

**Ректору МГТУ им. Н.Э. Баумана
Александрову А.А.**

от студентки _____ курса
_____ формы обучения
группы _____ факультета ЛТ МФ

(Ф.И.О. указать полностью)

№ зачетной книжки _____

Контактный телефон:

Заявление

Прошу предоставить мне **академический отпуск по беременности и родам** с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Справку из женской консультации от _____ 201__ г. № _____ прилагаю.

Основа обучения – _____.
(бюджетная/платная)

Предупреждена о необходимости своевременного оформления документов на выход из академического отпуска.

Приложение:

1. Справка из медицинского учреждения

(дата)

(подпись)

(ФИО)

Виза:

Согласен предоставить академический отпуск с _____ 201__ г.
по _____ 201__ г.

Декан факультета ЛТ

(подпись)

Быковский М.А.

(ФИО)

(дата)