

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макуев Валентин Анатольевич

Должность: Заместитель директора по учебной работе

Дата подписания: 25.08.2025 14:08:04

Уникальный программный ключ:

a0887579b7e63594c87851bc1bb030c7c4482fa1

Мытищинский филиал

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана

(национальный исследовательский университет)»

(МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана)

Кафедра К7 «Педагогика, психология, право, история и философия»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое регулирование трудовых отношений в сфере образования

Авторы программы:

Дехтерева Л.П., доцент (к.н.), кандидат юридических наук, доцент, dehtereva@bmstu.ru

Салун С.Н., доцент (к.н.), кандидат технических наук, salunsergei@bmstu.ru

Утверждена на заседании кафедры «Педагогика, психология, право, история и философия»
Протокол № 10 от 22.04.2024 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

с.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
3. Объем дисциплины	7
4. Содержание дисциплины, структурированное по модулям учебной дисциплины с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	8
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	11
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине	12
7. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины	13
8. Перечень ресурсов сети интернет, рекомендуемых для самостоятельной работы при освоении дисциплины	14
9. Методические указания для студентов по освоению дисциплины	15
10. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	17
11. Описание материально-технической базы, необходимой для изучения дисциплины ..	20

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа дисциплины устанавливает требования к знаниям и умениям студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа разработана в соответствии с:

- Самостоятельно устанавливаемым образовательным стандартом (СУОС 3++) по направлению подготовки (уровень магистратуры): 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»;

- Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»;

- Учебным планом МГТУ им. Н.Э. Баумана по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)».

При освоении дисциплины планируется формирование компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой (ОПОП) на основе СУОС 3++ по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» (уровень магистратуры)

Шифр компетенции, код направления подготовки/специальности по СУОС 3++	Формулировка компетенции
	Универсальные компетенции собственные
УКС-2 (44.04.04)	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

Для освоения компетенций, входящих в ОПОП, предусмотрены следующие индикаторы достижения компетенций (таблица 1).

Таблица 1. Индикаторы достижения компетенции

1	2	3
Шифр компетенции, код направления подготовки/специальности по СУОС 3++, формулировка	Индикаторы достижения компетенции	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
УКС-2 (44.04.04) Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ЗНАТЬ - этапы жизненного цикла проекта, его разработки и реализации - методы разработки и управления проектами УМЕТЬ - разрабатывать проект, определять целевые этапы, основные направления работ - объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта - управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, в том числе в нестандартных ситуациях ВЛАДЕТЬ - методиками разработки и управления проектом - методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта, в том числе его экологической и социальной значимости	Формы обучения: Фронтальная и групповая формы. Методы обучения: Словесный метод обучения (Лекции) Методы практической работы (Семинары) Метод проблемного обучения(Самостоятельная работа) Активные и интерактивные методы обучения: обсуждение практических примеров на лекциях и семинарах

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в Блок Б1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы магистратуры по направлению 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)».

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана:

- Контроль и надзор в сфере образования
- Правовые основы системы высшего образования

Освоение учебной дисциплины связано с формированием компетенций с учетом матрицы компетенций ОПОП для направления подготовки (уровень магистратуры): 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), которые состоят из 108 академических часов (ак.ч.) или 81 астрономический час. В том числе: 1 семестр – 3 з.е. (108 ак.ч.).

Таблица 2. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в ак.ч.)

Виды учебной работы	Объем по семестрам, ак. ч.	
	Всего	Количество семестров освоения дисциплины
		1
Объем дисциплины	108	108
Аудиторная работа*	36	36
Лекции (Л)	18	18
Семинары (С)	18	18
Самостоятельная работа (СР)	72	72
Проработка учебного материала лекций	2.25	2.25
Подготовка к семинарам	2.25	2.25
Подготовка к контрольной работе	6	6
Подготовка реферата	3	3
Другие виды самостоятельной работы	58.5	58.5
Вид промежуточной аттестации		Зачёт

*в том числе, в форме практической подготовки

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО МОДУЛЯМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование модуля	Виды занятий*, ак.ч.				Шифр компетенций, закрепленных за модулем (код по СУОС 3++)	Текущий контроль		
		Л	С	ЛР	СР		Срок (неделя)	Контрольные мероприятия	Баллы (мин/макс)
1 семестр									
1	Основы трудового права	6	6	0	24	УКС-2	6	Контрольная работа 1	12/20
								ИТОГО:	12/20
2	Особенности регулирования трудовых отношений педагогических работников и образовательных организаций	6	6	0	24	УКС-2	12	Контрольная работа 2	18/30
								ИТОГО:	18/30
3	Защита трудовых прав и ответственность педагогических работников	6	6	0	24	УКС-2	18	Реферат 1	30/50
								ИТОГО:	30/50
	ИТОГО за семестр	18	18	0	72	-	-	-	60/100

*в том числе, в форме практической подготовки

Содержание дисциплины, структурированное по темам (модулям)

№, п/п	Наименование модуля, содержание	Часы
1	Основы трудового права	
	Лекции	6
1.1	Общая характеристика трудового права	2
1.2- 1.3	Общие положения регулирования труда педагогических работников.	4
	Семинары	6
C1.1- C1.2	Источники трудового права.	4
C1.3	Правовой статус педагогического работника	2
	Самостоятельная работа	24
CP1.1	Подготовка к контрольной работе №1	3
CP1.2	Проработка учебного материала лекций	0.75
CP1.3	Подготовка к семинарам	0.75
CP1.4	Другие виды самостоятельной работы	19.5
2	Особенности регулирования трудовых отношений педагогических работников и образовательных организаций	
	Лекции	6
2.1	Особенности заключения, изменения и прекращения трудового договора с педагогическими работниками (общеобразовательных организаций, ВУЗ ССУЗ).	2
2.2	Особенности регулирования труда педагогических работников (общеобразовательных организаций, ВУЗ ССУЗ).	2
2.3	Особенности оплаты труда педагогических работников. Права и свободы педагогических работников	2
	Семинары	6
C2.1	Порядок заключения трудового договора между общеобразовательной организацией (ВУЗ, ССУЗ) и педагогом. Особенности рабочего времени и времени отдыха педагогически работников. Особенности аттестации педагогических работников.	2
C2.2	Расчет оплаты труда педагогических работников в общеобразовательной организации (ВУЗ, ССУЗ). Федеральные и региональные выплаты и льготы педагогическим работникам.	2
C2.3	Реализация академических прав и свобод педагогических работников.	2
	Самостоятельная работа	24
CP2.1	Подготовка к контрольной работе №2	3
CP2.2	Проработка учебного материала лекций	0.75
CP2.3	Подготовка к семинарам	0.75
CP2.4	Другие виды самостоятельной работы	19.5
3	Защита трудовых прав и ответственность педагогических работников	
	Лекции	6
3.1	Гарантии и компенсации педагогическим работникам.	2
3.2	Ответственность педагогических работников (дисциплинарная, материальная, административная, уголовная)	2

3.3	Защита трудовых прав педагогических работников, специфика трудовой деятельности педагога.	2
	Семинары	6
СЗ.1	Современные подходы в работе с персоналом: подбор педагогических и иных кадров, создание планов карьерного профессионального роста внутри организации	2
СЗ.2	Порядок привлечения педагога к ответственности (дисциплинарная, материальная, административная, уголовная)	2
СЗ.3	Деятельность прокуратуры, Государственной инспекции труда, суда и профсоюза в интересах защиты трудовых прав педагога.	2
	Самостоятельная работа	24
СРЗ.1	Подготовка реферата №1	3
СРЗ.2	Проработка учебного материала лекций	0.75
СРЗ.3	Подготовка к семинарам	0.75
СРЗ.4	Другие виды самостоятельной работы	19.5

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Рабочая программа дисциплины.
2. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения дисциплины [Раздел 7 Рабочей программы дисциплины].
3. Перечень ресурсов сети Интернет, рекомендуемых для самостоятельной работы при освоении дисциплины [Раздел 8 Рабочей программы дисциплины].
4. Методические указания для студентов по освоению дисциплины [Раздел 9 Рабочей программы дисциплины].
5. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных [Раздел 10 Рабочей программы дисциплины].

Студенты получают доступ к указанным материалам начиная с первого занятия по дисциплине, в соответствии с ОПОП.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МГТУ им. Н.Э. Баумана.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Литература

1. Демидов, Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17176-1.
2. Правовое регулирование трудовых отношений в субъектах РФ : практикум / сост. С. А. Лукинова, Северо-Кавказский федеральный университет. - Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. - 102 с.
3. Романова, И. А., Регулирование социально-трудовых отношений : учебное пособие / И. А. Романова, Н. И. Лаас, Е. В. Гурова. — Москва : Русайнс, 2020. — 118 с. — ISBN 978-5-4365-5368-9.
4. Кухаренко Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для спо / Кухаренко Т. А. - Профобразование, 2024. - ISBN 978-5-4488-1997-1.
5. Регулирование труда педагогических работников: сборник нормативных актов и судебных постановлений. С правовым комментарием : официальное издание / сост. М. Н. Микушина. - Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2008. - 448 с. - ISBN 978-5-379-00705-8.
6. Бородулина Т. П., Платунова Т. Л. Правовое регулирование труда педагогических работников в Российской Федерации : учебное пособие / Бородулина Т. П., Платунова Т. Л. - Алтайский государственный педагогический университет, 2018. - ISBN 978-5-88210-918-8.
7. Кухаренко Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности педагогов : учебник для спо / Кухаренко Т. А. - Профобразование, 2022. - ISBN 978-5-4488-1342-9.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Сайт университета: <http://bmstu.ru>
2. Электронная образовательная среда МФ МГТУ им. Н.Э.Баумана <http://portaldo.mgul.ac.ru/>
3. Библиотека МГТУ им. Н.Э. Баумана <http://library.bmstu.ru>.
4. Сайт Издательства МГТУ им. Н.Э. Баумана <https://press.bmstu.ru>
5. Научно-техническая библиотека КФ МГТУ им. Н.Э. Баумана. <http://library.bmstu-kaluga.ru>.
6. Библиотека МФ МГТУ им. Н. Э. Баумана <https://mf.bmstu.ru/info/library/>
7. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>.
8. Государственная публичная научно-техническая библиотека России <http://www.gpntb.ru>.
9. Научная электронная библиотека <http://eLIBRARY.RU>.
10. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>.
11. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>.
12. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>.
13. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Юрайт» <https://biblio-online.ru>.
14. Центральная библиотека образовательных ресурсов Минобрнауки РФ www.edulib.ru.
15. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>.
16. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>.
17. Электронно-библиотечная система <https://ibooks.ru/>.
18. Виртуальный читальный зал РГБ <https://ldiss.rsl.ru/>.
19. Национальная Электронная Библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/>.
20. Электронно-библиотечная система, которая содержит электронные версии учебников, учебных и научных пособий, монографий по различным областям знаний <https://book.ru/>.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание нижеследующие положения.

Дисциплина построена по модульному принципу, каждый модуль представляет собой логически завершённый раздел дисциплины. Дисциплина делится на три модуля.

На первом занятии студент получает информацию для доступа к комплексу методических материалов по дисциплине.

Лекции посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений дисциплины и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Семинары проводятся для закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения для решения практических задач в предметной области дисциплины.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения семинаров и индивидуальных и(или) групповых консультаций, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: проработка учебного материала лекций, подготовка к семинарам, подготовка к контрольной работе, подготовка реферата. Результаты всех видов работы студентов формируются в виде личного рейтинга, который учитывается на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекций, но и их расширение в результате поиска, анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации из всех возможных источников.

Текущий контроль проводится в течение каждого модуля, его результаты складываются из оценок по следующим видам контрольных мероприятий:

- Контрольная работа
- Реферат.

Освоение дисциплины и ее успешное завершение на стадии промежуточной аттестации возможно только при регулярной работе во время семестра и планомерном прохождении текущего контроля.

Для завершения работы в семестре студент должен выполнить все контрольные мероприятия, входящие в текущий контроль.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Студенты, не сдавшие контрольное мероприятие в установленный срок, продолжают работать над ним в соответствии с порядком, принятым кафедрой.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в форме зачета.

Методика оценки по рейтингу

Студент, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинг	Оценка на зачете
85 – 100	Зачтено
71 – 84	Зачтено
60 – 70	Зачтено

0 – 59	Не зачтено
--------	------------

Оценивание дисциплины ведется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МГТУ им. Н.Э. Баумана.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

Информационные технологии:

- Электронная информационно-образовательная среда МГТУ им. Н.Э. Баумана обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик, формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Предусмотрена возможность синхронного и асинхронного взаимодействия студентов и преподавателей посредством технологий и служб по пересылке и получению электронных сообщений между пользователями компьютерной сети Интернет.
- Электронная почта преподавателя: dehtereva@bmstu.ru, salunsergei@bmstu.ru;
- Система BigBlueButton <https://webinar.bmstu.ru/>;
- Электронная образовательная система МГТУ им. Н.Э.Баумана <https://e-learning.bmstu.ru/>

Программное обеспечение:

- 7-Zip
- ABBYY FineReader (8,9,10,12)
- LibreOffice

Информационные справочные системы:

- Информационно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>;
- Информационно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>;
- Библиотека нормативных технических документов в сфере навигации и применения ГЛОНАСС <https://glonassunion.ru/regulatory-control/technical>;
- Каталог национальных стандартов (Росстандарт) <https://www.rst.gov.ru/portal/gost>;
- Портал корпорации «Роскосмос» <http://www.roscosmos.ru/>;
- Научно-образовательный портал «Большая российская энциклопедия» <https://bigenc.ru>;

Профессиональные базы данных:

- Портал машиностроения <http://www.mashportal.ru>;
- Единая база ГОСТов РФ <https://gostexpert.ru>;
- [Электронный фонд правовой и нормативно-технической информации](https://docs.cntd.ru) <https://docs.cntd.ru>;
- Государственная статистика РФ <http://fedstat.ru>;

Правовые системы и сборники нормативных актов

- <https://www.lexpro.ru/> - правовая система "LexPro"
- <http://docs.pravo.ru/> - СПС "Право.ру"
- <http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет портал правовой информации
- <https://www.zakonrf.info/> - правовая навигационная система "Кодексы и Законы"
- <http://www.kremlin.ru/> - все акты Президента РФ
- <http://government.ru/> - все акты Правительства РФ

- <http://www.lawcentral.com/> - один из крупнейших юридических порталов-каталогов
- <http://www.lexisnexis.com/> - одна из крупнейших правовых систем "LexisNexis"
- https://sozd.duma.gov.ru/oz#data_source_tab_b - законопроекты, внесенные в Госдуму РФ
- <http://helpeng.ru/library/snip> - СНИПЫ
- <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/home/standarts/catalognat...> - ГОСТЫ
- <https://classifikators.ru/> - Общероссийские классификаторы (ОКВЭД, и т.п.)

Базы судебных решений, судебной практики и прецедентов

- <https://sudrf.ru/> - ГАС "Правосудие" - все опубликованные акты судов общей юрисдикции
- <https://kad.arbitr.ru/> - КАД "Арбитр" - все опубликованные акты арбитражных судов
- <https://sudact.ru/> - СудАкт - база судебных актов
- <https://www.vsrfr.ru/> - Верховный суд РФ
- <http://www.ksrf.ru/> - Конституционный суд РФ
- <https://www.echr.coe.int/> - Европейский суд по правам человека
- http://www.arbitr.ru/int_law_coop/references/40683.html - сайты высших судов заграницы
- http://www.bailii.org/form/search_cases.html - Британские судебные прецеденты

Онлайн калькуляторы на все что душе угодно

- <https://glavkniga.ru/calculators/otpusk> - калькулятор отпускных
- <http://portal.fss.ru/fss/sicklist/guest> - расчет больничного
- <https://glavkniga.ru/calculators/kompensazija> - расчет неустойки за задержку зарплаты
- <https://glavkniga.ru/calculators/pregnancy> - расчет пособия по беременности и родам
- <http://portal.fss.ru/fss/sicklist/child15-guest> - расчет пособия на ребенка до 1,5 лет
- https://glavkniga.ru/calculators/strahovoj_stazh - расчет страхового стажа
- <http://www.pfrf.ru/eservices/calc/> - расчет размера пенсии
- <https://dogovor-urist.ru/calculator/> - набор онлайн калькуляторов (неустойки, пени, штрафы, проценты и т.п. и т.д. их там два десятка на разные случаи)

Сервисы различных госорганов

- https://мвд.рф/online_services - все сервисы **МВД России**, в частности:
- <https://мвд.рф/wanted> - розыск преступников
- <https://гибдд.рф/check/fines/> - проверка штрафов ГИБДД
- <https://гибдд.рф/check/driver/> - проверка водителя
- <https://гибдд.рф/check/auto/> - проверка автомобиля
- <http://сервисы.гувм.мвд.рф/info-service.htm?sid=2000> - проверка паспорта
- <http://fssp.gov.ru/iss/> - все сервисы **ФССП России**, в частности:
- <https://fssp.gov.ru/iss/ip> - пробить по долгам
- https://fssp.gov.ru/iss/suspect_info - розыск должников
- <http://fssp.gov.ru/torgi/> - торги арестованного имущества
- http://fssp.gov.ru/gosreestr_jurlic/ - реестр коллекторских агентств
- https://www.nalog.ru/rn64/about_fts/el_usl/ - все сервисы **ФНС России**, в частности:
- <https://egrul.nalog.ru/index.html> - выписки из реестра на ЮЛ и ИП

- <https://pb.nalog.ru/index.html?t=1598521177430> - прозрачный бизнес
- <https://service.nalog.ru/bi.do?t=1598521216230> - проверить блокировку счета ЮЛ налоговой
- <https://rosreestr.ru/site/eservices/> - все сервисы **Росреестра**, в частности:
- <https://pkk.rosreestr.ru/> - публичная кадастровая карта
- https://rosreestr.ru/wps/portal/online_request - для быстрой проверки объекта недвижимости
- <https://notariat.ru/ru-ru/help/> - сервисы **нотариата**, в частности:
- <https://notariat.ru/ru-ru/help/probate-cases/> - реестр наследственных дел
- <https://www.reestr-zalogov.ru/state/index> - реестр залогового имущества
- <https://data.notariat.ru/directory/succession/search/> - розыск наследников
- <http://obrnadzor.gov.ru/> - **Рособрнадзор**, в частности:
- <http://obrnadzordov.ru/> - проверить действительность диплома ВУЗа/ССУЗа
- http://obrnadzor.gov.ru/ru/activity/public_services/licensin... - проверить лицензию образовательной организации
- <https://dkbm-web.autoins.ru/dkbm-web-1.0/policy.htm> - проверка полиса ОСАГО
- <https://zachestnyibiznes.ru/> - проверка ЮЛ и ИП (учредители, суды, долги и т.д.)
- <http://zhaloba.napca.ru/> - НАПКА (для жалоб на коллекторов)
- <https://www.reformagkh.ru/> - проверить лицензию УК, и всякая всячина в сфере ЖКХ
- <https://dom.gosuslugi.ru/> - тоже самое, что и п. 4 - все о ЖКХ
- <http://www.gov.ru/> - все сайты всех госорганов России
- <https://bankrot.fedresurs.ru/> - реестр банкротов ЮЛ и ФЛ
- <http://mergers.ru/> - ресурс по слиянию и поглощению компаний и всякой корпоративки
- <https://www.gosuslugi.ru/> - Госуслуги - куда же без них
- <https://pravo.ru/> - огромный правовой портал (новости, практика и много чего еще)
- <https://fparf.ru/> - Федеральная адвокатская палата РФ

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины

№, п/п	Вид занятий	Вид и наименование оборудования
1	Лекции	специально оборудованные аудитории с мультимедийными средствами, средствами звуковоспроизведения и имеющими выход в сеть Интернет; помещения для проведения аудиторных занятий, оборудованные учебной мебелью; аудитории оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет; студии; компьютерные классы.
2	Семинары	специально оборудованные аудитории с мультимедийными средствами, средствами звуковоспроизведения и имеющими выход в сеть Интернет; помещения для проведения аудиторных занятий, оборудованные учебной мебелью; аудитории оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет; студии; компьютерные классы.
3	Самостоятельная работа	библиотека, имеющая рабочие места для студентов; выставочные залы; аудитории, оснащенные компьютерами с доступом к сети Интернет. Социокультурное пространство университета позволяет студенту качественно выполнять самостоятельную работу.