МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Мытищинский филиал
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана
(национальный исследовательский университет)»

Факультет Космический

Кафедра К4-МФ "Экономика и управление"

«УТВЕРЖДАЮ»
Зам. директор по учебной работе, *д.т.н., доцент*
_____ Макуев В.А.
(подпись зам.директора МФ)
« 29 » апреля 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

“ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ”

Направление подготовки
35.03.02 «Технология лесозаготовительных и деревообрабатывающих производств»
Направленность подготовки
«Лесоинженерное дело»
Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Форма обучения – *заочная*
Срок обучения – *5 лет*
Курс – *V*

Трудоемкость дисциплины:	– 3 зачетные единицы
Всего часов	– 108 час.
Из них:	
Аудиторных	– 16 час.
Из них:	
лекций	– 8 час.
практические занятия	– 8 час.
Самостоятельная работа	– 92 час.
Виды промежуточного контроля:	
Диф.зачет	– 5 курс

Мытищи 2019 г.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП ВО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, направленностью подготовки, нормативными документами Министерства науки и высшего образования, университета и локальными актами филиала

Автор:
Доцент кафедры "Экономика и управление", к.э.н., доцент _____ И.Н. Назаренко

«05» 04 2019г.

Рецензент:
Директор АО «Архангельский ЦБК» по взаимодействию с государственными органами власти, д.э.н, с.н.с. _____ Н.Б. Пинягина

«08» 04 2019г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры К4-МФ "Экономика и управление"

Протокол №7 от «18» 04 2019г.

Заведующая кафедрой, доцент, к. э. наук, _____ Е.Б.Назаренко

Рабочая программа одобрена на заседании научно-методического Совета Космического факультета

Протокол №6 от «26» 04 2019г.

Декан КФ, к.т.н. _____ Н.Г. Поярков

(подпись) *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа соответствует всем требованиям, электронный вариант со всеми приложениями передан в отдел образовательных программ МФ (ООП МФ)

Начальник ООП МФ, к.т.н., доцент _____ А.А.Шевляков

(подпись) *(Ф.И.О.)*

«29» 04 2019г.

С О Д Е Р Ж А Н И Е

ВЫПИСКА ИЗ ОПОП ВО 4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ 5
1.1. Цель освоения дисциплины 5
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы 5
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОИ РАБОТЫ 7
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Тематический план 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение для контактной работы обучающихся с преподавателем 8
3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах 9
3.2.2. Практические занятия 12
3.2.3. Лабораторные работы 14
3.2.4. Инновационные формы учебных занятий 14
3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 14
3.3.1. Рефераты 11
3.3.2. Контрольные работы 11
3.3.3. Курсовые работы 12
3.3.5. Другие виды самостоятельной работы. 12
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся 13
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 14

Выписка из ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.02 «Технология лесозаготовительных и деревообрабатывающих производств» для направленности подготовки «Лесоинженерное дело» для учебной дисциплины «Экономика и управление предприятием»

Индекс	Наименование дисциплины и ее основные разделы (дидактические единицы)	Всего часов
Б1.О.21	**Экономика и управление предприятием** Основные экономические концепции функционирования предприятия. Производственные ресурсы предприятия. Продукция предприятия, производственная программа и производственные мощности предприятия. Производственная и организационная структура предприятия. Экономические основы производства в условиях рынка. Экономическая деятельность предприятия. Организация управления производственной деятельностью предприятий лесного комплекса и управления производственными процессами предприятия.	**108**

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Экономика и управление предприятием», входящей в базовую часть профессионального цикла состоит в освоении обучающимися теоретических знаний по основным разделам дисциплины и практическом применении их при решении социальных и финансово-экономических задач и обеспечения всесторонней экономической подготовки будущих специалистов. Освоение дисциплины направлено на приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования предприятия как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью предприятия в целях повышения его эффективности.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

производственно-технологическая деятельность:

- эффективное использование древесных материалов, оборудования, соответствующих программ расчетов параметров технологического процесса;
- контроль за соблюдением технологической дисциплины и приемов энерго- и ресурсосбережения;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям.

научно-исследовательская деятельность:

- выполнение литературного и патентного поиска, подготовка информационных обзоров, технических отчетов, публикаций;

изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследований.

В соответствии с ОПОП ВО по данному направлению и направленности подготовки процесс обучения по данной дисциплине направлен на формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся и их индикаторов), установленных образовательной программой:

Код и наименование компетенции (результата освоения образовательной программы)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК -2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения этих задач
	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.3. Решает конкретные задачи за установленное время с заявленным качеством
ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области лесозаготовок и деревопереработки
	ОПК-2.2. Соблюдает требования природоохранного законодательства Российской Федерации в

Код и наименование компетенции (результата освоения образовательной программы)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	профессиональной деятельности
	ОПК-2.3. Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области лесозаготовок и деревопереработки
	ОПК-2.4. Оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности
ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Определяет экономическую эффективность лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (ЗУНов), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения этих задач	**Знать:** основы естественнонаучных и экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в рамках поставленной цели.
	Уметь: правильно формулировать поставленные цели проекта и определять ожидаемые результаты
	Владеть: поставленной целью проекта при оценке эффективности результатов деятельности предприятия, обеспечивающих её достижение и выбирать оптимальные способы решения этих задач
УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	**Знать:** положения по определению форм и систем оплаты труда на предприятии, выбирая оптимальный способ решения
	Уметь: проектировать решение технико-экономического обоснования при оценке результатов деятельности, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	Владеть: способностью проектировать внедрение современных технологий, выбирая эффективный способ решения
УК-2.3. Решает конкретные задачи за установленное время с заявленным качеством	**Знать:** стоимостные и натуральные показатели производственной программы, сущность товарной политики организации (предприятия)
	Уметь: решать конкретные задачи за установленное время с заявленным качеством
	Владеть: способностью совершенствовать кадровую политику предприятия
ОПК-2.1. Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области лесозаготовок и деревопереработки	**Знать:** нормативно-правовые документы, регламентирующие различные аспекты профессиональной деятельности в области лесозаготовок и деревопереработки
	Уметь: использовать нормативные документы в деятельности лесозаготовительных и деревообрабатывающих предприятий
	Владеть: методами поиска и анализа документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области лесозаготовок и деревопереработки
ОПК-2.2. Соблюдает требования природоохранного законодательства Российской Федерации в профессиональной деятельности	**Знать:** требования природоохранного законодательства Российской Федерации в профессиональной деятельности
	Уметь: использовать научно обоснованные рекомендации по рациональному использованию природных ресурсов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	Владеть: социально-экономической терминологией и лексикой данной дисциплины
ОПК-2.3. Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области лесозаготовок и деревопереработки	**Знать:** нормативные правовые акты, методы планирования и оценки деятельности предприятия и давать экономическое обоснование управленческим решениям в области лесозаготовок и деревопереработки
	Уметь: использовать нормативные правовые документы проведения работ, применять правовые знания в анализе экономически значимых проблем и процессов в ходе любой хозяйственной деятельности
	Владеть: навыками правоведения, необходимые для решения экономических задач, методами обоснования, оценки управленческих решений, организации их выполнения, используя нормативные правовые акты
ОПК-2.4. Оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности	**Знать:** документы для осуществления профессиональной деятельности
	Уметь: оформлять специальные экономические документы для анализа деятельности предприятия
	Владеть: методами познания, необходимыми для решения задач в управлении предприятия, возникающих при выполнении профессиональных функций
ОПК-6.1. Определяет экономическую эффективность лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств	**Знать:** методы планирования и оценки деятельности предприятия, обоснования управленческих решений, используя базовые знания экономики, показатели и методы экономической эффективности лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств
	Уметь: осуществлять управление реализации конкретного экономического проекта и определять экономическую эффективность лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств
	Владеть: методами повышения экономической эффективности лесозаготовительных и деревообрабатывающих предприятий

Информация о формировании и контроле результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций представлена в Фонде оценочных средств.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в обязательную часть профессионального цикла дисциплин.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин: «Экономика», "Информационные технологии", "Правовое регулирование профессиональной деятельности".

Полученные при изучении данной дисциплины знания, умения и навыки будут использоваться при изучении дисциплины «Управление качеством продукции лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», «Управление качеством продукции лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», «Моделирование и оптимизация процессов лесозаготовок», а также при написании выпускной квалификационной работы.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины в зачетных единицах - 3 з.е., в академических часах - 108 ак.час.

Вид учебной работы	Часов		Курс
	всего	**в том числе в инновационных формах**	**5**
Общая трудоемкость дисциплины:	**108**	**-**	**108**
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем	**16**	**4**	**16**
Лекции (**Л**)	8	2	8
Практические занятия (**Пз**)	8	2	8
Самостоятельная работа студента:	**92**	**-**	**92**
Проработка прослушанных лекций (**Л**), изучение рекомендуемой литературы	72	-	72
Подготовка к практическим занятиям (**Пз**)	16	-	16
Подготовка к контрольной работе **(Кр)**	3	-	3
Выполнение других видов самостоятельной работы	1	-	1
Форма промежуточной аттестации	**Дзач**	**-**	**Дзач**

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Разделы дисциплины	Индикаторы достижения компетенций	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа обучающегося и формы ее контроля				Текущий контроль результатов обучения и промежуточная аттестация, баллов по модулям (мин./макс.)
			Л, часов	№ Пз	№ Лр	№ РГР	№ Кр	№ Кр	Др часов	
5 курс										
1.	Сырьевые ресурсы, основные направления развития отрасли на современном этапе. Продукция предприятия, производственная программа и производственные мощности	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3 ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3., ОПК-2.4, ОПК-6.1	2	1	-	–	-	-	-	60/100
2.	Производственные ресурсы предприятий лесной промышленности	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3 ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3., ОПК-2.4, ОПК-6.1	4	2,3		-	-	1		
3.	Экономические основы производства. Организация управления производственной деятельностью предприятий лесного комплекса и производственными процессами предприятия	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3 ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3., ОПК-2.4, ОПК-6.1	2	4	-	–	-	-		
									ИТОГО	**60/100**

3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

На аудиторную работу обучающихся с преподавателем, согласно учебному плану, отводится – 16 часа.

Аудиторная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

– лекции − 8 часов;

– практические занятия − 8 часов.

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3.2.1. Содержание разделов дисциплины, объем в лекционных часах (Л) – 8 часов

№ Л	Раздел дисциплины и его содержание	Объем часов
1.	**Сырьевые ресурсы, основные направления развития отрасли на современном этапе. Продукция предприятия, производственная программа и производственные мощности** Основные принципы и научные основы рационального размещения лесной промышленности. Концентрация производства, её сущность в современных условиях. Научно-технический прогресс в лесной промышленности: сущность и основные направления осуществления. Показатели внедрения НТП и их связь с экономикой предприятия. Экономическое стимулирование НТП и источники его формирования. Эффективность НТП. Качество продукции: показатели, оценка. Государственные и международные стандарты и системы качества. Сертификация продукции. Конкурентоспособность предприятия и его продукция. Продукция, работы и услуги предприятия. Классификация продукции по степени её готовности. Ассортимент и номенклатура продукции. Качество и конкурентоспособность продукции. Стандартизация, сертификация и система качества продукции. Государственная политика в области сертификации. Товарная политика предприятия. Анализ спроса и предложения. Характерные черты и формирование мирового рынка. Принципы формирования производственной программы предприятия, участков, цехов. Натуральные и стоимостные показатели производственной программы, достоинства и недостатки. Задачи совершенствования производственной программы. Понятие и сущность производственной мощности цехов, участков предприятия, отрасли.	2
2.	**Производственные ресурсы предприятий лесной промышленности** Производственные возможности использования наличных ресурсов. Экономическая сущность основных средств и их классификация. Структура, деление основных фондов на активную и пассивную части. Оценка основных средств. Виды стоимостной оценки: по первоначальной, восстановительной, остаточной стоимости. Источники формирования основных фондов предприятия. Амортизации основных средств. Нормы амортизации. Износ. Показатели использования основных средств: технико-экономические; показатели, характеризующие техническое состояние и динамику; показатели, характеризующие эффективность использования основных средств. Капитальные вложения и источники их финансирования. Экономическая сущность, состав, структура и кругооборот оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств. Особенности использования оборотных средств при различных формах собственности. Материально-техническое обеспечение предприятия и нормирование	2

	оборотных средств. Товарно-сырьевые биржи.	
3.	*Кадры предприятия, состав и показатели движения. Методы измерения и факторы роста производительности труда. Организация заработной платы. Формы и системы оплаты труда в лесной промышленности.* Кадровая политика на предприятии в условиях рынка. Подготовка и переподготовка, подбор и расстановка кадров. Трудоемкость продукции и пути снижения на предприятиях лесной промышленности. Трудовые отношения и регулирование оплаты труда на предприятии. Выплаты стимулирующего, компенсирующего характера, за неотработанное время, единовременные выплаты	2
4.	**Экономические основы производства. Организация управления производственной деятельностью предприятий лесного комплекса и производственными процессами предприятия** *Сущность себестоимости продукции и её экономическое значение.* Классификация и состав затрат на производство и сбыт продукции на современном этапе: прямые и косвенные, условно-постоянные и условно-переменные, простые и сложные, основные и накладные). Отраслевые особенности себестоимости продукции. Классификация себестоимости по элементам затрат и калькуляционным статьям. *Методические основы определения расходов по содержанию и эксплуатации лесозаготовительной техники.* Факторы и пути снижения себестоимости продукции. *Прибыль, как итоговый показатель финансового результата деятельности предприятия.* Виды прибыли, методика расчета и направления использования. Влияние форм собственности на формирование и распределение прибыли. Рентабельность, виды и методика определения. Система налогообложения в РФ. Виды налогов, налоговые ставки, налоговые льготы на предприятиях лесной промышленности. *Современная система управления отраслями лесного комплекса Российской Федерации.* Функциональная и линейная системы управления. Основные функциональные отделы, их взаимосвязь между собой и с производственными процессами. Основные должностные обязанности работников функциональных отделов. Организационная структура лесозаготовительного пункта (цеха), должностные обязанности начальника лесопункта (цеха), технического руководителя (технолога), мастера.	2

3.2.2. Практические занятия (Пз) или семинары (С) – 8 часов

Проводится 18 практических занятий по следующим темам:

№ Пз (С)	Тема практического занятия (семинара) и его содержание	Объем часов	Раздел дисциплины	Виды контроля текущей успеваемости
1.	Рассмотрение целей и задач данной дисциплины. Основные принципы и основы рационального размещения промышленности. Анализ современного состояния лесопромышленного комплекса в РФ и за рубежом, особенности их развития и влияния на мировую экономику и рынок сбыта. Закрепления знаний о формах организации производства в лесной промышленности: концентрации, комбинирования, кооперирования, специализации. Рассмотрение сущности и целесообразности разработки производственной программы в условиях рыночной экономики. Закрепление практических навыков по расчету стоимостных показателей производственной программы. Расчетные задачи на определение производственной мощности предприятия. Усвоение производственной мощности, её взаимосвязь с производственной программой.	2	1	**Кр №1**
2.	Усвоение сущности основных средств, их оценки. Решение задач на определение состава, структуры, амортизации и норм амортизации основных средств. Рассмотрение видов износа, восстановления и воспроизводства основных средств. Решение задач на определение показателей, характеризующих техническое состояние и движение основных средств, технико-экономических показателей. Осознание специфических особенностей при расчете обобщающих показателей использования основных средств в лесной промышленности.	2	2	
3.	Закрепление практических навыков расчета показателей использования оборотных средств. Усвоение принципов нормирования и материально-технического обеспечения	2	2	

	предприятия. Анализ выбора оптимальных вариантов сбыта продукции с учетом факторов риска. Формирование практических навыков расчета среднесписочной численности, движения кадров. Усвоение порядка расчета производительности труда. Рассмотрение показателей трудоёмкости продукции и путей её снижения. Изучение принципов выбора формы и системы заработной платы, стимулирование туда в лесной промышленности. Усвоение порядка расчета размера заработной платы пи разных формах и системах.			
4.	Решение практических задач по определению себестоимости продукции в разрезе калькуляционных статей и экономических элементов. Основные задачи на определение всех видов прибыли и рентабельности. Определение экономического эффекта и показателей эффективности новых технических и технологических решений. Разбор отраслевой системы управления лесного комплекса РФ. Территориальная система управления лесного комплекса РФ. Современная система управления отраслями лесного комплекса Российской Федерации. Рассмотрение состава и структуры системы управления предприятием. Функциональная и линейная системы управления. Основные функциональные отделы, их взаимосвязь между собой и с производственными процессами. Основные должностные обязанности работников функциональных отделов.	2	3	

3.2.3. Лабораторные работы (Лр) – 0 часов

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

3.2.4. Инновационные формы учебных занятий - 4 часов

При изучении данной дисциплины применяются следующие инновационные формы учебных занятий:

- работа в команде (в группах);
- выступление студента в роли обучающего.

3.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

На самостоятельную работу обучающихся, согласно учебному плану, отводится – 92 часа.

Самостоятельная работа студентов включают в себя:

1. Проработку прослушанных лекций, учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендованной литературы – 72 часа.
2. Подготовку к практическим занятиям – 16 часа.
3. Подготовка к контрольной работе - 3 часов.
4. Выполнение других видов самостоятельной работы – 1 час.

Часы на внеаудиторные виды контактной работы обучающихся с преподавателем выделяются из самостоятельной работы обучающихся и часов, выделенных на промежуточную аттестацию, в соответствии с нормативами нагрузки преподавателей, утверждаемыми в университете ежегодно.

3.3.1. Рефераты – 0 часов

Рефераты рабочей программой не предусмотрены.

3.3.2. Контрольные работы (Кр) – 3 часа

Выполняется 1 контрольная работа:

№ Кр	*Тема контрольной работы*	*Объем часов*
1	Производственные ресурсы предприятий лесной промышленности	3

3.3.3. Курсовой проект (КП) или курсовая работа (КР) – 0 часов

Курсовой проект или курсовая работа учебным планом не предусмотрены.

3.3.4. Рубежный контроль (РК) – 0 часов

3.3.5. Другие виды самостоятельной работы (Др) - 1 час

Другие виды самостоятельной работы относятся к нерегламентированной самостоятельной работе обучающихся, связанной с углубленным изучением отдельных тем или разделов дисциплины, их творческой деятельностью, развитием личностных качеств и т.д. Конкретные формы других видов самостоятельной работы обучающийся выбирает самостоятельно или по рекомендации преподавателя в ходе изучения дисциплины.

4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства по всем заявленным в рабочей программе видам аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, формам контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные критерии оценки по ним и методика начисления рейтинговых баллов, а также перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО *и университетом, если они есть*,

или их элементов) и отнесенные к ним планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки), представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся

Для оценки текущей успеваемости используются следующие формы текущего контроля:

№ п/п	*Раздел дисциплины*	*Форма текущего контроля*	*Индикаторы достижения компетенций*	**Текущий контроль результатов обучения, баллов** *(мин./макс.)*
1	*1-3*	*Контрольная работа №1*	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3 ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3., ОПК-2.4, ОПК-6.1	*60/100*
			Всего за модуль	***60/100***
			Итого:	***60/100***

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований и не набравшие суммарное количество рейтинговых баллов по текущему контролю успеваемости выше минимально установленных, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Для оценки результатов изучения дисциплины используются следующие формы промежуточной аттестации:

Курс	**Разделы дисциплины**	**Форма промежуточного контроля**	**Проставляется ли оценка в приложение к диплому**	**Промежуточная аттестация,** баллов (мин./макс.)
V	1 - 3	Дифференцированный зачет	да	60/100

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Рекомендуемая литература

1. Чалдаева Л.А. Экономика предприятия. Учебник и практикум. - 5-е изд. - М. Юрайт, 2019.
2. Фетищева З.И., Назаренко И.Н. Экономика предприятия, Учебное пособие для студентов направления подготовки 080100.62 «Экономика» М: МГУЛ, 2014,-110с.
3. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия: Учебники дл студентов, обучающихся по специальности "Экономика и управление на предприятии (по отраслям)". - 5-е здание. перераб. и доп. - М.: КУРС: ИНФРА-М, 2014.- 448 с.
4. Ряховская О.Н., Боярская Т.О. Экономика предприятия. Курс лекций. Москва. Изд-во МГТУ им. Н.Э.Баумана, 2019 г. (электронная версия)

5. Фетищева З.И., Назаренко И.Н. Экономика предприятия, Учеб-метод. пособие по выполнению курсового проекта для студентов дневного обучения направления подготовки 080100.62 «Экономика», - М.: МГУЛ, 2012, - 39 с.
6. Паламарчук А.С. Экономика предприятия: Учебник для студентов вузов. - М. ИНФРА-М, 2013. 456 с.
7. Фетищева З.И., Негина Н.Н. Экономика и управление на предприятии. Допущено УМО в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки дипломированных специалистов, магистров и бакалавров направления 250400.62 «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств» по профилю «Лесоинженерное дело».- М.: ГОУ ВПО МГУЛ, 2012,- 412с.
8. Фетищева З.И., Назаренко И.Н. «Ценообразование и ценовая политика на предприятии» учебное пособие для студентов направления подготовки 080100.62 «Экономика»,профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций», профилизация «Экономика предприятия и организация лесного хозяйства и лесной промышленности».-М.:ФГБОУ ВПО МГУЛ,2014.- 57с
9. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11583-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblioonline.ru/bcode/449889

5.1.2. Учебные и учебно-методические пособия для подготовки к аудиторным занятиям и для самостоятельной работы студентов

10. Фетищева З.И., Назаренко И.Н. «Ценообразование и ценовая политика на предприятии» учебное пособие для студентов направления подготовки 080100.62 «Экономика»,профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций», профилизация «Экономика предприятия и организация лесного хозяйства и лесной промышленности».-М.:ФГБОУ ВПО МГУЛ,2014.- 57с.
11. Фетищева З.И., Рыжкова Т.В. «Технико-экономическое проектирование» учебное пособие для студентов направления подготовки 080100.62 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций», профилизация «Экономика предприятия и организация лесного хозяйства и лесной промышленности».-М.: ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2014.-57с.
12. Фетищева З.И. Экономика предприятия : Учебно-метод. пособие к выполнению курсового проекта для студ. обуч. по спец. 080502 "Эконом. и управ. на предпр. лесн. хоз-ва и лесн. промыш." и спец. 250501 "профессиональное обучение (по отраслям)" / И.Н. Назаренко; МГУЛ. - М. : МГУЛ, 2011. - 20 с.
13. Выпускная квалификационная работа: Учеб. пособие для студентов направления подготовки 080100.62 «Экономика».М.:ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2015г -24с. (соавтор Негина Н.Н.)

5.1.3. Нормативные документы

14. Методические рекомендации (инструкция) по планированию, учету и калькулированию себестоимости продукции лесопромышленного комплекса. М.: МГУЛ, 2004г.
15. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов. М.: Экономика, 2004г.

5.1.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники

1. https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система Юрайт.
2. http://bkp.mgul.ac.ru/MarcWeb/– Электронный каталог библиотеки МФ МГТУ им. Н. Э. Баумана.
3. http://www.woodbusiness.ru/index.php
4. http://www.wwf.ru/
5. http://www.forest.ru/
6. www.referat.ru
7. www.mnr.gov.ru
8. www.forestforum.ru
9. www.rosleshoz.gov.ru

Основная и дополнительная литература, учебные и учебно-методические пособия для подготовки к аудиторной работе обучающихся с преподавателем и для самостоятельной работы обучающихся, нормативные документы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие электронные информационные источники, необходимые для освоения дисциплины, их количество и наличие в библиотеке, ЭБС, на кафедре, распределение по разделам (темам) дисциплины, всем запланированным видам аудиторной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работе обучающихся, представлены в карте обеспеченности литературой, которая сформирована как отдельный документ и является приложением к рабочей программе.

5.2. Информационные технологии и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При изучении данной дисциплины используется следующие информационные технологии, программное обеспечение, электронно-библиотечные системы, электронные образовательные среды, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Информационные технологии, включая раммное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства	*Раздел дисциплины*	*Вид контактной работы нающихся с преподавателем и самостоятельной работы*
1	Электронная образовательная среда МФ (для печения учебно-методическими материалами, ерки знаний студентов по различным разделам иплины, подготовленности их к проведению и те лабораторных работ)	1-2	Л, Пз
2	Электронно-библиотечная система Юрайт тронная учебная, методическая и научная ратура по тематике дисциплины)	1-2	Л, Пз
3	Электронные издания Издательства МГТУ им. Н. ымана (электронная учебная, методическая и ная литература по тематике дисциплины)	1-2	Л, Пз

5.3. Раздаточный материал

При изучении данной дисциплины используется следующее программное обеспечение, информационные справочные системы и другие средства, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Программное обеспечение, информационные справочные системы и другие используемые средства	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем
1.	Нормативные документы	1-3	Пз

5.4. Примерный перечень вопросов по дисциплине

При проведении промежуточной аттестации для оценки результатов изучения дисциплины вынесены следующие вопросы:

Тема. ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Какова экономическая сущность основных фондов? Что принято относить к основным фондам промышленного предприятия?
2. Что такое структура основных фондов? На какие группы принято классифицировать основные фонды?
3. Какими методами оценивается стоимость основных фондов?
4. Что такое износ и амортизация основных фондов?
5. Что такое нормы амортизации? Как они дифференцируются?
6. Какие показатели характеризуют состояния и движение основных фондов, как они рассчитываются?
7. Зачем необходимо анализировать уровень использования основных фондов? Какие показатели для анализа использования основных фондов принято применять на уровне предприятия?
8. Какие показатели характеризуют уровень использования отдельных групп основных фондов, как они рассчитываются?
9. С какой целью рассчитывается среднегодовая стоимость основных фондов?
10. Каковы основные пути улучшения использования основных фондов?

Тема. ОБОРОТНЫЙ КАПИТАЛ ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Каковы экономические признаки оборотных средств и их отличие от основных средств?
2. Из каких элементов складываются:
   а) оборотные производственные фонды и б) фонды обращения?
3. Какие стадии включает полный оборот оборотных средств?
4. Как влияет использование оборотных средств лесопромышленного предприятия на основные экономические показатели его деятельности?
5. Какие показатели рассчитываются при анализе эффективности использования оборотных средств? Каков порядок их расчета?
6. Как определить сумму оборотных средств предприятия, высвобождаемых в результате ускорения или оборачиваемости:

Тема. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Что такое производственная программа предприятия?

2. Каковы измерители производственной программы:
3. Какие показатели производственной программы устанавливаются в натуральном выражении?
4. Каковы основные стоимостные показатели производственной программы, как они рассчитываются?

Тема. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ МОЩНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Что такое производственная мощность предприятия?
2. Раскройте содержание понятий: производственная мощность на начало года, на конец года и среднегодовая. Как рассчитываются величины среднегодовой производственной мощности, среднегодовой ввод и выбытие мощности?
3. Каким показателем характеризуется уровень использования производственной мощности предприятия. Как рассчитывается его величина?
4. Может ли коэффициент использования ПМ предприятия быть больше единицы?

Тема. ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

Кадры

1. Какова классификация кадров на предприятии?
2. Каково содержание понятий явочный и списочный состав, среднесписочная численность работников? Как определяются эти величины?
3. Какие показатели характеризуют интенсивность кадров на предприятии?
4. С какой целью применяется в практике анализа движения кадров на предприятии показатель текучести кадров?

Производительность труда

1. В чем сущность показателя производительности труда?
2. Как измеряется производительность труда (методы измерения)?
3. Каковы основные достоинства и недостатки показателя комплексной выработки на одного рабочего?
4. Производительность труда на уровне предприятия учитывается по выработке товарной продукции на одного работающего. Каковы достоинства и недостатки этого показателя?
5. Как определяется трудоемкость единицы продукции, какие виды трудоемкости рассчитывают? В чем достоинство этого метода учета производительности труда?

Оплата труда:

1. Каковы основные элементы организации оплаты труда, что является основой организации заработной платы?
2. Что включает в себя тарифная система, что является ее элементами? В чем смысл и назначения тарифных соглашений?
3. Какие формы и системы оплаты труда применяются на промышленных предприятиях? Какие из них являются наиболее распространенными?
4. Как организована оплата труда в бригадах?

Тема. СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ

1. Что такое себестоимость как экономический показатель? Каково осознание в современных условиях?
2. Все текущие затраты принято классифицировать по ряду признаков. какие основные классификационные признаки вы знаете?
3. Каково практическое назначение группировки текущих затрат:
   а) по экономическим элементам; б) по калькуляционным статьям?
4. В чем заключается методика определения затрат по содержанию и эксплуатации машин и оборудования?

5. какие виды себестоимости принято определять на предприятии?

Тема. ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

1. В чем сущность прибыли? Каково ее место в системе экономических показателей в рыночных условиях?
2. Как определяется балансовая прибыль предприятия, каковы ее составляющие?
3. Какие показатели характеризуют эффективность работы предприятия?
4. Какие основные показатели рентабельности рассчитываются на предприятии?

Тема ЦЕНОВАЯ ПОЛИТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Расскажите о роли цены и предпринимательской деятельности. Какие факторы (внешние и внутренние) влияют на ценообразование?
2. какие факторы и каким образом влияют на объем спроса и предложения? Что показывает кривая спроса и кривая предложения?
3. Дайте характеристику состоянию равновесия. Определите точку соответствия спроса и предложения; укажите на графике точку равновесной цены.
4. Охарактеризуйте понятие «эластичность». Как измеряется степень ценовой эластичности? Какую информацию для предпринимателя имеет эластичность спроса?
5. Раскройте содержание ценовой и неценовой конкуренции.
6. В чем состоит взаимосвязь между ценой и объемом покупок? Дайте классификацию покупателей по восприятию цен и ориентации в покупках.
7. В чем состоит государственное регулирование цен? расскажите о прямых и косвенных мерах воздействия.
8. Охарактеризуйте систему цен, применяемых в экономике России. Как различаются цены по характеру обслуживаемого оборота?
9. Какие виды цен различают по степени свободы от воздействия государства?
10. Назовите виды цен по способу фиксации. Охарактеризуйте дифференциацию цен по степени обоснованности. Как различаются цены по времени действия?
11. Расскажите о системе скидок, применяемой в международной практике торговли.
12. Какой информацией по ценам необходимо располагать предприятию для принятия решения по ценам?
13. Охарактеризуйте этапы процесса ценообразования.
14. Расскажите о целях ценовой политики предприятия. В чем состоит управление ценами? Может ли предприятие пренебречь им?

Тема. ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Раскройте понятие «нововведения» и «инновации».
2. Какая роль отводится нововведениям при воспроизводстве капитала?
3. В чем состоят инвестиционные отношения?
4. Какими рисками сопровождаются промышленные инвестиции?
5. Какие методы оценки экономической эффективности инвестиций вам известны?

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование и номера специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Раздел дисциплины	Вид контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся
1	Учебная аудитория (1-1229)	Парта-моноблок-45 шт.	1-3	Л, Пз

		Стол для преподавателя-2шт.,стул-3шт. Доска маркерная , проекционный экран стационарный Проектор Epson EB---S62 - 1 шт., компьютер - 1 шт, телевизоры - 4 шт.		

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ "ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ"

Основными видами деятельности обучающегося являются контактная работа с преподавателем и самостоятельная работа, которая включает в себя подготовку к контактной работе обучающихся с преподавателем, проработку материалов, полученных в процессе этой работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, заявленных в рабочей программе дисциплины.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

По зачислении на первый курс или переводу на очередной курс следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых положений:

- Следует убедиться в наличии рабочей программы и необходимых методических указаний по всем видам контактной и самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины, понять требования, предъявляемые к изучению дисциплины. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.
- Необходимо ознакомиться с рейтинговой бальной системой по дисциплине. Преподаватель обязан ознакомить обучающихся с порядком начисления рейтинговых баллов по всем, предусмотренным рабочей программой дисциплины, видам контактной и самостоятельной работы обучающихся.
- Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.
- Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.
- Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.
- Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. При этом необходимо руководствоваться Графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и

резкому снижению качества усвоения учебного материала.

- Работу следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
- Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Лекционные занятия посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений дисциплины и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку. Дисциплина построена по модульному принципу, каждый модуль представляет собой логически завершенный раздел курса.

В ходе лекционных занятий конспектировать учебный материал. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Обучающимся рекомендуется получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

Практические и семинарские занятия проводятся для закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения для решения практических задач в предметной области дисциплины.

Лабораторные работы предназначены для приобретения опыта практической реализации полученных теоретических знаний. Методические указания к лабораторным работам прорабатываются студентами во время самостоятельной подготовки. Необходимый уровень подготовки контролируется преподавателем перед проведением лабораторных работ.

Самостоятельная работа студентов включает проработку лекционного курса, подготовку к практическим, семинарским занятиям и лабораторным работам, выполнение всех заявленных в рабочей программе видов самостоятельной работы (выполнение домашних заданий, расчетно-графических и расчетно-проектировочных работ, курсовых проектов и работ, подготовку к контрольным работам, написание рефератов и пр.). Результаты всех видов работ обучающихся формируются в виде их личных портфолио, которые учитываются на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекционного курса, но и их расширение в результате поиска, анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации их всех возможных источников.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, методическими указаниями по соответствующему виду самостоятельной работы. При этом необходимо учесть

рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. Очень полезно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой.

Необходимо строго следовать графика учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, который входит в состав рабочей программы.

Готовясь, по всем непонятным моментам обращаться за методической помощью к преподавателю. Своевременное и качественное подготовка и выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Оценивание полученных в процессе изучения дисциплины знаний, умений и навыков проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

Утвержденные критерии оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, методика начисления рейтинговых баллов при их прохождении представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине, который сформирован как отдельный документ, является приложением к рабочей программе и структурно входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

Текущий контроль проводится в процессе изучения каждого раздела или модуля дисциплины**,** его итоговые результаты складываются из рейтинговых баллов, полученных при прохождении всех запланированных контрольных мероприятий с учетом своевременности их прохождения, а также посещаемости аудиторных занятий.

Освоение дисциплины, ее успешное завершение на стадии промежуточного контроля возможно только при регулярной работе во время семестра и планомерном прохождении текущего контроля.

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме установленных требований, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме, установленной учебным планом, и виде, выбранном преподавателем. При этом проводится проверка освоение ключевых, базовых положений дисциплины, составляющих основу остаточных знаний, умений и навыков по ней.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые систематически в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия, также выполнившие все виды контактной и самостоятельной работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины, прошедшие все контрольных мероприятий и набравшие при этом количество рейтинговых баллов, превышающее установленное рабочей программой минимальное значение.

Непосредственная подготовка к промежуточной аттестации осуществляется по вопросам, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине, которые обучающимся должен предоставить преподаватель. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с

характерными цитатами.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ ПО ДИСЦИПЛИНЕ "ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ"

При подготовке к контактной работе с обучающимися, контроле текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся преподавателю необходимо руководствоваться рабочей программой дисциплины, а также картой обеспеченности литературой, учебно-методической картой, графиком учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фондом оценочных средств по дисциплине, которые входит в состав рабочей программы.

На первом занятии по дисциплине преподаватель должен довести до обучающихся всю необходимую информацию по дисциплине, предоставить или дать ссылки, на рабочую программу дисциплины, а также карту обеспеченности литературой, учебно-методическую карту, график учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине, все необходимые рекомендации по всем видам контактной и самостоятельной работы, заявленным в рабочей программе дисциплины.

Лекции составляют основу теоретической подготовки студентов с целью понимания ими сущности дисциплины и практической работы в бухгалтерских информационных системах.

На лекциях рассматриваются наиболее важные понятия, определяются основные направления дисциплины, дается общая характеристика поставленных вопросов, различные научные концепции, которые есть по данной теме, осмысливаются состояния и перспективы развития, даются особенности использования современных информационных технологий.

Лекции должны активизировать познавательную деятельность обучающихся, вызывать интерес к поставленным проблемам и направлениям развития в профессиональной области, формировать их профессиональный кругозор, аналитические качества, творческий подход к изучению дисциплины, определять направления дальнейшего самостоятельного изучения и практического освоения в данной области.

Изложение материала лекций должно носить проблемный, инновационный характер, способствующий формированию и развитию общекультурных и профессиональных компетенций по профилю обучаемых.

В ходе лекций следует акцентировать внимание на наиболее важных, узловых и сложных в восприятии моментах учебного материала, вовлекая к разрешению сформулированных проблем аудиторию, ставя перед студентами задачи на проведение в ходе внеаудиторной самостоятельной работы аналитических оценок и научных исследований, способствующих закреплению изучаемого материала и постижению нового. Очень важно насытить лекционный материал цифрами и различными практическими примерами, подтверждающими теоретические тезисы. Также следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Это способствует активизации мыслительной деятельности обучающихся, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию.

Преподавателю, читающему лекции по данной дисциплине, необходимо опираться на основную литературу, представленную в рабочей программе данной дисциплины, а также на учебные пособия, монографии, научные статьи и периодические издания известных специалистов в данной области.

Учебный материал следует излагать с использованием интерактивных методик и презентационных средств, раскрывая новейшие и перспективные информационно-технологические достижения. Если доступен Интернет, то обучающимся можно показать сайты по теме, актуальные страницы с ресурсами.

Определяя задачи на самостоятельную работу студентов, следует обращать внимание обучаемых на использование облачных сред и технологий, обеспечивающих

доступ к информационно-технологическим ресурсам из рабочих мест вне учебной базы университета и филиала.

Контроль усвоения учебного материала, кроме традиционных форм, следует проводить с использованием тематических тестовых заданий, сформулированных в разделе

Практические занятия и семинары имеют целью закрепления знаний, полученных на лекциях. Все практические занятия дисциплины проводятся в специализированных классах университета. На первом занятии преподаватель должен напомнить студентам требования техники безопасности.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются при изучении специальных дисциплин, а также в процессе прохождения производственной практики.

Проводя практические занятия по данной дисциплине, предлагается использовать задания указанные в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Выполнение заданий должно быть индивидуальным. При оценивании выполненных заданий следует учитывать достижение результата, правильность выбора технологии решения, время решения, индивидуальность работы. Веса указанных факторов следует выбирать в зависимости от целей проводимого занятия. Для закрепления практических навыков и умений студентам следует по каждой теме выдавать задания на самостоятельную работу, по трудоемкости сходные с задачами, решаемыми в аудитории.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются аналитические и интеллектуальные умения.

Лабораторные работы предназначены для приобретения обучающимися опыта практической реализации полученных теоретических знаний. Методические указания к лабораторным работам должны прорабатываться обучающимися во время самостоятельной подготовки. Перед проведением лабораторных работ преподаватель контролирует необходимый уровень подготовки обучающихся к их выполнению.

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой индивидуальное выполнение всех видов, заявленных в рабочей программе дисциплины, контактной и самостоятельной работы, которые формируют у обучающегося:

- выработку навыков самостоятельной работы с имеющейся исходной информацией;
- практическую реализацию теоретических знаний с использованием инструментальных средств;
- комплексное применение компетенций, теоретических знаний, практических навыков и умений, приобретенных при изучении данной дисциплины.

При проведении контактных занятий, выдаче материалов и заданий ко всем заявленным видам контактной и самостоятельной работы обучающихся, контроле текущей успеваемости по ним, а также при промежуточной аттестации по дисциплине преподаватель обязан руководствоваться сроками, указанными в учебно-методической карте дисциплины и графике учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. При этом не должно возникать противоречий с утвержденным Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МФ МГТУ им. Баумана.

При **контроле текущей успеваемости** и **промежуточной аттестации обучающихся** преподаватель обязан пользоваться оценочными средствами, критериями оценки и начисления рейтинговых баллов, представленных в фонде оценочных средств по данной дисциплине.