

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФИО: Макуев Валентин Анатольевич

Мытищинский филиал

Должность: Заместитель директора по учебной работе

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

Дата подписания: 23.06.2024 21:58:18

образования «Московский государственный технический университет имени Н. Э. Баумана

Уникальный программный ключ:

a0887579b7e63594c87851bc1bb030c7c4482fa1 (национальный исследовательский университет)»

(МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана)



Заместитель директора

по учебной работе

МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана

Макуев В.А.

«25» июня 2021 г.

Факультет К «Космический факультет»

Кафедра К5 «Лингвистика»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

Автор программы:

Сиротова А.А., доцент (к.н.), кандидат педагогических наук, asirotova@bmstu.ru

Утверждена на заседании кафедры «Лингвистика»
Протокол № 11 заседания кафедры «К5» от 11.06.2021 г.

Начальник Отдела образовательных программ
Шевлякова А.А



Рабочая программа одобрена на 2022/2023 учебный год.
Протокол № 9 заседания кафедры «К5» от 20.04.2022 г.
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

Рабочая программа одобрена на 2023/2024 учебный год.
Протокол № 9 заседания кафедры «К5» от 26.04.2023 г.
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

Рабочая программа одобрена на 2024/2025 учебный год.
Протокол № 9 заседания кафедры «К5» от 17.04.2024 г.
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | с. |
|---|----|
| 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 4 |
| 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы..... | 15 |
| 3. Объем дисциплины | 16 |
| 4. Содержание дисциплины, структурированное по модулям учебной дисциплины с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий | 17 |
| 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов | 24 |
| 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине..... | 25 |
| 7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины | 26 |
| 8. Перечень ресурсов сети интернет, рекомендуемых для самостоятельной работы при освоении дисциплины..... | 27 |
| 9. Методические указания для студентов по освоению дисциплины..... | 28 |
| 10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных | 30 |
| 11. Описание материально-технической базы, необходимой для изучения дисциплины.. | 31 |

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа дисциплины устанавливает требования к знаниям и умениям студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа разработана в соответствии с:

- Самостоятельно устанавливаемыми образовательными стандартами (СУОС 3++) по направлениям подготовки (уровень бакалавриата): 01.03.02 «Прикладная математика и информатика», 05.03.06 «Экология и природопользование», 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника», 12.03.01 «Приборостроение», 13.03.01 «Теплоэнергетика и теплотехника», 18.03.01 «Химическая технология», 23.03.01 «Технология транспортных процессов», 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», 27.03.01 «Стандартизация и метрология», 27.03.04 «Управление в технических системах», 27.03.05 «Инноватика», 35.03.01 «Лесное дело», 35.03.02 «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», 38.03.01 «Экономика»;

- Основными профессиональными образовательными программами по направлениям подготовки 01.03.02 «Прикладная математика и информатика», 05.03.06 «Экология и природопользование», 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника», 12.03.01 «Приборостроение», 13.03.01 «Теплоэнергетика и теплотехника», 18.03.01 «Химическая технология», 23.03.01 «Технология транспортных процессов», 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», 27.03.01 «Стандартизация и метрология», 27.03.04 «Управление в технических системах», 27.03.05 «Инноватика», 35.03.01 «Лесное дело», 35.03.02 «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», 38.03.01 «Экономика»;

- Учебными планами МГТУ им. Н.Э. Баумана по направлениям подготовки 01.03.02 «Прикладная математика и информатика», 05.03.06 «Экология и природопользование», 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника», 12.03.01 «Приборостроение», 13.03.01 «Теплоэнергетика и теплотехника», 18.03.01 «Химическая технология», 23.03.01 «Технология транспортных процессов», 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», 27.03.01 «Стандартизация и метрология», 27.03.04 «Управление в технических системах», 27.03.05 «Инноватика», 35.03.01 «Лесное дело», 35.03.02 «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», 38.03.01 «Экономика».

При освоении дисциплины планируется формирование компетенций, предусмотренных ОПОП на основе СУОС 3++ по направлениям подготовки 01.03.02 «Прикладная математика и информатика», 05.03.06 «Экология и природопользование», 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника», 12.03.01 «Приборостроение», 13.03.01 «Теплоэнергетика и теплотехника», 18.03.01 «Химическая технология», 23.03.01 «Технология транспортных процессов», 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», 27.03.01 «Стандартизация и метрология», 27.03.04 «Управление в технических системах», 27.03.05 «Инноватика», 35.03.01 «Лесное дело», 35.03.02 «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата)

| Код компетенции по СУОС 3++ | Формулировка компетенции |
|-----------------------------|---|
| | Универсальные компетенции собственные |
| УКС-4 (12.03.01) | Способен осуществлять деловую коммуникацию и межличностное взаимодействие в устной и письменной формах на |

| | |
|------------|---|
| (05.03.06) | межличностное взаимодействие в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
|------------|---|

Для категорий «знать, уметь, владеть» планируется достижение результатов обучения (РО), вносящих на соответствующих уровнях вклад в формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой (табл. 1).

Таблица 1. Индикаторы достижения компетенции

| 1 | 2 | 3 |
|--|--|---|
| Компетенция: код по СУОС 3++, формулировка | Индикаторы | Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции |
| <p>УКС-4 (12.03.01) Способен осуществлять деловую коммуникацию и межличностное взаимодействие в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>ЗНАТЬ - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации УМЕТЬ - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ВЛАДЕТЬ - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p> | <p>Семинары Самостоятельная работа Активные и интерактивные формы (методы) обучения: Обсуждение практических примеров на семинарах Мозговой штурм Работа в команде</p> |
| <p>УКС-4 (13.03.01) Способен осуществлять деловую коммуникацию и межличностное взаимодействие в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>ЗНАТЬ - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации УМЕТЬ - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ВЛАДЕТЬ</p> | <p>Семинары Самостоятельная работа Активные и интерактивные формы (методы) обучения: Обсуждение практических примеров на семинарах Мозговой штурм Работа в команде</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках | |
| <p>УКС-4 (18.03.01) Способен осуществлять деловую коммуникацию и межличностное взаимодействие в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации <p>УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках <p>ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках | <p>Семинары Самостоятельная работа Активные и интерактивные формы (методы) обучения: Обсуждение практических примеров на семинарах Мозговой штурм Работа в команде</p> |
| <p>УКС-4 (23.03.01) Способен осуществлять деловую коммуникацию и межличностное взаимодействие в устной и письменной формах</p> | <p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках <p>УМЕТЬ</p> | <p>Семинары Самостоятельная работа Активные и интерактивные формы (методы) обучения: Обсуждение практических примеров на семинарах Мозговой штурм</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|--|--|
| <p>на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>- применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ВЛАДЕТЬ - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p> | <p>Работа в команде</p> |
| <p>УКС-4 (23.03.03) Способен осуществлять деловую коммуникацию и межличностное взаимодействие в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>ЗНАТЬ - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации УМЕТЬ - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ВЛАДЕТЬ - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p> | <p>Семинары Самостоятельная работа Активные и интерактивные формы (методы) обучения: Обсуждение практических примеров на семинарах Мозговой штурм Работа в команде</p> |
| <p>УКС-4 (27.03.01)</p> | <p>ЗНАТЬ - принципы построения устного и письменного</p> | <p>Семинары Самостоятельная работа</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|---|
| <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию и межличностное взаимодействие в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>высказывания на русском и иностранном языках - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации УМЕТЬ - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ВЛАДЕТЬ - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p> | <p>Активные и интерактивные формы (методы) обучения: Обсуждение практических примеров на семинарах Мозговой штурм Работа в команде</p> |
| <p>УКС-4 (27.03.04) Способен осуществлять деловую коммуникацию и межличностное взаимодействие в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>ЗНАТЬ - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации УМЕТЬ - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ВЛАДЕТЬ - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках - методикой составления суждения в</p> | <p>Семинары Самостоятельная работа Активные и интерактивные формы (методы) обучения: Обсуждение практических примеров на семинарах Мозговой штурм Работа в команде</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|---|
| <p>УКС-4 (27.03.05) Способен осуществлять деловую коммуникацию и межличностное взаимодействие в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p> <p>ЗНАТЬ - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации</p> <p>УМЕТЬ - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках</p> <p>ВЛАДЕТЬ - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p> | <p>Семинары Самостоятельная работа Активные и интерактивные формы (методы) обучения: Обсуждение практических примеров на семинарах Мозговой штурм Работа в команде</p> |
| <p>УКС-4 (35.03.01) Способен осуществлять деловую коммуникацию и межличностное взаимодействие в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>ЗНАТЬ - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации</p> <p>УМЕТЬ - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках</p> <p>ВЛАДЕТЬ - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении</p> | <p>Семинары Самостоятельная работа Активные и интерактивные формы (методы) обучения: Обсуждение практических примеров на семинарах Мозговой штурм Работа в команде</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках | |
| <p>УКС-4 (01.03.02) Способен осуществлять деловую коммуникацию и межличностное взаимодействие в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках <p>УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках <p>ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках | <p>Семинары Самостоятельная работа Активные и интерактивные формы (методы) обучения: Обсуждение практических примеров на семинарах Мозговой штурм Работа в команде</p> |
| <p>УКС-4 (35.03.02) Способен осуществлять деловую коммуникацию и межличностное взаимодействие в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и</p> | <p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации <p>УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки | <p>Семинары Самостоятельная работа Активные и интерактивные формы (методы) обучения: Обсуждение практических примеров на семинарах Мозговой штурм Работа в команде</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| иностранном(ых) языке(ах) | <p>делового общения на русском и иностранном языках</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках | |
| <p>УКС-4 (09.03.01)</p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию и межличностное взаимодействие в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации <p>УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках <p>ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках | <p>Семинары</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Активные и интерактивные формы (методы) обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> Обсуждение практических примеров на семинарах Мозговой штурм Работа в команде |
| <p>УКС-4 (38.03.01)</p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию и</p> | <p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках - правила и закономерности деловой устной и | <p>Семинары</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Активные и интерактивные формы (методы) обучения:</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|--|--|
| <p>межличностное взаимодействие в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>письменной коммуникации УМЕТЬ - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ВЛАДЕТЬ - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p> | <p>Обсуждение практических примеров на семинарах Мозговой штурм Работа в команде</p> |
| <p>УКС-4 (05.03.06) Способен осуществлять деловую коммуникацию и межличностное взаимодействие в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>ЗНАТЬ - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках УМЕТЬ - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ВЛАДЕТЬ - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p> | <p>Семинары Самостоятельная работа Активные и интерактивные формы (методы) обучения: Обсуждение практических примеров на семинарах Мозговой штурм Работа в команде</p> |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в блок Б1 «Дисциплины (модули)» образовательных программ бакалавриата по направлениям 01.03.02 «Прикладная математика и информатика», 05.03.06 «Экология и природопользование», 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника», 12.03.01 «Приборостроение», 13.03.01 «Теплоэнергетика и теплотехника», 18.03.01 «Химическая технология», 23.03.01 «Технология транспортных процессов», 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», 27.03.01 «Стандартизация и метрология», 27.03.04 «Управление в технических системах», 27.03.05 «Инноватика», 35.03.01 «Лесное дело», 35.03.02 «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», 38.03.01 «Экономика».

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении иностранного и русского языка в средней школе.

Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для следующих дисциплин образовательной программы:

- Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы;

Освоение учебной дисциплины связано с формированием компетенций с учетом матриц компетенций ОПОП для направлений (уровень бакалавриата): 01.03.02 Прикладная математика и информатика, 05.03.06 Экология и природопользование, 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, 12.03.01 Приборостроение, 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника, 18.03.01 Химическая технология, 23.03.01 Технология транспортных процессов, 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, 27.03.01 Стандартизация и метрология, 27.03.04 Управление в технических системах, 27.03.05 Инноватика, 35.03.01 Лесное дело, 35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств, 38.03.01 Экономика.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общий объем дисциплины составляет 7 зачетных единиц(з.е.), 252 академических часа (189 астрономических часов). В том числе: 1 семестр – 3 з.е. (108 ак.ч.), 2 семестр – 4 з.е. (144 ак.ч.).

Таблица 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в академических часах)

| Виды учебной работы | Объем по семестрам, акад. ч. | | |
|-------------------------------------|------------------------------|--|----------------|
| | Всего | Количество семестров освоения дисциплины | |
| | | 1 | 2 |
| Объем дисциплины | 252 | 108 | 144 |
| Аудиторная работа* | 108 | 54 | 54 |
| Семинары (С) | 108 | 54 | 54 |
| Самостоятельная работа (СР) | 144 | 54 | 90 |
| Подготовка к семинарам | 13.5 | 6.75 | 6.75 |
| Выполнение домашнего задания | 54 | 27 | 27 |
| Подготовка к контрольной работе | 6 | 3 | 3 |
| Подготовка к экзамену | 30 | 0 | 30 |
| Другие виды самостоятельной работы | 40.5 | 17.25 | 23.25 |
| Вид промежуточной аттестации | | Зачёт | Экзамен |

*в том числе, в форме практической подготовки

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО МОДУЛЯМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3. Содержание дисциплины

| № п/п | Тема (название) модуля | Виды занятий*, часы | | | | Компетенции, закрепленные за темой (код по СУОС 3++) | Текущий контроль результатов обучения | | |
|------------------|---|---------------------|-----------|----------|-----------|--|---------------------------------------|---------------------|-------------------|
| | | Л | С | ЛР | СР | | Срок (неделя) | Формы | Баллы (мин/ макс) |
| 1 семестр | | | | | | | | | |
| 1 | Higher Education in the world (Высшее образование в мире) | 0 | 24 | 0 | 24 | УКС-4 | 8 | Домашнее задание1 | 18/30 |
| | | | | | | | | ИТОГО: | 18/30 |
| 2 | Ecological problems (Экологические проблемы современности) | 0 | 14 | 0 | 15 | УКС-4 | 13 | Контрольная работа1 | 24/40 |
| | | | | | | | | ИТОГО: | 24/40 |
| 3 | Electricity (Электричество) | 0 | 16 | 0 | 15 | УКС-4 | 18 | Домашнее задание2 | 18/30 |
| | | | | | | | | ИТОГО: | 18/30 |
| | ИТОГО за семестр | 0 | 54 | 0 | 54 | - | - | - | 60/100 |
| 2 семестр | | | | | | | | | |
| 4 | Television (История развития телевидения) | 0 | 24 | 0 | 27 | УКС-4 | 8 | Домашнее задание3 | 12/20 |
| | | | | | | | | ИТОГО: | 12/20 |
| 5 | Computers (Компьютеры) | 0 | 14 | 0 | 17 | УКС-4 | 13 | Контрольная работа2 | 18/30 |
| | | | | | | | | ИТОГО: | 18/30 |
| 6 | Space technologies (Космические технологии) | 0 | 16 | 0 | 16 | УКС-4 | 18 | Домашнее задание4 | 12/20 |
| | | | | | | | | ИТОГО: | 12/20 |

| | | | | | | | | | |
|---|-------------------------|----------|-----------|----------|-----------|---|---|---|---------------|
| 7 | Экзамен | - | - | - | 30 | - | - | - | 18/30 |
| | ИТОГО за семестр | 0 | 54 | 0 | 90 | - | - | - | 60/100 |

*в том числе, в форме практической подготовки

Содержание дисциплины, структурированное по темам (модулям)

| №, п/п | Наименование модуля, содержание | Часы |
|---------------|---|-------------|
| 1 | «Higher Education in the world (Высшее образование в мире)» | |
| | Семинары | 24 |
| C1.1 | Грамматика: Глагол to be, to have Времена группы Simple, Active, Passive. Оборот there+be | 2 |
| C.1.2. | Грамматика: Порядок слов в предложении Суффиксы –tion, -ic, -al, -ly | 2 |
| C.1.3. | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| C. 1.4 | Фонетика: Особенности английского произношения, система гласных и согласных звуков; транскрипция; чтение слов по теме «Образование» Лексика: введение 50 новых лексических единиц и словосочетаний по теме «Образование» | 2 |
| C.1.5 | Тексты: 1A-Higher Education in Russia. Высшее образование в России Чтение, перевод, аннотирование, реферирование | 2 |
| C.1.6 | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| C.1.7 | Тексты: 1B-Cambridge Кембридж 1C- Higher Education in the USA Высшее образование в США Чтение, перевод, аннотирование, реферирование | 2 |
| C.1.8 | Устные темы: “Мой университет”, «Я – первокурсник», «Учебный год в моем университете» Письмо: 1D-A Letter Письмо другу о поступлении в университет Контроль: сдача домашних заданий | 2 |
| C.1.9 | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| C.1.10 | Грамматика: Времена группы Continuous, Active, Passive. | 2 |
| C.1.11 | Грамматика: Функции it, one, that Суффиксы -ment, -ty, -ous Префикс. re- | 2 |
| C.1.12 | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| | Самостоятельная работа | 24 |
| CP1.1 | Подготовка к семинарам | 3 |
| CP1.2 | Выполнение домашнего задания | 18 |
| CP1.3 | Другие виды самостоятельной работы | 3 |
| | | |
| 2 | «Ecological problems (Экологические проблемы современности)» | |
| | Семинары | 14 |
| C2.1 | Лексика: введение 60 новых лексических единиц и словосочетаний по | 2 |

| | | |
|----------|--|-------|
| | теме «Экологические проблемы» Фонетика: Интонация английского предложения. Интонация стилистически нейтральной речи (повествование, вопрос) | |
| C.2.2 | Тексты: 2A-Environment Protection Must Be Global Защита окружающей среды должна быть всемирной Чтение, перевод, аннотирование, реферирование | 2 |
| C.2.3 | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| C.2.4 | Тексты: 2B-Pollution Загрязнение 2C-Ecological Problems of Big Cities Экологические проблемы больших городов Чтение, перевод, аннотирование, реферирование | 2 |
| C.2.5 | Устные темы: «Экологические проблемы моего родного города», «Загрязнение воздуха». Контроль: контрольная работа | 2 |
| C.2.6 | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| C.2.7 | Грамматика: Времена группы Perfect Active, Passive. | 2 |
| | Самостоятельная работа | 15 |
| CP2.1 | Подготовка к семинарам | 1.75 |
| CP2.2 | Подготовка к контрольной работе | 3 |
| CP2.3 | Другие виды самостоятельной работы | 10.25 |
| | | |
| 3 | «Electricity (Электричество)» | |
| | Семинары | 16 |
| C3.1 | Грамматика: Подлежащее, сказуемое. Суффиксы –er, -or, -ant, -ent Префиксы un-, im- | 2 |
| C3.2 | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| C3.3 | Лексика: Введение 40 новых лексических единиц и словосочетаний по теме «Электричество» Фонетика: Ритмика (ударные и неударные слова в потоке речи) | 2 |
| C3.4 | Тексты: 3A Electricity Электричество Чтение, перевод, аннотирование, реферирование | 2 |
| C3.5 | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| C3.6 | Тексты: 3B A Great Citizen of the World Великий гражданин мира 3C Solar Light by Night Солнечная Энергия Чтение, перевод, аннотирование, реферирование | 2 |
| C3.7 | Текст: 3D Non-traditional Renewable Sources of Energy | 2 |

| | | |
|----------|---|----|
| | Нетрадиционные источники энергии Устная тема: Электричество как источник энергии Контроль: сдача домашних заданий | |
| C3.8 | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| | Самостоятельная работа | 15 |
| CP3.1 | Подготовка к семинарам | 2 |
| CP3.2 | Выполнение домашнего задания | 9 |
| CP3.3 | Другие виды самостоятельной работы | 4 |
| | | |
| 4 | «Television (История развития телевидения)» | |
| | Семинары | 24 |
| C4.1 | Грамматика: Согласование времен | 2 |
| C4.2 | Грамматика: Дополнение Дополнительные придаточные предложения Суффиксы -ible\-able Префикс dis- | 2 |
| C4.3 | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| C4.4 | Лексика: Введение 30 новых лексических единиц и словосочетаний по теме «Телевидение» Фонетика: Закрепление усвоенных фонетических навыков | 2 |
| C4.5 | Тексты: 4A Television Телевидение Чтение, перевод, аннотирование, реферирование | 2 |
| C4.6 | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| C4.7 | Тексты: 4B Telegraph Телеграф 4C Telephone Телефон Чтение, перевод, аннотирование, реферирование | 2 |
| C4.8 | Текст: 4D Talking via Space Общение через космос Устные темы: История развития телевидения. Телекоммуникация Контроль: сдача домашних заданий | 2 |
| C4.9 | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| C4.10 | Грамматика: Определение Определительные придаточные предложения. | 2 |
| C4.11 | Грамматика: Слова carry и mean и словосочетания с ними. Суффиксы -ire/-are Префикс super- | 2 |

| | | |
|----------|---|-------|
| C4.12 | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| | Самостоятельная работа | 27 |
| CP4.1 | Подготовка к семинарам | 3 |
| CP4.2 | Выполнение домашнего задания | 18 |
| CP4.3 | Другие виды самостоятельной работы | 6 |
| | | |
| 5 | «Computers (Компьютеры)» | |
| | Семинары | 14 |
| C5.1 | Лексика: Введение 40 новых лексических единиц и словосочетаний по теме «Компьютеры» Фонетика: Работа над интонацией и ритмом английских предложений | 2 |
| C5.2 | Текст: 5A Is there an End to the Computer Race? Существует ли конец компьютерной гонки? Чтение, перевод, аннотирование, реферирование | 2 |
| C5.3 | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| C5.4 | Тексты: 5B Computers Concern You Компьютеры в твоей жизни 5C Isaak Newton Исаак Ньютон Чтение, перевод, аннотирование, реферирование | 2 |
| C5.5 | Устные темы: Компьютеры в нашей жизни. Интернет. Контроль: Контрольная работа | 2 |
| C5.6 | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| C5.7 | Грамматика: Модальные глаголы и их эквиваленты. | 2 |
| | Самостоятельная работа | 17 |
| CP5.1 | Подготовка к семинарам | 1.75 |
| CP5.2 | Подготовка к контрольной работе | 3 |
| CP5.3 | Другие виды самостоятельной работы | 12.25 |
| | | |
| 6 | «Space technologies (Космические технологии)» | |
| | Семинары | 16 |
| C6.1 | Грамматика: Глагол to cause Сочетания no longer, because of, due to Суффиксы -ness; -ance, -ence; -ist; -ful; -less | 2 |
| C6.2 | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| C6.3 | Лексика: Введение 40 новых лексических единиц по теме «Космос» Фонетика: Дифтонги Межзубные звуки Альвеолярные звуки | 2 |

| | | |
|-------|---|----|
| С6.4 | Тексты: 6A Made in Space Сделано в космосе Чтение, перевод, аннотирование, реферирование | 2 |
| С6.5 | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| С6.6 | Тексты: 6B Composite Ceramics Композиционная керамика 6C Ancient Steel-Making Secret Древний секрет получения стали | 2 |
| С6.7 | Внеаудиторное чтение по узкому профилю специальности. Работа с научно-техническими, научно-популярными и научно-публицистическими текстами инженерной тематики | 2 |
| С6.8 | Устные темы: Космос в моей жизни. Композитные материалы. | 2 |
| | Самостоятельная работа | 16 |
| СР6.1 | Подготовка к семинарам | 2 |
| СР6.2 | Выполнение домашнего задания | 9 |
| СР6.3 | Другие виды самостоятельной работы | 5 |
| | | |
| 7 | Экзамен | 30 |
| СР7.1 | Подготовка к экзамену | 30 |

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Рабочая программа дисциплины.
2. Учебная литература и дополнительные материалы [Раздел 7 Рабочей программы дисциплины].
3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [Раздел 8 Рабочей программы дисциплины].
4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины [Раздел 9 Рабочей программы дисциплины], обеспечивающие самостоятельную работу студента при подготовке к учебным занятиям, выполнении домашних работ, подготовке к контрольным мероприятиям и аттестациям.
5. Комплект индивидуальных заданий.

Студенты получают доступ к указанным материалам начиная с первого занятия по дисциплине.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (раздел 1). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов МГТУ им. Н.Э. Баумана.

ФОС является приложением к данной рабочей программе дисциплины.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Литература по дисциплине

1. Орловская, И. В. Учебник английского языка для технических университетов и вузов : учебник / И. В. Орловская, Л. С. Самсонова, А. И. Скубриева. — 14-е изд. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2015. — 447 с. — ISBN 978-5-7038-4068-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106651>
2. Орловская И. В., Самсонова Л. С., Скубриева А. И. Учебник английского языка для технических университетов и вузов : учебник для втузов / Орловская И. В., Самсонова Л. С., Скубриева А. И. - 5-е изд., стер. - М. : Изд-во МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2005. - 447 с. - (Иностранный язык в техническом университете). - ISBN 5-7038-2599-7.
3. Голицынский, Ю. Б. Грамматика : учебное пособие / Ю. Б. Голицынский. — 8-е изд., испр. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 576 с. — ISBN 978-5-9925-1197-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146167>
4. Качалова, К. Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами : учебник / К. Н. Качалова, Е. Е. Израилевич. — Санкт-Петербург : КАРО, 2018. — 608 с. — ISBN 978-5-9925-0716-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/114337>
5. Мюллер В. К. Учебный англо-русский словарь : 120 000 слов и выражений / Мюллер В. К. - М. : Эксмо, 2009. - 862 с. - (Библиотека словарей Мюллера). - ISBN 978-5-699-29424-4.

Дополнительные материалы

6. A.S. Hornby Oxford Dictionary for Advanced learners, 7th Edition, OUP, 2005.
7. Маньковская З.В. Английский язык: учеб. пособ. для учащихся средних проф. учеб. заведений. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 199 с.
8. Вейхман Г.А. Английский без грамматических ошибок – уч. пособие. – Москва: Высшая школа, 2005. – 189 с

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Сайт кафедры «Лингвистика»:
<http://bmstu.ru>
2. Открытая информационная группа кафедры в социальной сети «ВКонтакте»:
<http://vk.com/>
3. Российская государственная библиотека. <http://www.rsl.ru>.
4. Государственная публичная научно-техническая библиотека России.
<http://www.gpntb.ru>.
5. Библиотека МГТУ им. Н.Э. Баумана. <http://library.bmstu.ru>.
6. Научно-техническая библиотека КФ МГТУ им. Н.Э. Баумана. <http://library.bmstu-kaluga.ru>.
7. Научная электронная библиотека <http://eLIBRARY.RU>.
8. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>.
9. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
<http://biblioclub.ru>.
10. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>.
11. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Юрайт» <https://biblio-online.ru>.
12. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ. www.edulib.ru.
13. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>.
14. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. <http://fcior.edu.ru>.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание нижеследующие положения.

Дисциплина построена по модульному принципу, каждый модуль представляет собой логически завершённый раздел курса. В первом семестре три модуля. Во втором семестре четыре модуля (включая экзамен).

На первом занятии студент получает информацию для доступа к комплексу учебно-методических материалов по дисциплине.

Семинарские занятия проводятся для закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения для решения практических задач в предметной области дисциплины.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, индивидуальных и(или) групповых консультаций, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: в первом семестре подготовка к семинарам, выполнение домашнего задания, подготовка к контрольной работе, во втором семестре подготовка к семинарам, подготовка к экзамену, выполнение домашнего задания, подготовка к контрольной работе. Результаты всех видов работы студентов формируются в виде их личного рейтинга, который учитывается на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекционного курса, но и их расширение в результате поиска, анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации из всех возможных источников.

Текущий контроль проводится в течение каждого модуля, его итоговые результаты складываются из оценок по следующим видам контрольных мероприятий:

- Домашнее задание 1,2,3,4.
- Контрольная работа 1,2.

Освоение дисциплины и ее успешное завершение на стадии промежуточной аттестации возможно только при регулярной работе во время семестра и планомерном прохождении текущего контроля. Набрать рейтинг по всем модулям в каждом семестре, пройти по каждому модулю плановые контрольные мероприятия в течение экзаменационной сессии невозможно.

Для завершения работы в семестре студент должен выполнить все контрольные мероприятия.

Промежуточная аттестация по результатам первого семестра по дисциплине проходит в форме зачета. Промежуточная аттестация по результатам второго семестра проходит в форме экзамена, контролирующего освоение ключевых, базовых положений дисциплины, составляющих основу остаточных знаний по ней.

Методика оценки по рейтингу

Студент, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

| Рейтинг | Оценка на экзамене | Оценка на зачете |
|----------------|---------------------------|-------------------------|
| 85 – 100 | отлично | Зачтено |
| 71 – 84 | хорошо | Зачтено |
| 60 – 70 | удовлетворительно | Зачтено |
| 0 – 59 | неудовлетворительно | Не зачтено |

Оценивание дисциплины ведется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов МГТУ им. Н.Э. Баумана.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

Информационные технологии:

- Электронная информационно-образовательная среда МГТУ им. Н.Э. Баумана обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность синхронного и асинхронного взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий и служб по пересылке и получению электронных сообщений между пользователями компьютерной сети Интернет.
- e-mail преподавателя для оперативной связи: asirotova@mgul.ac.ru

Программное обеспечение:

- Office
- Windows

Информационные справочные системы:

- Информационно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>;
- Информационно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>;
- .

Профессиональные базы данных:

- Филологический портал <http://www.philology.ru>;
- Этимологический словарь онлайн <http://www.etymonline.com>;
- Словарь идиом онлайн <http://www.theidioms.com>

**11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ,
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины

| №, п/п | Вид занятий | Вид и наименование оборудования |
|-------------------|------------------------|--|
| 1 | Семинары | специально оборудованные аудитории с мультимедийными средствами, средствами звуковоспроизведения и имеющими выход в сеть Интернет; помещения для проведения аудиторных занятий, оборудованные учебной мебелью; аудитории оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет; студии; компьютерные классы. |
| 2 | Самостоятельная работа | библиотека, имеющая рабочие места для студентов; выставочные залы; аудитории, оснащенные компьютерами с доступом к сети Интернет. Социокультурное пространство университета позволяет студенту качественно выполнять самостоятельную работу. |

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины

Литература по дисциплине:

1. Орловская, И. В. Учебник английского языка для технических университетов и вузов : учебник / И. В. Орловская, Л. С. Самсонова, А. И. Скубриева. — 14-е изд. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2015. — 447 с. — ISBN 978-5-7038-4068-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106651>
2. Орловская И. В., Самсонова Л. С., Скубриева А. И. Учебник английского языка для технических университетов и вузов : учебник для вузов / Орловская И. В., Самсонова Л. С., Скубриева А. И. - 5-е изд., стер. - М. : Изд-во МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2005. - 447 с. - (Иностранный язык в техническом университете). - ISBN 5-7038-2599-7.
3. Голицынский, Ю. Б. Грамматика : учебное пособие / Ю. Б. Голицынский. — 8-е изд., испр. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 576 с. — ISBN 978-5-9925-1197-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146167>
4. Качалова, К. Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами : учебник / К. Н. Качалова, Е. Е. Израилевич. — Санкт-Петербург : КАРО, 2018. — 608 с. — ISBN 978-5-9925-0716-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/114337>
5. Мюллер В. К. Учебный англо-русский словарь : 120 000 слов и выражений / Мюллер В. К. - М. : Эксмо, 2009. - 862 с. - (Библиотека словарей Мюллера). - ISBN 978-5-699-29424-4.

2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Программное обеспечение:

- OpenOffice

Преподаватель кафедры:

Сиротова А.А., старший преподаватель, кандидат педагогических наук, asirotova@bmstu.ru

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины

Литература по дисциплине:

1. Орловская, И. В. Учебник английского языка для технических университетов и вузов : учебник / И. В. Орловская, Л. С. Самсонова, А. И. Скубриева. — 14-е изд. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2015. — 447 с. — ISBN 978-5-7038-4068-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106651>
2. Орловская И. В., Самсонова Л. С., Скубриева А. И. Учебник английского языка для технических университетов и вузов : учебник для втузов / Орловская И. В., Самсонова Л. С., Скубриева А. И. - 5-е изд., стер. - М. : Изд-во МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2005. - 447 с. - (Иностранный язык в техническом университете). - ISBN 5-7038-2599-7.
3. Голицынский, Ю. Б. Грамматика : учебное пособие / Ю. Б. Голицынский. — 8-е изд., испр. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 576 с. — ISBN 978-5-9925-1197-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146167>
4. Качалова, К. Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами : учебник / К. Н. Качалова, Е. Е. Израилевич. — Санкт-Петербург : КАРО, 2018. — 608 с. — ISBN 978-5-9925-0716-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/114337>
5. Мюллер В. К. Учебный англо-русский словарь : 120 000 слов и выражений / Мюллер В. К. - М. : Эксмо, 2009. - 862 с. - (Библиотека словарей Мюллера). - ISBN 978-5-699-29424-4.

2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Программное обеспечение:

- OpenOffice

Преподаватель кафедры:

Сиротова А.А., доцент (к.н.), кандидат педагогических наук, asirotova@bmstu.ru

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины

Литература по дисциплине:

1. Орловская, И. В. Учебник английского языка для технических университетов и вузов : учебник / И. В. Орловская, Л. С. Самсонова, А. И. Скубриева. — 14-е изд. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2015. — 447 с. — ISBN 978-5-7038-4068-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106651>
2. Орловская И. В., Самсонова Л. С., Скубриева А. И. Учебник английского языка для технических университетов и вузов : учебник для вузов / Орловская И. В., Самсонова Л. С., Скубриева А. И. - 5-е изд., стер. - М. : Изд-во МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2005. - 447 с. - (Иностранный язык в техническом университете). - ISBN 5-7038-2599-7.
3. Голицынский, Ю. Б. Грамматика : учебное пособие / Ю. Б. Голицынский. — 8-е изд., испр. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 576 с. — ISBN 978-5-9925-1197-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146167>
4. Качалова, К. Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами : учебник / К. Н. Качалова, Е. Е. Израилевич. — Санкт-Петербург : КАРО, 2018. — 608 с. — ISBN 978-5-9925-0716-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/114337>
5. Мюллер В. К. Учебный англо-русский словарь : 120 000 слов и выражений / Мюллер В. К. - М. : Эксмо, 2009. - 862 с. - (Библиотека словарей Мюллера). - ISBN 978-5-699-29424-4.

2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Программное обеспечение:

- OpenOffice

Преподаватель кафедры:

Сиротова А.А., доцент (к.н.), кандидат педагогических наук, asirotova@bmstu.ru