

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макуев Валентин Анатольевич

Должность: Заместитель директора по учебной работе

Дата подписания: 14.07.2024 16:35:25

Уникальный программный ключ:

a0887579b7e63594c87851bc1bb030c7c4482fa1

Мытищинский филиал

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана

(национальный исследовательский университет)»

(МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана)

Кафедра К7 «Педагогика, психология, право, история и философия»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы педагогической коммуникации (логика и риторика)

Авторы программы:

Бахтигулова Л.Б., доцент (к.н.), кандидат педагогических наук, доцент, bahtigulova@bmstu.ru

Петухова И.В., старший преподаватель, petukhovaiv@bmstu.ru

Утверждена на заседании кафедры «Педагогика, психология, право, история и философия»
Протокол № 10 от 22.04.2024 г.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	7
3. Объем дисциплины	8
4. Содержание дисциплины, структурированное по модулям учебной дисциплины с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	9
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	17
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине.....	18
7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины	19
8. Перечень ресурсов сети интернет, рекомендуемых для самостоятельной работы при освоении дисциплины	20
9. Методические указания для студентов по освоению дисциплины.....	21
10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	23
11. Описание материально-технической базы, необходимой для изучения дисциплины	24

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа дисциплины устанавливает требования к знаниям и умениям студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа разработана в соответствии с:

- Самостоятельно устанавливаемым образовательным стандартом (СУОС 3++) по направлению подготовки (уровень бакалавриата): 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»;
- Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»;
- Учебным планом МГТУ им. Н.Э. Баумана по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)».

При освоении дисциплины планируется формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой (ОПОП) на основе СУОС 3++ по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» (уровень бакалавриата)

Шифр компетенции, код направления подготовки/специальности по СУОС 3++	Формулировка компетенции
Универсальные компетенции собственные	
УКС-3 (44.03.04)	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные и иные различия
УКС-5 (44.03.04)	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УКС-6 (44.03.04)	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов самоорганизации и образования в течение всей жизни, а также самостоятельно приобретать знания
УКС-9 (44.03.04)	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

Для освоения компетенций, входящих в ОПОП, предусмотрены следующие индикаторы достижения компетенций (таблица 1).

Таблица 1. Индикаторы достижения компетенции

1	2	3
Шифр компетенции, код направления подготовки/специальности по СУОС 3++, формулировка	Индикаторы достижения компетенции	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
<p>УКС-3 (44.03.04) Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные и иные различия</p>	<p>ЗНАТЬ - основные приемы и нормы социального взаимодействия - основные понятия, технологии межличностной и групповой коммуникации - особенности корпоративной культуры УМЕТЬ - устанавливать и поддерживать социальные контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды ВЛАДЕТЬ - методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде</p>	<p>Формы обучения: Фронтальная и групповая формы. Методы обучения: Словесный метод обучения (Лекции) Методы практической работы (Семинары) Метод проблемного обучения(Самостоятельная работа) Активные и интерактивные методы обучения: обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах</p>
<p>УКС-5 (44.03.04) Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УМЕТЬ - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, социально-культурном, этическом и философском контекстах ВЛАДЕТЬ - навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения</p>	<p>Формы обучения: Фронтальная и групповая формы. Методы обучения: Словесный метод обучения (Лекции) Методы практической работы (Семинары) Метод проблемного обучения(Самостоятельная работа) Активные и интерактивные методы обучения: обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах</p>
<p>УКС-6 (44.03.04)</p>	<p>ЗНАТЬ - основные приемы эффективного управления</p>	<p>Формы обучения: Фронтальная и групповая формы.</p>

1	2	3
<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов самоорганизации и образования в течение всей жизни, а также самостоятельно приобретать знания</p>	<p>собственным временем - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни УМЕТЬ - эффективно планировать и контролировать собственное время - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения ВЛАДЕТЬ - методами управления собственным временем - технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков - методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни</p>	<p>Методы обучения: Словесный метод обучения (Лекции) Методы практической работы (Семинары) Метод проблемного обучения(Самостоятельная работа) Активные и интерактивные методы обучения: обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах</p>
<p>УКС-9 (44.03.04) Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>ВЛАДЕТЬ - навыками воспитательной деятельности, создания условий для формирования толерантной культуры в отношении к лицам, которые обладают дефектологическими особенностями, в социальной и профессиональной сферах - навыками эффективного общения и рационального поведения в социальном и профессиональном взаимодействии</p>	<p>Формы обучения: Фронтальная и групповая формы. Методы обучения: Словесный метод обучения (Лекции) Методы практической работы (Семинары) Метод проблемного обучения(Самостоятельная работа) Активные и интерактивные методы обучения: обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в Блок Б1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы бакалавриата по направлению 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)».

Для изучения дисциплины необходимы знания, полученные на предыдущем уровне образования.

Освоение учебной дисциплины связано с формированием компетенций с учетом матрицы компетенций ОПОП для направления подготовки (уровень бакалавриата): 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общий объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы (з.е.), которые состоят из 144 академических часа (ак.ч.) или 108 астрономических часов. В том числе:
1 семестр – 4 з.е. (144 ак.ч.).

Таблица 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в ак.ч.)

Виды учебной работы	Объем по семестрам, ак. ч.	
	Все го	Количество семестров освоения дисциплины
		1
Объем дисциплины	144	144
Аудиторная работа*	72	72
Лекции (Л)	36	36
Семинары (С)	36	36
Самостоятельная работа (СР)	72	72
Проработка учебного материала лекций	4.5	4.5
Подготовка к семинарам	4.5	4.5
Подготовка к контрольной работе	6	6
Подготовка реферата	3	3
Другие виды самостоятельной работы	54	54
Вид промежуточной аттестации		Зачёт

*в том числе, в форме практической подготовки

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО МОДУЛЯМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование модуля	Виды занятий*, ак.ч.				Шифр компетенций, закрепленных за модулем (код по СУОС 3++)	Текущий контроль		
		Л	С	ЛР	СР		Срок (неделя)	Контрольные мероприятия	Баллы (мин/ макс)
1 семестр									
1	Предмет и основные понятия логики	12	12	0	24	УКС-3, УКС-5, УКС-6, УКС-9	6	Контрольная работа 1	18/30
								ИТОГО:	18/30
2	Предмет и основные понятия риторики	12	12	0	24	УКС-3, УКС-5, УКС-6, УКС-9	12	Контрольная работа 2	18/30
								ИТОГО:	18/30
3	Понятие о профессионально-педагогической коммуникации	12	12	0	24	УКС-3, УКС-5, УКС-6, УКС-9	18	Реферат 1	24/40
								ИТОГО:	24/40
	ИТОГО за семестр	36	36	0	72	-	-	-	60/100

*в том числе, в форме практической подготовки

Содержание дисциплины, структурированное по темам (модулям)

№, п/п	Наименование модуля, содержание	Часы
1	Предмет и основные понятия логики	
	Лекции	12
1.1- 1.2	Понятие как логическая форма мышления Понятие и предмет. Признаки предмета. Логические приёмы образования понятий (анализ, синтез, сравнение, абстрагирование, общение). Функции понятий. Структура понятия: содержание и объем понятия. Классы (множества). Виды понятий по содержанию. Виды понятий по объему. Отношения между понятиями по их содержанию. Отношения между понятиями по их объему. Логические операции с понятиями: обобщение, ограничение, деление, определение. Обобщение понятий. Деление: сущность, структура, правила деления. Определение: функции, структура, виды, правила определения, ошибки в определении	4
1.3	Суждение как логическая форма мышления. Суждение и предложение. Истинность и ложность суждений. Структура суждения. Виды суждений. Простые суждения: состав и виды (атрибутивные, реляционные, экзистенциальные суждения). Распределённость терминов в суждениях. Сложные суждения: конъюнктивные, дизъюнктивные, имплицативные. Логические отношения между простыми суждениями. Модальность суждений: понятие, виды. Логические операции с суждениями	2
1.4	Умозаключение как логическая форма мышления. Происхождение и сущность умозаключения. Структура умозаключения. Типология умозаключений: дедукция, индукция, традукция. Выводы из простых суждений: непосредственные умозаключения, простой категорический силлогизм. Сложный категорический силлогизм; несиллогические дедуктивные опосредованные умозаключения. Выводы из сложных суждений: чисто условное и условнокатегорическое умозаключение; разделительно-категорическое умозаключение; условно-разделительное умозаключение. Логика высказываний. Полная индукция; неполная индукция; популярная индукция; научная индукция. Ошибки в индуктивных умозаключениях. Аналогия (традукция): сущность, структура, виды	2
1.5	Доказательство. Сущность, структура, виды, прямые и косвенные доказательства, доказательство и опровержение, ошибки в доказательстве. Логика вопросов и ответов. Виды и функции вопросов. Структура вопросов. Открытые, закрытые и альтернативные вопросы. Виды ответов	2
1.6	Логические основы аргументации. Состав аргументации. Структура аргументации. Способы аргументации: обоснование и критика. Правила и ошибки аргументации Гипотеза. Понятие и виды гипотез. Построение гипотезы. Проверка гипотезы. Способы доказательств гипотезы. Опровержение гипотезы. Подтверждение гипотезы.	2
	Семинары	12
С1.1	Понятие. Виды понятий. Отношения между понятиями. Операция	2

	обобщения понятий. Операция ограничений понятий. Операция деления понятий. Определение понятий.	
C1.2	Суждение. Суждение и предложение. Простые суждения. Логические отношения между простыми суждениями. Сложные суждения. Логические отношения между сложными суждениями. Логические операции с суждениями. Сложные суждения. Логические отношения между сложными суждениями. Логические операции с суждениями	2
C1.3	Умозаключение. Выводы из простых суждений. Выводы из сложных суждений. Индукция. Традукция	2
C1.4	Логика вопросов и ответов. Виды вопросов. Структура вопросов. Виды ответов	2
C1.5- C1.6	Аргументация и доказательство. Структура аргументации. Формы обоснования тезиса. Виды обоснования тезиса. Виды практики. Правила и ошибки аргументации. Виды практики. Правила и ошибки аргументации.	4
	Самостоятельная работа	24
CP1.1	Подготовка к контрольной работе №1	3
CP1.2	Проработка учебного материала лекций	1.5
CP1.3	Подготовка к семинарам	1.5
CP1.4	Другие виды самостоятельной работы	18
2	Предмет и основные понятия риторики	
	Лекции	12
2.1	История развития риторического искусства: ораторское искусство в современном мире Ораторское искусство в современном мире Введение в риторику как науку об ораторском искусстве об эффективном публичном общении. Риторика как одна из самых древних гуманитарных дисциплин. Предмет и задачи риторики. Категория риторического идеала в системе ценностей общества. Различия риторических идеалов в культурах разных народов. Виды риторики: общая и частная, их задачи. Основные категории и дефиниции неориторики (коммуникативный эффект, коммуникативная неудача и др.). История возникновения и развитие науки об ораторском искусстве в России. Развитие теории ораторской речи в риториках России XII–XIX вв. Традиции древнерусского ораторского искусства. «Слово о Законе и Благодати» митрополита Иллариона, «Моление» Д. Заточника и «Поучение чадам Великого князя Владимира Мономаха» как образцы древнерусского риторического искусства. Влияние христианских представлений о природе истинного знания на изменение статуса риторики в системе культуры. М.В. Ломоносов – основоположник теории ораторского искусства в России и его «Краткое руководство к красноречию». Основные направления современной науки о риторике. Сферы коммуникации и ораторская речь. Роды и виды ораторского искусства, их краткая характеристика (социальнополитическое, академическое, судебное, духовное социально-бытовое).	2
2.2	Основные коммуникативные речевые стратегии социальнополитического красноречия: аргументативная, интерпретационная, самопрезентации, самозащиты, дискредитации. Традиции русского академического красноречия. Публичные лекции И. Мечникова, Д. Менделеева, Т. Грановского, И. Сеченова, К.Тимирязева и др. Мастера судебного красноречия – талантливые	2

	русские юристы дореволюционного периода, их судебные речи (А. Кони, В. Спасович, Ф. Плевако и др.). Особенности духовного красноречия. Социально-бытовое красноречие и его жанры.	
2.3	Особенности педагогической речи. Точность, логичность и выразительность речи педагога. Профессионально значимые качества голоса учителя. Коммуникативно-речевые ситуации, связанные с созданием устных высказываний: проверка домашнего задания (беседа, педагогический диалог; оценочные высказывания; подведение итогов, обобщение); объяснение нового материала (эвристическая, дидактическая беседа; объяснительный монолог); формирование умений и навыков (комментарий, инструктаж, письменный отзыв о самостоятельной работе); общение с коллегами, родителями (доклад, лекция). Речевые приемы популяризации. Индивидуальный речевой стиль как стиль педагогического общения. Классификация ораторских речей по цели выступления. Понятие риторического жанра. Информационная речь и ее жанры (лекция, доклад, сообщение, самопрезентация и др.). Убеждающая речь и ее жанры (совещательная речь, обвинительная речь, оправдательная речь, речь в прениях, заявление, опровержение). Призывающая к действию речь (воззвание, предложение, обращение, рекламная речь). Торжественная (воодушевляющая) речь, ее жанры (приветствие, поздравление, вступительное/заключительное слово, представление гостя и др.)	2
2.4- 2.5	Принципы расположения: диспозиция; логическая организация речи; Композиция речи: правила последовательного расположения частей речи в соответствии с содержанием и замыслом оратора. Требование прозрачности композиции. Зачин речи и введение, их функции и структура. Виды вступления и условия их выбора (позитивное, негативное, парадоксальное, полемическое, аналитическое, эмоциональное). Риторические приемы вступления. Основная часть речи (содержание). Способы изложения материала и объяснения содержания речи. Особенности дедуктивного и индуктивного изложения. Концентрический, ступенчатый и исторический способы. Метод аналогии. Заключение, концовка речи, их функции и структура. Виды заключения (обобщение, вывод-следствие, призыв к действию, клаузула). Недостатки композиции. Логические законы речи. Законы тождества, непротиворечия, исключенного третьего и достаточного основания в публичной речи. Ошибки, связанные с нарушением законов логики, в публичном выступлении (алогизмы). Виды связи в основной части речи. Средства когезии, проспекции и ретроспекции	4
2.6	Мемория как технический этап подготовки речи. Содержание этапа мемория. Репетиция перед публичным выступлением. Пересказ и заучивание текста наизусть как формы подготовки речи. Составление заметок к выступлению. Принципы запоминания речи Интонационные выразительные средства в публичном выступлении. Голос, дикция, тембр, громкость и другие акустико-артикуляционные качества речи. Благозвучие и способы его создания, факторы неблагозвучия. Логико-интонационные и мелодические закономерности речи. Единицы звучащей речи и способы его членения. Роль и виды логических ударений. Паузирование и его функции. Роль невербалики в публичном общении. Использование мимики и жестов в процессе публичного выступления. Функции жестов в общении	2

	(изобразительная, реагирующая, указательная, регулирующая). Взаимодействие жестов и мимики, жестов и телодвижений в процессе общения. Особенности невербального поведения учителя	
	Семинары	12
C2.1	1. Образ ратора, его обаяние как способность заражать адресата своим духовным внутренним миром. Виды обаяния. 2. Имидж современного оратора. 3. Риторическая классификация типов ораторов: конструктивный, демагогический и популистский типы. 4. Типы оратора по характеру мышления и темпераменту: рационально-логический, философский, эмоциональноинтуитивный, художественно-образный	2
C2.2	1. Софисты. 2. Горгий 3. Сократ 4. Платон 5. Демосфен. 6. Аристотель 7. «Риторика» Аристотеля как первая теория красноречия. 8. Цицерон. 9. Квинтиллиан	2
C2.3	1. Точность, логичность и выразительность речи педагога. 2. Профессионально значимые качества голоса учителя. 3. Особенности речевой деятельности педагога при проверке домашнего задания. 4. Речевая деятельность педагога при объяснении нового материала. 5. Речевая деятельность педагога при формировании умений и навыков. 6. Педагогические стили общения	2
C2.4	1. Требования к композиционному оформлению публичной речи. 2. Вступление, его функции и виды. 3. Способы изложения материала в основной части речи. 4. Заключение, его виды и функции	2
C2.5	1. Понятие доказательной речи. 2. Понятие убедительной речи. 3. Аргументация к существу дела и ее виды. 4. Аргументация к человеку и ее виды. 5. Опровергающая аргументация: разоблачение и критика	2
C2.6	1. Языковые средства словесного оформления речи. 2. Образные средства (тропы), их особенности. 3. Виды повторов, их расположение в речевом потоке. 4. Парцелированные конструкции. 5. Инверсия. 6. Градация. 7. Риторические вопросы, восклицания, обращения. 8. Аллюзии 9. Дискуссия в ряду основных видов спора: диспут, дискуссия, полемика, дебаты. Цели дискуссии. 10. Этапы проведения дискуссии. 11. Участники дискуссии (ведущий, пропоненты, оппоненты) и их роли. 12. Речевые действия участников дискуссии. 13. Корректные и некорректные приемы дискуссии	2
	Самостоятельная работа	24
CP2.1	Подготовка к контрольной работе №2	3
CP2.2	Проработка учебного материала лекций	1.5
CP2.3	Подготовка к семинарам	1.5
CP2.4	Другие виды самостоятельной работы	18
3	Понятие о профессионально-педагогической коммуникации	
	Лекции	12
3.1	Понятие о профессионально-педагогической коммуникации Представление о коммуникации как о процессе и структуре. Общение как социально-психологический механизм. Структура коммуникативного акта. Коммуникативные позиции и роли участников педагогической коммуникации, их ситуативная обусловленность и вариативность. Мотивы и цели педагогической коммуникации. Коммуникативное намерение (речевая интенция). Средства педагогической коммуникации и их развитие. Средства коммуникации в современном образовательном пространстве.	2

	<p>Специфика профессионально-педагогической коммуникации. Вопросы совершенствования педагогической коммуникации. Направления исследования педагогической коммуникации (И.А. Зимняя, В.А. Кан-Калик, Н.В. Кузьмина, В.К. Рябцев, И.Н. Семенова, Г.П. Щедровицкий и др.).</p>	
3.2-3.3	<p>Собственно коммуникативный аспект профессионально-педагогической коммуникации. Речевой портрет педагога. Языковая норма. Динамичность развития языка и изменчивость норм. Языковые нормы на разных уровнях языка: фонетические (орфоэпические, акцентологические), морфологические (грамматические, синтаксические), лексические (точное употребление лексем, богатство словаря, выразительность речи). Типы нормативных словарей и принципы работы с ними. Современное речевое пространство. Разговорная речь и норма. Типы речевой культуры носителей языка: элитарный, средне-литературный, литературно-разговорный, фамильно-разговорный. Коммуникативные качества речи как система целесообразного применения языка в целях педагогического общения. Правильность, богатство, чистота, логичность, ясность, краткость, точность, выразительность, уместность. Виды точности (фактическая, понятийная, образная). Причины появления коммуникативных ошибок при нарушении точности речи. Типы выразительности речи (содержательная, структурная, интонационная, эмоциональная и др.) и формы их проявления в текстах различных жанров и стилей. Условия и средства создания выразительности. Специфика проявления логики в речи. Типичные логические ошибки и пути их устранения. Импровизация в речи педагога. Взаимовлияние коммуникативных качеств речи в процессе общения. «Барьеры общения» в педагогической деятельности. Причины и сигналы проявления барьеров. Барьеры взаимодействия (мотивационный, этический, стилей общения, неумения слушать); барьеры восприятия и понимания (эстетический, разное социальное положение, отрицательных эмоций, состояния здоровья, установки, двойника, характера, психологической защиты); коммуникативные барьеры (фонетический, семантический, некомпетентности, логический, стилистический, невежливости). Преодоление барьеров в общении.</p>	4
3.4-3.5	<p>Перцептивный и интерактивный аспекты профессионально-педагогической коммуникации Социальная перцепция. Основные механизмы восприятия другого человека (обучающегося, коллеги). Эффекты восприятия (первичность, новизна, стереотипизация, установка и др.). Перцептивные ошибки педагога и их преодоление. Принцип К. Роджерса. Педагогически целесообразные отношения и авторитет педагога. Гуманизация педагогического общения. Субъекты педагогического общения. Говорящая личность: этические и нравственные компоненты речи. Общение и темперамент собеседника. Общение и характер собеседника. Важные для общения черты характера: доминантный –недоминантный, мобильный – ригидный, экстраверт – интроверт. Актуализация образа современного обучающегося: особенности идеального и реального студента. Имидж в системе педагогической коммуникации. Основные типы имиджей: индивидуальный, предметный, групповой, корпоративный. Формирование имиджа как процесс коммуникации. Техники формирования вербального имиджа: разговаривать, а не говорить;</p>	4

	<p>учитывать интересы собеседников; инициировать улыбку и т.д. Интонирование и психологическая функция пауз в речи. Самопрезентация педагога как управление впечатлением. Самомониторинг. Фасцинация. Атракция. Психологические условия успешной самопрезентации. Анализ своих действий. Приемы установления контакта. Уверенность в себе. Жанр резюме. Стили педагогического общения. Типы психологического воздействия: конструктивное и деструктивное. Рациональное и иррациональное воздействие. Прямое и косвенное внушение. Манипуляция как форма влияния. Структура акта манипуляции. Манипулятор и актуализатор по Э.Шострому. Механизмы манипуляции. Виды манипуляторов и манипулятивных стратегий. Этическая составляющая манипулятивной коммуникации. Способы противостояния манипуляциям в общении.</p>	
3.6	<p>Принципы и нормы педагогической этики. Этические модели межличностных отношений в образовательном процессе. Этические технологии установления контактов, самопрезентации, профессионального слушания и говорения в рамках педагогического процесса и педагогической коммуникации. Способность и готовность к построению этических профессиональных отношений в различных педагогических ситуациях. Истоки профессиональной этики педагога. Структура и функции педагогической этики. Специфика профессиональной деятельности преподавателя и требования общества к его нравственным и деловым качествам. Этические нормы и принципы взаимодействия образовательного учреждения с обществом. Этикет в профессионально-педагогическом общении. Речевой этикет. Специфика русского речевого этикета: тактичность, предупредительность, откровенность, толерантность, участие. Техника реализации этикетных форм: приветствие (обращение), завязка, развитие, кульминация, развязка. Обстановка общения и этикетные формулы. Речевые дистанции и табу. Взаимодействие речевого и поведенческого этикета.</p>	2
	Семинары	12
С3.1	<p>Вопросы совершенствования педагогической коммуникации. Направления исследования педагогической коммуникации (И.А. Зимняя, В.А. Кан-Калик, Н.В. Кузьмина, В.К. Рябцев, И.Н. Семенова, Г.П. Щедровицкий и др.)</p>	2
С3.2- С3.3	<p>Причины появления коммуникативных ошибок при нарушении точности речи. Типы выразительности речи (содержательная, структурная, интонационная, эмоциональная и др.) и формы их проявления в текстах различных жанров и стилей. Условия и средства создания выразительности. Специфика проявления логики в речи. Типичные логические ошибки и пути их устранения. Импровизация в речи педагога. Взаимовлияние коммуникативных качеств речи в процессе общения. Навыки правильного произношения: дикция, дыхание, голос, интонирование. Умение держать себя перед аудиторией. Орфоэпические нормы.</p>	4
С3.4	<p>Говорящая личность: этические и нравственные компоненты речи. Общение и темперамент собеседника. Общение и характер собеседника. Важные для общения черты характера: доминантный – недоминантный, мобильный – ригидный, экстраверт – интроверт</p>	2
С3.5	<p>Актуализация образа современного обучающегося: особенности идеального и реального студента. Основные типы имиджей:</p>	2

	индивидуальный, предметный, групповой, корпоративный. Формирование имиджа как процесс коммуникации. Техники формирования вербального имиджа: разговаривать, а не говорить; учитывать интересы собеседников; инициировать улыбку и т.д.	
СЗ.6	Речевой этикет. Специфика русского речевого этикета: тактичность, предупредительность, откровенность, толерантность, участие. Техника реализации этикетных форм: приветствие (обращение), завязка, развитие, кульминация, развязка.	2
	Самостоятельная работа	24
СРЗ.1	Подготовка реферата №1	3
СРЗ.2	Проработка учебного материала лекций	1.5
СРЗ.3	Подготовка к семинарам	1.5
СРЗ.4	Другие виды самостоятельной работы	18

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Рабочая программа дисциплины.
2. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины [Раздел 7 Рабочей программы дисциплины].
3. Перечень ресурсов сети Интернет, рекомендуемых для самостоятельной работы при освоении дисциплины [Раздел 8 Рабочей программы дисциплины].
4. Методические указания для студентов по освоению дисциплины [Раздел 9 Рабочей программы дисциплины].
5. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных [Раздел 10 Рабочей программы дисциплины].

Студенты получают доступ к указанным материалам начиная с первого занятия по дисциплине, в соответствии с ОПОП.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МГТУ им. Н.Э. Баумана.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Литература

1. Тульчинский, Г. Л. Логика и теория аргументации : учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01178-4.
2. Александров, Д. Н. Логика. Риторика. Этика : учебное пособие / Д. Н. Александров. — 6-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 166 с. — ISBN 978-5-89349-370-2.
3. Войтик, Н. В. Речевая коммуникация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Войтик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 104 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18739-7.
4. Львова, А. С. Педагогические коммуникации: устное деловое общение педагога : учебное пособие для вузов / А. С. Львова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10578-0.
5. А. А. Максимова. Основы педагогической коммуникации : учебное пособие / А. А. Максимова. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 167 с. - ISBN 978-5-9765-1943-5.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Сайт университета: <http://bmstu.ru>
2. Электронная образовательная среда МФ МГТУ им. Н.Э.Баумана
<http://portaldo.mgul.ac.ru/>
3. Библиотека МГТУ им. Н.Э. Баумана <http://library.bmstu.ru>.
4. Сайт Издательства МГТУ им. Н.Э. Баумана <https://press.bmstu.ru>
5. Научно-техническая библиотека КФ МГТУ им. Н.Э. Баумана. <http://library.bmstu-kaluga.ru>.
6. Библиотека МФ МГТУ им. Н. Э. Баумана <https://mf.bmstu.ru/info/library/>
7. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>.
8. Государственная публичная научно-техническая библиотека России
<http://www.gpntb.ru>.
9. Научная электронная библиотека <http://eLIBRARY.RU>.
10. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>.
11. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
<http://biblioclub.ru>.
12. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>.
13. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Юрайт» <https://biblio-online.ru>.
14. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ
www.edulib.ru.
15. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>.
16. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>.
17. Электронно-библиотечная система <https://ibooks.ru/>.
18. Виртуальный читальный зал РГБ <https://ldiss.rsl.ru/>.
19. Национальная Электронная Библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/>.
20. Электронно-библиотечная система, которая содержит электронные версии учебников, учебных и научных пособий, монографий по различным областям знаний <https://book.ru/>.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание нижеследующие положения.

Дисциплина построена по модульному принципу, каждый модуль представляет собой логически завершённый раздел дисциплины. Дисциплина делится на три модуля.

На первом занятии студент получает информацию для доступа к комплексу методических материалов по дисциплине.

Лекции посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений дисциплины и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Семинары проводятся для закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения для решения практических задач в предметной области дисциплины.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения семинаров, практикумов, лабораторных работ и индивидуальных и(или) групповых консультаций, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: проработка учебного материала лекций, подготовка к семинарам, подготовка к контрольной работе, подготовка реферата. Результаты всех видов работы студентов формируются в виде личного рейтинга, который учитывается на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекций, но и их расширение в результате поиска, анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации из всех возможных источников.

Текущий контроль проводится в течение каждого модуля, его результаты складываются из оценок по следующим видам контрольных мероприятий:

- Контрольная работа
- Реферат.

Освоение дисциплины и ее успешное завершение на стадии промежуточной аттестации возможно только при регулярной работе во время семестра и планомерном прохождении текущего контроля.

Для завершения работы в семестре студент должен выполнить все контрольные мероприятия, входящие в текущий контроль.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Студенты, не сдавшие контрольное мероприятие в установленный срок, продолжают работать над ним в соответствии с порядком, принятым кафедрой.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в форме зачета.

Методика оценки по рейтингу

Студент, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на зачете
85 – 100	Зачтено
71 – 84	Зачтено
60 – 70	Зачтено

0 – 59	Не зачтено
--------	------------

Оценивание дисциплины ведется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МГТУ им. Н.Э. Баумана.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

Информационные технологии:

- Электронная информационно-образовательная среда МГТУ им. Н.Э. Баумана обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность синхронного и асинхронного взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий и служб по пересылке и получению электронных сообщений между пользователями компьютерной сети Интернет.
- Электронная почта преподавателя: bahtigulova@bmstu.ru, petukhovaiv@bmstu.ru;
- Система BigBlueButton <https://webinar.bmstu.ru>;
- Электронная образовательная система МГТУ им. Н.Э.Баумана <https://e-learning.bmstu.ru/>

Программное обеспечение:

- 7-Zip
- ABBYY FineReader (8,9,10,12)
- LibreOffice

Информационные справочные системы:

- Информационно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>;
- Информационно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>;
- Библиотека нормативных технических документов в сфере навигации и применения ГЛОНАСС <https://glonassunion.ru/regulatory-control/technical>;
- Каталог национальных стандартов (Росстандарт) <https://www.rst.gov.ru/portal/gost>;
- Портал корпорации «Роскосмос» <http://www.roscosmos.ru/>;
- Научно-образовательный портал «Большая российская энциклопедия» <https://bigenc.ru>;

Профессиональные базы данных:

- Портал машиностроения <http://www.mashportal.ru>;
- Единая база ГОСТов РФ <https://gostexpert.ru>;
- Электронный фонд правовой и нормативно-технической информации <https://docs.cntd.ru>;
- Государственная статистика РФ <http://fedstat.ru>;

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины

№, п/п	Вид занятий	Вид и наименование оборудования
1	Лекции	специально оборудованные аудитории с мультимедийными средствами, средствами звуковоспроизведения и имеющими выход в сеть Интернет; помещения для проведения аудиторных занятий, оборудованные учебной мебелью; аудитории оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет; студии; компьютерные классы.
2	Семинары	специально оборудованные аудитории с мультимедийными средствами, средствами звуковоспроизведения и имеющими выход в сеть Интернет; помещения для проведения аудиторных занятий, оборудованные учебной мебелью; аудитории оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет; студии; компьютерные классы.
3	Самостоятельная работа	библиотека, имеющая рабочие места для студентов; выставочные залы; аудитории, оснащенные компьютерами с доступом к сети Интернет. Социокультурное пространство университета позволяет студенту качественно выполнять самостоятельную работу.