

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макуев Валентин Анатольевич

Должность: Заместитель директора по учебной работе

Дата подписания: 25.08.2025 14:08:04

Уникальный программный ключ:

a0887579b7e63594c87851bc1bb030c7c4482fa1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Мытищинский филиал

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана

(национальный исследовательский университет)»

(МФ МГТУ им. Н. Э. Баумана)



Заместитель директора

по учебной работе

МФ МГТУ им. Н. Э. Баумана

Макуев В.А.

«20» мая 2020 г.

Факультет К «Космический факультет»

Кафедра К7 «Педагогика, психология, право, история и философия»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Юридическая ответственность в системе профессионального образования

Авторы программы:

Дехтерева Л.П., доцент (к.н.), кандидат юридических наук, доцент, dehtereva@bmstu.ru

Салун С.Н., доцент (к.н.), кандидат технических наук, salunsergei@bmstu.ru

Утверждена на заседании кафедры «Педагогика, психология, право, история и философия»
Протокол № 10 заседания кафедры «К7» от 22.04.2024 г.

Начальник Отдела образовательных программ
Шевлякова А.А

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and strokes, positioned above a horizontal line.

Рабочая программа одобрена на 2025/2026 учебный год.
Протокол № 09.04.16-04/11 заседания кафедры «К7» от 28.04.2025 г.
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины / практики.

ОГЛАВЛЕНИЕ

с.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
3. Объем дисциплины	8
4. Содержание дисциплины, структурированное по модулям учебной дисциплины с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	9
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	12
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине	13
7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины	14
8. Перечень ресурсов сети интернет, рекомендуемых для самостоятельной работы при освоении дисциплины	15
9. Методические указания для студентов по освоению дисциплины	16
10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	18
11. Описание материально-технической базы, необходимой для изучения дисциплины ..	21

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа дисциплины устанавливает требования к знаниям и умениям студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа разработана в соответствии с:

- Самостоятельно устанавливаемым образовательным стандартом (СУОС 3++) по направлению подготовки (уровень магистратуры): 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»;

- Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»;

- Учебным планом МГТУ им. Н.Э. Баумана по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)».

При освоении дисциплины планируется формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой (ОПОП) на основе СУОС 3++ по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» (уровень магистратуры)

Шифр компетенции, код направления подготовки/специальности по СУОС 3++	Формулировка компетенции
	Универсальные компетенции собственные
УКС-1 (44.04.04)	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий с использованием междисциплинарного подхода, формулировать выводы, адекватные полученным результатам, проводить прогнозирование, ставить исследовательские задачи и выбирать пути их достижения
	Общепрофессиональные компетенции собственные
ОПКС-1 (44.04.04)	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Для освоения компетенций, входящих в ОПОП, предусмотрены следующие индикаторы достижения компетенций (таблица 1).

Таблица 1. Индикаторы достижения компетенции

1	2	3
Шифр компетенции, код направления подготовки/специальности по СУОС 3++, формулировка	Индикаторы достижения компетенции	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
УКС-1 (44.04.04) Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий с использованием междисциплинарного подхода, формулировать выводы, адекватные полученным результатам, проводить прогнозирование, ставить исследовательские задачи и выбирать пути их достижения	ЗНАТЬ - методы системного и критического анализа - методы выявления и решения проблемной ситуации УМЕТЬ - применять методы системного и критического анализа для решения проблемных ситуаций - разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации ВЛАДЕТЬ - методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций - методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий	Формы обучения: Фронтальная и групповая формы. Методы обучения: Словесный метод обучения (Лекции) Методы практической работы (Семинары) Метод проблемного обучения(Самостоятельная работа) Активные и интерактивные методы обучения: обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах
ОПКС-1 (44.04.04) Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ЗНАТЬ - основные нормативные правовые акты в сфере образования - нормы профессиональной и педагогической этики - способы оптимизации профессиональной деятельности УМЕТЬ - применять основные нормативные правовые акты в сфере образования и корректировать на их основе профессиональную деятельность - осуществлять профессиональное общение в соответствии с нормами профессиональной и	Формы обучения: Фронтальная и групповая формы. Методы обучения: Словесный метод обучения (Лекции) Методы практической работы (Семинары) Метод проблемного обучения(Самостоятельная работа) Активные и интерактивные методы обучения: обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах

1	2	3
	педагогической этики - анализировать и оптимизировать процессы в сфере профессиональной деятельности ВЛАДЕТЬ - навыками разработки локальных документов в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования - навыками взаимодействия на основе соблюдения норм профессиональной и педагогической этики - навыками осуществления и корректировки профессиональной деятельности на основе нормативных правовых актов в сфере образования	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в Блок Б1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы магистратуры по направлению 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)».

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана:

- Контроль и надзор в сфере образования
- Правовые основы системы высшего образования

Освоение учебной дисциплины связано с формированием компетенций с учетом матрицы компетенций ОПОП для направления подготовки (уровень магистратуры): 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), которые состоят из 108 академических часов (ак.ч.) или 81 астрономический час. В том числе: 1 семестр – 3 з.е. (108 ак.ч.).

Таблица 2. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в ак.ч.)

Виды учебной работы	Объем по семестрам, ак. ч.	
	Всего	Количество семестров освоения дисциплины
		1
Объем дисциплины	108	108
Аудиторная работа*	54	54
Лекции (Л)	18	18
Семинары (С)	36	36
Самостоятельная работа (СР)	54	54
Проработка учебного материала лекций	2.25	2.25
Подготовка к семинарам	4.5	4.5
Подготовка к экзамену	30	30
Подготовка к контрольной работе	9	9
Другие виды самостоятельной работы	8.25	8.25
Вид промежуточной аттестации		Экзамен

*в том числе, в форме практической подготовки

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО МОДУЛЯМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование модуля	Виды занятий*, ак.ч.				Шифр компетенций, закрепленных за модулем (код по СУОС 3++)	Текущий контроль		
		Л	С	ЛР	СР		Срок (неделя)	Контрольные мероприятия	Баллы (мин/макс)
1 семестр									
1	Понятие и сущность юридической ответственности в сфере профессионального образования	6	12	0	8	УКС-1, ОПКС-1	6	Контрольная работа 1	12/20
								ИТОГО:	12/20
2	Гражданско-правовые деликты в сфере профессионального образования	6	12	0	8	УКС-1, ОПКС-1	12	Контрольная работа 2	12/20
								ИТОГО:	12/20
3	Надзор и контроль в сфере профессионального образования	6	12	0	8	УКС-1, ОПКС-1	18	Контрольная работа 3	18/30
								ИТОГО:	18/30
4	Экзамен	-	-	-	30	УКС-1, ОПКС-1	-	Экзамен	18/30
	ИТОГО за семестр	18	36	0	54	-	-	-	60/100

*в том числе, в форме практической подготовки

Содержание дисциплины, структурированное по темам (модулям)

№, п/п	Наименование модуля, содержание	Часы
1	Понятие и сущность юридической ответственности в сфере профессионального образования	
	Лекции	6
1.1	Условия наступления юридической ответственности.	2
1.2	Классификация юридической ответственности в сфере образования	2
1.3	Уголовно-правовые деяния в сфере профессионального образования	2
	Семинары	12
C1.1	Что представляет собой правовое регулирование общественных отношений и в чем его отличие от правового воздействия на общественные отношения? Имеется ли смысл в таком различении для сферы образования?	2
C1.2	Что является предметом правового регулирования вообще и в чем особенности предмета правового регулирования в сфере образования? Могут ли отождествляться понятия «предмет правового регулирования» и «объект правового воздействия»?	2
C1.3	Какую роль играет понятие «метод правового регулирования» для понимания особенностей этого регулирования в сфере образования? Приведите примеры проявления различных методов в сфере образования.	2
C1.4	Попытайтесь графически изобразить все те элементы системы образования, которые должны подлежать правовому регулированию безусловно и подробно, и те, правовое регулирование может носить факультативный и/или достаточно общий характер.	2
C1.5	Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в начальной школе.	2
C1.6	Учебно-методическое обеспечение образования. Теории и технологии современного образовательного и воспитательного процессов	2
	Самостоятельная работа	8
CP1.1	Подготовка к контрольной работе №1	3
CP1.2	Проработка учебного материала лекций	0.75
CP1.3	Подготовка к семинарам	1.5
CP1.4	Другие виды самостоятельной работы	2.75
2	Гражданско-правовые деликты в сфере профессионального образования	
	Лекции	6
2.1	Гражданско-правовые деликты в сфере профессионального образования	2
2.2	Административные проступки в сфере профессионального образования.	2
2.3	Дисциплинарные проступки в сфере профессионального образования	2
	Семинары	12
C2.1	Исходя из собственного «школьного» и студенческого опыта попытайтесь составить собственный перечень тех проступков обучающихся (а), педагогических работников (б) и руководителей	2

	образовательного учреждения (в), которые в обязательном порядке должны быть предусмотрены законодательством и за совершение которых должна наступать юридическая ответственность.	
C2.2	Права, обязанности и ответственность в сфере образования обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.	2
C2.3	Правовое регулирование деятельности автономных образовательных учреждений и бюджетных образовательных учреждений.	2
C2.4- C2.5	Основы правового статуса несовершеннолетнего обучающегося. Участие родителей (законных представителей) в образовательном процессе. Семейный кодекс Российской Федерации.	4
C2.6	Воспитательная деятельность в образовательных организациях. Воспитательный компонент федерального образовательного стандарта.	2
	Самостоятельная работа	8
CP2.1	Подготовка к контрольной работе №2	3
CP2.2	Проработка учебного материала лекций	0.75
CP2.3	Подготовка к семинарам	1.5
CP2.4	Другие виды самостоятельной работы	2.75
3	Надзор и контроль в сфере профессионального образования	
	Лекции	6
3.1	Надзор и контроль в сфере профессионального образования	2
3.2	Порядок обжалования действий администрации образовательной организации при привлечении к ответственности педагога.	2
3.3	Юридическая ответственность несовершеннолетних обучающихся в учреждениях среднего профессионального образования.	2
	Семинары	12
C3.1	Надзор и контроль в сфере высшего образования. Образование как социальный институт в структуре общественных отношений.	2
C3.2	В чем отличие понятий «правовой статус обучающегося» и «правовое положение обучающегося»	2
C3.3	Конституция РФ как основа правового регулирования сферы образования	2
C3.4	Сотрудничество образовательных учреждений с органами правопорядка и органами социальной защиты населения.	2
C3.5	Общая характеристика зарубежных образовательных систем. Общая характеристика международных правовых актов в сфере образования	2
C3.6	Ориентация образования на адекватность времени, в котором живет обучающийся. Усиление ценностного аспекта профессиональных учебных и практических знаний.	2
	Самостоятельная работа	8
CP3.1	Подготовка к контрольной работе №3	3
CP3.2	Проработка учебного материала лекций	0.75
CP3.3	Подготовка к семинарам	1.5
CP3.4	Другие виды самостоятельной работы	2.75
4	Экзамен	30
CP4.1	Подготовка к экзамену	30

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Рабочая программа дисциплины.
2. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины [Раздел 7 Рабочей программы дисциплины].
3. Перечень ресурсов сети Интернет, рекомендуемых для самостоятельной работы при освоении дисциплины [Раздел 8 Рабочей программы дисциплины].
4. Методические указания для студентов по освоению дисциплины [Раздел 9 Рабочей программы дисциплины].
5. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных [Раздел 10 Рабочей программы дисциплины].

Студенты получают доступ к указанным материалам начиная с первого занятия по дисциплине, в соответствии с ОПОП.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МГТУ им. Н.Э. Баумана.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Литература

1. Основы образовательного права : учебное пособие / авт.-сост. Н. Н. Сорока, Омский государственный педагогический университет. - Омск : Омский государственный педагогический университет (ОмГПУ), 2019. - 152 с. - ISBN 978-5-8268-2180-0.
2. Юнусова А. Н. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для спо / Юнусова А. Н. - Профобразование, 2022. - ISBN 978-5-4488-1361-0.
3. Юридическая ответственность в сфере цифровых технологий : учебное пособие / В. С. Плетников, О. Н. Старикова, А. А. Тенетко [и др.]. — Москва : Русайнс, 2022. — 119 с. — ISBN 978-5-4365-6643-6.
4. Совершенствование управления закупками образовательных организаций города Москвы : монография / И. П. Гладилина, С. А. Сергеева, Н. А. Холкина [и др.]. — Москва : Русайнс, 2020. — 105 с. — ISBN 978-5-4365-5854-7.
5. Пивоварова, О. В., Управление социально-экономическим развитием муниципального образования: особенности и направления совершенствования : монография / О. В. Пивоварова. — Москва : КноРус, 2022. — 245 с. — ISBN 978-5-406-11028-7.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Сайт университета: <http://bmstu.ru>
2. Электронная образовательная среда МФ МГТУ им. Н.Э.Баумана <http://portaldo.mgul.ac.ru/>
3. Библиотека МГТУ им. Н.Э. Баумана <http://library.bmstu.ru>.
4. Сайт Издательства МГТУ им. Н.Э. Баумана <https://press.bmstu.ru>
5. Научно-техническая библиотека КФ МГТУ им. Н.Э. Баумана. <http://library.bmstu-kaluga.ru>.
6. Библиотека МФ МГТУ им. Н. Э. Баумана <https://mf.bmstu.ru/info/library/>
7. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>.
8. Государственная публичная научно-техническая библиотека России <http://www.gpntb.ru>.
9. Научная электронная библиотека <http://eLIBRARY.RU>.
10. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>.
11. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>.
12. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>.
13. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Юрайт» <https://biblio-online.ru>.
14. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ www.edulib.ru.
15. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>.
16. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>.
17. Электронно-библиотечная система <https://ibooks.ru/>.
18. Виртуальный читальный зал РГБ <https://ldiss.rsl.ru/>.
19. Национальная Электронная Библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/>.
20. Электронно-библиотечная система, которая содержит электронные версии учебников, учебных и научных пособий, монографий по различным областям знаний <https://book.ru/>.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание нижеследующие положения.

Дисциплина построена по модульному принципу, каждый модуль представляет собой логически завершённый раздел дисциплины. Дисциплина делится на четыре модуля (включая экзамен).

На первом занятии студент получает информацию для доступа к комплексу методических материалов по дисциплине.

Лекции посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений дисциплины и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Семинары проводятся для закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения для решения практических задач в предметной области дисциплины.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения семинаров и индивидуальных и(или) групповых консультаций, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: проработка учебного материала лекций, подготовка к семинарам, подготовка к экзамену, подготовка к контрольной работе. Результаты всех видов работы студентов формируются в виде личного рейтинга, который учитывается на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекций, но и их расширение в результате поиска, анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации из всех возможных источников.

Текущий контроль проводится в течение каждого модуля, его результаты складываются из оценок по следующим видам контрольных мероприятий:

- Контрольная работа.

Освоение дисциплины и ее успешное завершение на стадии промежуточной аттестации возможно только при регулярной работе во время семестра и планомерном прохождении текущего контроля.

Для завершения работы в семестре студент должен выполнить все контрольные мероприятия, входящие в текущий контроль.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Студенты, не сдавшие контрольное мероприятие в установленный срок, продолжают работать над ним в соответствии с порядком, принятым кафедрой.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в форме экзамена, контролирующего освоение ключевых, базовых положений дисциплины, составляющих основу остаточных знаний по ней.

Методика оценки по рейтингу

Студент, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на экзамене
85 – 100	отлично

71 – 84	хорошо
60 – 70	удовлетворительно
0 – 59	неудовлетворительно

Оценивание дисциплины ведется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МГТУ им. Н.Э. Баумана.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

Информационные технологии:

- Электронная информационно-образовательная среда МГТУ им. Н.Э. Баумана обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик, формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность синхронного и асинхронного взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий и служб по пересылке и получению электронных сообщений между пользователями компьютерной сети Интернет.
- Электронная почта преподавателя: dehtereva@bmstu.ru, salunsergei@bmstu.ru;
- Система BigBlueButton <https://webinar.bmstu.ru/>;
- Электронная образовательная система МГТУ им. Н.Э.Баумана <https://e-learning.bmstu.ru/>

Программное обеспечение:

- 7-Zip
- ABBYY FineReader (8,9,10,12)
- LibreOffice

Информационные справочные системы:

- Информационно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>;
- Информационно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>;
- Библиотека нормативных технических документов в сфере навигации и применения ГЛОНАСС <https://glonassunion.ru/regulatory-control/technical/>;
- Каталог национальных стандартов (Росстандарт) <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>;
- Портал корпорации «Роскосмос» <http://www.roscosmos.ru/>;
- Научно-образовательный портал «Большая российская энциклопедия» <https://bigenc.ru/>;

Профессиональные базы данных:

- Единая база ГОСТов РФ <https://gostexpert.ru/>;
- [Электронный фонд правовой и нормативно-технической информации](https://docs.cntd.ru/) <https://docs.cntd.ru/>;
- Государственная статистика РФ <http://fedstat.ru/>;
- **Правовые системы и сборники нормативных актов**
 - <https://www.lexpro.ru/> - правовая система "LexPro"
 - <http://docs.pravo.ru/> - СПС "Право.ру"
 - <http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет портал правовой информации
 - <https://www.zakonrf.info/> - правовая навигационная система "Кодексы и Законы"
 - <http://www.kremlin.ru/> - все акты Президента РФ
 - <http://government.ru/> - все акты Правительства РФ
 - <http://www.lawcentral.com/> - один из крупнейших юридических порталов-каталогов

- <http://www.lexisnexus.com/> - одна из крупнейших правовых систем "LexisNexis"
- https://sozd.duma.gov.ru/oz#data_source_tab_b - законопроекты, внесенные в Госдуму РФ
- <http://helpeng.ru/library/snip> - СНИПЫ
- <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/home/standarts/catalognat...> - ГОСТЫ
- <https://classifikators.ru/> - Общероссийские классификаторы (ОКВЭД. и т.п.)

Базы судебных решений, судебной практики и прецедентов

- <https://sudrf.ru/> - ГАС "Правосудие" - все опубликованные акты судов общей юрисдикции
- <https://kad.arbitr.ru/> - КАД "Арбитр" - все опубликованные акты арбитражных судов
- <https://sudact.ru/> - СудАкт - база судебных актов
- <https://www.vsrfr.ru/> - Верховный суд РФ
- <http://www.ksrfr.ru/> - Конституционный суд РФ
- <https://www.echr.coe.int/> - Европейский суд по правам человека
- http://www.arbitr.ru/int_law_coop/references/40683.html - сайты высших судов заграницы
- http://www.bailii.org/form/search_cases.html - Британские судебные прецеденты

Онлайн калькуляторы на все что душе угодно

- <https://glavkniga.ru/calculators/otpusk> - калькулятор отпускных
- <http://portal.fss.ru/fss/sicklist/guest> - расчет больничного
- <https://glavkniga.ru/calculators/kompensazija> - расчет неустойки за задержку зарплаты
- <https://glavkniga.ru/calculators/pregnancy> - расчет пособия по беременности и родам
- <http://portal.fss.ru/fss/sicklist/child15-guest> - расчет пособия на ребенка до 1,5 лет
- https://glavkniga.ru/calculators/strahovoj_stazh - расчет страхового стажа
- <http://www.pfrf.ru/eservices/calc/> - расчет размера пенсии
- <https://dogovor-urist.ru/calculator/> - набор онлайн калькуляторов (неустойки, пени, штрафы, проценты и т.п. и т.д. их там два десятка на разные случаи)

Сервисы различных госорганов

- https://мвд.рф/online_services - все сервисы **МВД России**, в частности:
- <https://мвд.рф/wanted> - розыск преступников
- <https://гибдд.рф/check/fines/> - проверка штрафов ГИБДД
- <https://гибдд.рф/check/driver/> - проверка водителя
- <https://гибдд.рф/check/auto/> - проверка автомобиля
- <http://сервисы.губм.мвд.рф/info-service.htm?sid=2000> - проверка паспорта
- <http://fssp.gov.ru/iss/> - все сервисы **ФССП России**, в частности:
- <https://fssp.gov.ru/iss/ip> - пробить по долгам
- https://fssp.gov.ru/iss/suspect_info - розыск должников
- <http://fssp.gov.ru/torgi/> - торги арестованного имущества
- http://fssp.gov.ru/gosreestr_jurlic/ - реестр коллекторских агентств
- https://www.nalog.ru/rn64/about_fts/el_usl/ - все сервисы **ФНС России**, в частности:
- <https://egrul.nalog.ru/index.html> - выписки из реестра на ЮЛ и ИП
- <https://pb.nalog.ru/index.html?t=1598521177430> - прозрачный бизнес

- <https://service.nalog.ru/bi.do?t=1598521216230> - проверить блокировку счета ЮЛ налоговой
- <https://rosreestr.ru/site/eservices/> - все сервисы **Росреестра**, в частности:
- <https://pkk.rosreestr.ru/> - публичная кадастровая карта
- https://rosreestr.ru/wps/portal/online_request - для быстрой проверки объекта недвижимости
- <https://notariat.ru/ru-ru/help/> - сервисы **нотариата**, в частности:
- <https://notariat.ru/ru-ru/help/probate-cases/> - реестр наследственных дел
- <https://www.reestr-zalogov.ru/state/index> - реестр залогового имущества
- <https://data.notariat.ru/directory/succession/search/> - розыск наследников
- <http://obrnadzor.gov.ru/> - **Рособрнадзор**, в частности:
- <http://obrnadzordov.ru/> - проверить действительность диплома ВУЗа/ССУЗа
- http://obrnadzor.gov.ru/ru/activity/public_services/licensin... - проверить лицензию образовательной организации
- <https://dkbm-web.autoins.ru/dkbm-web-1.0/policy.htm> - проверка полиса ОСАГО
- <https://zachestnyibiznes.ru/> - проверка ЮЛ и ИП (учредители, суды, долги и т.д.)
- <http://zhaloba.napca.ru/> - НАПКА (для жалоб на коллекторов)
- <https://www.reformagkh.ru/> - проверить лицензию УК, и всякая всячина в сфере ЖКХ
- <https://dom.gosuslugi.ru/> - тоже самое, что и п. 4 - все о ЖКХ
- <http://www.gov.ru/> - все сайты всех госорганов России
- <https://bankrot.fedresurs.ru/> - реестр банкротов ЮЛ и ФЛ
- <http://mergers.ru/> - ресурс по слиянию и поглощению компаний и всякой корпоративки
- <https://www.gosuslugi.ru/> - Госуслуги - куда же без них
- <https://pravo.ru/> - огромный правовой портал (новости, практика и много чего еще)
- <https://fparf.ru/> - Федеральная адвокатская палата РФ

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины

№, п/п	Вид занятий	Вид и наименование оборудования
1	Лекции	специально оборудованные аудитории с мультимедийными средствами, средствами звуковоспроизведения и имеющими выход в сеть Интернет; помещения для проведения аудиторных занятий, оборудованные учебной мебелью; аудитории оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет; студии; компьютерные классы.
2	Семинары	специально оборудованные аудитории с мультимедийными средствами, средствами звуковоспроизведения и имеющими выход в сеть Интернет; помещения для проведения аудиторных занятий, оборудованные учебной мебелью; аудитории оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет; студии; компьютерные классы.
3	Самостоятельная работа	библиотека, имеющая рабочие места для студентов; выставочные залы; аудитории, оснащенные компьютерами с доступом к сети Интернет. Социокультурное пространство университета позволяет студенту качественно выполнять самостоятельную работу.

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

1). П.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины

Литература по дисциплине:

1. Юридическая ответственность в сфере цифровых технологий : учебное пособие / В. С. Плетников, О. Н. Старикова, А. А. Тенетко [и др.]. — Москва : Русайнс, 2022. — 119 с. — ISBN 978-5-4365-6643-6.
2. Совершенствование управления закупками образовательных организаций города Москвы : монография / И. П. Гладилина, С. А. Сергеева, Н. А. Холкина [и др.]. — Москва : Русайнс, 2020. — 105 с. — ISBN 978-5-4365-5854-7.
3. Пивоварова, О. В., Управление социально-экономическим развитием муниципального образования: особенности и направления совершенствования : монография / О. В. Пивоварова. — Москва : КноРус, 2022. — 245 с. — ISBN 978-5-406-11028-7.

2). П.10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Программное обеспечение:

- 7-Zip
- ABBYY FineReader 14
- Arch Linux
- LibreOffice
- Mozilla Firefox

Преподаватели кафедры:

Дехтерева Л.П., доцент (к.н.), кандидат юридических наук, доцент, dehtereva@bmstu.ru
Салун С.Н., доцент (к.н.), кандидат технических наук, salunsergei@bmstu.ru