|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Директору Мытищинского филиала МГТУ им. Н.Э. Баумана | |
|  | (должность) | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | В. Г. Санаеву | |
|  | (фамилия, инициалы) | |
|  | от |  |
|  | (должность) | |
|  |  | |
|  | (фамилия, инициалы)  тел. | |
|  | (контактный телефон) | |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу продлить срок действия трудового договора по должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, структурное подразделение – все уровни, размер ставки, вид занятости, причина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия работника) |
|  |  |  |  |  |
| **Согласовано:** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНИЕ: | Дата получения | Результат согласования | Дата согласования | Подпись и расшифровка (ФИО) |
| **Руководитель подразделения** |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| **Отдел кадрового сопровождения работников МФ** |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  Т.В. Титова |
| **Заместитель директора МФ по административным и правовым вопросам** |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  С.А. Агарков |
| **Начальник управления кадрового сопровождения и администрирования** |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ К.П. Силкина |
| **Директор по персоналу и кадровой политике** |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В. Демидова |

**Ф.И.О. исполнителя**

Тел. +7 (498) 687-00-00

[@msfu.ru](about:blank)