-методической картой, графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фондом оценочных средств по дисциплине, которые входят в состав рабочей программы.

На первом занятии по дисциплине преподаватель должен довести до обучающихся всю необходимую информацию по дисциплине, предоставить или дать ссылки, на рабочую программу дисциплины, а также карту обеспеченности литературой, учебно-методическую карту, график учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине, все необходимые рекомендации по всем видам контактной и самостоятельной работы, заявленным в рабочей программе дисциплины.

Рекомендации по проведению лекций

Лекции составляют основу теоретической подготовки студентов с целью понимания ими сущности дисциплины и дальнейшей практической работы.

На лекциях рассматриваются наиболее важные понятия, определяются основные направления дисциплины, дается общая характеристика поставленных вопросов, различные научные концепции, которые есть по данной теме, осмысливаются состояния и перспективы развития, даются отраслевые особенности.

Лекции должны активизировать познавательную деятельность обучающихся, вызывать интерес к поставленным проблемам и направлениям развития в профессиональной области, формировать их профессиональный кругозор, аналитические качества, творческий подход к изучению дисциплины, определять направления дальнейшего самостоятельного изучения и практического освоения в данной области.

Изложение материала лекций должно носить проблемный, инновационный характер, способствующий формированию и развитию общекультурных и профессиональных компетенций по профилю обучаемых.

В ходе лекций следует акцентировать внимание на наиболее важных, узловых и сложных в восприятии моментах учебного материала, вовлекая к разрешению сформулированных проблем аудиторию, ставя перед студентами задачи на проведение в ходе внеаудиторной самостоятельной работы аналитических оценок и научных исследований, способствующих закреплению изучаемого материала и постижению нового. Очень важно насытить лекционный материал цифрами и различными практическими примерами, подтверждающими теоретические тезисы. Также следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Это способствует активизации мыслительной деятельности обучающихся, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию.

Преподавателю, читающему лекции по данной дисциплине, необходимо опираться на основную литературу, представленную в рабочей программе данной дисциплины, а также на учебные пособия, монографии, научные статьи и периодические издания известных специалистов в данной области.

Учебный материал следует излагать с использованием интерактивных методик и презентационных средств, раскрывая новейшие и перспективные информационно-технологические достижения. Если доступен Интернет, то обучающимся можно показать сайты по теме, актуальные страницы с ресурсами.

Определяя задачи на самостоятельную работу студентов, следует обращать внимание обучаемых на использование облачных сред и технологий, обеспечивающих доступ к информационно-технологическим ресурсам из рабочих мест вне учебной базы университета.

Контроль усвоения учебного материала, кроме традиционных форм, следует проводить с использованием тематических тестовых заданий, сформулированных в разделе 1,4 дисциплины.

Рекомендации по проведению практических занятий

Практические занятия имеют целью закрепления знаний, полученных на лекциях. Все практические занятия дисциплины проводятся в специализированных классах университета. На первом занятии преподаватель должен напомнить студентам требования техники безопасности.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются при изучении специальных дисциплин, а также в процессе прохождения производственной практики.

Проводя практические занятия по данной дисциплине, предлагается использовать задания указанные в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Выполнение заданий должно быть индивидуальным. При оценивании выполненных заданий следует учитывать достижение результата, правильность выбора технологии решения, время решения, индивидуальность работы. Веса указанных факторов следует выбирать в зависимости от целей проводимого занятия. Для закрепления практических навыков и умений студентам следует по каждой теме выдавать задания на самостоятельную работу, по трудоемкости сходные с задачами, решаемыми в аудитории.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются аналитические и интеллектуальные умения.

Рекомендации по контролю текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой индивидуальное выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины, которые формируют у обучающегося:

- выработку навыков самостоятельной работы с имеющейся исходной информацией;
- практическую реализацию теоретических знаний с использованием инструментальных средств;
- комплексное применение компетенций, теоретических знаний, практических навыков и умений, приобретенных при изучении данной дисциплины.

При проведении контактных занятий, выдаче заданий ко всем заявленным видам контактной и самостоятельной работы обучающихся, контролю текущей успеваемости по ним, а также при промежуточной аттестации по дисциплине преподаватель обязан руководствоваться сроками, указанными в учебно-методической карте дисциплины и графике учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

При контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации преподаватель обязан пользоваться оценочными средствами и критериями оценки, представленными в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

