Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Александров Анатолий Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.02.2025 23:15:54
Уникальный программный ключ:
632affae04bb722e8cd4557eb5266992bc43e374

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана
(национальный исследовательский университет)»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ А.А. Александров
«27» июня 2016 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

о Мытищинском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)»

Утверждено решением Ученого совета
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Московский государственный
технический университет имени Н.Э.Баумана
(национальный исследовательский университет)»
Протокол от "27" июня 2016 г. № 9

г. Москва
2016 год

1. Общие положения

1.1. Мытищинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)» (далее – Филиал) является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)» (далее – Университет), расположенным вне места нахождения Университета и самостоятельно осуществляющим часть его функций.

1.2. Филиал образован приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 апреля 2016 г. № 397 путем реорганизации в форме присоединения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет леса» (МГУЛ) к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана» в качестве обособленного структурного подразделения (филиала).

4 декабря 1919 года Советское правительство приняло решение об открытии нового высшего учебного заведения для подготовки специалистов лесного комплекса - Московского лесотехнического института.

В соответствии с Постановлением Совета Народных Комиссаров СССР от 15 июля 1943 г. №771 Московский лесотехнический институт вновь возобновил свою работу после реорганизационных мероприятий 1935 года.

Постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 15 июня 1993 г. №459 и приказом Государственного Комитета Российской Федерации по высшему образованию от 21 июня 1993 г. №41 Московский лесотехнический институт переименован в Московский государственный университет леса.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2015 года №1571 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный университет леса» переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет леса».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 апреля 2016 г. № 397 федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет леса» (МГУЛ) реорганизован путем присоединения к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана» в качестве обособленного структурного подразделения (филиала).

1.3. Полное наименование Филиала на русском языке - Мытищинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)».

Сокращенное наименование на русском языке - МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана.

Полное наименование на английском языке - Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education «Bauman Moscow State Technical University» (Mytishchi Branch).

Сокращенное наименование на английском языке – BMSTU (MB).

1.4. Место нахождения Филиала: 141005, Московская область, город Мытищи, ул. 1-я Институтская, д. 1.

1.5. Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами, Уставом Университета, настоящим Положением и локальными актами Университета и Филиала.

1.6. Филиал не является юридическим лицом, но может частично наделяться его правомочиями в порядке, предусмотренном Уставом Университета и настоящим Положением, имеет лицевые счета по учету средств федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации в кредитных организациях; наделен обособленным имуществом, принадлежащим Университету на праве оперативного управления; имеет отдельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации. Филиал вправе иметь иные печати, штампы, бланки, содержащие наименование и товарный знак Университета, а также наименование Филиала. Филиал не является самостоятельным налогоплательщиком НДС.

1.7. Филиал осуществляет уставные задачи Университета в объеме, предусмотренном настоящим Положением и доверенностью, выданной ректором Университета директору Филиала в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

1.8. Филиал обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Филиала.

1.9. Филиал осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.10. Положение о Филиале, а также изменения, вносимые в него, утверждаются решением ученого совета Университета.

1.11. В Филиале создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета, положением о Филиале, тексты которых размещаются в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет).

1.12. Филиал обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Филиале возлагается на директора Филиала. В Филиале может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются директором Филиала в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, и с учетом специфики проводимых Филиалом работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Защита государственной тайны является видом основной деятельности.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Филиалом на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Предмет, цели и виды деятельности Филиала

2.1. Предметом деятельности Филиала являются:

1) подготовка кадров по образовательным программам высшего образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени в докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Университету или Филиалу;

3) реализация основных общеобразовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ и дополнительных программ образования детей и взрослых;

4) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

5) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

6) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

7) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Университета и Филиала по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

8) распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете и Филиале научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

9) содействие распространению инновационных практик;

10) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

11) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно--конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

2.2. Целями деятельности Филиала являются:

1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием;

2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

3) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

4) обеспечение системной модернизации высшего образования;

5) информационное обеспечение структурных подразделений Филиала, работников и обучающихся Филиала, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

6) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за Филиалом имущества;

7) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических изданий.

2.3. Основными видами деятельности Филиала, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных образовательных услуг (выполнение работ), формируемого Учредителем (далее - государственное задание), являются:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования, основным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам и дополнительным образовательным программам для детей и взрослых;

2) научная деятельность;

3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки.

2.4. Филиал вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную уставом Университета, настоящим Положением, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

2.5. Филиал осуществляет организацию медицинского обслуживания обучающихся и работников, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Филиала определяются программой развития Филиала, принимаемой общим собранием работников и обучающихся Филиала и утверждаемой Университетом.

2.7. Право Филиала осуществлять деятельность, для занятия которой

необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

3. Структура Филиала

3.1. Структура Филиала утверждается ректором Университета.

3.2. Университет устанавливает штатное расписание Филиала исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях Филиала с учетом предложений директора Филиала.

3.3. Филиал может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Университета (институты, отделения, факультеты, конструкторские бюро, управления, дирекции, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, инновационно-технологические, методические и учебно-методические подразделения, центры коллективного пользования научным оборудованием, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебно-научные базы практики, учебно-демонстрационные центры, театры, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, спортивно-оздоровительные лагеря и базы, физкультурно-оздоровительные центры, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, ботанический сад и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета и Филиала структурные подразделения).

В состав Филиала также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

3.4. Структурное подразделение Филиала не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Филиала определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном уставом Университета и настоящим положением.

4. Организация деятельности и управление Филиалом

4.1. Общее руководство Филиалом осуществляет ректор Университета.

4.2. Органами управления Филиала являются: общее собрание работников и обучающихся Филиала, ученый совет Филиала, директор Филиала.

4.3. Общее собрание работников и обучающихся Филиала является

коллегиальным органом управления Филиалом.

4.4. К компетенции общего собрания работников и обучающихся Филиала относятся:

- избрание ученого совета Филиала;

- принятие программы развития Филиала;

- обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении.

4.5. Процедура и порядок избрания делегатов на общее собрание работников и обучающихся Филиала, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Филиала, а также сроки и порядок созыва и работы общего собрания работников и обучающихся Филиала определяются ученым советом Филиала с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Филиала должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов общего собрания работников и обучающихся Филиала.

Общее собрание работников и обучающихся Филиала созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

4.6. Ученый совет Филиала является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Филиалом.

Количество членов ученого совета Филиала определяется общим собранием работников и обучающихся Филиала.

В состав ученого совета Филиала входят директор Филиала, заместители директора Филиала, а также по решению ученого совета Филиала - деканы факультетов, заведующие кафедрами. Другие члены ученого совета Университета избираются общим собранием работников и обучающихся Филиала путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета Филиала устанавливается общим собранием работников и обучающихся Филиала.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Филиала, выносимый на рассмотрение общего собрания работников и обучающихся Филиала, формируется ученым советом Филиала с учетом предложений общих собраний трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Филиала. При этом нормы представительства в ученом совете Филиала от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Филиала.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет Филиала или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов общего собрания работников и обучающихся Филиала при условии участия в работе общего собрания работников и обучающихся Филиала не менее двух третьих списочного состава

делегатов конференции работников и обучающихся Филиала.

Председателем ученого совета Филиала является директор Филиала.

Состав ученого совета Филиала объявляется приказом директора Филиала на основании решения общего собрания работников и обучающихся Филиала.

4.7. Срок полномочий ученого совета Филиала составляет 5 лет. Досрочные выборы членов ученого совета Филиала проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению общего собрания работников и обучающихся Филиала или по предложению директора Филиала.

Член ученого совета Филиала в случае его увольнения (отчисления) из Филиала автоматически выбывает из состава ученого совета Филиала. Избрание нового члена ученого совета Филиала осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.11. настоящего положения, и объявляется приказом директора Филиала.

Ученый совет Филиала формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Филиала.

Заседания ученого совета Филиала проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

Решение ученого совета Филиала считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета Филиала, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим положением.

Решения ученого совета Филиала оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Филиала. Решения ученого совета Филиала по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Филиала.

Порядок организации работы ученого совета Филиала, а также порядок принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Филиала и не урегулированным законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим положением определяются регламентом работы ученого совета Филиала, утверждаемым ученым советом Университета.

4.8. Ученый секретарь ученого совета Филиала назначается приказом директора Филиала. Ученый секретарь ученого совета Филиала организует подготовку заседаний ученого совета Филиала, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета Филиала и структурных подразделений Филиала в соответствии с полномочиями ученого совета Филиала.

4.9. К компетенции ученого совета Филиала относятся:

1) принятие решения о созыве общего собрания работников и

обучающихся Филиала, а также иные вопросы, связанные с его проведением;

2) определение основных перспективных направлений развития Филиала, включая его образовательную и научную деятельность;

3) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности Филиала, отнесенных к компетенции ученого совета Филиала;

4) рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Филиала;

5) внесение предложений ученому совету Университета по содержанию образовательных стандартов, устанавливаемых Университетом самостоятельно;

6) заслушивание ежегодных отчетов директора Филиала;

7) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно- исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Филиала;

8) утверждение планов работы ученого совета Филиала;

9) рассмотрение вопросов конкурсного отбора кандидатов на замещаемые должности, присвоения ученых и почетных званий;

10) рассмотрение и принятие решений по вопросам выдачи рекомендаций Ученому совету Университета по кандидатурам на избрание заведующих кафедрами;

11) заслушивание отчетов заместителей директоров, заведующих кафедрами, руководителей подразделений с принятием соответствующих рекомендаций;

12) утверждение положений об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно- техническую деятельность, а также о филиалах и представительствах;

13) принятие решения о создании попечительского совета Филиала, утверждение его состава и внесение изменений в состав попечительского совета Филиала, а также утверждение регламента работы попечительского совета Филиала;

14) принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются

Университетом;

15) рассмотрение вопросов о представлении работников Филиала к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

16) рассмотрение и принятие решений о представлении ректору предложений о присуждении почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета;

17) утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в Филиале;

18) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

19) ежегодное определение на начало учебного года объема учебной нагрузки педагогических работников Филиала;

20) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Филиала, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим положением и локальными нормативными актами.

4.10. По вопросам, отнесенным к его компетенции, ученый совет Филиала вправе принимать локальные нормативные акты Филиала в порядке, установленном настоящим положением.

4.11. Ученым советом Филиала по отдельным вопросам деятельности Филиала могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4.12. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор Филиала, назначаемый на должность и освобождаемый с должности приказом ректора Университета. Директор Филиала назначается из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в высшем учебном заведении.

4.13. Директор Филиала действует на основании доверенности, выданной ректором Университета.

4.14. Директор Филиала несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно--хозяйственной деятельностью Филиала.

4.15. Директор Филиала:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Филиала, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или уставом Университета и настоящим положением к компетенции ректора Университета,

ученого совета Университета, ученого совета Филиала и иных органов управления Филиалом;

2) действует от имени Университета по доверенности, выданной ректором Университета, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами по вопросам деятельности Филиала;

3) руководит работой ученого совета Филиала;

4) утверждает положения о структурных подразделениях (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции ученого совета Университета или ученого совета Филиала);

5) вносит ректору Университета предложения по изменению структуры и штатного расписания Филиала;

6) представляет на рассмотрение ученого совета Филиала предложения о создании попечительского совета Филиала, его составе и внесении изменений в состав попечительского совета Филиала, а также об утверждении регламента работы попечительского совета Филиала;

7) определяет трудовые обязанности и ответственность заместителей директора Филиала и других должностных лиц Филиала;

8) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Филиала, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не предусмотрено настоящим Положением;

9) организует работу структурных подразделений Филиала;

10) принимает решения о поощрении обучающихся и о применении к обучающимся и снятии с них мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим положением на основании доверенности, выданной ректором Университета;

12) утверждает годовые планы научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;

13) выдает доверенности;

14) открывает счета Филиала;

15) формирует отборочную комиссию Филиала;

16) организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Филиале, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской

Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

17) издает приказы в отношении обучающихся Филиала, за исключением приказов о зачислении на первый курс в состав студентов для обучения в Филиале и об отчислении студентов Филиала в связи с окончанием обучения;

18) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим положением и нормативными локальными актами Университета.

Директор Филиала имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий заместителям директора Филиала и другим работникам Филиала.

Директор Филиала вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Филиала и (или) советов факультетов Филиала.

4.16. По вопросам, относящимся к его полномочиям, директор Филиала издает приказы, распоряжения, а также принимает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном уставом Университета, настоящим положением и нормативными локальными актами Университета и Филиала.

4.17. В Филиале может быть создан попечительский совет.

Целями деятельности попечительского совета являются:

1) содействие решению текущих и перспективных задач развития Филиала;

2) содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Филиала, а также осуществление контроля за использованием таких средств;

3) содействие совершенствованию материально-технической базы Филиала;

4) участие в разработке образовательных программ высшего образования, реализуемых Филиалом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;

5) контроль за реализацией программы развития Филиала.

Попечительский совет создается на неопределенный срок.

4.18. Руководство отдельными направлениями деятельности Филиала осуществляют заместители директора Филиала по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между заместителями директора Филиала, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом директора Филиала. Приказ доводится до сведения всего коллектива Филиала. Заместители директора Филиала несут ответственность перед директором Филиала за состояние дел порученных им направлений работы.

Заместители директора Филиала принимаются на работу по трудовому

договору, подписанному ректором Университета.

4.19. Главный бухгалтер Филиала принимается на работу по трудовому договору, подписанному ректором Университета.

В случае нарушения положений, регламентирующих финансово-хозяйственную деятельность, нарушения сроков представления налоговой, бухгалтерской и иной отчетности Филиала главный бухгалтер привлекается к ответственности наравне с директором Филиала.

4.20. В Филиале по решению ученого совета Филиала или директора Филиала могут создаваться совещательные и координационные органы Филиала по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом Филиала.

4.21. На факультетах, а также в иных образовательных (научно-образовательных) и научно-исследовательских подразделениях, в состав которых входит 20 и более научно-педагогических работников, за исключением работающих в Филиале на условиях совместительства и неполного рабочего времени (далее - подразделения), избираются коллегиальные органы, осуществляющие общее руководство этими подразделениями, - советы факультетов Филиала или советы подразделений Филиала.

В случае если в состав факультета (подразделения) Филиала входит менее 20 научно-педагогических работников, за исключением работающих в Филиале на условиях совместительства и неполного рабочего времени, функции совета факультета (подразделения) Филиала выполняет общее собрание научно-педагогических работников и обучающихся факультета (подразделения) Филиала.

4.22. Ученый совет Филиала может делегировать отдельные свои полномочия совету факультета (подразделения) Филиала. Решения совета факультета (подразделения) Филиала могут быть отменены решением ученого совета Филиала.

4.23. Факультет, входящий в состав Филиала, возглавляет декан, избираемый ученым советом Филиала путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом дирсктора Филиала.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Филиала, утверждаемым директором Филиала.

4.24. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом Университета с согласия ученого совета Филиала путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных

специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом директора Филиала.

Процедура избрания заведующего кафедрой Филиала определяется локальными нормативными актами Университета и Филиала.

4.25. Декан факультета, заведующий кафедрой несут персональную ответственность за результаты деятельности структурного подразделения.

4.26. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Филиалом и при принятии Филиалом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Филиале создается студенческий совет, а также действует первичная профсоюзная организация работников Филиала и профсоюз студентов Филиала (далее вместе - профсоюзы).

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 4 года простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Филиала определяются положением о студенческом совете, утверждаемым директором Филиала.

Структура, порядок образования, сроки полномочий профсоюзов, порядок принятия профсоюзами решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюзов, определяются уставами о профсоюзах, утверждаемыми в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Образовательная, научная, научно-техническая, инновационная и иная деятельность Филиала

5.1. Филиал реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2) основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования.

5.2. Филиал реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительное образование детей и взрослых;

2) дополнительное профессиональное образование.

5.3. В Филиале выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

5.4. Филиал создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства.

5.5. Филиал осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

5.6. Филиал осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

6. Экономика Филиала

6.1. Филиал осуществляет финансово – хозяйственную деятельность на основании сметы доходов и расходов, утверждаемых ректором Университета, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставу Университета и настоящему положению. Филиал обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящих доход видов деятельности.

6.2. Филиал выделен Университетом на отдельный баланс.

6.3. Имущество Университета находится в федеральной собственности. Имущество, закрепленное за Университетом, может быть отчуждено только в установленном порядке.

Собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Министерство образования и науки Российской Федерации в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, осуществляет функции и полномочия собственника в отношении имущества, переданного Университету.

6.4. Филиал не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Университету Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.5. Крупная сделка может быть совершена Университетом только с предварительного согласия Учредителя Университета.

6.6. Филиал несет перед собственником (органом, уполномоченным

собственником) и Университетом ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

Филиал вправе заключать имущественные договоры в порядке и в пределах переданных ему Университетом полномочий

6.7. Университет в установленном порядке представляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества. Филиал в установленном порядке предоставляет Университету сведения об имуществе, принадлежащем Университету.

6.8. Источниками формирования имущества Университета, закрепленного за Филиалом, являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества,

3) имущество, приобретенное Университетом и(или) Филиалом за счет средств от приносящей доход деятельности;

4) имущество, полученное за счет добровольных пожертвований юридических и физических лиц;

5) имущество, полученное Университетом и(или) Филиалом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.9. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления или приобретенного Университетом и Филиалом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;

3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Университета и(или) Филиала;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) грантов в форме субсидий;

7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

8) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

9) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;

10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях Филиала.

6.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом и Филиалом Учредителем или приобретенного Университетом и Филиалом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Университета, перечень которых определяется Учредителем. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом Учредителем или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.11. Университет в установленном порядке имеет право:

1) доводить до Филиала в части направлений его деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных уставом Университета, за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строек и объектов федеральной формы собственности, закрепленных за Филиалом;

6.12. Филиал в установленном порядке имеет право:

1) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Филиала;

2) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, уставом Университета и доверенностью, выданной ректором Университета директору Филиала;

3) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, в которых осуществляется деятельность Филиала;

4) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Филиала (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности Филиала;

5) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

6) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.13. Доходы, полученные Филиалом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.14. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Филиал самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Филиала.

6.15. Филиал вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Университета, а также выделять целевые гранты иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Университета за счет средств от приносящей доход деятельности.

6.16. Филиал не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.17. Стоимость оказываемых Филиалом платных образовательных услуг устанавливается директором Филиала на основании решения ученого совета Филиала.

6.18. Филиал ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Университету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.19. Должностные лица Филиала несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

6.20. Филиал осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.21. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Филиале осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

7. Работники Филиала

7.1. В Филиале предусматриваются должности:

1) педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам;

2) инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников.

7.2. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политике.

7.3. Работники Филиала, занимающие должности, указанные в пункте 7.1 настоящего положения имеют право на:

1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала, а также трудовыми договорами;

обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Филиала;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала, а также трудовыми договорами.

7.4. Работникам Филиала за успехи в образовательной, методической,

научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной уставом Университета и настоящим Положением, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8. Виды локальных нормативных актов Филиала

8.1. Филиал принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Филиалом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации, уставу Университета и настоящему Положению.

8.2. Деятельность Филиала регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

8.3. Локальные нормативные акты Филиала принимаются ученым советом Филиала, директором Филиала и иными органами управления Филиала в соответствии со своей компетенцией, установленной в уставе Университета и настоящем Положении.

8.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Филиала, принимаются с учетом мнения студенческого совета Филиала и профсоюза студентов Филиала. В порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Филиала, учитывается мнение первичной профсоюзной организации работников Филиала.

8.5. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, соответствующие органы управления Филиала направляют его проект в студенческий совет Филиала и профсоюз студентов Филиала (далее - органы обучающихся).

Органы обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляют в соответствующий орган управления Филиала мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.6. В случае если органы обучающихся выразили согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.5 настоящего устава срок, соответствующий орган управления Филиала принимает указанный локальный нормативный акт.

8.7. В случае если мотивированное мнение студенческого совета Филиала и (или) профсоюза студентов Филиала не содержит согласия с проектом

локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Филиала вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.8. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Филиала по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Филиала.

9. Порядок реорганизации и ликвидации Филиала

9.1. Филиал реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

9.2. При реорганизации Филиала все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – должны быть переданы в установленном порядке в Университет или по согласованию с Университетом в архив г. Москвы.

9.3. При реорганизации или ликвидации Филиала, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Филиал обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются соответственно правопреемнику или уполномоченному органу (организации) в установленном порядке.

9.4. Ликвидация считается завершенной, а Филиал - прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.5. При ликвидации Филиала его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к Положению о Мытищинском филиале
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Московский государственный технический
университет имени Н.Э. Баумана
(национальный исследовательский университет)»

Первый проректор – проректор по учебной работе

Первый проректор – проректор по научной работе

Проректор по экономике и инновациям

Проректор по безопасности

Проректор по административной и правовой работе

Проректор по хозяйственной работе
и капитальному строительству

Главный бухгалтер

Начальник Управления экономики и финансов

Начальник Управления кадров

Начальник Управления делами