

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО ЗАГРУЗКЕ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ
НА САЙТ methodist.bmstu.ru**

Перечень документов, необходимых для подачи издания:

- 1) **Выписка из протокола заседания кафедры (Приложение 1)**
- 2) **Заключение о возможности открытого опубликования (Приложение 2)**
- 3) **Рабочая программа дисциплины**
- 4) **Файл издания в формате *.doc (Microsoft word)**
- 5) **Файл с ключевыми словами**
- 6) **Рецензия на издание**

Вниманию авторов!

Если в дальнейшем (уже после издания Вашего Пособия), Вам необходимо будет увеличить тираж этого учебного пособия, Вы можете это осуществить, пройдя процедуру переиздания (см. файл «Переиздание. Перечень документов», размещенный <https://eu.bmstu.ru/ref/metodoc/> в разделе «Учебно-методическое обеспечение образовательных программ»).

Для того, чтобы загрузить издание, необходимо:

- 1) Регистрация на сайте: methodist.bmstu.ru

Вам необходимо зайти на сайт methodist.bmstu.ru и нажать на «зарегистрироваться».

Учебно-методические издания

Инструкция для Авторов учебно-методических изданий

Зарегистрированный пользователь. [Войти](#)

Новый пользователь. [Зарегистрироваться](#)

Зарегистрированный пользователь. Восстановление пароля

Уважаемые авторы!

В соответствии с приказом проректора по режиму все рукописи для открытой публикации должны сопровождаться актами экспертизы, разрешающими их опубликование в открытой печати. Это касается и учебно-методических изданий!

С 01.03.2016 рукописи учебно-методических изданий без ВСЕХ сопроводительных документов (акт экспертизы, выписки из протоколов заседания кафедры и учебно-методической комиссии факультета и рабочей программы дисциплины) приниматься к рассмотрению не будут!

После этого попадаем на страничку регистрации и заполняем **ВСЕ** поля.

При регистрации ОБЯЗАТЕЛЬНО используйте почту @bmstu.ru и АКТУАЛЬНЫЙ номер личного телефона.

Учебно-методическая литература МГТУ им.Н.Э. Баумана

Регистрация

Пользователь *	<input type="text"/>
Пароль *	<input type="password"/>
	<small>Должно быть не менее 8 символов.</small>
Подтверждение *	<input type="password"/>
Имя *	<input type="text"/>
Фамилия *	<input type="text"/>
Email *	<input type="text"/>
Язык	<input type="text" value="Russian (Русский)"/>
Отчество *	<input type="text"/>
Должность *	<input type="text"/>
Контактный телефон *	<input type="text"/>
Факультет *	<input type="text"/>
Кафедра *	<input type="text"/>
SPIN-код автора в НЭБ	<input type="text"/>

После заполнения всех полей нажимаем «**Принять**».

Для активации учетной записи пройдите по ссылке, которая пришла в письме на ваш электронный адрес, указанный при регистрации.

После регистрации переходим на начальную страницу сайта methodist.bmstu.ru и нажимаем «**Войти**».

Учебно-методические издания

[Инструкция для Авторов учебно-методических изданий](#)

Зарегистрированный пользователь. [Войти](#)

Новый пользователь. [Зарегистрироваться](#)

Зарегистрированный пользователь. [Восстановление пароля](#)

При входе на сайт вводим имя пользователя и пароль. Нажимаем «**Вход**»*

Пользователь:

Пароль:

[Восстановление пароля](#)

* *Примечание: бывает так, что через команду «Войти» система не позволяет Вам это сделать, необходимо выбрать команду «Зарегистрироваться»- Вы окажетесь в поле «Регистрация», но в этом случае-повторно регистрироваться не нужно, а в верхнем левом углу, выбрать закладку «Моя страница» или «Проекты» в зависимости от задачи, продолжая работу в ИС «Методист», как описано далее.*

2) После входа на сайт нажимаем на «Проекты».

Домашняя страница | [Моя страница](#) | **Проекты** | [Помощь](#) | [Вошли как mmm](#) | [Моя учётная запись](#) | [Выйти](#)

Учебно-методическая литература МГТУ им.Н.Э. Баумана

Поиск: [Перейти к проекту...](#)

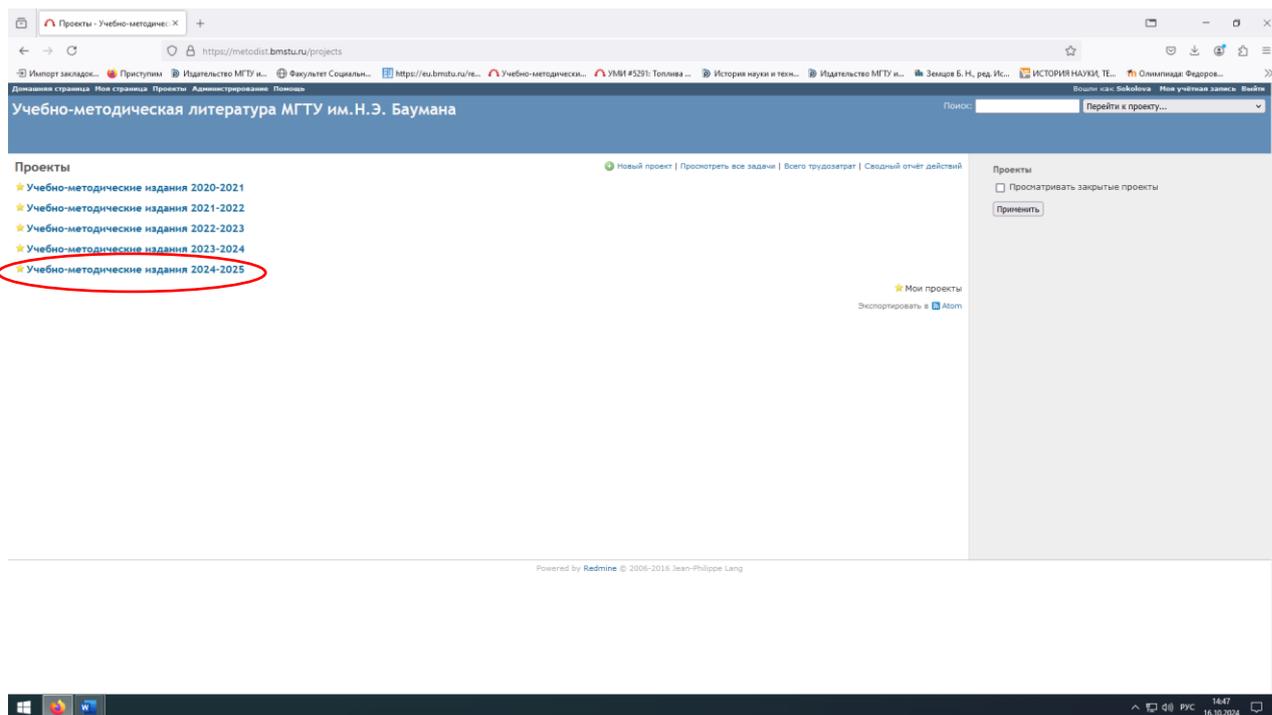
Моя страница [Персонализировать данную страницу](#)

Мои задачи (0) [Созданные задачи \(0\)](#)

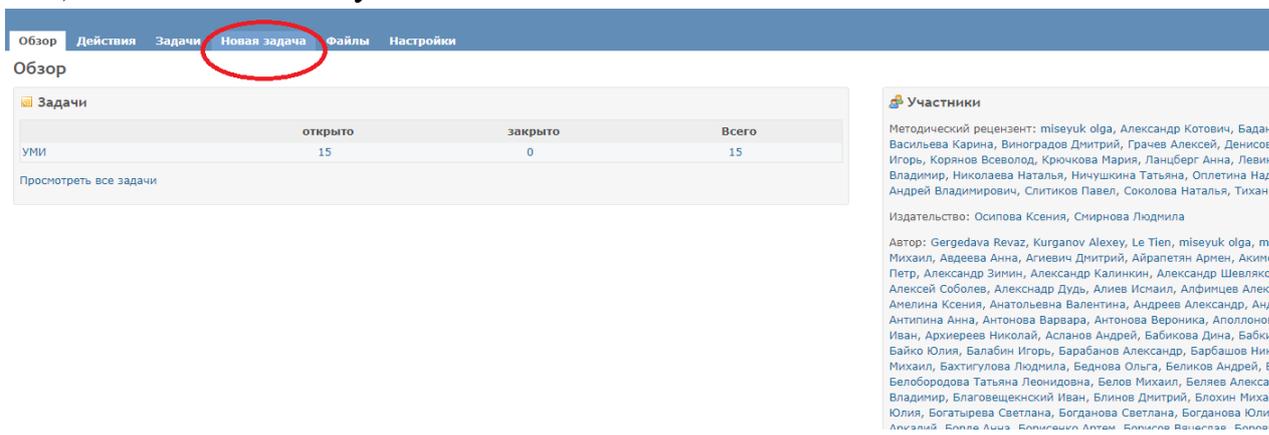
Нет данных для отображения

Нет данных для отображения

3) После этого находим «Учебно-методические издания 2024-2025» и нажимаем на этот проект.



4) Находим вкладку «Новая задача» и нажимаем на неё.



5) Заполняем все поля, обозначенные (*).

Новая задача

Тема *

Описание

Статус * Новое

Приоритет * Нормальный

Дата начала 2019-09-17

Дата завершения

Готовность 0 %

Тип издания * --- Выберите ---

Факультет * --- Выберите ---

Кафедра *

По дисциплине *

Год *

УДК *

ББК *

Страниц

Контактный телефон *

Вид издания * Печатное

SPIN-код автора в НЭБ *

E-mail автора *

Авторы *

- Вячеслав Запруднов
- Николай Ефремов
- Сергей Мезюхоус
- Alexey Kurganov
- Andrey Vashlaev
- jny gny
- Екатерина Калугина
- llllll mmm
- Olga mlaeyuk
- Pavel Kuzanov
- Revaz Gergedava
- Viktor Selivanov
- Алексей Манучарян
- Александр Альбовский
- Александр Андреев
- Александр Бугаев

Для получения
ученого звания *

Цветность блока * черно-белый

Оригинальность
издания *

Файлы Обзор... Файлы не выбраны. (Максимальный размер: 97.7 МБ)

Создать Создать и продолжить Предпросмотр

- В разделе «Тема» размещаем название Вашего будущего издания.
- В поле «Тип издания» указываем вид издания (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие (УМП), рабочая тетрадь, практикум)
- В поле «УДК» необходимо указать код, который можно найти на сайте <http://teacode.com/online/udc/>
- В поле «ББК» необходимо указать код, который можно узнать по номеру телефона 8(499)263-63-24
- Поле «Дата завершения» не заполняется!
- В поле «Оригинальность издания» указываем процент оригинальности издания (можно воспользоваться проверкой на сайте <https://www.antiplagiat.ru/>)
- В поле «Авторы» выбираем **всех** авторов пособия галочкой. **Все авторы, которые принимали участие в написании работы, должны быть зарегистрированы на сайте.** Если автор не прошел регистрацию на сайте, то он не будет отражаться в поле «Авторы». Если автор не сотрудник МГТУ им. Н.Э. Баумана, он не сможет зарегистрироваться на сайте, поэтому в комментариях необходимо указать, что автор (ФИО)- не является сотрудником.
- В поле «ФИО рецензента» вносим данные о рецензенте пособия. Заполняем поля «Ученая степень рецензента» и «Ученое звание рецензента».
- Заполняем поле SPIN-код рецензента (присваивается пользователям, зарегистрированным в НЭБ eLIBRARY.RU (<https://www.elibrary.ru>)).
- Загружаем файлы:

а) ОТСКАНИРОВАННЫЕ документы с подписями:

- **выписка из протокола заседания кафедры** (Приложение №1)

Важно!

Если издание будет учтено для получение ученого звания - количество экземпляров, в выписке, рекомендуется указывать не менее 100 шт. для учебно-методической литературы, для учебных пособий и учебников – не менее 300 шт.);

- **заключение о возможности открытого опубликования** (приложение №2)

- **рецензия;**

Требования к рецензенту:

наличие ученой степени;

наличие SPIN-кода;

(ЕСЛИ вид издания: учебник или учебное пособие – внешняя рецензия, в остальных случаях - внутренняя рецензия).

-**рабочая программа дисциплины** (одна или несколько программ в формате *.PDF из Электронного университета);

б) документы в формате *.doc:

- **файл издания;**

- **файл с ключевыми словами** (5-10 слов по теме пособия).

Чтобы загрузить документы, можно воспользоваться двумя способами:

а) Нажимаем на кнопку «Обзор...» и находим свой файл.

б) Перетаскиваем мышкой все документы на открытую страницу на сайте metodist.bmstu.ru, где заполняли поля.

Если вы хотите удалить файл, то нажмите на корзину (она будет находиться рядом с загруженным файлом).

После заполнения всех полей и загрузки файлов, нажимаем на кнопку «Создать».

Поздравляем! Ваша учетная карточка издания создана, а работе присвоен номер (УМИ). Данный номер необходимо запомнить, т.к. он является идентификатором Вашей работы.

Вы можете всегда отредактировать задачу, нажав на клавишу «Редактировать».

С вопросами обращаться к Соколовой Наталье Вячеславовне
(тел. 8 (499) 263-69-87, вн. тел. 69-87)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана
(национальный исследовательский университет)»
(МГТУ им. Н.Э. Баумана)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания кафедры

№ _____

(указать место проведения)

____ СЛУШАЛИ (перед словом СЛУШАЛИ проставляется номер в соответствии с повесткой дня):
сообщение **ученая степень, должность, ФИО** о публикации **вид издания (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, рабочая тетрадь, практикум) «название»**, автора (ов) _____, объемом ____ п.л., УДК ____.

АННОТАЦИЯ РАБОТЫ(описание).

Оригинальность данной работы составляет ____%.

Учебное издание издается **впервые / является переизданием (выбрать, если второй случай, то указать выходные данные последнего издания).**

РЕШИЛИ:

По вопросу № ____ Повестки дня **«указать вопрос №__ повестки дня»:**

Предлагаемый к опубликованию материал соответствует ГОСТ Р 7.0.60-2020 «Издания. Основные виды, термины и определения», требованиям, предъявляемым к **виду издания (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, рабочая тетрадь, практикум).**

Данная работа соответствует рабочей программе дисциплины **«Название дисциплины»(з.е.) №__** в 20__ года подсистемы Электронного университета «Библиотека учебных программ», которая читается **500** студентам одновременно в семестре.

Желаемое количество экземпляров: ____ экземпляров

Работа включена в индивидуальный план преподавателя(ей): **ФИО**

Рекомендовать издание **«вид издания» «Название работы»**, автор(ы) _____, объемом ____ п.л. к изданию в издательстве МГТУ им. Н.Э. Баумана в качестве **вид издания (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, рабочая тетрадь, практикум).**

Председатель (Заведующий кафедрой) _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Секретарь _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Автор(ы) осведомлен(ы), что подготовленное учебное издание является служебным произведением и исключительное право на использование и распространение учебного издания принадлежит МГТУ им. Н.Э. Баумана.

Автор(ы)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя организации
или уполномоченного им лица)

(подпись, инициалы и фамилия)

« _____ » _____ 20 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ*

о возможности открытого опубликования

(наименование материалов, подлежащих экспертизе)

I. Экспертная комиссия, назначенная приказом ректора от ____ № _____ в составе:

(наименование должностей с указанием

подразделения, инициалы и фамилия членов комиссии)

**в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. провела
экспертизу материалов _____**

(наименование материалов, подлежащих экспертизе)

**на предмет отсутствия (наличия) в них сведений, составляющих государственную тайну,
сведений, запрещенных к открытому опубликованию и определения возможности их
открытого опубликования в:**

(указывается название печатного органа, издания, журнала и пр., где предполагается публикация)

II. Экспертная комиссия, руководствовалась:

-Законом Российской Федерации «О государственной тайне», от 21.07.1993 №5485-1 (в последней редакции);

-Перечнем сведений, отнесенных к государственной тайне, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995г. № 1203 (в последней редакции);

-Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию, Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки РФ), утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 10 ноября 2014 г. № 36с (продлен от 09 июля 2018 г. №1 г/т)

-Федеральным законом от 18.07.1999 №183-ФЗ «Об экспортном контроле»;

-Постановление Правительства РФ от 19.07.2022 №1299 (ред. от 26.01.2023) «Об утверждении списка товаров и технологий двойного назначения, которые могут быть использованы при создании вооружения и военной техники и в отношении которых осуществляется экспортный контроль»;

-Перечнем сведений Вооруженных Сил Российской Федерации (Перечня ВС РФ), подлежащих отнесению к служебной тайне от 17.01.2022 г. №22;

-Перечнем сведений в области военной, военно-технической деятельности Российской Федерации, которые при их получении иностранными источниками могут быть использованы против безопасности Российской Федерации» утвержденным приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации 04.11.2022 г. № 547;

- Перечнем служебной информации ограниченного распространения в МГТУ им. Н.Э. Баумана, введенным приказом ректора от 09.02.2022 № 02.01-03/1646;

- другими нормативными документами.

III. В ходе экспертизы установила:

1. Сведения _____
(конкретные сведения, содержащиеся в материалах)

_____,
содержащиеся в рассматриваемых материалах **находятся только в компетенции** Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана (МГТУ им Н.Э. Баумана) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1¹. Сведения _____
(конкретные сведения, содержащиеся в материалах)

_____,
содержащиеся в рассматриваемых материалах, **находятся в компетенции** Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана (МГТУ им Н.Э. Баумана) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и

2. Сведения, содержащиеся в рассматриваемых материалах, _____

2¹ не подпадают под действие:

-Перечня сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии со статьей 5 Закона Российской Федерации «О государственной тайне», Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. № 1203;

-Перечня сведений, подлежащих засекречиванию, Министерства образования и науки Российской Федерации;

-Перечня сведений Вооруженных Сил Российской Федерации (Перечня ВС РФ), подлежащих отнесению к служебной тайне от 17.01.2022 г. №22;

-Перечня сведений в области военной, военно-технической деятельности Российской Федерации, которые при их получении иностранными источниками могут быть использованы против безопасности Российской Федерации» утвержденным приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 04.11.2022 г. № 547;

-Перечня служебной информации ограниченного распространения в МГТУ им. Н.Э. Баумана, введенный приказом ректора от 09.02.2022 № 02.01-03/1646.

-Списков контролируемых товаров и технологий, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 14.02.1996 №202

Вывод: материалы не подлежат засекречиванию, не содержат сведений ограниченного распространения или сведений, поименованных в Списках контролируемых товаров и технологий, и могут быть опубликованы в открытой печати в полном объеме.

2² подпадают под действие:

- Перечня сведений, составляющих государственную тайну (статья 5 Закона Российской Федерации «О государственной тайне»), относятся к Перечню сведений, отнесенных к государственной тайне, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. № 1203.

- пункта (ов) ____ Перечня сведений, подлежащих засекречиванию, Министерства образования и

науки Российской Федерации.

Вывод: материалы подлежат засекречиванию.

2³ подпадают под действие:

-пункта (ов)_____ Перечня сведений Вооруженных Сил Российской Федерации (Перечня ВС РФ), подлежащих отнесению к служебной тайне от 17.01.2022 г. №22,

-пункта (ов)_____ Перечня сведений в области военной, военно-технической деятельности Российской Федерации, которые при их получении иностранными источниками могут быть использованы против безопасности Российской Федерации» утвержденным приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации 04.11.2022 г. № 547,

-пункта (ов)_____ Перечня служебной информации ограниченного распространения в МГТУ им. Н.Э. Баумана, веденный приказом ректора от 09.02.2022 № 02.01-03/1646.

Вывод: материалы содержат сведения ограниченного распространения и не могут быть опубликованы в открытой печати.

2⁴ подпадают под действие:

-Списков контролируемых товаров и технологий, утвержденных Указом Президента российской Федерации от 14.02.1996 №202

Вывод: материалы не могут быть опубликованы в открытой печати и направляются на рассмотрение ВКЭК МГТУ им. Н.Э. Баумана.

Члены комиссии

(подпись, инициалы и фамилия)

(подпись, инициалы и фамилия)

(подпись, инициалы и фамилия)

***) Пояснения к оформлению Экспертного заключения (ЭЗ):**

ЭЗ всегда состоит из 3-х разделов:

I раздел – содержит информацию об экспертной комиссии, полное название материалов (на русском языке), подлежащих экспертизе, точного места публичного представления материалов (наименование издания, журнала, редакции, выставки, конференции и др.), цель экспертизы;

II раздел - содержит перечень действующих нормативных документов (в последней редакции), на основании которых проводится экспертиза. (рекомендуется указывать весь представленный список);

III раздел – содержит особенности проведения экспертизы и ее результаты:

- п. 1¹ заполняется только в случае, если установлена компетенция другой организации;

- в п. 2 включается только один из п. п. 2¹ - 2⁴, в зависимости от содержания материалов и принятого решения;

- в каждом подпункте предлагается проект вывода, учитывающий наличие/отсутствие сведений, содержащихся в регламентирующих документах.