

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФИО: Макуев Валентин Анатольевич

Мытищинский филиал

Должность: Заместитель директора по учебной работе

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

Дата подписания: 14.07.2024 16:55:25

Уникальный программный ключ:

образования «Московский государственный технический университет имени Н. Э. Баумана

a0887579b7e63594c87851bc1bb030c7c4482fa1

(национальный исследовательский университет)»

(МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана)



Заместитель директора

по учебной работе

МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана

Макуев В.А.

«25» июня 2021 г.

Факультет К «Космический факультет»

Кафедра К7 «Педагогика, психология, право, история и философия»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Педагогический менеджмент

Авторы программы:

Сергеева М.Г., профессор (д.н.), доктор педагогических наук, профессор, sergeevamg@bmstu.ru

Шишов В.Е., старший преподаватель, veshishov@bmstu.ru

Утверждена на заседании кафедры «Педагогика, психология, право, история и философия»  
Протокол № 10 заседания кафедры «К7» от 02.06.2021 г.

Начальник Отдела образовательных программ  
Шевлякова А.А



---

Рабочая программа одобрена на 2022/2023 учебный год.  
Протокол № 12 заседания кафедры «К7» от 25.04.2022 г.  
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

Рабочая программа одобрена на 2023/2024 учебный год.  
Протокол № 8 заседания кафедры «К7» от 24.04.2023 г.  
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

Рабочая программа одобрена на 2024/2025 учебный год.  
Протокол № 10 заседания кафедры «К7» от 22.04.2024 г.  
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

	с.
1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
3. Объем дисциплины .....	7
4. Содержание дисциплины, структурированное по модулям учебной дисциплины с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий .....	8
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов .....	11
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине.....	12
7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины .....	13
8. Перечень ресурсов сети интернет, рекомендуемых для самостоятельной работы при освоении дисциплины.....	14
9. Методические указания для студентов по освоению дисциплины.....	15
10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных .....	17
11. Описание материально-технической базы, необходимой для изучения дисциплины..	18

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа дисциплины устанавливает требования к знаниям и умениям студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа разработана в соответствии с:

- Самостоятельно устанавливаемым образовательным стандартом (СУОС 3++) по направлению подготовки (уровень бакалавриата): 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»;

- Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»;

- Учебным планом МГТУ им. Н.Э. Баумана по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)».

При освоении дисциплины планируется формирование компетенций, предусмотренных ОПОП на основе СУОС 3++ по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» (уровень бакалавриата)

<b>Код компетенции по СУОС 3++</b>	<b>Формулировка компетенции</b>
	<b>Профессиональные компетенции собственные</b>
ПКС-5 (44.03.04/33 Экономика и управление)	Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Для категорий «знать, уметь, владеть» планируется достижение результатов обучения (РО), вносящих на соответствующих уровнях вклад в формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой (табл. 1).

Таблица 1. Индикаторы достижения компетенции

1	2	3
Компетенция: код по СУОС 3++, формулировка	Индикаторы	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
<p>ПКС-5 (44.03.04/33 Экономика и управление) Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>	<p><b>ЗНАТЬ</b> - способы принятия управленческих решений - способы регулирующего воздействия при реализации управленческого решения - современные теории и практики управления, основы бизнес-коммуникаций, принципы выработки организационно-управленческих решений и способы их применения <b>УМЕТЬ</b> - разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения - оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений - расставлять приоритеты профессиональной деятельности <b>ВЛАДЕТЬ</b> - навыками разработки и эффективного исполнения управленческих решений - навыками регулирующего воздействия при реализации управленческого решения - навыками выстраивания деловых коммуникаций при реализации управленческих решений</p>	<p><b>Лекции</b> <b>Семинары</b> <b>Самостоятельная работа</b> <b>Активные и интерактивные формы (методы) обучения:</b> обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах</p>

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина входит в блок Б1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы бакалавриата по направлению 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)».

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана:

- Тайм-менеджмент.

Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для следующих дисциплин образовательной программы:

- Педагогическое проектирование.

Освоение учебной дисциплины связано с формированием компетенций с учетом матрицы компетенций ОПОП для направления (уровень бакалавриата): 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) .

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общий объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы(з.е.), 144 академических часа (108 астрономических часов). В том числе: 1 семестр – 4 з.е. (144 ак.ч.).

**Таблица 2.** Объём дисциплины по видам учебных занятий (в академических часах)

Виды учебной работы	Объем по семестрам, акад. ч.	
	Всего	Количество семестров освоения дисциплины
		1
Объем дисциплины	144	144
<b>Аудиторная работа*</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
Лекции (Л)	18	18
Семинары (С)	36	36
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	<b>90</b>	<b>90</b>
Проработка учебного материала лекций	2.25	2.25
Подготовка к семинарам	4.5	4.5
Подготовка к экзамену	30	30
Подготовка к рубежному контролю	6	6
Подготовка реферата	3	3
Другие виды самостоятельной работы	44.25	44.25
<b>Вид промежуточной аттестации</b>		<b>Экзамен</b>

\*в том числе, в форме практической подготовки

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО МОДУЛЯМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

**Таблица 3. Содержание дисциплины**

№ п/п	Тема (название) модуля	Виды занятий*, часы				Активные и интерактивные формы проведения занятий		Компетенции, закрепленные за темой (код по СУОС 3++)	Текущий контроль результатов обучения		
		Л	С	ЛР	СР	Форма проведения занятий	Часы		Срок (неделя)	Формы	Баллы (мин/макс)
<b>1 семестр</b>											
1	Основы управления педагогическими системами	6	12	0	20	Обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах. Работа в команде (в группах)	4	ПКС-5	6	Рубежный контроль	<b>12/20</b>
										<b>ИТОГО:</b>	<b>12/20</b>
2	Планирование и организация управления в профессиональном образовании.	6	12	0	20	Обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах. Работа в команде (в группах)	4	ПКС-5	12	Рубежный контроль	<b>12/20</b>
										<b>ИТОГО:</b>	<b>12/20</b>
3	Мотивация и контроль в профессиональном образовании.	6	12	0	20	Обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах. Работа в команде (в группах)	4	ПКС-5	18	Реферат	<b>18/30</b>
										<b>ИТОГО:</b>	<b>18/30</b>
4	Экзамен	-	-	-	30	-	-	-	-	-	<b>18/30</b>
	<b>ИТОГО за семестр</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>90</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>60/100</b>

\*в том числе, в форме практической подготовки



**Содержание дисциплины, структурированное по темам (модулям)**

<b>№, п/п</b>	<b>Наименование модуля, содержание</b>	<b>Часы</b>
<b>1</b>	<b>Основы управления педагогическими системами</b>	
	<b>Лекции</b>	6
1.1	<i>Основные принципы образовательной политики Российской Федерации.</i> Характеристика принципов. Понятие системы образования. Образовательные учреждения и их назначение.  Основные признаки государственного управления. Основные признаки общественного управления. Разгосударствление системы образования. Диверсификация образовательных учреждений.	3
1.2	<i>Основные подходы к управлению социальными системами.</i> Характеристика различных моделей управления. Методология системного подхода в управлении социальными системами – основные методологические аспекты. Представление об управлении педагогов XX века – анализ административно- управленческой деятельности. Управление и педагогический менеджмент. Характеристика основных принципов управления, ориентирующих руководителя, директора, менеджера в практической деятельности.	3
	<b>Семинары</b>	12
C1.1	Основные научные школы управления и их характеристика. Перспективы развития управления в современной России.	12
	<b>Самостоятельная работа</b>	20
CP1.1	Проработка учебного материала лекций	0.75
CP1.2	Подготовка к семинарам	1.5
CP1.3	Подготовка к рубежному контролю	3
CP1.4	Другие виды самостоятельной работы	14.75
<b>2</b>	<b>Планирование и организация управления в профессиональном образовании.</b>	
	<b>Лекции</b>	6
2.1	<i>Роль педагогического анализа в управлении целостным педагогическим процессом.</i> Виды и содержание педагогического анализа: параметрический, тематический, итоговый. Основные объекты педагогического анализа. Особенности целеполагания в управлении педагогическими системами. Понятие о комплексно-целевом планировании. Виды планов работы школы и основные требования к ним. Характеристика моделей управления, самоуправления образовательных учреждений.	4
2.2	<i>Содержание организаторской деятельности в управлении школой.</i> Организационные формы управленческой деятельности в ПОО: педагогический совет, совещание при директоре, совещания при заместителях директора ПОО, оперативные информационные совещания.	2
	<b>Семинары</b>	12
C2.1	Функции управления образовательными системами. Основные направления развития профессионального образования.	6
C2.2	Мотивация, как фактор управления личностью.	6
	<b>Самостоятельная работа</b>	20

СР2.1	Проработка учебного материала лекций	0.75
СР2.2	Подготовка к семинарам	1.5
СР2.3	Подготовка к рубежному контролю	3
СР2.4	Другие виды самостоятельной работы	14.75
<b>3</b>	<b>Мотивация и контроль в профессиональном образовании.</b>	
	<b>Лекции</b>	6
3.1	<i>Системы мотивации. Контроль как функция управленческого цикла. Особенности внутреннего контроля ПОО. Общие требования к организации контроля. Виды, формы и методы контроля. Контролирующая функция управления и её связь с координацией или регулированием всех систем учебного заведения. Мониторинг как аспект управленческой деятельности</i>	2
3.2	<i>Основные компоненты управленческой культуры: аксиологический, технологический, личностно-творческий. Функциональные обязанности должностных лиц образовательных учреждений, их роли в управленческом цикле.</i>	2
3.3	<i>Законодательство, регулирующее отношения в области образования. Права ребенка и формы его правовой защиты в законодательстве РФ. Особенности правовой защиты профессиональной педагогической деятельности. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности ПОО. Основные правовые акты международного образовательного законодательства. Соотношение российского и зарубежного законодательств в области образования.</i>	2
	<b>Семинары</b>	12
СЗ.1	Стили руководства. Факторы успешного влияния на персонал. Карьерные рост.	6
СЗ.2	Профессиональные рост и потребности личности. Самооценка управленческих качеств личности.	6
	<b>Самостоятельная работа</b>	20
СР3.1	Проработка учебного материала лекций	0.75
СР3.2	Подготовка к семинарам	1.5
СР3.3	Подготовка реферата	3
СР3.4	Другие виды самостоятельной работы	14.75
4	Экзамен	30
СР4.1	Подготовка к экзамену	30

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Рабочая программа дисциплины.
2. Учебная литература и дополнительные материалы [Раздел 7 Рабочей программы дисциплины].
3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [Раздел 8 Рабочей программы дисциплины].
4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины [Раздел 9 Рабочей программы дисциплины], обеспечивающие самостоятельную работу студента при подготовке к учебным занятиям, выполнении домашних работ, подготовке к контрольным мероприятиям и аттестациям.
5. Комплект индивидуальных заданий.

Студенты получают доступ к указанным материалам начиная с первого занятия по дисциплине.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (раздел 1). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов МГТУ им. Н.Э. Баумана.

ФОС является приложением к данной рабочей программе дисциплины.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Литература по дисциплине

1. Педагогический менеджмент Учебное пособие / Шарипов Ф.В. - 2014. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/30669.html>.
2. Педагогический менеджмент Учебное пособие / Садвакасова З.М. - 2011. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/57563.html>.
3. Педагогический менеджмент в специальном образовании Учебное пособие / Борозинец Н.М., Коблева А.Л. - 2014. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/62985.html>.
4. Деловая культура менеджера образования Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся в магистратуре по педагогическому направлению подготовки (44.04.01) / Осипова О.П., Савенкова Е.В. - 2017. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/75800.html>.
5. Менеджмент общего и профессионального образования Учебное пособие / Шарипов Ф.В. - 2014. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/27267.html>.
6. МЕНЕДЖМЕНТ В ОБРАЗОВАНИИ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов / Под ред. Трапицына С.Ю. - 2021. - URL: <https://urait.ru/book/69071E03-EFA0-4124-BB03-F412D15A390F>.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Сайт университета: <http://bmstu.ru>
2. Российская государственная библиотека. <http://www.rsl.ru>.
3. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. <http://www.gpntb.ru>.
4. Библиотека МГТУ им. Н.Э. Баумана. <http://library.bmstu.ru>.
5. Научно-техническая библиотека КФ МГТУ им. Н.Э. Баумана. <http://library.bmstu-kaluga.ru>.
6. Научная электронная библиотека <http://eLIBRARY.RU>.
7. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>.
8. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>.
9. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>.
10. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Юрайт» <https://biblio-online.ru>.
11. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ. [www.edulib.ru](http://www.edulib.ru).
12. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>.
13. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. <http://fcior.edu.ru>.
14. Сайт Издательства МГТУ им. Н.Э. Баумана <https://bmstu.press/>

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание нижеследующие положения.

Дисциплина построена по модульному принципу, каждый модуль представляет собой логически завершённый раздел курса. Дисциплина делится на четыре модуля (включая экзамен).

На первом занятии студент получает информацию для доступа к комплексу учебно-методических материалов по дисциплине.

**Лекционные занятия** посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений курса и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку.

**Семинарские занятия** проводятся для закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения для решения практических задач в предметной области дисциплины.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и индивидуальных и(или) групповых консультаций, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Самостоятельная работа** студентов включает следующие виды: проработка учебного материала лекций, подготовка к семинарам, подготовка к экзамену, подготовка к рубежному контролю, подготовка реферата. Результаты всех видов работы студентов формируются в виде их личного рейтинга, который учитывается на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекционного курса, но и их расширение в результате поиска, анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации из всех возможных источников.

**Текущий контроль** проводится в течение каждого модуля, его итоговые результаты складываются из оценок по следующим видам контрольных мероприятий:

- Рубежный контроль
- Реферат.

Освоение дисциплины и ее успешное завершение на стадии промежуточной аттестации возможно только при регулярной работе во время семестра и планомерном прохождении текущего контроля. Набрать рейтинг по всем модулям в каждом семестре, пройти по каждому модулю плановые контрольные мероприятия в течение экзаменационной сессии невозможно.

Для завершения работы в семестре студент должен выполнить все контрольные мероприятия.

**Промежуточная аттестация** по дисциплине проходит в форме экзамена, контролирующего освоение ключевых, базовых положений дисциплины, составляющих основу остаточных знаний по ней.

### Методика оценки по рейтингу

Студент, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на экзамене
85 – 100	отлично
71 – 84	хорошо

60 – 70	удовлетворительно
0 – 59	неудовлетворительно

Оценивание дисциплины ведется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов МГТУ им. Н.Э. Баумана.



## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ**

### **Информационные технологии:**

- Электронная информационно-образовательная среда МГТУ им. Н.Э. Баумана обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность синхронного и асинхронного взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий и служб по пересылке и получению электронных сообщений между пользователями компьютерной сети Интернет.
- Электронная почта преподавателя: <https://mail.bmstu.ru>;
- Система BigBlueButton <https://webinar.bmstu.ru>.

### **Программное обеспечение:**

- Apache
- LibreOffice
- Microsoft Office
- PowerPoint
- Windows
- Word

### **Информационные справочные системы:**

- Информационно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>;
- Информационно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>;
- <http://elar.rsvpu.ru/> - Электронный архив ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет»;
- <http://pedlib.ru/> - Педагогическая библиотека.

### **Профессиональные базы данных:**

- [https://www.fumo-spo.ru/?p=fumo\\_spo&show=33](https://www.fumo-spo.ru/?p=fumo_spo&show=33) — Федеральное учебно-методическое объединение по среднему профессиональному образованию;
- <https://www.fumoped.ru/> - Федеральное учебно-методическое объединение по высшему образованию;
- <http://metodisty.ru/> - Профессиональное сообщество педагогов;
- <https://pedsovet.org/> - Профессиональное сообщество педагогов.

## 11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### Перечень материально-технического обеспечения дисциплины

№, п/п	Вид занятий	Вид и наименование оборудования
1	Лекции	специально оборудованные аудитории с мультимедийными средствами, средствами звуковоспроизведения и имеющими выход в сеть Интернет; помещения для проведения аудиторных занятий, оборудованные учебной мебелью; аудитории оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет; студии; компьютерные классы.
2	Семинары	специально оборудованные аудитории с мультимедийными средствами, средствами звуковоспроизведения и имеющими выход в сеть Интернет; помещения для проведения аудиторных занятий, оборудованные учебной мебелью; аудитории оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет; студии; компьютерные классы.
3	Самостоятельная работа	библиотека, имеющая рабочие места для студентов; выставочные залы; аудитории, оснащенные компьютерами с доступом к сети Интернет. Социокультурное пространство университета позволяет студенту качественно выполнять самостоятельную работу.

## ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

### **1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:**

#### **7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины**

Литература по дисциплине:

1. Педагогический менеджмент Учебное пособие / Шарипов Ф.В. - 2014. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/30669.html>.
2. Педагогический менеджмент Учебное пособие / Садвакасова З.М. - 2011. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/57563.html>.
3. Педагогический менеджмент в специальном образовании Учебное пособие / Борозинец Н.М., Коблева А.Л. - 2014. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/62985.html>.
4. Деловая культура менеджера образования Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся в магистратуре по педагогическому направлению подготовки (44.04.01) / Осипова О.П., Савенкова Е.В. - 2017. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/75800.html>.
5. Менеджмент общего и профессионального образования Учебное пособие / Шарипов Ф.В. - 2014. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/27267.html>.
6. МЕНЕДЖМЕНТ В ОБРАЗОВАНИИ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов / Под ред. Трапицына С.Ю. - 2021. - URL: <https://urait.ru/book/69071E03-EFA0-4124-BB03-F412D15A390F>.

### **2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:**

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

**Программное обеспечение:**

- Foxit Reader
- OpenOffice

**Преподаватели кафедры:**

Калашников П.Ф., старший преподаватель, [kalashnikov@bmstu.ru](mailto:kalashnikov@bmstu.ru)

Сергеева М.Г., профессор (д.н.), доктор педагогических наук, профессор, [sergeevamg@bmstu.ru](mailto:sergeevamg@bmstu.ru)

## **ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

### **1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:**

#### **7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины**

Литература по дисциплине:

1. Педагогический менеджмент Учебное пособие / Шарипов Ф.В. - 2014. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/30669.html>.
2. Педагогический менеджмент в специальном образовании Учебное пособие / Борозинец Н.М., Коблева А.Л. - 2014. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/62985.html>.
3. Деловая культура менеджера образования Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся в магистратуре по педагогическому направлению подготовки (44.04.01) / Осипова О.П., Савенкова Е.В. - 2017. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/75800.html>.
4. Менеджмент общего и профессионального образования Учебное пособие / Шарипов Ф.В. - 2014. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/27267.html>.

### **2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:**

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

##### **Программное обеспечение:**

- 7-Zip
- ABBYY FineReader
- LibreOffice

##### **Преподаватели кафедры:**

Бахтигулова Л.Б., доцент (к.н.), кандидат педагогических наук, доцент, [bahtigulova@bmstu.ru](mailto:bahtigulova@bmstu.ru)  
Сергеева М.Г., профессор (д.н.), доктор педагогических наук, профессор, [sergeevamg@bmstu.ru](mailto:sergeevamg@bmstu.ru)

## ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

### **1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:**

#### **7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины**

Литература по дисциплине:

1. Педагогический менеджмент Учебное пособие / Шарипов Ф.В. - 2014. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/30669.html>.
2. Педагогический менеджмент в специальном образовании Учебное пособие / Борозинец Н.М., Коблева А.Л. - 2014. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/62985.html>.
3. Деловая культура менеджера образования Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся в магистратуре по педагогическому направлению подготовки (44.04.01) / Осипова О.П., Савенкова Е.В. - 2017. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/75800.html>.
4. Менеджмент общего и профессионального образования Учебное пособие / Шарипов Ф.В. - 2014. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/27267.html>.
5. И. Ю. Руднев. Педагогический менеджмент проектирования электронных образовательных ресурсов в условиях информационной среды вуза / И. Ю. Руднев ; Московский педагогический государственный университет. - Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2023. - 196 с. - ISBN 978-5-4263-1228-9.
6. Коблева А. Л., Морозова Т. П. Самоменеджмент педагога: профессиональный портрет. Практикум для студентов и слушателей педагогических специальностей : учебное пособие / Коблева А. Л., Морозова Т. П. - Издательство Ставропольского государственного педагогического института, 2017. - ISBN 978-5-91090-157-9.
7. Петренко, А. А., Педагогическая компетентность управляющего персоналом в образовательной организации : учебное пособие / А. А. Петренко. — Москва : Русайнс, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-466-03757-9.

### **2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:**

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

##### **Программное обеспечение:**

- 7-Zip
- ABBYY FineReader (8,9,10,12)
- LibreOffice

##### **Преподаватели кафедры:**

Бахтигулова Л.Б., доцент (к.н.), кандидат педагогических наук, доцент, [bahtigulova@bmstu.ru](mailto:bahtigulova@bmstu.ru)

Сергеева М.Г., профессор (д.н.), доктор педагогических наук, профессор, [sergeevamg@bmstu.ru](mailto:sergeevamg@bmstu.ru)