

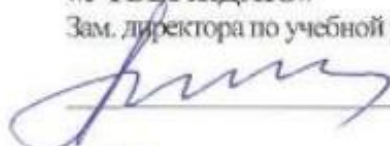
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МЫТИШВИНСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Н.Э. БАУМАНА
(НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

Факультет лесного хозяйства, лесопромышленных технологий и садово-паркового строительства
Кафедра Технологии и оборудование лесопромышленного производства (ЛП-4)

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе МФ, д.т.н.

 Макуев В.А.

« 29 » апреля 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

“Основы профессиональной производственной подготовки”

направление подготовки:

23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»

профиль подготовки:

«Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования
лесного комплекса»

квалификация (степень) выпускника	–	бакалавр
Форма обучения	–	очная
Срок обучения	–	4 года
Курс	–	2
Семестр	–	4

Трудоемкость дисциплины:	2 зачетные единицы
Всего часов	– 72 час.
Из них:	
Аудиторных	– 36 час.
Из них:	
Лекций	– 18 час.
Практических занятий	– 18 час.
Самостоятельная работа	– 36 час.

Вид итогового контроля:

Диф. зачет - 4 сем.

Мытищи, 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства образования и науки, университета и локальными актами филиала.

Автор:
Доцент кафедры ЛТ4- МФ МГТУ
им. Н.Э. Баумана, к.т.н.

(должность, ученая степень, ученое звание)


«26» 02 2019 г.
(подпись)

Ю.А. Шамарин
(Ф.И.О.)

Рецензент:
Профессор кафедры ЛТ10- МФ,
д.т.н.

(должность, ученая степень, ученое звание)


«26» 02 2019 г.
(подпись)

А.В. Сиров
(Ф.И.О.)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЛТ4- МФ
«Технологии и оборудование лесопромышленного производства»

Протокол № 7 от «26» февраля 2019 г.

Заведующий кафедрой,
к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

М.А. Быковский
(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на заседании Совета факультета ЛТ

Протокол № 05/03-15 от «01» марта 2019 г.

Декан факультета,
к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

М.А. Быковский
(Ф.И.О.)

Рабочая программа соответствует всем необходимым требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ,
к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)


«23» 04 2019 г.
(подпись)

А.А. Шевляков
(Ф.И.О.)

Выписка из ОПОП ВО по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», направленности подготовки «Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования лесного комплекса» для учебной дисциплины «Основы профессиональной производственной подготовки»:

Индекс	Наименование дисциплин и их основные разделы	Всего часов
Б1.В.09.	<p>Цель и задачи дисциплины, ее роль и место в подготовке специалистов данного направления. Организационная структура предприятий. Типы предприятий, размещение, состав, объемно-планировочные решения, состав техники и оборудования. Основные технологические процессы. Типы процессов и операций. Классификационные группы документов. Кадровое обеспечение предприятия. Профессиональные стандарты. Организация рабочих мест и работ по аттестации и рационализации. Курсовое проектирование. Цели, задачи, тематика курсовых работ и проектов. Исходная информация и последовательность разработки. Особенности проектирования предприятий. Способы и средства выполнения и защиты. Выпускная квалификационная работа. Преддипломная практика. Сбор информации и ее оценка. Направленность, тематика, информационное обеспечение. Проведение патентных исследований. Патентный поиск. Патентоспособность. Регистрация прав собственности.</p>	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Основы профессиональной производственной подготовки», входящей в дисциплины по выбору, состоит в получении дополнительных теоретических знаний для большего понимания основных разделов базовой дисциплины и более эффективного практического применения их при решении производственных задач для создания предпосылок успешного выполнения квалификационной работы и обеспечения всесторонней технической подготовки будущих специалистов. Освоение дисциплины направлено на приобретение знаний, умений и навыков реализуемой в производственной деятельности при использовании в процессе эксплуатации и обслуживании транспортных и транспортно –технологических машин и технологического оборудования .

Научной основой дисциплины является теория управления техническим состоянием машин в условиях оптимальной организации технического обслуживания с учетом системы «человек – машина – среда» (Ч.М.С.). Базой для формирования представлений о теоретической сути основных проблем и практической деятельности являются представления о формировании и изменчивости состояний системы «человек – машина – среда», направление комплексной автоматизации и механизации процессов, организации управления техническим состоянием машин и оборудования в условиях эксплуатации.

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Производственно-технологическая деятельность

- проведение анализа затрат и результатов деятельности производственного подразделения;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих;
- разработка оперативных планов работы первичного производственного подразделения;

Сервисно-эксплуатационная деятельность

- выбор оборудования и агрегатов для замены в процессе эксплуатации транспорта, транспортного оборудования, его элементов и систем;
- разработка в составе коллектива исполнителей эксплуатационной документации

Профессиональные компетенции

ПК-8 – способностью разрабатывать и использовать графическую техническую документацию.

ПК-11 – способностью выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию , основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю.

ПК-45 -готовностью выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения;

По компетенции **ПК-8** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- Место в подготовке специалистов данного направления;
- Основные технологические процессы;

- Нормативные документы по стандартизации;

УМЕТЬ:

- Применять нормативные документы по стандартизации;
- Применять способы и средства выполнения и защиты;
- Проводить информационное обеспечение и патентный поиск ;

ВЛАДЕТЬ:

- Методикой стандартизации;
- Методикой регистрация прав собственности;

По компетенции **ПК-11** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- Организационную структура предприятий;
- Типы процессов и операций;
- Организацию рабочих мест и работ по аттестации и рационализации.

УМЕТЬ:

- Использовать классификационные группы документов;
- Производить сбор информации и ее оценка;
- Пользоваться измерительными приборами;

ВЛАДЕТЬ:

- Методикой выбора тематики курсовых работ и проектов;
- Методикой и средства выполнения и защиты работ;

По компетенции **ПК-45** обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- Основополагающие стандарты ГСС;
- Единую систему конструкторской документации;

УМЕТЬ:

- Пользоваться информационное обеспечение исследований ;
- Применять нормативные документы по стандартизации;
- Определять патентоспособность объекта;

ВЛАДЕТЬ:

- Методикой регистрация прав собственности;
- Методикой курсового проектирования;

Методикой последовательности проектирования предприятий .

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Основы профессиональной производственной подготовки» входит в состав вариативной части профессионального цикла ООП подготовки бакалавра и базируется на освоении следующих дисциплин: правовое регулирование профессиональной деятельности Б1.Б.19; русский язык и культура речи Б1.Б.7; материаловедение и технология конструкционных материалов Б1.Б.10; информатика Б1.Б.11; правовое регулирование профессиональной деятельности Б1.Б.19; компьютерная графика Б1.В.ОД.3.

Полученные знания по дисциплине используются в процессе освоения таких дисциплин как: логистика сервисных услуг ОПД.Р.1; эксплуатационные материалы и экономия топливно-энергетических материалов СД.Ф.4; эффективность, экономика сервисных услуг и основы предпринимательства СД.Ф.6; техническая эксплуатация машин и оборудования ДС.Ф.3; менеджмент качества сервисных услуг ДС.Ф.4; электрооборудование транспортных и транспортно-технологических машин ДС,Ф.7; управление техническим состоянием машин и оборудования ДС.Ф.9; организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса ДС.Ф.11; а также при подготовке выпускной квалификационной работы и в последующей профессиональной

деятельности выпускника.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины: в зачетных единицах – 2 з.е., в академических часах – 72 ак.час

Вид учебной работы	Часов		Семестр
	всего	В том числе в интерактив ных формах	4
Общая трудоемкость дисциплины:	72		72
Аудиторные занятия:	36	12	36
Лекции (Л)	18	4	18
Практические занятия (Пз)	18	4	18
Лабораторные работы (Лр)	-	-	-
Самостоятельная работа студента:	36		36
Проработка прослушанных лекций (Л), изучение рекомендуемой литературы	4,5		4,5
Подготовка к практическим занятиям (Пр)	4,5		4,5
Подготовка к лабораторным работам (Лр)	-		-
Выполнение курсового проекта (КП) или курсовой работы (КР)	-		-
Выполнение расчетно-графических (РГР) или расчетно-проектировочных работ (РПР)	-		-

Подготовка к домашним заданиям (Дз)	9		9
Другие виды самостоятельных работ (Др)	18	-	18
Написание рефератов (Р)	-		-
Вид итогового контроля:	Диф. зачет		Диф. зачет

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции или их части	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа студента			Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов (мин./макс.)
			Л, часов	№ ПЗ	№ ЛР	№ РГР	№ ДЗ	Др часов	
1	Организационная структура предприятий. Основные технологические процессы.	ПК-8 ПК-11 ПК-45	8	1-4		-	1-3	18	20/30
2	Кадровое обеспечение предприятия.	ПК-8 ПК-11 ПК-45	2	2		-	3		20/30
3	Курсовое проектирование. Выпускная квалификационная работа. Проведение патентных исследований.	ПК-8 ПК-11 ПК-45	8	1-5		-	1-3		20/40
ИТОГО текущий контроль результатов обучения								60/100	
Промежуточная аттестация (Диф. Зачет)								-	
ИТОГО								60/100	

Распределение часов контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, сроки выдачи заданий, их выполнения и контроля текущей успеваемости обучающихся по всем видам запланированных работ, формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также формирование планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС или их элементов) по неделям семестра представлены в учебно-методических картах дисциплины и графиках учебного

процесса по ней, которые сформированы как отдельные документы, являются приложениями к рабочей программе и структурно входят в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На контактную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится – 36 часа.

Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

- лекции – 18 часов;
- практические занятия – 18 часов;

3.2.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЪЕМ В ЛЕКЦИОННЫХ ЧАСАХ (Л) – 18 ЧАСОВ

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
1	Организационная структура предприятий. Типы предприятий, размеры, производственная мощность. Размещение предприятий, состав техники и оборудования, объемно-планировочные решения. Основные технологические процессы. Производственный процесс. Технологический процесс, технологические операции и переходы. классификационные группы документов. Общие положения разработки, принятие и согласование, стадий разработки, виды и комплектность.	8
2	3. Кадровое обеспечение предприятия. Профессиональные стандарты. Тарифно-квалификационный справочник. Организация рабочих мест.	2
3	Курсовое проектирование. Цели и задачи, тематика, исходная информация и задание. Последовательность разработки, особенности проектирования предприятий. Выпускная квалификационная работа. Преддипломная практика. Задание, содержание, методы оценки качества и результативности труда. Сбор и анализ материала. Направленность, тематика, содержание, информационное обеспечение ВКР. Проведение патентных исследований. Патентоспособность. Патентный поиск. Регистрация прав собственности.	8

3.2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (ПЗ) ИЛИ СЕМИНАРЫ (С) – 18 ЧАСОВ.

Выполняется 5 ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО СЛЕДУЮЩИМ ТЕМАМ:

№ Пз	Тема практического занятия	Объем часов	Раздел дисциплины	Методы контроля
1	Изучение организационной структуры предприятия ОАО «Метровагонмаш». Основные производственные и технологические процессы.	4	1-3	Устный опрос
2	Изучение организационной структуры предприятия ОАО «Мострансавто». Кадровое обеспечение. Преддипломная практика.	4	1-3	Устный опрос
3	Изучение организационной структуры предприятий ОАО «ММЗ» и ООО «Глобал Трак Сервис Пушкино». Курсовое проектирование.	4	1-3	Устный опрос
4	Изучение организационной структуры и технологических процессов на индивидуальных предприятиях (сервисный центр и шиномонтаж).	2	1-3	Устный опрос
5	Патент. Патентоспособность. Проведение патентных исследований. Оформление заявки на полезную модель. Интернет и сетевые ресурсы.	4	1-3	Устный опрос

3.2.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛР) – 0 ЧАСОВ.

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

3.2.4. Контроль самостоятельной работы студентов (КСР) – 0 часов

Контроль самостоятельной работы студентов учебным планом не предусмотрен.

3.2.5. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

При изучении данной дисциплины применяются следующие интерактивные методы обучения:

- интерактивная лекция;
- работа в команде (в группах);
- выступление студента в роли обучающего;
- решение ситуационных задач;
- разработка проекта.
- При этом предусматривается использование таких вспомогательных средств, как мультимедийный проектор, плакаты, раздаточный материал.

3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится – 36 часа.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов включает в себя:

- Проработку прослушанных лекций по конспектам и учебной литературе – 4,5 часов.
- Подготовку к практическим занятиям – 4,5 часов.
- Подготовка к домашним заданиям – 9 часов.
- Выполнение других видов самостоятельной работы - 18

3.3.1. РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКАЯ (РГР) РАБОТА – 0 ЧАСОВ И ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ (ДЗ)-9 ЧАСОВ

Выполняются 4 домашние задания по следующим темам:

№ Кр	Тема домашних работ	Объем, часов	Раздел дисциплины
1	РАСЧЕТ НОРМЫ ВРЕМЕНИ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ.	6	1-3
2	СОСТАВЛЕНИЕ ПАСПОРТА РАБОЧЕГО МЕСТА.	6	1-3
3	ПРОВЕДЕНИЕ ПАТЕНТНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ.	6	1-3

3.3.2. РЕФЕРАТЫ – 0 ЧАСОВ

Рефераты рабочей программой не предусмотрены.

3.3.3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (КР) – 0 ЧАСОВ

Контрольные работы рабочей программой не предусмотрены.

3.3.4. РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ (РК) – 0 ЧАСОВ

Рубежный контроль рабочей программой не предусмотрен.

3.3.5. ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (ДР) – 18 ЧАСОВ

Другие виды самостоятельной работы относятся к нерегламентированной самостоятельной работе обучающихся, связанной с углубленным изучением отдельных тем или разделов дисциплины, их творческой деятельностью, развитием личностных качеств и т.д. Конкретные формы других видов самостоятельной работы обучающийся выбирает самостоятельно или по рекомендации преподавателя в ходе изучения дисциплины.

3.3.6. КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) - РАБОЧЕЙ ПРОГРАММОЙ НЕ ПРЕДУСМОТРЕНА.

Для оценки текущей успеваемости используется следующие формы.

4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Распределение часов контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, сроки выдачи заданий, их выполнения и контроля текущей успеваемости обучающихся по всем видам запланированных работ, формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также формирование планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов) по неделям семестра представлены в учебно-методических картах дисциплины и графиках учебного процесса по ней, которые сформированы как отдельные документы, являются приложениями к рабочей программе и структурно входят в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, формам контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для оценки текущей успеваемости используются следующие формы текущего контроля:

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма текущего контроля	Текущий контроль результатов обучения, баллов (мин./макс.)
1	1-3	Выполнение домашних заданий №1. Выполнение практических работ.	10/15
2	1-3	Выполнение домашних заданий №1. Выполнение практических работ.	10/15
Всего за модуль			20/30
3	1-3	Выполнение домашних заданий №2. Выполнение практических работ.	10/15
4	1-3	Выполнение домашних заданий №3. Выполнение практических работ.	10/15
Всего за модуль			20/30
5	1-3	Выполнение домашних заданий №3. Выполнение практических работ.	20/40
Всего за модуль			20/40
Итого			60/100

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований и не набравшие суммарное количество рейтинговых баллов по текущему контролю успеваемости выше минимально установленных, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы промежуточного контроля:

Семестр	Разделы дисциплины	Форма итогового контроля	Проставляется ли оценка в приложение к диплому
4	1-3	Диф.зачёт	да

Обучающийся, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и

сдавший все контрольные мероприятия по текущему контролю результатов обучения и прошедший промежуточную аттестацию, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на экзамене, дифференцированном зачете	Оценка на зачете
85 – 100	отлично	зачет
71 – 84	хорошо	зачет
60 – 70	удовлетворительно	зачет
0 – 59	неудовлетворительно	незачет

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

5.1.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Скакун В.А. Организация и методика профессионального обучения: учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М. 2007-336с ISBN.5-91134-044-5 (ФОРУМ) ISBN.5-16-002864-1 (ИНФРА-М)
2. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих Выпуск 72 2008
3. Кравченко И.Н., Корнеев В.М., Дорохов А.С., Шамарин Ю.А. Изобретательство и патентование ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, 2016 170 с.

Дополнительная литература:

4. Быков В.В., Голубев И.Г., Голубев М.И. Производственно-техническая инфраструктура и основы проектирования предприятий и сервиса: Учебное пособие. –М.: изд. ФГБОУ ВПО МГУЛ. 2014. -111 с.
5. Головин С.Ф. Технический сервис транспортных машин и оборудования: Учебное пособие. –М.: ИНФРА-М, 2008 -288 с.

5.1.2 УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6. Быков В.В., Справочник по технологическим и транспортным машинам лесопромышленных предприятий и техническому сервису./Быков В.В., Назаренко А.С., Тесовский А.Ю. и др. -М.:МГУЛ, 2000-532с.
7. Руководство по техническому диагностированию при техническом обслуживании и ремонте тракторов и сельскохозяйственных машин. - М.:ФГНУ «Росформагротех», 2001авторский коллектив под руководством академика В.И.Черноиванова.
8. Диагностика ДВС по обобщенным параметрам: Учебный видеофильм / Н.А. Азюков, В.И. Иванов, В.Н. Кузнецова, Е.А. Рыжих. - Омск: Изд-во СиБАДИ, 2004.

5.1.3 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

15. ГОСТ. Р 51709-2001, 52160-203, 52033-2003 Автотранспортные средства.

16. Общесоюзные нормы технологического проектирования предприятий автомобильного транспорта ОНТП 01-91/Росавтотранс. –М., 1991
17. ТКП 284-2010 (02190) Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств: нормы и правила поведения.

5.1.4. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

18. Фактографические базы данных по сервисному оборудованию ФГНУ Росинформагротех»
19. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки.
20. Справочно-нормативная система NORMA CS.
21. Издательство «Лань» - <http://e.lanbook.com/>
22. Издательство «Машиностроение» - <http://www.mashin.ru/>
23. Техническая литература – www.lehlit.ru
24. Основная и дополнительная литература, учебные и учебно-методические пособия для подготовки к контактной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся, нормативные документы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники, необходимые для освоения дисциплины, их количество и наличие в библиотеке, ЭБС, на кафедре, распределение по разделам (темам) дисциплины, всем запланированным видам контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работе обучающихся, представлены в карте обеспеченности литературой, которая сформирована как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

5.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении данной дисциплины используются следующие средства обеспечения освоения дисциплины:

№ п/п	Средства обеспечения освоения дисциплины	Раздел дисциплины	Вид аудиторных занятий и самостоятельная работа
1	Комплект материалов на электронном носителе для сопровождения лекционных и практических занятий.	1-3	Л, ПЗ, ДЗ
2	Методические указания на электронном носителе	1-3	Л, ПЗ, ДЗ
3	Видеофильм. Техническое обслуживание и ремонт машин. Диагностирование машин.	1-3	Л, ПЗ, ДЗ
4	Видеофильм. Механизация разборочно-сборочных работ.	1-3	Л, ПЗ, ДЗ

5.3. РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

При изучении данной дисциплины используется следующий раздаточный материал:

№ п/п	Средства обеспечения освоения дисциплины	Раздел дисциплины	Вид аудиторных занятий и самостоятельная работа
1	Комплект материалов по средствам механизации ТО для демонстрации.	1-3	Л, ПЗ, ДЗ
2	Видеофильм. Прогрессивные способы очистки машин	1-3	Л, ПЗ, ДЗ
3	Видеофильм. Обкатка двигателей	1-3	Л, ПЗ, ДЗ
4	Видеофильм. Техническое обслуживание и ремонт машин .	1-3	Л, ПЗ, ДЗ

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, лабораторных работ, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (учебная аудитория) (1-1123)	Стол преподавателя 1- шт Стул преподавателя 1- шт Моноблок 2-х местный (парта) 15-шт Стол для оборудования 10 – шт Стулья 5 – шт Доска маркерная 14402855 1-шт Проекционный экран 1-шт Узлы и агрегаты 10 - шт Комплект учебно-наглядных плакатов КП 1 - шт Телевизор (монитор) 1 - шт	1 - 6	Л, ПЗ, Лр

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами деятельности обучающегося являются контактная работа с преподавателем и самостоятельная работа, которая включает в себя подготовку к контактной работе обучающихся с преподавателем, проработку материалов, полученных в процессе этой работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем

и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

По зачислении на первый курс или переводу на очередной курс следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых положений:

- Следует убедиться в наличии рабочей программы и необходимых методических указаний по всем видам контактной и самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины, понять требования, предъявляемые к изучению дисциплины. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.
- Необходимо ознакомиться с рейтинговой балльной системой по дисциплине. Преподаватель обязан ознакомить обучающихся с порядком начисления рейтинговых баллов по всем, предусмотренным рабочей программой дисциплины, видам контактной и самостоятельной работы обучающихся.
- Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.
- Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.
- Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.
- Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. При этом необходимо руководствоваться Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.
- Работу следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
- Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Лекционные занятия посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений дисциплины и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку. Дисциплина построена по модульному принципу, каждый модуль представляет собой логически завершённый раздел курса.

В ходе лекционных занятий конспектировать учебный материал. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений

и процессов научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Обучающимся рекомендуется получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

Практические и семинарские занятия проводятся для закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения для решения практических задач в предметной области дисциплины.

Лабораторные работы предназначены для приобретения опыта практической реализации полученных теоретических знаний. Методические указания к лабораторным работам прорабатываются студентами во время самостоятельной подготовки. Необходимый уровень подготовки контролируется преподавателем перед проведением лабораторных работ.

Самостоятельная работа студентов включает проработку лекционного курса, подготовку к практическим, семинарским занятиям и лабораторным работам, выполнение всех заявленных в рабочей программе видов самостоятельной работы (выполнение домашних заданий, расчетно-графических и расчетно-проектировочных работ, курсовых проектов и работ, подготовку к контрольным работам, написание рефератов и пр.). Результаты всех видов работ обучающихся формируются в виде их личных портфолио, которые учитываются на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекционного курса, но и их расширение в результате поиска, анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации их всех возможных источников.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, методическими указаниями по соответствующему виду самостоятельной работы. При этом необходимо учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Очень полезно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой.

Необходимо строго следовать графика учебно-образовательного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы.

Готовясь, по всем непонятным моментам обращаться за методической помощью к преподавателю. Своевременное и качественное подготовка и выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Оценивание полученных в процессе изучения дисциплины знаний, умений и навыков проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

Утвержденные критерии оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации, методика начисления рейтинговых баллов при их прохождении представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

Текущий контроль проводится в процессе изучения каждого раздела или модуля дисциплины, его итоговые результаты складываются из рейтинговых баллов, полученных при прохождении всех запланированных контрольных мероприятий с учетом своевременности их прохождения, а также посещаемости аудиторных занятий.

Освоение дисциплины, ее успешное завершение на стадии промежуточного контроля возможно только при регулярной работе во время семестра и планомерном прохождении текущего контроля.

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме, установленной учебным планом, и виде, выбранном преподавателем. При этом проводится проверка освоения ключевых, базовых положений дисциплины, составляющих основу остаточных знаний, умений и навыков по ней.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые систематически в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия, также выполнившие все виды контактной и самостоятельной работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины, прошедшие все контрольных мероприятий и набравшие при этом количество рейтинговых баллов, превышающее установленное рабочей программой минимальное значение.

Непосредственная подготовка к промежуточной аттестации осуществляется по вопросам, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине, которые обучающимся должен предоставить преподаватель. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

При подготовке к контактной работе с обучающимися, контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподавателю необходимо руководствоваться рабочей программой дисциплины, а также картой обеспеченности литературой, учебно-методической картой, графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фондом оценочных средств по дисциплине, которые входят в состав рабочей программы.

На первом занятии по дисциплине преподаватель должен довести до обучающихся всю необходимую информацию по дисциплине, предоставить или дать ссылки, на рабочую программу дисциплины, а также карту обеспеченности литературой, учебно-методическую карту, график учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине, все необходимые рекомендации

по всем видам контактной и самостоятельной работы, заявленным в рабочей программе дисциплины.

Лекции составляют основу теоретической подготовки студентов с целью понимания ими сущности дисциплины и практической работы в бухгалтерских информационных системах.

На лекциях рассматриваются наиболее важные понятия, определяются основные направления дисциплины, дается общая характеристика поставленных вопросов, различные научные концепции, которые есть по данной теме, осмысливаются состояния и перспективы развития, даются особенности использования современных информационных технологий.

Лекции должны активизировать познавательную деятельность обучающихся, вызывать интерес к поставленным проблемам и направлениям развития в профессиональной области, формировать их профессиональный кругозор, аналитические качества, творческий подход к изучению дисциплины, определять направления дальнейшего самостоятельного изучения и практического освоения в данной области.

Изложение материала лекций должно носить проблемный, инновационный характер, способствующий формированию и развитию общекультурных и профессиональных компетенций по профилю обучаемых.

В ходе лекций следует акцентировать внимание на наиболее важных, узловых и сложных в восприятии моментах учебного материала, вовлекая к разрешению сформулированных проблем аудиторию, ставя перед студентами задачи на проведение в ходе внеаудиторной самостоятельной работы аналитических оценок и научных исследований, способствующих закреплению изучаемого материала и постижению нового. Очень важно насытить лекционный материал цифрами и различными практическими примерами, подтверждающими теоретические тезисы. Также следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Это способствует активизации мыслительной деятельности обучающихся, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию.

Преподавателю, читающему лекции по данной дисциплине, необходимо опираться на основную литературу, представленную в рабочей программе данной дисциплины, а также на учебные пособия, монографии, научные статьи и периодические издания известных специалистов в данной области.

Учебный материал следует излагать с использованием интерактивных методик и презентационных средств, раскрывая новейшие и перспективные информационно-технологические достижения. Если доступен Интернет, то обучающимся можно показать сайты по теме, актуальные страницы с ресурсами.

Определяя задачи на самостоятельную работу студентов, следует обращать внимание обучаемых на использование облачных сред и технологий, обеспечивающих доступ к информационно-технологическим ресурсам из рабочих мест вне учебной базы университета и филиала.

Контроль усвоения учебного материала, кроме традиционных форм, следует проводить с использованием тематических тестовых заданий, сформулированных в разделе

Практические занятия и семинары имеют целью закрепления знаний, полученных на лекциях. Все практические занятия дисциплины проводятся в специализированных классах университета. На первом занятии преподаватель должен напомнить студентам требования техники безопасности.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются при изучении специальных дисциплин, а также в процессе прохождения производственной практики.

Проводя практические занятия по данной дисциплине, предлагается использовать задания указанные в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Выполнение заданий должно быть индивидуальным. При оценивании выполненных заданий следует учитывать достижение результата, правильность выбора технологии решения, время решения, индивидуальность работы. Веса указанных факторов следует выбирать в зависимости от целей проводимого занятия. Для закрепления практических навыков и умений студентам следует по каждой теме выдавать задания на самостоятельную работу, по трудоемкости сходные с задачами, решаемыми в аудитории.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются аналитические и интеллектуальные умения.

Лабораторные работы предназначены для приобретения обучающимися опыта практической реализации полученных теоретических знаний. Методические указания к лабораторным работам должны прорабатываться обучающимися во время самостоятельной подготовки. Перед проведением лабораторных работ преподаватель контролирует необходимый уровень подготовки обучающихся к их выполнению.

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой индивидуальное выполнение всех видов, заявленных в рабочей программе дисциплины, контактной и самостоятельной работы, которые формируют у обучающегося:

- выработку навыков самостоятельной работы с имеющейся исходной информацией;
- практическую реализацию теоретических знаний с использованием инструментальных средств;
- комплексное применение компетенций, теоретических знаний, практических навыков и умений, приобретенных при изучении данной дисциплины.

При проведении контактных занятий, выдаче материалов и заданий ко всем заявленным видам контактной и самостоятельной работы обучающихся, контроле текущей успеваемости по ним, а также при промежуточной аттестации по дисциплине преподаватель обязан руководствоваться сроками, указанными в учебно-методической карте дисциплины и графике учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. При этом не должно возникать противоречий с утвержденным Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

При **контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся** преподаватель обязан пользоваться оценочными средствами, критериями оценки и начисления рейтинговых баллов, представленных в фонде оценочных средств по данной дисциплине.