

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027739051779 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 14.02.2025 за ГРН 2257713428476



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

ПРИКАЗ

15 ноября 2024г.

Москва

№ 768

О создании федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)» путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)»

В соответствии с Федеральными законами от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539, Положением об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального автономного учреждения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 октября 2007 г. № 662, подпунктом 4.3.22 пункта 4.3 Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства



Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682, и на основании согласованного с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом (письмо от 11 ноября 2024 г. № АП-08/55251) предложения о создании федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)» путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)», а также с учетом ходатайств федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)» от 24 октября 2024 г. № 01.01-08/29503 и от 2 ноября 2024 г. № 01.01-08/31292 п р и к а з ы в а ю:

1. Создать федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)» (далее – автономное учреждение) путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)» (далее – университет).

2. Установить, что:

функции и полномочия учредителя автономного учреждения осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Министерство);



имущество, закрепленное за университетом, в полном объеме закрепляется за автономным учреждением.

3. Утвердить:

3.1. Согласованный с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом (письмо от 11 ноября 2024 г. № АП-08/55251) устав автономного учреждения (далее - устав) (приложение № 1);

3.2. Перечень объектов недвижимого имущества, закрепляемого за автономным учреждением (приложение № 2).

4. Определить перечень объектов особо ценного движимого имущества, закрепляемого за автономным учреждением (приложение №3).

5. Ректору университета Гордину М.В.:

5.1. В течение трех рабочих дней с даты получения настоящего приказа уведомить в установленном порядке территориальный орган Федеральной налоговой службы по месту нахождения университета и работников о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего университета;

5.2. После внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры создания автономного учреждения дважды с периодичностью один раз в месяц разместить в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о создании автономного учреждения;

5.3. Обеспечить внесение изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимого имущества, закрепленных в установленном порядке за университетом, в части, касающейся сведений о правообладателе;

5.4. Обеспечить государственную регистрацию устава в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;



5.5. После государственной регистрации устава представить в Департамент координации деятельности образовательных организаций (Гришкину В.В.) копию устава, заверенную в установленном порядке;

5.6. Разместить в личном кабинете университета на межведомственном портале по управлению государственной собственностью в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, заверенный в установленном порядке устав;

5.7. В течение месяца с даты государственной регистрации устава внести в Министерство предложения по составу наблюдательного совета автономного учреждения;

5.8. Обеспечить закрытие лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства и переоформление и открытие счетов в кредитных организациях и (или) лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства в установленном порядке.

6. До завершения мероприятий, предусмотренных пунктом 5 настоящего приказа, ректору университета Гордину М.В. ежемесячно, не позднее 10 числа, представлять отчет о ходе проведения мероприятий в:

Департамент координации деятельности образовательных организаций (Гришкину В.В.) по подпунктам 5.1, 5.2, 5.4-5.7 пункта 5 настоящего приказа;

Департамент управления имуществом (Ахмеджановой Е.-К.Ш.) по подпункту 5.3 пункта 5 настоящего приказа;

Финансовый департамент (Деликовой Н.М.) по подпункту 5.8 пункта 5 настоящего приказа.

7. Департаменту координации деятельности образовательных организаций (Гришкину В.В.):

7.1. В течение месяца с даты представления автономным учреждением предложений по составу наблюдательного совета представить руководству Министерства проект приказа о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения;



7.2. В месячный срок с даты издания настоящего приказа представить руководству Министерства предложения по средствам массовой информации, в которых автономное учреждение будет ежегодно публиковать отчеты.

8. Департаменту экономической политики (Канукоеву А.С.) совместно с Департаментом координации деятельности образовательных организаций (Гришкиным В.В.) обеспечить формирование и утверждение нового государственного задания в отношении автономного учреждения.

9. Финансовому департаменту (Деликовой Н.М.) в установленном порядке обеспечить:

9.1. Заключение соглашения между автономным учреждением и Министерством о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и на иные цели;

9.2. Осуществлять перечисление субсидии в соответствии с соглашением между автономным учреждением и Министерством о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и на иные цели.

10. Признать утратившими силу с момента государственной регистрации устава:

приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 декабря 2018 г. № 1201 «Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)»;

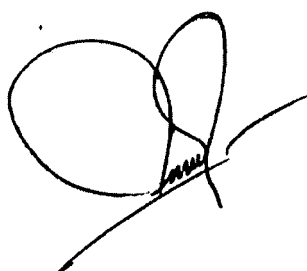
приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10 марта 2020 г. № 297 «О внесении изменений в устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения



высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)»;

приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 декабря 2021 г. № 1151 «О внесении изменений в устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)».

Заместитель Министра



Д.В. Афанасьев



Приложение № 1

к приказу Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от «15» ноября 2024 г. № 768

Устав

федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана
(национальный исследовательский университет)»

I. Общие положения

1.1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)» (далее – Университет) является унитарной некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательных, научных, социальных, культурных и иных функций некоммерческого характера.

1.2. Университет создан приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15 ноября 2024 г. № 768 путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)».

1.3. Ремесленное учебное заведение Московского воспитательного дома образовано 14 июля (1 июля по старому стилю) 1830 года в соответствии с положением, утвержденным Императором Николаем I. Согласно уставу, утвержденному 14 июня (1 июня по старому стилю) 1868 года Императором Александром II Ремесленное учебное заведение Московского воспитательного дома было переименовано в Императорское Московское техническое Училище.

Постановлением учебного комитета Училища от 6 марта 1917 года Императорское Московское техническое Училище переименовано в Московское высшее техническое училище (МВТУ), которое приказом по Высшему совету



народного хозяйства СССР от 20 марта 1930 г № 1053 было разделено на 5 самостоятельных училищ, одно из которых – Высшее механико-машиностроительное училище.

Приказом от 28 октября 1930 года по Высшему совету народного хозяйства СССР Высшее механико-машиностроительное училище было переименовано в Московский механико-машиностроительный институт имени Баумана, который постановлением Государственного Комитета обороны от 22 мая 1943 г. № 3411 и приказом Народного Комиссариата Вооружения СССР и Всесоюзного Комитета по Делах Высшей Школы при СНК СССР от 25 мая 1943 г. № 190/111 был переименован в Московское ордена Трудового Красного Знамени высшее техническое училище имени Баумана Наркомвооружения (МВТУ НКВ).

Приказом Государственного комитета СССР по народному образованию от 27 июля 1989 г. № 617 Московское ордена Ленина, ордена Октябрьской Революции и ордена Трудового Красного Знамени высшее техническое училище им. Н.Э. Баумана было переименовано в Московский ордена Ленина, ордена Октябрьской Революции и ордена Трудового Красного Знамени государственный технический университет им. Н.Э. Баумана.

Указом Президента Российской Федерации от 24 января 1995 г. № 64 Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана был включен в Государственный свод особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации.

Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана 7 августа 2002 года был внесен в Единый государственный реестр юридических лиц как Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана (государственное образовательное учреждение) (некоммерческая организация), который 2 марта 2004 года был внесен в Единый государственный реестр юридических лиц как Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана».

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 9 сентября 2008 г. № 1332 (в редакции Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2009 г. № 732) Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана» было включено в перечень федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, которые вправе разрабатывать и утверждать самостоятельно образовательные стандарты по всем уровням высшего образования

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2009 г. № 1613-р в отношении Государственного образовательного учреждения



высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана» установлена категория «национальный исследовательский университет».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2011 г. № 1631 Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана» переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 апреля 2016 г. № 397 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана» реорганизовано в форме присоединения к нему федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет леса» в качестве обособленного структурного подразделения (филиала).

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2016 г. № 508 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана» переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)».

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 1293-р Университет передан в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1.4. Учредителем и собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Университета от имени Российской Федерации осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее также - Министерство).

Функции и полномочия собственника имущества, переданного Университету, осуществляют Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее – Росимущество)



в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим уставом.

1.5. Университет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством, иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, государственными и общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами.

1.6. Министерство осуществляет следующие функции и полномочия учредителя Университета в установленном порядке:

- выполнение функций и полномочий учредителя Университета при его создании, реорганизации и ликвидации;
- утверждение, по согласованию с Росимуществом, устава Университета, а также вносимых в него изменений;
- назначение и освобождение от должности Ректора Университета;
- заключение и расторжение трудового договора с Ректором и с Президентом Университета;
- утверждение программы развития Университета;
- формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности Университета;
- представление на рассмотрение Наблюдательного совета Университета предложений:
 - о внесении изменений в устав Университета;
 - о создании или ликвидации филиалов Университета, открытии или закрытии его представительств;
 - о реорганизации или ликвидации Университета;
 - об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления;
- принятие решений:
 - о внесении изменений в устав Университета;
 - о создании или ликвидации филиалов Университета, открытии или закрытии его представительств;
 - о реорганизации или ликвидации Университета;
 - об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления;
 - о согласовании совершения Университетом сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального



закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»
Университет не вправе распоряжаться самостоятельно;

- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом учредителем или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также внесение в него изменений;

- предоставление Университету по согласованию с Росимуществом согласия на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за Университетом учредителем на приобретение этого имущества, а также предоставление согласия на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Университетом учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;

- предоставление в установленном законодательством Российской Федерации случаях и порядке согласия на внесение Университетом имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

- внесение в Росимущество предложений о закреплении за Университетом недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

- представляет в установленном порядке предложения о создании федерального бюджетного учреждения путем изменения типа Университета;

- принятие решения об одобрении сделки с имуществом Университета, в совершении которых имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении составляют большинство в Наблюдательном совете Университета;

- осуществление контроля за деятельностью Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- осуществление иных функций и полномочий учредителя в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и настоящим уставом.

1.7. Официальное наименование Университета:

на русском языке:

полное – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический



университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)»;

сокращенное – МГТУ им. Н.Э. Баумана;

на английском языке:

полное – Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education «Bauman Moscow State Technical University»;

сокращенное – BMSTU.

Место нахождения Университета – г. Москва.

1.8. Университет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

1.9. Университет является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, открывает счета в кредитных организациях, в том числе по учету средств в иностранной валюте и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Университет может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Университет имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и с обозначением своего наименования на русском языке, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, товарный знак, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.12. Университет выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством в установленном порядке в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности.

1.13. Университет осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, которые относятся к основным видам деятельности.

1.14. Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.15. Университет обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, инновационной деятельности,



экспертных, аналитических, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Университета.

1.16. В Университете не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

Деятельность в Университете общественных организаций и объединений осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.17. Университет проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.18. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Университета.

1.19. Устав Университета, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Министерством по согласованию с Росимуществом и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.20. В Университете создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета, копия которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет).

1.21. Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Университете возлагается на Ректора Университета. В Университете может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются Ректором Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и с учетом специфики проводимых Университетом работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

Защита государственной тайны является видом основной деятельности Университета.



Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Университетом на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

II. Предмет, цели и виды деятельности Университета

2.1. Предметом деятельности Университета являются:

1) реализация образовательных программ высшего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, основных и дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения.

Университет при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, а также основных и дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения руководствуется законодательством Российской Федерации, регламентирующим реализацию указанных образовательных программ;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Университету;

3) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

4) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

5) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

6) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Университета по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;



7) распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

8) содействие распространению инновационных практик;

9) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

10) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

2.2. Целями деятельности Университета являются:

1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, а также потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

3) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

4) обеспечение системной модернизации высшего образования;

5) информационное обеспечение структурных подразделений Университета, работников и обучающихся Университета, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

6) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за Университетом имущества;

7) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий, монографий и иных учебных изданий, в том числе научных, методических, а также периодических изданий.

2.3. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Университета определяются программой



развития, утверждаемой Министерством.

2.4. Университет осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, основным и дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам, а также основным программам профессионального обучения;

2) научная деятельность;

3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики;

4) реализация программ военной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Университет кроме указанных в государственном задании и обязательствах по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.6. Университет вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе приносящие доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Университет и если это соответствует таким целям, а именно:

1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ сверх государственного задания;

3) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по специальностям и (или) направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Университете;

4) выполнение научных исследований и экспериментальных разработок, разработка технологий, а также опытное производство с учетом профиля подготовки кадров;

5) создание и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности;

6) выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, а также лицензирование и отчуждение прав на них;

7) инвестиционная деятельность;



8) разработка макетов, дизайн-проектов, товарных знаков, знаков обслуживания;

9) специальная оценка условий труда;

10) оказание услуг в области охраны труда: осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек; обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;

11) осуществление экспертной и оценочной деятельности по тематике Университета, в том числе оказание услуг по экспертизе учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программы;

12) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

13) осуществление экскурсионной и туристской деятельности;

14) организация деятельности молодежных туристических лагерей, включая реализацию путевок;

15) санаторно-курортная деятельность;

16) организация деятельности детских оздоровительных лагерей, пансионатов, домов отдыха на базе учебно-оздоровительных комплексов, переданных в оперативное управление Университета, оказание оздоровительных услуг, включая реализацию путевок;

17) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуги передачи данных, услуги местной телефонной связи; услуг по обеспечению доступа в Интернет, по проектированию, разработке и поддержке сайтов Интернет, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;

18) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров по тематике Университета;

19) предоставление услуг по эфирной трансляции и приему телевизионных и звуковых программ;

20) выполнение пуско-наладочных работ и работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей, систем связи, сигнализации, видеонаблюдения;

21) оказание услуг общественного питания, а также деятельность столовых, ресторанов и кафе;

22) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных



и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

23) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами Университета лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета;

24) организация и постановка театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений, демонстрация фильмов на собственных и арендованных сценических площадках;

25) деятельность концертных и театральных залов, прочая зрелищно-развлекательная деятельность, а также деятельность по организации отдыха, развлечений, мероприятий;

26) осуществление редакционной и издательско-полиграфической деятельности, в том числе реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности;

27) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

28) деятельность музеев, включая оказание услуг по экспонированию музейных ценностей, и охрана исторических мест и зданий;

29) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

30) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

31) организация инновационной деятельности, тиражирования и внедрения, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

32) предоставление услуг проживания в общежитиях, гостиницах и иных жилых помещениях Университета, а также коммунальных и иных хозяйственных услуг;

33) оказание услуг по трудоустройству;

34) осуществление деятельности в области испытаний, метрологии, стандартизации, сертификации продукции и услуг, а также экологической паспортизации и иных видов деятельности, в том числе связанных с услугами (работами) природоохранного значения;

35) проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники по тематике Университета;

36) выполнение работ, связанных с использованием сведений,



составляющих государственную тайну;

37) осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий;

38) передача, отпуск и распределение электрической энергии, включая деятельность по технологическому присоединению к электрическим сетям, обеспечение работоспособности электрических сетей;

39) разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;

40) управление недвижимым имуществом Университета, сдача в аренду недвижимого имущества Университета;

41) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Университета; организация и проведение международных мероприятий;

42) внешнеэкономическая деятельность Университета;

43) сертификация научно-технической продукции, промышленной продукции, технологий и услуг, связанных с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

44) создание, производство, использование и техническое обслуживание космической техники, космических материалов и технологий, выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, проведение опытно-конструкторских, опытно-технических, опытно-технологических работ, производство, реализация и техническое обслуживание наукоемкой продукции, перспективной техники и других изделий, в том числе спецтехники, вооружения, военной техники и боеприпасов;

45) реализация космических снимков, предоставление услуг пользования геопорталом;

46) организация и проведение взрывных и взрывопожароопасных работ, эксплуатация взрывоопасных производственных объектов;

47) организация и проведение работ с использованием взрывчатых материалов;

48) выполнение работ с использованием радиоактивных материалов и генерирующих источников излучения;

49) оказание транспортных услуг, перевозка населения и грузов собственным транспортом, прокат автомобилей;

50) организация и эксплуатация автостоянок, станций автосервиса, автозаправочных станций, пунктов проката;

51) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств,



мойка машин;

52) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

53) торговля приобретенными товарами, оборудованием;

54) розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;

55) осуществление рекламной и информационной деятельности;

56) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

57) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

58) аудиторская деятельность;

59) экспертная и оценочная деятельность;

60) оказание услуг делопроизводства, в том числе кадрового;

61) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися в Университете;

62) реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений;

63) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

64) выполнение работ, относящихся к геодезической, картографической и землеустроительной деятельности, включая проведение акустического, сейсмического, электромагнитного, экологического, радиационного, космического и иных видов мониторинга, индивидуальной дозиметрии;

65) предоставление услуг в области архитектуры и инженерных изысканий;

66) выполнение функций заказчика-застройщика на строительные работы;

67) производство строительных, строительного-монтажных, специальных монтажных, реставрационных, пуско-наладочных работ на жилищных, промышленных, социально-бытовых и сельскохозяйственных объектах, включая проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, подготовку строительных участков, производство земляных работ, монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций, устройство покрытий зданий и сооружений, монтаж строительных лесов и подмостей, производство работ по строительству фундаментов, включая производство свайных работ, производство бетонных и железобетонных работ, монтаж металлических строительных конструкций, производство каменных работ, производство отделочных и завершающих работ в зданиях и



сооружениях; производство электромонтажных работ; монтаж инженерного оборудования зданий; производство изоляционных, санитарно-технических, штукатурных, столярных и плотничных, малярных и стекольных работ, устройство покрытий полов и облицовки стен;

68) проектирование и производство общестроительных работ, включая прокладку местных трубопроводов, линий связи, линий электропередачи, структурированных кабельных сетей зданий и сооружений;

69) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

70) предоставление услуг по ковке, прессованию, объемной и листовой штамповке и профилированию листового материала;

71) обработка металлов и нанесение покрытий на металлы; обработка металлических изделий с использованием основных технологических процессов машиностроения;

72) производство мебели;

73) проведение экспертизы промышленной безопасности опасных производственных объектов, в том числе, на объектах химической, горнорудной, металлургической, нефтяной и газовой промышленности; магистрального трубопроводного транспорта, объектах котлонадзора; объектах нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности;

74) выполнение работ с архивными документами;

75) использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Университета, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

76) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, здания Университета, объектов, расположенных на его территории;

77) производство изделий медицинской техники, включая хирургическое оборудование, и ортопедические приспособления;

78) производство медицинской диагностической и терапевтической аппаратуры, хирургического оборудования, медицинского инструмента, ортопедических приспособлений и их составных частей; производство аппаратуры, основанной на использовании рентгеновского, альфа-, бета- и гамма - излучений;

79) предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию медицинского оборудования и аппаратуры;



80) оказание медицинских услуг, в том числе деятельность лечебных учреждений, как широкого профиля, так и специализированных, врачебная практика, стоматологическая практика, прочая деятельность по охране здоровья, деятельность среднего медицинского персонала, деятельность вспомогательного стоматологического персонала, деятельность медицинских лабораторий;

81) оказание доврачебной, амбулаторно-поликлинической (в том числе, первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи), стационарной (в том числе, первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи), высокотехнологичной, санаторно-курортной медицинской помощи, включая работы (услуги) по: акушерству и гинекологии, акушерскому делу, аллергологии и иммунологии, анестезиологии и реаниматологии, восстановительной медицине, гастроэнтерологии, гематологии, дерматовенерологии, диабетологии, диетологии, кардиологии, контролю качества медицинской помощи, косметологии (терапевтической), косметологии (хирургической), клинической лабораторной диагностике, лабораторному делу, лабораторной диагностике, лечебной физкультуре и спортивной медицине, лечебному делу, мануальной терапии, медицинской биохимии, медицинской генетике, медицинскому массажу, медицинской оптике, медицинской статистике, неврологии, нефрологии, общей врачебной практике (семейной медицине), общественному здоровью и организации здравоохранения, операционному делу, организации сестринского дела, ортодонтии, оториноларингологии, офтальмологии, применению клеточных технологий, применению методов традиционной медицины, профпатологии, психиатрии-наркологии, психотерапии, пульмонологии, радиологии, ревматологии, рентгенологии, рефлексотерапии, сестринскому делу, стоматологии, стоматологии профилактической, стоматологии ортопедической, стоматологии терапевтической, стоматологии хирургической, сурдологии-оториноларингологии, терапии, травматологии и ортопедии, трансфузиологии, ультразвуковой диагностике, управлению сестринской деятельностью, урологии, физиотерапии, функциональной диагностике, хирургии, челюстно-лицевой хирургии, экспертизе временной нетрудоспособности, экспертизе профпригодности, эндокринологии, эндоскопии;

82) предоставление профессионально-реабилитационных и реабилитационных услуг в сфере образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

83) выполнение работ, связанных с использованием информации ограниченного распространения, сведений, составляющих государственную тайну, проведение мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты информации ограниченного распространения, в том числе в области



шифрования (криптографии) информации;

84) выполнение работ по обслуживанию и текущему ремонту средств защиты информации, в том числе шифровальных средств, не связанных с обработкой сведений, составляющих государственную тайну:

- контроль защищенности информации ограниченного доступа;
- аттестация средств и систем на соответствие требованиям по защите информации;

- деятельность по использованию технических средств, предназначенных для выявления электронных устройств, служащих для негласного получения информации;

85) проведение соревнований по пулевой стрельбе из огнестрельного и пневматического оружия и обучение пулевой стрельбе в тире.

2.7. Видами деятельности, указанными в разделе II настоящего устава в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Университет может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.8. Право Университета осуществлять деятельность, для занятий которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.9. Приносящей доход деятельностью согласно разделу II настоящего устава Университет может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

2.10. Университет обеспечивает развитие материально-технической базы Университета, в том числе за счет выполнения функций заказчика-застройщика.

III. Структура Университета

3.1. Университет самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Университет самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.



3.3. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Университета с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, научно – учебные комплексы, факультеты, институты, научно-исследовательские институты, техникумы, конструкторские бюро, инжиниринговые центры, отделы, управления, дирекции, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, инновационно-технологические, методические и учебно-методические подразделения, центры коллективного пользования научным оборудованием, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебно-научные базы практики, учебно-демонстрационные центры, театры, библиотеки, типографии, музеи, выставочные залы, учебные танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, спортивные клубы, спортивно-оздоровительные лагеря и базы, физкультурно-оздоровительные центры, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, ботанический сад и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения).

В состав Университета также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

3.4. Структурные подразделения Университета не являются юридическими лицами.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Университета определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном настоящим уставом.

3.5. Филиалы и представительства Университета не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положений о них, утверждаемых в порядке, установленном настоящим уставом.

Филиалы Университета создаются и ликвидируются Министерством в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных федеральными законами от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Представительства Университета открываются и закрываются



Университетом.

Осуществление образовательной деятельности в представительствах Университета запрещается.

3.6. Университет имеет следующие филиалы:

1) Официальное наименование филиала:

полное – Дмитровский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)»;

сокращенное – ДФ МГТУ им. Н.Э. Баумана.

Место нахождения филиала – Московская обл., п. Орево.

2) Официальное наименование филиала:

полное – Калужский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)»;

сокращенное – КФ МГТУ им. Н.Э. Баумана.

Место нахождения филиала – Калужская обл., г. Калуга.

3) Официальное наименование филиала:

полное – Мытищинский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)»;

сокращенное – МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана.

Место нахождения филиала – Московская обл., г. Мытищи.

3.7. Университет не имеет представительств.

IV. Организация деятельности и управление Университетом

4.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.



4.2. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Органами управления Университета являются Наблюдательный совет Университета, Конференция работников и обучающихся Университета (далее - Конференция), Ученый совет Университета, Ректор Университета, Президент Университета.

По решению Ученого совета в Университете может быть создан Попечительский совет Университета.

4.4. В Университете создается Наблюдательный совет в составе не менее чем 5 (пяти) и не более 11 (одиннадцати) членов.

В состав Наблюдательного совета Университета входят представители Министерства, представители исполнительных органов государственной власти, на которые возложено управление государственным имуществом, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета Университета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Университета.

Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета Университета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Министерства.

Количество представителей работников Университета не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Университета.

4.5. Срок полномочий Наблюдательного совета Университета составляет 5 (пять) лет.

4.6. Ректор Университета и Проректоры не могут быть членами Наблюдательного совета Университета.

Ректор Университета участвует в заседаниях Наблюдательного совета Университета с правом совещательного голоса.

4.7. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Университета неограниченное число раз.

4.8. Членами Наблюдательного совета Университета не могут быть лица, имеющие не снятую или не погашенную судимость.



4.9. Университет не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Университета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Университета.

4.10. Члены Наблюдательного совета Университета могут пользоваться услугами Университета только на равных условиях с другими гражданами.

4.11. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Министерством.

Решение о назначении представителя работников Университета членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается ректором Университета.

4.12. Полномочия члена Наблюдательного совета Университета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета Университета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Университета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Университета в течение 4 (четырёх) месяцев;
- 3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Университета к уголовной ответственности.

4.13. Полномочия члена Наблюдательного совета Университета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

4.14. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Университета в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета в соответствии с п. 4.11 настоящего Устава.

4.15. Председатель Наблюдательного совета Университета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Университета членами Наблюдательного совета Университета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.16. Представитель работников Университета не может быть избран председателем Наблюдательного совета Университета.



4.17. Наблюдательный совет Университета в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.18. Председатель Наблюдательного совета Университета организует работу Наблюдательного совета Университета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. При необходимости и по согласованию с председателем Наблюдательного совета Университета, Ректором Университета может быть назначен секретарь Наблюдательного совета, а также создано структурное подразделение Университета, обеспечивающее деятельность Наблюдательного совета Университета.

4.19. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Университета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Университета, за исключением представителя работников Университета.

4.20. Наблюдательный совет Университета рассматривает:

1) предложения Министерства или Ректора Университета о внесении изменений в устав Университета;

2) предложения Министерства или Ректора Университета о создании и ликвидации филиалов Университета, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Министерства или Ректора Университета о реорганизации Университета или о его ликвидации;

4) предложения Министерства или Ректора Университета об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления;

5) предложения Ректора Университета об участии Университета в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника, а также вопрос прекращения такого участия;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Университета;

7) по представлению Ректора Университета отчеты о деятельности Университета и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Университета;

8) предложения Ректора Университета о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Университет не вправе распоряжаться самостоятельно;



- 9) предложения Ректора Университета о совершении крупных сделок;
- 10) предложения Ректора Университета о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения Ректора Университета о выборе кредитных организаций, в которых Университет может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Университета и утверждения аудиторской организации.

4.21. По вопросам, указанным в подпунктах 1 – 4, 7 и 8 пункта 4.20 настоящего устава, Наблюдательный совет Университета дает рекомендации. Министерство принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Университета.

4.22. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 4.20 настоящего устава, Наблюдательный совет Университета дает заключение, копия которого направляется в Министерство.

4.23. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 4.20 настоящего устава, Наблюдательный совет Университета дает заключение. Ректор Университета принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Университета.

4.24. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 4.20 настоящего устава, Наблюдательный совет Университета принимает решения, обязательные для Ректора Университета.

4.25. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 4.20. настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Университета.

4.26. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 4.20. настоящего устава, принимаются Наблюдательным советом Университета большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Университета,

4.27. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.20 настоящего устава принимается Наблюдательным советом Университета в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

4.28. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Университета в соответствии с пунктом 4.20 настоящего устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Университета.

4.29. Наблюдательный совет Университета утверждает положение, регламентирующее правила закупки товаров, работ и услуг, рассматривает и согласовывает программу развития и осуществляет мониторинг



ее реализации, а также рассматривает иные вопросы, отнесенные уставом Университета к компетенции Наблюдательного совета.

4.30. По требованию Наблюдательного совета Университета или любого из его членов другие органы Университета обязаны представлять информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Университета.

4.31. Заседания Наблюдательного совета Университета проводятся по мере необходимости, но не реже 1(одного) раза в квартал.

4.32. Заседание Наблюдательного совета Университета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Министерства, члена Наблюдательного совета Университета или Ректора Университета.

4.33. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Университета определяются настоящим уставом.

Уведомление о времени и месте проведения заседания Наблюдательного совета, необходимые материалы и проект повестки дня заседания направляются его членам не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты заседания Наблюдательного совета Университета. Материалы направляются членам Наблюдательного совета в письменной форме по реквизитам, указанным членами Наблюдательного совета. Направление материалов осуществляется путем рассылки с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», почтовым отправлением, курьером или вручением непосредственно члену Наблюдательного совета или его представителю.

После направления уведомления о времени и месте проведения заседания, изменения в повестку дня могут вноситься председателем Наблюдательного совета Университета только при условии отсутствия возражений со стороны большинства членов Наблюдательного совета Университета, принимающих участие в заседании. В этом случае новая повестка дня утверждается на заседании Наблюдательного совета Университета.

До даты проведения заседания Наблюдательного совета Университета, а также непосредственно на заседании могут быть представлены дополнительные материалы для рассмотрения по вопросам повестки дня.

4.34. В заседании Наблюдательного совета Университета вправе участвовать Ректор Университета. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Университета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Университета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Университета.



4.35. Заседание Наблюдательного совета Университета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Университета уведомлены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Университета.

Передача членом Наблюдательного совета Университета своего голоса другому лицу не допускается.

4.36. По предложению председателя Наблюдательного совета Университета решения Наблюдательного совета Университета могут приниматься путем проведения заочного голосования при условии, если против проведения заочного голосования не поступит письменных возражений не менее чем от одной трети общего числа членов Наблюдательного совета Университета.

Мнение члена Наблюдательного совета Университета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме, учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования, за исключением принятия решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 10 пункта 4.20 настоящего устава.

Предложение ректора Университета о совершении крупной сделки либо сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, рассматривается наблюдательным советом предварительно, то есть до ее совершения, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Университета.

4.37. Решения Наблюдательного совета Университета могут приниматься путем проведения заочного голосования, за исключением принятия решения по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 4.20 настоящего устава.

При проведении заочного голосования членам Наблюдательного совета Университета направляются:

- уведомление, в котором указывается на принятие решения в форме заочного голосования и указывается период получения заполненных бюллетеней;

- информационные материалы, необходимые для принятия решений по вопросам повестки заседания Наблюдательного совета Университета;

- именные бюллетени для голосования, предлагающие выбрать членом Наблюдательного совета Университета один из трех вариантов решения по вопросу повестки дня: «за», «воздержался», «против».

Решения Наблюдательного совета Университета принимаются на основании полученных заполненных и подписанных членами Наблюдательного совета Университета бюллетеней, которые могут



направляться в Университет посредством почтовой, телеграфной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений.

По результатам обработки полученных бюллетеней оформляется протокол о принятии Наблюдательным советом Университета решений путем проведения заочного голосования, который подписывается председателем Наблюдательного совета Университета и секретарем.

4.38. Каждый член Наблюдательного совета Университета имеет при голосовании 1 (один) голос. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя Наблюдательного совета Университета.

4.39. Первое заседание Наблюдательного совета Университета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Университета созывается по требованию Министерства.

До избрания председателя Наблюдательного совета Университета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Университета, за исключением представителя работников Университета.

4.40. Конференция является коллегиальным органом управления Университетом.

4.41. К компетенции Конференции относятся:

- 1) избрание Ученого совета Университета;
- 2) обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении;
- 3) избрание кандидатур(-ы) на должность Ректора Университета;
- 4) осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством, настоящим уставом, локальными нормативными актами Университета.

4.42. Делегаты на Конференцию избираются на общих собраниях трудовых коллективов, групп трудовых коллективов, а также общих собраниях обучающихся (студенческих советов институтов (факультетов)) (далее – собрания по выборам делегатов) в соответствии с нормами представительства. В собраниях по выборам делегатов не принимают участия лица, работающие в Университете на условиях внешнего совместительства, а также обучающиеся, осваивающие дополнительные образовательные программы. При этом представительство членов ученого совета Университета должно составлять не более 50 (пятидесяти) процентов от общего числа делегатов Конференции.

Собрания по выборам делегатов проводятся не позднее чем за 5 (пять) дней до даты проведения конференции работников и обучающихся. Решения по



избранию делегатов принимаются простым большинством голосов лиц, присутствующих на собрании, при явке не менее двух третей списочного состава работников структурных подразделений, студенческих советов обучающихся. Протоколы собраний по выборам делегатов, подписанные председателем и секретарем собрания, представляются ученому секретарю ученого совета Университета в день проведения собрания.

Заседания Конференции ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов Конференции. Решения Конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 (пятидесяти) процентов делегатов, присутствующих на Конференции, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов Конференции.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Конференция созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 5 (пять) лет.

Сроки и порядок созыва определяются ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся Университета.

Ученым советом может быть принято решение о проведении Конференции в режиме реального времени в формате видеоконференции с использованием для обеспечения тайного голосования соответствующего программного обеспечения. Электронный носитель с аудиовидеозаписью заседания прилагается к протоколу Конференции.

4.43. Ученый совет Университета является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

В состав ученого совета Университета по должности входят ректор Университета, президент Университета, проректоры Университета, а также по решению ученого совета Университета - директора институтов, деканы факультетов, председатель первичной профсоюзной организации работников Университета, председатель первичной профсоюзной организации обучающихся Университета, председатель совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, председатель студенческого совета Университета.

Количество иных членов Ученого совета Университета определяется Конференцией.

Другие члены Ученого совета Университета избираются Конференцией путем тайного голосования.



4.44. Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета Университета, выносимый на рассмотрение Конференции, формируется Ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы представительства в ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом Университета.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в Ученый совет Университета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 (пятидесяти) процентов делегатов Конференции при условии участия в работе Конференции не менее двух третьих списочного состава делегатов Конференции.

Председателем Ученого совета Университета является Ректор Университета.

Состав Ученого совета Университета утверждается приказом Ректора Университета на основании решения Конференции.

4.45. Срок полномочий Ученого совета Университета составляет 5 (пять) лет. Досрочные выборы членов Ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся Университета или по предложению Ректора Университета.

Член Ученого совета Университета в случае его увольнения (отчисления) из Университета автоматически выбывает из состава Ученого совета Университета. Избрание нового члена Ученого совета Университета осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.44 настоящего устава, и объявляется приказом Ректора Университета.

Ученый совет Университета формирует и утверждает планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета, а также утверждает регламент работы Ученого совета Университета.

Заседания Ученого совета Университета проводятся не реже чем 1 (один) раз в 3 (три) месяца, кроме летнего периода.

Решение Ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 (пятидесяти) процентов списочного состава Ученого совета Университета.

Решения Ученого совета Университета оформляются протоколами



подразделений Университета, осуществляющих образовательную и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов и представительств Университета;

10) утверждение положений о филиалах, представительствах и иных обособленных образовательных и (или) научных (научно-исследовательских) структурных подразделениях Университета;

11) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета;

12) принятие решения о создании Попечительского совета Университета, утверждение его состава и внесение изменений в состав Попечительского совета Университета, а утверждение регламента его работы;

13) принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом;

14) рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

15) присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых Ученым советом Университета;

16) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

17) ежегодное определение на начало учебного года объема учебной нагрузки педагогических работников Университета;

18) избрание Президента Университета;

19) рассмотрение и представление для утверждения Конференцией кандидатур(-ы) на должность Ректора Университета;

20) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

4.48. По вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Университета, он вправе принимать локальные нормативные акты Университета в порядке, установленном настоящим уставом.

4.49. Ученым советом Университета по отдельным вопросам деятельности Университета могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.



и вступают в силу с даты их подписания председателем Ученого совета Университета. Решения Ученого совета Университета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

Порядок организации работы Ученого совета Университета, а также порядок принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Университета, не урегулированные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, определяются регламентом работы Ученого совета Университета.

4.46. Ученый секретарь Ученого совета Университета назначается приказом Ректора Университета. Ученый секретарь Ученого совета Университета организует подготовку заседаний Ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Ученого совета Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями Ученого совета Университета.

4.47. К компетенции Ученого совета Университета относятся:

- 1) принятие решения о созыве Конференции, а также иные вопросы, связанные с ее проведением;
- 2) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;
- 3) принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, вопросов стипендиального обеспечения обучающихся в Университете, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся;
- 4) утверждение образовательных стандартов, устанавливаемых Университетом самостоятельно;
- 5) заслушивание ежегодных отчетов Ректора Университета;
- 6) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно - аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;
- 7) утверждение планов работы Ученого совета Университета;
- 8) рассмотрение кандидатур и представление работников Университета к присвоению ученых званий;
- 9) принятие решений о создании и ликвидации структурных



4.50. В Университете могут создаваться Ученые советы филиалов, институтов/факультетов (подразделений) Университета.

Порядок формирования, сроки полномочий и полномочия Ученого совета филиала, института/факультета (подразделения) Университета определяются положением об ученом совете филиала, института/факультета (подразделения) Университета, утверждаемым Ученым советом Университета.

Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия Ученому совету филиала, института/факультета (подразделения) Университета. Решения Ученого совета филиала, института/факультета (подразделения) Университета могут быть отменены решением Ученого совета Университета.

4.51. Единоличным исполнительным органом Университета является Ректор Университета, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

4.52. Ректор Университета назначается Министерством на основании рекомендаций Наблюдательного совета Университета из числа кандидатур, прошедших аттестацию в установленном порядке, сроком до 5 (пяти) лет.

4.53. Одно и то же лицо не может замещать должность Ректора Университета более трех сроков.

4.54. Между Ректором Университета и Министерством заключается трудовой договор на соответствующий срок.

4.55. Должностные обязанности Ректора Университета не могут исполняться по совместительству.

4.56. При наличии вакантной должности Ректора Университета Министерство определяет лицо, которое будет исполнять его обязанности.

4.57. Ректор Университета несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной и организационно-хозяйственной деятельностью Университета, а также за реализацию программы развития Университета.

4.58. Ректор Университета:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Университета, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Министерства, Наблюдательного совета Университета, Ученого совета Университета и иных органов управления Университетом;

2) действует от имени Университета без доверенности, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;



3) ежегодно докладывает о своей работе на заседаниях Наблюдательного совета Университета;

4) ежегодно отчитывается перед Ученым советом Университета и представляет на его рассмотрение план работы Университета на очередной год;

5) утверждает структуру Университета, в том числе на основании решений Ученого совета Университета, а также штатное расписание Университета;

6) принимает решения о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, за исключением структурных подразделений Университета, решение о создании и ликвидации которых отнесено к компетенции Ученого совета Университета;

7) утверждает положения о структурных подразделениях Университета (кроме структурных подразделений Университета, утверждение положений о которых отнесено к компетенции Ученого совета Университета);

8) представляет Министерству предложения к государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

9) утверждает правила приема в Университет на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в Университете, утверждает составы комиссий для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации;

10) определяет трудовые обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Университета;

11) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Университета, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) организует работу структурных подразделений Университета;

13) принимает решения о поощрении работников и обучающихся Университета и применении к ним и снятии с них мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

15) утверждает годовые планы научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических, опытно-конструкторских и технологических работ;



16) распоряжается имуществом и средствами Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

17) выдает доверенности;

18) открывает расчетные счета в кредитных организациях, лицевые счета Университета в территориальном органе Федерального казначейства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

19) отвечает за реализацию Университетом решений органов государственной власти, Наблюдательного совета Университета и Ученого совета Университета;

20) утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;

21) вносит проект плана финансово-хозяйственной деятельности на рассмотрение Наблюдательного совета Университета; утверждает план финансово-хозяйственной деятельности после рассмотрения заключения наблюдательного совета Университета;

22) представляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету Университета для утверждения;

23) вносит на согласование Наблюдательному совету Университета кандидатуры на должность Президента Университета;

24) вносит, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом иные предложения на рассмотрение Наблюдательного совета Университета;

25) обеспечивает разработку и реализацию программы развития Университета, представляет Министерству отчеты о реализации программы;

26) представляет на рассмотрение ученого совета Университета предложения о создании Попечительского совета Университета, его составе и внесении изменений в состав Попечительского совета Университета, а также об утверждении регламента работы Попечительского совета Университета;

27) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

4.59. Ректор Университета имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий Проректорам и другим работникам Университета.

4.60. Ректор Университета вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение Ученого совета Университета и (или) ученых советов факультетов/институтов (подразделений) Университета.



4.61. По вопросам, относящимся к его полномочиям, Ректор Университета издает приказы, распоряжения, а также принимает иные локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

4.62. Президент Университета избирается на заседании ученого совета Университета тайным голосованием простым большинством голосов. После избрания президента Университета между ним и Министерством заключается трудовой договор на срок до 5 (пяти) лет.

Совмещение должностей Ректора Университета и Президента Университета не допускается.

Не позднее 2 месяцев до истечения срока трудового договора Президент Университета отчитывается о проделанной работе на заседании Ученого совета Университета.

Процедура избрания Президента Университета определяется Ученым советом Университета.

Президент Университета по решению Ученого совета Университета может быть председателем Ученого совета Университета.

4.63. Президент Университета по согласованию с Ректором Университета:

1) участвует в деятельности Попечительского совета, наблюдательного совета и иных органов управления Университета;

2) участвует в разработке программы развития Университета реализации программы (концепции);

3) представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;

4) участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета.

5) осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с настоящим уставом.

4.64. В Университете может быть создан Попечительский совет Университета.

Целями деятельности Попечительского совета Университета являются:

1) содействие решению текущих и перспективных задач развития Университета;

2) содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета, а также осуществление контроля за использованием таких средств;



3) содействие совершенствованию материально-технической базы Университета;

4) участие в разработке образовательных программ высшего образования, реализуемых Университетом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций.

4.65. Попечительский совет Университета:

1) представляет предложения ректору Университета по решению текущих и перспективных задач развития Университета, а также по совершенствованию материально-технической базы Университета;

2) способствует привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета в целях реализации перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществляет ежегодный контроль за использованием таких средств;

3) оказывает содействие в строительстве объектов образовательного, научного, научно-технического и социально-бытового назначения Университета, приобретении оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса и проведения научных исследований и экспериментальных работ;

4) оказывает содействие в развитии Университета, совершенствовании образовательного процесса, научных исследований, внедрении новых информационных и педагогических технологий с использованием учебного и научного потенциала Университета, а также в осуществлении экспериментальных разработок, интеграции образовательного и научного процессов в Университете, кооперации с промышленными и научными организациями;

5) оказывает помощь в установлении и развитии международного научного и (или) научно-технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организует приглашение иностранных специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Университета;

6) осуществляет пропаганду результатов научной, научно-технической, практической и иной общественно-полезной деятельности Университета;

7) способствует социальной защите обучающихся и работников Университета и проведению благотворительных акций и иных мероприятий,



направленных на социальную поддержку обучающихся и работников Университета по улучшению условий их обучения, труда;

8) оказывает помощь в организации практики обучающихся Университета и трудоустройства выпускников Университета;

9) реализует иные полномочия, установленные регламентом деятельности Попечительского совета Университета.

4.66. Срок полномочий Попечительского совета Университета неограничен.

4.67. В состав Попечительского совета Университета входят представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений, физические лица, в том числе выпускники Университета.

4.68. Состав Попечительского совета Университета утверждается и изменяется решением Ученого совета Университета по представлению Ректора Университета и объявляется приказом Ректора Университета.

Решение о включении нового члена в состав Попечительского совета Университета или досрочном прекращении полномочий члена Попечительского совета Университета принимается Ученым советом Университета по представлению Ректора Университета.

4.69. Попечительский совет Университета возглавляет председатель Попечительского совета Университета, избираемый на первом заседании Попечительского совета Университета из числа членов Попечительского совета Университета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Попечительского совета Университета.

Председатель Попечительского совета Университета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия председателя Попечительского совета Университета его функции исполняет заместитель председателя Попечительского совета Университета.

Срок полномочий и порядок избрания председателя Попечительского совета Университета определяется Попечительским советом Университета большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета Университета на заседании Попечительского совета Университета.

4.70. Члены Попечительского совета Университета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.71. Каждый член Попечительского совета Университета имеет один голос.



Решения Попечительского совета Университета принимаются большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета Университета на заседании Попечительского совета Университета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.72. Заседания Попечительского совета Университета созываются председателем Попечительского совета Университета по его инициативе, а также по требованию любого члена Попечительского совета Университета, ректора Университета не реже 1 раза в год.

Заседание Попечительского совета Университета считается правомочным при присутствии на нем не менее половины членов Попечительского совета Университета.

Принятые на заседании Попечительского совета Университета решения оформляются протоколом.

Регламент деятельности Попечительского совета Университета утверждается Ученым советом Университета.

Решения Попечительского совета Университета носят рекомендательный и консультативный характер.

В заседании Попечительского совета Университета с правом совещательного голоса вправе участвовать Ректор Университета.

4.73. Руководство отдельными направлениями деятельности Университета осуществляют проректоры по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом Ректора Университета. Приказ доводится до сведения всего коллектива Университета. Проректоры несут ответственность перед Ректором Университета за состояние дел порученных им направлений работы.

Проректоры принимаются на работу Ректором Университета по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий Ректора Университета.

4.74. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом Ректора Университета.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым Ректором Университета.



4.75. Должности руководителей учебно-научных комплексов, директоров институтов, входящих в состав Университета, замещаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.76. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом Ректора Университета.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым Ректором Университета.

4.77. Непосредственное управление деятельностью филиала и представительства осуществляют директора, назначаемые приказом Ректора Университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

С директором филиала Университета заключается срочный трудовой договор, срок действия которого не может превышать срок полномочий Ректора Университета.

4.78. Директор института, декан факультета, заведующий кафедрой, руководитель научно-учебного комплекса, директор филиала и директор представительства несут персональную ответственность за результаты деятельности соответствующего структурного подразделения.

4.79. В Университете по решению Ученого совета Университета или Ректора Университета могут создаваться совещательные и координационные органы Университета по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми Ученым советом Университета или Ректором Университета соответственно.

4.80. В целях учета мнения обучающихся и работников по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и работников в Университете:

1) создается совет обучающихся Университета, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Университета по 1 представителю от каждого объединения и (или) обучающихся Университета.

Совет обучающихся Университета возглавляет председатель совета,



избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция совета обучающихся, а также порядок принятия им решений и выступления от имени Университета определяются положением о совете обучающихся, утверждаемым Ректором Университета.

2) действуют первичная организация профессионального союза обучающихся Университета первичная профсоюзная организация работников МГТУ имени Н. Э. Баумана (далее – представительные органы обучающихся, представительные органы работников, вместе – профсоюзы)

Структура, порядок образования, сроки полномочий профсоюзов, порядок принятия профсоюзами решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюзов, определяются уставами профсоюзов, утверждаемыми в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

V. Образовательная, научная, научно-техническая и инновационная деятельность Университета

5.1. Университет реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

3) основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

5.2. Университет реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы; дополнительные предпрофессиональные программы;



2) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.3. Университет реализует программы военной подготовки для офицеров запаса, сержантов, старшин запаса либо солдат, матросов запаса.

5.4. В Университете выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

5.5. Университет создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства.

5.6. Университет осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

5.7. Университет осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

VI. Экономика Университета

6.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Университетом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Университета.

6.2. Имущество Университета находится в федеральной собственности. Имущество, закрепленное за Университетом, может быть отчуждено только в установленном порядке. Предложения о закреплении за Университетом недвижимого имущества и об изъятии данного имущества вносятся в Росимущество Министерством.

6.3. Университет приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Университетом и приобретенное Университетом по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом



Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Университетом своих уставных целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.4. В составе движимого имущества Университета выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Университетом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды и перечни такого имущества определяются Министерством.

6.5. Университет владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Министерство, по согласованию с Росимуществом, дает Университету согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Министерством или приобретенным за счет средств, выделенных Министерством на приобретение этого имущества, а также дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Министерством или приобретенным за счет средств, выделенных Министерством на приобретение этого имущества.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.6. Университет не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных



Университету Министерством, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.7. Университет вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.8. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «Об автономных учреждениях», может быть совершена Университетом только с предварительного одобрения Наблюдательного совета Университета. Наблюдательный совет Университета обязан рассмотреть предложение Ректора Университета о совершении крупной сделки в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Университета.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Университета или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Университета.

6.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «Об автономных учреждениях», может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Университета.

Наблюдательный совет Университета обязан рассмотреть предложение Ректора Университета о совершении сделки, в которой имеется заинтересованность, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Университета.

Решение об одобрении сделки, в которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Университета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Университета большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Университета.

6.10. Университет в установленном порядке представляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.



6.11. Источниками формирования имущества Университета являются:

- 1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;
- 3) имущество, полученное Университетом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.12. Университет отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом собственником этого имущества или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

6.13. Собственник имущества Университета несет субсидиарную ответственность по обязательствам Университета в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.14. Финансовое обеспечение деятельности Университета осуществляется за счет:

- 1) субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- 2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- 3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Университета;
- 4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- 6) грантов в форме субсидий;
- 7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;
- 8) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- 9) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;
- 10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы



за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Университета;

11) дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

12) иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

6.15. Университет в установленном порядке имеет право:

1) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Университета;

2) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строек и объектов федеральной формы собственности;

3) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и настоящим уставом;

4) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, в которых осуществляется деятельность Университета;

5) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Университета (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся);

6) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

7) доводить до структурных подразделений, в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных п.2.3 настоящего устава, за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.16. Доходы, полученные Университетом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.17. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Университет самостоятельно определяет направления и порядок использования



своих средств, в том числе долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Университета.

6.18. Университет вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Университета, а также выделять целевые гранты иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Университета за счет средств от приносящей доход деятельности.

6.19. Университет вправе с уведомлением Министерства быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интеграционных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

В качестве вклада в уставные капиталы таких хозяйственных обществ и складочные капиталы таких хозяйственных партнерств Университет вносит право использования результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

Согласие на внесение Университетом денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника дает Министерство (в части недвижимого имущества – Министерство по согласованию с Росимуществом).

Денежные средства, оборудование и иное имущество, находящееся в оперативном управлении Университета, могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ и складочные капиталы хозяйственных партнерств в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителем (участником) которых является Университет, поступают в его самостоятельное распоряжение.

Университет вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, включая иностранные, в том числе научных журналов,



обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта работников Университета на российском и международном уровне.

6.20. Стоимость оказываемых Университетом платных образовательных услуг устанавливается приказом Ректором Университета.

6.21. Университет ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Министерству в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.22. Должностные лица Университета несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

6.23. Университет осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VII. Работники Университета

7.1. В Университете предусматриваются должности:

педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

7.2. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политике.

7.3. Работники Университета, занимающие должности, указанные в пункте 7.1 настоящего устава:

имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;



4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами;

обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами.

7.4. Работникам Университета за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

VIII. Виды локальных нормативных актов Университета

8.1. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Университетом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

8.2. Деятельность Университета регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

8.3. Локальные нормативные акты принимаются Ученым советом Университета, Ректором Университета и иными органами управления Университета в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем уставе.

8.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Университета, принимаются с учетом мнения совета обучающихся (студенческого совета) Университета и представительного органа обучающихся Университета.



В порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Университета, учитывается мнение первичной профсоюзной организации работников Университета.

8.5. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, соответствующие органы управления Университета направляют его проект в совет обучающихся (студенческий совет) Университета и представительный орган обучающихся Университета (далее – органы обучающихся).

Органы обучающихся не позднее 5 (пяти) учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляют в соответствующий орган управления Университета мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.6. В случае, если органы обучающихся выразили согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.5 настоящего устава срок, соответствующий орган управления Университета принимает указанный локальный нормативный акт.

8.7. В случае, если мотивированное мнение органов обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.8. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права работников Университета, соответствующие органы управления Университета направляют его проект в первичную профсоюзную организацию работников Университета.

Первичная профсоюзная организация работников Университета не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в соответствующий орган управления Университета мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.9. В случае, если первичная профсоюзная организация работников Университета выразила согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права работников Университета, либо если мотивированное



мнение не поступило в указанный в пункте 8.8 настоящего устава срок, соответствующий орган управления Университета принимает указанный локальный нормативный акт.

В случае, если мотивированное мнение первичной профсоюзной организации работников Университета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права работников, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.10. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ректором Университета.

IX. Порядок реорганизации и ликвидации Университета

9.1. Университет реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

9.2. Имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией Министерству в установленном порядке.

9.3. При реорганизации Университета все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.4. При реорганизации или ликвидации Университета, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Университет обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну,



уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются соответственно правопреемнику или уполномоченному органу (организации) в установленном порядке.

9.5. Ликвидация считается завершенной, а Университет – прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.6. При ликвидации Университета его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

