

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФИО: Макуев Валентин Анатольевич

Мытищинский филиал

Должность: Заместитель директора по учебной работе

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

Дата подписания: 14.07.2024 17:11:15

Уникальный программный ключ:

образования «Московский государственный технический университет имени Н. Э. Баумана

a0887579b7e63594c87851bc1bb030c7c4482fa1

(национальный исследовательский университет)»

(МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана)



Заместитель директора

по учебной работе

МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана

Макуев В.А.

«25» июня 2021 г.

Факультет К «Космический факультет»

Кафедра К7 «Педагогика, психология, право, история и философия»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Педагогическая практика

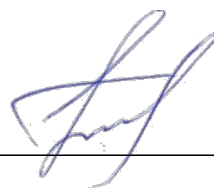
Авторы программы:

Бахтигулова Л.Б., доцент (к.н.), кандидат педагогических наук, доцент, bahtigulova@bmstu.ru

Крыжановская И.В., доцент (к.н.), кандидат педагогических наук, kryzhanovskayaiv@bmstu.ru

Утверждена на заседании кафедры «Педагогика, психология, право, история и философия»
Протокол № 10 заседания кафедры «К7» от 02.06.2021 г.

Начальник Отдела образовательных программ
Шевлякова А.А



Рабочая программа одобрена на 2022/2023 учебный год.
Протокол № 12 заседания кафедры «К7» от 25.04.2022 г.
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

Рабочая программа одобрена на 2023/2024 учебный год.
Протокол № 8 заседания кафедры «К7» от 24.04.2023 г.
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

Рабочая программа одобрена на 2024/2025 учебный год.
Протокол № 10 заседания кафедры «К7» от 22.04.2024 г.
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

ОГЛАВЛЕНИЕ

с.

1. Вид практики, способ и формы ее проведения 4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
3. Место практики в структуре образовательной программы 5
4. Объем практики 5
5. Содержание практики 5
6. Форма отчетности по практике 5
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов по практике 6
8. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики 10
9. Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень обновляемого при необходимости программного обеспечения и информационных справочных систем 10
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики .. 10

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая рабочая программа практики устанавливает требования к знаниям и умениям студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа разработана в соответствии с:

- Самостоятельно устанавливаемым образовательным стандартом (СУОС 3++) по направлению подготовки (уровень бакалавриата): 45.03.02 «Лингвистика»;
- Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика»;
- Учебным планом МГТУ им. Н.Э. Баумана по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика».

Виды учебной работы	Количество семестров освоения дисциплины/ объем по семестрам, акад. ч.	
	Всего	1 Семестр, 18 недель
Контактная работа	72	72
Самостоятельная работа	36	36
Трудоемкость, акад. час	108	108
Трудоемкость, зач. единицы	3	3
Вид промежуточной аттестации		Дифференцированный зачет

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики – Учебная практика.

1.2. Способы проведения практики – *стационарная и(или) выездная*.

1.3. Форма проведения практики – практика проводится в форме практической подготовки;

– путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практической подготовки с периодами учебного времени для реализации иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

1.4. Тип практики – Педагогическая практика.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель проведения практики: получение практического опыта педагогической и лингводидактической деятельности.

При прохождении практики планируется формирование компетенций, предусмотренных ОПОП на основе СУОС 3++ по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика» (уровень бакалавриата):

Код компетенции по СУОС 3++	Формулировка компетенции
	Общепрофессиональные компетенции собственные
ОПКС-2 (45.03.02)	Способен применять на практике методы и технологии профессиональной деятельности преподавателя иностранного языка

Для категорий «знать, уметь, владеть» планируется достижение результатов обучения (РО), вносящих на соответствующих уровнях вклад в формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой (табл. 1).

Таблица 1. Результаты обучения

1	2	3	4
Компетенция	Код по СУОС 3++	Результаты обучения. Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
Способен применять на практике методы и технологии профессиональной деятельности преподавателя иностранного языка	ОПКС-2 (45.03.02)	ЗНАТЬ - психолого-педагогические основы преподавания и изучения иностранных языков - современные формы, методы и технологии преподавания и изучения иностранных языков, а также оценивания образовательных результатов УМЕТЬ - применять знания о психолого-педагогических основах преподавания и изучения иностранных языков при выборе стратегий обучения на разных уровнях языковой подготовки - применять современные методы и технологии преподавания	• Формы обучения: Фронтальная и групповая формы. Методы обучения: • Словесный метод обучения • Методы практической работы • Наблюдение и Исследовательский метод • Метод проблемного обучения • Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителями практики от Университета и от предприятия • Самостоятельная работа • Практическая подготовка

1	2	3	4
		иностранных языков, а также оценивания образовательных результатов	

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Педагогическая практика входит в блок Б2 «Практика» образовательной программы бакалавриата по направлению 45.03.02 «Лингвистика».

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана:

- Педагогика и психология;
- Введение в профессиональную деятельность.

Результаты освоения практики необходимы как предшествующие для следующих дисциплин образовательной программы:

- Культура и традиции делового и повседневного общения стран изучаемых языков;
- Реферирование и аннотирование текстов.

Прохождение практики связано с формированием компетенций с учетом матрицы компетенций основной образовательной программы (ОПОП) на основе СУОС 3++ по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика» (уровень бакалавриата)

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов (81 астрономический час). Количество семестров освоения дисциплины - 1, в том числе:

1 семестр, 18 недель – 3 з.е. (108 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Модули (этапы) практики	Объем практики (в акад. часах)	Компетенция по СУОС 3++, закрепленная за модулем
М1	<ul style="list-style-type: none"> - индивидуальное задание - вводный инструктаж - инструктаж по технике безопасности - изучение основных видов деятельности профильной организации, структурного подразделения 	18	ОПКС-2 (45.03.02)
М2	<ul style="list-style-type: none"> - практическая работа (работа по месту практики) - сбор и анализ материала, анализ литературы - проведение научного исследования 	34	ОПКС-2 (45.03.02)
М3	<ul style="list-style-type: none"> - обобщение полученных результатов - составление отчета по практике - защита результатов практики 	56	ОПКС-2 (45.03.02)
ИТОГО		108	

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль результатов Производственной практики проходит в форме *дифференцированного зачета* с публичной защитой отчета по практике, оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Производственная).

По результатам практики студент оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

6.1. Структура отчета студента по практике

1. Титульный лист

На титульном листе указывается официальное название МГТУ им. Н.Э. Баумана, факультета, выпускающей кафедры, ФИО студента, группа, название практики, должности и ФИО руководителя практики от МГТУ им. Н.Э. Баумана, должность и ФИО руководителя практики от предприятия – базы практики, их подписи и печать предприятия.

2. Индивидуальное задание на практику.

3. Содержание (оглавление).

4. Введение

В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.

5. Основная часть

В разделе должна быть дана характеристика организации (профильной организации, структурного подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (методические разработки проведенных учебных занятий по иностранному языку).

6. Заключение

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

7. Список использованных источников

8. Приложения

Титульный лист оформляется по установленной единой форме, отчет оформляется в соответствии с требованиями Положения «О порядке организации и проведения практики студентов и аспирантов МГТУ им. Н.Э. Баумана, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, магистратуры, специалитета и аспирантуры».

Сброшюрованный отчет подписывается руководителями практики.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования (соответствуют модулям) в процессе освоения практики, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования с описанием шкал оценивания при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (раздел 2). ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для практики.

ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (тематика индивидуальных заданий на практику, контрольные вопросы для оценки качества освоения практики);

ФОС для проведения промежуточной аттестации студентов по практике содержит следующие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций, разбитые по модулям:

- индивидуальные задания для прохождения практики;
- контрольные вопросы к дифференцируемому зачету;
- отчет студента о прохождении практики.

Формирование фонда оценочных средств (ФОС) предусматривает:

- обозначение **критериев** – правил принятия решения по оценке достигнутых результатов обучения и сформированности компетенций. В качестве таких критериев принимаются достижение обучающимся заданного уровня результатов обучения;

• в качестве шкалы оценивания принимается 100-бальная система с выделением с соответствующей шкалой оценок:

Рейтинг	Оценка на дифференцированном зачёте
85 – 100	отлично
71 - 84	хорошо
60 – 70	удовлетворительно
0-59	неудовлетворительно

ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в соответствии с основной профессиональной образовательной программой.

Для этапа формирования компетенций на заданном для практики семестре ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех запланированных результатов обучения.

Для каждого результата обучения (модуля) формируется оценка в баллах, которая дает объективную оценку достижения этого результата на заданном уровне. 100% выполнения этапа эквивалентно максимальному количеству баллов этого этапа.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Критерии оценивания прохождения практики

Степень выполнения индивидуального задания на практику оценивается в процентах согласно следующей шкале:

от 75 до 100 %: студент полностью выполнил индивидуальное задание на практику, предоставил отчет, оформленный согласно предъявленным требованиям.

от 50 до 75 %: студент провел анализ литературы, провел научное исследование, необходимое по индивидуальному заданию на практику на 75%.

от 25 до 50 %: студент провел анализ литературы, провел научное исследование, необходимое по индивидуальному заданию на практику на 50%.

от 0 до 25 %: студент ознакомился с индивидуальным заданием на практику, оформился в Профильную организацию для прохождения практики, изучил основные виды деятельности Профильной организации, структурного подразделения.

Критерии оценивания результатов практики

До 10 баллов студент получает за анализ индивидуального задания на практику, а также за обзор основных видов деятельности Профильной организации, структурного подразделения.

Еще до от 0 до 10 баллов студент получает за практическую работу (работу по месту практики): учитывается количество посещений, качество проведенного анализа литературы по теме практической работы, соответствие проведенного научного исследования индивидуальному заданию.

Оценивание соответствия полученных результатов прохождения практики индивидуальному заданию, а также оформление отчета согласно предъявляемым требованиям, проводится следующим образом:

от 60 до 70 баллов: структура отчета по практике логичная и четкая, индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, отчет по практике оформлен надлежащим образом;

от 50 до 59 баллов: структура отчета по практике логичная и четкая, индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, но в отчете есть неточности, оформление отчета по практике не полностью соответствует предъявляемым требованиям (но не влияет на результат работы);

от 42 до 49 баллов: структура отчета по практике нарушена, индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, но отчет содержит неточности; или содержание отчета по практике не полностью соответствует заданию или признано принимающей комиссией недостаточным в полной мере для решения поставленных задач, оформление отчета по практике не полностью соответствует предъявляемым требованиям;

от 0 до 41 баллов: структура отчета по практике отсутствует, индивидуальное задание на практику не выполнено в полном объеме, оформление отчета по практике неудовлетворительное.

Таким образом содержание и оформление отчета по практике оценивается, максимум, в *90 баллов*.

Еще до 10 баллов студент получает при представлении (презентации) своего отчета по практике перед принимающей комиссией на защите. Критериями оценки являются: четкость и ясность доклада, полнота отражения содержания отчета по практике проведенной практической работе, соответствие отчета индивидуальному заданию на практику, полнота и корректность ответов студента на вопросы комиссии.

Таким образом суммарная оценка за практику составляет до *100 баллов*

Оценка результатов обучения

№ п/п	Модули (этапы) практики	Форма контроля	Оценка хода выполнения практики	Оценка баллов
1	- индивидуальное задание - вводный инструктаж - инструктаж по технике безопасности - изучение основных видов деятельности Профильной организации, структурного подразделения	Индивидуальное задание	0-25%	0-10
2	- практическая работа (работа по месту практики) - сбор и анализ материала, анализ литературы - проведение научного исследования	Индивидуальные консультации руководителем практики от кафедры; Индивидуальные консультации руководителями практики от Профильной организации; Встречи с профильными специалистами от организации.	0-25%	0-10
3	- обобщение полученных результатов - составление отчета по практике - защита результатов практики	Отчет по практике; Защита результатов практики.	0-50%	0-80

7.2. Типовые индивидуальные задания на практику

Разработка методики преподавания и проведение учебного занятия по английскому языку.

Разработка методики преподавания и проведение учебного занятия по немецкому языку.

Разработка методики преподавания и проведение учебного занятия по французскому языку.

Разработка методики преподавания и проведение учебного занятия по лингвистическим дисциплинам.

7.3. Контрольные вопросы.

- Педагогика как наука: определение, предмет, объект, категории.
- Система педагогических наук.
- Целостный педагогический процесс.
- Процесс обучения. Дидактика как наука об обучении. Категории дидактики.
- Цели обучения.

- Содержание обучения.
- Формы организации обучения.
- Методы обучения.
- Средства обучения.
- Лингводидактика как отрасль педагогики. Лингводидактическая деятельность.
- Методика обучения иностранным языкам.
- Федеральный государственный образовательный стандарт.
- Учебный план по специальности/направлению подготовки.
- Рабочая программа учебной дисциплины.
- Фонд оценочных средств.
- Локальные нормативно-правовые акты образовательной организации.
- Основы безопасной жизнедеятельности в образовательной организации.
- Требования к проведению учебного занятия.
- Требования к проведению воспитательного мероприятия.
- Методическая разработка учебного занятия.
- Методическая разработка воспитательного мероприятия.
- Цели проведения открытого занятия.
- Ход проведения открытого занятия.
- Анализ проведенного открытого занятия.
- Выбор реализованных на занятии дидактических принципов обучения.
- Форма организации обучения, использованная при проведении открытого занятия.
- Структура открытого занятия.
- Особенности содержания открытого занятия.
- Методы и приемы, использованные при проведении открытого занятия.
- Самооценка качества и результативности проведения занятия.
- Самооценка методики организации педагогического процесса.
- Виды и порядок использования дидактических средств на занятии.
- ..Общая характеристика образовательного учреждения
- Характеристика образовательных программ, по которым реализуется подготовка в организации — базе практики.
- История развития образовательной организации.
- Характеристика проведенных учебных занятий.
- Характеристика учебной группы (групп), в которых проводились занятия.
- Анализ действий педагога образовательной организации в ходе проведения занятий.
- Взаимный анализ проведенных занятий.
- Анализ положительных сторон и затруднений, возникших в ходе организации практики.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Литература

1. Организационно-педагогическая практика Учебно-методическое пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 – Педагогическое образование; / Александрова Е.А., Бурмистрова М.Н. - 2019. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/99035.html>.
2. Педагогическая практика бакалавров: учебно-методическое пособие / Е. О. Гребенникова, В. И. Комарова, А. Х. Попова, Е. Ю. Сизганова; под редакцией Е. Ю. Сизгановой. — 2-е изд. — Москва: ФЛИНТА, 2015. — 183 с. — ISBN 978-5-9765-2494-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72694>
3. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения Учебное пособие / Гараева Е.А., Гладких В.Г., Мазина О.Н., Султанова Т.А. - 2013. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/30072.html>.
4. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПОДГОТОВКИ ПЕДАГОГА. Монография / Ведерникова Л. В., Поворознюк О. А., Еланцева С. А. - 2021. - URL: <https://urait.ru/book/BC60BA8D-DD78-40B3-B0EB-A4202346314B>.
5. ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГА. Учебное пособие для вузов / Ведерникова Л. В. , Поворознюк О. А. , Еланцева С. А. - 2021. - URL: <https://urait.ru/book/208F508F-661F-4F9D-A479-706D3241E4F9>.
6. Бахтигулова Л.Б. Основы возрастной физиологии и психофизиологии. Часть 1: учебное пособие для студ. напр. подготовки 44.03.04 (051000.62). Профессиональное обучение / Мин-во образования и науки РФ: ФГБОУ ВПО МГУЛ. - М.: МГУЛ, 2014. - 73 с.
7. Бахтигулова Л.Б. Основы возрастной физиологии и психофизиологии. Ч.2: учебное пособие для студ. напр. подготовки 44.03.04 (051000.62). Профессиональное обучение / Мин-во образования и науки РФ : ФГБОУ ВПО МГУЛ. - М: МГУЛ, 2014. - 64 с.
8. Бахтигулова Л.Б. Методика воспитательной работы: Учебное пособие для студ. спец.050501 "Проф. обучение" / А.В.Гаврилов. - М.: МГУЛ, 2009. - 151 с.
9. Бахтигулова Л.Б. Философия и история образования. Ч. 1: Учеб. пособ. для студ. направления подготовки 44.03.04 (051000.62) "Профессиональное обучение" / МОиН РФ; ФГБОУ ВПО МГУЛ. – М: МГУЛ, 2014. - 54 с.
10. Бахтигулова Л.Б. Философия и история образования. Ч. 2: Учеб. пособ. для студ. направления подготовки 44.03.04 (051000.62) "Профессиональное обучение" / МОиН РФ; ФГБОУ ВПО МГУЛ. - М. МГУЛ, 2014. - 94 с
11. Бахтигулова Л.Б. Основы возрастной физиологии и психофизиологии. Часть 1: учебное пособие для студ. напр. подготовки 44.03.04 (051000.62). Профессиональное обучение / Мин-во образования и науки РФ: ФГБОУ ВПО МГУЛ. - М.: МГУЛ, 2014. - 73 с.
12. Бахтигулова Л.Б. Основы возрастной физиологии и психофизиологии. Ч.2: учебное пособие для студ. напр. подготовки 44.03.04 (051000.62). Профессиональное обучение / Мин-во образования и науки РФ: ФГБОУ ВПО МГУЛ. - М.: МГУЛ, 2014. - 64 с.

12. Бахтигулова Л.Б. Методика воспитательной работы Учебное пособие для студ. спец.050501 "Проф. обучение" / А.В.Гаврилов. - М. : МГУЛ, 2009. - 151 с
13. Бахтигулова Л.Б. Философия и история образования. Ч. 1: Учеб. пособ. для студ. направления подготовки 44.03.04 (051000.62) "Профессиональное обучение" / МОиН РФ; ФГБОУ ВПО МГУЛ. - М.: МГУЛ, 2014. - 54 с.
14. Бахтигулова Л.Б. Философия и история образования. Ч. 2: Учеб. пособ. для студ. направления подготовки 44.03.04 (051000.62) "Профессиональное обучение" / МОиН РФ; ФГБОУ ВПО МГУЛ. - М.: МГУЛ, 2014. - 94 с.

8.2. Интернет-ресурсы

- минобрнауки.рф
- edu.gov.ru
- fgosvo.ru
- bmstu.ru

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ОБНОВЛЯЕМОГО ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При проведении практики используются:

- e-mail преподавателей для оперативной связи;
- презентации в среде PowerPoint, анимации и видео сюжеты по теме дисциплины;
- список сайтов в среде Интернет для поиска научно-технической информации по разделам дисциплины;
- электронные учебно-методические материалы для обеспечения самостоятельной работы студентов, доступные в Интернет.

Программное обеспечение:

- Excel
- LibreOffice
- Microsoft Office
- PowerPoint
- Windows
- Word

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика студентов проходит в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (в образовательных организациях, осуществляющих преподавание лингвистических дисциплин). Во время практической подготовки студент включается в состав отдела, лаборатории или цеха профильной организации для выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Профильные организации предоставляют свои помещения, оборудование технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. Материально-техническая база организации должна включать кабинет (аудиторию) иностранных языков, оборудованную компьютерной техникой, необходимой для демонстрации мультимедийных материалов.

При проведении практики непосредственно в МГТУ им. Н.Э. Баумана, в том числе в структурном подразделении (филиалах, НОЦ, НИИ, других подразделениях, предназначенных для проведения практической подготовки) используются:

специализированные учебные аудитории, кабинет для самостоятельной работы обучающихся, учебная литература, материалы для психологического исследования обучающегося и группы (находятся в Службе психологической помощи МФ), учебные разработки занятий по дисциплинам.

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины

Литература по дисциплине:

1. Смирнов С. Д. Психология и педагогика для преподавателей высшей школы : учеб. пособие для магистрантов, аспирантов и слушателей системы подготовки и повышения квалификации преподавателей / Смирнов С. Д. - М. : Изд-во МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2007. - 394 с. - (Педагогика в техническом университете). - Библиогр.: с. 380-394. - ISBN 978-5-7038-3055-0.
2. Организационно-педагогическая практика Учебно-методическое пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 – Педагогическое образование / Александрова Е.А., Бурмистрова М.Н. - 2019. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/99035.html>.
3. Педагогическая практика бакалавров : учебно-методическое пособие / Е. О. Гребенникова, В. И. Комарова, А. Х. Попова, Е. Ю. Сизганова ; под редакцией Е. Ю. Сизгановой. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 183 с. — ISBN 978-5-9765-2494-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72694>
4. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения Учебное пособие / Гараева Е.А., Гладких В.Г., Мазина О.Н., Султанова Т.А. - 2013. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/30072.html>.
5. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПОДГОТОВКИ ПЕДАГОГА. Монография / Ведерникова Л. В. , Поворознюк О. А. , Еланцева С. А. - 2021. - URL: <https://urait.ru/book/BC60BA8D-DD78-40B3-B0EB-A4202346314B>.
6. ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГА. Учебное пособие для вузов / Ведерникова Л. В. , Поворознюк О. А. , Еланцева С. А. - 2021. - URL: <https://urait.ru/book/208F508F-661F-4F9D-A479-706D3241E4F9>.

2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Программное обеспечение:

- LibreOffice
- OpenOffice

Преподаватели кафедры:

Бахтигулова Л.Б., доцент (к.н.), кандидат педагогических наук, доцент, bahtigulova@bmstu.ru
Калашников П.Ф., старший преподаватель, kalashnikov@bmstu.ru

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины

Литература по дисциплине:

1. Организационно-педагогическая практика Учебно-методическое пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 – Педагогическое образование / Александра Е.А., Бурмистрова М.Н. - 2019. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/99035.html>.
2. Педагогическая практика бакалавров : учебно-методическое пособие / Е. О. Гребенникова, В. И. Комарова, А. Х. Попова, Е. Ю. Сизганова ; под редакцией Е. Ю. Сизгановой. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 183 с. — ISBN 978-5-9765-2494-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72694>
3. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения Учебное пособие / Гараева Е.А., Гладких В.Г., Мазина О.Н., Султанова Т.А. - 2013. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/30072.html>.
4. Смирнов С. Д. Психология и педагогика для преподавателей высшей школы : учеб. пособие для магистрантов, аспирантов и слушателей системы подготовки и повышения квалификации преподавателей / Смирнов С. Д. - М. : Изд-во МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2007. - 394 с. - (Педагогика в техническом университете). - Библиогр.: с. 380-394. - ISBN 978-5-7038-3055-0.

2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Программное обеспечение:

- 7-Zip
- ABBYY FineReader
- LibreOffice

Преподаватели кафедры:

Бахтигулова Л.Б., доцент (к.н.), кандидат педагогических наук, доцент, bahtigulova@bmstu.ru
Шишов В.Е., старший преподаватель, veshishov@bmstu.ru

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины

Литература по дисциплине:

1. Организационно-педагогическая практика Учебно-методическое пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 – Педагогическое образование / Александра Е.А., Бурмистрова М.Н. - 2019. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/99035.html>.
2. Педагогическая практика бакалавров : учебно-методическое пособие / Е. О. Гребенникова, В. И. Комарова, А. Х. Попова, Е. Ю. Сизганова ; под редакцией Е. Ю. Сизгановой. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 183 с. — ISBN 978-5-9765-2494-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72694>
3. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения Учебное пособие / Гараева Е.А., Гладких В.Г., Мазина О.Н., Султанова Т.А. - 2013. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/30072.html>.
4. Смирнов С. Д. Психология и педагогика для преподавателей высшей школы : учеб. пособие для магистрантов, аспирантов и слушателей системы подготовки и повышения квалификации преподавателей / Смирнов С. Д. - М. : Изд-во МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2007. - 394 с. - (Педагогика в техническом университете). - Библиогр.: с. 380-394. - ISBN 978-5-7038-3055-0.
5. Максаев, А. А., Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) по программе аспирантуры «Теория и методика профессионального образования» : учебное пособие / А. А. Максаев, И. А. Корсакова, А. И. Щербаклова, Ю. В. Стеклова. — Москва : Русайнс, 2024. — 79 с. — ISBN 978-5-466-04324-2.

2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Программное обеспечение:

- 7-Zip
- ABBYY FineReader (8,9,10,12)
- LibreOffice

Преподаватели кафедры:

Бахтигулова Л.Б., доцент (к.н.), кандидат педагогических наук, доцент, bahtigulova@bmstu.ru
Шишов В.Е., старший преподаватель, veshishov@bmstu.ru