


Факультет лесного хозяйства, лесопромышленных технологий и садово-паркового строительства
Кафедра лесоводство, экология и защита леса (ЛТ-2)

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.

 Макуев В.А.

« 29 » Апр 2019 г.

“СЕРТИФИКАЦИЯ В ЛЕСНОМ ДЕЛЕ”

Направление подготовки

35.04.01 «Лесное дело»

Направленности подготовки

«Лесоуправление, лесоустройство и ГИС в лесном хозяйстве»

Квалификация (степень) выпускника
магистр

Форма обучения – очная

Срок обучения – 2 года

Курс – 1

Семестр – 2

Трудоемкость дисциплины: – 3 зачетных единицы

Всего часов – 108 час.

Из них:

Аудиторная работа – 36 час.

Из них:

лекций – 10 час.

практических занятий – 26 час.

Самостоятельная работа – 72 час.

Форма промежуточной аттестации:

зачет – 2 семестр

Мытищи, 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала.

Автор:

Доцент кафедры Лесоводство,
экология и защита леса (ЛТ2)

(должность, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

« 12 » 02 2019 г.

С.А. Коротков

(Ф.И.О.)

Рецензент:

Доцент кафедры Лесные
культуры, селекция и
дендрология (ЛТ1)

(должность, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

« 12 » 02 2019 г.

П.А. Аксенов

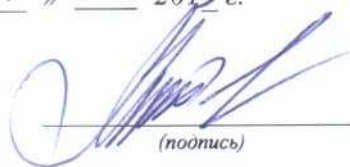
(Ф.И.О.)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Лесоводство,
экология и защита леса (ЛТ2)

Протокол № 6-12/19 от « 27 » 02 2019 г.

Заведующий кафедрой,
к.б.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)



(подпись)

В.А. Липаткин

(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на заседании Ученого совета факультета лесного
хозяйства, лесопромышленных технологий и садово-паркового строительства (ЛТ).

Протокол № 03/03-19 от « 1 » 03 2019 г.

Декан факультета, к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)



(подпись)

М.А. Быковский

(Ф.И.О.)

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный
вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП
МФ).

Начальник ООП МФ, к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)



(подпись)

« 23 » 04 2019 г.

А.А. Шевляков

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО	4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
1.1. Цель освоения дисциплины	5
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	8
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.1. Тематический план	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем	9
3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах	10
3.2.2. Практические занятия	11
3.2.3. Лабораторные работы	11
3.2.4. Инновационные формы учебных занятий	11
3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
3.3.1. Расчетно-графические работы или домашние задания	12
3.3.2. Рефераты	12
3.3.3. Контрольные работы	13
3.3.4. Рубежный контроль	13
3.3.5. Другие виды самостоятельной работы	13
3.3.6. Курсовой проект или курсовая работа	13
4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14
4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся	14
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся	14
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	15
5.1. Рекомендуемая литература	15
5.1.1. Основная и дополнительная литература	15
5.1.2. Учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся	15
5.1.3. Нормативные документы	15
5.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники	16
5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	16
5.3. Раздаточный материал	17
5.4. Примерный перечень вопросов по дисциплине	17
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	20
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	21
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ	23
ПРИЛОЖЕНИЕ	
График учебного процесса по дисциплине	

Выписка из ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.01 «Лесное дело» программы магистерской подготовки «Лесоведение, лесоводство и лесная пирология» для учебной дисциплины «Сертификация в лесном деле»:

Индекс	Наименование дисциплины и ее основные разделы	Всего часов
Б1.В.ДВ.03.01	Сертификация в лесном деле Сертификация в лесной отрасли и ее значение для лесного комплекса РФ. Устойчивое лесопользование и лесопользование. Экологические основы устойчивого лесопользования. Экономические основы устойчивого лесопользования. Социальные аспекты устойчивого лесопользования. Системы сертификации. Анализ и сравнение различных систем лесной сертификации. Сертификационный процесс.	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. Цель освоения дисциплины

Предметом дисциплины "Сертификация в лесном деле" является изучение процесса проведения добровольной лесной сертификации, а также исследование эколого-экономических проблем, возникающих в процессе лесопользования и лесопользования.

Объектом изучения является процесс лесного аудита, как совокупности сертификационного процесса проверки качества лесохозяйственной деятельности, лесопользования на соответствие международным и национальным стандартам, а также сертификации системы прослеживания лесопродукции от заготовителя к потребителю (цепочка поставок «от заготовителя до потребителя»).

Цель – подготовка магистрантов по вопросам устойчивого лесопользования и лесной сертификации.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- *Производственно-технологическая деятельность:*

разработка и реализация мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций;

оценка влияния хозяйственных мероприятий на лесные и урбоэкосистемы, на их продуктивность, устойчивость, биоразнообразие, на средообразующие, водоохраные, защитные, санитарно-гигиенические, оздоровительные и иные полезные функции лесов;

разработка и реализация мероприятий по сохранению биологического разнообразия лесных и урбоэкосистем, повышению их потенциала с учетом глобального экологического значения и иных природных свойств;

осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатацией технологического оборудования, сооружений инфраструктуры, поддерживающей оптимальный режим роста и развития растительности на объектах лесного и лесопаркового хозяйства;

эффективное использование материалов, оборудования, соответствующих алгоритмов и программ расчетов параметров технологических процессов.

- *Организационно-управленческая деятельность:*

планирование производственно-технологической деятельности на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства;

управление объектами лесного и лесопаркового хозяйства;

организация работы коллектива исполнителей, принятие управленческих решений в условиях различных мнений;

нахождение компромисса между различными требованиями (стоимости, качества, безопасности и сроков исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании и определение оптимального решения;

осуществление технического контроля и управления качеством продукции лесного и лесопаркового хозяйства.

- *Проектная деятельность:*

формирование целей проекта (программы) решения задач, критериев и показателей

достижения целей, построение структуры их взаимосвязей, выявление приоритетов решения задач проектирования с учетом нравственных аспектов деятельности и оптимизации состояния окружающей природной и урбанизированной среды;

организация проведения технических расчетов по проектам, техникоэкономического и функционально-стоимостного анализа эффективности проектируемых объектов и мероприятий;

разработка обобщенных вариантов решения проблемы, анализ этих вариантов, прогнозирование последствий, нахождение компромиссных решений в условиях многокритериальности, неопределенности, планирование реализации проекта;

разработка проектов мероприятий и объектов лесного и лесопаркового хозяйства с учётом экологических, экономических параметров;

разработка (на основе действующих стандартов) методических и нормативных документов, технической документации, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов в лесном и лесопарковом хозяйстве с использованием информационных технологий.

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и направленности подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся и их индикаторов), установленных образовательной программой:

Код и наименование компетенции (результата освоения образовательной программы)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1. Способен разрабатывать и реализовывать хозяйственно-целесообразные лесоводственные системы, направленные на достижение оптимального режима роста и развития древесной растительности, многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов и лесных ресурсов	ПК-1.2. Обеспечивает производственно-технологический контроль за использованием лесов, готовит технические сведения, расчеты и обоснования в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, с использованием ГИС-технологий и данных ДЗЗ
ПК-2. Способен организовать, управлять и контролировать выполнение мероприятий по эффективному осуществлению технологических процессов в целях многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов, ухода за ними, их охрану, защиту и лесовосстановление, осуществление государственного лесного контроля и надзора	ПК-2.1. Владеет методами планирования, организации и управления производственно-технологической деятельности в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (ЗУНов), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-1.2. Осуществляет мониторинг сведений о воспроизводстве лесов и лесоразведении, применяет новые технологии, принимает управленческие решения и несет ответственность за результаты принимаемых решений	Знать: возможности ГИС и ДЗЗ для проектирования и оценки выполнения мероприятий в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов
	Уметь: оценить преимущества и риски при выборе объекта для ведения лесного хозяйства и стратегии хозяйственной деятельности. оценивать влияние интенсивности лесопользования на качество лесных ресурсов и экосистемных услуг леса, в том числе, с использованием инструментов математического моделирования
	Владеть: необходимыми знаниями для организации интенсивного лесного хозяйства на арендованной территории.
ПК-2.1. Владеет методами планирования, организации и управления производственно-технологической деятельности в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов	Знать: виды ресурсов недревесных ресурсов лесов; эколого-лесоводственные требования к эксплуатации недревесных ресурсов леса;
	Уметь: проектировать освоение, переработку и воспроизводство недревесных ресурсов;
	Владеть: методами оценки недревесных ресурсов леса;

Информация о формировании и контроле результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций представлена в Фонде оценочных средств

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная дисциплина входит в число дисциплин (модулей) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 «Дисциплины (модули)».

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины: в зачетных единицах – 3 з.е., в академических часах – 108 ак.час.

Вид учебной работы	Часов		Семестры
	всего	в том числе в инновационных формах	2
Общая трудоемкость дисциплины:	108	18	108
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	36	18	36
Лекции (Л)	10	–	10
Практические занятия (Пз)	26	18	26
Самостоятельная работа обучающихся:	72	–	72
Проработка прослушанных лекций и учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендуемой литературы (Л) – 5	2	–	2
Подготовка к практическим занятиям (Пз) - 13	6	–	6
Выполнение домашних заданий (Дз)	24	–	24
Написание рефератов (Р) – 1	21	–	21
Проведение других видов самостоятельной работы (Др)	19	–	19
Форма промежуточной аттестации	Зач		Зач.

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Раздел дисциплины	Индикаторы достижения компетенций	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа студента и формы ее контроля			Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
			Л, часов	№ Пз	№ Дз	№ Р	№ Др	
1	Сертификация в лесной отрасли и ее значение для лесного комплекса РФ	ПК-1.2	2	1				30/50
2	Устойчивое лесоуправление и лесопользование	ПК-1.2	2	2	1			
3	Экологические основы устойчивого лесоуправления	ПК-1.2		3,4,5,6,7				
4	Экономические основы устойчивого лесоуправления	ПК-1.2	2	8,9,10				
5	Социальные аспекты устойчивого лесоуправления	ПК-1.2	2	11				
6	Системы сертификации	ПК-1.2 ПК-2.1	2	12,13				1
7	Анализ и сравнение различных систем лесной сертификации	ПК-1.2 ПК-2.1		14				
8	Сертификационный процесс	ПК-1.2 ПК-2.1		15,16		1		
Итого текущий контроль результатов обучения во 2 семестре								60/100
Промежуточная аттестация (зачет)								-
ИТОГО								60/100

Распределение часов контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, сроки выдачи заданий, их выполнения и контроля текущей успеваемости обучающихся по всем видам запланированных работ, формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также формирование планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС или их элементов) по неделям семестра представлены в учебно-методических картах дисциплины и графиках учебного процесса по ней, которые сформированы как отдельные документы, являются приложениями к рабочей программе и структурно входят в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ АУДИТОРНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На аудиторную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится – 36 часов

Аудиторная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

- лекции – 10 часов;
- практические занятия – 26 часов

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) – 10 ЧАСОВ

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
1	<p>Сертификация в лесной отрасли и ее значение для лесного комплекса РФ Экологические аспекты лесного хозяйства. Сертификация в лесной отрасли - значение для лесного комплекса РФ. Добровольная сертификация лесопользования и ее роль в развитии лесной промышленности и экспорта лесопродукции. История сертификационного процесса устойчивого ведения лесного хозяйства Устойчивость лесных экосистем. Устойчивость экосистем: обсуждение понятий. Устойчивость лесных сообществ к антропогенным воздействиям. Устойчивое лесопользование и лесопользование. Процесс по устойчивому развитию (Конференция по устойчивому развитию в Рио-де-Жанейро). Хельсинский и Монреальский процессы устойчивого развития бореальных лесов Америки и Евразии. Сертификация в лесной отрасли - инструмент оценки устойчивого лесопользования</p>	2
2	<p>Устойчивое лесопользование и лесопользование Основы устойчивого лесопользования. Особенности систем лесопользования в различных регионах. Достоинства и недостатки традиционных систем лесопользования.</p> <p>Экологические основы устойчивого лесопользования Экосистемные функции лесов. Эдификаторы и ключевые виды в экосистемах. Сохранение биологического разнообразия в лесных экосистемах. Биоразнообразие лесов. Уровни сохранения биологического разнообразия. Индикаторы сохранения биоразнообразия. Принципы организации лесопользования, обеспечивающие сохранение биоразнообразия Природоохранное законодательство. Международные договоры в области охраны природы и устойчивого природопользования. Природоохранное законодательство Российской Федерации: Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Лесной Кодекс РФ, Водный Кодекс РФ. Особо охраняемые природные территории и леса высокой природоохранной ценности как инструмент сохранения биоразнообразия. Виды особо охраняемых территорий, их значение для сохранения биоразнообразия лесных экосистем. Леса высокой природоохранной ценности, их роль и значение. Общие принципы выделения лесов высокой природоохранной ценности.</p>	2
3	<p>Экономические основы устойчивого лесопользования Экономическая роль лесов. Особенности лесов как экономического ресурса. Схема лесных ресурсов для определенной территории, выбор наиболее перспективных видов.</p>	2
4	<p>Социальные аспекты устойчивого лесопользования Социальная роль лесов. Социально значимые участки леса, влияние на них хозяйственной деятельности. Социально-этнические проблемы организации лесопользования. Мировые лесные ресурсы, производство, потребление и торговля. Мировая торговля лесом. Экологически ориентированные потребители.</p>	2
5	<p>Системы сертификации: обязательная, добровольная. Добровольные системы сертификации лесопользования и лесопользования. Лесного Попечительского Совета (FSC). Добровольные системы лесной сертификации. Пан-Европейская система (PEFC) и программы на основе PEFC: финляндская система сертификации FFCS, канадская система сертификации CSA. Система лесной сертификации тропической древесины (ITTO) ISO 9000 и ISO 14000 и системы сертификации на основе международной системы сертификации</p> <p>Анализ и сравнение различных систем лесной сертификации Система добровольной сертификации лесопользования и лесопользования Лесного Попечительского Совета (FSC): принципы, критерии, индикаторы, показатели Стандарты: Генеральные стандарты, национальные, региональные стандарты. Механизм разработки и принятия стандартов. Проверочные листы. Методика составления прове-</p>	2

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
	<p>рочных листов. Аккредитация фирм-аудиторов. Требования к сертификационным органам и аудиторам, проводящим проверку лесопользования и лесопользования</p> <p>Сертификационный процесс: подача заявки, предварительная оценка, основной аудит. Основные аспекты аудиторской проверки: план организации лесного хозяйства, малонарушенные леса, технология проведения лесосечных работ, техника безопасности и охрана труда, лесные культуры, биоразнообразие, ключевые биотопы, коренные народы и местные сообщества, «красная книга редких и исчезающих видов животных и растений», несанкционированные действия в лесу, отвод и приемка лесосек, расчет неистощительного лесопользования и лесопользование, мониторинг и оценка. Заполнение проверочного листа. Принятие решения о выдаче сертификата. Отзыв сертификата. Использование товарного знака</p> <p>Практика проведения аудита лесопользования и лесопользования.</p> <p>Составление отчета по результатам лесного аудита</p>	

3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (Пз) – 26 ЧАСОВ

№ Пз	Тема практического занятия и его содержание	Объем часов	Раздел дисциплины	Контроль
1-3	Методика разработки стандартов. Методика составления проверочных листов	6	1-3	Р
4-6	Разработка плана и программы аудита лесопользования и лесопользования	6	3	Р
7-9	Заполнение проверочного листа. Принятие решения о выдаче сертификата. Отзыв сертификата	6	3,4	Р
10-12	Практика проведения аудита лесопользования и лесопользования.	6	4-6	Дз
13	Составление отчета по результатам аудита	8	6-8	Дз

3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (Лр) – 0 ЧАСОВ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

3.2.4. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

При изучении данной дисциплины применяются следующие инновационные формы обучения:

- работа в команде (группах);
- выступление студента в роли обучающего;
- решение ситуационных задач.

3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится 108 часов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя:

- проработку прослушанных лекций, изучение учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку – 2 часа;
- подготовку к практическим работам – 6 часа;
- написание реферата – 21 час;

- выполнение домашних заданий – 24 часа
- другие виды самостоятельной работы – 19 часов

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3.3.1. РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ (РГР) ИЛИ ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ – 24 ЧАСА

Выполняется 1 домашнее задание

№	Тема ДЗ	Объем часов	Раздел дисциплины
1	Динамика сертифицированных лесов по регионам Российской Федерации	24	6-8

3.3.2. РЕФЕРАТЫ – 21 ЧАС

Выполняется 1 реферат. Рекомендуются следующие темы рефератов:

№ п/п	Рекомендуемые темы рефератов	Объем часов	Раздел дисц.
1	Мировая торговля лесом и сертификация. Экологические приоритеты в лесном секторе.	21	4
2	Экологически ориентированные потребители. Сведение лесов тропического пояса.	21	3
3	Проблемы восстановления лесов умеренного пояса.	21	2
4	Развитие сертификации в мире. Сертификация как инструмент лесной политики.	21	1
5	Влияние сертификации на поведение мировых лесных компаний. Рыночные преимущества работы в секторе сертифицированной продукции.	21	6
6	Российский экспорт продукции лесного сектора. Проблемы лесного сектора России. Сертификация и лесная политика РФ.	21	4
7	Критерии и индикаторы устойчивого управления лесами.	21	2
8	Региональные группы по лесной сертификации. Практика аудита.	21	6
9	Модельные лесные проекты и принципы сертификации.	21	6
10	Значение сертификации в устойчивом развитии лесного хозяйства.	21	8
11	Экологические, экономические и социальные показатели производства лесной продукции. Качество ведения лесного хозяйства. Лесоводственные системы.	21	3-5
12	Международные и национальные схемы сертификации. Их роль в глобальных процессах.	21	6,7
13	Устойчивое развитие лесного хозяйства.	21	1
14	Особенности ведения лесного хозяйства в различных регионах мира.	21	7
15	Роль сертификации в проблемах динамики лесистости, сохранения биоразнообразия.	21	7
16	Проблемы современного лесного хозяйства в Российской Федерации и за рубежом.	21	1
17	Конференция в Рио-де-Жанейро.	21	2
18	Проблемы устойчивого развития. Тенденции лесопользования и потребления лесоматериалов в Российской Федерации и мире.	21	2
19	Сохранение биоразнообразия.	21	3

№ п/п	Рекомендуемые темы рефератов	Объем часов	Раздел дисц.
20	Проблемы депонирования углерода.	21	3
21	Современное состояние лесной сертификации. Развитие сертификации лесов в Российской Федерации.	21	1,7,8
22	Элементы лесной сертификации, ориентированной на рынок. Системы сертификации FSC, PEFC и др. Сходства и отличия. Требования ISO.	21	6,7
23	Добровольная и обязательная сертификация. Требования, предъявляемые к официальным схемам. Роль рынка.	21	6,7
24	Критерии и индикаторы устойчивого лесопользования.	21	3-5
25	Системы рубок. Критерии и индикаторы лесосечных работ и лесохозяйственных мероприятий.	21	2,7
26	Сертификация лесов в Российской Федерации. Факторы, влияющие на развитие сертификации.	21	1,6-8
27	Использование лесной статистики при принятии решений.	21	4

3.3.3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (КР) – 0 ЧАСОВ

Контрольные работы студентов рабочей программой не предусмотрены

3.3.4. РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ (РК) – 0 ЧАСОВ

Рубежный контроль рабочей программой не предусмотрен.

3.3.5. ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (ДР) – 19 ЧАСОВ

Другие виды самостоятельной работы относятся к нерегламентированной самостоятельной работе обучающихся, связанной с углубленным изучением отдельных тем или разделов дисциплины, их творческой деятельностью, развитием личностных качеств и т.д. Конкретные формы других видов самостоятельной работы обучающийся выбирает самостоятельно или по рекомендации преподавателя в ходе изучения дисциплины.

3.3.6. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП) ИЛИ КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) – 0 ЧАСОВ

Курсовой проект или курсовая работа учебным планом не предусмотрены.

4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, формам контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ.

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для оценки текущей успеваемости используются следующие формы текущего контроля:

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Индикаторы достижения компетенций	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
1	1 - 5	Защита реферата	ПК-1.2	30/50
Всего за модуль				30/50
2	6-8	Защита ДЗ	ПК-1.2 ПК-2.1	30/50
Всего за модуль				30/50
Итого				60/100

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований и не набравшие суммарное количество рейтинговых баллов по текущему контролю успеваемости выше минимально установленных, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Семестр	Раздел дисциплины	Форма промежуточного контроля	Проставляется ли оценка в приложение к диплому	Промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
2	1-8	Зачет	Да	60/100

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на зачете
85 – 100	зачет
71 – 84	зачет
60 – 70	зачет
0 – 59	незачет

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Основы устойчивого лесоуправления : Учеб. пособие для вузов, специальности и направления группы 250000 "Воспроизводство и переработка лесных ресурсов" (250100.62, 250100.68 Лес. дело; 250201.65 Лес. хоз-во; 250300.62, 250300.68 Технология и оборудование лесозаготовит. и деревообработ. пр-в; 250401.65 Лесоинженер. дело) / М.Л. Карпачевский [и др.]. - М. : Всемирный фонд дикой природы (WWF), 2009. - 143 с. : ил. - (За живую планету).

2. Мелехов И.С. Лесоводство : Учебник для студ. вузов, обуч. по спец. "Лесн.хоз-во" на прав. подгот.диплом.спец. "Лесн. хоз-во и ландшафт. стр-во" / МГУЛ. - 4-е изд. - М. : МГУЛ, 2007. - 322 с.

Дополнительная литература:

3. Рыжков А.Е. Система добровольной лесной сертификации PEFC-FCR: оценка лесоуправления, лесопользования и цепочки поставок лесопродукции на соответствие международным требованиям : учебное пособие / Н.Е. Проказин. - М. : Система PEFC-FCR, 2011. - 252 с. : ил.

4. Сборник задач к учебному пособию "Основы устойчивого лесоуправления" / под общ. ред. А.В. Беляковой, Н.М. Шматкова; Всемирный фонд дикой природы (WWF). - М. : WWF России, 2014. - 139 с.

5. Леса высокой природоохранной ценности в России: опыт выявления и охраны : Сборник статей / Всемирный фонд дикой природы (WWF) Д. Аксенов [и др.]. - М. : WWF, 2008. - 88 с. : ил.

6. Яницкая Т. Практическое руководство по выделению лесов высокой природоохранной ценности в России / Всемирный фонд дикой природы (WWF) . - М. : WWF, 2008. - 135 с. : ил.

7. Писаренко А.И. Бореальные леса и лесное хозяйство / В.В. Страхов. - М. : ИД Юриспруденция, 2012. - 517 с.

5.1.2. УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ И ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

8. Добровольная лесная сертификация: учеб. пос. для вузов / А. В. Птичников, Е. В. Бубко, А. Т. Загидуллина и др.; под общ. ред. А. В. Птичникова, С. В. Третьякова, Н. М. Шматкова; Всемирный фонд дикой природы (WWF). — М., 2011 — 175[1] с.

5.1.3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

9. "Лесной кодекс Российской Федерации" от 04.12.2006 N 200-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

10. Правила заготовки древесины и особенности заготовки древесины в лесничествах, лесопарках, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации

(утв. приказом Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 13 сентября 2016 г. № 474)

11. Правила ухода за лесами (утв. приказом Министерства природных ресурсов РФ от 16 июля 2007 г. N 185)

12. Приказ Рослесхоза от 12.12.2011 г. № 516 "Об утверждении лесоустроительной инструкции"

13. PEFC-FCR-ST-01-2014. Стандарт системы лесоуправления и лесопользования. 2014.

5.1.4. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

14. Лесной форум Гринпис России - www.forestforum.ru
15. Всемирный фонд дикой природы – <http://wwf.ru>
16. Некоммерческое партнерство «Центр развития лесной сертификации, - PEFC Russia» - <http://pefc.ru>
17. «Лесной попечительский совет Россия»- <http://www.fsc.ru>
18. PEFC International - <http://www.pefc.org>
19. FSC CERTIFICATION - <http://www.fsc.org>

Основная и дополнительная литература, учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся, нормативные документы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники, необходимые для освоения дисциплины, их количество и наличие в библиотеке, ЭБС, на кафедре, распределение по разделам (темам) дисциплины, всем запланированным видам контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работе обучающихся, представлены в карте обеспеченности литературой, которая сформирована как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

5.2 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При изучении данной дисциплины используется следующее программное обеспечение, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Программное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства	Раздел дисциплины	Вид аудиторных занятий и самостоятельной работы
1	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	1 - 8	Л, Р
2	Электронные издания Издательства МГТУ им. Н. Э. Баумана (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1 - 8	Л, Р
3	Электронный каталог библиотеки МФ МГТУ им. Баумана	1 - 8	Л, Р
5	Плакаты, электронные версии	1-8	Л
6	Иллюстративные материалы, задачи по различным разделам дисциплины	1-8	Пз

5.3. РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

При изучении данной дисциплины используются следующий раздаточный материал:

№ п/п	Раздаточный материал	Раздел дисциплины	Вид аудиторных занятий
1	Исходные данные, содержащие характеристику участков лесной аренды и ключевых биотопов	1-8	Пз

5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Каковы основные причины возникновения добровольной лесной сертификации.
2. Назовите основные принципы устойчивого лесопользования.
3. Каковы основные положения процессов устойчивого лесопользования: Монреальский процесс, Хельсинский процесс.
4. Перечислите Пан-Европейские оперативные руководящие принципы устойчивого лесопользования.
5. Каковы основные положения Международных Конвенций: Конвенции Международной организации труда (МОТ), Конвенции по международной торговле угрожаемыми видами дикой фауны и флоры (CITES), Конвенции о биоразнообразии, Рамсарской Конвенции о водно-болотных угодьях, имеющих международное значение, прежде всего как местобитание водоплавающих птиц, Стокгольмской Конвенции о стойких органических загрязнителях.
6. Сущность и содержание добровольной сертификации лесохозяйственной деятельности. Компоненты сертификация лесопользования и лесопользования и системы прослеживания лесопроизводства от заготовителя к потребителю (цепочки поставок).
7. Отметьте основные сходства и различия системы сертификации лесохозяйственной деятельности: Лесного попечительского совета (FSC), Программы объединения систем сертификации (PEFC), Российского национального совета по лесной сертификации (РНСЛС), Национального совета по добровольной лесной сертификации в России (НСДЛСР).
8. Назовите основные процедуры системы добровольной лесной сертификации Российского национального совета по лесной сертификации (РНСЛС).
9. Перечислите основные принципы и критерии РНСЛС. Назовите основополагающие требования стандартов РНСЛС к качеству лесопользования и системе прослеживания древесины от заготовителя к потребителю (цепочка поставок).
10. Дайте характеристику основным экологическим, экономическим и социальным аспекты сертификации лесопользования (леса высокой охранной ценности, ключевые биотопы, международные требования к безопасности проведения работ, соблюдение прав коренных народ, план лесопользования)
11. Каков порядок проведения лесной сертификации по системе РНСЛС.
12. Каков порядок оценки системы лесопользования и лесопользования, а также оценки системы прослеживания происхождения лесопроизводства «от производителя к потребителю» (цепочка поставок) по системе РНСЛС.
13. Перечислите условия выдачи сертификата РНСЛС, использования товарного знака и знака соответствия системы РНСЛС и PEFC, маркировки лесопроизводства логотипом РНСЛС и PEFC.
14. Перечислите основные принципы и критерии ЛПС и требования стандартов FSC к качеству лесопользования и системе прослеживания древесины от заготовителя к потребителю (цепочка поставок).
15. Каков порядок проведения лесной сертификации по системе FSC.

16. Каков порядок оценки системы лесопользования и лесопользования, а также оценки системы прослеживания происхождения лесопродукции «от производителя к потребителю» (цепочка поставок) системы FSC.
17. Перечислите условия выдачи сертификата FSC, использования товарного знака и знака соответствия системы FSC, маркировка лесопродукции логотипом FSC.
18. Какие основные проблемы мировой торговли лесом и сертификации. Экологические приоритеты в лесном секторе.
19. Расскажите об экологически ориентированных потребителях. Дайте обзор проблемы сведения лесов тропического пояса.
20. Расскажите о проблемах восстановления лесов умеренного пояса.
21. Определите тенденции развития сертификации в мире. Покажите использование сертификации как инструмента лесной политики.
22. Покажите влияние сертификации на поведение мировых лесных компаний. В чем заключаются рыночные преимущества работы в секторе сертифицированной продукции.
23. Охарактеризуйте российский экспорт продукции лесного сектора. Назовите важнейшие проблемы лесного сектора РФ. Насколько связаны сертификация лесного хозяйства и лесная политика РФ.
24. Перечислите критерии и индикаторы устойчивого управления лесами.
25. Назовите региональные группы по лесной сертификации. Какие существуют практики аудита.
26. Расскажите о модельных лесных проектах и принципах сертификации.
27. Покажите значение сертификации в устойчивом развитии лесного хозяйства.
28. Расскажите об экологических, экономических и социальных показателях производства лесной продукции, качество ведения лесного хозяйства. Раскройте проблемы сертификации лесоводственных систем.
29. Какие существуют международные и национальные схемы сертификации. Какова их роль в глобальных процессах.
30. Какие основные показатели устойчивого развития лесного хозяйства.
31. Каковы особенности ведения лесного хозяйства в различных регионах мира.
32. Какова роль сертификации в проблемах динамики лесистости, сохранения биоразнообразия.
33. Каковы проблемы современного лесного хозяйства в Российской Федерации и за рубежом.
34. Расскажите о конференции в Рио-де-Жанейро.
35. Каковы проблемы устойчивого развития тенденции лесопользования и потребления лесоматериалов в Российской Федерации и мире.
36. В чем заключается сохранение биоразнообразия.
37. В чем суть проблемы депонирования углерода.
38. Каково современное состояние лесной сертификации. Покажите динамику развития сертификации лесов в Российской Федерации.
39. Покажите элементы лесной сертификации, ориентированной на рынок. Расскажите о системах сертификации FSC, PEFC и др., их сходствах и отличиях. Требования ISO.
40. В чем отличия добровольной и обязательной сертификации. Каковы требования, предъявляемые к официальным схемам. В чем проявляется Роль рынка.
41. Каковы критерии и индикаторы устойчивого лесопользования.
42. Перечислите системы рубок. Каковы критерии и индикаторы лесосечных работ и лесохозяйственных мероприятий.
43. Расскажите о сертификации лесов в Российской Федерации. Каковы основные факторы, влияющие на развитие сертификации.
44. Поясните каким образом используется лесная статистика при принятии решений.
45. История лесной сертификации.
46. Международные процессы по устойчивому управлению лесами.
47. Устойчивое развитие и устойчивое лесопользование.

48. Проблемы в ведении лесного хозяйства тропической, умеренной и бореальной зон.
49. Экономические аспекты лесоправления.
50. Схемы добровольной лесной сертификации.
51. Проблемы депонирования углерода и сертификация.
52. Развитие сертификации лесов в Российской Федерации.
53. Сертификация и российская лесная политика.
54. Формирование экологически чувствительных рынков.
55. Требования сертификации к целлюлозно-бумажной промышленности и домостроению.
56. Проблема нелегальных рубок в мире и Российской Федерации. Международные процессы FLEG и FLEGT.
57. Сертификация как инструмент противодействия нелегальным рубкам.
58. Субъекты и объекты процесса лесной сертификации.
59. Элементы лесной сертификации.
60. Стандарты лесной сертификации.
61. Требования к маркировке сертифицированной продукции.
62. Национальные стандарты лесной сертификации.
63. Требования к процессу сертификации.
64. Динамика показателей лесной сертификации в мире.
65. Схема FSC.
66. Схема PEFC.
67. Развитие лесной сертификации в Российской Федерации.
68. Выбор схем лесной сертификации.
69. Затраты на сертификацию.
70. Подготовка предприятия к сертификации.
71. Выделение ЛВПЦ.
72. Сохранение биоразнообразия при разработке лесосек.
73. Проведение сертификационной оценки лесоправления.
74. Сертификация цепочки поставок.
75. Сертификация системы лесоправления вертикально интегрированных структур.
76. Сертификация лесничеств.
77. Особенности сертификации в различных регионах Российской Федерации.
78. Сертификация территорий рекреационного назначения.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

№ пп	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Раздел дисциплины	Вид аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов
1	Учебная лаборатория 512	<p>Стол аудиторный (55 Бук Бавария) – 15шт.;</p> <p>Стул СМ 8 В1 серый – 31шт.;</p> <p>Стол письменный 1600 (136 Ясень Альтера/серый) – 1шт.;</p> <p>Тумба выкатная (401400) (136 Ясень Альтера/серый – 1шт.</p> <p>Доска для маркеров 1,8*0,9 – 2шт.;</p> <p>Комплект учебно-наглядных плакатов по лесоведению и лесоводству темам: «Фитоценоз», «Биогеоценоз», «Экология леса», «Возобновление леса», «Формирование леса», «Типология леса», «Рубки ухода» ;</p> <p>Оборудование и инструменты для подсочки леса:</p> <p>Образцы хаков для химической и других видов подсочки – 8шт.;</p> <p>Образцы резцов – 6шт.;</p> <p>Стамеска Вольхина – 2шт.;</p> <p>Двуручные струги – 4шт.</p> <p>Стенды посвященные жизни и творчеству И.С. Мелехова (печатные труды и награды) – 2шт.</p> <p>Бурав возрастной 400мм – 1шт.;</p> <p>Высотомер – 1шт.;</p> <p>Мерная вилка – 5шт.</p>	1-8	Л, Пз

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Одним из основных видов деятельности обучающегося является **самостоятельная работа**, которая включает в себя подготовку к контактной работе обучающихся с преподавателем, проработку материалов, полученных в процессе этой работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном **Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**, который входит в состав рабочей программы.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

По зачислении на очередной курс следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых пунктов.

- 1) Следует убедиться в наличии рабочей программы и необходимых методических указаний по всем видам контактной и самостоятельной работы, указанных в программе, понять требования, предъявляемые рабочей программой дисциплины. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.
- 2) Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.
- 3) Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.
- 4) Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.
- 5) Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. При этом необходимо руководствоваться Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий конспектировать учебный материал. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, до-

полняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации по изучению рекомендованной литературы

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Студентам рекомендуется получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

Методические рекомендации при подготовке к заявленному в рабочей программе виду самостоятельной работы

В ходе подготовки изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, Методическими указаниями по данному виду самостоятельной работы. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой.

Необходимо строго следовать Графика учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы.

Готовясь, по всем непонятным моментам обращаться за методической помощью к преподавателю. Своевременное и качественное подготовка и выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Подготовка к зачету (экзамену)

К зачету допускаются студенты, которые систематически, в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия.

Непосредственная подготовка к зачету или экзамену осуществляется по вопросам, представленным в данной рабочей программе. Тщательно изучите формулировку каждого вопроса, вникните в его суть, составьте план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

При подготовке к контактной работе с обучающимися, контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподавателю необходимо руководствоваться рабочей программой дисциплины, а также картой обеспеченности литературой, учебно-методической картой, графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фондом оценочных средств по дисциплине, которые входят в состав рабочей программы.

На первом занятии по дисциплине преподаватель должен довести до обучающихся всю необходимую информацию по дисциплине, предоставить или дать ссылки, на рабочую программу дисциплины, а также карту обеспеченности литературой, учебно-методическую карту, график учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине, все необходимые рекомендации по всем видам контактной и самостоятельной работы, заявленным в рабочей программе дисциплины.

Рекомендации по проведению лекций

Лекции составляют основу теоретической подготовки студентов с целью понимания ими сущности дисциплины и практической работы в бухгалтерских информационных системах.

На лекциях рассматриваются наиболее важные понятия, определяются основные направления дисциплины, дается общая характеристика поставленных вопросов, различные научные концепции, которые есть по данной теме, осмысливаются состояния и перспективы развития, даются особенности использования современных информационных технологий.

Лекции должны активизировать познавательную деятельность обучающихся, вызывать интерес к поставленным проблемам и направлениям развития в профессиональной области, формировать их профессиональный кругозор, аналитические качества, творческий подход к изучению дисциплины, определять направления дальнейшего самостоятельного изучения и практического освоения в данной области.

Изложение материала лекций должно носить проблемный, инновационный характер, способствующий формированию и развитию общекультурных и профессиональных компетенций по профилю обучаемых.

В ходе лекций следует акцентировать внимание на наиболее важных, узловых и сложных в восприятии моментах учебного материала, вовлекая к разрешению сформулированных проблем аудиторию, ставя перед студентами задачи на проведение в ходе внеаудиторной самостоятельной работы аналитических оценок и научных исследований, способствующих закреплению изучаемого материала и постижению нового. Очень важно насытить лекционный материал цифрами и различными практическими примерами, подтверждающими теоретические тезисы. Также следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Это способствует активизации мыслительной деятельности обучающихся, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию.

Преподавателю, читающему лекции по данной дисциплине, необходимо опираться на основную литературу, представленную в рабочей программе данной дисциплины, а также на учебные пособия, монографии, научные статьи и периодические издания известных специалистов в данной области.

Учебный материал следует излагать с использованием интерактивных методик и презентационных средств, раскрывая новейшие и перспективные информационно-технологические достижения. Если доступен Интернет, то обучающимся можно показать сайты по теме, актуальные страницы с ресурсами.

Определяя задачи на самостоятельную работу студентов, следует обращать внимание обучаемых на использование облачных сред и технологий, обеспечивающих доступ к информационно-технологическим ресурсам из рабочих мест вне учебной базы университета.

Контроль усвоения учебного материала, кроме традиционных форм, следует проводить с использованием тематических тестовых заданий, сформулированных в разделе

Рекомендации по проведению практических занятий

Практические занятия имеют целью закрепления знаний, полученных на лекциях. Все практические занятия дисциплины проводятся в специализированных классах университета. На первом занятии преподаватель должен напомнить студентам требования техники безопасности.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются при изучении специальных дисциплин, а также в процессе прохождения производственной практики.

Проводя практические занятия по данной дисциплине, предлагается использовать задания указанные в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Выполнение заданий должно быть индивидуальным. При оценивании выполненных заданий следует учитывать достижение результата, правильность выбора технологии решения, время решения, индивидуальность работы. Веса указанных факторов следует выбирать в зависимости от целей проводимого занятия. Для закрепления практических навыков и умений студентам следует по каждой теме выдавать задания на самостоятельную работу, по трудоемкости сходные с задачами, решаемыми в аудитории.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются аналитические и интеллектуальные умения.

Рекомендации по контролю текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой индивидуальное выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины, которые формируют у обучающегося:

- выработку навыков самостоятельной работы с имеющейся исходной информацией;
- практическую реализацию теоретических знаний с использованием инструментальных средств;
- комплексное применение компетенций, теоретических знаний, практических навыков и умений, приобретенных при изучении данной дисциплины.

При проведении контактных занятий, выдаче заданий ко всем заявленным видам контактной и самостоятельной работы обучающихся, контроле текущей успеваемости по ним, а также при промежуточной аттестации по дисциплине преподаватель обязан руководствоваться сроками, указанными в учебно-методической карте дисциплины и графике учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

При контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации преподаватель обязан пользоваться оценочными средствами и критериями оценки, представленными в фонде оценочных средств по данной дисциплине.