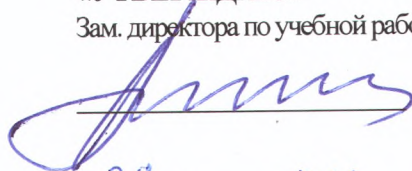


Факультет лесного хозяйства, лесопромышленных технологий и садово-паркового строительства
Кафедра технологии и оборудования лесопромышленного производства (ЛТ-4)

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.

 Макуев В.А.

« 29 » 04 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки

23.03.01 «Технология транспортных процессов»

Направленность подготовки

Организация перевозок и управление на промышленном транспорте

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения – очная

Срок освоения – 4 года

Курс – IV

Семестр – 8

Трудоемкость дисциплины: – 9 зачетных единиц

Всего часов – 324 час.

Формы промежуточной аттестации:

Зачет с оценкой – 8 семестр.

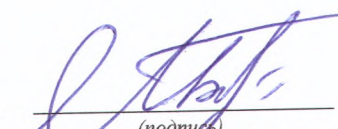
Мытищи, 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала.

Автор:

Доцент кафедры технологии и
оборудования лесопромышленного
производства, к.т.н.

(должность, ученая степень, ученое звание)

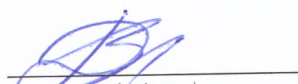

(подпись)
« 26 » 02 2019 г.

М.А. Быковский
(Ф.И.О.)

Рецензент:

Доцент кафедры Транспортно-
технологические средства и
оборудование лесного комплекса,
к.т.н.

(должность, ученая степень, ученое звание)

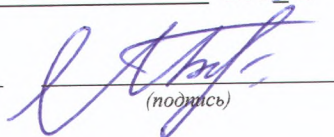

(подпись)
« 26 » 02 2019 г.

Д.В. Акинин
(Ф.И.О.)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Технология и
оборудования лесопромышленного производства» (ЛТ4)

Протокол № 4 от « 26 » 02 2019 г.

Заведующий кафедрой, к.т.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)

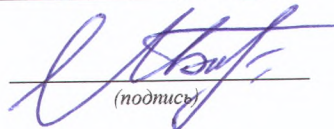

(подпись)

М.А. Быковский
(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на заседании научно-методического совета факультета
лесного хозяйства, лесопромышленных технологий и садово-паркового строительства

Протокол № 03/03-19 от « 01 » 03 2019 г.

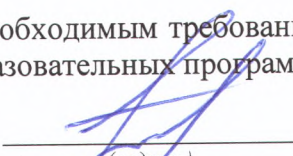
Декан факультета, к.т.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

М.А. Быковский
(Ф.И.О.)

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со
всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ, к.т.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)


(подпись)
« 29 » 04 2019 г.

А.А. Шевляков
(Ф.И.О.)

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ
7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС ВО) **23.03.01 «Технология транспортных процессов»**;
- Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки **23.03.01 «Технология транспортных процессов»**
- Учебным планом МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана по направлению подготовки **23.03.01 «Технология транспортных процессов»**

Виды учебной работы	Объем в часах по семестрам	
	Всего	<u>8</u> семестр <u>6</u> недели
Контактная работа (КР)	323,8	323,8
Иные формы работы (ИнФР)	0,2	0,2
Трудоемкость, час	324	324
Трудоемкость, зач. единицы	9	9
Оценка знаний:		Дифференцированный зачет

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1 Вид практики – производственная.

1.2. Способы проведения практики – стационарная и/или выездная.

1.3. Форма проведения – дискретно.

1.4. Тип практики - преддипломная практика

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью преддипломной практики является улучшение качества профессиональной подготовки обучающихся непосредственно на предприятии, приобретения ими знаний по вопросам технологии, оборудования, экономики и социальных функций производства, а так же опыта в решении актуальных производственно-технологических и организационно-управленческих проблем в области транспорта.

При прохождении практики планируется формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой на основе ФГОС ВО по направлению подготовки **23.03.01 «Технология транспортных процессов»** :

Код компетенции по ФГОС	Формулировка компетенции
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-3	способностью применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем
ОПК-5	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Профессиональные компетенции	
ПК-8	способностью управлять запасами грузовладельцев распределительной транспортной сети
ПК-10	способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг

Для категорий «знать, уметь, владеть» планируется достижение следующих результатов обучения (РО), вносящих на соответствующих уровнях вклад в формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой (табл. 1).

Таблица 1. Результаты обучения

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
Общепрофессиональные компетенции			
Способность применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологии,	ОПК-3	ЗНАТЬ. Уровни: • помнить, основные положения естественнонаучных дисциплин • понимать методы и законы естественнонаучных дисциплин • продемонстрировать знания в области математических, естественнонаучных, инженерных и экономических знаний УМЕТЬ. Уровни: • применять знания естественнонаучных дисциплин	Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия. Иные формы работы по сбору информации и написании отчета по практике и в конечном итоге ВКР бакалавра.

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем		для решения задач профессиональной деятельности; • анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки • проводить оценку проблем в области технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем • создавать решения технических и технологических проблем в профессиональной области. ВЛАДЕТЬ. Уровни: • методами и средствами любой из естественно-научных дисциплин • способами фундаментальных знаний для технической и коммерческой эксплуатации транспортных систем. • познавательными способностями для решений нестандартных проблем; • творческим потенциалом для идентификации и формулирования задач и проблем; • социально-личностными компетенциями организации, планирования и управления транспортными системами	
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований	ОПК-5	ЗНАТЬ. Уровни: • помнить основы информационной и библиографической культуры • понимать, современные информационные и образовательные технологии • продемонстрировать знания внутрикорпоративных информационных системы УМЕТЬ. Уровни: • применять необходимые	Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия. Иные формы работы по сбору информации и написании отчета по практике и в конечном итоге ВКР бакалавра.

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
информационной безопасности		компьютерные программы; • анализировать стандартные проблемы профессиональной деятельности • проводить оценку возможных решений задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; • создавать алгоритмы решений задач профессиональной деятельности ВЛАДЕТЬ. Уровни: • методами современных образовательных и информационных технологиями • способами решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий • познавательными методами учета при решении профессиональных задач основных требований информационной безопасности • творческими способами использования в своей профессиональной деятельности элементов библиографической культуры • социально-личностными компетенциями для выполнения задач в составе коллектива	
Профессиональные компетенции			
Способность управлять запасами грузовладельцев распределительной транспортной сети	ПК-8	ЗНАТЬ. Уровни: • помнить основы теории запасов • понимать основные системы контроля состояния запасов; • продемонстрировать знания основы логистики и управления цепями поставок;	Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия. Иные формы работы по сбору информации и написании отчета по практике и в конечном итоге

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		УМЕТЬ. Уровни: • применять технические регламенты, стандарты и другие нормативные документы при оценке, контроле качества и сертификации продукции • анализировать информацию и формировать отчеты • проводить оценку системам хранения и складской обработке; • создавать алгоритмические решения по размещению продукции на складе. ВЛАДЕТЬ. Уровни: • методами процессного управления • способами управлять запасами грузовладельцев распределительной транспортной сети • познавательными компетенциями для совершенствования процесса управления запасам • творческими компетенциями для нестандартного подхода к управлению запасами • социально-личностными компетенциями для эффективного контакта с грузовладельцами распределительной сети	ВКР бакалавра.
Способность к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке	ПК-10	ЗНАТЬ. Уровни: • помнить основные источники и системы Российского и международного транспортного законодательства; • понимать правовых основ ответственности сторон – участников транспортной деятельности при заключении договоров перевозки груза и пассажиров, страхования груза, фрахтования, лизинга, транспортной экспедиции; • продемонстрировать знания правил и порядка оформления транспортно-сопроводительных,	Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета, предприятия. Иные формы работы по сбору информации и написании отчета по практике и в конечном итоге ВКР бакалавра.

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг		транспортно- экспедиционных документов. структуру договорной документации УМЕТЬ. Уровни: • применять современные технические, компьютерные и коммуникационные средства при предоставлении всего спектра услуг. • анализировать структуру договорной документации • проводить оценку документов на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов • создавать систему услуг грузоотправителям и грузополучателям по оформлению перевозочных документов, выполнению погрузочно-транспортных и складских а так же услуг финансового и информационного характера. ВЛАДЕТЬ. Уровни: • методами выбора оптимальной тары и упаковки груза, • способами крепления грузов различной номенклатуры по международным стандартам и технической документации • познавательными, способностью оказывать информационные и финансовые услуги; • творческими компетенциями позволяющими осуществлять формирование пакета документов для отправки груза; • социально-личностными компетенциями позволяющими на должном уровне осуществлять финансовые взаимоотношений с	

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения (РО) Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результата обучения, которые студент может продемонстрировать)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
		подрядчиком	

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика входит в вариативную часть **Блока 2 Практики** образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки **23.03.01 «Технология транспортных процессов»**

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана:

- **Техника транспорта, обслуживание и ремонт;**
 - **Транспортная инфраструктура**
 - **Транспортные и погрузочно-разгрузочные средства**
 - **Транспортно-складские комплексы**
 - **Транспортная логистика**
 - **Технология грузовых перевозок**
 - **Международные перевозки грузов**
 - **Компьютерные программные среды в инженерных расчетах**
 - **Специальные виды промышленного транспорта**
 - **Организация перевозок специфических видов грузов**
 - **Технология и управление транспортными процессами**
 - **Организация перевозок на промышленном транспорте**
 - **Мониторинг цепи поставок**
 - **Специальные транспортные системы**
 - **Интеллектуальные транспортные системы**

Результаты прохождения практики необходимы как предшествующие для следующих дисциплин образовательной программы:

- Отчет по преддипломной практике
- Написание выпускной квалификационной работы бакалавра

Прохождение практики связано с формированием компетенций с учетом матрицы компетенций ОПОП по направлению подготовки **23.03.01 «Технология транспортных процессов»**.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет 9 зачетных единиц (з.е.), 324 академических часов 6 недель в 8 семестре.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№пп	Модули (этапы) практики	Виды работ на практике (в часах)	Компетенция по ФГОС, закреплённая за модулем ОПК-ПК-	Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)
М1	Собрание с бакалаврами, на котором студенты получают основные сведения для прохождения практики: - перед студентами ставятся цели и задачи по преддипломной практике; - этапы проведения преддипломной практики; - вводный инструктаж; - проводится инструктаж по технике безопасности; - разъяснение требований, предъявляемых к практикантам и содержания отчета, знакомство с нормативной литературой. - получение общего и индивидуальных заданий на практику.	6	ОПК-3	10/20
М2	Прохождение бакалаврами непосредственно преддипломной практики. 1. Практическая работа (работа по месту практики) 2. Анализ деятельности предприятия - обеспеченность объектами транспортной инфраструктуры; - характеристика подвижного состава; - характеристика перевозимых грузов - технико-экономический анализ и результаты деятельности организации 3. Организация и управление технологического процесса перевозок 4. Оформление технической документации при осуществлении перевозок 5. Совершенствование организации, управления и технологии перевозок - сбор и анализ материала, анализ литературы - проведение научного исследования, расчетов	194	ОПК-5, ПК-8; ПК-10	20/30
М3	- обработка собранного нормативного материала; - написание и оформление отчета о прохождении преддипломной практики; - подготовка к зачету;	24	ОПК-3, ОПК-5	30/50

	- защита результатов практики - получение зачета с оценкой; - сдача отчета в архив кафедры			
	Итого:		-	60/100

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль результатов практики студента проходит в форме *дифференцированного зачета* с публичной защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Производственная практика).

По результатам практики студент оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

6.1. Структура отчета студента по практике

1.) Титульный лист

На титульном листе указывается официальное название МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана, факультета, выпускающей кафедры, ФИО студента, группа, название практики, должности и ФИО руководителя практики от МФ МГТУ имени Н.Э. Баумана, должность и ФИО руководителя практики от предприятия – базы практики, их подписи и печать предприятия.

2.) Содержание (оглавление)

3.) Введение

В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.

4.) Основная часть

В разделе должна быть дана характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

5.) Заключение

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

6.) Список использованных источников

7.) Приложения

Титульный лист оформляется по установленной единой форме, отчет оформляется в соответствии с требованиями Положения «О порядке организации и проведения практики студентов МФ МГТУ им. Н.Э.Баумана, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры».

Сброшюрованный отчет подписывается руководителями практики.

6.2. В качестве шкалы оценивания принимается 100- бальная система с выделением соответствующей шкалы оценок:

Рейтинг	Оценка на дифференцированном зачете	Оценка на зачете
85 – 100	отлично	зачет
71 – 84	хорошо	зачет
60 – 70	удовлетворительно	зачет
0 – 59	неудовлетворительно	незачет

6.3. Перечень вопросов для аттестации по практике:

1. Организационная структура предприятия, органы управления, распределение функций управления.
2. Принципы корпоративной (организационной) культуры.
3. Структура персонала предприятия (профессионально-квалификационная, возрастная).
4. Методы стимулирования повышения эффективности работы персонала предприятия (материальное и моральное стимулирование).
5. Методы стимулирования повышения эффективности работы персонала предприятия (материальное и моральное стимулирование).
6. Технология перевозок и погрузочно-разгрузочных работ, оптимизация перевозочного процесса;
7. Организация контроля за работой подвижного состава на линии.
8. Организация и механизация погрузочно-разгрузочных работ у грузоотправителей и грузополучателей, мероприятия по снижению простоя подвижного состава под погрузочно-разгрузочными операциями;
9. Организация работы диспетчерского пункта предприятия.
10. Работа по организации технического обслуживания и ремонта транспортных средств в АТС;
11. Организация материально-технического обеспечения основные технико-экономические показатели работы АТП.
12. Способы предоставления грузоотправителям и грузополучателям услуг по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов.
13. Способы предоставления грузоотправителям и грузополучателям услуг по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций.
14. Способы предоставления грузоотправителям и грузополучателям услуг по подготовке подвижного состава.
15. Способы предоставления грузоотправителям и грузополучателям услуг по страхованию грузов.
16. Способы предоставления грузоотправителям и грузополучателям услуг по таможенному оформлению грузов и транспортных средств.
17. Способы предоставления грузоотправителям и грузополучателям услуг по предоставлению информационных и финансовых услуг
18. Основные технико-экономические показатели работы АТП
19. Работа по обеспечению надежности водительского состава;
20. Работа в АТП по поддержанию техники в исправном состоянии, по обеспечению безопасных условий выполнения перевозок грузов и пассажиров.
21. Учет транспортных происшествий на предприятии.
22. Основы экономических и правовых знаний в различных сферах деятельности автотранспортного предприятия
23. Технологии перевозок и погрузочно-разгрузочных работ
24. Оптимизация перевозочного процесса на АТП
25. Выбор видов транспорта и транспортных средств для предоставления грузоотправителям и грузополучателям транспортных услуг
26. Параметры оптимизации логистических транспортных цепей и звеньев с учетом критериев оптимальности
27. Хозяйственную деятельность автотранспортного предприятия
28. Контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам работ

обучающихся, формам контроля промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения программы практики (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО и университетом, если они есть, или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по проведению промежуточной аттестации по практике (ФОС), который сформирован как отдельный документ и структурно входит в состав учебно-методического комплекса по практикам.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Литература

Основная литература

1. Касаткин, Ф. П. Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса [Электронный ресурс]: учебное пособие для высшей школы / Ф. П. Касаткин, С. И. Коновалов, Э. Ф. Касаткина. — М. : Академический Проект, 2015. — 352 с. — ISBN 5-8291-0384-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/36868.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Миротин, Л.Б. Управление грузовыми потоками в транспортно-логистических системах [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Б. Миротин, В.А. Гудков, В.В. Зырянов ; под редакцией Л.Б. Миротина. — Москва : Горячая линия-Телеком, 2014. — 704 с. — ISBN 978-5-9912-0133-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/63250> (дата обращения: 09.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Организация перевозок лесопроductии [Электронный ресурс]: учебник / Э. О. Салминен, М. М. Овчинников, Ю. А. Бит [и др.]. — СПб. : Интермедия, 2017. — 494 с. — ISBN 978-5-4383-0074-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82259.html> (дата обращения: 08.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Организация перевозок и безопасность движения [Электронный ресурс]: учебник / А. С. Афанасьев, И. В. Таневецкий, Т. А. Менухова [и др.]. — СПб. : Санкт-Петербургский горный университет, 2017. — 457 с. — ISBN 978-5-94211-797-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78144.html> (дата обращения: 08.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
5. Рябчинский А.И. Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса : Учебник для вузов, специальность "Сервис транспортных и технологических машин и оборудования (Автомобильный транспорт)" направления подготовки "Эксплуатация наземного транспорта и транспортного оборудования" / В.А. Гудков, Е.А. Кравченко. - М. : Академия, 2011. - 255 с. : ил. - (Высшее профессиональное образование).

Дополнительная литература:

1. Вискова, Д. Ю. Управление транспортно-складским хозяйством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д. Ю. Вискова, Е. И. Куценко, Е. А. Лавренко. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 265 с. — ISBN 978-5-7410-1445-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/61422.html> (дата обращения: 08.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Домке Э. Р. Сертификация и лицензирование в сфере производства и эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования : Учебник для студ. вузов направ. подготовки бакалавров "Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов" / А.И. Рябчинский, А.П. Бажанов. - М. : Академия, 2013. - 301 с. - (Бакалавриат)
3. Кудачкин, Н. И. Технология и организация перевозок, управление транспортным процессом [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. И. Кудачкин, А. В. Орлов. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2010. — 98 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/46338.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Кудачкин, Н. И. Технология и организация перевозок, управление транспортным процессом (лабораторные и практические работы, примеры, задачи) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. И. Кудачкин, А. В. Орлов. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2010. — 131 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/46337.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
5. Основы логистики [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Гудков, Л.Б. Миротин, С.А. Ширяев, Д.В. Гудков ; под редакцией В.А. Гудкова. — 3-е изд. — Москва : Горячая линия-Телеком, 2013. — 386 с. — ISBN 978-5-9912-0335-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/63246> (дата обращения: 09.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Салминен Э.О. Лесопромышленная логистика : Учебник для студентов вузов, обуч. по направ. "Технология лесозаготовит. и деревоперераб. производств" спец. "Лесоинженер. дело" / А.А. Борозна, Н.А. Тюрин . - СПб.; М.; Краснодар : Лань, 2010. - 344 с.: таб. - (Учеб. для вузов. Спец. литература).
7. Троицкая Н.А. Единая транспортная система : Учебник для студ. образоват. учреждений сред. проф. образования, обуч. по спец. 190701 "Организация перевозок и управление на транспорте" / А.Б. Чубуков. - 4-е изд., испр. - М. : Академия, 2008. - 239 с. : ил. - (Среднее проф. образование)
8. Троицкая Н. А. Мультимодальные системы транспортировки и интермодальные технологии : Учеб. пособие для студ. вузов спец. "Организация перевозок и управление на транспорте" / А.Б. Чубуков, М.В. Шилимов. - М. : Академия, 2009. - 330 с. - (Высшее профессиональное образование)
9. Фаттахова, А. Ф. Организация грузовых перевозок [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. Ф. Фаттахова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 101 с. — ISBN 978-5-7410-1740-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71296.html> (дата обращения: 08.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Нормативные документы

1. СНиП 2.05.07 – 91 Промышленный транспорт
2. СНиП 2.05.02 – 85 Автомобильные дороги
3. СНиП 2.01.01 – 82 Строительная климатология и геофизика
4. ГОСТ Р 21.1701 – 97 Система проектной документации для строительства. Правила выполнения рабочей документации автомобильных дорог
5. ГОСТ Р 21.1207 – 97 Система проектной документации. Условные графические обозначения на чертежах автомобильных дорог
6. Охрана природы. Гидросфера. Правила охраны водных объектов при лесосплаве. ГОСТ 17.1.3.01.76.- 6с.
7. ГОСТ Р 51709-2001. «Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки». – М.: Издательство стандартов, 2001.
8. ГОСТ 20911-89. Техническая диагностика. Термины и определения. – М.: Издательство стандартов, 1990.
9. ГОСТ 27518-87. Диагностирование изделий. Общие требования. М.: Издательство стандартов, 1988.

7.2. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная систем издательства «Лань» [Электронный ресурс] / Официальный сайт; Web-мастер компания Binardi – Электронные данные. – М., 2010 – Режим доступа: www.e.lanbook.com.
2. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ»
Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks
<http://www.iprbookshop.ru/>
4. Общедоступные «Интернет» ресурсы поисковые системы в Интернете: yandex.ru; mail.ru; rambler.ru; google.ru; bing.ru; yahoo.ru; aport.ru; nigma.ru.
5. Информационно-справочные и поисковые системы: Yandex, Google, Rambler.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

При проведении практики используются:

- e-mail преподавателей для оперативной связи;
- презентации в среде PowerPoint, анимации и видео сюжеты по теме дисциплины;
- список сайтов в среде Интернет для поиска научно-технической информации по разделам дисциплины;
- электронные учебно-методические материалы для обеспечения контактной работы обучающихся с преподавателями доступные в Интернет;

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика студентов проходит в Щелковском УОЛХ, являющимся структурным подразделением МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана, деятельность которого соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП.

Предприятие занимается лесозаготовительной деятельностью и производит комплекс лесохозяйственных мероприятий на территории Щелковского района. Все работы связаны с перемещением разнообразных грузов (круглые лесоматериалы, пиломатериалы, посадочный материал, грунт и др.). Для этого используются транспортные средства различной комплектации и грузоподъемности. Предприятие осуществляет ремонт и строительство лесовозных дорог и дорог местного пользования. Имеется комплект дорожно-строительной техники.

Практика может проводиться в лабораториях МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана.

№ п/п	Номер и наименование лаборатории	Список оборудования
1	Учебная аудитория 1118- помещение для проведения занятий лекционного типа, проведения лабораторных работ, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Парты-15 шт. Стол преподавателя -1 шт. Стул преподавателя -1-шт. Маркерная доска -1 шт. Проектор EPSON-1 шт. Экран проектора -1 шт Макет лесосплавного рейда-1 шт. Модель сплотовочной машины-1 шт. Макет мелиорации горной реки-1 шт. Демонстрационная установка-1 шт. Гидроагрегат с электро-мотором-1 шт. Русловой лоток-1 шт. Макет ряжевой опоры-1 шт. Макет анкерной опоры-1 шт. Макет сортировочного узла-1 шт. Макет поперечной зазани-1 шт. Макет продольной зазани-1 шт. Макет реевого бока-1 шт. Макет железнодорожной опоры-1 шт. Макет патрульного земснаряда-В-57 -1 шт. Макет лесосплавного агрегата В-95-1 шт. Модель техсудна В-86-1 шт. Модуль В-78-1 шт.
2	Учебная аудитория-1111-помещение для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, лабораторных работ,, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Парты-14 шт. Стол преподавателя-1 шт. Стул преподавателя-1 шт. Меловая доска-1 шт. Проектор EPSON-1 шт. Экран проектора-1 шт. Системный блок Intel Core i3 540-1 шт. Монитор/клавиатура/мышь-1 шт. Ленточный транспортер-1 шт. Рольганг-2 шт. Шнековый транспортер-1 шт. Механизм ПТМ(полиспаст и тормоза)-1 шт. Цепной транспортер-1 шт.
3	Учебная аудитория 1122-А-помещение для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации ,	Стол учебные-6 шт. Стулья учебные-18 шт. Парты-18 шт. Стол преподавателя-2 шт. Стул преподавателя-2 шт. Маркерная доска-2 шт. Проектор EPSON-1 шт. Экран проектора-1 шт. Пресс-1 шт. Стенд для измерения дин.мод.-1 шт. Стенд для измерения коэффициента трения-1 шт. Сушильный шкаф-1 шт. Макеты дорожных машин-4 шт. Макеты ж/д путей.

		Комплекты для проведения лабораторных работ.
4	Учебная аудитория-1125 помещение для проведения занятий лекционного типа, лабораторных работ,, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Столы ученические-6 шт. Стулья ученические-12 шт. Стол преподавателя-1 шт. Стул преподавателя-1 шт. Доска маркерная-1 шт. Средства технического контроля. Микроскопы. Оптиметр (вертикальный и горизонтальный). Профилограф-профиметр. Микрометр. Штангенциркуль. Прибор для контроля параметров зубчатых колес
5	Учебная аудитория 1123 помещение для проведения занятий лекционного типа, лабораторных работ,, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Парты-15 шт. Стол преподавателя-1 шт. Стул преподавателя-1 шт. Маркерная доска-1 шт. Системный блок Office 10 intel Core i5-650-3 шт. Монитор/клавиатура/мышь-3 шт. Телевизор-1 шт. Проектные установки. Узлы и агрегаты транспортных и технических машин.
7	Учебная аудитория 1127 помещение для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, текущего контроля и промежуточной аттестации	Столы-14 шт. Стулья-28 шт. Стол преподавателя-1 шт. Стул преподавателя-1 шт. Маркерная доска-1 шт. Проектор EPSON-1 шт. Экран проектора-1 шт. Системный блок Itel Corei3 540-1 шт. Монитор/клавиатура/мышь-1 шт. Макеты цехов-3 шт. Макет рясряжевочной установки-1 шт. Ленточно- пильная установка-1 шт. Валочно-трелевочная машина-1 шт. Штабелер-1 шт. Пачкоподборщик-1 шт.
8	Учебная аудитория 1115- помещение для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Столы ученические-14 шт. Стулья ученические-28 шт. Маркерная доска-1 шт. Проектор Erson-1 шт. Экран проектора-1 шт. Системный блок Intel Core-2ГБ-1шт. Монитор/клавиатура/мышь-1 шт.