

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФИО: Макуев Валентин Анатольевич

Мытищинский филиал

Должность: Заместитель директора по учебной работе

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

Дата подписания: 24.06.2024 12:02:29

Уникальный программный ключ:

образования «Московский государственный технический университет имени Н. Э. Баумана

a0887579b7e63594c87851bc1bb030c7c4482fa1

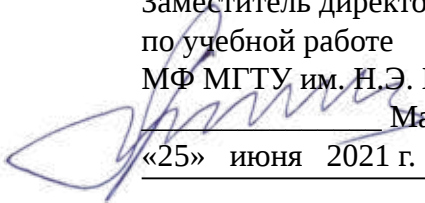
(национальный исследовательский университет)»

(МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана)



Заместитель директора
по учебной работе

МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана


Макуев В.А.

«25» июня 2021 г.

Факультет К «Космический факультет»

Кафедра К7 «Педагогика, психология, право, история и философия»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

производственная

Научно-исследовательская работа

Автор программы:

Сергеева М.Г., профессор (д.н.), доктор педагогических наук, профессор, sergeevamg@bmstu.ru

Утверждена на заседании кафедры «Педагогика, психология, право, история и философия»
Протокол № 10 заседания кафедры «К7» от 02.06.2021 г.

Начальник Отдела образовательных программ
Шевлякова А.А



Рабочая программа одобрена на 2022/2023 учебный год.
Протокол № 12 заседания кафедры «К7» от 25.04.2022 г.
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

Рабочая программа одобрена на 2023/2024 учебный год.
Протокол № 8 заседания кафедры «К7» от 24.04.2023 г.
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

Рабочая программа одобрена на 2024/2025 учебный год.
Протокол № 10 заседания кафедры «К7» от 22.04.2024 г.
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

ОГЛАВЛЕНИЕ

с.

1. Вид практики, способ и формы ее проведения	5
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
3. Место практики в структуре образовательной программы	10
4. Объем практики.....	11
5. Содержание практики.....	12
6. Форма отчетности по практике.....	13
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов по практике ...	14
8. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики	18
9. Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень обновляемого при необходимости программного обеспечения и информационных справочных систем.....	19
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	20

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая рабочая программа практики (НИР) устанавливает требования к знаниям и умениям студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа разработана в соответствии с:

- Самостоятельно устанавливаемым образовательным стандартом (СУОС 3++) по направлению подготовки (уровень магистратуры): 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»;

- Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»;

- Учебным планом МГТУ им. Н.Э. Баумана по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)».

Виды учебной работы	Количество семестров освоения дисциплины/ объем по семестрам, акад. ч.	
	Все го	1 Семестр, 12 недель
Контактная работа	216	216
Самостоятельная работа	432	432
Трудоемкость, акад. час	648	648
Трудоемкость, зач. единицы	18	18
Вид промежуточной аттестации		Дифференцированный зачет

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики – Производственная практика.

1.2. Способы проведения практики – *стационарная и(или) выездная*.

1.3. Форма проведения практики – практика проводится в форме практической подготовки; – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практической подготовки с периодами учебного времени для реализации иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

1.4. Тип практики – Научно-исследовательская работа.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель проведения практики: выполнение научного исследования в соответствии с темой выпускной квалификационной работы магистра.

При прохождении практики (НИР) планируется формирование компетенций, предусмотренных ОПОП на основе СУОС 3++ по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» (уровень магистратуры):

Код компетенции по СУОС 3++	Формулировка компетенции
Профессиональные компетенции собственные	
ПКС-3 (44.04.04/31 Управление образовательным процессом в профессиональном обучении)	Способен управлять информацией и данными, разрабатывать и использовать электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной, исследовательской, проектной и иной деятельности
ПКС-4 (44.04.04/31 Управление образовательным процессом в профессиональном обучении)	Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного профессионального образования

Для категорий «знать, уметь, владеть» планируется достижение результатов обучения (РО), вносящих на соответствующих уровнях вклад в формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой (табл. 1).

Таблица 1. Результаты обучения

1	2	3	4
Компетенция	Код по СУОС 3++	Результаты обучения. Дескрипторы – основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
Способен управлять информацией и данными, разрабатывать и использовать электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации	ПКС-3 (44.04.04/31 Управление образовательным процессом в профессиональном обучении)	УМЕТЬ - использовать разные источники информации, критично работать с получаемой информацией, классифицировать информацию, адаптировать информацию для	Формы обучения: Фронтальная и групповая формы. Методы обучения: • Словесный метод обучения • Методы практической работы • Наблюдение и Исследовательский метод • Метод проблемного обучения

1	2	3	4
учебной, исследовательской, проектной и иной деятельности	ом обучени и)	<p>пользователя</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии для организации учебной деятельности - разрабатывать электронные образовательные и информационные ресурсы для организации образовательного процесса <p>ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментами фиксации информации, навыками безопасного хранения баз данных, создания контента на основании собранных данных - методикой применения информационных и коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения - навыками формирования электронных ресурсов для организации и ведения образовательного процесса 	<ul style="list-style-type: none"> • Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителями практики от Университета и от предприятия <p>Активные и интерактивные методы обучения: разбор практических ситуаций, компьютерные симуляции, презентации, обсуждения, поисковые методы, метод проектирования и др.</p> <p>Базовые предприятия: МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана, ГБПОУ г. Москвы «Экономико-технологический колледж №22», ГБПОУ МО «Мытищинский колледж», Московский техникум космического приборостроения МГТУ им. Н.Э. Баумана, органы государственного и муниципального управления, планово-экономические и управленческие подразделения предприятий и организаций.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельная работа • Практическая подготовка
Способен выполнять научно-исследовательские,	ПКС-4 (44.04.0 4/31	<p>УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели и задачи 	<p>Формы обучения: Фронтальная и групповая формы.</p>

1	2	3	4
<p>проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного профессионального образования</p>	<p>Управление образовательным процессом в профессиональном обучении)</p>	<p>научно-исследовательской, проектной деятельности и решать их</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основные принципы и методы выполнения научно-исследовательских и проектных работ - выполнять проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований - организовывать проведение научных конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и мероприятий <p>ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами постановки проблем исследования, анализа условий, формулировки гипотез исследования - методами сравнения, сопоставления и выбора оптимальных путей решения проблемы исследования, обобщения результатов научных исследований, оценочными и прогностическими методами - навыками оформления результатов проектных, научно-исследовательских работ - научно-методическими основами организации научно- 	<p>Методы обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Словесный метод обучения • Методы практической работы • Наблюдение и Исследовательский метод • Метод проблемного обучения <p>• Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителями практики от Университета и от предприятия</p> <p>Активные и интерактивные методы обучения: разбор практических ситуаций, компьютерные симуляции, презентации, обсуждения, поисковые методы, метод проектирования и др.</p> <p>Базовые предприятия: МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана, ГБПОУ г. Москвы «Экономико-технологический колледж №22», ГБПОУ МО «Мытищинский колледж», Московский техникум космического приборостроения МГТУ им. Н.Э. Баумана, органы государственного и муниципального управления, планово-экономические и управленческие подразделения предприятий и организаций.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельная работа • Практическая подготовка

1	2	3	4
		исследовательской, проектной деятельности	

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Научно-исследовательская работа входит в блок Б2 «Практика» образовательной программы магистратуры по направлению 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)».

Прохождение практики (НИР) предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана:

- Теория и методика профессионального образования;
- Управление образовательными системами;
- Научно-исследовательская работа (учебная).

Результаты освоения практики (НИР) необходимы как предшествующие для следующих дисциплин образовательной программы:

- Преддипломная практика;
- Государственный экзамен;
- Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы магистра.

Прохождение практики (НИР) связано с формированием компетенций с учетом матрицы компетенций основной образовательной программы (ОПОП) на основе СУОС 3++ по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» (уровень магистратуры).

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общий объем практики (НИР) составляет 18 зачетных единиц(з.е.), 648 академических часов (486 астрономических часов). Количество семестров освоения дисциплины - 1, в том числе:

1 семестр, 12 недель – 18 з.е. (648 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Модули (этапы) практики	Объем практики (в акад. часах)	Компетенция по СУОС 3++, закрепленная за модулем
М1	<ul style="list-style-type: none"> - индивидуальное задание - вводный инструктаж - инструктаж по технике безопасности - изучение основных видов деятельности Профильной организации, структурного подразделения 	18	ПКС-3 (44.04.04/31 Управление образовательным процессом в профессиональном обучении), ПКС-4 (44.04.04/31 Управление образовательным процессом в профессиональном обучении)
М2	<ul style="list-style-type: none"> - практическая работа (работа по месту практики) - сбор и анализ материала, анализ литературы - проведение научного исследования, расчетов 	288	ПКС-3 (44.04.04/31 Управление образовательным процессом в профессиональном обучении), ПКС-4 (44.04.04/31 Управление образовательным процессом в профессиональном обучении)
М3	<ul style="list-style-type: none"> - обобщение полученных результатов - составление отчета по практике - защита результатов практики 	342	ПКС-3 (44.04.04/31 Управление образовательным процессом в профессиональном обучении), ПКС-4 (44.04.04/31 Управление образовательным процессом в профессиональном обучении)
	ИТОГО	648	

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль результатов практики (НИР) проходит в форме *дифференцированного зачета* с публичной защитой отчета по практике (НИР), оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Производственная).

По результатам практики (НИР) студент оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

6.1. Структура отчета студента по практике (НИР)

1. Титульный лист

На титульном листе указывается официальное название МГТУ им. Н.Э. Баумана, факультета, выпускающей кафедры, ФИО студента, группа, название практики, должности и ФИО руководителя практики от МГТУ им. Н.Э. Баумана, должность и ФИО руководителя практики от предприятия – базы практики, их подписи и печать предприятия.

2. Индивидуальное задание на практику (НИР).

3. Содержание (оглавление).

4. Введение

В разделе должны быть приведены цели и задачи практики (НИР).

5. Основная часть

В разделе должна быть дана характеристика организации (Профильной организации, структурного подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики (НИР) и индивидуальным заданием).

6. Заключение

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

7. Список использованных источников

8. Приложения

Титульный лист оформляется по установленной единой форме, отчет оформляется в соответствии с требованиями Положения «О порядке организации и проведения практики студентов и аспирантов МГТУ им. Н.Э. Баумана, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, магистратуры, специалитета и аспирантуры».

Сброшюрованный отчет подписывается руководителями практики.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования (соответствуют модулям) в процессе освоения практики, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования с описанием шкал оценивания при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (раздел 2). ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для практики.

ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (тематика индивидуальных заданий на практику (НИР), контрольные вопросы для оценки качества освоения практики (НИР));

ФОС для проведения промежуточной аттестации студентов по практике содержит следующие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций, разбитые по модулям:

- индивидуальные задания для прохождения практики;
- контрольные вопросы к дифференцируемому зачету;
- отчет студента о прохождении практики (НИР).

Формирование фонда оценочных средств (ФОС) предусматривает:

- обозначение **критериев** – правил принятия решения по оценке достигнутых результатов обучения и сформированности компетенций. В качестве таких критериев принимаются достижение обучающимся заданного уровня результатов обучения;
- в качестве шкалы оценивания принимается 100-балльная система с выделением с соответствующей шкалой оценок:

Рейтинг	Оценка на дифференцированном зачёте
85 – 100	отлично
71 - 84	хорошо
60 – 70	удовлетворительно
0-59	неудовлетворительно

ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в соответствии с основной профессиональной образовательной программой.

Для этапа формирования компетенций на заданном для практики семестре ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех запланированных результатов обучения.

Для каждого результата обучения (модуля) формируется оценка в баллах, которая дает объективную оценку достижения этого результата на заданном уровне. 100% выполнения этапа эквивалентно максимальному количеству баллов этого этапа.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Критерии оценивания прохождения практики
--

Степень выполнения индивидуального задания на практику (НИР) оценивается в процентах согласно следующей шкале:

от 75 до 100 %: студент полностью выполнил индивидуальное задание на практику, предоставил отчет, оформленный согласно предъявленным требованиям.

от 50 до 75 %: студент провел анализ литературы, выполнил расчеты, провел научное исследование необходимое по индивидуальному заданию на практику на 75%.

от 25 до 50 %: студент провел анализ литературы, выполнил расчеты, провел научное исследование необходимое по индивидуальному заданию на практику на 50%.

от 0 до 25 %: студент ознакомился с индивидуальным заданием на практику (НИР), оформился в Профильную организацию для прохождения практики, изучил основные виды деятельности Профильной организации, структурного подразделения.

Критерии оценивания результатов практики

До 10 баллов студент получает за анализ индивидуального задания на практику (НИР), а также за обзор основных видов деятельности Профильной организации, структурного подразделения.

Еще до от 0 до 10 баллов студент получает за практическую работу (работу по месту практики): учитывается количество посещений, качество проведенного анализа литературы по теме практической работы, соответствие проведенного научного исследования индивидуальному заданию.

Оценивание соответствия полученных результатов прохождения практики (НИР) индивидуальному заданию, а также оформление отчета согласно предъявляемым требованиям, проводится следующим образом:

от 60 до 70 баллов: структура отчета по практике (НИР) логичная и четкая, индивидуальное задание на практику (НИР) выполнено в полном объеме, отчет по практике (НИР) оформлен надлежащим образом;

от 50 до 59 баллов: структура отчета по практике (НИР) логичная и четкая, индивидуальное задание на практику (НИР) выполнено в полном объеме, но в отчете есть неточности, оформление отчета по практике (НИР) не полностью соответствует предъявляемым требованиям (но не влияет на результат работы);

от 42 до 49 баллов: структура отчета по практике (НИР) нарушена, индивидуальное задание на практику (НИР) выполнено в полном объеме, но отчет содержит неточности; или содержание отчета по практике (НИР) не полностью соответствует заданию или признано принимающей комиссией недостаточным в полной мере для решения поставленных задач, оформление отчета по практике (НИР) не полностью соответствует предъявляемым требованиям;

от 0 до 41 баллов: структура отчета по практике (НИР) отсутствует, индивидуальное задание на практику (НИР) не выполнено в полном объеме, оформление отчета по практике (НИР) неудовлетворительное.

Таким образом содержание и оформление отчета по практике (НИР) оценивается, максимум, в *90 баллов*.

Еще до *10 баллов* студент получает при представлении (презентации) своего отчета по практике (НИР) перед принимающей комиссией на защите. Критериями оценки являются: четкость и ясность доклада, полнота отражения содержания отчета по практике (НИР) проведенной практической работе, соответствие отчета индивидуальному заданию на практику (НИР), полнота и корректность ответов студента на вопросы комиссии.

Таким образом суммарная оценка за практику составляет до *100 баллов*

Оценка результатов обучения

Модули (этапы) практики	Форма контроля	Оценка хода выполнения практики	Оценка в баллах
- индивидуальное задание - вводный инструктаж - инструктаж по технике безопасности - изучение основных видов деятельности Профильной организации, структурного подразделения	Индивидуальное задание	0-25%	0-10
- практическая работа (работа по месту практики) - сбор и анализ материала, анализ литературы - проведение научного исследования, расчетов	Индивидуальные консультации с руководителем практики от кафедры; Индивидуальные консультации с руководителями практики от Профильной организации; Встречи с профильными специалистами от предприятия.	0-25%	0-10
- обобщение полученных результатов - составление отчета по практике - защита результатов практики	Отчет по практике; Защита результатов практики.	0-50%	0-80

7.2. Типовые индивидуальные задания на практику

Выполните анализ организационной структуры базы НИР и разработайте меры по ее совершенствованию.

Выполните анализ системы управления базы НИР и разработайте меры по ее совершенствованию.

Выполните анализ используемых образовательных технологий (для образовательной организации) базы НИР и разработайте меры по ее совершенствованию.

Выполните анализ технологического процесса (для предприятий, учреждений, организаций) базы НИР и разработайте меры по ее совершенствованию.

7.3. Контрольные вопросы.

- 1) Современные подходы в профессиональном образовании.
- 2) Основные пути развития профессионального образования.
- 3) Разработка образовательно-пространственного комплекса в профессиональной образовательной организации.
- 4) Разработка и внедрение системы методической работы в профессиональной образовательной организации.

- 5) Разработка и внедрение системы контроля усвоения знаний, освоения умений и навыков в профессиональной образовательной организации.
- 6) Разработка и внедрение научно-исследовательской и учебно-исследовательской деятельности в профессиональной образовательной организации.
- 7) Разработка и внедрение учебно-методического обеспечения в профессиональной образовательной организации.
- 8) Разработка и внедрение локальных нормативно-правовых актов в профессиональной образовательной организации.
- 9) Разработка и внедрение системы воспитательной деятельности в профессиональном образовании.
- 10) Разработка и внедрение системы маркетинговой деятельности в профессиональной образовательной организации.
- 11) Разработка и внедрение системы менеджмента качества в профессиональной образовательной организации.
- 12) Разработка и внедрение стратегии развития организации в профессиональной образовательной организации.
- 13) Разработка и внедрение системы самоуправления в профессиональной образовательной организации.
- 14) Разработка и внедрение системы взаимодействия участников образовательных отношений в профессиональной образовательной организации.
- 15) Разработка и внедрение системы сетевого взаимодействия с участием профессиональных образовательных организаций.
- 16) Разработка и внедрение системы производственного обучения в профессиональной образовательной организации с применением дуального подхода.
- 17) Разработка и внедрение системы профориентационной деятельности в профессиональной образовательной организации.
- 18) Разработка и внедрение системы оказания помощи в трудоустройстве выпускников в профессиональной образовательной организации.
- 19) Разработка и внедрение системы повышения конкурентоспособности выпускников в профессиональной образовательной организации.
- 20) Разработка и внедрение системы подготовки обучающихся профессиональной образовательной организации к конкурсам профессионального мастерства.
- 21) Разработка и внедрение системы взаимодействия участников образовательных отношений в профессиональной образовательной организации.
- 22) Разработка и внедрение системы информационного обеспечения в профессиональной образовательной организации.
- 23) Разработка и внедрение системы охраны труда в профессиональной образовательной организации.
- 24) Разработка и внедрение системы противодействия коррупционной деятельности в профессиональной образовательной организации.
- 25) Разработка и внедрение системы сотрудничества «школа – профессиональное образование – вуз» в профессиональной образовательной организации.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Литература

1. Научно-исследовательская работа Методические указания к подготовке материалов для участия в конференц-неделе / Бондаренко И.С., Темкин И.О. - 2018. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/84437.html>.
2. Научно-исследовательская работа Учебное пособие / Чужанова Т.Ю. - 2017. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/102650.html>.
3. Научно-исследовательская работа Практикум. - 2016. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/66064.html>.
4. Плановая научно-исследовательская работа Учебное пособие (практикум) / Ложечкина А.Д., Бугаева Е.А. - 2019. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/99447.html>.
5. Кравцова Е.Е. Педагогика и психология: Учебное пособие для студентов непсихологических факультетов, отделений и вузов. - М.: Форум, 2014. - 383 с.
6. Бахтигулова Л.Б. Методика профессионального обучения: Монография / МОиН РФ, ФГБОУ ВПО МГУЛ. - М.: МГУЛ, 2014. - 169 с.
7. Томчикова С.Н., Сайгушева Л.И. Основы педагогики среднего профессионального образования: учебное пособие для студентов педагогических вузов. Электронная версия. Электронная библиотечная система издательства «Лань». <https://e.lanbook.com/reader/book/70409/#1>
8. Соломахо Э.П., Бахтигулова Л.Б. Педагогика. Электронная версия. Электронная библиотечная система издательства «Лань». <https://e.lanbook.com/reader/book/104794/#2>

8.2. Интернет-ресурсы

1. <https://edu.gov.ru/> (официальный сайт Министерства просвещения России)
2. <https://minobrnauki.gov.ru/> (официальный сайт Министерства науки и высшего образования России)
3. fgosvo.ru
4. bmstu.ru
5. etk22.mskobr.ru
6. <http://www.gbou-mk.ru/>
7. <http://mtkp.ru/entrant/>
8. <http://mkgik.org/>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ОБНОВЛЯЕМОГО ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При проведении практики используются:

- e-mail преподавателей для оперативной связи;
- презентации в среде PowerPoint, анимации и видео сюжеты по теме дисциплины;
- список сайтов в среде Интернет для поиска научно-технической информации по разделам дисциплины;
- электронные учебно-методические материалы для обеспечения самостоятельной работы студентов, доступные в Интернет.

Программное обеспечение:

- 1С Предприятие 8.3 учебная версия
- Excel
- LibreOffice
- Microsoft Office
- PowerPoint
- Windows
- Word

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика студентов проходит в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы. Во время практической подготовки студент включается в состав отдела, лаборатории или цеха профильной организации для выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Профильные организации предоставляют свои помещения, оборудование технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Для выполнения научно-исследовательской работы база практики должна включать библиотеку, персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет.

При проведении практики непосредственно в МГТУ им. Н.Э. Баумана, в том числе в структурном подразделении (филиалах, НОЦ, НИИ, других подразделениях, предназначенных для проведения практической подготовки) используются: учебные аудитории, учебная литература, материалы для психологического исследования, обучающегося и группы, учебные разработки занятий по дисциплинам.

специализированные учебные аудитории, учебная литература, материалы для психолого-педагогического исследования обучающегося и группы, учебные разработки занятий по дисциплинам.

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины

Литература по дисциплине:

1. Плановая научно-исследовательская работа Учебное пособие (практикум) / Ложечкина А.Д., Бугаева Е.А. - 2019. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/99447.html>.
2. Научно-исследовательская работа Методические указания к подготовке материалов для участия в конференц-неделе / Бондаренко И.С., Темкин И.О. - 2018. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/84437.html>.
3. Научно-исследовательская работа Учебное пособие / Чужанова Т.Ю. - 2017. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/102650.html>.
4. Научно-исследовательская работа Практикум. - 2016. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/66064.html>.

2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Программное обеспечение:

- LibreOffice
- OpenOffice

Преподаватель кафедры:

Сергеева М.Г., профессор (д.н.), доктор педагогических наук, профессор, sergeevamg@bmstu.ru

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины

Литература по дисциплине:

1. Плановая научно-исследовательская работа Учебное пособие (практикум) / Ложечкина А.Д., Бугаева Е.А. - 2019. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/99447.html>.
2. Научно-исследовательская работа Методические указания к подготовке материалов для участия в конференц-неделе / Бондаренко И.С., Темкин И.О. - 2018. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/84437.html>.
3. Научно-исследовательская работа Учебное пособие / Чужанова Т.Ю. - 2017. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/102650.html>.
4. Научно-исследовательская работа Практикум. - 2016. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/66064.html>.

2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Программное обеспечение:

- 7-Zip
- ABBYY FineReader
- LibreOffice

Преподаватель кафедры:

Сергеева М.Г., профессор (д.н.), доктор педагогических наук, профессор, sergeevamg@bmstu.ru

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины

Литература по дисциплине:

1. Научно-исследовательская работа Практикум. - 2016. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/66064.html>.
2. Научно-исследовательская работа Методические указания к подготовке материалов для участия в конференц-неделе / Бондаренко И.С., Темкин И.О. - 2018. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/84437.html>.
3. Научно-исследовательская работа Учебное пособие / Чужанова Т.Ю. - 2017. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/102650.html>.
4. Плановая научно-исследовательская работа Учебное пособие (практикум) / Ложечкина А.Д., Бугаева Е.А. - 2019. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/99447.html>.

2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Программное обеспечение:

- 1С Предприятие 8.3 учебная версия
- LibreOffice
- КонсультантПлюс

Преподаватель кафедры:

Сергеева М.Г., профессор (д.н.), доктор педагогических наук, профессор, sergeevamg@bmstu.ru