

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФИО: Макуев Валентин Анатольевич

Мытищинский филиал

Должность: Заместитель директора по учебной работе

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

Дата подписания: 08.07.2024 11:54:58

Уникальный программный ключ:

образования «Московский государственный технический университет имени Н. Э. Баумана

a0887579b7e63594c87851bc1bb030c7c4482fa1

(национальный исследовательский университет)»

(МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана)



Заместитель директора

по учебной работе

МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана

Макуев В.А.

«25» июня 2021 г.

Факультет К «Космический факультет»

Кафедра К4 «Экономика и управление»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Организация и планирование воспроизводства природных ресурсов**

Автор программы:

Назаренко Е.Б., заведующий кафедрой (к.н.), кандидат экономических наук, доцент,

nazarenkoeb@bmstu.ru

Утверждена на заседании кафедры «Экономика и управление»  
Протокол № 10 заседания кафедры «К4» от 09.06.2021 г.

Начальник Отдела образовательных программ  
Шевлякова А.А



---

Рабочая программа одобрена на 2022/2023 учебный год.  
Протокол № 8 заседания кафедры «К4» от 15.04.2022 г.  
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

Рабочая программа одобрена на 2023/2024 учебный год.  
Протокол № 8 заседания кафедры «К4» от 17.04.2023 г.  
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

Рабочая программа одобрена на 2024/2025 учебный год.  
Протокол № 9 заседания кафедры «К4» от 16.04.2024 г.  
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

1.Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2.Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	6
3.Объем дисциплины.....	7
4.Содержание дисциплины, структурированное по модулям учебной дисциплины с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий .....	8
5.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.....	12
6.Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине.....	13
7.Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины .....	14
8.Перечень ресурсов сети интернет, рекомендуемых для самостоятельной работы при освоении дисциплины .....	15
9.Методические указания для студентов по освоению дисциплины .....	16
10.Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных .....	17
11.Описание материально-технической базы, необходимой для изучения дисциплины ....	18

# 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа дисциплины устанавливает требования к знаниям и умениям студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа разработана в соответствии с:

- Самостоятельно устанавливаемым образовательным стандартом (СУОС 3++) по направлению подготовки (уровень бакалавриата): 38.03.01 «Экономика»;
- Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»;
- Учебным планом МГТУ им. Н.Э. Баумана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

При освоении дисциплины планируется формирование компетенций, предусмотренных ОПОП на основе СУОС 3++ по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата)

<b>Код компетенции по СУОС 3++</b>	<b>Формулировка компетенции</b>
	<b>Профессиональные компетенции собственные</b>
ПКС-3 (38.03.01/31 Экономика и бизнес- планирование)	Способен применять комплексную оценку результативности деятельности предприятия для бюджетирования и управления денежными потоками
ПКС-6 (38.03.01/31 Экономика и бизнес- планирование)	Способен анализировать, обосновывать и оценивать деятельность предприятия с целью принятия эффективных организационно-управленческих решений

Для категорий «знать, уметь, владеть» планируется достижение результатов обучения (РО), вносящих на соответствующих уровнях вклад в формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой (табл. 1).

Таблица 1. Индикаторы достижения компетенции

1	2	3
Компетенция: код по СУОС 3++, формулировка	Индикаторы	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
<p>ПКС-3 (38.03.01/31 Экономика и бизнес-планирование) Способен применять комплексную оценку результативности деятельности предприятия для бюджетирования и управления денежными потоками</p>	<p><b>УМЕТЬ</b> - определять потенциал трудовых, финансовых и материально-технических ресурсов для осуществления предпринимательской деятельности</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b> - методами разработки сбалансированных решений по реализации стратегии и тактики в области финансовой и экономической политики предприятий и организаций</p>	<p><b>Лекции</b> <b>Семинары</b> <b>Самостоятельная работа</b> (в том числе выполнение курсовой работы) <b>Активные и интерактивные формы (методы) обучения:</b> обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах</p>
<p>ПКС-6 (38.03.01/31 Экономика и бизнес-планирование) Способен анализировать, обосновывать и оценивать деятельность предприятия с целью принятия эффективных организационно-управленческих решений</p>	<p><b>ЗНАТЬ</b> - предметную область и специфику деятельности организаций в объеме, достаточном для решения расчетно-практических задач</p> <p><b>УМЕТЬ</b> - анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на результативность экономической деятельности организаций - оформлять результаты решения расчетно-практических задач в соответствии с выбранными подходами</p>	<p><b>Лекции</b> <b>Семинары</b> <b>Самостоятельная работа</b> (в том числе выполнение курсовой работы) <b>Активные и интерактивные формы (методы) обучения:</b> обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах</p>

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина входит в блок Б1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика».

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана:

- Экономика отрасли;
- Организационное регулирование производственной деятельности.

Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для следующих дисциплин образовательной программы:

- Бизнес-планирование;
- Экономическая оценка эффективности проекта.

Освоение учебной дисциплины связано с формированием компетенций с учетом матрицы компетенций ОПОП для направления (уровень бакалавриата): 38.03.01 Экономика

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общий объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц(з.е.), 216 академических часов (162 астрономических часа). В том числе: 1 семестр – 6 з.е. (216 ак.ч.).

**Таблица 2.** Объем дисциплины по видам учебных занятий (в академических часах)

Виды учебной работы	Объем по семестрам, акад. ч.	
	Всего	Количество семестров освоения дисциплины
		1
Объем дисциплины	216	216
<b>Аудиторная работа*</b>	<b>90</b>	<b>90</b>
Лекции (Л)	36	36
Семинары (С)	54	54
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	<b>126</b>	<b>126</b>
Проработка учебного материала лекций	4.5	4.5
Подготовка к семинарам	6.75	6.75
Выполнение курсовой работы	36	36
Подготовка к экзамену	30	30
Подготовка к рубежному контролю	6	6
Другие виды самостоятельной работы	42.75	42.75
<b>Вид промежуточной аттестации</b>		<b>Экзамен ДЗчт</b>

\*в том числе, в форме практической подготовки

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО МОДУЛЯМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

**Таблица 3. Содержание дисциплины**

№ п/п	Тема (название) модуля	Виды занятий*, часы				Активные и интерактивные формы проведения занятий		Компетенции, закрепленные за темой (код по СУОС 3++)	Текущий контроль результатов обучения		
		Л	С	ЛР	СР	Форма проведения занятий	Часы		Срок (неделя)	Формы	Баллы (мин/макс)
<b>1 семестр</b>											
1	Природные ресурсы. Рациональное управление природными ресурсами, их использование и воспроизводство	18	28	0	30	обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах	8	ПКС-3, ПКС-6	9	Рубежный контроль	18/30
										<b>ИТОГО:</b>	<b>18/30</b>
2	Организация и планирование воспроизводства леса	18	26	0	30	обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах	8	ПКС-3, ПКС-6	18	Рубежный контроль	24/40
										<b>ИТОГО:</b>	<b>24/40</b>
3	Курсовая работа	-	-	-	36	-	-	-	-	-	<b>0/0</b>
4	Экзамен	-	-	-	30	-	-	-	-	-	<b>18/30</b>
	<b>ИТОГО за семестр</b>	<b>36</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>126</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>60/100</b>

\*в том числе, в форме практической подготовки



№, п/п	Наименование модуля, содержание	Часы
<b>1</b>	<b>«Природные ресурсы. Рациональное управление природными ресурсами, их использование и воспроизводство»</b>	
	<b>Лекции</b>	18
1.1	Понятие и классификация природных ресурсов.	2
1.2	Объект и субъект природопользования. Основные законы природопользования. Виды природопользования.	2
1.3	Потенциал территории. Освоение территории. Природопользование и формирование социально-экономической структуры территории.	2
1.4	Принципы рационального природопользования и малоотходных технологий. Критерии рациональности природопользования. Оптимизация использования природных ресурсов.	2
1.5	Минерально-сырьевое природопользование и его особенности. Стадии функционирования минерально-сырьевого природопользования и критерии его рациональности развития. Рекультивация.	2
1.6	Рекреационное природопользование: особенности, принципы.	2
1.7	Лесопользование. Критерии рациональности развития лесопользования. Лесохозяйственные геотехнические системы.	2
1.8	Управление использованием и воспроизводством природных ресурсов. Методы управления.	2
1.9	Система органов управления природопользованием и воспроизводством природных ресурсов.	2
	<b>Семинары</b>	28
С1.1	Природные ресурсы, их роль в производственном процессе. Классификация природных ресурсов и особенности использования.	2
С1.2	Содержание и назначение земельного, водного и лесного кадастра	2
С1.3	Понятие предмета, объекта и субъекта природопользования. Триединство проблем природопользования.	2
С1.4	Изучение законов природопользования: закон внутреннего динамического равновесия, закон оптимальности, закон географического разнообразия. Виды природопользования: отраслевое, территориальное.	2
С1.5	Природно-ресурсный потенциал территории. Экологический экономический и социальный потенциал территории. Освоение территории.	2
С1.6	Рациональное и нерациональное природопользование. Критерии и принципы рационального природопользования. Оптимизационные мероприятия.	2
С1.7	Особенности и стадии развития минерально-сырьевого природопользования. Ликвидация последствий техногенеза. Геотехнические системы	2
С1.8	Определение стоимости работ на проведение лесной рекультивации.	2
С1.9	Рекреационное природопользование и особенности его развития. Виды рекреационного природопользования. Территориальные рекреационные системы.	2
С1.10	Лесопользование и его особенности. Лесное законодательство Российской Федерации. Участники лесных отношений.	2
С1.11	Виды и формы лесопользования. Процедуры передачи участков лесного фонда в аренду и по договору купли-продажи. Администрирование платежей.	2

C1.12	Основные требования к управлению природопользованием. Виды управления. Изучение основных методов управления природопользованием: законодательные, информационные, организационно-административные, экономические, нормативные, рыночные.	2
C1.13	Изучение структуры органов управления природопользования в РФ. Основные функции органов управления охраной окружающей среды. Программно-целевое планирование природоохранной деятельности.	2
C1.14	История развития и современная структура управления лесами. Зарубежный опыт лесопользования.	2
	<b>Самостоятельная работа</b>	30
CP1.1	Проработка учебного материала лекций	2.25
CP1.2	Подготовка к семинарам	3.5
CP1.3	Подготовка к рубежному контролю	3
CP1.4	Другие виды самостоятельной работы	21.25
<b>2</b>	<b>«Организация и планирование воспроизводства леса»</b>	
	<b>Лекции</b>	18
2.1	Производственный процесс и его организация. Принципы и формы организации труда. Организация оплаты труда	2
2.2.	Задачи и принципы планирования. Виды планов, программ и порядок из разработки. Этапы и методы планирования. Прогнозирование и перспективное планирование.	2
2.3	Организация и оформление отпуска леса. Контроль за лесопользованием и соблюдением правил отпуска древесины.	2
2.4	Организация и планирование мероприятий по содействию естественному лесовозобновлению с учетом экономических и лесоводственных условий.	2
2.5	Организация и планирование работ по искусственному лесовосстановлению. Воспроизводство лесов через реконструкцию насаждений и защитное лесоразведение.	2
2.6	Организация и планирование работ по заготовке семян и выращиванию посадочного материала в питомнике.	2
2.7	Организация и планирование работ по уходу за лесом.	2
2.8	Организация и планирование противопожарных мероприятий	2
2.9	Организация и планирование лесозащитных мероприятий	2
	<b>Семинары</b>	26
C2.1	Определение показателей использования средств труда и предметов труда. Показатели использования земель лесного фонда.	2
C2.2	Определение заработной платы рабочих в зависимости от форм и систем оплаты труда. Внутрибригадный расчет заработной платы. Планирование фонда оплаты труда работников предприятия.	2
C2.3	Система и процедура планирования для принятия решений на разных уровнях управления лесами. Лесной план субъекта РФ, Лесохозяйственный регламент. Проект освоения лесов и лесная декларация.	2
C2.4	Определение прямых производственных затрат на проведение работ по отводу лесосек под рубки ухода в молодняках	2
C2.5	Определение прямых производственных затрат на проведение работ по отводу лесосек под прореживание и проходные рубки	2
C2.6	Определение прямых производственных затрат на проведение работ по содействию естественному лесовосстановлению	2
C2.7	Определение прямых производственных затрат при искусственном лесовосстановлении.	2

C2.8	Определение выхода посадочного материала и выручки от реализации при разных схемах посадки лесных культур	2
C2.9	Организация и планирование работ по заготовке семян	2
C2.10	Определение себестоимости выращивания посадочного материала в питомниках	2
C2.11	Определение прямых производственных затрат на проведение ухода за лесом.	2
C2.12	Определение затрат на проведение профилактических противопожарных мероприятий	2
C2.13	Определение затрат на проведение лесозащитных мероприятий	2
	<b>Самостоятельная работа</b>	30
CP2.1	Проработка учебного материала лекций	2.25
CP2.2	Подготовка к семинарам	3.25
CP2.3	Подготовка к рубежному контролю	3
CP2.4	Другие виды самостоятельной работы	21.5
3	Курсовая работа	36
CP3.1	Выполнение курсовой работы	36
4	Экзамен	30
CP4.1	Подготовка к экзамену	30

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Рабочая программа дисциплины.
2. Учебная литература и дополнительные материалы [Раздел 7 Рабочей программы дисциплины].
3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [Раздел 8 Рабочей программы дисциплины].
4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины [Раздел 9 Рабочей программы дисциплины], обеспечивающие самостоятельную работу студента при подготовке к учебным занятиям, выполнении домашних работ, подготовке к контрольным мероприятиям и аттестациям.
5. Комплект индивидуальных заданий.

Студенты получают доступ к указанным материалам начиная с первого занятия по дисциплине.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (раздел 1). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов МГТУ им. Н.Э. Баумана.

ФОС является приложением к данной рабочей программе дисциплины.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### Литература по дисциплине

1. Починков, С. В. Экономические основы устойчивого лесопользования: Эффективное усвоение и воспроизводство лесных ресурсов : учебное пособие / С. В. Починков. — Санкт-Петербург: Профи, 2007. — 112 с. — ISBN 978-5-903039-35-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/4335>
2. ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ СИСТЕМ. Учебник для вузов / Машунин Ю. К. - — Москва Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14698-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/479064>
3. Рационализация природопользования в стратегии развития промышленных предприятий / В. И. Голик, Е. В. Шевченко, В. И. Комащенко [и др.]. — Москва: Академический проект, 2020. — 384 с. — ISBN 978-5-8291-3001-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109982.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### Дополнительные материалы

4. Организация и планирование в лесном хозяйстве : Учебно-методическое пособие для студентов дневного и заочного обучения спец. 080502 "Экономика и управление на предприятии лесного хоз-ва и лесной промышленности", спец. 250201 "Лесное хоз-во", направления подготовки 080100 "Экономика" (профиль подготовки "Экономика предприятий и организаций", профилизация "Экономика предприятий и организаций лесного хоз-ва и лесной промышленности") / О. В. Гамсахурдия; М-во образования и науки РФ; МГУЛ. - М. : МГУЛ, 2013. - 64 с. - Научно-техническая библиотека МФ МГТУ им. Н. Э. Баумана – Учебный фонд –69 экз.; читальный зал № 2 - 2 экз.
5. Организация и планирование лесохозяйственных мероприятий: Учебно-методическое пособие к выполнению курсовой работы для студентов ИПСОП, специальности 080502 (060800) "Экономика и управление на предприятии", 250201 (260400) "Лесное хозяйство" / О. В. Гамсахурдия; МГУЛ. - М. : МГУЛ, 2009. - 44 с.- Научно-техническая библиотека МФ МГТУ им. Н. Э. Баумана – Учебный фонд –49 экз.; читальный зал № 2 - 2 экз.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Сайт кафедры «Экономика и управление»: <https://mf.bmstu.ru/info/faculty/kf/caf/k4/>
2. Открытая информационная группа кафедры в социальной сети «ВInstagram»: [https://www.instagram.com/k4\\_bmstu/](https://www.instagram.com/k4_bmstu/)
3. Российская государственная библиотека. <http://www.rsl.ru>.
4. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. <http://www.gpntb.ru>.
5. Библиотека МГТУ им. Н.Э. Баумана. <http://library.bmstu.ru>.
6. Научно-техническая библиотека КФ МГТУ им. Н.Э. Баумана. <http://library.bmstu-kaluga.ru>.
7. Научная электронная библиотека <http://eLIBRARY.RU>.
8. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>.
9. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>.
10. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>.
11. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Юрайт» <https://biblio-online.ru>.
12. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ. [www.edulib.ru](http://www.edulib.ru).
13. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. <http://fcior.edu.ru>.
14. Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>
15. Федеральная служба государственной статистики <http://rosstat.gov.ru/>
16. Федеральный образовательный портал Экономика Социология Менеджмент <http://ecsocman.hse.ru/>

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание нижеследующие положения.

Дисциплина построена по модульному принципу, каждый модуль представляет собой логически завершённый раздел курса. Дисциплина делится на три модуля (включая экзамен), выполняется курсовая работа.

На первом занятии студент получает информацию для доступа к комплексу учебно-методических материалов по дисциплине.

**Лекционные занятия** посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений курса и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку.

**Семинарские занятия** проводятся для закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения для решения практических задач в предметной области дисциплины.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и индивидуальных и (или) групповых консультаций, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Самостоятельная работа** студентов включает следующие виды: проработка учебного материала лекций, подготовка к семинарам, выполнение курсовой работы, подготовка к экзамену, подготовка к рубежному контролю. Результаты всех видов работы студентов формируются в виде их личного рейтинга, который учитывается на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекционного курса, но и их расширение в результате поиска, анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации из всех возможных источников.

**Текущий контроль** проводится в течение каждого модуля, его итоговые результаты складываются из оценок по следующим видам контрольных мероприятий:

- Рубежный контроль.

Освоение дисциплины и ее успешное завершение на стадии промежуточной аттестации возможно только при регулярной работе во время семестра и планомерном прохождении текущего контроля. Набрать рейтинг по всем модулям в каждом семестре, пройти по каждому модулю плановые контрольные мероприятия в течение экзаменационной сессии невозможно.

Для завершения работы в семестре студент должен выполнить все контрольные мероприятия.

**Промежуточная аттестация** по дисциплине проходит в форме дифференцированного зачета и экзамена, контролирующего освоение ключевых, базовых положений дисциплины, составляющих основу остаточных знаний по ней.

### Методика оценки по рейтингу

Студент, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на экзамене
85 – 100	отлично
71 – 84	хорошо
60 – 70	удовлетворительно
0 – 59	неудовлетворительно

Оценивание дисциплины ведется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов МГТУ им. Н.Э. Баумана.



## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ**

### **Информационные технологии:**

- Электронная информационно-образовательная среда МГТУ им. Н.Э. Баумана обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность синхронного и асинхронного взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий и служб по пересылке и получению электронных сообщений между пользователями компьютерной сети Интернет.
- e-mail преподавателя для оперативной связи: nazarenkoeb@bmstu.ru

### **Программное обеспечение:**

- Excel
- Word

### **Информационные справочные системы:**

- Информационно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>;
- Информационно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>;

### **Профессиональные базы данных:**

- Единый архив экономических и социологических данных [http://sophist.hse.ru/data\\_access.shtml](http://sophist.hse.ru/data_access.shtml)
- Библиотека экономической и деловой литературы <http://www.aup.ru/library/>

**11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ  
ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины

<b>№, п/п</b>	<b>Вид занятий</b>	<b>Вид и наименование оборудования</b>
1	Лекции	специально оборудованные аудитории с мультимедийными средствами, средствами звуковоспроизведения и имеющими выход в сеть Интернет; помещения для проведения аудиторных занятий, оборудованные учебной мебелью; аудитории оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет; студии; компьютерные классы.
2	Семинары	специально оборудованные аудитории с мультимедийными средствами, средствами звуковоспроизведения и имеющими выход в сеть Интернет; помещения для проведения аудиторных занятий, оборудованные учебной мебелью; аудитории оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет; студии; компьютерные классы.
3	Самостоятельная работа	библиотека, имеющая рабочие места для студентов; выставочные залы; аудитории, оснащенные компьютерами с доступом к сети Интернет. Социокультурное пространство университета позволяет студенту качественно выполнять самостоятельную работу.

## **ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

### **1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:**

#### **7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины**

Литература по дисциплине:

1. Починков, С. В. Экономические основы устойчивого лесопользования: Эффективное усвоение и воспроизводство лесных ресурсов : учебное пособие / С. В. Починков. — Санкт-Петербург : Профи, 2007. — 112 с. — ISBN 978-5-903039-35-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/4335>
2. ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ СИСТЕМ. Учебник для вузов / Машунин Ю. К. - 2021. - URL: <https://urait.ru/book/F462A868-7F46-4321-91E5-4CA7F47BE253>.

### **2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:**

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

**Программное обеспечение:**

- Foxit Reader
- LibreOffice
- OpenOffice

**Преподаватель кафедры:**

Назаренко Е.Б., заведующий кафедрой (к.н.), кандидат экономических наук, доцент,  
[nazarenkoeb@bmstu.ru](mailto:nazarenkoeb@bmstu.ru)

## ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

### **1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:**

#### **7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины**

Литература по дисциплине:

1. Починков, С. В. Экономические основы устойчивого лесопользования: Эффективное усвоение и воспроизводство лесных ресурсов : учебное пособие / С. В. Починков. — Санкт-Петербург : Профи, 2007. — 112 с. — ISBN 978-5-903039-35-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/4335>
2. Природопользование Практикум / Гридина М.С., Сухонослова А.Н., Амосова А.А., Ермаков В.В., Тупицына О.В., Пименов А.А., Чертец К.Л. - 2018. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/90873.html>.
3. Основы рационального природопользования и устойчивого развития Учебное пособие / Тарасова О.С. - 2022. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/126977.html>.
4. Современные проблемы природопользования и устойчивое развитие: учебное пособие / Корепанов Д. А., : Поволжский государственный технологический университет. - 2018. - URL: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=560405](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=560405).

### **2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:**

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

**Программное обеспечение:**

- КонсультантПлюс
- Р7-Офис.Профессиональный

**Преподаватель кафедры:**

Назаренко Е.Б., заведующий кафедрой (к.н.), кандидат экономических наук, доцент,  
[nazarenkoeb@bmstu.ru](mailto:nazarenkoeb@bmstu.ru)

Утверждена на заседании кафедры К4

«Экономика и управление»

Протокол № 9 от 16.04.2024 г.

## **ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

### **1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:**

#### **7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины**

Литература по дисциплине:

1. Природопользование Практикум / Гридина М.С., Сухонослова А.Н., Амосова А.А., Ермаков В.В., Тупицына О.В., Пименов А.А., Чертеc К.Л. - 2018. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/90873.html>.
2. Основы рационального природопользования и устойчивого развития Учебное пособие / Тарасова О.С. - 2022. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/126977.html>.

### **2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:**

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

**Программное обеспечение:**

- LibreOffice

**Преподаватель кафедры:**

Назаренко Е.Б., заведующий кафедрой (к.н.), кандидат экономических наук, доцент,  
nazarenkoeb@bmstu.ru