

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФИО: Макуев Валентин Анатольевич

Мытищинский филиал

Должность: Заместитель директора по учебной работе

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

Дата подписания: 14.07.2024 17:09:52

Уникальный программный ключ:

образования «Московский государственный технический университет имени Н. Э. Баумана

a0887579b7e63594c87851bc1bb030c7c4482fa1

(национальный исследовательский университет)»

(МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана)



Заместитель директора

по учебной работе

МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана

Макуев В.А.

«25» июня 2021 г.

Факультет К «Космический факультет»

Кафедра К7 «Педагогика, психология, право, история и философия»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Культура и традиции делового и повседневного

общения стран изучаемых языков

Автор программы:

Ищенко Е.Н., доцент (к.н.), кандидат исторических наук, доцент, ecshenko@bmstu.ru

Утверждена на заседании кафедры «Педагогика, психология, право, история и философия»
Протокол № 10 заседания кафедры «К7» от 02.06.2021 г.

Начальник Отдела образовательных программ
Шевлякова А.А



Рабочая программа одобрена на 2022/2023 учебный год.
Протокол № 12 заседания кафедры «К7» от 25.04.2022 г.
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

Рабочая программа одобрена на 2023/2024 учебный год.
Протокол № 8 заседания кафедры «К7» от 24.04.2023 г.
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

Рабочая программа одобрена на 2024/2025 учебный год.
Протокол № 10 заседания кафедры «К7» от 22.04.2024 г.
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

ОГЛАВЛЕНИЕ

	с.
1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
3. Объем дисциплины	7
4. Содержание дисциплины, структурированное по модулям учебной дисциплины с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	8
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	13
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине.....	14
7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины	15
8. Перечень ресурсов сети интернет, рекомендуемых для самостоятельной работы при освоении дисциплины.....	16
9. Методические указания для студентов по освоению дисциплины.....	17
10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	18
11. Описание материально-технической базы, необходимой для изучения дисциплины..	19

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа дисциплины устанавливает требования к знаниям и умениям студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа разработана в соответствии с:

- Самостоятельно устанавливаемым образовательным стандартом (СУОС 3++) по направлению подготовки (уровень бакалавриата): 45.03.02 «Лингвистика»;
- Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика»;
- Учебным планом МГТУ им. Н.Э. Баумана по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика».

При освоении дисциплины планируется формирование компетенций, предусмотренных ОПОП на основе СУОС 3++ по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика» (уровень бакалавриата)

Код компетенции по СУОС 3++	Формулировка компетенции
	Универсальные компетенции собственные
УКС-3 (45.03.02)	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные и иные различия
УКС-5 (45.03.02)	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Для категорий «знать, уметь, владеть» планируется достижение результатов обучения (РО), вносящих на соответствующих уровнях вклад в формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой (табл. 1).

Таблица 1. Индикаторы достижения компетенции

1	2	3
Компетенция: код по СУОС 3++, формулировка	Индикаторы	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
<p>УКС-3 (45.03.02) Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные и иные различия</p>	<p>ЗНАТЬ - особенности корпоративной культуры - основные приемы и нормы социального взаимодействия - основные понятия, технологии межличностной и групповой коммуникации УМЕТЬ - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды - устанавливать и поддерживать социальные контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе ВЛАДЕТЬ - методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде</p>	<p>Лекции Семинары Самостоятельная работа Активные и интерактивные формы (методы) обучения: обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах</p>
<p>УКС-5 (45.03.02) Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>ЗНАТЬ - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте УМЕТЬ - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, социально-культурном, этическом и философском контекстах ВЛАДЕТЬ - навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения</p>	<p>Лекции Семинары Самостоятельная работа Активные и интерактивные формы (методы) обучения: обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в блок Б1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы бакалавриата по направлению 45.03.02 «Лингвистика».

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана:

- История ;
- Философия.

Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для следующих дисциплин образовательной программы:

- Подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

Освоение учебной дисциплины связано с формированием компетенций с учетом матрицы компетенций ОПОП для направления (уровень бакалавриата): 45.03.02 Лингвистика .

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы(з.е.), 108 академических часов (81 астрономический час). В том числе: 1 семестр – 3 з.е. (108 ак.ч.).

Таблица 2. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в академических часах)

Виды учебной работы	Объем по семестрам, акад. ч.	
	Всего	Количество семестров освоения дисциплины
		1
Объем дисциплины	108	108
Аудиторная работа*	54	54
Лекции (Л)	18	18
Семинары (С)	36	36
Самостоятельная работа (СР)	54	54
Проработка учебного материала лекций	2.25	2.25
Подготовка к семинарам	4.5	4.5
Подготовка к контрольной работе	6	6
Подготовка реферата	3	3
Другие виды самостоятельной работы	38.25	38.25
Вид промежуточной аттестации		Зачёт

*в том числе, в форме практической подготовки

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО МОДУЛЯМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3. Содержание дисциплины

№ п/п	Тема (название) модуля	Виды занятий*, часы				Активные и интерактивные формы проведения занятий		Компетенции, закрепленные за темой (код по СУОС 3++)	Текущий контроль результатов обучения		
		Л	С	ЛР	СР	Форма проведения занятий	Часы		Срок (неделя)	Формы	Баллы (мин/макс)
1 семестр											
1	Основные понятия, средства и формы делового общения	6	12	0	18	обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах	6	УКС-3, УКС-5	6	Контрольная работа	18/30
										ИТОГО:	18/30
2	Особенности повседневной культуры и делового общения в Великобритании	6	12	0	18	обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах	6	УКС-3, УКС-5	12	Контрольная работа	18/30
										ИТОГО:	18/30
3	Особенности повседневной культуры и делового общения в США	6	12	0	18	обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах	6	УКС-3, УКС-5	18	Реферат	24/40
										ИТОГО:	24/40
ИТОГО за семестр		18	36	0	54	-	18	-	-	-	60/100

*в том числе, в форме практической подготовки

Содержание дисциплины, структурированное по темам (модулям)

№, п/п	Наименование модуля, содержание	Часы
1	« Основные понятия, средства и формы делового общения »	
	Лекции	6
1.1	Понятие этики делового общения. Этика и мораль. Общение. Деловое общение. Этические нормы в деловом общении. Современные взгляды на место этики в деловом общении	2
1.2	Средства общения. Вербальные и невербальные средства общения. Организация вербального взаимодействия. Речевая коммуникация	2
1.3	Формы делового общения. Культура делового общения. Хорошие манеры. Деловая беседа. Виды деловых бесед. Деловые переговоры. Характеристика этапов деловых переговоров. Деловые беседы (переговоры) по телефону. Деловое совещание	2
	Семинары	12
C1.1	Деловая риторика. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, подстили. Постулаты делового общения. Особенности делового общения. Виды делового общения. Телефонный разговор как средство деловой коммуникации.	2
C1.2	Деловые отношения в офисе. Конфликты. Способы урегулирования конфликтных ситуаций. Понятие конфликта, его типы, структура и этапы. Современные подходы к урегулированию социальных конфликтов и легитимации решений. Стратегия и тактика поведения в конфликте. конфликтного поведения. Конфликтное поведение и пути его преодоления.	2
C1.3	Вербальная и невербальная информации в процессе межличностных коммуникаций. Анализ вербального и невербального поведения участников переговорного процесса. Формы проявления невербальной коммуникации: оптико-кинетическая, паралингвистическая, экстралингвистическая, пространственно-временная, визуальная. Эмоциональный интеллект в переговорах.	2
C1.4	Национальные стили ведения переговоров. Рассмотрение правил проведения переговоров и рекомендаций Гарвардского переговорного проекта (Гарвардской школы переговоров). Подготовка и проведение телефонных переговоров. Работа с голосом и построение фраз при проведении телефонных переговоров.	2
C1.5	Решение вопроса трудоустройства. Собеседование с работодателем. Правовое регулирование рынка труда в странах изучаемого языка. Резюме и другие формы презентации соискателей. Интервью с работодателем Предложение работы и переговоры с нанимателем.	2
C1.6	Создание внешнего позитивного имиджа делового человека. Понятие имиджа в современной науке, его социально-психологическая природа. Функции имиджа. Составляющие индивидуального имиджа. Типы имиджа. Структурные элементы имиджа.	2
	Самостоятельная работа	18
CP1.1	Проработка учебного материала лекций	0.75
CP1.2	Подготовка к семинарам	1.5
CP1.3	Подготовка к контрольной работе	3

CP1.4	Другие виды самостоятельной работы	12.75
2	«Особенности повседневной культуры и делового общения в Великобритании»	
	Лекции	6
2.1	Символы, традиции, обычаи Великобритании. Основные черты характера британцев. Достопримечательности. Великие британцы. Лондон. Национальные обычаи и традиции. СМИ. Праздники. Национальные традиции: дома, одежда, семья, национальная кухня. Британская еда. Излюбленные блюда британцев. Британские пабы.	2
2.2	Особенности культуры и искусства в Великобритании. Литература: выдающиеся английские писатели 20 века. Современное драматическое искусство Британии. Кино. Музыка. Живопись. Знаменитые музеи Британии. Символы культуры Великобритании	2
2.3	Система образования в Великобритании. Общая структура образования. Школы Великобритании. Начальная и средняя школа. Государственные и частные школы. Преимущества университетов в Великобритании. Недостатки или особенности вузов Великобритании. Государственные и частные вузы. Группы и ассоциации учебных заведений	2
	Семинары	12
C2.1	Основные этапы истории Великобритании. Британские острова в древности. Британия в средние века. Англия в новое время. Великобритания в XX веке.	2
C2.2	Политическая и экономическая система Великобритании. Конституционная монархия. Парламент и система выборов. Законодательная система современной Великобритании. Основные политические партии и профсоюзы. Правительство. Государственная символика страны. Государственные органы Великобритании. Политические партии. Общественные организации и движения. Национальная экономика Великобритании	2
C2.3	Корпоративный этикет и культура общения на примере Великобритании. Деловой этикет в Великобритании. Общие культурные особенности. Самопрезентация по-британски. Деловая переписка с британскими партнерами. Особенности поведения в неформальной обстановке.	2
C2.4	Роль СМИ в жизни британцев. Известные личности в Великобритании. Наиболее значительные периодические издания и газеты Великобритании. Серьезные газеты и «желтая пресса». Телевидение. Videобум в стране. Национальные радиостанции. Британская радиовещательная корпорация (Би-Би-Си).	2
C2.5	Роль искусства в жизни современных британцев. Культура и общество. Литература. Театр. Кинематограф. Музыка. Изобразительное искусство, музеи и выставки. Культурные события.	2
C2.6	Система образования Великобритании. Преимущества университетов в Великобритании. Недостатки или особенности вузов Великобритании. Типы учебных заведений в Великобритании. Колледжи в Великобритании.	2
	Самостоятельная работа	18
CP2.1	Проработка учебного материала лекций	0.75

CP2.2	Подготовка к семинарам	1.5
CP2.3	Подготовка к контрольной работе	3
CP2.4	Другие виды самостоятельной работы	12.75
3	Особенности повседневной культуры и делового общения в США»	
	Лекции	6
3.1	Формирование национальной идентичности в США. Определение национальной идентичности. Факторы формирования американской идентичности: англопротестантская политическая культура, протестантская религия, работы философов эпохи Просвещения, философия отцов-основателей, особенности исторического развития североамериканских колоний, иммиграция, «американская мечта», правительство на службе человека, либеральная демократия, свобода прессы, свобода человека, верховенство закона, частная собственность и рынок, дух переселенчества, протестантская этика, конкуренция.	2
3.2	Особенности культуры и искусства в США. Основные этапы становления и развития американской культуры. Этническое разнообразие региона в зеркале американского искусства. Массовая культура в США. Американский кинематограф.	2
2.2	Система образования США. История становления американской системы образования. Особенности институтов образования. Джон Дьюи: философия образования и основные принципы образования. Основные отличия американских университетов от европейских и российских. Структура американского университета. Американский университет как социальный и культурный феномен. Американский университет как экономический феномен.	2
	Семинары	12
C3.1	Основные этапы истории США. Колонизация Америки. Пилигримы и их поселение Плимут в штате Массачусетс. Столкновение культур и начало войны между индейскими племенами и европейцами. Колониальная жизнь в Америке (XVII – XVIII в). Война за независимость Америки. Джордж Вашингтон – первый президент независимого государства. Конституция США – краеугольный камень американской демократии. История США в XX в.	2
C3.2	Политическая и экономическая система США. Политическое устройство США. Основные политические партии: Демократическая и Республиканская. Федеральная система управления государством. Законодательная, исполнительная и судебная ветви власти. Система судебных органов на территории государства. Национальная экономика США.	2
C3.3	Корпоративный этикет и культура общения на примере США. Особенности американской деловой культуры Приветствие и прощание. Особенности ведения переговоров. Основные правила корпоративной культуры в США. Жесты и язык тела. Отношение ко времени. Отношение к женщине. Деловой этикет. Особенности неформального поведения.	2

С3.4	Роль СМИ в жизни американцев. Известные личности в США. Пресса в США. Государственные и коммерческие теле-радио станции. Общественные деятели.	2
С3.5	Роль искусства в жизни американцев. Культурное многообразие регионов США. Истоки блюза, джаза, свинга. Рок-н-ролл и поп-музыка. Голливуд – фабрика индустрии кино. Архитектура американских городов (Бостон, Вашингтон, Нью-Йорк, Сан-Франциско, Чикаго). Праздники и национальные традиции. Американская демократия. Личная свобода и самореализация. Мультикультурализм США.	2
С3.6	Система образования США, особенности развития и функционирования. Система образования США. Система государственного школьного образования. Частные школы. Недостатки в системе образования. Высшее образование: университет, технологические институты. Крупные университеты США.	2
	Самостоятельная работа	18
СР3.1	Проработка учебного материала лекций	0.75
СР3.2	Подготовка к семинарам	1.5
СР3.3	Подготовка реферата	3
СР3.4	Другие виды самостоятельной работы	12.75

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Рабочая программа дисциплины.
2. Учебная литература и дополнительные материалы [Раздел 7 Рабочей программы дисциплины].
3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [Раздел 8 Рабочей программы дисциплины].
4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины [Раздел 9 Рабочей программы дисциплины], обеспечивающие самостоятельную работу студента при подготовке к учебным занятиям, выполнении домашних работ, подготовке к контрольным мероприятиям и аттестациям.
5. Комплект индивидуальных заданий.

Студенты получают доступ к указанным материалам начиная с первого занятия по дисциплине.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (раздел 1). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов МГТУ им. Н.Э. Баумана.

ФОС является приложением к данной рабочей программе дисциплины.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Литература по дисциплине

1. Иностранный язык (английский) Учебное пособие / Молодых Е.А., Павлова С.В. - 2019. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/95369.html>.
2. Деловой иностранный язык Практикум / Кузнецова Е.В. - 2019. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/85803.html>.
3. Иностранный язык (Английский) Практикум / Губанова Л.Г., Самарина В.С., Нежелская Г.Н. - 2017. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/83253.html>.
4. Ульянова Т. Б., Плещова Н. К. Французкий язык. Изучаем второй иностранный язык. Третий год обучения : учебник для вузов / Ульянова Т. Б., Плещова Н. К. - М. : Высш. шк., 1991. - 318 с.
5. Иностранный (немецкий) язык Материалы для обучения чтению курсантов по специальностям 030505.65 Правоохранительная деятельность 030501.65 Юриспруденция. - 2009. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/35989.html>.
6. Иностранный язык (английский язык) Практикум для студентов 1-го, 2-го курсов для всех направлений подготовки бакалавриата и специалитета КемГИК / Межова М.В. - 2017. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/66344.html>.
7. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК. СТРАНОВЕДЕНИЕ 2-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО / Комарова А. И. , Окс И. Ю. , Колосовская В. В. - 2021. - URL: <https://urait.ru/book/AE86384C-73EE-4C02-9403-9F08FFF41703>.
8. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ГЕОГРАФИЯ ЕВРОАТЛАНТИЧЕСКОГО РЕГИОНА 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов / Солодовников А. Ю. - 2021. - URL: <https://urait.ru/book/5C611DCA-6374-45B2-BB9C-B0113DD61609>.

Дополнительные материалы

9. Смирнов, Г. Н. Этика деловых отношений : учебник / Г. Н. Смирнов. 2-е изд., испр. и доп. — М. : Проспект, 2016.
10. Егоров, В. П. Курс лекций по дисциплине «Этика делового общения» / В. П. Егоров. — М., 2015.
11. Кибанов, А. Я. Этика деловых отношений : учебник для вузов / А. Я. Кибанов, Д. К. Захаров, В. Г. Голованова. — М. : ИНФРА-М, 2008
12. Баева О.А. Ораторское искусство и деловое общение: Учеб. пособие. / О.А. Баева. — 2-е изд., исправл. — Мн.: Новое знание, 2001. — 328 с; ил. ISBN 985-6516-28-5.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Сайт университета: <http://bmstu.ru>
2. Российская государственная библиотека. <http://www.rsl.ru>.
3. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. <http://www.gpntb.ru>.
4. Библиотека МГТУ им. Н.Э. Баумана. <http://library.bmstu.ru>.
5. Научно-техническая библиотека КФ МГТУ им. Н.Э. Баумана. <http://library.bmstu-kaluga.ru>.
6. Научная электронная библиотека <http://eLIBRARY.RU>.
7. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>.
8. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>.
9. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>.
10. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Юрайт» <https://biblio-online.ru>.
11. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ. www.edulib.ru.
12. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>.
13. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. <http://fcior.edu.ru>.
14. Сайт Издательства МГТУ им. Н.Э. Баумана <https://bmstu.press/>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание нижеследующие положения.

Дисциплина построена по модульному принципу, каждый модуль представляет собой логически завершённый раздел курса. Дисциплина делится на три модуля.

На первом занятии студент получает информацию для доступа к комплексу учебно-методических материалов по дисциплине.

Лекционные занятия посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений курса и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку.

Семинарские занятия проводятся для закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения для решения практических задач в предметной области дисциплины.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и индивидуальных и(или) групповых консультаций, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: проработка учебного материала лекций, подготовка к семинарам, подготовка к контрольной работе, подготовка реферата. Результаты всех видов работы студентов формируются в виде их личного рейтинга, который учитывается на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекционного курса, но и их расширение в результате поиска, анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации из всех возможных источников.

Текущий контроль проводится в течение каждого модуля, его итоговые результаты складываются из оценок по следующим видам контрольных мероприятий:

- Контрольная работа
- Реферат.

Освоение дисциплины и ее успешное завершение на стадии промежуточной аттестации возможно только при регулярной работе во время семестра и планомерном прохождении текущего контроля. Набрать рейтинг по всем модулям в каждом семестре, пройти по каждому модулю плановые контрольные мероприятия в течение экзаменационной сессии невозможно.

Для завершения работы в семестре студент должен выполнить все контрольные мероприятия.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в форме зачета.

Методика оценки по рейтингу

Студент, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на зачете
85 – 100	Зачтено
71 – 84	Зачтено
60 – 70	Зачтено
0 – 59	Не зачтено

Оценивание дисциплины ведется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов МГТУ им. Н.Э. Баумана.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

Информационные технологии:

- Электронная информационно-образовательная среда МГТУ им. Н.Э. Баумана обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность синхронного и асинхронного взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий и служб по пересылке и получению электронных сообщений между пользователями компьютерной сети Интернет.
- Электронная почта преподавателя: <https://mail.bmstu.ru>;
- Система BigBlueButton <https://webinar.bmstu.ru>

Программное обеспечение:

- LibreOffice
- Microsoft Office
- PowerPoint
- Windows
- Word

Информационные справочные системы:

- Информационно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>;
- Информационно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>

Профессиональные базы данных:

- Ресурс «Машиностроение» <http://www.i-mash.ru>.
- Портал машиностроения <http://www.mashportal.ru>.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины

№, п/п	Вид занятий	Вид и наименование оборудования
1	Лекции	специально оборудованные аудитории с мультимедийными средствами, средствами звуковоспроизведения и имеющими выход в сеть Интернет; помещения для проведения аудиторных занятий, оборудованные учебной мебелью; аудитории оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет; студии; компьютерные классы.
2	Семинары	специально оборудованные аудитории с мультимедийными средствами, средствами звуковоспроизведения и имеющими выход в сеть Интернет; помещения для проведения аудиторных занятий, оборудованные учебной мебелью; аудитории оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет; студии; компьютерные классы.
3	Самостоятельная работа	библиотека, имеющая рабочие места для студентов; выставочные залы; аудитории, оснащенные компьютерами с доступом к сети Интернет. Социокультурное пространство университета позволяет студенту качественно выполнять самостоятельную работу.

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины

Литература по дисциплине:

1. Деловой иностранный язык Практикум / Кузнецова Е.В. - 2019. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/85803.html>.
2. Иностранный язык (английский) Учебное пособие / Молодых Е.А., Павлова С.В. - 2019. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/95369.html>.
3. Иностранный язык (Английский) Практикум / Губанова Л.Г., Самарина В.С., Нежелская Г.Н. - 2017. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/83253.html>.
4. Ульянова Т. Б., Плещова Н. К. Французский язык. Изучаем второй иностранный язык. Третий год обучения : учебник для вузов / Ульянова Т. Б., Плещова Н. К. - М. : Высш. шк., 1991. - 318 с.
5. Иностранный (немецкий) язык Материалы для обучения чтению курсантов по специальностям 030505.65 Правоохранительная деятельность 030501.65 Юриспруденция. - 2009. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/35989.html>.
6. Иностранный язык (английский язык) Практикум для студентов 1-го, 2-го курсов для всех направлений подготовки бакалавриата и специалитета КемГИК / Межова М.В. - 2017. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/66344.html>.
7. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК. СТРАНОВЕДЕНИЕ 2-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО / Комарова А. И. , Окс И. Ю. , Колосовская В. В. - 2021. - URL: <https://urait.ru/book/AE86384C-73EE-4C02-9403-9F08FFF41703>.
8. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ГЕОГРАФИЯ ЕВРОАТЛАНТИЧЕСКОГО РЕГИОНА 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов / Солодовников А. Ю. - 2021. - URL: <https://urait.ru/book/5C611DCA-6374-45B2-BB9C-B0113DD61609>.

2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Программное обеспечение:

- Foxit Reader
- LibreOffice
- OpenOffice

Преподаватель кафедры:

Ищенко Е.Н., доцент (к.н.), кандидат исторических наук, доцент, ecshenko@bmstu.ru

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины

Литература по дисциплине:

1. Деловой иностранный язык Практикум / Кузнецова Е.В. - 2019. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/85803.html>.
2. Иностранный язык (английский) Учебное пособие / Молодых Е.А., Павлова С.В. - 2019. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/95369.html>.
3. Иностранный язык (Английский) Практикум / Губанова Л.Г., Самарина В.С., Нежелская Г.Н. - 2017. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/83253.html>.
4. Иностранный (немецкий) язык Материалы для обучения чтению курсантов по специальностям 030505.65 Правоохранительная деятельность 030501.65 Юриспруденция. - 2009. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/35989.html>.
5. Иностранный язык (английский язык) Практикум для студентов 1-го, 2-го курсов для всех направлений подготовки бакалавриата и специалитета КемГИК / Межова М.В. - 2017. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/66344.html>.

2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Программное обеспечение:

- 7-Zip
- ABBYY FineReader
- LibreOffice

Преподаватель кафедры:

Ищенко Е.Н., доцент (к.н.), кандидат исторических наук, доцент, ecshenko@bmstu.ru

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины

Литература по дисциплине:

1. Деловой иностранный язык Практикум / Кузнецова Е.В. - 2019. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/85803.html>.
2. Иностранный язык (английский) Учебное пособие / Молодых Е.А., Павлова С.В. - 2019. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/95369.html>.
3. Иностранный язык (Английский) Практикум / Губанова Л.Г., Самарина В.С., Нежелская Г.Н. - 2017. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/83253.html>.
4. Иностранный (немецкий) язык Материалы для обучения чтению курсантов по специальностям 030505.65 Правоохранительная деятельность 030501.65 Юриспруденция. - 2009. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/35989.html>.
5. Иностранный язык (английский язык) Практикум для студентов 1-го, 2-го курсов для всех направлений подготовки бакалавриата и специалитета КемГИК / Межова М.В. - 2017. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/66344.html>.

2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Программное обеспечение:

- 7-Zip
- ABBYY FineReader (8,9,10,12)
- OpenOffice

Преподаватель кафедры:

Ищенко Е.Н., доцент (к.н.), кандидат исторических наук, доцент, ecshenko@bmstu.ru