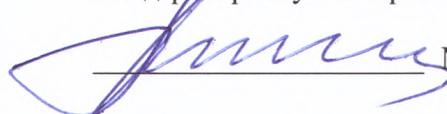


Факультет лесного хозяйства, лесопромышленных технологий и садово-паркового строительства  
Кафедра технологии и оборудования лесопромышленного производства (ЛТ4)

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.

 Макуев В.А.

« 29 » 04 2019 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ ГРУЗОВ»

Направление подготовки

23.03.01 «Технология транспортных процессов»

Направленность подготовки

Организация перевозок и управление на промышленном транспорте

Квалификация выпускника

**бакалавр**

Форма обучения – очная  
Срок освоения – 4 года  
Курс – IV  
Семестр – 7

Трудоемкость дисциплины: – 4 зачетные единицы  
Всего часов – 144 час.  
Из них:  
Аудиторная работа – 54 час.  
Из них: .  
Лекций – 36 час.  
Практических занятий – 18 час.  
Самостоятельная работа – 54 час.  
Подготовка к экзамену – 36 час.  
Формы промежуточной аттестации:  
Экзамен – 7 семестр

Мытищи, 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала.

Автор:

Доцент кафедры технологии и  
оборудования лесопромышленного  
производства, к.т.н.

*(должность, ученая степень, ученое звание)*

  
*(подпись)*  
«26» 02 2019 г.

М.А. Сорокин

*(Ф.И.О.)*

Рецензент:

Доцент кафедры Транспортно-  
технологические средства и  
оборудование лесного комплекса,  
к.т.н.

*(должность, ученая степень, ученое звание)*

  
*(подпись)*  
«26» 02 2019 г.

Д.В. Акинин

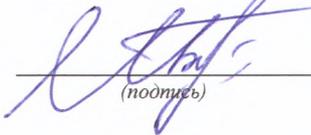
*(Ф.И.О.)*

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Технология и  
оборудования лесопромышленного производства» (ЛТ4)

Протокол № 7 от « 26 » 02 2019 г.

Заведующий кафедрой, к.т.н., доцент

*(ученая степень, ученое звание)*

  
*(подпись)*

М.А. Быковский

*(Ф.И.О.)*

Рабочая программа одобрена на заседании научно-методического совета факультета  
лесного хозяйства, лесопромышленных технологий и садово-паркового строительства

Протокол № 03/03-19 от « 01 » 03 2019 г.

Декан факультета, к.т.н., доцент

*(ученая степень, ученое звание)*

  
*(подпись)*

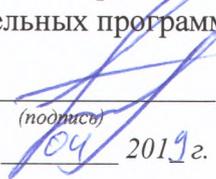
М.А. Быковский

*(Ф.И.О.)*

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со  
всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ, к.т.н., доцент

*(ученая степень, ученое звание)*

  
*(подпись)*  
« 29 » 04 2019 г.

А.А. Шевляков

*(Ф.И.О.)*

## СОДЕРЖАНИЕ

ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО .....	4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ .....	5
1.1. Цель освоения дисциплины .....	5
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	5
1.3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО .....	6
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....	7
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
3.1. Тематический план .....	8
3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем .....	9
3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах (Л) .....	9
3.2.2. Практические занятия (ПЗ) и (или) семинары (С) .....	10
3.2.3. Лабораторные работы (Лр) .....	10
3.2.4. Инновационные формы учебных занятий .....	11
3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	11
3.3.1. Расчетно-графические работы (РГР) или расчетно-проектировочные работы (РПР) и домашние задания (Дз) .....	11
3.3.2. Рефераты .....	11
3.3.3. Контрольные работы (Кр) .....	13
3.3.4. Другие виды самостоятельной работ (Др) .....	13
3.3.5. Курсовой проект (КП) или курсовая работа (КР) .....	13
4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	13
4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся .....	13
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся .....	14
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	14
5.1. Рекомендуемая литература .....	14
5.1.1. Основная и дополнительная литература .....	14
5.1.2. Нормативные документы .....	15
5.1.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники .....	15
5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....	16
5.3. Раздаточный материал .....	16
5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	16
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА .....	18
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....	19
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ .....	22
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Карта обеспеченности литературой дисциплины .....	
Графики учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	

**Выписка из ОПОП ВО** по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» для профиля подготовки для профиля подготовки: «Организация перевозок на промышленном транспорте» для учебной дисциплины «*МЕЖДУНАРОДНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ ГРУЗОВ*»:

Индекс	Наименование дисциплины и ее основные разделы (дидактические единицы)	Всего часов
<b>Б1.В.ДВ.2</b>	<p>«МЕЖДУНАРОДНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ ГРУЗОВ»</p> <p>Анализ состояния рынка международных перевозок грузов автомобильным транспортом. Деятельность международных организаций в области автомобильного транспорта. Правовая основа регулирования перевозок грузов автомобильным транспортом. Технические требования к организации международных автомобильных перевозок. Режимы труда и отдыха водителей при международных перевозках. Транспортное страхование международных перевозок. Таможенные системы и таможенные документы. Основные документы при выполнении международных автомобильных перевозок. Расчет затрат на выполнение международных перевозок</p>	<b>144</b>

# 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

## 1.1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью освоения** дисциплины «Международные перевозки грузов» является формирование у студентов представлений о процедурах и порядке действий при организации международных перевозок.

## 1.2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины «Международные перевозки грузов» обучающийся должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видом профессиональной деятельности:

### *Производственно-технологическая деятельность:*

- решать задачи организации и эффективного осуществления технологических процессов лесозаготовок, транспортировки древесного сырья, его хранения и первичной переработки на лесосеках и промышленных складах;
- собирать и анализировать исходную информацию для эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, с последующим внедрением рациональных приемов работы с заказчиком перевозочного процесса;
- управлять технологией процессов обеспечения поставок товаров и услуг от производителя до конечного потребителя;
- разрабатывать меры по совершенствованию систем управления на транспорте, с учетом рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники;
- управлять логистическими процессами доставки грузов, выбора логистического посредника, перевозчика и экспедитора на основе многокритериального подхода;
- обеспечение реализации действующих технических регламентов и стандартов в области перевозки грузов;
- владеть технологией и управлением необходимыми мероприятиями, связанными с управлением и организацией логистических процессов, обеспечением качества перевозок и безопасности движения при осуществлении перевозочного процесса.

### *Организационно-управленческая деятельность:*

- разрабатывать и внедрять рациональные методы организации и управления транспортными процессами;
- осуществлять контроль за работой транспортно-технологических схем;
- осуществлять контроль и управление системами организации движения;
- анализировать и прогнозировать состояние уровня перевозок;
- проектировать альтернативные маршруты доставки;
- участвовать в проведении теоретических и экспериментальных исследованиях технологических процессов перевозки грузов.

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и профилю подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО, или их элементов):

### *Общепрофессиональные компетенции:*

**ОПК-2** – способность понимать научные основы технологических процессов в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатации транспортных систем;

### *Профессиональные компетенции:*

**ПК-10** – способность к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств;

по предоставлению информационных и финансовых услуг.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- постановления, приказы, методические и нормативные материалы по организации международных перевозок, материалы Конвенций, решающих вопросы международных перевозок;
- порядок оформления документов на получение права международных перевозок;
- порядок взаимодействия с таможенной;
- порядок страхования международных перевозок;
- технологию работы предприятий автомобильного транспорта при организации международных перевозок.

**Уметь:**

- ориентироваться в нормативной документации, регламентирующей деятельность в области международной организации перевозок на автомобильном транспорте;
- разрабатывать технологические схемы организации международных перевозок.

**Владеть:**

- методами и технологическими особенностями организации и управления международными перевозками на автомобильном транспорте;
- особенностями правового регулирования международных автомобильных перевозок.

### **1.3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина входит в вариативную часть блока 1 дисциплин по выбору (Б1), основной образовательной программы подготовки бакалавров направления 23.03.01 «Технология транспортных процессов». Профиль подготовки: «Организация перевозок на промышленном транспорте».

## 2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины в зачетных единицах – 4 з.е., в академических часах – 144 ак.час.

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Часов</i>		<i>Семестры</i>
	<i>Всего</i>	<i>в том числе в интерактивных формах</i>	7
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>144</b>	-	<b>144</b>
<b>Аудиторная работа обучающихся с преподавателем:</b>	<b>54</b>	<b>8</b>	<b>54</b>
Лекции (Л)	36	4	36
Лабораторные работы (Лр)	-	-	-
Практические занятия (Пз)	18	4	18
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>54</b>	-	<b>54</b>
Проработка прослушанных лекций и учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендуемой литературы (пЛ)	9	-	9
Подготовка к лабораторным работам (пЛр)	-	-	-
Подготовка к практическим занятиям (пПз) - 9	4	-	4
Подготовка к РГР (пРПР)	-	-	-
Написание рефератов (Р) - 3	9	-	9
Подготовка к контрольным работа (Кр)- 1	3	-	3
Выполнение других видов самостоятельной работы (Др)	29	-	29
<b>Подготовка к экзамену</b>	<b>36</b>	-	<b>36</b>
<b>Вид промежуточного контроля:</b>	<b>Экз.</b>	-	<b>Экз.</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции или их части	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля			Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)
			Л, часов	№ Пз	№ Лр	№ Р	№ Кр	Др часов	
<b>7 семестр</b>									
1.	Анализ состояния рынка международных перевозок грузов автомобильным транспортом	<b>ОПК-2, ПК-10</b>	4	1	–	1	–	29	13/20
2.	Деятельность международных организаций в области автомобильного транспорта	<b>ОПК-2, ПК-10</b>	4	–	–	1	–		
3.	Правовая основа регулирования перевозок грузов автомобильным транспортом	<b>ОПК-2, ПК-10</b>	4	2	–	1	–		
4.	Технические требования к организации международных автомобильных перевозок	<b>ОПК-2, ПК-10</b>	4	3, 4, 5	–	2	–	29	16/30
5.	Режимы труда и отдыха водителей при международных перевозках	<b>ПК-10</b>	4	–	–	2	–		
6.	Транспортное страхование международных перевозок	<b>ОПК-2, ПК-10</b>	4	5, 6	–	2	–		
7.	Таможенные системы и таможенные документы	<b>ПК-10</b>	4	7, 8	–	3	–	29	13/20
8.	Основные документы при выполнении международных автомобильных перевозок	<b>ОПК-2, ПК-10</b>	4	–	–	3	–		
9.	Расчет затрат на выполнение международных перевозок	<b>ОПК-2, ПК-10</b>	4	9	–	–	1		
Итого текущий контроль результатов обучения в 7 семестре									<b>42/70</b>
Промежуточная аттестация (экзамен)									<b>18/30</b>
<b>ИТОГО</b>									<b>60/100</b>

### 3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На контактную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится – **54 часа**.

Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

– лекции – **36 часов**;

– практические занятия – **18 часов**.

Часы выделенные по учебному плану на экзамен(ы) в общее количество часов на аудиторную работу обучающихся с преподавателем не входит, а выносятся на недели, отведенные на сессии – 36 часов на один экзамен.

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

#### 3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) – 36 ЧАСОВ

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
1	<b>Анализ состояния рынка международных перевозок грузов автомобильным транспортом</b> Роль и место международных перевозок в экономическом комплексе страны. Конкурентоспособность российских перевозчиков. Структура экспортно-импортных перевозок грузов. Участие регионов России в обеспечении внешнеторговых связей. Преимущества перевозок автомобильным транспортом. Новые технологии в работе транспорта.	4
2	<b>Деятельность международных организаций в области автомобильного транспорта</b> Комитет по внутреннему транспорту Европейской экономической комиссии ООН. Европейская конференция министров транспорта. Комиссия по транспорту Европейского сообщества. Международный союз автомобильного транспорта. Международная федерация экспедиторских ассоциаций. Координационное транспортное совещание министров транспорта стран-участников СНГ. Ассоциация международных автомобильных перевозчиков.	4
3	<b>Правовая основа регулирования перевозок грузов автомобильным транспортом</b> Основные положения Конвенции о договоре международной дорожной перевозки грузов (г. Женева, 19 мая 1956 г.). Протокол к Конвенции о договоре международной дорожной перевозки грузов (г. Женева, 5 июля 1978 г.). Дополнительный протокол к Конвенции о договоре международной дорожной перевозки грузов, касающийся электронной накладной (e-CMR) (г. Женева, 20 февраля 2008 г.). Базисные условия договора поставки товара. «Инкотермс-2000».	4
4	<b>Технические требования к организации международных автомобильных перевозок</b> Рынок подвижного состава для международных перевозок. Информационные технологии международных перевозок. Дорожная сеть и выбор маршрутов движения	4
5	<b>Режимы труда и отдыха водителей при международных перевозках</b> Основные положения Европейского соглашения, касающегося работы экипажей транспортных средств. Основные положения Европейского соглашения, касающегося работы экипажей транспортных средств, производящих международные автомобильные перевозки. Основные нарушения правил ЕСТР водителями, выполняющими международные перевозки на территории России и в странах Западной Европы. Контроль за соблюдением режимов труда и отдыха: виды и методы, оборудование. Приказ Минтранса РФ от 7 июля 1998 г. № 86. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 127-ФЗ.	4

6	<b>Транспортное страхование международных перевозок</b> Формы и основные виды страхования. Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств перед третьими лицами (ОСАГО). Полисы «зеленая» и «синяя» карты. Страхование ответственности автоперевозчика (страхование СМР). Медицинское страхование водителей. Страхование автотранспортных средств (Авто-КАСКО) случаев. Страхование ответственности экспедиторов. Перестрахование	4
7	<b>Таможенные системы и таможенные документы</b> Разрешительная система на международные перевозки. Международные конвенции и соглашения, регулирующие таможенные вопросы. Виды пограничного контроля. Существующие таможенные системы. Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП (Конвенция МДП, TIR). Таможенная процедура МДП и сфера ее деятельности. Принципы системы МДП. Международная система гарантий и преимущества системы МДП. Получение, заполнение и возврат книжек МДП. Перевозка по процедуре МДП.	4
8	<b>Основные документы при выполнении международных автомобильных перевозок</b> Документы водителя. Документы, относящиеся к транспортному средству. Документы, относящиеся к грузу. Документы, необходимые при выполнении пассажирских перевозок.	4
9	<b>Расчет затрат на выполнение международных перевозок</b> Затраты в рублях и валюте на международные автомобильные перевозки. Затраты при выполнении международных перевозок грузов: анализ и структура. Влияние ряда факторов на себестоимость перевозок в международном сообщении. Пути сокращения затрат.	4

### 3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (Пз) и (или) СЕМИНАРЫ (С) – 18 ЧАСОВ

Практические занятия (семинары) выполняются по следующим темам:

№ Пз	Тема практического занятия (Пз)	Объем часов	Раздел дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
1	Международные транспортные коридоры	2	1	<i>устный опрос</i>
2	Документы российского законодательства, регулирующие международные автомобильные перевозки	2	3	<i>письменное тестирование</i>
3	Правовое регулирование международных перевозок в РФ	2	3	<i>устный опрос</i>
4	Требования к подвижному составу	2	4	<i>письменное тестирование</i>
5	Организация перевозок в международном сообщении	2	4	<i>письменное тестирование</i>
6	Современные технологии международных перевозок	2	4	<i>письменное тестирование</i>
7	Организация труда и отдыха водителей	2	5	<i>устный опрос</i>
8	Таможенное оформление грузоперевозок	2	7	<i>устный опрос</i>
9	Общая методика расчета затрат на выполнение международных перевозок	2	9	Кр № 1

### 3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (Лр) – 0 ЧАСОВ

Лабораторные работы рабочей программой не предусмотрены.

### 3.2.4. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

При изучении данной дисциплины применяются следующие инновационные формы учебных занятий:

- интерактивная лекция;
- работа в команде (в группах);
- выступление студента в роли обучающего;
- решение ситуационных задач.

При этом предусматривается использование таких вспомогательных средств, как мультимедийный проектор, плакаты, раздаточный материал.

### 3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится – **54** часа.

Самостоятельная работа студентов включают в себя:

Проработку прослушанных лекций, учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендованной литературы – **9** часов.

Подготовку к практическим занятиям – **4** часа.

Написание рефератов – **9** часов.

Подготовку к контрольной работе – **3** часа.

Выполнение других видов самостоятельной работы – **29** часов.

Часы выделенные по учебному плану на подготовку к экзамену(ам) в общее количество часов на самостоятельную работу обучающихся не входит, а выносятся на недели, отведенные на сессии – 36 часов на один экзамен.

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

#### 3.3.1. РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ (РГР)

#### ИЛИ РАСЧЕТНО-ПРОЕКТИРОВОЧНЫЕ (РПР) РАБОТЫ И ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ (ДЗ) - 0 ЧАСОВ

Расчетно-графические (РГР) или расчетно-проектировочные (РПР) работы и домашние задания (ДЗ) рабочей программой не предусмотрены.

#### 3.3.2. РЕФЕРАТЫ- 9 ЧАСОВ

Выполняются 3 реферата. Рекомендуются следующие примерные темы реферата:

№ п/п	Рекомендуемые темы рефератов	Объем, часов	Раздел дисциплины
1	Рынок международных перевозок грузов и пассажиров автомобильным транспортом в России.	3	1, 4
2	Особенности конкуренции при международных автомобильных перевозках.		
3	Развитие международных автомобильных перевозок в странах Центральной и Восточной Европы.		
4	Развитие международных автомобильных перевозок в Западно-Сибирском регионе.		
5	Развитие международных автомобильных перевозок с Казахстаном.		
6	Развитие международных автомобильных перевозок с Китаем.		
7	Международные транспортные коридоры и транзитный потенциал России.		
8	Транспортно-экспедиционное обслуживание при международных автомобильных перевозках.		
9	Терминальная система переработки грузов при международных перевозках.		

№ п/п	Рекомендуемые темы рефератов	Объем, часов	Раздел дисциплины
10	Организация международных автобусных перевозок пассажиров.		
11	Информатизация транспорта и реализация принципов логистики в международных перевозках.		
12	Использование информационных технологий в диспетчерском управлении международными автомобильными перевозками.		
13	Развитие информационных систем управления доставкой товаров автотранспортом в международном сообщении.		
14	Интернет как средство информационного обеспечения и организации международных автомобильных перевозок.		
15	Телематика и системы мобильной связи в международных автомобильных перевозках.		
16	Международные транспортные организации.	3	2, 3, 5, 6
17	Государственное регулирование международных автомобильных перевозок грузов и пассажиров.		
18	Организация международного автомобильного движения.		
19	Лицензирование международных автомобильных перевозок грузов и пассажиров.		
20	Базисные условия договора поставки товара. «Инкотермс–2000».		
21	Правовая основа регулирования международных перевозок грузов.		
22	Правовая основа регулирования международных перевозок пассажиров.		
23	Система международных конвенций и соглашений по транспорту.		
24	Двусторонние межправительственные соглашения в области международных перевозок.		
25	Национальное законодательство об осуществлении международных автомобильных перевозок грузов.		
26	Международные автомобильные перевозки как система массового обслуживания.		
27	Режим труда и отдыха водителей на международных перевозках.		
28	Контроль за режимом труда и отдыха водителей на международных перевозках.		
29	Транспортное страхование международных перевозок грузов.		
30	Транспортное страхование международных перевозок пассажиров.		
31	Таможенные системы и таможенные документы при перевозке грузов и пассажиров в международном сообщении.	3	4, 7, 8
32	Особенности пограничного контроля при перевозке грузов в международном сообщении.		
33	Особенности пограничного контроля при перевозке пассажиров в международном сообщении.		
34	Таможенная транзитная система «МДП».		
35	Транзитная система ЕС.		
36	Таможенная очистка при международной перевозке грузов.		
37	Паспортно-визовые документы российских перевозчиков.		
38	Основные документы при выполнении международных автомобильных перевозок грузов.		
39	Требования к подвижному составу при выполнении международных автомобильных перевозок грузов и пассажиров.		
40	Основные экологические требования к автомобилям при выполнении международных перевозок.		
41	Транспортный контроль за осуществлением международных автомобильных перевозок.		
42	Перевозка опасных грузов в международном сообщении.		
43	Перевозка крупногабаритных и тяжеловесных грузов в международном сообщении.		

№ п/п	Рекомендуемые темы рефератов	Объем, часов	Раздел дисциплины
44	Перевозка скоропортящихся грузов в международном сообщении.		
45	Затраты при международных автомобильных перевозках.		

### 3.3.3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (КР)- 3 ЧАСА

Выполняется 1 контрольная работа по следующей теме:

№ Кр	Тема контрольной работы	Объем, часов	Раздел дисциплины
1	Расчет затрат на выполнение международных перевозок	3	9

### 3.3.4. ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (ДР) – 29 ЧАСОВ

Другие виды самостоятельной работы относятся к нерегламентированной самостоятельной работе обучающихся, связанной с углубленным изучением отдельных тем или разделов дисциплины, их творческой деятельностью, развитием личностных качеств и т.д. Конкретные формы других видов самостоятельной работы обучающийся выбирает самостоятельно или по рекомендации преподавателя в ходе изучения дисциплины.

### 3.3.5. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП) ИЛИ КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) – 0 ЧАСОВ

Курсовой проект или курсовая работа учебным планом не предусмотрен.

## 4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Распределение часов контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, сроки выдачи заданий, их выполнения и контроля текущей успеваемости обучающихся по всем видам запланированных работ, формы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, а также формирование планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО, или их элементов) по неделям семестра представлены в учебно-методических картах дисциплины и графиках учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по ней, которые сформированы как отдельные документы, являются приложениями к рабочей программе и структурно входят в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

### 4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки текущей успеваемости используются следующие формы текущего контроля:

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
1	1 - 3	Проверка реферата	ОПК-2, ПК-10	12/17
2	1 - 3	Контроль посещаемости (6 занятий)	ОПК-2, ПК-10	1/3
<b>Всего за модуль</b>				<b>13/20</b>
1	4- 6	Проверка реферата	ОПК-2, ПК-10	14/26
2	4- 6	Контроль посещаемости (6 занятий)	ОПК-2, ПК-10	2/4
<b>Всего за модуль</b>				<b>16/30</b>
1	7- 9	Проверка контрольной работы № 1	ОПК-2, ПК-10	7/10
2	7- 9	Проверка реферата	ОПК-2, ПК-10	5/7
3	7- 9	Контроль посещаемости (6 занятий)	ОПК-2, ПК-10	1/3
<b>Всего за модуль</b>				<b>13/20</b>
<b>Итого:</b>				<b>42/70</b>

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований и не набравшие суммарное количество рейтинговых баллов по текущему контролю успеваемости выше минимально установленных, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

#### 4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы рубежной и промежуточной аттестации:

Семестр	Разделы дисциплины	Форма промежуточного контроля	Проставляется ли оценка в приложении к диплому	Промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
7	1-9	Экзамен	да	18/30

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на экзамене, дифференцированном зачете	Оценка на зачете
85 – 100	отлично	-
71 – 84	хорошо	-
60 – 70	удовлетворительно	-
0 – 59	неудовлетворительно	-

### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

##### 5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Курганов В.М. Международные перевозки. / В.М. Курганов, Л.Б. Миротин. - М.: «Академия», 2014.
2. Сарафанова Е.В. Международные автомобильные перевозки: основные положения / Е.В. Сарафанова, А.А. Евсева. – М.: ИКЦ «МарТ»; Ростов на/Д: Издательский центр «МарТ», 2005. – 240 с.

Дополнительная литература:

3. Егиазаров В.А. Транспортное право /В.А. Егиазаров. – М.: Юридическая литература, 2001. – 272 с.
4. Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте /В.А. Бондаренко и др. – М.: Машиностроение, 2002. – 464 с.
5. Можгинский В.С. Контроль за соблюдением режима труда и отдыха водителей на международных автомобильных перевозках: законы и законодательные акты / В.С. Можгинский; АСМАП. – 2-е изд., доп. – М.: АСМАП, 2000 – 76 с.
6. Геллер В.Б. Таможня и таможенное право: что необходимо знать еждународному перевозчику /В.Б. Геллер; АСМАП. – М.: АСМАП, 2000. – 51 с.
7. Основные документы при выполнении международных автомобильных перевозок: сборник / АСМАП. – 3-е изд., изм. и доп. – М.: АСМАП, 2005. – 52 с.

8. Кокин А.С. Международная транспортная экспедиция /А.С. Кокин, Г.А. Левиков. – М.: Дело, 2005. – 448 с.

### **5.1.2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

9. Комментарии к ГОСТ Р 51709-2001 «Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки» /АСМАП. –Введ. с 01.01.2002 г. – М.: АСМАП, 2002. – 40с.

### **5.1.3. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ**

10. Кузьмина М. А. Транспортное право (Автомобильный транспорт) [Электронный учебник]: учебное пособие / Кузьмина М. А., 2012, Кубанский государственный технологический университет, Южный институт менеджмента. - 188 с. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/9780>.

11. Электронная информационно-образовательная среда АНО ВПО "СЗТУ" (ЭИОС СЗТУ) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://edu.nwotu.ru/>

12. Учебно-информационный центр АНО ВПО "СЗТУ" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://lib.nwotu.ru:8087/jirbis2>.

13. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>.

14. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru>.

15. Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки (ИС ЭКБСОН) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.vlibrary.ru>.

Основная и дополнительная литература, учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся, нормативные документы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники, необходимые для освоения дисциплины, их количество и наличие в библиотеке, ЭБС, на кафедре, распределение по разделам (темам) дисциплины, всем запланированным видам контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работе обучающихся, представлены в карте обеспеченности литературой, которая сформирована как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

## 5.2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При изучении данной дисциплины используется следующее программное обеспечение, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Программное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы
1	Ноутбук	1- 9	Л, Пз, Кр, Р
2	Медиапроектор	1- 9	Л, Пз, Кр, Р
3	Видеофильмы и фотоматериалы на электронных носителях	1- 9	Л, Пз, Кр, Р
4	Презентации на электронных носителях	1- 9	Л, Пз, Кр, Р
5	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (электронная учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1- 9	Л, Пз, Кр, Р
6	Электронный каталог библиотеки МГУЛ (учебная, методическая и научная литература по тематике дисциплины)	1- 9	Л, Пз, Кр, Р
7	Электронная образовательная среда МФ (для обеспечения учебно-методическими материалами, проверки знаний студентов по различным разделам дисциплины)	1- 9	Л, Пз, Кр, Р

## 5.3. РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

При изучении данной дисциплины используются следующий раздаточный материал:

№ п/п	Раздаточный материал	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем
1.	Атласы и карты автомобильных дорог	1	Пр
2.	Схемы и атласы конструкции подвижного состава	4	Пр

## 5.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При проведении промежуточной аттестации для оценки результатов изучения дисциплины вынесены следующие вопросы:

1. Роль и место международных перевозок в экономическом комплексе страны.
2. Какие основные термины используются в международных перевозках.
3. Конкуренция российских перевозчиков.
4. Структура экспортно-импортных перевозок грузов.
5. Как классифицируются грузы в международных перевозках.
6. Участие регионов России в обеспечении внешнеторговых связей.
7. Международные транспортные коридоры.
8. Преимущества перевозок автомобильным транспортом.
9. Новые технологии в работе транспорта.
10. Комитет по внутреннему транспорту Европейской экономической комиссии ООН.
11. Европейская конференция министров транспорта (ЕКМТ).

12. Комиссия по транспорту Европейского сообщества.
13. Международный союз автомобильного транспорта (МСАТ, IRU).
14. Международная федерация экспедиторских ассоциаций (FIATA).
15. Координационное транспортное совещание министров транспорта стран-участников СНГ (КТС).
16. Ассоциация международных автомобильных перевозчиков (АСМАП).
17. Основные положения Конвенции о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ, CMR).
18. Протокол к Конвенции о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ). Дополнительный протокол к Конвенции о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ), касающийся электронной накладной (e-CMR) (г. Женева, 20 февраля 2008г.).
19. Документы российского законодательства, регулирующие международные автомобильные перевозки.
20. Базисные условия договора поставки товара. «Инкотермс-2000».
21. Основные положения Европейского соглашения, касающегося работы экипажей транспортных средств, производящих международные автомобильные перевозки (ЕСТР).
22. Основные нарушения правил ЕСТР водителями, выполняющими международные перевозки на территории России и в странах Европы.
23. Контроль за соблюдением режимов труда и отдыха: виды и методы, оборудование.
24. Приказ Минтранса РФ от 7 июля 1998 г. № 86 «Об утверждении «Правил использования тахографов на автомобильном транспорте в Российской Федерации».
25. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 127-ФЗ «О государственном контроле за осуществлением международных автомобильных перевозок и об ответственности за нарушение порядка их выполнения». Основные виды нарушений и штрафы.
26. Разрешительная система на международные перевозки.
27. Международные конвенции и соглашения, регулирующие таможенные вопросы.
28. Виды пограничного контроля.
29. Существующие таможенные системы.
30. Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП (Конвенция МДП, TIR).
31. Таможенная процедура МДП и сфера ее деятельности. Принципы системы МДП.
32. Международная система гарантий и преимущества системы МДП.
33. Получение, заполнение и возврат книжек МДП.
34. Перевозка по процедуре МДП.
35. Таможенное оформление грузоперевозок.
36. Формы и основные виды страхования.
37. Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств перед третьими лицами (ОСАГО).
38. Полисы «зеленая» и «синяя» карты.
39. Медицинское страхование водителей.
40. Страхование автотранспортных средств (Авто-КАСКО).
41. Страхование ответственности экспедиторов.
42. Перестрахование.
43. Документы водителя, требующиеся при выполнении международных перевозок.
44. Документы, относящиеся к транспортному средству при выполнении международных перевозок.
45. Документы на груз при выполнении международных перевозок.

46. В соответствии с какими документами осуществляются перевозки опасных грузов.
47. В соответствии с какими документами осуществляются перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов.
48. Какими документами регламентируется порядок доступа к транспортной деятельности в Российской Федерации.
49. Каким образом определяется лицензия и для чего необходима система лицензирования.
50. Документы, требующиеся при выполнении международных пассажирских перевозок.
51. Затраты в рублях на международные автомобильные перевозки.
52. Определение затрат в валюте на международные перевозки.
53. Анализ и структура затрат при выполнении международных перевозок грузов.
54. Влияние ряда факторов на себестоимость перевозок в международном сообщении.
55. Пути сокращения затрат на международные перевозки.

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование и номера специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся
1	Специализированная аудитория сухопутного транспорта леса, УЛК-1, ауд.1122а (левое крыло)	Ноутбук и медиа-проектор	1-9	Л, Пз, Р, Кр
		Плакаты и стенды	1-9	Л, Пз, Р, Кр

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами деятельности обучающегося являются контактная работа с преподавателем и самостоятельная работа, которая включает в себя подготовку к контактной работе обучающихся с преподавателем, проработку материалов, полученных в процессе этой работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

По зачислении на первый курс или переводу на очередной курс следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых положений:

- Следует убедиться в наличии рабочей программы и необходимых методических указаний по всем видам контактной и самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины, понять требования, предъявляемые к изучению дисциплины. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.

- Необходимо ознакомиться с рейтинговой балльной системой по дисциплине. Преподаватель обязан ознакомить обучающихся с порядком начисления рейтинговых баллов по всем, предусмотренным рабочей программой дисциплины, видам контактной и самостоятельной работы обучающихся.

- Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.

- Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.

- Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.

- Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. При этом необходимо руководствоваться Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.

- Работу следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

- Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включен-

ных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

**Лекционные занятия** посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений дисциплины и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку. Дисциплина построена по модульному принципу, каждый модуль представляет собой логически завершённый раздел курса.

В ходе лекционных занятий конспектировать учебный материал. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Обучающимся рекомендуется получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

**Практические и семинарские занятия** проводятся для закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения для решения практических задач в предметной области дисциплины.

**Самостоятельная работа** студентов включает проработку лекционного курса, подготовку к практическим, семинарским занятиям и лабораторным работам, выполнение всех заявленных в рабочей программе видов самостоятельной работы (выполнение домашних заданий, расчетно-графических и расчетно-проектировочных работ, курсовых проектов и работ, подготовку к контрольным работам, написание рефератов и пр.). Результаты всех видов работ обучающихся формируются в виде их личных портфолио, которые учитываются на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекционного курса, но и их расширение в результате поиска, анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации их всех возможных источников.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, методическими указаниями по соответствующему виду самостоятельной работы. При этом необходимо учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Очень полезно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой.

Необходимо строго следовать графика учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы.

Готовясь, по всем непонятным моментам обращаться за методической помощью к преподавателю. Своевременное и качественное подготовка и выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Оценивание полученных в процессе изучения дисциплины знаний, умений и навыков проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

Утвержденные критерии оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, методика начисления рейтинговых баллов при их прохождении представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

**Текущий контроль** проводится в процессе изучения каждого раздела или модуля дисциплины, его итоговые результаты складываются из рейтинговых баллов, полученных при прохождении всех запланированных контрольных мероприятий с учетом своевременности их прохождения, а также посещаемости аудиторных занятий.

Освоение дисциплины, ее успешное завершение на стадии промежуточного контроля возможно только при регулярной работе во время семестра и планомерном прохождении текущего контроля.

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

**Промежуточная аттестация** по результатам семестра по дисциплине проходит в форме, установленной учебным планом, и виде, выбранном преподавателем. При этом проводится проверка освоения ключевых, базовых положений дисциплины, составляющих основу остаточных знаний, умений и навыков по ней.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые систематически в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия, также выполнившие все виды контактной и самостоятельной работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины, прошедшие все контрольных мероприятий и набравшие при этом количество рейтинговых баллов, превышающее установленное рабочей программой минимальное значение.

Непосредственная подготовка к промежуточной аттестации осуществляется по вопросам, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине, которые обучающимся должен предоставить преподаватель. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

При подготовке к контактной работе с обучающимися, контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподавателю необходимо руководствоваться рабочей программой дисциплины, а также картой обеспеченности литературой, учебно-методической картой, графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фондом оценочных средств по дисциплине, которые входят в состав рабочей программы.

На первом занятии по дисциплине преподаватель должен довести до обучающихся всю необходимую информацию по дисциплине, предоставить или дать ссылки, на рабочую программу дисциплины, а также карту обеспеченности литературой, учебно-методическую карту, график учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине, все необходимые рекомендации по всем видам контактной и самостоятельной работы, заявленным в рабочей программе дисциплины.

**Лекции** составляют основу теоретической подготовки студентов с целью понимания ими сущности дисциплины и практической работы в бухгалтерских информационных системах.

На лекциях рассматриваются наиболее важные понятия, определяются основные направления дисциплины, дается общая характеристика поставленных вопросов, различные научные концепции, которые есть по данной теме, осмысливаются состояния и перспективы развития, даются особенности использования современных информационных технологий.

Лекции должны активизировать познавательную деятельность обучающихся, вызывать интерес к поставленным проблемам и направлениям развития в профессиональной области, формировать их профессиональный кругозор, аналитические качества, творческий подход к изучению дисциплины, определять направления дальнейшего самостоятельного изучения и практического освоения в данной области.

Изложение материала лекций должно носить проблемный, инновационный характер, способствующий формированию и развитию общекультурных и профессиональных компетенций по профилю обучаемых.

В ходе лекций следует акцентировать внимание на наиболее важных, узловых и сложных в восприятии моментах учебного материала, вовлекая к разрешению сформулированных проблем аудиторию, ставя перед студентами задачи на проведение в ходе внеаудиторной самостоятельной работы аналитических оценок и научных исследований, способствующих закреплению изучаемого материала и постижению нового. Очень важно насытить лекционный материал цифрами и различными практическими примерами, подтверждающими теоретические тезисы. Также следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Это способствует активизации мыслительной деятельности обучающихся, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию.

Преподавателю, читающему лекции по данной дисциплине, необходимо опираться на основную литературу, представленную в рабочей программе данной дисциплины, а также на учебные пособия, монографии, научные статьи и периодические издания известных специалистов в данной области.

Учебный материал следует излагать с использованием интерактивных методик и презентационных средств, раскрывая новейшие и перспективные информационно-технологические достижения. Если доступен Интернет, то обучающимся можно показать сайты по теме, актуальные страницы с ресурсами.

Определяя задачи на самостоятельную работу студентов, следует обращать внимание обучаемых на использование облачных сред и технологий, обеспечивающих дос-

туп к информационно-технологическим ресурсам из рабочих мест вне учебной базы университета и филиала.

Контроль усвоения учебного материала, кроме традиционных форм, следует проводить с использованием тематических тестовых заданий, сформулированных в разделе

**Практические занятия и семинары** имеют целью закрепления знаний, полученных на лекциях. Все практические занятия дисциплины проводятся в специализированных классах университета. На первом занятии преподаватель должен напомнить студентам требования техники безопасности.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются при изучении специальных дисциплин, а также в процессе прохождения производственной практики.

Проводя практические занятия по данной дисциплине, предлагается использовать задания указанные в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Выполнение заданий должно быть индивидуальным. При оценивании выполненных заданий следует учитывать достижение результата, правильность выбора технологии решения, время решения, индивидуальность работы. Веса указанных факторов следует выбирать в зависимости от целей проводимого занятия. Для закрепления практических навыков и умений студентам следует по каждой теме выдавать задания на самостоятельную работу, по трудоемкости сходные с задачами, решаемыми в аудитории.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются аналитические и интеллектуальные умения.

**Самостоятельная работа обучающихся** представляет собой индивидуальное выполнение всех видов, заявленных в рабочей программе дисциплины, контактной и самостоятельной работы, которые формируют у обучающегося:

- выработку навыков самостоятельной работы с имеющейся исходной информацией;
- практическую реализацию теоретических знаний с использованием инструментальных средств;
- комплексное применение компетенций, теоретических знаний, практических навыков и умений, приобретенных при изучении данной дисциплины.

При проведении контактных занятий, выдаче материалов и заданий ко всем заявленным видам контактной и самостоятельной работы обучающихся, контроле текущей успеваемости по ним, а также при промежуточной аттестации по дисциплине преподаватель обязан руководствоваться сроками, указанными в учебно-методической карте дисциплины и графике учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. При этом не должно возникать противоречий с утвержденным Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

При **контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся** преподаватель обязан пользоваться оценочными средствами, критериями оценки и начисления рейтинговых баллов, представленных в фонде оценочных средств по данной дисциплине.